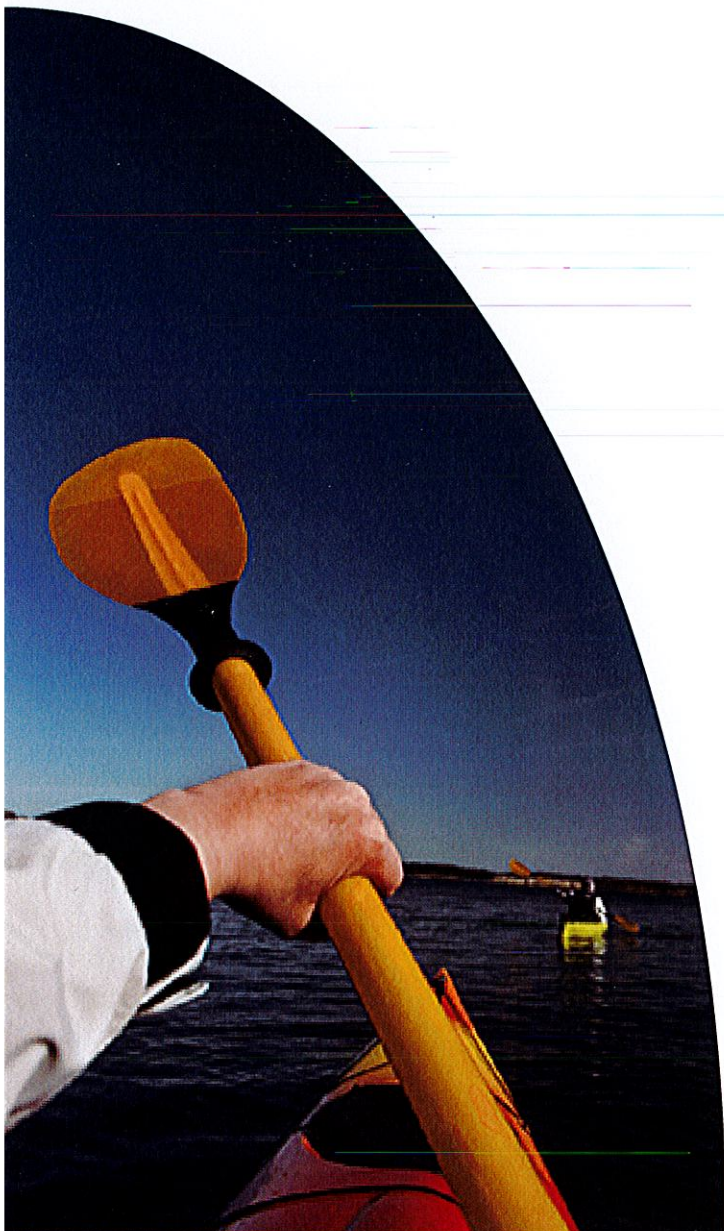


Riktlinjer för tillfällig övernattnig i skollokaler och liknande i Tyresö kommuns verksamheter

2017



tyresö kommun



1 Riktlinjer vid tillfällig övernattning

1.1 Sammanfattning

I samband med exempelvis större idrottsevenemang uppstår ibland behovet att låta ett stort antal personer övernatta i skolsalar eller liknande. Då är det viktigt att komma ihåg att en sådan byggnad egentligen inte är utformad för att sova i, och därför kan vissa nödvändiga skydd saknas.

Ibland vill även verksamheten själv ha tillfällig övernattning.

Den som ska arrangera en sådan övernattning måste få veta att det ställs särskilda krav och Södertörns brandförsvarsförbund vill ha nödvändig information inskickat i god tid från arrangören.

Även kommunens anlitade väktarbolag kan ha behov av informationen.

Tyresö Kommun har brandskyddsregler som ska delges arrangör av tillfällig övernattning.

Dessa regler tillsammans med bilagor ska delges verksamhetsansvariga och arrangörer/hyresgäster som ska använda lokaler för detta ändamål

Bokning av lokal sker enligt gällande instruktioner.

1.2 Brandskyddsregler

Med övernattning avses här tillfälligt ändrad användning av lokaler som kräver särskilt tillfälliga säkerhetsarrangemang.

1. De lokaler som används ska vara godkända från brandskyddssynpunkt.
2. För förläggningen ska utses en eller flera brandskyddsansvariga
3. Under övernattning ska minst en ansvarig ledare finnas tillgänglig per korridor eller grupp av salar.
4. Samtliga ledare och övernattande ska informeras om gällande brandskyddsregler.
5. Vid utrymning ansvarar ledare för att samtliga utrymmer. Rapport om eventuella saknade deltagare ska ges omgående till insatschef hos brandförsvaret.
6. Utsedd brandskyddsansvarig ska innan övernattning göra kontroll enligt bilaga B.
7. I korridorer och övernattningsrum ska brandvarnare sättas upp, såvida inte fast installerat utrymningslarm finns i lokalerna.

8. Från alla lokaler ska det finnas tillgång till två av varandra oberoende utrymningsvägar. Den ena utrymningsvägen kan vara ett fönster om fönsteröppning är belägen högst 2 meter över markplanet och bröstningshöjden i lokalen är högst ca 1 meter. Fönster som används som utrymningsväg ska vara lätt öppningsbara utan hjälp av nyckel eller annat redskap.
9. Lokaler i markplanet bör eftersträvas.
10. Antalet personer i en lokal får inte överstiga det normala maximala antalet personer i lokalen. Antalet sovande personer får heller inte medföra att placering av liggunderlag inte kan utföras enligt bilaga C .
11. Då övernattningen berör fler än 100 personer ska ronderande och vakande brandvakter finnas under tiden då personer sover. Brandvakterna ska ha tillgång till telefon samt vara väl införstådda i brandskyddsregler och var släckutrustning finns.
12. I korridorer får kläder och annat brännbart material inte förvaras.
13. Uppställning av stolar och bord eller annat som hindrar framkomligheten får inte finnas i korridorer eller trapphus.
14. Telefon för larmning ska finnas lätt tillgänglig.
15. Brandredskap ska finnas lätt tillgängligt.
16. Rökning eller öppen eld tillåts inte i någon av lokalerna.
17. Matlagning godtas endast på fast installerad spis
18. Placering i sovsalar enligt bilaga C —
19. Ansvarig arrangör/hyresgäst ska i god tid innan övernattningen genomföra anmälan till räddningstjänst via hemsidan -www.rcsl.se

Bilaga B Kontrollista för arrangör
Bilaga C Placering av liggunderlag i sovsal

Fastställd 2012-12-18

Reviderad 2017-05-05



Bo Renman
Kommundirektör

Bilaga B, PM Tillfällig förläggning, kontroll

Denna bilaga fylls i av den/de person/er som är utsedda brandvakter/brandskyddsansvariga.

Brandvakter ska ha kännedom om brandtekniska installationer samt kunna hantera ett brandredskap. Ansvaret för arrangemanget åvilar arrangören. Arrangören utser lämpliga brandvakter/brandskyddsansvariga. Arrangören ska ansvara för att brandvakterna/brandskyddsansvariga utför kontroll av nedanstående punkter dagligen innan övernattnig sker. Brandvakterna/brandskyddsansvariga ska efter utförd kontroll återrapportera till ansvarig arrangör. Upptäcks brister på någon nedanstående punkter ska bristen/bristerna åtgärdas innan dess att övernattnig får ske. Bristerna ska redovisas separat under listan brister där ska det i klartext skrivas vad som är fel.

Kontrollistan ska efter kontroll finnas ifyllt och tillgänglig hos ansvarig arrangör. På begäran av Södertörns brandförsvarsförbund ska kontrollistan uppvisas. Brister i kontrollen kan innebära att brandförsvaret förbjuder arrangören att använda lokalerna till övernattnig.

Brandvakt/brandskyddsansvarig ska innan dess att övernattnig sker kontrollera att:

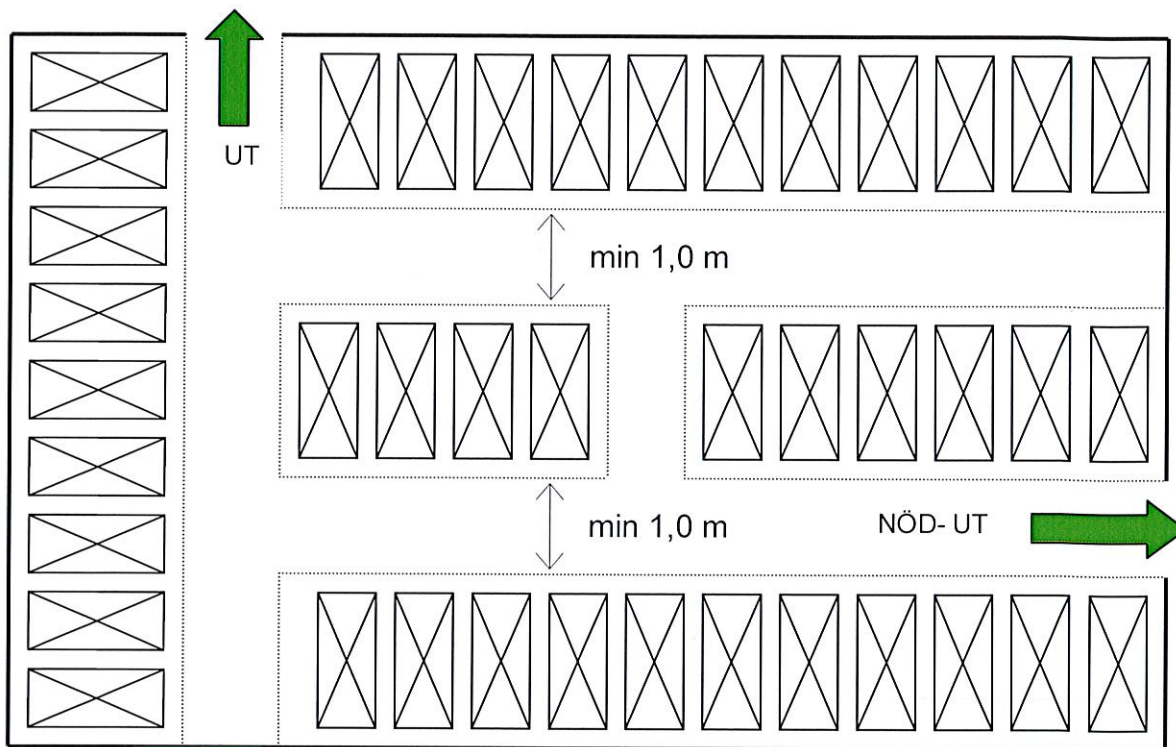
	OK	Brist
1. sovsalen är utformad enligt Bilaga C	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. funktionsdugliga brandredskap finns på avsedda platser	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. brandavskiljande dörrar fungerar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. utrymningsvägarna är lätt öppningsbara utan nyckel eller annat redskap	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. utrymningsvägarna ej är blockerade	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. utrymningsvägarna är markerade med fungerande belysta eller genomlysta utgångsskyltar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. huvudbelysningen fungerar samt att nödbelysningen i utgångsskyltarna fungerar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Om lokalerna är försedda med utrymningslarm eller automatisk brandlarmsanläggning att denna är påslagen och fungerar. Funktionstest ska göras.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. brandvarnare finns monterade funktionstest ska göras	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. ordningsregler finns upprättade och efterlevs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. information till de övernattnande har skett. Information ska därefter fortlöpande ske till eventuellt nytillkomna gäster	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. larmmöjligheter till räddningstjänsten finns	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Brandvakterna/brandskyddsansvariga ska också känna till hur brandlarmet aktiveras.

Kontroll utförd den (datum)

av (namn på brandvakt/brandskyddsansvarig)

Bilaga C, Placering av liggunderlag eller liknande i sovsal



Exempel på placering av liggunderlag i en sovsal. Liggunderlagen ska alltid placeras så att fria gångar uppstår mellan grupper av liggunderlag.

Liggunderlag i sovsal ska placeras på ett sådant sätt att det finns fria gångar mellan varje grupp av liggplatser. Grupperna ska placeras på ett sådant sätt att gångarna ansluter till utgångarna i lokalen. Varje grupp av liggplatser ska ha ett minsta avstånd av 1.0 m. Avståndet mellan två liggunderlag inom en grupp kan uppgå till ett sådant avstånd att det är bekvämt för de sovande. Grupper i mittgång får maximeras till sex stycken liggunderlag, därefter ska en gång avskilja nästa grupp. Antalet liggunderlag som befinner sig mot en vägg med huvudändan kan maximeras i väggens längd, observera dock att gångar ska finnas där nästa vägg börjar (kortsidan i exemplet).

Gångarna mellan grupperna samt utgångarna ska hållas fria från material. Tillhörigheter ska hänvisas till en särskilt plats i lokalen, alternativt till särskilt rum.