

Handläggare
Kommunstyrelseförvaltningen
Helene Boman
Kommunarkivarie
08-5782 92 36
helene.boman@tyreso.se

Handlingstyp
Tjänsteskrivelse
Datum
2023-08-15

Sida
1 (2)
Diarienummer
2023/KS 0068 006

Mottagare
Kommunledningsutskottet

Reglemente och riktlinje för arkiv- och informationshantering

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till kommunledningsutskott för beslut i kommunfullmäktige

1. Förslag till reglemente för arkiv- och informationsförvaltning antas.
2. Reglementet gäller från och med 2023-11-01.
3. Riktlinjen för arkiv- och informationsförvaltning fastställd i kommunfullmäktige 190124 § 12 upphävs.
4. Förslag till ny riktlinje för arkiv- och informationsförvaltning antas.
5. Riktlinjen gäller från och med 2023-11-01.
6. Fortsatt revidering av riktlinjen överlämnas till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelseförvaltningen

Cynthia Runefjärd
Kommundirektör

Elin Waltersson
Kontorschef stöd- och servicekontoret

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har enligt arkivlagen 16 § befogenheter att meddela föreskrifter för arkivvården i kommunen. År 2018 utfärdades riktlinjer för arkiv- och informationsförvaltning samt rutiner för arkiv- och informationsförvaltning. Kommunstyrelsen föreslår att riktlinjen som gällt tidigare istället blir kommunens nya arkivreglemente och att den tidigare rutinen för arkiv- och informationsförvaltning blir den nya riktlinjen. Dessa styrdokument har också omarbetats så att ansvaret mellan arkivmyndigheten och kommunens förvaltningar vad gäller arkiv- och informationsförvaltning förtydligats. Detta för att skapa en mer rättssäker hantering av våra allmänna handlingar och för att bevara vårt kulturarv.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade om en riktlinje och en rutin för informationsförvaltningen i Tyresö kommun 2018. Dessa behöver nu uppdateras. Uppdateringen består i att byta namn på styrdokumentet till *Reglemente för arkiv- och informationsförvaltning i Tyresö kommun* och *Riktlinje för arkiv- och informationsförvaltning i Tyresö kommun* samt att förtydliga ansvaret för arkiv- och informationsförvaltning mellan förvaltningarna och arkivmyndigheten.

Valet av att återinföra ordet reglemente är baserat på propositionen till arkivlagen där det tydligt framgår att varje kommun bör ha ett reglemente för arkiv.¹ Riktlinjen som tidigare var rutin blir då just en riktlinje där arkivmyndigheten liksom tidigare kan ge mera precisa råd kring arkiv- och informationsförvaltningen i kommunen. Utöver detta så kommer även namnförändringen av dokumenten bidra till att hierarkin mellan styrdokumentet blir tydligare än tidigare. Så att förvaltningarna kan ta fram egna rutiner och lathundar för sina verksamheter.

Det har skett några mindre förändringar i strukturen i dokumenten samt att några underrubriker har lagts till, allt för att styrdokumentet ska bli så tydliga som möjligt. Vissa omorganisationer av kommunens verksamheter har medfört ett ökat behov av att förtydliga var ansvaret för arkiv- och informationsförvaltningen ligger. De uppdaterade styrdokumentet förtydligar detta ansvar och ger kommunen förutsättningar att bevara Tyresös information så att vi lever upp till de förväntningar medborgarna har i fråga om rättssäkerhet och möjlighet till insyn och granskning. Detta är också viktigt ur ett kulturarvsperspektiv då hela kommunens samlade information utgör en del av det nationella kulturarvet.

Arkivmyndigheten har skickat ut dokumenten på remiss till alla förvaltningar och vissa nyckelfunktioner inom kommunen. Remissvar har inkommit från kultur och fritidsförvaltningen samt från medicinskt ansvarig sjuksköterska övriga remissinstanser har inte inkommit med några remissvar. Svaren rörde mindre förändringar i styrdokumentet och dessa har analyserats och sedan ändrats.

Förslaget till beslut har inga ekonomiska konsekvenser.

Ärendet bedöms inte beröra barn varför någon prövning av barnets bästa inte har genomförts.

¹ Regeringens Proposition 1989/90:72 om arkiv m.m. bilaga 1, s. 22