



**Ifylld och underskriven
blankett skickas till:**
Länsstyrelsen Stockholm
Enheten för social utveckling
Box 22067
104 22 Stockholm

Ansökan om statsbidrag för verksamhet med personliga ombud

Uppgifter i ansökan avser de kriterier och förutsättningar för statsbidrag till verksamheter med personliga ombud som anges i SFS 2013:522 och Socialstyrelsens Meddelandeblad 5/2011. Länsstyrelsen beslutar och betalar ut statsbidrag till en kommun utifrån bestämmelserna i SFS 2013:522 §§ 2-6 och 8.

Behörig nämnd som har ansvar för socialtjänstverksamheten ska ansöka om statsbidraget.

Blanketten innehåller ett antal frågor om hur verksamheten ska organiseras och vilka förutsättningar som ombudet/ombuden kommer att få i sitt arbete. Länsstyrelsen förutsätter att uppgifter, som lämnas i ansökan, diskuterats med aktuella samverkansparter.

Sökande kommun

Kommunens namn: Stockholms stad	
Förvaltning: Skarpnäcks stadsdelsförvaltning	
Förvaltningschef eller motsvarande: Margareta Östrand	
Befattning: Stadsdelsdirektör	
Postadress: Box 5117 , 121 17 Johanneshov	
Tfn: 08-508 15 012	Epost: margareta.östrand@stockholm.se

Nämnd som beslutat om ansökan (bifoga protokollsutdrag)
Beslut inkommer senare efter februarinämnden 2014-02-06

Ansökan avser även verksamhet i följande kommun/kommuner (bifoga protokollsutdrag från samtliga kommuner)



ANSÖKAN

Beteckning

Skarpnäcks stadsdelsnämnd organiserar sedan 2011 de personliga ombuden även för Enskede-Årsta-Vantör, Farsta, Hägersten-Liljeholmen, Skärholmen och Älvsjö. Ombuden är anställda av Skarpnäcks stadsdelsförvaltning.	
Kontaktperson/verksamhetschef	
Befattning: Enhetschef	
Namn: Karin Borg	
Postadress: Box 5117, 121 17 Johanneshov	
Tfn: 08-508 15 418	E-post: karin.borg@stockholm.se

Ansökans omfattning

Statsbidrag utgår med 302 400 kr per år för en heltidstjänst. Ej förbrukade medel kan komma att återkrävas.

Antal årsanställningar (heltid) som ansökan avser: 5 heltidstjänster

Driftsform/driftsformer och utförare

Uppgift om vilken eller vilka driftsformer som kommunen planerar för och när kommunen beräknar att verksamheten med personligt ombud kan påbörjas. (SFS 2013:522 8 § punkt 3.)

Skarpnäcks stadsdelsförvaltning är sedan september 2011 huvudman för driften av Personligt ombud Söderort som omfattar sex stadsdelar; Enskede-Årsta-Vantör, Farsta, Hägersten-Liljeholmen, Skärholmen och Älvsjö.



ANSÖKAN

Beteckning

Samverkan kring verksamheten

Uppgift om vilka myndigheter och organisationer som ska samverka kring verksamheten med personligt ombud. (SFS 2013:522 5 § och 8 § punkt 4)

Vilka myndigheter och organisationer ingår i ledningsgruppen?

För utom ovan uppräknade stadsdelar som omfattar Personligt ombud söderorts ledningsgrupp även RSMH och IFS samt Psykiatri Södra Stockholm, Stockholms läns södra sjukvårdsområde.

Vilka andra myndigheter och organisationer samverkar ni med?

Arbetsförmedling och försäkringskassan i individärenden.

Plan för verksamhetens organisation

Beskrivning om hur kommunen planerar att personliga ombuden ska arbeta med målgruppen, hur prioriteringar inom målgruppen kommer att ske och hur ombudens verksamhet ska planeras och dokumenteras. (SFS 2013:522 8 § punkt 5.)

Ombuden har tillsammans med ansvarig enhetschef upprättat en verksamhetsplan för 2014. Tillverksamhetsplanen finns en kvalitetsgaranti.

Under 2014 ska barnperspektivet på ombudens arbete utvecklas. Vidare ska personer inom målgruppen med osäkra boendeförhållanden eller de som riskerar att bli hemlösa uppmärksammas. Ombuden ska också uppmärksamma behovet av samordnade individuella planer för sina brukare.

Ombuden dokumenterar sitt arbete genom rapporter som ledningsgruppen tar del av.

Planer för arbetets utformning

Beskrivning hur kommunen planerar att stödja personliga ombud i arbetet i fråga om exempelvis utbildning och handledning. (SFS 2013:522 punkt 6.)

Arbetet under året ska bedrivas i enlighet med upprättad verksamhetsplan. Utbildningar som kommer att prioriteras är bl a barnperspektivet och individuellplan.

Personligt ombud kommer att under 2014 ha tillgång till handledning var 14:e dag.



ANSÖKAN

Beteckning

Uppföljning

Beskrivning av hur kommunen planerar att följa upp hur verksamheten med personligt ombud har utvecklats. (SFS 2013:522 8 § punkt 7.)

Den fastställda verksamhetsplanen följs upp tre gånger per år i stadens ledningssystem. Rapporten delges ledningsgruppen. Ledningsgruppen följer upp verksamheten vid fyra tillfällen per år.

Uppföljning av verksamheten sker också vid de personliga ombudens arbetsplatsträffar vid 11 tillfällen per år. Samt vid ombudens planeringsdagar som hålls vid ca fyra tillfällen per år.

Ort och datum
2014-01-07

Namnunderskrift av förvaltningschef eller
motsvarande
Avdelningschef

Namnförtydligande
Lars-Gunnar Winsa