

Instruktion för inspektör med hälso- och sjukvårdsinriktning

Mål och inriktning

Syftet med inspektörens arbete är att granska att stadens äldre får en äldreomsorg som är säker, har god kvalitet och bedrivs i enlighet med lagar, föreskrifter, avtal, uppdragsbeskrivningar och kommunfullmäktiges mål och riktlinjer. Inspektören ska även bidra till att förbättra, utveckla och säkra kvaliteten inom stadens äldreomsorg.

Huvudsakliga arbetsuppgifter

Inspektören ska granska utförare i egen regi, entreprenader samt privata utförare som staden har avtal med. Ett patientsäkerhetsperspektiv ska genomsyra granskningarna. Inspektören ska även arbeta med kunskapsspridning samt medverka till samverkan och erfarenhetsutbyte inom staden så att stadens äldreomsorg kan utvecklas och förbättras. Inspektören ska upprätta en årlig plan som ska ingå i äldrenämndens verksamhetsplan.

Organisatorisk ställning

Inspektören har en fristående och oberoende ställning i förhållande till stadsdelsförvaltningar, entreprenader och privata utförare. Inspektören ingår i äldreförvaltningens organisation.

Kompetenskrav

Inspektör med hälso- och sjukvårdsinriktning ska vara legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal, ha goda kunskaper i lagstiftning inom äldreomsorg och erfarenhet från verksamhetsområdet.

Samverkan

Inspektören ska samverka såväl internt som externt inom verksamhetsområdet.

Rapportering

Resultat av inspektionen ska återföras till berörd utförare i en inspektionsrapport. När inspektion genomförts i en verksamhet som drivs i egen regi skickas inspektionsrapporten till verksamhetens ledning samt till uppföljningsansvarig stadsdelsförvaltning. Hos entreprenader och privata utförare skickas inspektionsrapporten

även till ansvarig regionchef eller motsvarande.

Inspektionsrapporten ska användas för analys och som underlag i utförarens fortsatta kvalitetsutvecklingsarbete. Allvarliga brister som uppmärksammas under inspektionen ska påpekas omedelbart till ansvarig chef.

Inspektören upprättar årligen en sammanfattning av föregående års arbete. Sammanfattningen ska användas som underlag för analys och kvalitetsutveckling.

Metoder och arbetsformer

Inspektören ska omvärldsbevaka utvecklingen inom äldreomsorgen. Inspektioner kan ske genom såväl föranmälda som oanmälda besök. Beroende på inspektionens inriktning och syfte kan inspektören använda sig av olika metoder, såsom samtal, observationer och granskningar av dokumentation. Uppgifter kan även inhämtas via enkäter. Metoder och arbetsformer utvecklas löpande av inspektörerna i enlighet med vetenskap och beprövad erfarenhet.