

**Handläggare**  
Eva-Lena Eirefelt  
Telefon: 08-508 36 267

**Till**  
Äldrenämnden  
24 maj 2022

## Tertialrapport Tertial 1 2022 för Äldrenämnden

### Förslag till beslut

Förslag till beslut

1. Äldrenämnden godkänner tertialrapport 1, med bilagor, och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Patric Rylander  
Äldredirektör

## Innehållsförteckning

<b>Tertialrapport Tertial 1 2022 för Äldrenämnden .....</b>	<b>1</b>
Förslag till beslut.....	1
<b>Sammanfattande analys.....</b>	<b>4</b>
<b>Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål.....</b>	<b>6</b>
KF:s inriktningsmål: 1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla.....	6
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort.....	6
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.2. Stockholm är en trygg, säker och välskött stad att bo och vistas i.....	8
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige .....	9
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4. I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet.....	9
KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5. I Stockholm har äldre en tillvaro som präglas av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande .....	11
KF:s inriktningsmål: 2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt .....	18
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1. Stockholm har Sveriges bästa företagsklimat och ett internationellt konkurrenskraftigt näringsliv.....	18
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2. Stockholm byggs attraktivt, tätt och funktionsblandat utifrån människors och verksamheters skiftande behov .....	19
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3. Stockholms infrastruktur främjar effektiva och hållbara transporter samt god framkomlighet.....	20
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring .....	21
KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö.....	22
KF:s inriktningsmål: 3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden .....	23
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser .....	24
KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna .....	25
<b>Uppföljning av ekonomi.....</b>	<b>34</b>
Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget.....	34

Investeringar.....	35
Övrigt .....	36
<b>Särskilda redovisningar .....</b>	<b>36</b>
Konsekvenser av pandemin.....	36
<b>Övrigt.....</b>	<b>38</b>

## **Bilagor**

Bilaga 1: Blankettset – Äldrenämnden.

Bilaga 2: Uppdrag från budget 2021 PM Stadsgemensam bottenplatta för anhörigstöd inom äldreområdet.

Bilaga 3: Utbildningsinsatser.

## Sammanfattande analys

Äldreförvaltningen har under tertialet arbetat i enlighet med kommunfullmäktiges övergripande inriktningsmål och med kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdena samt nämndens egna mål. Äldreförvaltningen gör bedömningen att de mål, aktiviteter och indikatorer som framgår av nämndens verksamhetsplan i huvudsak kommer att uppnås och genomföras under året.

### *Tertialrapportens disposition*

Redogörelse för nämndens arbete för att nå målen beskrivs i huvudsak under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdena. Under det verksamhetsområdesmål där nämnden har flera nämndmål finns dessa som underrubriker. Aktiviteterna följs upp genom en kortfattad rapportering under respektive aktivitet. Uppdragen från budgeten redovisas löpande under året och sammanställs efter hand i en bilaga till tertialrapport 1 och 2 samt i verksamhetsberättelsen. Nedan följer en sammanfattning av vad som redovisas under målen för verksamhetsområdena indelat per inriktningsmål.

### **En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla**

Förvaltningen samarbetar med arbetsmarknadsförvaltningen och personalstrategiska avdelningen för att attrahera nya medarbetare till äldreomsorgen.

Förvaltningen kommer fortsätta utvecklingen av arbetet mot våld i nära relationer genom att anordna utbildningar för äldreomsorgens verksamheter.

Det långsiktiga arbetet för att främja äldres psykiska hälsa fortsätter. Förvaltningen har påbörjat ett arbete med att inhämta information från stadsdelsförvaltningarnas beställarenheter inom äldreomsorgen för att kartlägga behovet av adekvata insatser för de äldre personer som tillhör sårbara grupper.

Förvaltningen har ett pågående arbete tillsammans med socialförvaltningen och stadsdelsförvaltningarna med att utveckla arbetet med stöd till anhöriga.

Staden kommer att fortsätta arbetet med att ta fram en gemensam målbild tillsammans med Region Stockholm för arbetet med God och nära vård.

Förvaltningen har påbörjat planeringen av det fortsatta arbetet med att utveckla Tryggt mottagande med stadsdelsförvaltningarna.

Medlen inom projekt matlyftet har fördelats till stadsdelsförvaltningarna.

Arbetet med att förankra den stadsgemensamma bottenplattan för förebyggande, uppsökande och hälsofrämjande insatser för äldre pågår i samverkan med idrottsförvaltningen och stadsdelsförvaltningarnas förebyggande verksamheter.

Tre inspektioner på vård- och omsorgsboende och en inspektion på servicehus samt två inspektioner på beställarenheter har genomförts under tertialet.

Förvaltningen har under första tertialen bytt ut 1500 analoga trygghetslarm mot digitala trygghetslarm för ökad säkerhet.

Flera av de utvecklingsområden som adresseras i stadens handlingsplan för äldrevänlig stad ingår i äldrenämndens ordinarie ansvarsområde. Förvaltningen deltar även i utvecklingsarbetet med att bredda kommunikationsinsatserna i syfte att öka äldres möjligheter att kunna orientera sig i de aktiviteter som staden erbjuder. Detta genom bland annat utvecklingsarbetet med webbplatsen "senior.stockholm" men också genom att se över andra kommunikationskanaler än digitala.

#### **En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt**

Förvaltningen samordnar den stadsövergripande boendeplanen för 2023 med utblick mot 2040. Arbetet sker i samarbete med stadsledningskontoret, Micasa, stadsdelsförvaltningarna, stadsbyggnadskontoret och exploateringskontoret. I boendeplanen redogörs för utgångspunkter och ställningstaganden för att möta den på sikt ökande efterfrågan av särskilda boenden för äldre.

Förvaltningen har en etableringslotsfunktion med syfte att informera externa aktörer som vill utföra verksamhet eller bygga samhällsfastigheter inom äldreomsorgen.

Förvaltningen leasar tio bilar som avropats från stadens ramavtal. Samtliga bilar är miljöanpassade och tre av dessa är elbilar. Teknikerna arbetar i geografiska team för att körsträckorna ska vara så effektiva som möjligt vid installation och service av trygghetslarm.

Arbetet med att införa kulturmodellen tillsammans med kulturförvaltningen är påbörjat. Kompetenshöjande insatser i syfte att stärka kunskapen om kulturens betydelse samt öka den digitala kompetensen planeras just nu för medarbetare inom äldreomsorgens verksamheter.

#### **En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden**

Förvaltningens justerade budget för år 2022 är netto 245,4 mnkr och investeringsbudgeten är 6,3 mnkr. Prognosen i tertialrapport 1 uppvisar ett nollresultat i jämförelse med budget.

Den statliga satsningen kring äldreomsorgslyftet med syfte att höja kompetensen inom äldreomsorgen fortsätter även detta år. Verksamheterna kan ansöka om medel för att täcka personalkostnader under tiden som personal är i utbildningar till vårdbiträde, undersköterska eller specialistundersköterska. Förvaltningens utbildningar för USK 3 och 4 är i igång.

Språksatsningen med verksamhetsförlagd utbildning i svenska fortsätter arbetet med att stärka medarbetarnas språk och det språkutvecklande arbetssättet i verksamheterna.

Uppföljningar av stadens arbete med handlingsplanen för biståndshandläggare och socialsekreterare visar på goda resultat.

Breddinförandet av nyckelfri hemtjänst pågår. Montering av lås pågår i tre stadsdelsförvaltningar Enskede-Årsta-Vantör, Farsta och Skarpnäck. Därefter står stadsdelsförvaltningarna Hägersten-Älvsjö och Skärholmen på tur.

Förvaltningen ingår i en arbetsgrupp som har skapats i syfte att etablera den verksamhetsnära förvaltningen av stadens sociala system. Arbetsgruppen leds av socialförvaltningen tillsammans med äldreförvaltningen och stadsledningskontoret.

Förvaltningen fortsätter arbetet med värdegrunden och de värdighetsgarantier som kommunfullmäktige beslutat för äldreomsorgen genom att bland annat utbilda

värdegrundsledare hos utförare i privat och egen regi samt på stadsdelsförvaltningarnas beställarenheter.

Resultaten från medarbetarenkäten för 2022 visar att AMI har ökat från 72 till 74. Förvaltningens analys av medarbetarenkäten visar några områden som förbättrats till exempel jag lär nytt och utvecklas i mitt dagliga arbete, jag tycker att min chef och jag har meningsfulla medarbetarsamtal och på min arbetsplats prövar vi nya arbetssätt för att utveckla verksamheten. Områden där förvaltningens chefer och medarbetare behöver arbeta vidare är till exempel vårt gemensamma uppdrag, styra mot gemensamma mål, hälsa och arbetsmiljö samt lika rättigheter och möjligheter. Detta för att tillsammans utveckla verksamheten med stockholmarna i fokus.

## Uppföljning av Kommunfullmäktiges inriktningsmål

### KF:s inriktningsmål: 1. En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla

Förvaltningen gör bedömningen att inriktningsmålet kommer att uppfyllas under året. Under målen för respektive verksamhetsområde beskrivs hur långt nämnden har kommit i sitt uppdrag med att nå inriktningsmålet.

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.1 I Stockholm är människor självförsörjande och vägen till arbete och svenskkunskaper är kort

● Uppfylls helt

#### Analys

Förvaltningen gör bedömningen att målet för verksamhetsområdet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att indikatorerna och nämndmålet bedöms kunna uppnås.

Förvaltningen samarbetar med arbetsmarknadsförvaltningen och personalstrategiska avdelningen för att attrahera nya medarbetare till äldreomsorgen och säkerställa att framtida medarbetare har förutsättningar att tillgodogöra sig utbildning motsvarande yrkespaket till vårdbiträde. Förvaltningen har under första delen av året inte tilldelats någon praktikant i verksamhetsförlagd utbildning (VFU).

Under våren har en heldag med information om stadens övergripande verksamheter, för VFU studenter, genomförts, liksom en halvdags workshop om otillåten påverkan, hot och våld mot tjänstepersoner. Vidare har ett tillfälle för erfarenhetsutbyte mellan studenter från termin fyra på en högskola och enhetschefer från fem olika verksamheter i staden hållits som en del i arbetet med fördjupad samverkan med akademi och lärosäten.



Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
Antal tillhandahållna platser för feriejobb	0			0	2	2 st	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial 1 2022
<b>Analys</b> Äldreförvaltningen planerar att ta emot två sommarjobbade ungdomar.								
Antal tillhandahållna platser för Stockholmsjobb	0			0	0	0 st	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial 1 2022
<b>Analys</b> Förvaltningens arbetsuppgifter består till övervägande delen av strategiska uppgifter eller myndighetsutövning som inte kan betecknas vara av rutinmässig art. Det skulle kräva mycket handledning av befintlig personal till en person som saknar erfarenheter av förvaltningens uppgifter. Därmed prognostiserar äldreförvaltningen inte att det kommer att finnas någon Stockholmsjobbansättning inom förvaltningen. Däremot bidrar förvaltningen till denna typ av tjänster i och med de köp av bland annat vaktmästarjänster som görs från socialförvaltningen.								
Antal tillhandahållna praktikplatser för högskolestuderande samt platser för verksamhetsförelagd utbildning	0			2	1	2	Tas fram av nämnd	Tertial 1 2022
<b>Analys</b> Förvaltningen har berett platser men högskolan har inte kunna tillhandahålla några studenter under första tertialen.								
Antal ungdomar som fått feriejobb i stadens regi	0 st			0 st	0	0 st	9 000 st	Tertial 1 2022
<b>Analys</b> Enligt stadens anvisningar för indikatorn är det den nämnd som finansierar kostnaden för feriearbetare som ska ange antalet under denna indikator. Med anledning av detta är förvaltningens årsmål 0.								

## Nämndmål: Äldrenämnden bidrar till att fler personer är självförsörjande samt att nya medarbetare attraheras till verksamheten

Uppfylls helt

### Beskrivning

Genom samarbete med arbetsmarknadsförvaltningen bidrar äldreförvaltningen till att fler personer blir självförsörjande. För att nya medarbetare ska attraheras till verksamheten tillhandahåller förvaltningen praktikplatser för högskolestuderande.

### Förväntat resultat

- Fler personer utanför arbetsmarknaden får genom utbildning möjlighet till arbete inom äldreomsorgen.
- Tillhandahålla praktikplatser för högskolestuderande på äldreförvaltningen.

## Analys

Förvaltningen gör bedömningen att nämndmålet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att det förväntade resultatet prognostiseras att uppnås. Arbetet med målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

**KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.2. Stockholm är en trygg, säker och välskött stad att bo och vistas i**

● Uppfylls helt

## Analys



Förvaltningen gör bedömningen att målet för verksamhetsområdet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att aktiviteterna bedöms kunna genomföras samt att nämndmålet bedöms kunna uppnås.

### Våld i nära relationer och hedersrelaterat våld och förtryck

Förvaltningen kommer att fortsätta utvecklingen av arbetet mot våld i nära relationer genom att anordna utbildningar för äldreomsorgens verksamheter. Förvaltningen har under 2021 samordnat testet av det nya frågeformuläret, REAGERA-S som nu är avslutat. Flertalet av de beställarenheter som deltagit i testet kommer fortsätta att använda frågeformuläret.

Förvaltningen anordna även nätverksträffar och skickar ut nyhetsbrev för kunskapsutbyte och informationsspridning om våld i nära relationer för biståndshandläggare.

På Stockholms trygghetsjour har en arbetsgrupp för våld i nära relationer tagit fram en handlingsplan som arbetsgruppen tillsammans med ledningen kommer implementera under året. Arbetsgruppen har i uppdrag att omvärldsbevaka och ha en kontinuerlig uppföljning med lärande av tidigare handläggning och föra statistik.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
  Nämnder och bolagsstyrelser ska omsätta lärdomar från krishantering av pandemin i uppdaterad beredskapsplanering, såsom krisledningsplanering, kontinuitetsplanering och krisledningsövningar	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Förvaltningen arbetar aktivt med beredskapsplanering. Under första tertialen har en krisledningsövning genomförts, krisplanen har uppdaterats och arbetet med kontinuitetsplanering pågår.			

### Nämndmål: Äldrenämnden bidrar till trygghetsskapande åtgärder

● Uppfylls helt

## Beskrivning

Tillsammans med de lokala brottsförebyggande råden, polisen och stadsdelsförvaltningarna ska äldreförvaltningen samordna arbetet för att stoppa brott mot äldre. Äldreförvaltningen bidrar till stadens trygghetsskapande arbete genom stadsövergripande utbildning och




samverkan. Tryggheten är vidare en viktig jämställdhetsfråga. En förstärkning av skyddet för den som utsätts för våld i nära relationer ska fortsätta. Såväl invånare som medarbetare ska bli bemötta med respekt och kunskap oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

### Förväntat resultat

- Färre äldre utsätts för brott, bedrägerier och våld.
- Äldreomsorgens medarbetare har kunskap i att upptäcka och förebygga våld i nära relation.

### Analys

Förvaltningen gör bedömningen att nämndmålet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att det förväntade resultatet prognostiseras att uppnås. Arbetet med målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Äldrenämndens arbete för äldre som utsätts för våld i nära relation ska fortgå	2019-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Arbetet för äldre som utsätts för våld i nära relation pågår enligt planering.			

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.3. I Stockholm når barn sin fulla potential då Stockholms skolor och förskolor är de bästa i Sverige

— Ingen

KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.4. I Stockholm får människor i behov av stöd insatser i tid präglade av hög kvalitet, evidens och rättssäkerhet

 Uppfylls helt

### Analys

Förvaltningen gör bedömningen att målet för verksamhetsområdet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att aktiviteterna bedöms kunna genomföras samt att nämndmålet bedöms kunna uppnås.

### Psykisk hälsa

Det långsiktiga arbetet för att främja äldres psykiska hälsa fortsätter. Förvaltningen kommer fortsätta att uppmana äldreomsorgens verksamheter att arbeta med suicidprevention med stöd av handlingsplanen för suicidprevention inom äldreomsorgen 2021-2025. Äldreförvaltningen kommer under våren att följa upp stadsdelsförvaltningarnas arbete med handlingsplanen.

Arbetet med att ge lämplig stadsdelsförvaltning stöd i uppstarten av en kommunövergripande

verksamhet för äldre personer med psykisk ohälsa har påbörjats. Äldreförvaltningen har genomfört en inledande kartläggning av utbud och behov inom stadens öppna verksamheter.

Äldreförvaltningen deltar i socialförvaltningens framtagande av en webbutbildning i psykisk ohälsa. Utbildningen kommer rikta sig till alla i Stockholms stad.

Äldreförvaltningen medverkar fortsatt i Hjärnkolls projekt Vi pratar om livet – män 70+ om det preventiva arbetet med suicidrisk för äldre män. Projektet är nu inne på sitt sista år.





Under 2022 kommer äldreförvaltningen satsa på utbildningar till äldreomsorgens verksamheter för att främja psykisk hälsa och förebygga suicid.

### **Insatser till äldre personer som tillhör sårbara grupper**

Förvaltningen har påbörjat ett arbete med att inhämta information från stadsdelsförvaltningarnas beställarenheter inom äldreomsorg för att kartlägga behovet av insatser för äldre personer som tillhör sårbara grupper och hur stadsdelsförvaltningarna säkerställer att dessa grupper nås av lämpliga insatser.

Förvaltningen har börjat ett arbete tillsammans med socialförvaltningen för att kartlägga samverkan med SHIS Bostäder och äldrelotsar för personer som är 65 år eller äldre som lever i hemlöshet eller riskerar att bli hemlösa.

Stockholms trygghetsjour arbetar med ett systematiskt förbättringsarbete genom kontinuerlig uppföljning av tidigare handläggning. Detta gör att trygghetsjourens arbetsmetoder och arbetssätt ständigt utvecklas.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
  Socialnämnden och äldrenämnden ska i samarbete med stadsdelsnämnderna ta fram ett processtöd för intern samverkan i frågor som rör äldre personer som lever i hemlöshet	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b>			
Äldreförvaltningen har påbörjat samarbete med socialförvaltningen och stadsdelsförvaltningarna för att utveckla arbetet med personer som är 65 år och som lever i hemlöshet eller riskerar att bli hemlösa. Två workshops är planerade att genomföras i april månad för att ta fram ett processtöd under 2022.			
  Socialnämnden och äldrenämnden ska i samråd med kommunstyrelsen och stadsdelsnämnderna samordna och utveckla socialtjänstens och äldreomsorgens arbete med kvalitets- och ledningssystem enligt SOSFS 2011:9 för att bidra till en likställighet i staden, bland annat genom ett ägandeskap av frågan i ILS-webb	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b>			
Uppdraget har påbörjats. En enkät har genomförts i syfte att kartlägga nuläget inom berörda förvaltningar och deras syn på utvecklingsbehov. Resultaten har sammanställts och ett förslag på nästa steg i arbetet kommer att stämmas av med stadsledningskontoret och sedan presenteras för stadsdelsförvaltningarna			

**Nämndmål: Äldrenämnden bidrar i arbetet med förebyggande och stödjande insatser till äldre som tillhör sårbara grupper**

● Uppfylls helt

**Beskrivning**

Genom samverkan, förebyggande insatser och utbildning för medarbetare finns beredskap för att tillgodose nya, sårbara eller mindre kända målgruppers särskilda behov inom äldreomsorgen. Stockholms Trygghetsjour ansvarar för rådgivning, stöd och myndighetsövning för all äldreomsorg i staden under jourtid. Myndighetsutövningen ska vara rättssäker och likställd där det är samsyn kring handläggningen för att se till den enskildes behov ur ett helhetsperspektiv oavsett kön.

**Förväntat resultat**

- Äldre som tillhör sårbara grupper erbjuds stöd och har jämlika livsvillkor.

**Analys**

Förvaltningen gör bedömningen att nämndmålet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att det förväntade resultatet prognostiseras att uppnås. Arbetet med målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

**KF:s mål för verksamhetsområdet: 1.5. I Stockholm har äldre en tillvaro som präglas av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande**

● Uppfylls helt

**Analys**

Förvaltningen gör bedömningen att målet för verksamhetsområdet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att aktiviteterna bedöms kunna genomföras samt att nämndmålet bedöms kunna uppnås.

**Stöd till anhöriga**

Förvaltningen har ett pågående arbete tillsammans med socialförvaltningen och stadsdelsförvaltningarna med att utveckla arbetet med stöd till anhöriga. Arbetet innebär att ta fram lättillgänglig och anpassad information på stadens hemsida, tydliggöra kontaktvägar, ta fram informationsmaterial/broschyr, ta fram stödmaterial för andra myndigheter, ta fram statistik samt att planera för en heldagskonferens i september. En anhörigportal i demens- och anhörigarbetet är under planering och den kommer att utgöra en samlad ingång till staden för anhöriga. Anhörigportalen ska bidra till ökad kunskap, delaktighet och trygghet.

### **Aktuella hälso- och sjukvårdsfrågor**

Under tertiålet har äldreförvaltningen deltagit i nätverket omställning till en God och nära vård, som Storsthlm ansvarar för att samordna. Förvaltningen har sammanställt en redovisning av stadens utvecklingsarbeten inom ramen för aktuella stimulansmedel 2021 till Storsthlm.

Staden kommer att fortsätta arbetet med att ta fram en gemensam målbild tillsammans med Region Stockholm för arbetet med God och nära vård.

Processen med att fastställa en ny huvudöverenskommelse mellan Region Stockholm, Storsthlm och staden pågår. Den kommer att resultera i en ny struktur för samverkan i form av samrådsgrupper till hösten.

Regionen har presenterat en översyn av läkarinsatser på särskilda boende. Medarbetare från äldreförvaltningen har blivit intervjuade och deltagit i workshop som en del i denna process. För att prioritera utvecklingsområden ska resultatet från översynen diskuteras med stadsdelsförvaltningarna

Under 2021 startade förvaltningen ett nätverk bestående av representanter från beställarenheterna i respektive stadsdelsförvaltning. Syftet med nätverket är att löpande kunna ta del av erfarenheter kopplade till LUS-processen (Lagen om utskrivning) och därmed utveckla kommunens arbetssätt och öka följsamheten till rutiner och riktlinjer kopplade till LUS. Nätverket träffas fyra gånger per år. Ett nätverksmöte har genomförts där Äldrecentrum bjöds in för att berätta om erfarenheterna från pilotprojektet gällande LUS i Enskede-Årsta-Vantör.

### **Mat och måltider**

Medlen inom projektet matlyftet har fördelats till stadsdelsförvaltningarna. Ett inspirationsseminarium med goda exempel planeras.

Förvaltningen har påbörjat ett arbete kring måltidsobservationer med stöd av en digital mall. Biståndshandläggare har fått information om stadens mat- och måltidspolicy och måltidshandboken. Förvaltningen ska tillsammans med en referensgrupp utveckla en utbildning för biståndshandläggare om mat och måltider.

Förvaltningen har informerat om appen och e-tjänsten Hållbar hälsa på stadens förebyggande enheter. Ett arbete kring tillgänglighetsanpassning av tjänsten pågår.

### **Förebyggande och andra kvalitetshöjande insatser**

Förvaltningen har tillsammans med intresserade stadsdelsförvaltningar och forskare på Karolinska Institutet initierat en satsning kring vardagsrehabilitering och förebyggande åtgärder mot undernäring. Insatsen kommer innebära en stärkt samverkan med dietister, arbetsterapeuter och fysioterapeuter.

Arbetet med att förankra den stadsgemensamma bottenplattan för förebyggande, uppsökande och hälsofrämjande insatser för äldre pågår i samverkan med idrottsförvaltningen och stadsdelsförvaltningarnas förebyggande verksamheter.

Som en del av arbetet med att ta fram funktionsbeskrivningar för solitära tjänster har

förvaltningen samlat en arbetsgrupp för utveckling av fixartjänsterna för att få ett likställt utbud i alla stadsdelsförvaltningar.

Förvaltningen har även bjudit in till en nätverksträff för samtalsledare inom de förebyggande verksamheterna i stadsdelsförvaltningarna samt ideella föreningar och stiftelser som har samtalsgrupper för nydiagnostiserade med demenssjukdom oavsett ålder.

Nätverksträffar för specialiserade hemtjänstgrupper och arbete kring samverkan för att minska fall hos personer med demensdiagnos eller kognitiv svikt pågår. Stiftelsen Äldrecentrum genomför en utvärdering av arbetssätt och kompetens inom de specialiserade hemtjänstgrupperna.

### **Inspektioner**

Som ett led i att förstärka inspektörernas verksamhet har äldreförvaltningen anställt ytterligare en inspektör.

Tre inspektioner på vård- och omsorgsboende och en inspektion på servicehus samt två inspektioner på beställarenheter har genomförts under tertialet. Inspektionerna hos utförare genomfördes på förekommen anledning vilket till största del baseras på inkomna klagomål. Temat för inspektioner på beställarenheterna är handläggning och dokumentation av mat och måltider i ordinärt boende. I samband med inspektionerna genomförs även uppföljning av beställarenheternas arbete med kvalitetsuppföljning på individnivå.

### **Anvisningar för beställning och genomförandeplan för hemtjänst (ramtid)**

Vid de inspektioner som äldreförvaltningen har genomfört på beställarenheter har det kommit fram att stadsdelsförvaltningarna har generella stöddokument med lokala schablontider som delvis avviker från de stadsgemensamma. Detta riskerar att påverka likställigheten vid biståndsbedömning av hemtjänstinsatser samt leda till att arbetssättet med ramtid inte fungerar som det är tänkt. Mot den bakgrunden har äldreförvaltningen påbörjat en dialog med stadsdelsförvaltningarnas beställarchefer och under våren kommer äldreförvaltningen att återuppta besöken hos beställarenheterna för att föra en dialog om ramtid.

### **Kvalitetsuppföljning på individnivå**

Under tertialet har det inkommit svar på kvalitetsuppföljningar på individnivå inom hemtjänsten motsvarande 13 procent av samtliga verkställda beslut inom hemtjänsten. Motsvarande siffra för vård- och omsorgsboende var sju procent och för servicehus 15 procent. Resultatrapporter för året kommer att utgöras av underlaget fram till den 31 oktober 2022. Äldreförvaltningen har tagit fram material till stadsdelsförvaltningarna så att de kan utläsa antal registrerade svar i realtid per stadsdelsförvaltning. Detta för att möjliggöra egenkontroller i stadsdelsförvaltningarnas interna styrning.

### **Förmedling korttidsplatser**

Korttidsvården har under första delen av året haft en hög belägningsgrad vilket lett till hög efterfrågan på de korttidsplatser som staden har till förfogande.

## Effektiv handläggning och installation av trygghetslarm







För att öka effektiviseringen av handläggning och installation av trygghetslarm pågår ett utvecklingsarbete på förvaltningen med att ta fram nya och förbättrade rutiner mellan enheten för handläggning och enheten för installation och service.

## Trygg larmmottagning
















För ökad säkerhet har förvaltningen, under första tertialet, bytt ut 1500 analoga trygghetslarm mot digitala trygghetslarm. Kontinuerlig kompetensutveckling och utveckling av arbetsmetoder i det nya larmmottagningssystemet pågår för en ökad säkerhet och trygg handläggning av inkommande trygghetslarm.

## Äldrevänlig stad

Flera av utvecklingsområdena i stadens handlingsplan för äldrevänlig stad ingår i äldrenämndens ordinarie ansvarsområde och budgetuppdrag som exempelvis boende och bostäder, förebyggande arbete, förbättra livsvillkoren för sårbara grupper samt att öka äldres digitala kompetens. Äldreförvaltningen deltar även i utvecklingsarbetet med att bredda kommunikationsinsatserna i syfte att öka äldres möjligheter att kunna orientera sig i de aktiviteter som staden erbjuder. Detta genom bland annat utvecklingsarbetet med webbplatsen ”senior.stockholm” men också genom att se över andra kommunikationskanaler än digitala. Äldreförvaltningen ingår också i flera stadsövergripande arbetsgrupper som leds av stadsledningskontoret.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
  Kommunstyrelsen ska i nära samarbete med äldrenämnden och stadsdelsnämnderna göra en fördjupad utredning om hur verksamhets- och avtalsuppföljningen inom äldreomsorgen kan utvecklas i syfte att kvalitetssäkras och bli mer likvärdig över staden	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Under tertialet har förvaltningen deltagit i arbetet med den fördjupande utredningen. I samverkan med stadsledningskontoret har ett beslutsunderlag tagits fram. Beslut fattas av kommunstyrelsen under våren.			
  Socialnämnden ska i samarbete med äldrenämnden och i samråd med stadsdelsnämnderna, AB Familjebostäder, AB Svenska Bostäder, AB Stockholmshem och Micasa Fastigheter i Stockholm AB ta fram rutiner för att arbeta med vråkningsförebyggande åtgärder riktade mot personer över 65 år som inte är i behov av socialpsykiatriskt stöd	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Äldreförvaltningen har tillsammans med socialförvaltningen påbörjat ett arbete med berörda aktörer och hyresvärdar för att kartlägga vilka vråkningsförebyggande åtgärder som finns för personer över 65 år.			
  Äldrenämnden ska harmonisera uppdragsbeskrivningen för servicehus med uppdragsbeskrivningarna för hemtjänst och vård- och omsorgsboende, i synnerhet avseende kraven på utbildningsnivå	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Arbetet med att ta fram en uppdragsbeskrivning för servicehus har påbörjats och planeras vara klar för beslut i äldrenämnden oktober 2022.			



Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
  Äldrenämnden ska i samråd med stadsdelsnämnderna ta fram uppdragsbeskrivningar för specifika funktioner utifrån utredningsuppdraget om regionalisering av funktioner	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Under tertialet har en plan tagits fram för uppdraget med att ta fram funktionsbeskrivningar för dietist, fixartjänst, inklusive digital fixare samt anhörigkonsulent. En struktur för samordning och samverkan ska också tas fram inom ramen för uppdraget. Arbetet sker i nära samarbete med stadsdelsförvaltningarna.			
  Äldrenämnden ska i samarbete med kommunstyrelsen och i samråd med stadsdelsnämnderna och Micasa Fastigheter i Stockholm AB ta fram en sammanhållen digitaliseringsplan för äldreomsorgen	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> En referensgrupp är utsedd och förankring kommer ske under tertial 2. Beslutsunderlag i ärendet kommer presenteras till nämnden i juni.			
  Äldrenämnden ska i samarbete med kommunstyrelsen utreda och införa en övergång från LOU till LOV inom korttidsboende från den 1 januari 2023	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Utredningen om att införa valfrihetssystem för korttidsvård kommer att påbörjas inom kort.			
  Äldrenämnden ska i samarbete med kommunstyrelsen, stadsdelsnämnderna och Region Stockholm se över vilka system som möjliggör för gemensam journalföring mellan staden och Region Stockholm	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Äldreförvaltningen har i samarbete med socialförvaltningen, stadsledningskontoret, stadsdelsförvaltningarna och Region Stockholm fört en dialog om gemensam journalföring mellan staden och Region Stockholm. Uppdraget beräknas vara klart till sommaren 2022.			
  Äldrenämnden ska i samarbete med servicenämnden och i samråd med stadsdelsnämnderna utreda Äldre direkt som en väg in för alla Stockholms äldre	2022-01-01	2022-08-31	
<b>Analys</b> Under tertialet har förvaltningen kartlagt Äldre direkts uppdrag samt beställarenheternas arbetssätt gällande inkomna samtal. Utredning i form av PM kommer presenteras senare i vår.			
  Äldrenämnden ska i samarbete med socialnämnden och stadsdelsnämnderna inventera behovet av personliga ombud för äldre med psykiska funktionsnedsättningar samt se över dessas organisering	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Uppdraget är påbörjat och äldreförvaltningen har under mars månad deltagit i ett chefsnätverk och workshop om tillgång till personligt ombud för äldre med psykiska funktionsnedsättningar.			
  Äldrenämnden ska i samråd med stadsdelsnämnderna genomföra en kartläggning av äldreomsorgspersonalens kompetens kring skyddsåtgärder och samtycke. Detta för att kunna få en överblick av behovet av utbildning till berörda personalgrupper	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Förvaltningen arbetar med att kartlägga hur kompetens och förutsättningar ser ut inom områdena skyddsåtgärder och samtycke i syfte att få en överblick av behovet av utbildning till berörda personalgrupper. Stiftelsen äldrecentrum genomför kartläggningen under våren på vård- och omsorgsboenden med demensinriktning. Resultatet redovisas i ett PM i maj.			
  Äldrenämnden ska i samråd med kommunstyrelsen och stadsdelsnämnderna kartlägga och ge förslag på nivå för grundbemanning för samtliga personalkategorier vid vård- och omsorgsboende	2022-01-01	2022-12-31	



Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
<b>Analys</b> Under tertialet har en projektplan tagits fram för uppdraget och en kartläggning av antal personal i respektive yrkeskategori har påbörjats. Parallellt genomförs en omvärldsbevakning för att ge en överblick över metoder och verktyg som har utvecklats som kan användas för att planera bemanning utifrån aktuella behov på vård- och omsorgsboenden.			
Äldrenämnden ska i samråd med stadsdelsnämnderna med stöd från kommunstyrelsen utreda införandet av egenanställd bemanningspersonal som har tillsvidareanställning och som arbetar i ett lämpligt geografiskt område	2022-01-01	2022-08-31	
<b>Analys</b> Arbetet med att utreda införande av egenanställd bemanningspersonal som är tillsvidareanställd kommer att påbörjas under april. PM planeras till augusti 2022.			
Äldrenämnden ska i samråd med stadsdelsnämnderna och kommunstyrelsen besluta om upphandling av nytt system för att ersätta Schemas	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Arbete pågår med framtagande av PM som föreslår en fortsatt arbetsprocess.			
Äldrenämnden ska i samråd med stadsdelsnämnderna och med stöd av kommunstyrelsen ta fram en uppföljningsmodell för HSL, inklusive särskilda HSL-inspektörer/observatörer	2022-01-01	2022-08-31	
<b>Analys</b> Under tertialet har en plan tagits fram för uppdraget och samverkan med stadsdelsförvaltningar och stadsledningskontoret har inletts.			
Äldrenämnden ska i samråd med stadsdelsnämnderna och Micasa Fastigheter i Stockholm AB se över stadens beredskap vid värmeböljor ur ett verksamhetsperspektiv	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Äldreförvaltningen fortsätter arbetet med att kartlägga stadens beredskap vid värmeböljor ur ett verksamhetsperspektiv. Aktuell information om beredskap för värmeböljor kommer att läggas upp på stadens hemsida och på intranätet.			
Äldrenämnden ska i samråd med stadsdelsnämnderna se över organisationen för tryggt mottagande och om det finns behov av bemanning även andra tider än dagtid	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Äldrenämnden har påbörjat planeringen av att se över om det finns behov av bemanning av Tryggt mottagande på andra tider än dagtid.			
Äldrenämnden ska i samråd med stadsdelsnämnderna ta fram mätmetoder för den enskildes och där lämpligt anhörigas upplevelse av kontakten med beställarenheterna för att kunna säkerställa systematisk kvalitetsutveckling	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Äldreförvaltningen har tillsammans med Äldrecentrum påbörjat ett arbete med att ta fram mätmetoder för den enskilde och där det är lämpligt anhörigas upplevelse av kontakten med beställarenheterna.			
Äldrenämnden ska i samråd med stadsdelsnämnderna upphandla sociala besök vid vård- och omsorgsboenden och servicehus	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> En upphandling av sociala besök pågår och en utveckling av det sociala innehållet i äldreomsorgen sker under 2022. Sociala besök i form av både ungdomsbesök och seniorbesök erbjuds på vård- och omsorgsboende samt servicehus från och med maj respektive juni 2022.			
Äldrenämnden ska i samråd med stadsdelsnämnderna upprätta en stadsgemensam strategi för trygghetsskapande teknik på vård- och omsorgsboenden	2022-01-01	2022-12-31	





Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
<b>Analys</b> Ett förslag om att inventera nuläget i stadsdelarna är framtaget.			
  Äldrenämnden ska i samråd med stadsdelsnämnderna utreda hur arbetet med hälsofrämjande och rehabiliterande arbetssätt i vardagen kan utvecklas inom stadens äldreomsorg på ett systematiskt sätt under ledning av medicinskt ansvarig person för rehabilitering	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Förvaltningen har inlett ett samarbete med stadens medicinskt ansvariga personer för rehabilitering, MAR, i syfte att utveckla det hälsofrämjande arbetet.			
  Äldrenämnden ska med stöd av kommunstyrelsen och i samråd med stadsdelsnämnderna vid behov ta fram ett digitalt stödsystem för att arbeta med avvikelsehantering och klagomål	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Arbete pågår enligt plan för uppdraget. Kartläggning av behov i staden har genomförts.			
  Äldrenämnden ska pilottesta, utvärdera och om lyckat övergå till en automatiserad biståndsbedömning av trygghetslarm. Äldrenämnden ska i samband med detta utreda om fler delar i biståndsbedömningen kan automatiseras eller digitaliseras	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Äldreförvaltningen har utrett möjligheterna och det har då framkommit att det inte finns någon funktion för automatiserad biståndsbedömning i de sociala systemen. För att kunna pilottesta automatiserad biståndsbedömning för trygghetslarm måste funktioner för detta utvecklas i de sociala systemen. Under 2022 är alla utvecklingsresurser för de sociala systemen upptagna med utveckling beställd av projektet Modernisering av sociala system. Uppdraget planeras därför att lämnas över till den framtida verksamhetsnära förvaltningen för sociala system och föras in i den förändringsplanen somtas fram under året.			
  Äldrenämnden ska stötta lämplig stadsdelsnämnd i uppstarten av en kommunövergripande verksamhet för äldre personer med psykisk ohälsa	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Uppdraget är påbörjat. Äldreförvaltningen har genomfört en inledande kartläggning av utbud och behov inom stadens öppna verksamheter.			
  Äldrenämnden ska tillsammans med stadsdelsnämnderna och i samråd med kommunstyrelsen ta fram en stadsgemensam utbildningsplan för äldreomsorgen för att säkerställa rätt kompetens i hela staden	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Äldreförvaltningen, arbetsmarknadsförvaltningen och personalstrategiska avdelningen har påbörjat arbetet. Samtidigt pågår implementering av kompetensstegarna tillsammans med stadsdelsförvaltningarna.			
  Äldrenämnden ska utreda utformningen för profilhemtjänst med inriktning nationella minoritetsspråk alternativt särskilda hemtjänstgrupper för finska, antingen per region eller per stadsdel	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Uppdraget redovisas i samband med tertialrapport 2 enligt anvisningar för nämndernas arbete med uppföljning av budget 2022.			

## Nämndmål: Äldrenämnden skapar förutsättningar för att äldre har en tillvaro som präglas av hög kvalitet, trygghet och självbestämmande

● Uppfylls helt

### Beskrivning


Äldrenämnden ansvarar för stadsövergripande frågor rörande äldreomsorg. I dialog med stadsdelsnämnderna samordnar och utvecklar nämnden äldreomsorgen i staden.

### Förväntat resultat

- Stockholms äldreomsorg präglas av kvalitet och valfrihet.
- Äldre är nöjda och trygga med äldreomsorgen.
- Äldre upplever att de kan påverka de insatser som tillhandahålls.

### Analys

Förvaltningen gör bedömningen att nämndmålet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att det förväntade resultatet prognostiseras att uppnås. Arbetet med målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 I samarbete med stadsdelsnämnderna utveckla och implementera ramtid inom hemtjänsten i syfte att stärka valfriheten och förbättra medarbetarnas arbetsmiljö	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Äldreförvaltningen fortsätter arbetet med att utveckla och implementera ramtid i hemtjänsten, bland annat genom dialog och besök hos stadsdelsförvaltningarnas beställarenheter.			

## KF:s inriktningsmål: 2. En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt

Förvaltningen gör bedömningen att inriktningsmålet kommer att uppfyllas under året. Under målen för respektive verksamhetsområde beskrivs hur långt nämnden har kommit i sitt uppdrag med att nå inriktningsmålet.

### KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.1. Stockholm har Sveriges bästa företagsklimat och ett internationellt konkurrenskraftigt näringsliv

● Uppfylls helt

### Analys

Förvaltningen gör bedömningen att målet för verksamhetsområdet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att nämndmålet bedöms kunna uppnås.

Förvaltningen arbetar med en rad projekt inom digitalisering inom äldreomsorgen. I flertalet av dessa projekt är privata företag viktiga samarbetspartner. Ett exempel på detta är införandet

av nyckelfri hemtjänst som är ett projekt som sträcker sig över tre år och där förvaltningen samarbetar med flera företag. I äldreförvaltningens ordinarie arbete ingår att samarbeta med privata hemtjänstutförare och utförare av privata vård- och omsorgsboenden. Detta arbete följer de riktlinjer och det synsätt som redovisas i Näringslivspolicy för Stockholms stad.

### **Nämndmål: Äldrenämnden bidrar till målet genom att förmedla verksamhetens krav och behov med företag som utvecklar tekniska produkter**

● Uppfylls helt

#### **Beskrivning**

Genom att förvaltningen samverkar med privata utförare i projekt och annat utvecklingsarbete bidrar detta till att göra Stockholm till en företagsvänlig stad.

#### **Förväntat resultat**

- De företag som äldreförvaltningen samarbetar med ska uppleva samarbetet som givande.

#### **Analys**

Förvaltningen gör bedömningen att nämndmålet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att det förväntade resultatet prognostiseras att uppnås. Arbetet med målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

**KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.2. Stockholm byggs attraktivt, tätt och funktionsblandat utifrån människors och verksamhetens skiftande behov**

● Uppfylls helt

#### **Analys**

Förvaltningen gör bedömningen att målet för verksamhetsområdet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att nämndmålet bedöms kunna uppnås.

#### **Stadsövergripande äldreboendeplan**

Förvaltningen samordnar den stadsövergripande äldreboendeplanen för 2023 med utblick mot 2040. Arbetet sker i samarbete med stadsledningskontoret, Micasa, stadsdelsförvaltningarna, stadsbyggnadskontoret och exploateringskontoret.

Befolkningsprognosen visar att antalet personer över 80 år väntas fördubblas fram till 2040. De allra äldsta över, 90 år, beräknas minska fram till 2025 för att därefter öka. Behovet av platser beräknas öka med cirka 1 300 platser inom den närmaste tioårsperioden. År 2040 beräknas cirka 8 160 personer vara i behov av vård- och omsorgsboende jämfört med cirka 5 430 år 2022, en ökning med 2 730 personer. Behoven av vård- och omsorgsboende har på kort sikt påverkats av pandemin. Bedömningen är att behovet återgår till det behov som var

innan pandemin.

I boendeplanen redogörs för utgångspunkter och ställningstaganden för att möta den på sikt ökande efterfrågan av särskilda boenden för äldre. I boendeplanen redogörs regionvis för den planerade nybyggnationen av vård- och omsorgsboenden. Även behovet av seniorbostäder beskrivs i planen.

### **Etableringslots**

I samband med etablerings- eller bygglovsförfrågningar från privata utförare av nya vård- och omsorgsboenden arbetar staden med att utveckla stadsövergripande etableringskedjor. Äldreförvaltningen har en etableringslotsfunktion med syfte att informera externa aktörer som vill utföra verksamhet eller bygga samhällsfastigheter inom äldreomsorgen.

### **Nämndmål: Äldrenämnden bidrar till en mångfald av boendeformer för äldres skiftande behov**

 Uppfylls helt

#### **Beskrivning**

Äldreförvaltningen samordnar den årliga stadsövergripande boendeplaneringen.

#### **Förväntat resultat**

- Det finns ett brett utbud av boendeformer för äldre.

#### **Analys**

Förvaltningen gör bedömningen att nämndmålet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att det förväntade resultatet prognostiseras att uppnås. Arbetet med målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.3. Stockholms infrastruktur främjar effektiva och hållbara transporter samt god framkomlighet**

 Uppfylls helt

#### **Analys**

Förvaltningen gör bedömningen att målet för verksamhetsområdet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att nämndmålet bedöms kunna uppnås.

Förvaltningen leasar tio bilar som avropats från stadens ramavtal. Samtliga bilar är miljöanpassade och tre av dessa är el-bilar. Teknikerna arbetar i geografiska team för att körsträckorna ska vara så effektiva som möjligt vid installation och service av trygghetslarm. Installation av digitala lås sker utifrån hemtjänstområde och stadsdelsindelning.

När förvaltningen flyttar till Älvsjö årsskiftet 22/23 hyr förvaltningen ett garage i fastigheten. I garaget kommer fastighetskontoret, som äger fastigheten, att installera laddningsplatser vid

varje parkeringsplats.

### **Nämndmål: Äldrenämndens transporter är miljöanpassade**

● Uppfylls helt

#### **Beskrivning**

Minskningen av växthusgaser ska ske genom hållbara transporter, leveranser och ett hållbart resande.

#### **Förväntat resultat**

- Utsläpp av växthusgaser minskar.

#### **Analys**

Förvaltningen gör bedömningen att nämndmålet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att det förväntade resultatet prognostiseras att uppnås. Arbetet med målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.4. Stockholm är en modern kultur- och evenemangsstad med en stark besöksnäring**

● Uppfylls helt

#### **Analys**

Förvaltningen gör bedömningen att målet för verksamhetsområdet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att nämndmålet bedöms kunna uppnås.

#### **Bidrag till civilsamhället**

Genom den fortsatta samverkan med Volontärbyrån samt bidragsgivningen till civilsamhällets organisationer kommer äldreförvaltningen att bidra till att vidareutveckla samarbetet med civilsamhället och den idéburna sektorn. Genom detta samarbete tillhandahålls fler aktiviteter för äldre på sommaren och vid storhelger vilket bland annat avser att minska ensamheten hos stadens äldre.

Förvaltningen har inlett ett samarbete med Stockholms stadsmuseum i syfte att sprida deras digitaliserade material inom äldreomsorgens verksamheter. Samarbetet innebär även att ett stödmaterial ska tas fram till medarbetare för att underlätta användandet av det digitala kulturutbudet som en aktivitet.

Arbetet med att införa kulturmodellen tillsammans med kulturförvaltningen är påbörjat. Kompetenshöjande insatser i syfte att stärka kunskapen om kulturens betydelse samt öka den digitala kompetensen planeras för medarbetare inom äldreomsorgens verksamheter.

Arbetet med att förankra rutiner för daglig social samvaro och utevistelser på vård- och

omsorgsboenden är påbörjat tillsammans med ett antal stadsdelsförvaltningar.

Kontakt är tagen med intresserade stadsdelsförvaltningar för att stödja projekt som underlättar att fler vårdjur kan bli ett mer förekommande inslag på vård- och omsorgsboenden i staden.

### **Nämndmål: Äldrenämnden främjar sociala och kulturella upplevelser för äldre**

● Uppfylls helt

#### **Beskrivning**

Genom att sprida information om frivilligorganisationerna och de öppna verksamheterna främjas sociala aktiviteter för äldre. Satsningen på sociala besök, samarbetet med Volontärbyrån, Matlyftet och Äldrekulan för särskilda boenden ska bidra till att främja sociala upplevelser samt bidra till att minska ensamheten.

#### **Förväntat resultat**

- Fler äldre lever ett aktivt och självständigt liv.
- Upplevelsen av ofrivillig ensamhet och otrygghet minskar.

#### **Analys**

Förvaltningen gör bedömningen att nämndmålet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att det förväntade resultatet prognostiseras att uppnås. Arbetet med målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.







### **KF:s mål för verksamhetsområdet: 2.5. Stockholm är en hållbar stad med en god livsmiljö**

● Uppfylls helt

#### **Analys**

Förvaltningen gör bedömningen att målet för verksamhetsområdet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att aktiviteterna bedöms kunna genomföras samt att nämndmålet bedöms kunna uppnås.

Förvaltningen har en relativt låg miljöpåverkan då en stor del av verksamheten är administrativ men insatser för att minska miljöpåverkan genomförs ändå. Förvaltningen handlar i möjligaste mån miljömärkta och ekologiska varor och eftersträvar en miljövänlig källsortering. Förvaltningen följer de miljömål och riktlinjer som gäller för stadens verksamheter i överensstämmelse med Stockholms stads miljöprogram 2020-2023 och handlingsplanen för ett fossilfritt Stockholm 2040. Dokument hanteras så långt det är möjligt digitalt i syfte att undvika en hög pappersförbrukning. Den indirekta påverkan som äldreförvaltningen har på miljön är att miljöaspekterna inkluderas i de utredningar, projekt och upphandlingar som förvaltningen arbetar med.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
  Kommunstyrelsen, exploateringsnämnden, fastighetsnämnden, idrottsnämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden, socialnämnden, stadsbyggnadsnämnden, trafiknämnden, utbildningsnämnden, äldrenämnden, stadsdelsnämnderna, AB Familjebostäder, AB Stockholmshem, AB Svenska Bostäder, Micasa Fastigheter i Stockholm AB, SISAB samt Stockholm Vatten och Avfall AB ska fortsätta att arbeta med handlingsplanen för klimatanpassning vid skyfall och värmeböljor	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Äldreförvaltningen fortsätter arbeta tillsammans med övriga förvaltningar för att implementera handlingsplanen för klimatanpassning vid skyfall och värmeböljor.			
  Servicenämnden ska i samråd med kommunstyrelsen ta fram mått och mätmetoder för stadens miljö- och klimatpåverkan från måltider i samarbete med utbildningsnämnden, miljö- och hälsoskyddsnämnden och äldrenämnden	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Arbetet med att ta fram mått och mätmetoder för att mäta miljö- och klimatpåverkan från måltider som serveras inom stadens verksamheter och från matsvinn arbeta med klimatrelaterad riskkartläggning och verksamhetsanpassning i enlighet med stadens handlingsplan för klimatanpassning fortsätter.			
  Utbildningsnämnden ska i samråd med kommunstyrelsen ta fram mått och mätmetoder för stadens matsvinn i samarbete med miljö- och hälsoskyddsnämnden, äldrenämnden och servicenämnden	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Arbetet med att ta fram mått och mätmetoder för att mäta miljö- och klimatpåverkan från måltider som serveras inom stadens verksamheter och från matsvinn arbeta med klimatrelaterad riskkartläggning och verksamhetsanpassning i enlighet med stadens handlingsplan för klimatanpassning fortsätter.			

## Nämndmål: Äldrenämnden bidrar till en god livsmiljö

 Uppfylles helt

### Beskrivning

Inköpen ska vara miljömärkta och ekologiska och det ska finnas en miljövänlig källsortering. Förvaltningen ska följa stadens resepolicy och de miljömål och riktlinjer som gäller för stadens verksamheter.

### Förväntat resultat

- Äldreförvaltningens miljöpåverkan ska minska under året.

### Analys

Förvaltningen gör bedömningen att nämndmålet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att det förväntade resultatet prognostiseras att uppnås. Arbetet med målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

## KF:s inriktningsmål: 3. En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden

Förvaltningen gör bedömningen att inriktningsmålet kommer att uppfyllas under året. Under



målen för respektive verksamhetsområde beskrivs hur långt nämnden har kommit i sitt uppdrag med att nå inriktningsmålet.

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.1. Stockholm har en budget i balans och långsiktigt hållbara finanser

● Uppfylls helt

### Analys

Förvaltningen gör bedömningen att målet för verksamhetsområdet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att indikatorerna och nämndmålet bedöms kunna uppnås.

Äldreförvaltningens justerade budget för år 2022 är netto 245,4 mnkr och investeringsbudgeten är 6,3 mnkr. Prognosen i tertialrapport 1 uppvisar ett nollresultat i jämförelse med budget. En analys av prognosen och övrig information kring ekonomi redovisas under rubriken "Uppföljning av ekonomi".

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
●  Nämndens budgetföljsamhet efter resultatöverföringar	100 %			93,1 %		100 %	100 %	Tertial 1 2022
●  Nämndens budgetföljsamhet före resultatöverföringar	100 %			93,1 %		100 %	100 %	Tertial 1 2022
—  Nämndens prognossäkerhet T2				0 %		+/-1 %	+/- 1 %	2022

## Nämndmål: Äldrenämndens verksamheter är kostnadseffektiva

● Uppfylls helt

### Beskrivning

Äldreförvaltningens nettobudget för år 2022 är 244,4 mnkr och investeringsbudget är 3,8 mnkr.

Äldreförvaltningen bidrar till målet genom att verksamheterna drivs inom givna ekonomiska ramar och uppfyller målen. Nämnden har god ekonomistyrning och bevakar den ekonomiska utvecklingen under året.

### Förväntat resultat

- En ekonomi i balans.



## Analys

Förvaltningen gör bedömningen att nämndmålet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att det förväntade resultatet prognostiseras att uppnås. Arbetet med målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

## KF:s mål för verksamhetsområdet: 3.2. Stockholm använder skattemedlen effektivt till största nytta för stockholmarna

● Uppfylls helt

## Analys

Förvaltningen gör bedömningen att målet för verksamhetsområdet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att aktiviteterna bedöms kunna genomföras samt att indikatorerna och nämndmålen bedöms kunna uppnås delvis.

### 3.2.1. Äldrenämnden bidrar till att stärka medarbetarnas kompetens inom äldreomsorgen Äldreomsorgslyftet

Den statliga satsningen kring äldreomsorgslyftet med syfte att höja kompetensen inom äldreomsorgen fortsätter även detta år. Verksamheterna kan ansöka om medel för att täcka personalkostnader under tiden som personal är i utbildningar till vårdbiträde, undersköterska eller specialistundersköterska. Ansökningar sker kontinuerligt under året. Äldreförvaltningen uppmuntrar till fler sökande genom olika kommunikationssatsningar. Förvaltningen arbetar tillsammans med arbetsmarknadsförvaltningen för att skapa kompetenskartläggningsteam som ska stötta verksamheten med att tolka betyg, ta fram individuella studieplaner med mera.

### Övriga utbildningar

Utbildningen till specialistundersköterskor med inriktning multisjuka äldre som startades höstterminen 2021 pågår. Även utbildningen för specialistsjuksköterskor inom området vård av äldre pågår.

Förvaltningens utbildningar för USK 3 och 4 är i igång. USK 3 innehåller gerontologi och geriatrik 100 poäng samt vårdpedagogik och handledning 100 poäng och USK 4 innehåller friskvård och hälsa 100 poäng och kost, måltid och munhälsa 100 poäng.

Förvaltningen har också en kurs igång för värdegrundsledare om sju högskolepoäng. Utbildningen vänder sig till utförare i privat och egen regi samt stadsdelsförvaltningarnas beställarenheter.

En kartläggning har gjorts av hur det har gått att föra in reflektion på de hemtjänstenheter som utbildat reflektionsledare under åren 2018-2020. Samtliga enheter som deltog i kartläggningen ser positiva effekter av reflektion hos medarbetarna. Det som påverkar möjligheterna att föra in reflektion är konsekvenserna av pandemin och de ekonomiska aspekterna för enheterna. Kartläggningen är ett samarbete mellan stiftelsen Äldrecentrum och äldreförvaltningen och kommer att ges ut som en skriftlig rapport. Under våren 2022 avslutas ytterligare en kurs som utbildat nya reflektionsledare inom hemtjänsten.

Nätverksträffar för specialiserade hemtjänstgrupper och arbete kring samverkan för att minska fall hos personer med demensdiagnos eller kognitiv svikt pågår. Stiftelsen Äldrecentrum genomför en utvärdering av arbetssätt och kompetens inom de specialiserade hemtjänstgrupperna.

Inom projektet multiprofessionellt arbetssätt har samtliga beställarenheter bjudits in till en föreläsning kring beslutsfattande och samtyckesfrågor vid demenssjukdom samt ett nationellt insats- och vårdförlopp vid demenssjukdom i samverkan med Socialstyrelsen och Demensförbundet.

Under året sker en extra satsning på dagverksamheter med demensinriktning. För att kunna erbjuda dagverksamheterna ett anpassat utbud har de under våren fått svara på en enkät om vilka kompetensbehov de har. Äldreförvaltningen fortsätter stötta de enheter som vill Stjärnmärka respektive Silviacertifiera sig.

Arbetet med att utbilda och stötta i att arbeta i BPSD-registret fortsätter för medarbetarna på vård- och omsorgsboenden.

För tredje gången ges en poängkurs på distans om äldres psykiska ohälsa till äldreomsorgens medarbetare.

### **Språksatsning**

Språksatsningen med verksamhetsförlagd utbildning i svenska fortsätter arbetet med att stärka medarbetarnas språk och det språkutvecklande arbetssättet i verksamheterna. Modellen har utvecklats med ett ökat fokus på chefsstöd för att främja språkutveckling bland alla medarbetare på arbetsplatsen.

Totalt femton grupper med representanter från Enskede-Årsta-Vantörs-, Farsta, Norrmalm, Skärholmen och Hägersten-Älvsjö's stadsdelsförvaltningar har varit igång under våren. Sammanlagt är det fjorton verksamheter/enheter som är med i språksatsningen och i de mindre grupperna som träffar SFI-lärare regelbundet är det totalt 164 deltagare.

### **Akademiska noder**

Under våren har Östermalms stadsdelsförvaltning blivit en akademisk nod och nu har staden akademiska noder i Enskede-Årsta-Vantör, Bromma, Södermalm och Kungsholmens stadsdelsförvaltningar. Arbetet med att säkerställa praktikplatser har fortsatt i samarbete med stadens högskolor.

### **Åtgärder för att förbättra arbetsmiljön för stadens biståndshandläggare**

Uppföljningar av stadens arbete med handlingsplanen för biståndshandläggare och socialekreterare visar på goda resultat. För att vidhålla den positiva utvecklingen när det gäller arbetssituationen inom myndighetsutövningen fortsätter arbetet med fördjupning inom tre områden:

- Mot hot och våld och för säkerhet.
- Jämställdhet.
- Fördjupad samverkan med universitet och lärosäten.

## **Introduktion och kompetensutveckling för biståndshandläggare**

Under våren anordnades en digital tvådagarsintroduktion för nyanställda biståndshandläggare.

Kursen Gerontologi och geriatrik 3 högskolepoäng, som anordnas av Marie Cederschiöld högskola (före detta Ersta högskola), har genomförts.

Förvaltningen erbjuder även stadens biståndshandläggare kontinuerligt digital kompetensutveckling i form av webinarium. Syftet är att informera och öka kunskapen om aktuella områden inom äldreomsorgen. Under våren har tre digitala webinarier genomförts för biståndshandläggarna med följande teman:

- Hur kan du som biståndshandläggare uppmärksamma mat, måltider och nutrition utifrån riktlinjerna.
- Ställföreträderskap, framtidsfullmakt och anhörigbehörighet.
- Ekonomiskt bistånd med särskilt fokus på äldre personer.

### **3.2.2. Äldrenämnden främjar innovation och digital utveckling**

#### **Nyckelfri hemtjänst**

Breddinförandet av nyckelfri hemtjänst är igång. Montering av lås pågår i tre stadsdelsförvaltningar Enskede-Årsta-Vantör, Farsta och Skarpnäck. Därefter står stadsdelsförvaltningarna Hägersten-Älvsjö och Skärholmen på tur. Tre hemtjänstutförare i Enskede-Årsta-Vantör är driftsatta. Ytterligare åtta utförare har fått utbildning och står på tur för att driftsättas under våren 2022.

Projektorganisationen har gått över till en förvaltningsorganisation som har förtydligat och fastställt resursbehov och arbetsmetoder. Genom systematiskt förbättringsarbete utvecklas arbetsmetoder och arbetssätt.

#### **Modernisering av sociala system**

Projektet modernisering av sociala system är inne på sitt sista år. Äldreförvaltningens representanter i projektet deltar i och driver tre större utvecklingsinitiativ som kommer som nya funktioner i systemet under året, i vår- och höstreleasen. Utöver dessa utvecklingar har även mindre förbättringar genomförts i systemet och ytterligare tre mindre förbättringar planeras.

#### **Etablera verksamhetsnära förvaltning sociala system**

Äldreförvaltningen ingår i en arbetsgrupp som har skapats i syfte att etablera den verksamhetsnära förvaltningen av stadens sociala system. Arbetsgruppen leds av socialförvaltningen tillsammans med äldreförvaltningen och stadsledningskontoret. Under den första tertialen har en uppdragsbeskrivning tagits fram. Externt stöd konsulteras, utredningar och kartläggningar har startats upp eller kommer startas upp under våren. Utökade resurser kommer behövas för att bemanna den verksamhetsnära förvaltningsorganisationen.

#### **Digitala inköp**

Förvaltningen har tagit fram förslag på arbetssätt som möjliggör digitala inköp. Dialog förs

med pensionärsråd i staden i syfte att se över användningen.

### **Digitaliseringsplan, gemensam välfärdsteknik, innovativa och digitala lösningar samt gemensamma lösningar för digitaliseringsutveckling**

Arbetet med en stadsövergripande digitaliseringsplan fortsätter. Ett förslag kommer presenteras under våren.

Tillsammans med socialförvaltningen har en utredning avseende enskildas (hyresgästernas) tillgång till trådlöst internet på vård- och omsorgsboenden genomförts. Socialförvaltningen tar utredningen vidare till stadsledningskontoret.

En plan för att införa digitalt anhörigstöd i enlighet med tidigare uppdrag har utarbetats och bifogas tertialrapporten. Se vidare "PM Stadsgemensam bottenplatta för anhörigstöd inom äldreområdet".

#### **3.2.3. Äldrenämnden genomför upphandlingar av hög kvalitet i enlighet med Stockholms stads upphandlings- och konkurrenspolicy**

##### **Upphandling av nytt system för att ersätta Schemas**

Äldreförvaltningen har tillsammans med socialförvaltningen och stadsledningskontoret påbörjat ett arbete för att förbereda en upphandling av system för att ersätta de system som idag används av utförarverksamheterna i staden. PM är framtaget som beskriver förslag till upphandlingsprocess och vilka resurser som kommer behövas för att genomföra upphandlingen. Stöd och resurser för upphandling kommer behövas redan under året för att en upphandling ska kunna genomföras tidigt 2023 då systemen har ett absolut slutdatum 2026.

##### **Uppdragsbeskrivningar för vård- och omsorgsboende respektive dagverksamhet i kommunal regi**

Den 14 mars beslutade kommunfullmäktige om uppdragsbeskrivningar för vård- och omsorgsboende respektive dagverksamhet i kommunal regi. Dessa gäller från och med den 1 april 2022. Med anledning av detta har äldreförvaltningen anordnat ett informationsmöte där stadsdelsförvaltningarnas avdelningschefer och verksamhetschefer för kommunala enheter bjöds in för en presentation och genomgång av uppdragsbeskrivningarna.

##### **Förfrågningsunderlag och uppdragsbeskrivning för hemtjänst**

Förfrågningsunderlag för hemtjänst har reviderats och började gälla den 1 februari 2022. Arbetet pågår med att införa och följa upp de nya och ändrade kraven. Motsvarande revideringar i tillämpliga delar har även gjorts i uppdragsbeskrivningen för hemtjänst som drivs i egen regi. Denna är planerad att beslutas av äldrenämnden i april.

#### **3.2.4. Äldrenämnden skapar förutsättningar för en äldreomsorg som är jämställd och inkluderande**

Värdegrunden ska prägla verksamhetens arbete så det blir en naturlig del av det vardagliga arbetet och skapar förutsättningar för en jämställd och inkluderande äldreomsorg. Äldreförvaltningen fortsätter arbetet med värdegrunden och de värdighetsgarantier som kommunfullmäktige beslutat för äldreomsorgen genom att bland annat utbilda värdegrundsledare hos utförare i privat och egen regi samt hos stadsdelsförvaltningarnas

beställarenheter.

Tryggheten är en viktig jämställdhetsfråga och äldreförvaltningen kommer att fortsätta med de satsningar som genomförts för att äldre ska känna sig trygga och verka för att våld och brott mot äldre ska upphöra. De informationsinsatser som tas fram av förvaltningen ska vara inkluderande för alla äldre.

Resultatet från uppföljningar som brukarundersökningar, kvalitetsuppföljning på individnivå samt vid inspektioner analyseras och presenteras utifrån ett jämställdhetsperspektiv för att synliggöra eventuella skillnader mellan könen.

### 3.2.5. Äldrenämnden är en bra arbetsgivare



Utifrån den utvärdering av förvaltningens organisation som genomförde av Ramboll under 2021 pågår ett arbete med att förtydliga hur uppdrag ska planeras, genomföras och följas upp. I arbetet ingår att säkerställa en välfungerande internkommunikation, att chefer har stöd i verksamhetsplanering och verksamhetsutveckling och att förvaltningen har en ändamålsenlig struktur, arbetssätt och nödvändig kompetens i digitaliseringsarbetet. För att chefer ska ha stöd i det systematiska arbetsmiljöarbetet pågår ett arbete med att ta fram förvaltningsgemensamma arbetsmiljörutiner.













Resultaten från medarbetarenkäten för 2022 visar att AMI har ökat från 72 till 74.



Förvaltningens analys av medarbetarenkäten visar några områden som förbättrats till exempel jag lär nytt och utvecklas i mitt dagliga arbete, jag tycker att min chef och jag har meningsfulla medarbetarsamtal och på min arbetsplats prövar vi nya arbetssätt för att utveckla verksamheten. Områden där förvaltningens chefer och medarbetare behöver arbeta vidare är till exempel vårt gemensamma uppdrag, styra mot gemensamma mål, hälsa och arbetsmiljö samt lika rättigheter och möjligheter. Detta för att tillsammans utveckla verksamheten med stockholmarna i fokus.

### En arbetsplats där vi möts

Processen med äldreförvaltningens flytt till Älvsjö årsskiftet 22/23 fortsätter. Utifrån visionen "En arbetsplats där vi möts" har en modell tagits fram för att alla i förvaltningen ska ha möjlighet att vara delaktiga i processen utifrån givna ramar. Under våren genomförs den andra av tre workshops där fokus ligger på vad medarbetare och chefer gör, vad som behövs och var olika uppgifter på den framtida arbetsplatsen utförs bäst. Återkoppling sker på förvaltningsmötet i april.

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
  Aktivt Medskapandeinde ♀ ♂ x	74	78	72	72		80	83	2022
<b>Analys</b> Resultatet för AMI (Aktivt medskapandeindex) för 2022 ligger på 74 vilket är en ökning jämfört med resultatet för 2021 (72). Samtliga tre delområden, ledarskap 75 (72), motivation 74 (72) och styrning 71 (70) har ökat något jämfört med 2021. Män visar ett högre AMI jämfört med kvinnor. Utifrån den utvärdering av förvaltningens organisation som genomfördes under 2021 pågår ett arbete med att förtydliga hur uppdrag ska planeras, genomföras och följas upp för att säkerställa samsyn i hela förvaltningen. I arbetet ingår att säkerställa en välfungerande internkommunikation, att chefer har stöd i det systematiska arbetsmiljöarbetet, verksamhetsplanering och verksamhetsutveckling samt att förvaltningen har en ändamålsenlig struktur,								

Indikator	Periodens utfall	Utfall män/ pojkar	Utfall kvinnor/ flickor	Periodens utfall VB 2021	Prognos helår	Årsmål	KF:s årsmål	Period
arbetsätt och nödvändig kompetens i digitaliseringsarbetet.								
  Andel upphandlade avtal där kontinuerlig uppföljning genomförts	100 %			100 %		100 %	93 %	2022
  Andel upphandlingar där marknadsdialog har genomförts	100 %			100 %		100 %	Tas fram av nämnd/styrelse	2022
  Index Bra arbetsgivare				72		80	84	2022
<b>Analys</b> Resultatet för Index Bra arbetsgivare presenteras i juni och kommer rapporteras i tertialrapport 2.								
   Sjukfrånvaro	5,2 %	4,2 %	5,5 %	4,2 %	5,2 %	5,2 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial 1 2022
   Sjukfrånvaro dag 1-14	2,95 %	2,24 %	1,87 %	1,6 %	1,9 %	1,9 %	Tas fram av nämnd/styrelse	Tertial 1 2022

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
  Socialnämnden och äldre- och barnnämnden ska i samarbete med kommunstyrelsen etablera den verksamhetsnära förvaltningen av stadens sociala system	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Arbete pågår tillsammans med socialförvaltningen och stadsledningskontoret.			

## Nämndmål: Äldrenämnden bidrar till att stärka medarbetarnas kompetens inom äldreomsorgen

 Uppfylls helt

### Beskrivning

Erbjuda övergripande utbildning, fortbildning och kompetensutveckling för äldreomsorgens medarbetare.

### Förväntat resultat


- Ökad kompetens hos äldreomsorgens medarbetare.
- Fler tillsvidareanställda medarbetare har goda språkkunskaper och grundutbildning.

### Analys

Förvaltningen gör bedömningen att nämndmålet kommer att uppnås under året. Bedömningen



grundas på att det förväntade resultatet prognostiseras att uppnås. Arbetet med målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 I samarbete med stadsdelsnämnderna arbeta för att säkerställa den framtida personal- och kompetensförsörjningen inom äldreomsorgen med särskilt fokus på språkkompetens hos medarbetarna.	2019-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Förvaltningen fortsätter arbetet med språkstödande verksamhetsförlagd utbildning i samarbete med arbetsmarknadsförvaltningen.			

## Nämndmål: Äldrenämnden främjar innovation och digital utveckling

 Uppfylls helt

### Beskrivning

Äldreförvaltningen fortsätter samarbetet med forsknings- och utvecklingsprojekt tillsammans med högskolor, näringsliv och andra intressenter i syfte att de äldre ska kunna leva ett aktivt och självständigt liv. Införandet av Smarta lås samt möjliggörande av digitala inköp och digital tillsyn är prioriterade områden och arbetet med detta fortsätter under 2022. Utveckling av teknik och innovationer inom äldreomsorgen förväntas ge positiva effekter för medborgare, medarbetare och verksamheter.

### Förväntat resultat

- Ökad kvalitet i äldreomsorgen genom ökad digital kunskap och fler innovationer.

### Analys

Förvaltningen gör bedömningen att nämndmålet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att det förväntade resultatet prognostiseras att uppnås. Arbetet med målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

## Nämndmål: Äldrenämnden genomför upphandlingar av hög kvalitet i enlighet med Stockholms stads upphandlings- och konkurrenspolicy

 Uppfylls helt

### Beskrivning

Förvaltningen säkerställer att det finns tillräcklig kompetens för att kunna kravställa och genomföra upphandlingar samt följa upp ingångna avtal.

### Förväntat resultat

- Upphandlingar av hög kvalitet genomförs.

### Analys

Förvaltningen gör bedömningen att nämndmålet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att det förväntade resultatet prognostiseras att uppnås. Arbetet med målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

### Nämndmål: Äldrenämnden skapar förutsättningar för en äldreomsorg som är jämställd och inkluderande

● Uppfylls helt

#### Beskrivning

Alla ska bli bemötta med respekt och kunskap oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. Arbetet för jämställdhet mellan kvinnor och män ska vara aktivt i alla delar av stadens verksamheter.

#### Förväntat resultat

- Ingen ska diskrimineras utifrån någon av diskrimineringsgrunderna.

### Analys

Förvaltningen gör bedömningen att nämndmålet kommer att uppnås under året. Bedömningen grundas på att det förväntade resultatet prognostiseras att uppnås. Arbetet med målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

### Nämndmål: Äldrenämnden är en bra arbetsgivare

◆ Uppfylls delvis

#### Beskrivning

Äldreförvaltningen ska vara ett föredöme som offentlig arbetsgivare. Chefsuppdraget förutsätter handlingskraft och ett närvarande ledarskap som präglas av kommunikation, tillit och mod att hantera osäkerhet och utmanande situationer samt att aktivt leda förändringsarbete i ett öppet och tillåtande arbetsklimat.

Förvaltningen ska vara en hälsosam och attraktiv arbetsplats. Chefer och medarbetare ska, i enlighet med förvaltningens gemensamma värdegrund samt stadens personalpolicy, arbeta aktivt för att främja en god arbetsmiljö. Ledarskapet ska uppmuntra nya idéer och lösningar för verksamheten. Medarbetare ska ges möjlighet att ta ett aktivt ansvar för att utveckla verksamheten och möjligheten till inflytande.

Genom kompetensförsörjningsplanen finns en långsiktig planering för att kunna behålla, utveckla och rekrytera rätt kompetens.








## Förväntat resultat

- Ökat medarbetarindex (AMI).
- Låg sjukfrånvaro.

## Analys

Förvaltningen gör bedömningen att nämndmålet uppnås delvis. Bedömningen grundas på att indikatorerna för AMI (Aktivt medskapandeindex) och Index Bra arbetsgivare inte uppnås. Arbetet med målet beskrivs under kommunfullmäktiges mål för verksamhetsområdet.

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
 Alla i förvaltningen har under året genomgått stadens obligatoriska e-utbildning om informationssäkerhet och dataskydd	2021-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Vid mätningen den 17 mars hade 72 procent (69 procent VB 2021) av medarbetarna genomfört e-utbildningen om informationssäkerhet och 81 procent (72 procent VB 2021) om dataskydd. Därutöver har timanställda genomgått utbildningarna men dessa ingår inte i statistiken.			
 Använda resultaten från utvärderingen av äldreförvaltningens organisation (Kompetensförsörjningsplan 2022-2024)	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Utifrån den utvärdering av förvaltningens organisation som genomfördes under 2021 pågår ett arbete med att förtydliga hur uppdrag ska planeras, genomföras och följas upp och säkerställa samsyn i hela förvaltningen. I arbetet ingår att säkerställa en välfungerande internkommunikation, att chefer har stöd i det systematiska arbetsmiljöarbetet, verksamhetsplanering och verksamhetsutveckling samt att förvaltningen har en ändamålsenlig struktur, arbetssätt och nödvändig kompetens i digitaliseringsarbetet.			
 Arbeta strukturerat med avgångsorsaker utifrån avgångssamtal (Kompetensförsörjningsplan 2022-2024)	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> En rutin har tagits fram och används som stöd vid avgångssamtal.			
 Fortsätta utveckla det systematiska arbetsmiljöarbetet (Kompetensförsörjningsplan 2022-2024)	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Arbete pågår att ta fram rutiner som stödjer det systematiska arbetsmiljöarbetet.			
 Förvaltningens medarbetare har genomgått en aktuell webbaserad demensutbildning	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Förvaltningens medarbetare ska genomgå Svenskt Demenscentrums webbutbildning i Demens ABC. Utbildningen tar cirka 2 timmar att genomföra och avslutas med ett kunskapstest.			
 Ge förebyggande och stödjande insatser när medarbetare utsätts för våld och hot vid myndighetsutövning	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Arbete pågår med att ta fram förvaltningsövergripande rutiner som ska användas i situationer där hot och våld kan uppstå.			
 Göra rutinen för anmälan och utredning av diskriminering, kränkande särbehandling, trakasserier, sexuella trakasserier och repressalier väl kända hos chefer och medarbetare.	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Arbete pågår med att uppdatera befintlig rutin. Planering pågår för en kortare utbildning som genomförs i samband med APT.			
 Stärka kunskaper i förändringsledning (Kompetensförsörjningsplan 2022-2024)	2022-01-01	2022-12-31	

Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Avvikelse
<b>Analys</b> Planering pågår för att samtliga chefer ska ha genomgått en tredagarsutbildning i förändringsledning under året.			
 Utveckla den arbetsplatsnära introduktionen av nyanställda (Kompetensförsörjningsplan 2022-2024)	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Rutin och information har tagits fram som ska stödja arbetet med den arbetsplatsnära introduktionen.			
 Utveckla kompetensen i att använda stadens mallar (Kompetensförsörjningsplan 2022-2024)	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Genomföra interna utbildningsinsatser för förvaltningens medarbetare.			
 Utveckla och stärka ledarskapet genom dialog kring stadens chefsprofil (Kompetensförsörjningsplan 2022-2024)	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Dialog sker löpande vid förvaltningens chefsforum.			
 Öka förmågan att hantera kriser vid oönskade händelser (Kompetensförsörjningsplan 2022-2024)	2022-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Arbete pågår att ta fram rutiner som stödjer förmågan att hantera kriser och oönskade händelser. I början av året har förvaltningsledningen genomfört en skrivbordsövning och en grundläggande krisutbildning planeras för förvaltningens medarbetare.			
 Översyn av nämndens informationsklassningar enligt kraven i riktlinjen enligt informationssäkerhet	2021-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Informationsklassningar pågår av verksamhetssystemen UMO (larmmottagningssystem), Tyra (information och ärendehanteringssystem under jourtid), Summera och Pro (system inom nyckelfri hemtjänst). Förvaltningen kommer fortsätta att klassa informationsmängden som hanteras av organisationen.			
 Översyn av nämndens registerförteckningar enligt krav i dataskyddsförordningen	2021-01-01	2022-12-31	
<b>Analys</b> Arbete pågår för att ta fram en handledning för hantering av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen.			

## Uppföljning av ekonomi

### Analys av resultaträkning - uppföljning av driftbudget

Nämndens budget för år 2022 uppgår, efter budgetjusteringar, till 253,9 mnkr i kostnader och 8,5 mnkr i intäkter. Detta motsvarar en nettobudget om 245,4 mnkr. Äldrenämnden uppvisar ett prognostiserat nollresultat i jämförelse med budget vilket är oförändrat i jämförelse med månadsprognosen för mars.

Belopp i mnkr	Justerad VP 2022	Bokfört	Prognos	Avvikelse
Nämnd och råd	1,3	0,4	1,3	0,0
Förvaltningsövergripande kostnader	18,3	4,1	18,3	0,0
Administrativa avdelningen	10,1	3,2	9,8	0,3
Avdelningen för stadsövergripande äldrefrågor	113,0	24,8	109,3	3,7
Stockholms Trygghetsjour	97,9	28,0	102,0	-4,1
Avskrivningar	4,7	1,4	4,6	0,1
Internränta	0,1	0,0	0,1	0,0
<b>Netto</b>	<b>245,4</b>	<b>61,9</b>	<b>245,4</b>	<b>0,0</b>

Under februari månad uppkom ett akut behov av att köpa in cirka 1 500 digitala larm till en kostnad av 2,0 mnkr. Detta för att ersätta de analoga larmen som har en lägre tillförlitlighet jämfört med de digitala larmen. Inköpen av larmen redovisas som en investeringskostnad och har därmed viss effekt på driftskostnaderna då de finansiella kostnaderna för räntor och amorteringar ökar. Men för att kunna genomföra detta byte av larm från analoga till digitala har dels konsultinsatser varit nödvändiga och dels har den ordinarie personalen behövt förstärkas. Den totala merkostnaden för detta utbyte uppgår till cirka 3,2 mnkr.

Det prognostiserade underskottet för nya larm kompenseras av överskott inom andra delar av förvaltningen. De 30,0 mnkr som budgeterats för införandet av nyckelfri hemtjänst beräknas visa ett överskott om 0,8 mnkr. Vidare ska förvaltningen under året stötta stadsdelsförvaltningarna i uppstarten av en kommunövergripande verksamhet för äldre personer med psykisk ohälsa. I verksamhetsplanen har 2,0 mnkr budgeterats för detta men i och med att merparten av detta arbete kommer att utföras inom befintlig verksamhet prognostiseras ett överskott om 1,0 mnkr. I justeringsärendet tilldelades äldreförvaltningen 1,0 mnkr för ett pilotprojekt avseende daglig verksamhet inom äldreomsorgen. Det pågår ett arbete kring detta och kostnaderna för detta beräknas till 0,5 mnkr. Förvaltningen visar även ett visst överskott på grund av att vissa nyrekryteringar kommer att anställas vid en senare tidpunkt än vad som budgeterats.

## Investeringar

mnkr	Investeringsram	Utfall tertial 1	Prognos 2022	Avvikelse
Inventarier	0,2	0,1	0,2	0,0
Trygghetslarm	6,1	3,9	8,5	-2,4
<b>Summa utgifter</b>	<b>6,3</b>	<b>4,0</b>	<b>8,7</b>	<b>-2,4</b>

Äldreförvaltningens budget för investeringar är 6,3 mnkr, varav 6,1 mnkr avser inköp av digitala trygghetslarm. Under årets första tertial har 4,0 mnkr av investeringsbudgeten använts

för inköp av digitala trygghetslarm och prognosen för helår är 8,5 mnkr. Den prognostiserade avvikelser i jämförelse med budget om 2,4 mnkr hänför sig till det inköpet av 1500 analoga larm för utbyte av larm som hade en lägre tillförlitlighet i jämförelse med de digitala larmen.

Med anledning av den förestående flytten till nya lokaler i Älvsjö avser förvaltningen att i tertiärrapport 2 äska om medel för inköp av kompletterande kontorsmöbler och inredning.

## Övrigt

### Synpunkter och klagomål

Från 1 januari till 31 mars har inspektörerna hanterat 21 klagomål varav sex var klagomål gällande beställarenheter, åtta var klagomål på vård- och omsorgsboende, sex på utförare av hemtjänst och ett på servicehus.

Klagomålen på utförare gäller till exempel bemötande, personalens kompetens, hälso- och sjukvårdsinsatser, personlig omvårdnad, synpunkts- och klagomålshantering och uteblivna insatser. Klagomål som gäller beställarenheter är till exempel biståndsbeslut, synpunkter- och klagomålshantering samt bemötande.

Klagomål som kommit in till inspektörerna har exempelvis hanterats genom:

- Anmäld eller oanmäld inspektion.
- Kontakt med ledningen i berörda verksamheter eller beställarenheter.
- Kontakt med verksamhetsuppföljare och/eller avdelningschefer på stadsdelsförvaltningar.

## Särskilda redovisningar

### Konsekvenser av pandemin

#### Allmänt

Under januari ökade smittspridningen av covid-19 kraftigt vilket också hade effekt på äldreomsorgens verksamheter. Antalet bekräftade fall av covid-19 inom äldreomsorgen ökade men hade tack vare god vaccinationstäckning och god effekt av vaccinerna, också mot nya virusvarianter, betydligt mindre påverkan än under tidigare vågor av hög smittspridning. Generellt var symtomen betydligt lindrigare. Många fall bland personer på särskilda boenden upptäcktes först i samband med smittspårning.

Tillgången till skyddsutrustning var också god under perioden.

Störst påverkan hade sannolikt december- och januarivågen av smitta på tillgången till personal.

#### Större förändringar med avseende på covid-19 under tertiäl 1

Sedan den 1 april bedöms inte längre covid-19 vara en samhällsfarlig sjukdom. Rekommendationer och restriktioner för allmänheten och för allmänna sammankomster med mera har successivt lättats. För äldreomsorgen kvarstår fortsatt Riktlinje för covid-19 för

kommunal vård och omsorg samt rutiner för säkra besök.

Den sista januari löpte krisledningsnämndens beslut om särskilda korttidsplatser och förstärkningsteam inom hemtjänsten för personer med covid-19 ut. I slutet var endast åtta platser för korttidsvård aktiverade och endast ett fåtal av dessa belagda varför bedömningen gjordes att insatsen kunde avslutas och att det inte fanns behov att förlänga beslutet ytterligare.

I januari beslutade äldrenämnden att arbetet med förstärkningsteam ska fortsätta fram till och med 31 aug. det innebär att alla omsorgstagare med konstaterad eller misstänkt Covid-19 ska kunna erbjudas hjälp av ett förstärkningsteam.

### **Vaccinationer**

Under tertial 1 har en andra påfyllnadsdos (dos 4) av vaccinet erbjudits via Region Stockholm till alla invånare som har hemtjänst, hemsjukvård, bor på särskilt boende samt till alla invånare som är 80 år och äldre.

### **Uppföljning av antal smittade av Covid-19 inom äldreomsorgen**

Äldreförvaltningen har följt utvecklingen av antal smittade och en gång i veckan rapporterat till äldrenämnden via lägesbilder och statistikunderlag till stadsledningskontoret samt i delar till länsstyrelsen i Stockholms län. Den sista sammanställda lägesbilden till äldrenämndens skickades den 15 februari. Lägesbilderna hade då skickats sedan den 17 mars 2020.

Inhämtningen av statistik för stadsledningskontorets och länsstyrelsens behov pågick i ytterligare två veckor.

### **Medarbetare och arbetsplats**

Med anledning av den ökade smittspridningen, och därav följande behov av tätare lägesuppdateringar, beslutades att aktivera äldreförvaltningens krisledning och vissa stabsfunktioner. Arbetet fungerade mycket väl och var ett kvitto på att äldreförvaltningen tagit till sig och arbetat med sina tidigare erfarenheter.

Under smittspridningens mest omfattande fas var framförallt Stockholms trygghetsjour påverkad utifrån personalläget på grund av hög sjukfrånvaro, vilket resulterade i en omfördelning av resurser inom förvaltningen.

De av förvaltningens medarbetare som hade möjlighet arbetade i största möjliga mån hemifrån.

Vartefter rekommendationer om hemarbete med mera förändrats har äldreförvaltningen anpassat sina arbetssätt.

### **Ekonomi**

Om inga drastiska förändringar inträffar, vad gäller smittspridningen, kommer pandemin inte att ha någon påverkan på förvaltningens ekonomi under året.

## Övrigt

### Uppföljning av pilotprojekt med kvalitetspremie i hemtjänsten

Kommunfullmäktige beslutade i mars 2022 att genomföra ett försök med en kvalitetspremie inom hemtjänsten. Försöket kommer att pågå under perioden 1 maj till 31 december 2022 och omfattar hemtjänstutförare i ordinärt boende.

Kvalitetspremien är en målbaserad ersättning som utgör ett komplement till den fasta ersättningen inom hemtjänsten. Det är en extra ersättning som premierar utförare som uppnår de av staden uppsatta kriterierna för kvalitetspremien.

Syftet är att höja kvalitetsnivån i hemtjänsten genom att premiera utförare som når högt uppställda mål utöver grundkraven i avtal/uppdragsbeskrivning.

Kvalitetspremien baseras på tre kvalitetsindikatorer och är satta utifrån kunskap om vad som påverkar kvaliteten inom hemtjänsten:

1. Kontinuitet i den personal som den enskilde träffar.
2. Nivån på andelen timavlönade.
3. Medarbetarnas utbildningsnivå.

För varje kvalitetsindikator finns en uppsatt minimi kravnivå. Kvalitetspremien utgår med 15 kronor/per utförd timme om samtliga tre indikatorers premienivåer är uppfyllda under provperioden. För de utförare där två av tre indikatorers premienivå uppnås utgår kvalitetspremien med 5 kronor/utförd timme under provperioden.

Äldreförvaltningen ansvarar för att genomföra stickprovskontroller av kvalitetsindikatorer 2 och 3 hos de utförare som ansökt om premien.

Äldreförvaltningen kommer i samarbete med stadsledningskontoret att följa upp försöket med kvalitetspremie för att se i vilken mån modellen fungerar och i vilken utsträckning den är ett incitament till ökad kvalitet inom hemtjänsten.