

Delegationsordning för äldre- och omsorgsnämnden

Beslutsdatum	2023-05-22	Dokumenttyp	Delegationsordning
Beslutad av	Äldre- och omsorgsnämnden	Dokumentägare	Förvaltningschef
Diarienummer	2023/ÄON 0045	Giltighetstid	Tillsvidare



Innehållsförteckning

Allmänna regler	5
Delegerad beslutsbefogenhet.....	5
Återtagande av delegation.....	5
Vidaredelegation.....	5
Anmälan av delegationsbeslut	6
Överlämnande av ärende till nämnden	6
Jäv	6
Verkställighet	6
Ersättare.....	7
Brådskande ärenden.....	7
Personalorgan	7
Förkortningar.....	9
Övrigt.....	9
1 Förvaltningsgemensamma frågor	10
1.1 Brådskande ärenden.....	10
1.2 Prövning av utlämnande av allmän handling.....	10
1.3 Anmälningar till domstolar och andra myndigheter	10
1.4 Yttranden till domstolar och andra myndigheter	11
1.5 Överklaganden.....	12
1.6 Övrigt.....	13
1.7 Ekonomi.....	15
1.8 Lokaler	16
1.9 Kommunal hälso- och sjukvård.....	16
1.10 Arbetsgivarfrågor inom nämndens verksamhetsområde	18
1.11 Upphandling	21
1.12 GDPR och dataskyddslagen.....	21
2 Insatser enligt SoL för personer över 18 år	23
2.1 Insatser enligt SoL, myndighet.....	23
2.2 Insatser enligt SoL, utförare	25
2.3 Lägenheter.....	26

3	Insatser för personer som omfattas av LSS.....	28
3.1	Insatser enligt LSS.....	28
3.2	Insatser enligt SoL (för personer som omfattas av LSS)	31
	Från 18 år.....	32
	Upp till 18 år.....	32
3.3	Lägenheter.....	32

Senast reviderad av dokumentägaren	2019-05-22 § 1042 2019-08-23 2020-01-30 §
Reviderad med anledning av	2019-05-22, § 1043

Allmänna regler

Delegerad beslutsbefogenhet

Enligt 6 kap. 37 § kommunallagen (2017:725) ("KL") får en nämnd uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt kommunallagen 7 kap. 5-8 §§. I följande typ av ärenden får beslutanderätten enligt 6 kap. 38 § KL däremot inte delegeras

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- framställning eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av ett beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
- ärenden som rör myndighetsutövning mot enskild, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
- ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden eller
- ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Delegerad beslutsbefogenhet gäller inom ramen för äldre- och omsorgsnämndens verksamhetsområde samt kommunfullmäktiges beslut och anvisade anslag.

Delegater som listas i delegatkolumnen har delegation att var för sig besluta i respektive ärende, om inte något annat anges.

Återtagande av delegation

Äldre- och omsorgsnämnden kan återta delegationen, generellt eller i ett specifikt ärende. Äldre- och omsorgsnämnden kan också föregripa ett beslut i ett ärende, genom att ta över ärendet från delegaten och besluta. Äldre- och omsorgsnämnden har dock inte rätt att ompröva ett redan fattat beslut.

Vidaredelegation

I de ärendegrupper förvaltningschef fått beslutanderätten delegerad till sig får hen i enlighet med 7 kap. 6 § KL i sin tur uppdra åt en annan anställd inom verksamhetsområdet att besluta i hens ställe. Beslut som har fattats efter vidaredelegering ska återrapporteras till förvaltningschefen som sedan anmäler beslutet till äldre- och omsorgsnämnden.

Är förvaltningschefen frånvarande och har ersättare utsetts, kan ersättaren besluta i dennes ställe, om inte annat beslutats i det enskilda fallet.

Förvaltningschefen ska anmäla till äldre- och omsorgsnämnden vem som ersätter denne vid ledighet och annan frånvaro överstigande sju dagar. En sådan

anmälan ska ske i förväg och om detta inte är möjligt senast vid äldre- och omsorgsnämndens nästkommande sammanträde. Syftet är att äldre- och omsorgsnämnden ska få kännedom om vem som har rätt att fatta beslut i ett visst ärende.

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut som fattas på delegation ska anmälas till äldre- och omsorgsnämnden enligt förteckning i delegationsordningen. Anledningen till att delegationsbeslut anmäls är *dels* att allmänheten har rätt till insyn kring vilka beslut som fattas, *dels* att de förtroendevalda har rätt att veta vilka beslut de har ett ansvar för, *dels* att beslut ska vinna laga kraft och att överklagandetiden ska börja löpa, om beslutet är möjligt att överklagas med laglighetsprövning. Beslutsunderlagen ska finnas tillgängliga på respektive förvaltning.

Verkställighetsbeslut anmäls inte till nämnden enligt KL. Men i syfte att underlätta för beslutsfattare innehåller delegationsordningen vissa verkställighetsbeslut. Se vidare om verkställighet i avsnitt nedan.

Överlämnande av ärende till nämnden

Beslutsfattande i ärende där ordförande eller tjänsteperson har beslutanderätt kan överlämnas till äldre- och omsorgsnämnden, om delegaten anser det nödvändigt med hänsyn till ärendets beskaffenhet.

Jäv

Vad som är jäv för förtroendevalda och anställda framgår dels av 6-7 kap. KL, dels 16-18 §§ förvaltningslagen (2017:900) ("FL"). Reglerna talar om när en anställd eller förtroendevald ska anses ha sådant intresse i ett ärende att hans opartiskhet kan ifrågasättas. Jävsreglerna gäller vid all ärendehantering och riktar sig till den som på något sätt kan påverka dess utgång. Reglerna gäller inte bara den som beslutar i ärendet, utan även den som bereder ett ärende.

Den som är jävig ska självmant meddela detta och avstå från att delta i handläggning och beslutsfattande.

Verkställighet

Bestämmelsen om delegering av beslut gäller inte för beslut av rent förberedande eller verkställande art. Med verkställighet avses utförande eller genomförande av ett redan fattat beslut som inte innebär något självständigt ställningstagande från den ansvarige tjänstepersonens sida. Inom den kommunala verksamheten betraktas ofta rutinmässiga beslut som verkställighet.

Gränsen kan vara svår att dra mellan vad som är ett delegationsbeslut och vad som är ett verkställighetsbeslut. En sådan gräns är heller inte definitiv, utan

beror på omständigheterna i det enskilda fallet. Kommunala beslut som inte innebär verkställighet kan i huvudsak överklagas antingen med laglighetsprövning enligt KL eller överklagande enligt FL. Överklagande enligt FL tillämpas framförallt vid myndighetsutövning mot enskild. Därutöver kan vissa kommunala beslut överklagas i enlighet med vad som anges i speciallagstiftning.

En tumregel för att avgöra huruvida beslutet kan anses som verkställighet kan därför vara om beslutet är så pass intressant att en kommunmedborgare kan tänkas vilja överklaga beslutet. När det gäller finansiella beslut kan en lägre beloppsgräns ofta medföra att det blir fråga om verkställighet. Verkställighet förutsätter oftast att det finns tydliga mål och riktlinjer i verksamheten. Personaladministration, interna inköp/upphandlingar tecknande av avtal, beslut om uppsägning/hävning av tecknade avtal, avtalsförlängningar och försäljning av varor och tjänster för drift- eller investeringsändamål som upptagits i gällande budget anses i regel som verkställighet, om det inte gäller principiella frågor. Ytterst avgör domstol vid en laglighetsprövning om ett beslut utgör ett delegationsbeslut eller ett verkställighetsbeslut.

Gällande upphandlingslagstiftning ska följas, liksom kommunens egna styrdokument på området. Observera att beloppsgränserna i avsnitt Upphandling är knutna till behörigheten att fatta beslut och inte till attesträtten. Hur attesträtten ska fördelas framgår av särskilt attestreglemente. Beloppsgränser för attest fastställs av ekonomidirektören enligt beslut i kommunstyrelsen 2016-10-04 § 150. Chefer har normalt sett rätt att göra inköp upp till direktupphandlingsgränsen samt avrop och förnyade konkurrensutsättningar från kommunens egna ramavtal och ramavtal som kommunen upphandlat gemensamt med andra kommuner, oavsett belopp, om beloppet är inom chefens budget, attesträtt och verksamhetsområde.

Ersättare

Överordnad beslutsfattare har beslutanderätt i respektive ärende när ordinarie befattningshavare inte tjänstgör eller är förhindrad att besluta på grund av jäv.

Brådskande ärenden

Ordförande får i enlighet med 6 kap. 39 § KL fatta beslut i brådskande ärenden där nämndens beslut inte kan avvaktas. Vid ordförandes frånvaro träder 1:e vice ordförande in i dennes ställe. Besluten ska anmälas vid nästa sammanträde.

Personalorgan

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens strategiska personalpolitik, genomförande av kommunens löneöversynsförhandlingar och övergripande arbetsmiljöfrågor och jämställdhetsfrågor. Samtliga nämnder är anställningsmyndighet för personal vid sina förvaltningar med undantag för

förvaltningschefer som anställs av kommundirektören. Ansvar för arbetsmiljö ligger på respektive nämnd och arbetsmiljöuppgifter kan delegeras av nämnderna.

Förkortningar

FB	Föräldrabalken (1949:381)
FL	Förvaltningslagen (2017:900)
GDPR	Dataskyddsförordningen, The General Data Protection Regulation
HSF	Hälso- och sjukvårdsförordningen (2017:80)
HSL	Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30)
KL	Kommunallagen (2017:725)
LSS	Lag (1993:389) om stöd och service till vissa funktionshindrade
LOV	Lag om valfrihetssystem (2008:962)
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)
PSL	Patientsäkerhetslagen (2010:659)
SFB	Socialförsäkringsbalken (2010:110)
SoF	Socialtjänstförordningen (2001:937)
SOSFS	Socialstyrelsens författningssamling
SoL	Socialtjänstlagen (2001:453)
TF	Tryckfrihetsförordningen (1949:105)
ÄktB	Äktenskapsbalken (1987:230)
IVO	Inspektionen för Vård och Omsorg
SKR	Sveriges Kommuner och Regioner

Övrigt

Allmän förvaltningsdomstol- Allmänna förvaltningsdomstolar är förvaltningsrätt, kammarrätt och Högsta förvaltningsdomstolen

Allmän domstol – Allmänna domstolar är tingsrätt, hovrätt och Högsta domstolen

1 Förvaltningsgemensamma frågor

1.1 Brådskande ärenden

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.1.1	Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas	6 kap 39 § KL	Äldre- och omsorgsnämndens ordförande/1:e vice ordförande	

1.2 Prövning av utlämnande av allmän handling

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.2.1 a)	Utlämnande av allmän handling	6 kap 1-5 §§ och 10 kap 4, 13-14 §§ OSL 2 kap TF	Handläggare	Anmäls inte
1.2.1 b)	Vid hänskjutande till myndigheten att fatta beslut om att inte lämna ut allmän handling eller uppställande av förbehåll för utlämnande Detta tillämpas; a) vid tveksamheter om handlingen kan lämnas ut; eller b) efter det att ansvarig handläggare avslagit hela eller delar av utlämnandet och den enskilde har begärt att få ett skriftligt överklagbart beslut.	6 kap 1-5 §§ och 10 kap 4, 13-14 §§ OSL 2 kap TF	Förvaltningschef	Anmäls inte
1.2.2	Utlämnande av allmän handling till forskningsändamål	12 kap 6 § SoL	Förvaltningschef	Anmäls inte

1.3 Anmälningar till domstolar och andra myndigheter

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.3.1	Anmälan till IVO om missförhållanden inom socialtjänstens område	14 kap 3, 7 §§ SoL, 24 b, f §§ LSS, SOSFS 2011:5, 2013:16	Förvaltningschef	
1.3.2	Beslut att avsluta utredning rörande missförhållanden inom socialtjänstens område (Lex Sarah)		Förvaltningschef Verksamhetschef	

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.3.3	Beslut att anmäla/ej anmäla brott som hindrar nämndens verksamhet	12 kap 10 § SoL	Förvaltningschef	
1.3.4	Beslut om att inge/inte inge polisanmälan om misstänkt bidragsbrott	6 § Bidragsbrottslagen (2007:612)	Enhetschef	
1.3.5	Underrättelse till annan myndighet vid misstanke om att ekonomiskt stöd har beslutats, betalats ut eller tillgodoräknats felaktigt eller med ett för högt belopp	Lagen (2008:206) om underrättelseskyldighet vid felaktiga utbetalningar från välfärdssystemen	Enhetschef	
1.3.6	Anmälan till överförmyndare om behov av god man/förvaltare samt anmälan att behov inte längre föreligger	5 kap 2-3 §§ SoF 15 § 6 LSS	Handläggare	
1.3.7	Beslut om anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom	5 kap 3 § SoF	Handläggare	

1.4 Yttranden till domstolar och andra myndigheter

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.4.1	Yttrande till tillsynsmyndighet (IVO, JO, JK) i individärende om ej av särskild principiell betydelse	13 kap 1, 2, 5 §§ SoL 16 kap 6 f § SoL 28 f § LSS	Verksamhetschef myndighet	
1.4.2	Yttrande på begäran av förvaltningsdomstol gällande särskild avgift	16 kap 6 d § SoL 28 a § LSS	Verksamhetschef myndighet	
1.4.3	Yttrande till myndighet, organisation eller dylikt om ej av särskild principiell betydelse		Verksamhetschef myndighet	
1.4.4	Yttrande över detaljplan till miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen		Förvaltningschef	
1.4.5	Yttrande på begäran av annan förvaltning om ej av särskild principiell betydelse		Verksamhetschef myndighet	
1.4.6	Yttrande till IVO avseende ärendeöverflyttning		Verksamhetschef myndighet	

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.4.7	Yttrande till förvaltningsdomstol i fråga om ärendeöverflyttning		Verksamhetschef myndighet	
1.4.8	Yttrande till förvaltningsdomstol med anledning av överklagande av delegats beslut i fråga om bistånd		Enhetschef	
1.4.9	Yttrande till förvaltningsdomstol med anledning av överklagande av delegats beslut i fråga om bostadsanpassningsbidrag		Verksamhetschef myndighet	
1.4.10	Yttrande till kammarrätten med anledning av överklagande av förvaltningsrättsbeslut		Verksamhetschef myndighet	
1.4.11	Yttrande med anledning av överklagande av kammarrättsbeslut		Verksamhetschef myndighet	

1.5 Överklaganden

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Anmälan
1.5.1 a)	Bedömning om anledning till <u>omprövning</u> föreligger när beslut överklagats	FL 39 §	Enhetschef	Anmäls inte
1.5.1 b)	Omprövning (beslut om ändring) av beslut som fattats av delegat	FL 37-38 §§	Den delegat som fattat det beslut som överklagats	Anmäls inte
1.5.1 c)	Beslut att avvisa besvär som inte inkommit i rätt tid	FL 45 §	Enhetschef	Anmäls inte
1.5.2	Beslut att anföra besvär samt yrkande av inhibition, över förvaltningsrätts/kammarrättsbeslut		Verksamhetschef myndighet	
1.5.3	Beslut om att överklaga IVO-föreläggande om vite till förvaltningsdomstol	13 kap 8 § SoL	Verksamhetschef myndighet	
1.5.4	Beslut om att överklaga IVO-beslut angående överflyttning av ärende till nämnd i annan kommun	2 a kap 10-11 §§ SoL	Verksamhetschef myndighet	
1.5.5	Beslut om att överklaga beslut från annan myndighet i övrigt		Förvaltningschef	

1.6 Övrigt

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.6.1	Beslut om förtroendevaldas deltagande i kurser, konferenser och dylikt		Äldre- och omsorgsnämndens ordförande	(Rapport)
1.6.2	Fördelning av ekonomiskt stöd till ideella föreningar		Verksamhetschef myndighet	
1.6.3 a)	Beslut i ärenden om bostadsanpassning Upp till 2 prisbasbelopp	Lag om bostadsanpassningsbidrag (2018:222)	Handläggare bostadsanpassning	Anmäls inte
1.6.3 b)	Beslut i ärenden om bostadsanpassning Över 2 prisbasbelopp upp till 19 prisbasbelopp, om ej av principiell betydelse	Lag om bostadsanpassningsbidrag (2018:222)	Verksamhetschef myndighet	Anmäls inte
1.6.3 c)	Beslut i ärenden om bostadsanpassning Över 19 prisbasbelopp upp till 55 prisbasbelopp, om ej av principiell betydelse	Lag om bostadsanpassningsbidrag (2018:222)	Förvaltningschef	Anmäls inte Över 55 prisbasbelopp och/eller av principiell betydelse fattas beslutet av nämnden.
1.6.4	Ansökan om statsbidrag		Förvaltningschef	
1.6.5	Fördelning av statsbidrag		Förvaltningschef	
1.6.6	Beslut om handlingsplan gällande statsbidrag		Förvaltningschef/ Verksamhetschef	
1.6.7	Antagande och revidering av riktlinjer inom förvaltningen (ej myndighetsutövning)		Förvaltningschef	
1.6.8	Revidering av antagna riktlinjer i myndighetsutövning om ej av principiell betydelse		Förvaltningschef	
1.6.9	Antagande och revidering av arkivbeskrivning		Verksamhetschef myndighet	
1.6.10	Beslut om att avvisa ansökan om bistånd		Enhetschef	Anmäls inte
1.6.11	Beslut att ta emot/inte ta emot ärende från nämnd i annan kommun	2 a kap 10-11 §§ SoL	Enhetschef	

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.6.12	Beslut om överflyttning av ärende till nämnd i annan kommun	2 a kap 10-11 §§ SoL	Enhetschef	
1.6.13	Beslut om att ansöka hos IVO om överflyttning av ärende till nämnd i annan kommun	2 a kap 10-11 §§ SoL	Verksamhetschef myndighet	
1.6.14	Utse juridiskt ombud att företräda äldre- och omsorgsnämnden i mål vid förvaltningsdomstol eller allmän domstol		Enhetschef	
1.6.15	Företräda äldre- och omsorgsnämnden vid förvaltningsdomstol eller allmän domstol		Handläggare	
1.6.16	Beslut om entledigande av ombud	FL 14 §	Enhetschef	
1.6.17	Beslut i fråga om jäv	FL 16-18 §§	Närmaste chef	
1.6.18	Tillämpning och tolkning av taxor, reglementen m.m. inom förvaltningens verksamhetsområde		Förvaltningschef	Anmäls inte

1.7 Ekonomi

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.7.1	Besluta om ersättning till utförare inom nämndens verksamhet		Förvaltningschef	
1.7.2	Samverkansavtal och övriga avtal		Förvaltningschef	
1.7.3 a)	Tecknande av överenskommelser - Övergripande överenskommelser		Verksamhetschef myndighet	
1.7.3 b)	Tecknande av överenskommelser - Lokala överenskommelser		Enhetschef	
1.7.4	Åtgärder vid avtalsuppföljning av utförare enligt valfrihetssystem LOV och LOU		Verksamhetschef myndighet	
1.7.5 a)	Attesträtt Samtliga ansvar/verksamheter		Förvaltningschef	Anmäls inte
1.7.5 b)	Attesträtt Vidaredelegera ansvaret (utse attestanter för olika ansvar/verksamhetsområden)		Förvaltningschef	Anmäls
1.7.6	Hyressättning och beslut om indexering av hyresavgift		Förvaltningschef	Anmäls. Notera att eventuell indexering eller möjlighet till hyreshöjning alltid måste anges i det ursprungliga hyresavtalet för att vara gällande enligt hyreslagen (12 kap jordabalken)

1.8 Lokaler

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.8.1	Ta fram formella krav (verksamhetsspecifika) vid beställning av lokaler		Förvaltningschef	Anmäls inte
1.8.2	Beställning av lokaler om ej av större omfattning eller av principiell betydelse		Förvaltningschef	

1.9 Kommunal hälso- och sjukvård

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.9.1	Beslut om utlämnande/ej utlämnande av HSL-journal till enskild/anhörig eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild	2 kap TF 6 kap 2-3 §§ och 10 kap 4, 13-14 §§ OSL, 25 kap 1, 6-7 §§ OSL	Medicinskt ansvarig sjuksköterska, hälso- och sjukvårdschef, förvaltningschef	Anmälan till Äldre- och omsorgsnämnd görs vid avslag eller förbehåll I första hand fattar den medicinskt ansvariga sjuksköterskan beslut. Om den medicinskt ansvariga sjuksköterskan är frånvarande ersätter hälso- och sjukvårdschefen. Om även denna är frånvarande kan förvaltningschefen vidaredelegera beslutanderätten till annan lämplig legitimerad sjuksköterska. Om det finns en utsedd rådgivande MAS i annan kommun ska ersättare till MAS i Tyresö kommun rådgöra med denne om det behövs fattas beslut som inte kan anstå.
1.9.2	Beslut om att anmäla händelser som har medfört eller hade kunnat medföra en allvarlig vårdskada till IVO	3 kap 5 § PSL	Medicinskt ansvarig sjuksköterska, hälso- och sjukvårdschef, förvaltningschef	I första hand fattar den medicinskt ansvariga sjuksköterskan beslut. Om den medicinskt ansvariga sjuksköterskan är

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
				frånvarande ersätter hälso- och sjukvårdschefen. Om även denna är frånvarande kan förvaltningschefen vidaredelegera beslutanderätten till annan lämplig legitimerad sjuksköterska. Om det finns en utsedd rådgivande MAS i annan kommun ska ersättare till MAS i Tyresö kommun rådgöra med denne om det behövs fattas beslut som inte kan anstå."
1.9.3	Yttrande till patientnämnden		Medicinskt ansvarig sjuksköterska, hälso- och sjukvårdschef, förvaltningschef	I första hand fattar den medicinskt ansvariga sjuksköterskan beslut. Om den medicinskt ansvariga sjuksköterskan är frånvarande ersätter hälso- och sjukvårdschefen. Om även denna är frånvarande kan förvaltningschefen vidaredelegera beslutanderätten till annan lämplig legitimerad sjuksköterska. Om det finns en utsedd rådgivande MAS i annan kommun ska ersättare till MAS i Tyresö kommun rådgöra med denne om det behövs fattas beslut som inte kan anstå."
1.9.4	Tillsyn av hälso- och sjukvård	4 kap 6 § HSF	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	
1.9.5	Avge sammanställning av Patientsäkerhetsberättelse årligen	3 kap 10 § PSL	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.9.6	Revidering av antagna riktlinjer för kommunal hälso- och sjukvård		Medicinskt ansvarig sjuksköterska	Gäller endast revideringar som inte är av principiell karaktär eller av större vikt

1.10 Arbetsgivarfrågor inom nämndens verksamhetsområde

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.10.1	Beslut om arbetsmiljöuppgifter inom arbetsmiljöområdet enligt arbetsmiljölag och enligt tillämpliga föreskrifter		Förvaltningschef	Anmälan vid principiell betydelse
1.10.2	Beslut om vidaredelegering av arbetsmiljöuppgifter		Förvaltningschef	Anmäls inte
1.10.3	Beslut om att åtgärda brister i arbetsmiljön (Kommentar: Åtgärder som inte ryms inom tilldelad ram returneras till FC/KD eller KS/nämnd)		Närmaste chef med delegation	Anmäls inte
1.10.4	Företräda förvaltningen vid kommunövergripande förhandlingar enligt MBL 11-12, 19 och 38 §§		Förvaltningschef <i>Kommentar:</i> I samråd med HR-direktör eller Förhandlingschef	Anmäls inte
1.10.5	Biträda förvaltningen vid förhandlingar enligt MBL 11-12, 19 och 38 §§		Förhandlingschef HR-direktör <i>Kommentar:</i> Respektive chef är ansvarig för förhandlingen	Anmäls inte
1.10.6 a)	Samtliga anställningar inom nämndens verksamhetsområde: - Förvaltningschef		Kommundirektör	
1.10.6 b)	Samtliga anställningar inom nämndens verksamhetsområde: - Verksamhetschef		Förvaltningschef	
1.10.6 c)	Samtliga anställningar inom nämndens verksamhetsområde: - Enhetschef - Övriga medarbetare		Närmaste chef	
1.10.7	Lön vid nyanställning och vid löneöversyn	(Enligt riktlinjer)	Närmaste chef	Anmäls inte

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.10.8	Justering av lön utanför ordinarie löneöversyn		Förvaltningschef <i>Kommentar:</i> I samråd med HR-direktör eller Förhandlingschef	Anmäls inte
1.10.9	Beslut om förbud mot bisyssla		Närmaste chef <i>Kommentar:</i> I samråd med HR-direktör eller Förhandlingschef	Anmäls inte
1.10.10	Beslut om ledighet för fackligt arbete		HR-direktör Förhandlingschef	Anmäls inte
1.10.11	Bevilja ledighet med lön, utöver lag och avtal		Förvaltningschef <i>Kommentar:</i> I samråd med HR-direktör eller Förhandlingschef	Anmäls inte
1.10.12	Bevilja ledighet som regleras i lagar och avtal		Närmaste chef	Anmäls inte
1.10.13	Besluta om förstadagsintyg (läkarintyg)		Närmaste chef <i>Kommentar:</i> I samråd med HR-direktör eller Förhandlingschef	Anmäls inte
1.10.14	Beställa läkarundersökning via företagshälsovård		Närmaste chef	Anmäls inte
1.10.15	Bevilja uppsägning på egen begäran		Närmaste chef	Anmäls inte
1.10.16	Godkänna förkortad uppsägningstid vid uppsägning på egen begäran		Närmaste chef	Anmäls inte
1.10.17	Uppsägning på grund av arbetsbrist		HR-direktör Förhandlingschef	Anmäls inte
1.10.18	Varsel och besked från arbetsgivarens sida för tidsbegränsad anställd personal		Närmaste chef HR-administratör HR-specialist	Anmäls inte
1.10.19	Beslut om disciplinär åtgärd, varning, löneavdrag		HR-direktör Förhandlingschef <i>Kommentar:</i> I samråd med Förvaltningschef	
1.10.20	Beslut om omplacering		HR-direktör Förhandlingschef <i>Kommentar:</i>	Anmäls inte

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
			I samråd med Förvaltningschef	
1.10.21	Uppsägning av personliga skäl		HR-direktör Förhandlingschef <i>Kommentar:</i> I samråd med Förvaltningschef	Anmäls inte
1.10.22	Beslut om avsked		HR-direktör Förhandlingschef <i>Kommentar:</i> I samråd med Förvaltningschef	
1.10.23	Överenskommelse om avgångsvederlag		HR-direktör Förhandlingschef <i>Kommentar:</i> I samråd med Kommundirektör och Förvaltningschef	
1.10.24	Beslut om polisanmälan angående misstänkt brott begånget av anställd i tjänsten		Förvaltningschef <i>Kommentar:</i> I samråd med HR- direktör eller Förhandlingschef	
1.10.25	Beslut om avvikelse från turordning vid återanställning		HR-direktör Förhandlingschef	Anmäls inte
1.10.26	Beslut om rätt till minnesgåva	(Enligt riktlinjer)	HR-direktör Förhandlingschef	Anmäls inte
1.10.27	Beslut i enlighet med riktlinje för distansarbete i Tyresö kommun		HR-direktör Förvaltningschef	Anmäls inte
1.10.28	Beslut om tillförordnad förvaltningschef högst 3 månader vid förvaltningschefens frånvaro		Förvaltningschef	Anmäls

1.11 Upphandling

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.11.1	Beslut om att upphandling ska genomföras, för samlat beräknat kontraktsvärde från och med direktupphandlingsgränsen, inom ramen för budget.	<i>Kommentar:</i> Samråd ska ske med upphandlingschef (genom upphandlingsenheten, se rutiner på intranätet). Rör upphandlingen IT-system/utrustning ska samråd även ske med IT-chef.	Förvaltningschef	Anmäls
1.11.2	Beslut om att upphandling ska genomföras i investeringsprojekt inom godkänd investeringsbudget.	<i>Kommentar:</i> Samråd ska ske med upphandlingschef (genom upphandlingsenheten, se rutiner på intranätet). Rör upphandlingen IT-system/- utrustning ska samråd även ske med IT-chef.	Förvaltningschef	Anmäls
1.11.3	Beslut om samtliga tilldelningsbeslut och beslut att avbryta upphandling.	<i>Kommentar:</i> Detta gäller även vid förnyad konkurrensutsättning från inköpscentralers ramavtal.	Förvaltningschef Upphandlingschef	Anmäls
1.11.4	Att själv eller genom att utse ombud föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter i upphandlingsärenden.		Upphandlingschef	Anmäls inte
1.11.5	Samtliga sekretessbeslut som förekommer inom upphandling, inköp och avtalsförvaltning.		Förvaltningschef Upphandlingschef Kommunjurist	Anmäls inte

1.12 GDPR och dataskyddslagen

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.12.1	Beslut avseende tillgodoseende av registrerades rättigheter	GDPR Artikel 15-21	Ansvarig handläggare	Anmäls
1.12.2	Adekvansbeslut avseende tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa regelefterlevnad	GDPR Artikel 24-25; Dataskyddsombud ska höras	Förvaltningschef	Anmäls
1.12.3	Adekvansbeslut avseende inbyggda säkerhetsåtgärder i samband med upphandling	GDPR Artikel 25; Dataskyddsombud ska höras	Förvaltningschef	Anmäls
1.12.4	Beslut avseende ansvarsfördelning vid gemensamt personuppgiftsansvar	GDPR Artikel 26; Dataskyddsombud ska höras	Förvaltningschef	Anmäls

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.12.5	Beslut avseende tekniska och organisatoriska åtgärder vidtagna av personuppgiftsbiträde	GDPR Artikel 28; Dataskyddsombud ska höras	Förvaltningschef	Anmäls
1.12.6	Tecknande av Personuppgiftsbiträdesavtal	GDPR Artikel 28; Dataskyddsombud ska höras Samma person som undertecknar huvudavtalet undertecknar även personuppgiftsbiträdesavtalet.	Förvaltningschef	Anmäls
1.12.7	Instruktion till Personuppgiftsbiträde	GDPR Artikel 28	Förvaltningschef	Anmäls
1.12.8	Beslut om vem som ska vara kontaktperson gentemot tillsynsmyndigheten då tillsynsmyndigheten initierar kontakt med nämnden	GDPR Artikel 31	Förvaltningschef	Anmäls
1.12.9	Adekvansbeslut avseende tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder vidtagna för att minska risken för och vid personuppgiftsincidenter vid behandling	GDPR Artikel 32; Dataskyddsombud ska höras	Förvaltningschef	Anmäls
1.12.10	Anmälan av en personuppgiftsincident till tillsynsmyndigheten	GDPR Artikel 33; Dataskyddsombud ska höras	Förvaltningschef	Anmäls
1.12.11	Beslut avseende information till registrerade i samband med personuppgiftsincident	GDPR Artikel 34; Dataskyddsombud ska höras	Förvaltningschef	Anmäls
1.12.12	Beslut avseende genomförande av konsekvensbedömning	GDPR Artikel 35; Dataskyddsombud ska höras	Förvaltningschef	Anmäls
1.12.13	Beslut att påbörja behandling efter genomförd konsekvensbedömning	GDPR Artikel 35; Dataskyddsombud ska höras. Om dataskyddsombudet gör bedömningen att det är en högriskbehandling ska beslutet tas av nämnden. Vid beslut att behandling ej ska genomföras aktualiseras förhandssamrådsprocessen (P14 och P15).	Förvaltningschef	Anmäls
1.12.14	Beslut om kontaktperson gentemot tillsynsmyndigheten vid förhandssamråd	GDPR Artikel 36	Förvaltningschef	Anmäls

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
1.12.15	Beslut att påbörja behandling efter förhandssamråd med tillsynsmyndigheten	GDPR Artikel 36 Dataskyddsombud ska höras	Förvaltningschef	Anmäls
1.12.16	Beslut att bestrida beslut ifrån tillsynsmyndighet	GDPR Artikel 57	Nämndordförande	Anmäls

2 Insatser enligt SoL för personer över 18 år

2.1 Insatser enligt SoL, myndighet

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
2.1.1 a)	Beslut om insatsen vård- och omsorgsboende	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls inte
2.1.1 b)	Beslut om insatsen vård- och omsorgsboende Rätt till parboende	4 kap 1 c § SoL (4 kap 2 § SoL)	Handläggare	Anmäls inte
2.1.2	Beslut att bifalla/avslå personkretstillhörighet i samband med ansökan om insatser vid flytt från annan kommun	2 a kap 8 § SoL	Enhetschef	Anmäls inte
2.1.3 a)	Beslut om insatsen hemtjänst Upp till 40 timmar/vecka	4 kap 1 § SoL	Handläggare	Anmäls inte
2.1.3 b)	Beslut om insatsen hemtjänst Över 40 timmar/vecka	4 kap 1 § SoL	Gruppledare	Anmäls inte
2.1.4	Omvårdnadsbidrag	4 kap 2 § SoL	Handläggare	
2.1.5	Beslut om insatsen dagverksamhet	4 kap 1 § SoL	Handläggare	Anmäls inte
2.1.6	Trygghetslarm	4 kap 1 § SoL	Handläggare	Anmäls inte
2.1.7	Riksfärdtjänst	Lag om riksfärdtjänst (1997:735)	Handläggare	Anmäls inte
2.1.8	Handläggning av färdtjänst	Lag om färdtjänst (1997:736)	Samhällsvägleare Servicecenter Handläggare	Anmäls inte
2.1.9 a)	Beslut om insatsen avlösarservice Upp till 20 tim/månad	4 kap 1 § SoL	Handläggare	Anmäls inte
2.1.9 b)	Beslut om insatsen avlösarservice	4 kap 1 § SoL	Gruppledare	Anmäls inte

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
	Över 20 tim/månad			
2.1.10 a)	Beslut om insatsen ledsagarservice Upp till 20 tim/månad	4 kap 1 § SoL	Handläggare	Anmäls inte
2.1.10 b)	Beslut om insatsen ledsagarservice Över 20 tim/månad	4 kap 1 § SoL	Gruppledare	Anmäls inte
2.1.11 a)	Beslut om insatsen korttidsboende samt växelvis korttidsboende	4 kap 1 § SoL	Gruppledare	Anmäls inte
2.1.11 b)	Korttidsboende inom Tyresö kommun i avvaktan på äldre- och omsorgsförvaltningens beslut	4 kap 1 § SoL	Socialjour Nacka/ Tyresö	Anmäls inte
2.1.12	Köp av insatser samt tecknande av avtal under tillfällig vistelse i annan kommun	2 a kap 6-7 §§ SoL	Enhetschef	Anmäls inte
2.1.13	Beslut om avgift	8 kap 2 § SoL	Avgiftshandläggare	Anmäls inte
2.1.14	Rättelse av avgift vid felaktig debitering		Avgiftshandläggare	Anmäls inte
2.1.15	Beslut om nedskrivning av, eller befrielse från skuld, avseende debiterad avgift inom äldreomsorgen	4 kap 2 § SoL	Enhetschef	
2.1.16	Jämkning av avgift	8 kap 2 § SoL	Enhetschef	Anmäls inte
2.1.17	Individuell prövning av förbehållsbelopp för makar med ojämnt fördelad inkomst	8 kap 2 § SoL	Enhetschef	Anmäls inte
2.1.18	Ersättning för vård av utskrivningsklara patienter	Lag (2017:612) om samverkan vid utskrivning från slutet hälso- och sjukvård	Enhetschef	Anmäls inte
2.1.19	Framställan om behov av förtur till trygghetslägenhet/ seniorboende		Enhetschef	Anmäls inte
2.1.20 a)	Tecknande samt uppsägning av individavtal som verkställs Inom ramavtal		Enhetschef	Anmäls inte
2.1.20 b)	Tecknande samt uppsägning av individavtal som verkställs		Verksamhetschef myndighet	Anmäls inte

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
	Utanför ramavtal			

2.2 Insatser enligt SoL, utförare

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
2.2.1	Tecknande av avtal om tjänsteköp av kommunal hälso- och sjukvård i särskilda boendeformer		Verksamhetschef	Anmäls inte
2.2.2	Överenskommelse om servicetjänster och mat	4 kap 1 b § SoL	Enhetschef	Anmäls inte

2.3 Lägenheter

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
2.3.1	Beslut om försökslägenhet	4 kap 2 § SoL	Enhetschef	
2.3.2	Beslut om träningslägenhet	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls inte
2.3.3	Beslut om insatslägenhet	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	

2.3.4	Teckna och säga upp avtal om hyreskontrakt på försöks-, tränings- eller insatslägenhet som förvaltningen förhyr (Avtal mellan förvaltningen och hyresvärderna/fastighetsavdelningen)		Enhetschef	

3 Insatser för personer som omfattas av LSS

3.1 Insatser enligt LSS

Nr,	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.1.1	Personkretsen	1 och 7 §§ LSS	Handläggare	Beslut fattas inte särskilt, utan i samband med beslut om insats
3.1.2 a)	Beslut om insatsen personlig assistans Upp till 12 tim/vecka	9 § 2 p LSS	Handläggare	Anmäls inte
3.1.2 b)	Beslut om insatsen personlig assistans Upp till 40 tim/vecka	9 § 2 p LSS	Gruppledare	Anmäls inte
3.1.2 c)	Beslut om insatsen personlig assistans Över 40 tim/vecka	9 § 2 p LSS	Enhetschef	Anmäls inte
3.1.2 d)	Beslut om insatsen personlig assistans Tillfällig utökning	9 § 2 p LSS	Gruppledare	Anmäls inte
3.1.2 e)	Beslut om insatsen personlig assistans Merkostnader vid ordinarie assistents sjukdom	9 § 2 p LSS	Ekonomiassistent	Anmäls inte
3.1.3 a)	Beslut om insatsen ledsagarservice Upp till 16 tim/månad	9 § 3 p LSS	Handläggare	Anmäls inte
3.1.3 b)	Beslut om insatsen ledsagarservice Över 16 tim/månad	9 § 3 p LSS	Gruppledare	Anmäls inte
3.1.4 a)	Kontaktperson Upp till 4 tillfällen/månad	9 § 4 p LSS	Handläggare	Anmäls inte
3.1.4 b)	Kontaktperson Fler än 4 tillfällen/månad	9 § 4 p LSS	Gruppledare	Anmäls inte
3.1.5 a)	Beslut om ersättning (arvode och omkostnader) gällande kontaktperson Inom SKR:s rekommendation upp till 50 % av prisbasbeloppet/mån och brukare		Handläggare	Anmäls inte
3.1.5 b)	Beslut om ersättning (arvode och omkostnader) gällande kontaktperson Över SKR:s rekommendation upp till 50 % av prisbasbeloppet/mån och brukare		Gruppledare	Anmäls inte

Nr,	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.1.6 a)	Beslut om insatsen avlösarservice Upp till 16 tim/mån	9 § 5 LSS	Handläggare	Anmäls inte
3.1.6 b)	Beslut om insatsen avlösarservice Över 16 tim/mån	9 § 5 LSS	Gruppledare	Anmäls inte
3.1.7 a)	Beslut om insatsen korttidsvistelse Upp till 36 dygn per år	9 § 6 p LSS	Handläggare	Anmäls inte
3.1.7 b)	Beslut om insatsen korttidsvistelse Upp till 60 dygn per år	9 § 6 p LSS	Gruppledare	Anmäls inte
3.1.7 c)	Beslut om insatsen korttidsvistelse Över 60 dygn per år	9 § 6 p LSS	Enhetschef	Anmäls inte
3.1.8 a)	Beslut om ersättning (arvode och omkostnader) gällande korttidsfamilj Inom SKR:s rekommendation		Handläggare	Anmäls inte
3.1.8 b)	Beslut om ersättning (arvode och omkostnader) gällande korttidsfamilj Utöver SKR:s rekommendation		Enhetschef	Anmäls inte
3.1.9	Beslut om insatsen korttidsstillsyn (för barn över 12 år)	9 § 7 p LSS	Handläggare	Anmäls inte
3.1.10	Boende i familjehem	9 § 8 p LSS	Verksamhetschef myndighet	Anmäls inte
3.1.11	Anskaffande, godkännande och uppföljning av familjehem	9 § 8 p LSS	Enhetschef	Anmäls inte
3.1.12	Beslut om insatsen bostad med särskild service, för barn och ungdom	9 § 8 p LSS	Verksamhetschef myndighet	Anmäls inte
3.1.13	Ersättning från förälder till kommunen när barn under 18 år får omvårdnad i annat hem än det egna	20 § LSS	Avgiftshandläggare	Anmäls inte
3.1.14	Beslut om insatsen bostad med särskild service, för vuxna	9 § 9 p LSS	Enhetschef	Anmäls inte
3.1.15 a)	Beslut om insatsen daglig verksamhet	9 § 10 p LSS	Handläggare	Anmäls inte
3.1.15 b)	Fastställa ersättningsnivå efter nivåmätning	9 § 10 p LSS	Enhetschef	Anmäls inte
3.1.16	Turbundna resor (se avsnitt SoL punkt 3.2.12 a och 3.2.12 b)			

Nr,	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.1.17	Beslut om förhandsbesked om rätten till insatser	16 § LSS	Enhetschef	Anmäls inte
3.1.18	Köp av insatser samt tecknande av avtal under tillfällig vistelse i annan kommun	16 b § LSS	Enhetschef	Anmäls inte
3.1.19	Beslut om utbetalning till annan	11 § LSS	Enhetschef	Anmäls inte
3.1.20	Beslut om återbetalning	12 § LSS	Enhetschef	Anmäls inte
3.1.21 a)	Tecknande av individavtal för verkställighet av insatser efter beslut enligt 3.1.7, 3.1.9, 3.1.14, 3.1.15		Enhetschef	Anmäls inte
3.1.21 b)	Tecknande samt uppsägning av individavtal som verkställs Inom ramavtal		Enhetschef	Anmäls inte
3.1.21 c)	Tecknande samt uppsägning av individavtal som verkställs Utanför ramavtal		Verksamhetschef myndighet	Anmäls inte

3.2 Insatser enligt SoL (för personer som omfattas av LSS)

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.2.1	Riksfärdtjänst	Lag om riksfärdtjänst (1997:735)	Handläggare	Anmäls inte
3.2.2	Handläggning av färdtjänst	Lag om färdtjänst (1997:736)	Samhällsväglare Servicecenter Handläggare	Anmäls inte
3.2.3	Beslut om avgift	8 kap 2 § SoL	Avgiftshandläggare	Anmäls inte
3.2.4	Rättelse av avgift vid felaktig debitering		Avgiftshandläggare	Anmäls inte
3.2.5	Beslut om nedskrivning av, eller befrielse från skuld, avseende debiterad avgift inom omsorgen för personer med funktionsnedsättning	4 kap 2 § SoL	Enhetschef	
3.2.6	Jämkning av avgift		Enhetschef	Anmäls inte
3.2.7	Ersättning för vård av medicinskt färdigbehandlade	Lag (2017:612) om samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård	Enhetschef	Anmäls inte
3.2.8	Individuell prövning av förbehållsbelopp för makar med ojämnt fördelad inkomst	8 kap 2 § SoL	Enhetschef	Anmäls inte
3.2.9	Individuell prövning av förbehållsbelopp för yngre personer med funktionsnedsättning	8 kap 2 § SoL	Förvaltningschef	Anmäls inte
3.2.10 a)	Beslut om insatsen avlösarservice - Upp till 20 tim/mån	4 kap 1 § SoL	Handläggare	Anmäls inte
3.2.10 b)	Beslut om insatsen avlösarservice - Över 20 tim/mån	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls inte
3.2.11 a)	Beslut om insatsen ledsagarservice - Upp till 20 tim/mån	4 kap 1 § SoL	Handläggare	Anmäls inte
3.2.11 b)	Beslut om insatsen ledsagarservice - Över 20 tim/mån	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls inte
3.2.12 a)	Turbundna resor	4 kap 1 § SoL	Handläggare	Anmäls inte

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
	Till/från beviljad insats upphandlad/inom LOV			
3.2.12 b)	Turbundna resor Utöver till/från beviljad insats upphandlad/inom LOV		Enhetschef	Anmäls inte

Från 18 år

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.2.13 a)	Beslut om insatsen boendestöd för personer med neuropsykiatrisk/begåvningsmässig/intellektuell funktionsnedsättning och personer med samsjuklighet – Upp till 4 timmar per vecka	4 kap 1 § SoL	Handläggare	Anmäls inte
3.2.13 b)	Beslut om insatsen boendestöd för personer med neuropsykiatrisk/begåvningsmässig/intellektuell funktionsnedsättning och personer med samsjuklighet – Över 4 timmar per vecka	4 kap 1 § SoL	Gruppledare	Anmäls inte

Upp till 18 år

	Beslut	Lagrum	Delegat	Anmälan
3.2.14 a)	Beslut om insatsen avlösarservice - Upp till 16 tim/mån	4 kap 1 § SoL	Handläggare	Anmäls inte
3.2.14 b)	Beslut om insatsen avlösarservice - Över 16 tim/mån	4 kap 1 § SoL	Gruppledare	Anmäls inte
3.2.15 a)	Beslut om insatsen ledsagarservice - Upp till 16 tim/mån	4 kap 1 § SoL	Handläggare	Anmäls inte
3.2.15 b)	Beslut om insatsen ledsagarservice - Över 16 tim/mån	4 kap 1 § SoL	Gruppledare	Anmäls inte

3.3 Lägenheter

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.3.1	Beslut om försökslägenhet	4 kap 2 § SoL	Enhetschef	
3.3.2	Beslut om träningslägenhet	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls inte
3.3.3	Beslut om insatslägenhet	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	

Nr.	Beslut	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.3.4	Teckna och säga upp avtal om hyreskontrakt på försöks-, tränings- eller insatslägenhet som förvaltningen förhyr (Avtal mellan förvaltningen och hyresvärderna/ fastighetsavdelningen)		Enhetschef	