

Avtal och överenskommelse om idéburet offentligt partnerskap

Avtalsparter

Detta avtal är ingånget mellan följande parter:

Stockholms stad

Organisationsnummer: 212000–0142

genom Utbildningsnämnden

Postadress: Box 22049, 104 22 Stockholm

Besöksadress: Hantverkargatan 2F, Stockholm

Kontaktperson: Anna Widing, gymnasiechef

Utbildningsförvaltningen

Stiftelsen Tekniska museet

Organisationsnummer: 802005–9187

Postadress: Box 27842, 115 93 Stockholm

Besöksadress: Museivägen 7, Stockholm

Kontaktperson: Maria Olsson, avdelningschef Lärande

Avtalet är framarbetat i samverkan mellan parterna.

Bakgrund till och grundförutsättningar för avtalet

Partnerskapet avser samverkan mellan Stockholms stads utbildningsnämnd och Stiftelsen Tekniska museet (härefter kallat Tekniska museet).

Stockholms stads utbildningsnämnd är huvudman för och har ansvar för drift av den kommunala skolverksamheten avseende fritidshem, förskoleklass, grundskola, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola. Utbildningsnämnden ansvarar även för att fördela resurser till de fristående huvudmän som bedriver utbildning inom dessa skolformer. Utöver det ansvarar utbildningsnämnden även för samordning och utveckling av stadens förskoleverksamhet i dialog med stadsdelsnämnder och fristående aktörer. Stockholms stads utbildningsförvaltning är kommunal förvaltning för utbildningsnämnden.

Tekniska museet är en icke vinstdrivande, partipolitiskt och religiöst obunden stiftelse. Tekniska museets uppgift är att belysa utvecklingen inom ingenjörskonsten och dess grundvetenskaper samt inom industrin. Inom detta ämnesområde ska Tekniska museet såväl bedriva och främja vetenskaplig forskning och dokumentation som utöva undervisnings- och upplysningsverksamhet. Tekniska museet arbetar med att öka intresset för teknik och naturvetenskap bland primärt barn och unga. Tekniska museet ska också diskutera teknikens betydelse för samhällsutvecklingen, vilket är en demokratifråga.

Tekniska museets stiftare representeras av Kungliga ingenjörsvetenskapsakademien, Svenskt näringsliv, Sveriges ingenjörer och Svenska uppfinnarföreningen.

Beskrivning av Tekniska museets verksamhet kring lärande

Tekniska museet vill genom den pedagogiska verksamheten vara ett attraktivt komplement till skolan; på museet, mobilt och digitalt för att nå ut i landet och till socioekonomiskt utsatta områden.

Tekniska museet erbjuder visuella utbildningsmiljöer och experimentmiljöer med nydanade pedagogik. Interaktivt lärande stimulerar kreativitet, kritisk reflektion och ökad innovationsförmåga. Tekniska museets satsning på *Wisdom* syftar till att genom vetenskaplig visualisering göra komplex forskning tillgänglig för alla. Det ska skapa förståelse för skeenden som är för små, för stora, för snabba eller för långsamma för människan att överblicka. *Wisdom* Stockholm öppnar under hösten 2023.

Behov av verksamheten

För att kunna ta del av dagens avancerade samhälle är det nödvändigt med grundläggande förståelse för teknik och naturvetenskap. Att komma i kontakt med miljöer som kan skapa intresse för teknik och naturvetenskap är därför en viktig del för att skapa kunskap och intresse för ämnesområdena, som sedan kan leda till förändrade utbildnings- och yrkesval. Museiverksamhet bidrar också till ökad integration genom möten mellan människor med olika bakgrund och förutsättningar.

Utbildningsförvaltningen vill skapa större intresse för teknikprogrammet och det naturvetenskapliga programmet för att locka fler och nya förmågor och talanger till inriktningen. Samarbetet gäller Betty Pettersons gymnasium, Kärrtorps gymnasium och Spånga gymnasium. Betty Petterssons gymnasium öppnar till läsåret 22/23. Kärrtorps gymnasium har av Skolverket

beviljats spetsutbildning inom teknikprogrammet med inriktning systemdesign. Utbildningen startar till läsåret 22/23. Spånga gymnasium erbjuder naturvetenskapliga programmet.

Utbildningsförvaltningen har samarbeten med flera aktörer för att stärka utbildningen, däribland Vetenskapens hus och KTH. Ett av samarbetena med KTH syftar till att sänka tröskeln till universitet och ta tillvara teknikintresset så tidigt som möjligt och samtidigt fånga nya elever som annars inte hittar vägen till KTH. Förvaltningen erbjuder även olika typer av kompetensutveckling via kurser inom den egna verksamheten på Medioteket. Samarbetet med Tekniska museet är ett komplement till dessa insatser.

Tekniska museet och utbildningsförvaltningen har tidigare ingått en avsiktsförklaring för att gemensamt processa fram ett inspirerande innehåll som fyller kraven för utvalda gymnasiekurser samt ger kompetensutveckling till lärare. Innehållet är tänkt att fungera som en modell där samverkan sker i undervisningen och med besök på museet.

Utbildningsförvaltningen anser även att den bieffekt som Tekniska museet redovisat inom Maker Tour, att fler barn och familjer från målgruppen besöker museet på kvällar och helger, gynnar skolans demokratiuppdrag.

Avtalet

Verksamheten inom detta avtal bedöms vara ett komplement till skolornas verksamhet. Avtalet reglerar åtaganden, organisation och ekonomiska förutsättningar för verksamheten knuten till avtalet.

Parternas olika roller innebär att Tekniska museet organiserar och driver verksamheten samt bidrar med resurser för verksamheten i form av anställda, lokaler och material medan utbildningsnämnden bidrar med resurser i form av ekonomiska medel, skollokaler och anställda.

De aktiviteter och den verksamhet som möjliggörs genom avtalet sker inom respektive parts ansvar och innebär således ingen inskränkning i andra huvudmäns ansvar. Verksamheten riktar sig till tre kommunala gymnasieskolor.

Tekniska museet förbinder sig att följa tillämpliga lagar, författningar och föreskrifter som utfärdats av statliga och kommunala myndigheter och verk inom verksamhetsområdet. Tekniska museet är arbetsgivare för utförandet av verksamheten och

svarar för att som arbetsgivare följa gällande lagar, författningar och avtal.

Syfte och mål med verksamheten

Syftet med verksamheten är att bidra till undervisningens kvalitet, att vara en del av elevernas utbildning integrerat i utvalda kurser samt genom andra insatser fungera som inspiration för både lärare och elever. Syftet är även att skapa ett större mervärde för utbildningen och att attrahera fler elever till teknik och naturvetenskap.

Samarbetet mellan gymnasieskolorna Betty Pettersson, Kärrtorp, Spånga och Tekniska museet bidrar till att höja måluppfyllelsen och uppfylla skolans kompensatoriska uppdrag. Det bidrar till att eleven lyckas med sina studier, förstår helheten och syftet med utbildningen och ger förutsättningar att vara delaktiga i ett demokratiskt samhälle. Samarbetet ger samtidigt lärare kompetensutveckling inom ämnesområdet. Metodik och metodmaterial är förankrade i kursplanerna.

Målsättningar

1. Fler elever når kursmålen för kurser där modellen är en integrerad del av undervisningen.
2. Skolorna har färre avhopp från programmen där modellen är en integrerad del av undervisningen.
3. Medverkande skolor har fler som söker till teknikprogrammet och det naturvetenskapliga programmet.
4. Lärare upplever ökad kompetensutveckling inom kurser där modellen är en integrerad del av undervisningen.

Avtalad verksamhet

Målgrupp

Målgruppen inom avtalets verksamhet är elever i åk 1, 2 och 3 på teknikprogrammen och naturvetenskapliga programmen på Betty Petterssons gymnasium, Kärrtorps gymnasium och Spånga gymnasium. Verksamheten beskrivs i form av en gemensamt framtagna modell. Hela modellen erbjuds elever i årskurs 1. Elever i årskurs 2 och 3 erbjuds fri entré vid museibesök. Verksamheten riktar sig även till lärare på de tre gymnasieskolorna.

Aktiviteter och omfattning

Tekniska museet förbinder sig inom ramen för avtalet att erbjuda hela modellen för årskurs 1.

Läsåret 22/23 (avtalsår 1):

- 4 klasser med cirka 30 elever i varje klass (1 klass från Betty Petterssons gymnasium, 2 klasser från Kärrtorps gymnasium och 1 klass från Spånga gymnasium).
- 10 lärare (cirka 3 lärare per skola).

Läsåret 23/24 (avtalsår 2):

Följande omfattning är en uppskattning och kan komma att utökas beroende på antalet antagna till programmen.

- 5 klasser med cirka 30 elever i varje klass (2 klasser från Betty Petterssons gymnasium, 2 klasser från Kärrtorps gymnasium och 1 klass från Spånga gymnasium).
- 10 lärare (cirka 3 lärare per skola).

Tekniska museet förbinder sig inom ramen för avtalet att erbjuda fri entré för årskurs 2 och 3.

Läsåret 22/23 (avtalsår 1):

- 8 klasser med cirka 30 elever och en lärare från varje klass (1 klass från Betty Petterssons gymnasium, 4 klasser från Kärrtorps gymnasium och 3 klasser från Spånga gymnasium).

Läsåret 23/24 (avtalsår 2):

Följande omfattning är en uppskattning och kan komma att utökas beroende på antalet antagna till programmen.

- 11 klasser med cirka 30 elever och en lärare från varje klass (3 klasser från Betty Petterssons gymnasium, 5 klasser från Kärrtorps gymnasium och 3 klasser från Spånga gymnasium).

Inom ramen för avtalet ingår följande aktiviteter i modellen varje år:

- 1 Kick-off för lärare, gemensamt för alla skolor där upp till 30 lärare har möjlighet att delta.
- 1 Kick-off per skola för elever
- 1 guidad visning per klass med pedagog eller värd
- 1 workshops per klass för presentation och uppstart av case, som genomförs på museet
- 1 workshop per klass i presentationsteknik som genomförs på museet
- 1 digital inspirationsföreläsning för lärare och elever, gemensamt för alla skolor
- Samordning och administration för gemensam planering med ansvariga lärare
- En pedagog/projektledare för löpande utveckling, utvärdering och uppföljning av innehåll
- Ytterligare bemanning vid löpande aktiviteter

- Fri entré för elever och lärare

Tema och innehåll förnyas varje år med uppdrag baserat på Tekniska museets utställningar. Även antal klasser kan revideras utifrån antagna elever till programmen.

Medverkande gymnasieskolor erbjuds avtalad verksamhet kostnadsfritt. Skolan planerar i samverkan med Tekniska museet när verksamheten sker.

Illustration över modellen för samarbetet återfinns sist i avtalet.

Resurser

För att genomföra ovanstående aktiviteter i avtalad omfattning ska resurser avsättas för att möta de behov som Stockholms stads tre kommunala gymnasieskolor ingående i avtalet har av Tekniska museets verksamhet. Verksamhetens lokaler ska vara tillgänglighetsanpassade.

Kompetens och arbetssätt

Tekniska museet är Sveriges Tekniska museum och ett av landets största science center med en omfattande pedagogisk verksamhet. Förutom besöksverksamheten möter Tekniska museet cirka 10 000 elever runt om i landet varje år och bedriver lärarfortbildning för Skolverket. Tekniska museet har ett statligt stöd som motsvarar cirka 40 procent av verksamheten.

Tekniska museet har ett långsiktigt tillgänglighetsarbete, bland annat genom att erbjuda alternativa format som digitala läsplattor i den pedagogiska verksamheten.

Marknadsföring och information

Parterna ska i de situationer som är lämpliga, beskriva verksamheten och att de insatser som utförs sker genom ett idéburet offentligt partnerskap parterna emellan. Parterna ska följa Tekniska museets riktlinjer för kommunikation av Wisdome.

Värdegrund

Verksamheten i avtalet utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar och de mänskliga rättigheterna som människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet samt solidaritet mellan människor (Skollag 2010:800, 1 kap. 5 §).

Tekniska museet tar ställning för och arbetar för demokrati, jämställdhet och mångfald och integration samt tar ställning mot främlingsfientlighet, extremism, våld och diskriminering. Tekniska museet har ett arbete utifrån jämställdhets- och mångfaldsperspektiv. Dessa ställningstaganden gäller både verksamheten som avses i detta avtal samt övrig verksamhet som organisationen bedriver och stödjer.

Den avtalade verksamheten utesluter inte någon på grund av etnisk tillhörighet, sexuell läggning, könsidentitet, funktionsnedsättning, utbildning, ekonomi eller ålder.

Företrädare för avtalsparten, exempelvis styrelsemedlem eller anställd eller volontär, som uttrycker åsikter i strid med ovanstående ska omgående av avtalsparten uppmanas lämna sitt uppdrag. Avtalsparten får heller inte samverka med eller anlita organisationer eller personer som uttrycker åsikter i strid med ovanstående.

Kulturen i verksamheten präglas av samarbete, tillit, respektfullt beteende och att olikheter berikar. Mänskliga rättigheter, barnrättsperspektiv och normkritik är väl förankrat i verksamheten.

Samarbetet bygger på respekt för parternas olika förutsättningar, öppenhet och en dialog som karakteriseras av ömsesidig tillit, lyhördhet och förståelse. Det finns acceptans för kritik samt transparens och långsiktighet i samarbetet.

Registerkontroll

Tekniska museet inhämtar intyg från belastningsregistret enligt 2 kap. 31 § skollagen (2010:800), för anställda (personal och volontärer) som arbetar i den avtalade verksamheten.

Tekniska museet nekar anställda (personal och volontärer) att arbeta i verksamheten om det visar att det i utdraget från belastningsregistret finns anteckning avseende sexualbrott, mord, dråp, grov misshandel, människorov, grovt rån eller barnpornografibrott.

Tekniska museet lämnar omgående på förfrågan från utbildningsförvaltningen uppgifter avseende ovanstående, avseende samtliga anställda som arbetar i den avtalade verksamheten. Tekniska museet ska säkerställa att utdrag ur belastningsregistret lämnats och godkänts för samtliga anställda samt kunna påvisa att så har skett.

Finansiering

Ekonomi

Verksamheten i detta avtal finansieras av Stockholms stads utbildningsnämnd med 1,2 miljoner kronor per läsår totalt.

De avtalade ekonomiska medlen, totalt 2,4 miljoner kronor för hela avtalsperioden, får endast användas till kostnader för den avtalade verksamheten. 1,2 miljoner kronor avser läsåret 22/23 och 1,2 miljoner kronor avser läsåret 23/24. Medlen avser personalkostnader, externa föreläsare, material, lokaler, förtäring och revision. Om ett eventuellt överskott uppstår, exempelvis på grund av minskade kostnader eller ej genomförd verksamhet, ska överskottet betalas tillbaka till Stockholms stads utbildningsnämnd, senast inom två månader efter verksamhetsårets slut, om inte parterna skriftligt kommer överens om att överskottet används på annat sätt.

Den ekonomiska ersättningen från Stockholms stads utbildningsnämnd regleras genom utbetalningar till Tekniska museet, med hälften av läsårsbeloppet två gånger per år, under månaderna oktober och mars.

Det är fritt för Tekniska museet att söka och använda medel från andra finansiärer eller samarbetsaktörer om verksamheten i avtalet utökas, utöver avtalet, och kostnaderna därmed ökar.

Övriga resurser

Som en del av partnerskapet står Tekniska museet även för framtagande av material och pedagogiska program.

Samverkan, kommunikation och löpande dialog mellan parterna

Löpande dialog och återkoppling mellan parterna sker på samverkansmöten minst en gång per termin. Tekniska museet är sammankallande till dessa samverkansmöten. Minst två personer från vardera parten ska delta i samverkansmötena för att de ska anses ha genomförts. Från utbildningsförvaltningen deltar minst en representant från gymnasieavdelningen och en representant från avdelningen för utveckling och samordning.

Tekniska museet redovisar ekonomi och verksamhet öppet under avtalsperioden, på samverkansmötena och på förfrågan.

Båda parter är skyldiga att kontinuerligt informera varandra om förändringar som är av betydelse för verksamhetens genomförande. I detta ingår rapportering av felaktigheter som uppmärksammas. Rapportering av fel och brister och hur dessa hanterats ska ske skriftligt och överlämnas till gymnasiedirektör.

Företrädare för Stockholms stads utbildningsförvaltning har när som helst rätt att besöka verksamheten samt avtalspartens kontor.

Båda parter får i alla sammanhang nämna avtalat samarbete och dess verksamhet.

Formell uppföljning och utvärdering

Verksamheten i avtalet är väl avskild från organisationens övriga verksamhet. Avskildheten avser både ekonomisk redovisning och redovisning av genomförd kärnverksamhet.

Tekniska museet upprättar vid årets slut en verksamhetsberättelse med resultat- och balansräkning, som redogör för den avtalade verksamheten under det föregående verksamhetsåret. Ekonomisk ersättning som enligt detta avtal har erhållits för personalkostnader ska redovisas genom utdrag ur huvudbok.

Tekniska museet följer kontinuerligt upp den avtalade verksamhetens kvantitativa och kvalitativa resultat. Sammanställda resultat av närmast föreliggande verksamhetsår ska årligen rapporteras till utbildningsförvaltningen enligt nedan. Eventuella avvikelser gentemot avtalad omfattning ska framgå tillsammans med orsaksanalys och förebyggande åtgärder.

Resultatuppföljning

Deltagandestatistik ska avse;

- Antal deltagande elever
- Antal workshop med elever
- Antal deltagare på digital inspirationsföreläsning
- Antal deltagande elever på museibesök
- Antal deltagande lärare

Tekniska museet utvärderar även verksamhetens kvalitet löpande genom utvärdering samt gör uppföljande program- och metodutveckling. Detta sker bland annat genom:

- Lärares bedömning om verksamheten erbjuder stöd för elevernas förmåga att utveckla relevanta kunskaper.

- Lärares nivå av rekommendation för andra lärare att delta i verksamheten.
- Resultat och rekommendationer från intervjuer med urval av lärare som deltagit i verksamheten.

Utbildningsförvaltningen följer därtill upp avtalets målsättningar.

Redovisning och revision

Om organisationen bedriver ytterligare verksamhet än den avtalade, ska det framgå tydligt i både verksamhetsberättelse och den ekonomiska redovisningen vilka ekonomiska medel som detta avtal omfattar, hur de har använts, vilka aktiviteter som har genomförts, vilka målgrupper som nåtts samt vilka andra resurser som använts.

När den ekonomiska ersättningen överstiger 10 prisbasbelopp per år ska också en revisionsrapport från auktoriserad revisor bifogas. Granskningen ska ske enligt International Standard on Auditing, ISA 800 – Revision av finansiella rapporter upprättade enligt ramverk för särskilt syfte.

Utbildningsförvaltningen får genomföra en extern revision av Tekniska museet om någon form av ersättning har erhållits från utbildningsnämnden tre år i följd.

Period för avtalet

Avtalet gäller från och med 2022-08-01 till och med 2024-06-30. Överenskommelsen upphör utan uppsägning då denna tidsperiod är slut.

Överenskommelsen kan förlängas med maximalt 1 år, dvs. längst till och med 2025-06-30. Ställningstagande till förlängning skall tas senast 6 månader innan överenskommelsen upphör. En eventuell förlängning av avtalet ska godkännas skriftligt av båda parter.

Omförhandling, hävningsrätt, överlåtelse och tvist

Omförhandling

Om någon av parterna inte uppfyller villkoren för överenskommelsen eller brister i sina åtaganden, eller det råder väsentligt förändrade omständigheter, så ska parterna föra en dialog om huruvida avtalet kan fortsätta. Båda parter får påkalla omförhandling i sådant fall. Ändringar av och tillägg till avtalet ska vara skriftliga och undertecknade av behöriga företrädare för båda parter för att vara bindande.

Hävningsrätt

Båda parter får säga upp avtalet under avtalstiden, med en uppsägningstid om tre månader, i det fall verksamheten i punkten "Avtalad verksamhet" *eller* de ekonomiska transaktionerna i punkten "Finansiering" inte uppfyller respektive parts förväntan, *eller* om det framkommer att Tekniska museets värdegrund strider mot avtalet.

Överlåtelse av avtal

Parterna får inte, varken helt eller delvis, överlåta sina rättigheter och skyldigheter enligt detta avtal utan den andre partens skriftliga godkännande.

Tvist

Svensk lag ska tillämpas på detta avtal.

I det fall tvist uppstår om någon del av avtalet ska denna i första hand lösas mellan gymnasiedirektör (Stockholms stads utbildningsförvaltning) och museidirektör (Stiftelsen Tekniska museet).

I händelse av att dessa inte förmår att hantera uppkommen tvist ska den lösas av utbildningsdirektören för utbildningsförvaltningen och ordföranden för Stiftelsen Tekniska museet.

Tvist som ej gått att lösa enligt ovanstående, ska avgöras av svensk allmän domstol med Stockholms tingsrätt som första instans.

Underskrift

Denna överenskommelse är upprättad i två likalydande exemplar där parterna tagit varsitt original.

Lena Holmdahl
Utbildningsdirektör
Stockholms stad
Utbildningsförvaltningen

2022-06-

Peter Skogh
Museidirektör
Stiftelsen
Tekniska museet

2022-06-

Andreas Bylund
Ekonomichef
Stiftelsen
Tekniska museet

2022-06-

Illustration över samarbetsmodellen

