

Protokoll fört vid Kommunstyrelsens pensionärsråd (KPR) 2022-04-12

Se sid 2 i protokollet

Tidpunkt: 10:30-12:00

Plats: Drakensbergssalen, Tellus fritidscenter

Närvarande: se sidan 2 i protokollet

Dag för justering: 2022-04-20

Lena Hedquist
Ordförande

Leif Johansson
Vice ordförande

Närvarande:

Ordförande: Lena Hedquist (SPF Seniorerna)

Vice ordförande: Leif Johansson (PRO)

Ledamöter: Anders Lidbeck (SPF Seniorerna)

Karin Lund (SPF Seniorerna)

Lars-Erik Karlsson (PRO)

Lena Sernevåg (PRO)

Margaretha Persson (SKPF)

Roland Eliasson (SKPF)

Ersättare: Claes Tjäder (PRO)

Inga Lundvall (SKPF)

Irene Svensson ers (SPF Seniorerna) (via telefon)

Karin Schiöld (SPF Seniorerna)

Marie-Louise Andersén (SKPF)

Marianne Rogell Eklund (PRO)

Yvonne Wendt (SPF Seniorerna)

Helena Kivisaari, representant för
(IKINUORET)**Förhinder:**

Ledamot: Astrid Elisabet Kågedal (SPF Seniorerna)

Ersättare: Maivor Carlens (SPF Seniorerna) och Sven-Eric Bergman (PRO)

Närvarande tjänstemän: Förvaltningschef Patric Rylander, Avdelningschef Linda Hammes, KPR:s sekreterare Anna Strömstedt. Äldreombudsman Susanne Leinsköld. Närvarande är också Alexander Lestarc, Valnämndens ordförande, Eva Debels, kanslichef Valnämndens kansli och Emmy Martinsson, handläggare Valnämndens kansli §8

2. Mötets öppnande

Lena Hedquist hälsade alla välkomna

3. Genomgång av närvaro

Sekreterare noterar närvaro

4. Val av protokolljusterare till mötet

Ordföranden Lena Hedquist (SPF Seniorerna) utses att tillsammans med vice ordföranden Leif Johansson (PRO) justera dagens protokoll

5. Anmälan av övriga frågor samt fastställande av dagordning

- a. Hur ser planen ut för utbildningen?
 - b. KPR skulle vilja ha en kontaktlista
 - c. Fråga om sammanträdeslokal och tillgänglighet?
- Dagordningen fastställdes

6. Anmälan av protokolljustering KPR 3/2022-03-15

Anmälan läggs till handlingarna

7. Anmälan av protokolljustering ÄN 3/2022-03-22

Anmälan läggs till handlingarna

8. Valberedningen inför allmänna valen 11 september 2022

Alexander Lestarcic, Valnämndens ordförande, Eva Debels, kanslichef Valnämndens kansli och Emmy Martinsson, handläggare Valnämndens kansli informerar om de kommande valen. Presentationen består av allmän information, förtidsröstningen, rösta på valdagen, röstmottagare och annan personal, olika sätt att rösta, nya regler för valsdelställen.

9. Remisser

- a. Remiss av Rekommendation om överenskommelse länsövergripande samverkan kring hälsa, vård och omsorg
Dnr ALD 2021/485
Handläggare: Christina Malmqvist

KPR undrar varför inte utförarna vara med som en arbetsgrupp, om inte, borde de vara referensgrupp?

Arbetsgrupperna består av representanter från både utförare och beställare.

Ärendet läggs till handlingarna.

- b. Remiss av Trafikförändringar i SL-trafiken 2022/2023 (T3)

Dnr ALD 2022/132

Handläggare: Marjo Tuomi

KPR har haft diskussioner med handläggare Marjo Tuomi som har arbetat in lite av KPR:s synpunkter i remissvaret.

Ärendet läggs till handlingarna.

- c. Remiss av Slutbetänkande Hälso- och sjukvårdens beredskap – struktur för ökad förmåga (SOU 2022:6)

Dnr ALD 2022/163

Handläggare: Christina Malmqvist

KPR kommer inte yttra sig då riksorganisationerna ansvarar för denna.

Ärendet läggs till handlingarna.

- d. Remiss av Ökade möjligheter till användning av välfärdsteknik inom äldreomsorgen

Dnr ALD 2022/166

Handläggare: Märten Lindskog

KPR tycker att det är bra och tror att det kan underlätta kommunens arbete. Viktigt att den enskilde ska ha möjligheter till en icke digital lösning.

Finns mycket etik och integritet att tänka på.

All teknik är sårbar därför viktigt att det finns en mänsklig back-up.

Viktigt att det finns tillgänglig information om tekniken även på minoritetsspråk.

KPR är intresserade av att kunna gå på föreläsningarna på mässan som är juni. Finns det möjlighet att förvaltningen kan bekosta det.

Förvaltningen återkommer.

Yttrande över Ds 2022:4, Ökade möjligheter till användning av välfärdsteknik inom äldreomsorgen

Med förslagen får socialnämnden rätt att använda digital teknik när bistånd ges i form av hemtjänst eller boende i särskilt boende. Den digitala tekniken ska bara få användas utanför den mänskliga kroppen. De informationsstärkande insatserna gäller för hela socialnämndens verksamhet.

Dessutom innehåller promemorian vissa förslag till ändringar i lagen om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten, bl.a. föreslås vissa krav på datskyddsåtgärder vid användning av digitalt teknik med funktioner som innebär monitorering, sensorering eller positionering. Det föreslås också att regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer ska ges rätt att meddela närmare föreskrifter om vilken information som ska lämnas till den enskilde inför användningen av digital teknik.

Med digital teknik följer risker för att insamlade data används på fel sätt eller kommer i orätta händer. Vi förutsätter att kommunen skapar och upprätthåller säkra system som förhindrar missbruk av insamlade data som ibland kan inrymma integritetskänslig information. Vi välkomnar promemorians förslag som förhoppningsvis kommer innebära att kommunerna skyndar på användningen av välfärdsteknik inom äldreomsorgen. Den digitala tekniken kan bidra till att arbetet inom äldreomsorgen får en högre attraktivitet och kan bidra till att säkra kompetensförsörjningen. För äldre som är beroende av äldreomsorgen kan välfärdstekniken fungera som ett alternativ och komplement till personalens och närståendes insatser.

I den årliga sammanställningen som Socialstyrelsen gjort på regeringens uppdrag om användningen av e-hälsa och välfärdsteknik i kommunerna framgår t.ex. att digital natttillsyn ökat bland äldre som bor i ordinärt boende. Andra exempel på användningsområden är trygghetslarm. Det är vår förhoppning att departementspromemorians förslag ska innebära att den osäkerhet som funnits i kommunerna när det gäller att använda digital teknik inom äldreomsorgen undanröjs så att kommunerna skyndar på användningen av digital teknik när den ökar äldre personers trygghet, förmåga till aktiviteter, delaktighet eller självständighet, eller underlättar arbetet för personalen och närstående.

I det enskilda fallet anser vi det nödvändigt att det även i framtiden ska vara möjligt för den enskilde att kunna avstå

från en digital insats och påverka hur det egna behovet ska tillgodoses.

Bestämmelsen om att digital teknik får användas när bistånd ges i form av hemtjänst eller särskilt boende bör reglera användningen av digital teknik i allmänhet i stället för att reglera användningen av specifika produkter.

Bestämmelsen bör därför vara teknikneutral för att inte hindra teknisk utveckling, ändrade användningsområden eller innovationer inom området.

Ärendet läggs till handlingarna.

10. Genomgång av ärenden till äldrenämnden den 19 April 2022

- a. Underlag för budget 2023 med inriktning 2024 och 2025 för äldrenämnden

Dnr ALD 2022/133

Handläggare: Anders Håkansson/Eva-Lena Eirefelt

KPR undrar hur uträkningen av befolkningsprognos, behovsutveckling skett. När KPR gör en överslagsräkning ser de en differens på omsorgstagare. KPR tycker att räknats lite optimistiskt.

Patric berättar att uträkningen är gjord av swecos befolkningsprognos.

Boendeplaneringen utifrån denna och kommer med i nästa nämnd. Varje år sker en uppföljning och uträkning av befolkningsprognos och behovet för omsorgstagare.

KPR frågar; på s. 9 Äldres delaktighet i utvecklingen av äldreomsorgen hänvisar man till *Biståndshandläggarnas kvalitetsuppföljning på individnivå samt brukarundersökningen*. KPR delar inte att det är ett bra dokument. Det är få som svarat och det innehåller inte bra frågor. I Äldrevänlig stad står det att råden ska ha inflytande, är det bortglömt?

Linda förklarar att den låga svarsfrekvens på kvalitetsuppföljningarna beror på pandemin. Uppföljningarna sker vanligen vid hembesök vilket inte varit möjligt under pandemin. De uppföljningar som skett har gjorts digitalt vilket varit svårt för många av omsorgstagarna.

Patric informerar att de frågor som ställs i undersökningarna utgår från hur omsorgstagaren upplever utförarens insatser.

Arbete pågår med att utveckla hur individuppföljningarna ska förbättras. Än så länge är brukarundersökning och kvalitetsuppföljning på individnivå de undersökningar vi har att tillgå och är viktiga pusselbitar för planering av framtidens äldreomsorg. Patric berättar att varje verksamhet får resultat på sin brukarundersökning som de kan använda som underlag för utveckling av verksamheten.

KPR vill poängtera att det är viktigt att man tar hand om de undersökningar som gjorts och hur man uppföljer dessa. Arbetsgruppen för kvalitet har läst kvalitetsuppföljningarna och kommer ha ytterligare samtal med Jonna Hermansson biträdande avdelningschef med bland annat ansvar för kvalitetsobservatörer. KPR ser gärna att frågan tas upp igen för dialog vid tillfälle framöver.

KPR tycker att det är positivt att budgeten lyfter vikten av det fortsatta arbetet med att kunna erbjuda äldreomsorg på minoritetsspråken.

KPR vill göra ett medskick utifrån vad som tidigare tagits upp gällande hörselnedsättning och äldreomsorgen. Det är viktigt att de som arbetar inom äldreomsorgen har kunskap i bemötande och omsorg till äldre och dementa med hörselnedsättning. Hörselkonsulenterna har inte alltid möjligheter att tillföra den kompetensförsörjning som behövs till utförarna och hjälpmedel till omsorgstagarna. KPR undrar hur förvaltningen kommer att följa upp detta.

Patric beskriver att det ser olika ut i stadsdelarna på hur man tillhandahåller insatser och struktur vad gäller hjälpmedel och kompetensförsörjning. En inventering kommer att göras på behovet av utbildning. Hur det kommer att gå till återkommer förvaltningen med.

KPR framför att Äldrevänlig stad inte nämns i budgeten. I Äldrevänlig stad står att det ska genomsyra allt i staden. Det borde nämnas.

Patric informerar att Äldrevänlig stad är en viktig del men det är inte ett av kommunfullmäktiges inriktningsmål. Men många av de uppdragen som finns i budgeten innehåller en del av Äldrevänlig stad vilket framkommer på s.17.

I kapitlet om Lämpliga bostäder för äldre står det mycket om både lämpliga och olämpliga boenden. Det står bland annat att man ska öka antalet seniorlägenheter. Kommer det göras en kartläggning av privata hyresvärdarna vad gäller ombyggnad/konvertering av befintliga bostäder.

Patric säger att en sådan kartläggning låter som en fråga på politisk nivå. Just nu finns inga sådana planer vad förvaltningen känner till.

Däremot finns det en kartläggning på de privata som är några år. Det kommer göras en ny framöver. Linda berättar staden har kontroll på kommunala boenden.

KPR vill framföra att reflektionstid på 60 minuter per månad är lite. Tid för reflektion är kompetenshöjande och bör vara på minst 60 minuter i veckan för att vara meningsfullt.

Patric förklarar att det handlar om en ekonomisk avvägning på vad som är lämpligt och möjligt att genomföra i verksamheterna.

KPR frågar om det finns möjlighet att få information på vad som händer just nu vad gäller Äldrevänlig stad?

Susanne berättar att stadsdelarna håller nu på med att starta upp hur de ska arbeta med Äldrevänlig stad. Pilotgrupperna ska träffas nu under april så än så länge är det lite tidigt. Har förhoppningsvis mer att återkoppla till hösten.

Ärendet läggs till handlingarna.

- b. Revidering av uppdragsbeskrivning för stadsdelsnämndernas verksamhet – Hemtjänst i ordinärt boende

Dnr ALD 2022/148

Handläggare: Christina Österling

KPR har tittat på båda handlingarna gemensamt. KPR påvisar att de tidigare yttrat sig i ärendet och vill hänvisa till aktuella protokoll.

Yttrande från KPR avseende äldreförvaltningens förslag till revidering av regler för hemtjänsten i egen regi och upphandling för privata utförde Dnr ALD 2022/148 samt Dnr 2022/162.

KPR har tagit del av rubricerade ärenden och vill framföra följande.

Vi har tidigare framfört våra synpunkter på dessa ärenden vid KPRs sammanträden 2021-06-08 punkt 7e samt 2022-01-18 punkt 8 och inte fått något gehör eller återkoppling avseende våra synpunkter. Mot denna bakgrund vill vi nu hänvisa till dessa protokoll och meddela att våra synpunkter kvarstår i rubricerade ärenden.

KPR framför att Äldrevänlig stad inte syns i underlagen.

Ärendet läggs till handlingarna.

- c. Revidering av förfrågningsunderlag för hemtjänsten
Dnr ALD 2022/162
Handläggare: Christina Österling
Se kommentarer och yttrande under punkt 10 b

KPR undrar varför servicehusen inte har möjlighet till kvalitetspremien.

Patric berättar att det är en avgränsning som politikerna har valt att göra.

Ärendet läggs till handlingarna.

- d. Fördelning av stimulansmedel för att motverka ensamhet bland äldre och för ökad kvalitet i vården och omsorgen om personer med demenssjukdom
Dnr ALD 2022/35
Handläggare: Charlotta Olofsson

KPR undrar hur man prioriterat fördelningen över vilka som får stimulansmedel.

Många har ansökt om stimulansmedel sammanlagt på 120 miljoner men hade 41 miljoner att fördela. De som ansökt om stimulansmedel på under 120.000 kr har fått vad man ansökt om. De som sökt mer gjorde vi i första läget en rimlighetsbedömning av ansökta medel. Därefter fick de hälften av man ansökt om.

Ärendet läggs till handlingarna.

11. Förvaltningschefens information

Årsrapporten är nu klar och en tryckt version finns. Årsrapporten är ett bra underlag för utvecklingen av framtidens äldreomsorg. Hade möten förra veckan med stadsdelsförvaltningarna där vi utifrån årsrapporten diskuterade vart vi befinner oss nu? Vem ska göra vad? Hur ska vi arbeta vidare?

Färdplanen är nu på väg till kommunfullmäktige för beslut. Vi hoppas att det blir ett bra dokument som vi kan använda för framtidens äldreomsorg.

Förvaltningen har i många år arbetat med hur vi ska jobba med digitaliseringsfrågorna på bästa sätt. Nu har vi anställt en digitaliseringssamordnare som ska jobba med dessa frågor från ide till utförande. Vi hoppas på att så småningom kunna inrätta en särskild avdelning för dessa frågor

Problemen med de analoga trygghetslarmen som behövde bytas ut är nu i det närmaste löst. Det är endast en handfull som inte fått trygghetslarmet utbytt till ett digitalt. Det handlar om de som haft förhinder att ta emot en tekniker.

12. Övriga frågor

Övriga frågor hanns inte med under mötet men besvaras enligt nedan.

- a. Hur ser planen ut för utbildningen?
Planerat datum är heldag den 8 september. Utbildningen kommer vara i Farsta. Inbjudan kommer innan sommaren.
- b. KPR skulle vilja ha en kontaktlista
Sekreterare Anna mailar.
- c. Fråga om sammanträdeslokal och tillgänglig?

Drakenbergssalen är inte en bra lokal för dessa möten. Tyvärr är samtliga sammanträdesrum i Farsta uppbokade för hela våren. Det har varit svårt att hitta andra lokaler i staden. Tyvärr blir det Drakenbergssalen även maj och juni. Höstens möten kommer däremot att vara i Farsta.

Sekreterare Anna Strömstedt