

Socialförvaltningen

FÖRVALTNINGSGRUPP

PROTOKOLL 2022-08-24

Närvarande:
Arbetsgivarrepresentanter

Fredrik Jurdell
Jenny Svärd
Mona Thorin
Ingrid Klaus
Veronica Wolgast Carstorp
Anders Höglund (Sekreterare)

(Fredrik Jurdell var endast närvarande
from punkt 1-5, samt en del av punkt 9.
Veronica Wolgast Carstorp tog över
ordförandeskapet från punkt 6.)

Arbetstagarrepresentanter

Lowisa Ivman Anderzon,
huvudskyddsombud Kommunal
Gisela Norrman kommunal
Therese Dersten, Akademikerförbundet
SSR,
Martin Junker, Vårdförbundet
Kristofer Pasquier huvudskyddsombud
SACO

Vision Per Broman, Jens Barlas och Karin
Wrannvik Ledarna hade anmält förhinder.

- §1 Godkännande av dagordning och justerare.
Dagordningen godkändes. Företrädare från alla närvarande fackliga organisationer kommer att justera dagens protokoll.
- §2 Uppföljning av föregående protokoll
Föregående protokoll gick igenom.
- §3 Balanslista
-
- §4 Facklig information
Kommunal
Kommunal informerade att man tillsammans med ett antal politiker gjort studiebesök på olika verksamheter på Boendeenheten som var mycket uppskattat. Kommunal har även medlemsmöte den 30/8.
Vision
Hade inget att ta upp.
Akademikerförbundet SSR
SSR informerade att de har valdebatt 25/8. Plats ABF:s lokaler.
Vårdförbundet
Vårdförbundet tog upp att det är synd att medarbetare inom t.ex. LSS-hälsan inte kan använda KTC (kliniskt testcentrum) som bara riktar sig till medarbetare inom ÄO.
SACO hade inget att ta upp.
- §5 Anmälda frågor
- §6 Arbetsmiljö – organisatorisk, social och fysisk
Ingrid Klaus informerade om att en mall tagits fram för att följa upp lokal tillämpning av samverkansavtalet i samverkansgrupperna. Mallen kommer att skickas ut till respektive ordförande i varje samverkansgrupp. Alla svar ställs sedan samman och redovisas vid årsskiftet i förvaltningsgruppen.

Ingrid Klaus informerade om uppdraget från PAS angående uppföljningen av det årliga systematiska arbetsmiljöarbetet. En arbetsgrupp har bildats som har träffats en gång för att titta på om förvaltningen har rutiner i SAM. Två möten till är nu inbokade där arbetsgruppen bland annat ska titta på hur förvaltningen säkerställer att rutinerna i SAM följs. Arbetet ska vara klart 15/9 och en handlingsplan ska göras. Detta ska sedan skickas till PAS. Resultatet redovisas vid tillfälle längre fram i förvaltningsgruppen.

Ingrid Klaus informerade även om det höjda friskvårdsbidraget från 1500 kr 5000 kr. Ett val ska göras av varje medarbetare senast 31/8 om hen väljer friskvårdsbidrag istället för friskvårdstimme. Detta ska göras för att medarbetare inte ska kunna ta ut friskvårdsbidrag och friskvårdstimme samtidigt. Medarbetaren meddelar sin närmaste chef.

Alla förvaltningar kommer även få 2000 kr/medarbetare för att stärka sina resurser för personalsociala aktiviteter. Det kan vara olika typer av aktiviteter som t.ex. personalfester, extra aktiviteter som enhet/avdelning annars inte skulle ha råd med. Det är varje avdelning/enhet som får redovisa vad de vill göra. Det viktiga är att det ska vara gemensamma aktiviteter som kan göras på avdelning eller enhetsnivå och som bygger teamkänslan.

Ingrid Klaus informerade att förvaltningens sjukfrånvaro rullande 12 månader för juni 2022 uppgick till 7,12 %, vilket innebär en liten minskning i jämförelse med maj 2022 då sjukfrånvaron uppgick till 7,18 %. Korttidssjukfrånvaron rullande 12 i juni uppgick till 2,15 %, vilket innebär en minskning i jämförelse med maj 2022 då korttidsfrånvaron uppgick till 2,16 %.

§7 Miljöfrågor

-

§8 Nämndärenden
Genomgång av ärenden.

6. Ett utvidgat utreseförbud för barn, DS 2022:9 – Svar till kommunstyrelsen, KS 2022/313 Dnr 1.6-190/2022. SACO lyfte fram att de tyckte att det var för kort sammanfattning i ärendet.

25. Stödboende och servicebostad inom stadens socialpsykiatri – redovisning av två budgetuppdrag. Kommunal lyfte fram att de saknar personalens kompetens och utbildning för de olika boendeformerna.

17. Stockholmsenkäten 2022 – Stadsövergripande resultat Dnr 1.3.2-21/2022
Veronica Wolgast Carstorp redogjorde för innehållet i Stockholmsenkäten.

§9 Verksamhet och budget

Beslut

Fredrik Jurdell gick igenom förslaget att den tillfälliga organisatoriska förändringen av administrativa avdelningen förlängs till och med 2022-12-31. Den tillfälliga förändringen av organisationen innebär att enheten för digitalt verksamhetsstöd samt enheten för upphandling och juridik fördelas till stadsövergripande, och att enheten för lokaler och intern service fördelas till socialtjänstavdelningen förlängs till 2022-12-31. Peter Svensson tas in som konsult året ut för att avlasta Thomas Snees som är tillförordnad ekonomichef. Peter Svensson kommer även gå in som tillförordnad kanslichef fram till

årsskiftet eftersom Joanna Millares Rosell slutar som kanslichef. Förslaget samverkades och förvaltningen har fullgjort sin samverkansskyldighet.

Ukraina

Jenny Svärd informerade om Ukraina. Staten har ålagt Socialförvaltningen att ta emot 1582 personer. I dagsläget är 700 platser fyllda och 322 personer är på väg att flytta in. Fler personer ansluter närmaste veckorna. Arbetet går bra.

Covid

Läget stabilt. Några få insjuknade på LSS Hälsan. Men överlag få insjuknade. Bara lättare förkylningar har rapporterats.

Förändringar i LAS

Ingrid Klaus informerade om kommande förändringar i LAS. Personalenheten kommer att anordna två webinarier den 22 och 23 september till förvaltningens chefer. En förändring är att arbetsgivaren har skyldighet att informera den som blir tidsbegränsat anställd vilken personen vikarierar för alternativt om anställningen är en SÄVA (särskild visstidsanställning). PAS kommer den 6 september att släcka ner möjligheten att använda det anställningsavtal som heter "timavlönad behovsanställd" eftersom detta avtal inte uppfyller kraven som ställs på arbetsgivare och anställningsavtal med anledning av den nya lagstiftningen. Även behovsanställda som ligger i lönesystemet utan slutdatum kommer PAS att avsluta den 30 september. Mer information kommer att gå ut till cheferna och PAS kommer att ta fram ett nytt anställningsavtal.

§10 Kompetensutveckling

Jenny Svärd informerade om att man direktupphandlat en utbildning i otillåten påverkan som nu kommer att erbjudas medarbetare som utför myndighetsutövning.

§11 Lika rättigheter och möjligheter

Ingrid Klaus informerade om det fortsatta arbetet med lika rättigheter och möjligheter. Nytt material presenterades av personalenheten på förvaltningsgruppen i juni. Nu har personalenheten även tagit fram en kortare instruktion med bilagor som ska skickas ut till förvaltningens chefer. Arbetet med lika villkor ska nu fortsätta på förvaltningen eftersom arbetsgivaren har skyldighet att undersöka arbetsplatsen för att upptäcka eventuella risker för diskriminering.

§12 Övriga frågor

Kommunal ville ha information om hur bemanningen gått under sommaren gällande vikarier i förvaltningens olika verksamheter. Har rader varit täckta? Eller har man fyllt på med annan kompetens än vad man haft behov av. Frågan flyttas till Socialtjänstavdelningens samverkansgrupp och följs upp där.

Anders Höglund
Sekreterare

Underskriftens äkthet valideras här: <https://underskriftpas.stockholm.se/validera>