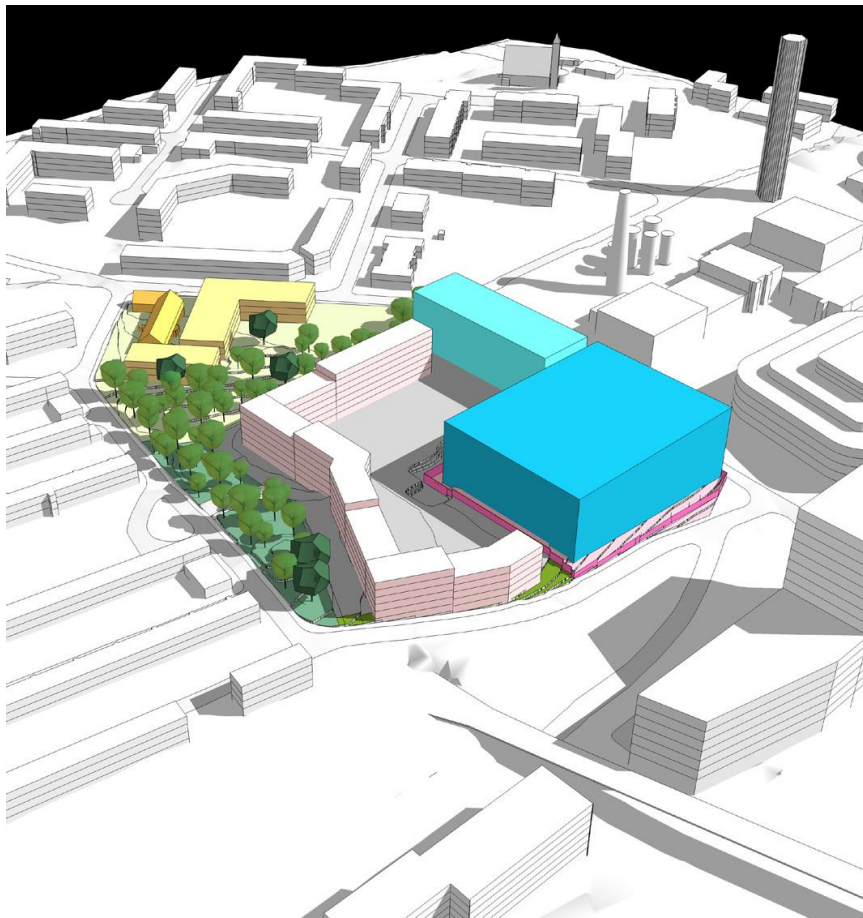


Norra Djurgårdsstaden

Hållbarhetskrav vid markanvisning

HANDLINGSPROGRAM version 1.3

Vid planering, projektering, byggande och förvaltning av ställverk och kontor i kvarteret Elektriciteten 1



Källa: Adapt+Mandaworks

Innehåll

Bakgrund.....	3
Om handlingsprogrammet och uppföljning.....	4
A. Systematiskt hållbarhetsarbete	5
B. Fem målområden/strategier, mål och hållbarhetskrav.....	6
1. Levande stad.....	6
2. Tillgängligt och nära	6
3. Resurshushållning och minskad klimatpåverkan.....	7
4. Låt naturen göra jobbet	11
5. Engagemang och lärande.....	12
C. Riktlinjer och mallar	13

Versionshantering

VERSION	KOMMENTARER	DATUM	ANSVARIG
0.1	Utkast: bilaga till markanvisningsavtal	160630	Christina Salmhofer
1.0	Bilaga till markanvisningsavtal	160914	Christina Salmhofer
1.1	Uppdatering specifika undantag för Ställverket	200123	Christina Salmhofer
1.2	Förtydliganden och uppdateringar	200506	Christina Salmhofer
1.3	Reviderad bilaga till markanvisningsavtal	240327	Christina Salmhofer

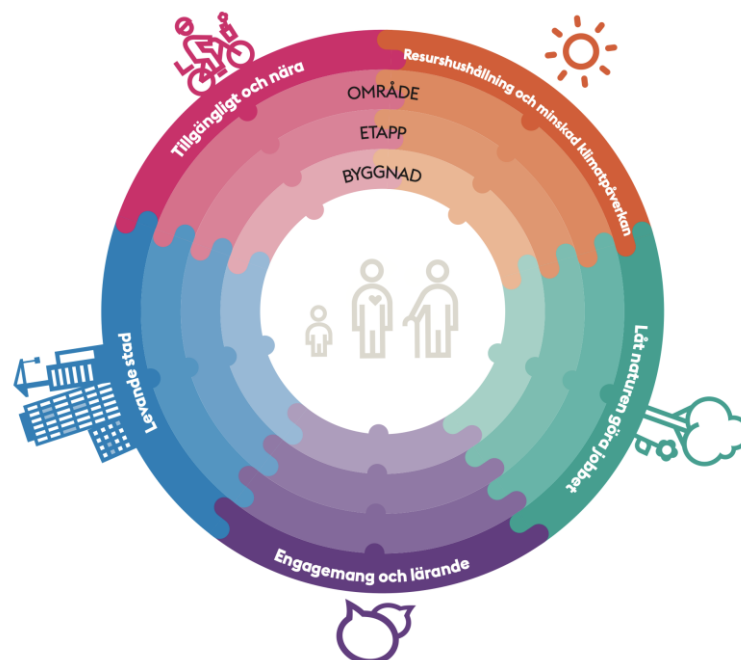
Bakgrund

Norra Djurgårdsstaden är ett av kommunfullmäktige utpekat hållbarhetsprofilerat stadsutvecklingsområde. För att förverkliga Norra Djurgårdstadens vision måste hållbarhetsarbetet, med dess strategier och mål, integreras i alla planerings-, projekterings-, bygg- och förvaltningsprocesser. Staden ställer därför hållbarhetskrav, vilka är preciseringar av stadsbyggnadsprinciper och mål, på alla byggaktörer. Kraven har sitt ursprung i "Program för hållbar stadsutveckling, Norra Djurgårdsstaden"¹ (2021) men är anpassade till bostäder och verksamhetslokaler i respektive område.

Hållbarhetskraven är sorterade under fem strategier för hållbar stadsutveckling

1. Levande stad - fokuserar på människan genom formandet av en attraktiv och levande stadsmiljö.
2. Tillgängligt och nära - staden ska ge underlag för hållbara transportsätt.
3. Resurshållning och minskad klimatpåverkan - skapa flexibla och robusta lösningar för att möta en föränderlig framtid
4. Låt naturen göra jobbet - beskriver hur ekosystemen kan nyttjas för ett rikt växt- och djurliv och för människors hälsa och välmående.
5. Engagemang och lärande - skapa motivation och förankring på platsen, men även för att sprida kunskap och erfarenheter.

De fem strategierna kan tillämpas på flera nivåer, för Norra Djurgårdsstaden som helhet, ett delområde, en detaljplan eller en enskild byggnad.

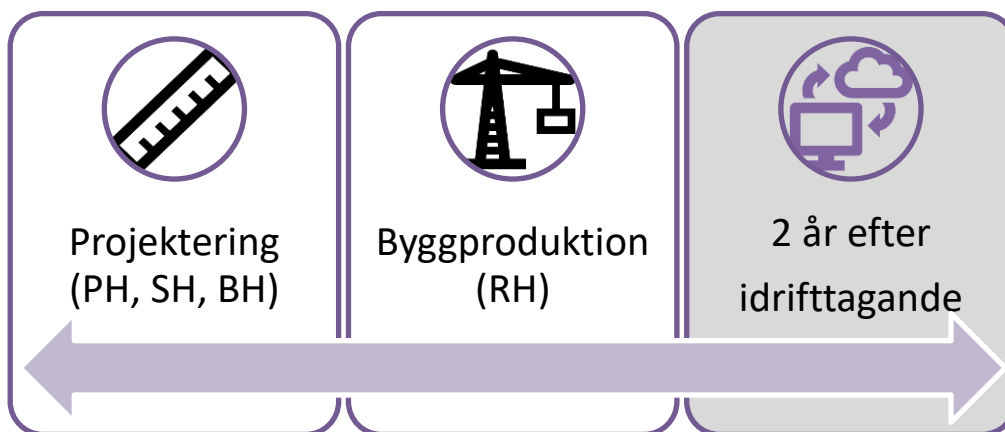


¹ <https://www.norradjurgardsstaden2030.se/vart-satt-att-arbeta/bibliotek/>

Om handlingsprogrammet och uppföljning

Handlingsprogrammet innehåller två delar. Del A innehåller krav på ett systematiskt hållbarhetsarbete och del B innehåller hållbarhetskrav organiserade efter fem målområden/strategier som beskrivs i "Programmet för hållbar stadsutveckling Norra Djurgårdsstaden". Del C innehåller en förteckning av riktlinjer och mallar.

Handlingsprogrammet ingår som en bilaga till Stockholms stads avtal för upplåtelse eller försäljning av mark. Hållbarhetskraven är bindande och gäller från projektering och byggproduktion till två år efter idrifttagande.



Figur 1 Hållbarhetskraven implementeras i varje del av processen i Norra Djurgårdsstaden.

Under varje hållbarhetskrav anges när och hur kravuppfyllanden ska redovisas samt vilka verifikat som ska lämnas in.

I vilka skeden kravuppfyllnaden ska redovisas preciseras med färger, enligt nedan. Skedena omfattar programhandling (PH), systemhandling (SH), bygghandling (BH), relationshandling (RH) samt för några krav ett och två år efter inflytt. Om rutan är ifylld ska redovisning ske i det aktuella skedet.

PH	SH	BH	RH	1 och 2 år
----	----	----	----	------------

Krav efterlevnaden redovisas i ett webbaserat uppföljningssystem för att säkerställa systematik och struktur i arbetet. Tidpunkt för redovisning bestäms i samråd mellan staden och byggaktören utifrån skedet byggaktören befinner sig i. Därefter får byggaktören tillgång till uppföljningsverktyget där redovisning kan påbörjas. Inför varje nytt skede i projektet skickar staden en påminnelse om redovisning.

Uppföljningsprocessen inleds med ett startmöte, därefter utförs rapporteringen och återkoppling huvudsakligen i Stockholms stads webbaserat uppföljningssystem.

Staden granskar kravuppfyllnaden och godkänner när rätt verifiering är inlämnad. Om krav inte kan uppnås, kan en begäran om avsteg godkännas. Om begäran avslås betraktas det som en avvikelse.

A. Systematiskt hållbarhetsarbete

1. Byggaktören ska ha ett strukturerat system för styrning och uppföljning av hållbarhetsarbetet (t ex ISO 14000, ISO 26000, BF9K eller likvärdigt).
2. En plan tas fram som redovisar hur projektet kommer att uppfylla Norra Djurgårdsstadens hållbarhetskrav.
3. Miljöansvarig pekas ut som säkerställer att NDS hållbarhetskrav uppfylls.
4. Avvikelser från kraven i handlingsprogrammet ska dokumenteras med motivering och förslag till åtgärd eller alternativ. Ansökan om avvikelse ska redovisas i Stockholms stads system och ska godkännas alternativt avslås av stadens hållbarhetsstrateg innan avvikelse sker. Avvikelse kan godkännas om alternativ saknas eller om tekniska egenskapskrav föreskriver annat.
5. Byggaktören ska säkerställa att alla projektdeltagare får information och utbildning om hållbarhetskraven.

B. Fem målområden/strategier, mål och hållbarhetskrav

1. Levande stad

1.1 En accesspunkt ska etableras i fastigheten så att nätägarens fiberoptiska kablar kan kopplas samman med fastighetens nät.

Verifiering: Beskrivning

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

1.2 Varje lokal som rymmer teknik med behov av digital uppkoppling inkl. miljörum m.m. ska anslutas med minst två fiber.

Verifiering: Beskrivning

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

1.3 Ett spridningsnät med minst två uttag per vistelserum installeras lokaler. Spridningsnät ska anslutas till lokalnoden.

Verifiering: Beskrivning

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

1.4 Dialog med marknadens operatörer angående eventuella behov av inplacering av aktiv utrustning ska ske för att tillgodose god mobiltäckning inomhus.

Verifiering: Beskrivning

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

1.5 Byggaktören/fastighetsägaren ska under driftskedet mäta, sammanställa och tillgängliggöra fastighetens totala resursanvändning från mätpunkter specificerad i krav 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 3.3.2 och 3.3.4. Byggaktören/fastighetsägare ska via avtal ge staden rätt att inhämta historiska mätvärden.

Verifiering: Avtal

PH	SH	BH	RH	1 + 2 år
----	----	----	----	----------

2. Tillgängligt och nära

2.1 Cykelparkeringar på fastighetsmark ska anordnas enligt följande: 0,25 platser/anställd

Verifiering: Redovisa totalt antal cykelparkeringsplatser och placering, m.m.

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

2.2 Parkering ska anordnas på kvartersmark (gatuparkering anordnas endast för besöksändamål och bilpooler). Parkeringsplatsnorm för bilar ska vara 0-0,8 platser/1000 m² BTA

Verifiering: Redovisa antal p-platser

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

2.3 Generellt gäller Gemensamma miljökrav för entreprenader² (skärpta miljökraven för känsliga områden) om inte kraven i detta handlingsprogram föreskriver skarpare krav (eller senare).

Verifiering: Statistik i mängd i kWh eller liter och typ av drivmedel/bränsle.

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

3. Resurshushållning och minskad klimatpåverkan

3.1 Minska mängder av avfall

3.1.1 Uppkomsten av byggavfall ska minimeras genom att överskottsmaterial återbrukas, materialåtervinns och i sista hand energiåtervinns. Mängden byggavfall ska vara max 20 kg/m² (BTA).

Verifiering: Redovisa handlingsplan (SH, BH) för förebyggande av avfall enligt "Resurs- och avfallsriktlinjer vid byggande och rivning", Byggföretagen, 2021 (eller senare). Redovisa statistik i kg/m² (BTA), RH.

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

3.1.2 100 vikt-% av bygg- och rivningsavfallet ska källsorteras³, varav högst 5 vikt-% får läggas på deponi. Materialåtervinningen (exkl. energiåtervinning) ska uppgå till minst 70 vikt-%⁴ av det icke farliga byggavfallet (exkl. markmassor, inkl. rivningsavfall).

Verifiering: Redovisa handlingsplan för förebyggande av avfall enligt "Resurs- och avfallsriktlinjer vid byggande och rivning", Byggföretagen, 2021 (SH, BH). Redovisa statistik i kg/m² (BTA), total avfallsmängd, mängd avfall per fraktion samt transportör och slutmottagare, RH.

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

3.2 Resurseffektiva vatten- och avloppssystem

3.2.1 Mätning av vattenanvändning ska ske.

Redovisa statistik i liter för verksamheten.

² [Gemensamma miljökrav för entreprenader \(Trafikverket m.fl 2024 eller senare\)](#)

³ Enligt Resurs- och avfallsriktlinjer vid byggande och rivning 2021, Byggföretagen, <https://byggforetagen.se/>. Bilagor till Resurs- och avfallsriktlinjer vid byggande och rivning 2020, <https://byggforetagen.se/vara-fragor/miljo/bilagor-till-resurs-och-avfallsriktlinjer-vid-byggande-och-rivning-2020/>

⁴ Enligt EU:s återvinningsmål för byggavfall. <https://www.naturvardsverket.se/Miljoarbete-i-samhallet/Miljoarbete-i-Sverige/Uppdelat-efter-omrade/Avfall/Vem-gor-vad/Bygg-och-rivningsavfall/EUs-atervinningsmal-for-byggavfall/>

PH	SH	BH	RH	1 och 2 år
----	----	----	----	------------

3.3 Fossilfria energi- och transportsystem

3.3.1 Energianvändningen (nettoenergi⁵ per m² A_{temp}, exklusive verksamhetsenergi⁶) för:

- Lokaler ska vara max 45 kWh/m² A_{temp} och år för uppvärmning, tappvarmvatten, komfortkyla och fastighetsenergi.
- Generellt: Tillägg för luftomsättning i lokaler beräknas enligt Boverkets anvisningar och med övriga korrigeringar enligt Svebys⁷ brukarindata för kontor. Återvinning av processenergi får inte tillgodoräknas vid beräkning av energiprestanda och uppmätta värden för energiprestanda för byggnaden.

Verifiering:

* Energiberäkning ska göras vid upprättande av: programhandling, systemhandling, bygghandling och relationshandling. Brukarindata enligt BEN ska användas.

* Redovisning av uppmätta värden, normaliserad och normalårskorrigerad, baserat på ett och två års drift per energislag (fastighetsenergi, uppvärmning, komfortkyla och tappvarmvatten) ska göras enligt Stockholms stads redovisningsmall. Energiberäkningar utförs enligt ISO EN 13790 eller med ett validerat dynamiskt beräkningsprogram (t ex IDA, VIP+).

* Driftsinstruktion ska överlämnas till förvaltaren.

PH	SH	BH	RH	1 och 2 år
----	----	----	----	------------

3.3.2 Användning av processenergi ska vara låg och omfattar energieffektiva system.

Överskottsvärme ska om möjligt återvinnas.

Verifiering: Redovisa energieffektiviseringsåtgärder och valda systemlösningar. Redovisa statistik.

PH	SH	BH	RH	1 och 2 år
----	----	----	----	------------

3.3.3 Energianvändningen ska mätas enligt nedan

- energianvändning per byggnad (fastighetsenergi, värme med separat mätning av elenergi för uppvärmningsanordningar, energi för komfortkyla, total energi för tappvarmvatten och total verksamhetsenergi), samt
- lokalt producerad förnybar energi
- ställverkets energianvändning under förvaltningskedet samt ev. överskottsvärme som återvinns.

⁵ Nettoenergi definieras som den energi som tillförs byggnaden från tekniska system inom byggnaden för uppvärmning, komfortkyla och tappvarmvatten samt energi för byggnadens fastighetsdrift. Nettoenergi för uppvärmning är den energi som avges till en byggnad och som används i värmeinstallation och luftbehandlingssystem samt för värmning av varmvatten. Nettoenergi för kyla är den energi för komfortändamål som avges till en byggnad från kylsystem (fjärrkyla och kylmaskin).

⁶ <http://www.sveby.org/>

⁷ <http://www.sveby.org/>

Mätarförteckning, driftkort och rutin för mätning ska dokumenteras i en mätplan.

Verifiering: Mätplan. Redovisa statistik i kWh per energislag. Mätplan och driftinstruktion ska överlämnas till förvaltaren.

PH	SH	BH	RH	1 och 2 år
----	----	----	----	------------

3.3.4 På varje byggnad ska genereras minst 2 kWh/ m² A_{temp} solel alternativt 6 kWh/ m² A_{temp} solvärme, eller en kombination med motsvarande fördelning..

Verifiering: Redovisa beräkning inklusive hur och var energin produceras. Redovisa mängd lokalt producerad förnybar energi. Redovisa uppmätta värden baserat på ett och två års drift för egengenererad energi.

PH	SH	BH	RH	1 och 2 år
----	----	----	----	------------

3.3.5 För uppvärmning av byggbodar och energianvändning under produktion ska energikällor med låg primärenergifaktor användas, såsom fjärrvärme, biogas. Elvärme tillåts om energianvändningen understiger 4000 kWh/år för en kontorsbod och 5000 kWh/år för en manskapsbod. Energiprestanda utgår från en bod med ca. 21 m² invändig area.

Verifiering: Redovisa energistatistik i kWh och år per byggbodsetablering och per energislag. Redovisa uppvärmningssätt för byggbodar och dess energiprestanda separat.

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

3.3.6 Elektricitet som används under byggskedet ska vara miljömärkt enligt Upphandlingsmyndighetens föreskrifter "Elektricitet från förnybara energikällor", nivå 2.

Verifiering: Certifikat.

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

3.3.7 100 % av fastighetsenergin ska vara miljömärkt enligt Upphandlingsmyndighetens föreskrifter "Elektricitet från förnybara energikällor", nivå 2, eller motsvarande.

Verifiering: Certifikat.

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

3.3.8 Processenergi ska vara miljömärkt enligt Upphandlingsmyndighetens föreskrifter "Elektricitet från förnybara energikällor", nivå 2, eller motsvarande.

Verifiering: Beskrivning.

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

3.4 Låg klimatpåverkan

3.4.1 För byggnader och anläggningar ska den inbyggda klimatpåverkan beräknas enligt Stockholms Stads anvisningar. Beräkningens antaganden, avgränsningar, metod, resultat, analys och föreslagna åtgärder ska beskrivas enligt Mall Åtgärdsplan för minskad klimatpåverkan.

Verifiering: Klimatberäkning med tillhörande åtgärdsplan. I BH ska miljövarudeklarationer typ III (EPD)⁸ för utvalda material redovisas. I RH ska beräkningen baseras på EPDer.

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

3.5 God inomhusmiljö

3.5.1 Miljöbyggnad klass Guld ska uppnås för nedanstående fyra indikatorer enligt "Miljöbyggnad manual version 4.0, SGBC" (eller senare). Detta omfattar krav enligt indikator ljudmiljö, fuktsäkerhet, termiskt klimat sommar och vinter. Undantag kan ges om innovativa lösningar gynnas utan att äventyra funktionskravet.

Verifiering: Enligt Miljöbyggnad manual samt Stockholms stads anvisningar.

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

3.6 Hållbara materialval

3.6.1 Föreskrivna och använda kemiska produkter och fasta byggvaror ska uppfylla följande krav. Kraven gäller kemiska produkter som byggs in och fasta byggvaror.

a. Kriterierna enligt något av nedanstående bedömningssystem ska uppfyllas:

- Byggvarubedömningen "Rekommenderas" eller "Accepteras" (totalbedömning) eller
- Sunda hus bedömning A, B och C+
- Svanen

b. Dessutom får följande ämnen inte förekomma:

- Hormonstörande ämnen enligt SIN-list eller likvärdigt verktyg⁹
- PVC, PFAS och andra halogenerade material.
- Zink, i konstruktioner som medför utsläpp till mark och vatten.
- Koppar, endast tillåtet inom slutna system.
- Bly.

Verifiering: Digital loggbok och dokumentation enligt "Stockholms stads anvisningar för materialkrav", dat. 2021-09-17" (eller senare).

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

⁸ Enligt SS--EN 15804:2012+A2:2019. EPD står för *environmental product declaration* och är detsamma som miljövarudeklaration. EPD är en handling som redovisar en varus miljö- och klimatpåverkan och ska vara tredjepartsgranskad.

⁹ SIN-listan tas fram av Internationella kemikaliesekretariatet, ChemSec <https://sinlist.chemsec.org/>

3.6.2 Träprodukter ska komma från hållbart skogsbruk (ej tropiskt ursprung). För träprodukter gäller följande prioritering:

- a) FSC-/PEFC-märkt trä
- b) Om träråvara med dokumenterat hållbart ursprung ej funnits tillgängligt ska de åtgärder som genomförts för att försöka få fram produkter av hållbar träråvara dokumenteras. Detta ska inkludera kontakter med minst 5 leverantörer.

Verifiering: Licensnummer för FSC- eller PEFC- certifikat ska kontrolleras¹⁰ och dokumenteras i loggbok samt intyg från leverantör/dokumentation. Se "Stockholms stads anvisningar för materialkrav", dat. 2021-09-17 (eller senare).

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

3.6.3 I träkonstruktioner ska konstruktionstekniskt träskydd alltid beaktas. Vid val av hållbart beständigt virke till utvändiga träkonstruktioner ska träprodukter innehållande mycket låga halter av miljö- och hälsoskadliga ämnen väljas, dvs motsvarande Svanenmärkning, Byggvarubedömningen nivå "Rekommenderas" eller Sunda Hus "B".

Verifiering: Digital loggbok och skriftlig dokumentation enligt "Stockholms stads anvisningar för materialkrav", dat. 2021-09-17 (eller senare).

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

3.6.4 Mängden återanvända byggvaror och byggvaror med hög andel återvunnet material ska dokumenteras.

Verifiering: Skriftlig dokumentation enligt "Stockholms stads anvisningar för materialkrav", dat. 2021-09-17 (eller senare).

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

4. Låt naturen göra jobbet

4.1 Planering av dagvattenhantering ska följa "Dagvattenstrategi – Stockholms väg till en hållbar dagvattenhantering, 2015", "Dagvattenhantering – Åtgärdsnivå vid ny- och större ombyggnation, 2016"¹¹ samt "Stadens riktlinjer för dagvattenhantering, 2016" (eller senare).¹²

Verifiering: Redovisa åtgärder enligt dagvattenstrategins riktlinjer. Redovisa beräkning och dimensionering av dagvattenlösningar enligt åtgärdsnivån. Kontroll av åtgärdsnivån i samband med garantibesiktning.

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

¹⁰ <https://se.fsc.org/se-se/certifiering/kontroll-och-vervakning/certifikatsinnehavare> <https://www.pefc.org/find-certified>

¹¹ Åtgärdsnivån är framtagen för att möta miljö kvalitetsnormerna i stadens vatten (recipient) och samtidigt skapa övriga fördelar med en lokal dagvattenhantering enligt stadens dagvattenstrategi. Checklistor, rapportmallar, beräkningsmanualer mm för dagvattenutredningar finns på www.svoa.se/dagvatten.

¹² www.svoa.se/dagvatten

4.2 En minsta grönytefaktor på 0,4 ska uppnås. Grönytefaktorn bidrar till att skapa grönska som är lokalt anpassad, stärker ekosystemet och rekreativa funktioner samt dämpar de negativa effekterna av ett förändrat klimat. Rapporten "Grönytefaktor Hjorthagen, version 3.0, dpl Kv Starkströmmen och Elektriciteten", dat. 2016-10-04, ska användas för beräkning av grönytefaktorn.

Verifiering: Redovisa beräkningsunderlag och grönytefaktor enligt Stockholms stads anvisning.

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

4.3 Skötselplan för grönytor samt dagvattenlösningar ska upprättas och överlämnas till förvaltaren. Skötselplanen ska ta hänsyn till att funktionen för dagvattenlösningar säkerställs, samt med hänsyn till naturvärden och den ekologiska infrastrukturen. Skötsel ska utföras med ekologiska metoder, utan konstgödsel och bekämpningsmedel.

Verifiering: Skötselplan där syftet med grönytefaktorn beskrivs, hur grön- och blåtor ska skötas och vilken kompetens som erfordras. Illustrationsplan tillsammans med sköseltexter och en förklaring av grönytefaktorn.

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

5. Engagemang och lärande

5.1 Förvaltaren ska få tillgång till den information som behövs för att säkerställa en miljöanpassad förvaltning av fastigheten.

Verifiering: Överlämning av dokumentation

PH	SH	BH	RH	2 år
----	----	----	----	------

C. Riktlinjer och mallar

Gemensamma miljökrav för entreprenader 2018, dat. 2018-03-02 (eller senare), Stockholms stad, m.fl.

Resurs- och avfallsriktlinjer vid byggande och rivning, Byggföretagen, 2021 (eller senare).

Stockholms stads anvisningar för materialkrav, dat. 2021-09-17 (eller senare), Stockholms stad

Upphandlingsmyndighetens upphandlingskriterier för vitvaror, avancerad nivå.

Upphandlingsmyndighetens föreskrifter ”Elektricitet från förnybara energikällor”, nivå 2.

Stockholms stads anvisningar för klimatberäkningar, dat. 2022-11-19 (eller senare) – byggnader

Stockholms stads anvisningar för klimatberäkningar, allmän platsmark, dat. 2024 (eller senare)

Mall handlingsplan för klimatberäkning Byggsektorns miljöberäkningsverktyg, <https://www.ivl.se/sidor/vara-omraden/miljodata/byggsektorns-miljoberakningsverktyg.html>

Miljöbyggnad, Metodik och Manual ny byggnad nivå Guld SGBC (sgbc.se) 4.0 version (eller senare).

FSC- och PEFC certifikat, <https://se.fsc.org/se-se/certifisering/kontroll-och-vervakning/certifikatsinnehavare>, <https://www.pefc.org/find-certified>

Dagvattenstrategi – Stockholms väg till en hållbar dagvattenhantering, 2015

Dagvattenhantering – Åtgärdsnivå vid ny- och större ombyggnation, 2016¹³

Stadens riktlinjer för dagvattenhantering, 2016 (eller senare).¹⁴

Grönytefaktor Hjorthagen, version 3.0, dpl Kv Starkströmmen och Elektriciteten”, dat. 2016-10-04, Stockholms stad

Rekommendation för konstgräs, granulat och platsgjutna gummiytor: <https://leverantor.stockholm/granulatrekommendation/>

¹³ Åtgärdsnivån är framtagen för att möta miljö kvalitetsnormerna i stadens vatten (recipient) och samtidigt skapa övriga fördelar med en lokal dagvattenhantering enligt stadens dagvattenstrategi. Checklistor, rapportmallar, beräkningsmanualer mm för dagvattenutredningar finns på www.svoa.se/dagvatten.

¹⁴ www.svoa.se/dagvatten