

Handläggare
Kommunstyrelseförvaltningen
Anna Lönnqvist
HR-specialist
08-57829712
anna.lonnqvist@tyreso.se

Handlingstyp
Tjänsteskrivelse
Datum
2023-09-20

Sida
1 (5)
Diarienummer
2023/KSP 0057

Felix Ockborn
Hållbarhetsstrateg
08-578 296 69
felix.ockborn@tyreso.se

Mottagare
Kommunledningsutskottet

Upphävande av riktlinje för tjänsteresor och resepolicy för Tyresö kommun.

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till beslut till kommunstyrelsen

- Riktlinje för tjänsteresor fastställd av kommunstyrelsen 2014-05-13 § 88 (Dnr 2014/KS 0242 003) upphävs.

Kommunstyrelseförvaltningens förslag till kommunledningsutskottet för beslut i kommunfullmäktige

- Resepolicy för Tyresö kommun fastställd av kommunfullmäktige 2013-05-16 § 61 (Dnr 2012/KS 0209 91) upphävs.

Kommunstyrelseförvaltningen

Cynthia Runefjärd
Kommundirektör

Madeleine Fälleskog
HR-direktör

Sammanfattning

I dagsläget finns två styrdokument som beskriver villkoren för tjänsteresor.

- Kommunfullmäktige fattade beslut år 2013 om policy för tjänsteresor KF 2013-05-16 § 61.

- Kommunstyrelsen fattade beslut om riktlinjer för tjänsteresor år 2014, KS 2014-05-13 § 88.

Kommunstyrelseförvaltningen har gjort en översyn av resepolicy och riktlinjer för tjänsteresor i syfte att se om de stämmer överens med nuvarande målsättningar, hur vi reser i dag, gällande rutiner och organisationens behov.

Kommunplan och klimatplan sträcker sig längre än nuvarande policy och riktlinje för tjänsteresor.

Mot bakgrund att kommunplan och klimatplan uttrycker det som ska uppnås föreslår kommunstyrelseförvaltningen att det inte längre behövs en policy för tjänsteresor och att istället endast låta ett styrdokument i form av en riktlinje vara den grund som beskriver förhållningssätt och genomförande av tjänsteresor.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att nya uppdaterade riktlinje för tjänsteresor för anställda tas fram som beskriver *hur* våra tjänsteresor ska genomföras för att uppnå kommunplanens och klimatplanens mål. En sådan riktlinje antas av kommundirektören i enlighet med Tyresö kommuns plan för styrning, planering och uppföljning; 2021/KS 0246.

Nuvarande resepolicy och riktlinjer för tjänsteresor föreslås därför upphävas.

Beskrivning av ärendet

Bakgrund

I dagsläget finns två styrdokument som beskriver villkoren för tjänsteresor.

- Kommunfullmäktige fattade beslut år 2013 om policy för tjänsteresor KF 2013-05-16 § 61.
- Kommunstyrelsen fattade beslut om riktlinjer för tjänsteresor år 2014, KS 2014-05-13 § 88.

Resepolicy för Tyresö kommun KF 2013-05-16 § 61 (Dnr 2012/KS 0209 91) kallas nedan för ”resepolicy” och Riktlinjer för tjänsteresor KS 2014-05-13 § 88 (Dnr 2014/KS 0242 003) kallas nedan för ”riktlinje för tjänsteresor”.

Att kommunstyrelsen fattade beslut om riktlinje för tjänsteresor 2014 var i enlighet med den då gällande styrmodellen. Nuvarande styrmodell beskrivs i Tyresö kommuns plan för styrning, planering och uppföljning; 2021/KS 0246. Planen beskriver styrmodellen från politiska mål till löpande arbete inom förvaltningarna i syfte att uppfylla kommunens mål. Förtroendevalda styr bland annat genom mål och budget och ansvarar för uppföljning och ger direktiv. I

korthet kan man säga att de arbetar med VAD- och VARFÖR frågor. På samma vis kan man säga att tjänstepersoner arbetar med HUR-frågorna.

Kommunstyrelseförvaltningen har gjort en översyn av resepolicy och riktlinjer för tjänsteresor i syfte att se om de stämmer överens med nuvarande målsättningar, hur vi reser i dag, gällande rutiner och organisationens behov.

Behov av att revidera

Utifrån den översyn som gjorts av resepolicy och riktlinjerna för tjänsteresor bedömer kommunstyrelseförvaltningen att en uppdatering av innehållet i de styrdokument som hanterar området tjänsteresor behöver göras. Innehållet behöver uppdateras så att det knyter an till kommunplan, klimatplan och en allmänt ökad medvetenhet om resors avtryck på miljön. Innehållet bör därmed gå i linje med kommunens klimatmål, samt spegla det förhållningssätt som finns som en effekt av omställningen till möjligheten av distansarbete. Det innebär att utgångspunkten för ett möte eller en resa är syftet som då styr huruvida mötet eller resan ska genomföras i hybridform, digitalt eller på plats.

Kommunens styrning stöds genom tydliga styrdokument, där kommunplanen samlar den övergripande styrningen. Enligt Tyresö kommuns plan för styrning, planering och uppföljning; 2021/KS 0246, fattar kommunfullmäktige beslut om policy och kommundirektör fattar beslut om riktlinjer.

En policy är ett kortfattat dokument som anger förhållningssätt och/eller grundprinciper för kommunens arbete inom ett visst område. En riktlinje är ett mer utförligt dokument som anger huvuddragen för hur arbetet inom ett visst område ska bedrivas. Detaljeringsgraden är högre än en policy.

Styrdokument ska upphävas om de är inaktuella eller ersätts av ett nytt styrande dokument.

Vad vi behöver uppnå gällande våra tjänsteresor finns beskrivet både i kommunplanen och klimatplanen som tillsammans utgör den övergripande styrningen som styrdokument.

I kommunplanen beskrivs vad som ska uppnås genom svar på de förändringstryck som finns inom klimatområdet, så som till exempel ”Kommunen har åtagit sig att bli en klimatneutral kommun i linje med Parisavtalet.” och ”Prioritera de åtgärder som har störst effekt på att minska klimatutsläppen...” samt att ”För att nå kommunens klimatmål krävs det att alla arbetar tillsammans – medarbetare, medborgare och företag.”

I det övergripande kommungemensamma målområdet Hållbar ekonomi uttrycks ambitionen inom cirkulär ekonomi i form av ”Hela kommunkoncernen

och alla som bor och verkar i Tyresö kommun ska kunna bidra till denna omställning” med en politisk inriktning som stakar ut riktningen mot ”...minskade klimatutsläpp.” och att ”Tyresö ska 2030 vara en klimatneutral kommun...”

Klimatplanen konkretiserar kommunplanens klimatmål genom att visa vilka omställningar som krävs för att nå nettonollutsläpp till 2030, där omställning till hållbara resor och transporter är prioriterat för att minska utsläppen av växthusgaser. Ett delmål i klimatplanen är därför att ”Kommunorganisationens fordon och transporter är fossilfria 2025.”

Mot bakgrund att kommunplan och klimatplan uttrycker det som ska uppnås bedömer kommunstyrelseförvaltningen att det inte längre behövs en policy för tjänsteresor och att istället endast låta ett styrdokument i form av en riktlinje vara den grund som beskriver förhållningssätt och genomförande av tjänsteresor.

Beskrivning av de ändringar som föreslås

Nuvarande resepolicy och riktlinjer för tjänsteresor finns som bilaga 1 och 2.

Kommunstyrelseförvaltningen föreslår att nya uppdaterade riktlinjer för tjänsteresor för anställda tas fram som beskriver *hur* våra tjänsteresor ska genomföras för att uppnå kommunplanens och klimatplanens mål. En sådan riktlinje antas av kommundirektören. Se bilaga 3 för arbetsdokument som är ett utkast på ett förslag.

Utifrån styrdokument ska medarbetare i Tyresö kommun planera och genomföra sina tjänsteresor. Syftet med ett styrdokument blir således dels att tydliggöra och fungera även som en aktiverare för ett önskat beteende. Beteenden styrs till stor del av kortsiktiga belöningar och till mindre del av styrdokument. När en medarbetare ska genomföra en tjänstresa ska det vara enkelt att göra rätt, det vill säga enkelt att följa det som ett styrdokument beskriver.

Att det finns ett styrdokument i form av en riktlinje, istället för två styrdokument i form av en policy och en riktlinje, blir ett sätt att förenkla och förtydliga för våra anställda att följa en riktlinje för tjänsteresor. Syftet med ny uppdaterad riktlinje för tjänsteresor är att i den beskriva hur kommunens tjänsteresor ska genomföras för att uppnå kommunplanens och klimatplanens mål.

En ny uppdaterad riktlinje för tjänsteresor blir grunden för den information och de verktyg som finns för tjänsteresor. Allt för att förenkla och möjliggöra efterlevnad av riktlinjen för kommunens medarbetare. Detta uppnås genom att

formulera instruktioner utifrån riktlinjerna på intranätet på ett samlat ställe och även att ge den av kommunen upphandlade resebyråns instruktioner om hur tjänsteresor får bokas. Resebyråns självbokningstjänst kan på så vis också formos utifrån det innehåll som en riktlinje för tjänsteresor beskriver.

Förslaget till beslut har inga ekonomiska konsekvenser.

Ärendet bedöms inte beröra barn varför någon prövning av barnets bästa inte har genomförts.

Bilagor

1. Protokollsutdrag från kommunstyrelsen 2013-04-29 § 73
2. Riktlinjer för tjänsteresor KS 2014-05-13
3. Förslag riktlinje för tjänsteresor uppdaterad utkast