

maria.soder@tyreso.se

**Mottagare**  
Äldre- och omsorgsnämnden

## **Granskningsrapport Nordisk Hem & LSS Assistans AB**

### **Äldre- och omsorgsförvaltningens förslag till beslut till äldre- och omsorgsnämnden**

1. Granskningsrapporten av Nordisk Hem & LSS Assistans AB noteras.
2. Åtgärder till följd av granskningen återrapporteras till äldre- och omsorgsnämnden senast 23 oktober 2023.

John Henriksson  
Förvaltningschef

### **Sammanfattning**

Kvalitetcontrollers från Tyresö kommun har under maj och juni 2023 genomfört en granskning av Nordisk Hem & LSS Assistans AB. Granskningen visade att verksamheten har brister som behöver åtgärdas. Verksamheten dokumenterar i en Excelfil och inte i verksamhetssystemet Treserva, vilket går emot kraven i förfrågningsunderlaget. Verksamheten behöver även möjliggöra för medarbetare att kunna ta del av och skriva social dokumentation. Under granskningsperioden tackade ingen medarbetare ja till en intervju med kvalitetcontrollers. Områden som inte kunnat säkerställas på grund av detta är medarbetarnas kompetens och möjlighet till kompetensutveckling, om verksamhetens rutiner är förankrade hos medarbetarna och medarbetarnas kännedom och kunskap om lex Sarah.

Granskningen visade även att verksamheten har ett förbättringsområde. Genomförandeplanerna saknar information om när och hur stödet ska utföras, vilket skulle kunna beskrivas mer utförligt.

## Beskrivning av ärendet

Kvalitetcontrollers från enheten för juridik och utredning på Tyresö kommun har genomfört en kvalitetsgranskning av Nordisk Hem & LSS Assistans AB i enlighet med äldre- och omsorgsförvaltningens granskningsplan för privat och kommunal verksamhet. Granskningen genomfördes under maj och juni 2023.

Syftet med granskningen är bland annat att belysa arbetssätt ur ett kvalitetsperspektiv samt att tydliggöra förbättringsområden. Syftet med granskningen var också att undersöka hur utförare och myndighet LSS samverkar för att säkerställa att den enskilde får en rättssäker och komplett utredning och bedömning, så att den enskilde och dess anhöriga får det stöd de har rätt till.

Granskningen visade att verksamheten har brister som behöver åtgärdas. Verksamheten dokumenterar i en Excelfil och inte i verksamhetssystemet Treserva, vilket går emot kraven i förfrågningsunderlaget. Verksamheten behöver även möjliggöra för medarbetare att kunna ta del av och skriva social dokumentation. Under granskningsperioden tackade ingen medarbetare ja till en intervju med kvalitetcontrollers. Områden som inte kunnat säkerställas på grund av detta är medarbetarnas kompetens och möjlighet till kompetensutveckling, om verksamhetens rutiner är förankrade hos medarbetarna och om medarbetarna har kännedom och kunskap om lex Sarah.

Granskningen visade även att verksamheten har ett förbättringsområde. Genomförandeplanerna saknar information om när och hur stödet ska utföras, vilket skulle kunna beskrivas mer utförligt.

Förvaltningen har utdelat en skriftlig varning med bakgrund i att verksamheten inte uppfyller ställda krav i avtalet och begäran om åtgärdsplan för de områden som inte bedömts som godkända i granskningsrapporten. Åtgärdsplanen ska vara äldre- och omsorgsförvaltningen tillhanda senast den 13 augusti 2023. Åtgärdsplanen ska beskriva hur verksamheten ska komma till rätta med påtalade brister. Fram tills att bristerna rättats till har förvaltningen satt beställningsstopp på företaget.

Förvaltningen föreslår att resultatet av åtgärdsplanen redovisas för äldre- och omsorgsnämnden senast 23 oktober 2023.

Äldre- och omsorgsförvaltningen föreslår att granskningsrapporten noteras.

Förslaget till beslut har inga ekonomiska konsekvenser.

Ärendet bedöms inte beröra barn varför någon prövning av barnets bästa inte har genomförts.