

Minnesanteckningar från Södertörns kommunernas ledningsgrupp

Tid Fredag den 9 juni kl 08.30-11.00
Plats Huddinge kommunhus, lokal Valhall

Deltagare	Magnus Gyllestad	Haninge, ordförande
	Camilla Broo	Huddinge
	Steinunn Asgeirdottir	Nykvarn
	Kristina Tidestav	Nynäshamn (digitalt)
	Stefan Hollmark	Södertälje
	Mats Bergström	Salem
	Cynthia Runefjärd	Tyresö (digitalt)
	Helene Olofsson	Södertörns kommunerna

Frånvarande: Petra Oxonius Botkyrka

1. Välkommen

Magnus Gyllestad hälsar alla välkomna till sista ledningsgruppsmötet före sommaren, speciellt till Steinunn som är ny kommundirektör i Nykvarn.

Inga övriga frågor anmäls.

2. Val av justerare

Camilla Broo utses som justerare.

3. Kompetensutveckling i samarbete med Södertörns högskola

Anders Ivarsson Westerberg, professor offentlig förvaltning och föreståndare avdelningen för offentlig förvaltning från Södertörns högskola medverkar.

Ander inleder med att presentera verksamheten ”förvaltningsakademien” som bildades 2012 med huvuduppdraget att vidareutbilda tjänstemän i offentlig sektor. Högskolan önskar närmare samarbete med kommunerna i närområdet genom en samverkansmodell i nätverksform där partner/medlemskap erbjuds. Anders nämner exempel från Göteborg/Västsverige och Linköping som har denna form av samarbete med närliggande kommuner.

Medlemskapet innebär en långsiktig samverkan där kommunen tecknar ett avtal och för en kostnad får olika aktiviteter från högskolan. Exempel på aktiviteter kan vara:

- Framtagande av kurser för kommunala tjänstemän på olika nivåer, kan vara poänggivande med högskolepoäng
- Utvecklande av nätverk för kommunala chefer (primärt kommundirektörer men kan även omfatta andra chefer); kommunpolitiker (Kommunstyrelseordförande, KSO).
- Löpande seminarier/föreläsningar om aktuell forskning
- Diskussioner i informella och ostörda former, med stöd av kunskap och forskning, exempelvis på temat problem och dilemman i rollen som chef/ledare.
- Uppdragsforskning, Samverkansdoktorander, praktikanter

Diskussion

Alla är positiva till samarbete med högskolan. Det finns långsiktiga behov av kompetensutveckling inom flera områden exempelvis vård och omsorg eller utbildning i förvaltningskunskaper.

Beslut

Frågan tas upp igen på ledningsgruppens planeringskonferens den 21 september.

4. Samordnad varudistribution

Mikael Blomberg, verksamhetschef Upphandling Södertörn medverkar och informerar om att avtalet med nuvarande leverantör av distributionstjänster, Widriksson Åkeri AB, innehåller en möjlighet att förlänga avtalet med upp till 48 månader. Nuvarande avtalsperiod löper ut 2024-07-14.

Mikael ger också en kort historik samt en inblick i hur samordnad varudistribution fungerar i dag. Mer information, statistik och uppföljningar mm ges i de powerpoint bilder som delas ut under mötet och som också skickas ut digitalt efter mötet.

Förvaltningsorganisationens rekommendation enligt utsänd underlag inför mötet är att i ett första steg förlänga avtalet med 24 av potentiellt 48 månader. Skälet till att inte nyttja hela

förlängningsmöjligheten i nuläget är att sätta press på såväl distributör som varuleverantör att säkerställa ett ännu bättre leveransflöde.

Diskussion

Alla är överens om att nuvarande avtal bör förlängas en kortare tid. Under denna tid bör en utvärdering genomföras i syfte att få tydligt underlag inför kommande beslut om fler förlängningar och/eller eventuella ny upphandling eller ej.

*Beslut**

- 1) Uppdra till förvaltningsorganisationen för samordnad varudistribution att:
 - förlänga nuvarande avtal i 12 månader
 - ta fram en tidplan över när beslut behövs framåt beroende på vilken inriktning som blir aktuell. (ytterligare förlängning, ny upphandling eller avveckling)
 - genomföra en utvärdering av verksamheten för att möjliggöra beslut enligt ovan. Utvärderingens första del bör läggas fram på kommundirektörskonferensen i september.

- 2) Ekonomidirektörer i respektive kommun som ingår i samordnad varudistribution utgör framöver styrgrupp för verksamheten. Haninge kommuns ekonomidirektör är sammankallande. Verksamheten stämmer löpande av arbetet med utvärderingen med styrgruppen.

*Södertälje kommun deltar inte i beslutet ovan.

5. Utestående ärenden och föregående möten

Helene Olofsson går igenom utestående punkter från föregående sammanträden med samarbetskommittén och ledningsgruppen.

Kvarstående punkter är:

- Boka in möte mellan Samarbetskommittén och Stockholm stad senare i höst.
- Frågan som samarbetsytan på hemsidan (Stäms av på planeringskonferensen den 21 september).

6. Kommande möten

Det inplanerade mötet med regionen den 17 augusti behöver flyttas då regionen fått förhinder. Två nya förslag på datum presenteras. Helene Olofsson presenterar också det förslag till agenda för mötet med regionen som tidigare föreslagits på samarbetskommitténs möte den 4 maj och som efter det också stämts av med regionen.

Förslag agenda

- Information från Regionen om RUFSS (ca 15-20 min)
- Södertörns kommunerna presenterar gemensamma ställningstagande för ny RUFSS (ca 15-20 min)
- Diskussion och dialog
- Nytt möte

Beslut

- Boka nytt möte den 22 augusti kl 15.30-16.30 mellan Samarbetskommittén och Regionen
- Föreslå att samarbetskommitténs ordinarie möte den 17 augusti utgår
- Agenda enligt förslaget som presenteras.

21 september (planeringskonferens)

Helene Olofsson presenterar ett vidareutvecklat förslag på agenda till planeringskonferensen som kommer hållas på Häringe slott. Två förslag presenteras, ett nytt upplägg för lunch – lunch samt en eftermiddags konferens.

Agenda förslag lunch till lunch (grov planering)

Dag 1: Start lunch kl 12.00

- Besök av Trafikverket
- Besök av BioDrivÖst samt klimatnätverket
- Interna spelregel samt övriga interna frågor

Dag 2: Start kl. 8.30

- Södertörns prioriteringar infrastruktursatsningar.
 - Oplanerad tid för övriga frågor
- Avslut med lunch kl 11.30

Agenda förslag för en eftermiddag:

Som ovan fast mer komprimerad och mindre tid för interna frågor.

Diskussion

Alla föredrar lunch – lunch upplägget.

Följande punkter önskas till agendan; samordnad varudistribution samt uppföljning av besöket från Södertörns Högskola under dagens möte.

Beslut:

Helene Olofsson får i uppdrag att planera och boka planeringskonferensen enligt lunch- lunch upplägg med agenda enligt förslaget med tillägg av de punkter som önskades.

7. Verksamhetsplan och budget (besluts punkt)

Helene Olofssons presenterar utsänt förslag för genomförande och upplägg av ett gemensamt nätverksmöte. Syftet med ett gemensamt nätverksmöte är att

- arbeta med att konkretisera målen, ta fram delmål, föreslå aktiviteter och förslag på indikatorer inför Verksamhetsplan 2024
- fånga upp behov av underlag från klimat- och trafiknätverk i sakfrågor in i RUFSS processen
- delge varandra information mellan nätverket om pågående uppdrag/arbete/annat

Total kostnad beräknas uppgå till 110 000 kr inklusive konferenslokaler, måltider samt konsultstöd.

Beslut

Ledningsgruppen beslutar att kansliet kan planera och genomföra en gemensam nätverksdag i höst till ett maxbelopp om 110 000 kr.

Mötet bryts för punkt 9 på agendan.

8. Södertörnskonferensen

Denna punkt bannas inte med under mötet. Informationen delges via dessa minnesanteckningar.

Totalt deltog 67 personer av lite drygt 80 anmälda. Anmälningprocessen med att tacka ja/nej och vidarebefordra inbjudan i Outlook fungerade tillfredsställande men för framtida eventuella större konferenser behövs ett eget system. Flest sena avhopp gjorde av personer som ingår i något av de tre nätverken. Totalt uppgick kostanden för årets södertörnskonferens till drygt 90 000 kr. Besöket av landshövdingen Anna Kindberg Batra var ett extra uppskattat inslag.

9. RUFFS

Helene Olofsson inleder med att informera om processen att framställningstagande inleddes direkt efter att verksamhetsplanen beslutats den 16 mars. Alla kommuner har getts möjlighet att delta i arbetsgrupp samt att skicka in synpunkter vid flera olika tidpunkter. Det underlag som presenteras är alltså underbyggt från alla kommuners tjänstemän och bygger på alla kommuners inspel.

Bengt Andersson tar sedan vid och redovisar arbetsgruppens förslag till prioriterade ställningstagande för ny RUFFS från Södertörnskommunerna som också skickats ut som underlag inför mötet.

Arbetsgruppen består av Maria Strandberg, Huddinge, Olof Johansson, Tyresö, Bengt Andersson, Södertälje samt Helene Olofsson.

Diskussion och synpunkter

Generellt framförs att det är ett bra underlag. Några mindre medskick ges samt önskemål om ändrad ordning bland bilderna samt att några upprepningar kan tas bort.

Viktigast är att alla kommuner kan stå bakom ett gemensamt ställningstagande i den fortsatta processen. Detta blir också utgångspunkten i kommande Södertörns gemensamma inspel i samrådsprocessen under 2024.

Beslut

Helene Olofsson får i uppdrag att redigera underlaget efter inkomna synpunkter. Underlaget ska mejlas ut till ledningsgruppen under eftermiddagen den 9 juni. Därefter stäms underlaget av och redigeras ytterligare vid behov av hela ledningsgruppen före det skickas ut som förslag till Samarbetskommittén.

10. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

Punkt 7 återupptas.

Beslut

Ledningsgruppen beslutar att kansliet kan planera och genomföra upphandling av konsultstöd för uppdraget att genomföra en analys av effektsituationen på Södertörn, under hösten till en maximal kostnad om 150 000 kr.

11. Nästa möte

Planeringskonferens med start kl 12.00 den 21 september på Häringeslott.

Magnus Gyllestad avslutar mötet och önskar alla en glad sommar!

Vid anteckningarna

Helene Olofsson

Justeras

Camilla Broo

TYRESÖBOTKYRKAHANINGEHUDDINGENYKVARNNYNÄSHAMNSALEMSÖDERTÄLJE
RTÄLJETYRESÖBOTKYRKAHANINGEHUDDINGENYKVARNNYNÄSHAMNSALEMSÖDE
EMSÖDERTÄLJETYRESÖBOTKYRKAHANINGEHUDDINGENYKVARNNYNÄSHAMNSAL
AMNSALEMSÖDERTÄLJETYRESÖBOTKYRKAHANINGEHUDDINGENYKVARNNYNÄSH