

Delegationsordning – avseende Skarpnäcks stadsdelsnämnd

Reviderad vid stadsdelsnämnden 2014-02-06

1. Allmänna ärenden.....	9
2. Ekonomi, upphandling och stadsmiljö m m	14
3. Personalärenden.....	21
4. Förskoleverksamhet.....	31
5. Individ och familjeomsorg för barn och unga – enskilda ärenden SoL.....	34
6. Familjerätt.....	44
7. Individ och familjeomsorg för barn och unga – enskilda ärenden LVU	50
8. Individ och familjeomsorg för barn och unga – ÄktB, Lag om allmänt barnbidrag, LuL, AL, TL samt lag om anordnande av visst automatspel (1982:636).....	56
9. Individ och familjeomsorg för vuxna – enskilda ärenden SoL	60
10. Individ och familjeomsorg för vuxna – enskilda ärenden LVM	76
11. Individ och familjeomsorg för vuxna – enskilda ärenden LSS	79
12. Omsorg om funktionshindrade enligt SoL och LSS.....	82
13. Äldreomsorg enligt SoL och LSS.....	91

Allmänt om delegering

Nämnderna kan delegera sin beslutanderätt till en grupp förtroendevalda, en enskild förtroendevald eller enskild tjänsteman i staden. Detta betyder att nämnden överlämnar till dessa delegater att besluta å nämndens vägnar. Vissa beslut får emellertid inte delegeras utan måste beslutas av nämnden i sin helhet. Detta avser bland annat ärenden som rör verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet och ärenden som avser myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Rätten att fatta beslut

I Kommunallagen 6 kap 33-38 §§ regleras nämndernas beslutsfattande. Där sägs att nämnderna beslutar i frågor som rör förvaltningen och i frågor som de enligt lag eller annan förordning skall handha, liksom dem som fullmäktige har delegerat till nämnden.

Nämnden kan uppdra åt annan att fatta beslut å nämndens vägnar: delegation. Tanken med delegation är att föra ut besluten i detaljfrågor i verksamheten, för att nämnden skall ha bättre möjligheter att ägna sig åt övergripande frågor som rör mål, kvalitet och strategisk planering.

Den som får beslutanderätten kallas delegat.

Delegater kan vara utskott, ledamot eller ersättare i nämnden, eller anställd inom nämndens förvaltning. Delegaten har inte rätt att överlåta sin beslutanderätt till någon annan utan nämndens uttryckliga tillåtelse.

Om en nämnd uppdrar åt förvaltningschefen att fatta beslut, får nämnden överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom förvaltningen att besluta i stället. Detta kallas vidaredelegering. Rätten att vidaredelegera är endast möjlig för förvaltningschefen.

Återkallande av delegation

En nämnd har befogenhet att när som helst återkalla en lämnad delegering. Däremot kan ett redan fattat beslut med stöd av delegering i princip inte återtas. Nämnden har ingen omprövningsmöjlighet.

Beslutsdelegatens skyldigheter

Beslutets rättsverkan

När en delegat fattar beslut å nämndens vägnar, har beslutet samma rättsverkan som om det fattats av nämnden, och kan överklagas på samma sätt.

Anmälan av delegationsbeslut

Kommunallagen 6 kap 35 § innehåller en bestämmelse om obligatorisk anmälningskyldighet av delegationsbesluten. I lagen anges att beslut som fattas med stöd av delegation skall anmälas till nämnden. Det finns två skäl för detta. För det första har nämnden alltid det övergripande ansvaret för nämndens verksamhet. Nämndansvaret sammanfaller med revisionsansvaret. Nämnden har alltså både rätt och skyldighet att kontrollera hur verksamheten bedrivs. För det andra innebär det en rättssäkerhet för den person beslutet berör. När ett delegationsbeslut rapporteras tillbaka till nämnden, tas beslutet till protokollet. När protokollet är justerat och anslaget på kommunens anslagstavla, börjar en överklagandetid om tre veckor att löpa, för sådana ärenden som överklagas som så kallad laglighetsprövning (tidigare kommunalbesvär).

Skarpnäcks stadsdelsnämnd har uppdragit åt förvaltningschefen att fatta vissa beslut inom nämndens verksamhetsområde. Förvaltningschefen har i sin tur vidaredelegerat till andra delegater, vilka framgår av delegationsordningen.

Beslut eller verkställighet

I den kommunala verksamheten finns en mängd ställningstaganden och avgöranden som inte är beslut i lagens mening utan ren verkställighet eller förberedande åtgärder. Gränsen mellan beslut och verkställighet är svår att dra. Vid beslut finns ett tolkningsutrymme och möjlighet för beslutsfattaren att välja olika alternativ. Beslutet går att överklaga.

Vid verkställighet sker övervägandet enligt fastställda regler och principer, ofta i enlighet med ett redan fattat beslut, och utan möjlighet till egna val. Avgiftssättning enligt fastställd taxa eller tilldelning av barnomsorgsplats enligt bestämd turordningskö är exempel på verkställighetsbeslut. Beslutet har karaktären av rent verkställande art. Dessa beslut, av verkställande karaktär, kan inte överklagas. Verkställighetsbeslut behöver inte anmälas till nämnden.

Överklagande av beslut

Beslut kan överklagas antingen som förvaltningsbesvär eller laglighetsprövning.

Förvaltningsbesvär

Förvaltningsbesvär överklagas i enlighet med förvaltningslagens bestämmelser. Beslutet överklagas till förvaltningsrätten, men inges till nämnden. Nämnden gör en egen prövning av om det tillkommit några nya omständigheter som gör att beslutet bör ändras. Om så inte är fallet, sänds ärendet vidare till förvaltningsrätten. Förvaltningsrätten prövar både beslutets laglighet och lämplighet. Förvaltningsrätten kan vid sin prövning ändra beslutet och sätta ett nytt i stället.

Av Socialtjänstlagen (SoL), Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), Lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) och Skollagen (SL) framgår vilka beslut som kan överklagas.

Alla handlingar i ärendet skall översändas till den person beslutet berör innan beslut fattas, om det rör ett ärende med myndighetsutövning mot enskild. Parten har också rätt att yttra sig före beslutsfattandet. Överklagandetiden börjar löpa från den dag klaganden fått del av beslutet.

Laglighetsprövning

Laglighetsprövning innebär att beslutet överklagas på det sätt som föreskrivs i kommunallagen. Beslutet överklagas till förvaltningsrätten, som har att göra en prövning av till exempel om beslutet tillkommit i laga ordning, det vill säga att beslutet är fattat av rätt delegat, eller att det inte strider mot lag etcetera. Förvaltningsrätten kan endast upphäva beslutet, inte sätta ett nytt i stället. Beslutet kan överklagas av varje kommunmedlem oavsett om beslutet angår honom personligen eller ej.

Generellt delegationsförbud

Beslut i enskilda ärenden som inte kan delegeras

Enligt 10 kap 5 § Socialtjänstlagen råder förbud att delegera beslut i vissa enskilda ärenden till utskott/ delegation eller tjänsteman. Detta betyder att stadsdelsnämnden i sin helhet måste fatta beslut.

Delegationsförbud gäller för följande ärenden :

2 kap 3 § FB	Överflyttning/mottagande av faderskapsutredning.
2 kap 7 § FB	Beslut att lägga ned faderskapsutredning.
2 kap 9 § FB	Beslut att inte påbörja eller lägga ned påbörjad utredning.
4 kap 10 § FB	Yttrande till domstol i adoptionsärende.
6 kap 7, 8 och 10c §§ FB	Anmälan/ansökan hos domstol ifråga om särskilt förordnad vårdnadshavare
7 kap 7 § FB	Godkänna avtal om underhållsbidrag i form av engångsbelopp.
5 kap 2 § SoL	Förbjuda eller begränsa möjligheterna för en person som har sitt hem i stadsdelen att i hemmet ta emot andras barn.
16 kap 18 § SFB barnbidrag	Framställan om ändring av betalningsmottagare
18 § SFB underhållsstöd	Framställan om ändring av betalningsmottagare

Kompletterande beslutanderätt

Kompletterande beslutsrätt (10 kap 6 § SoL) för ordförande eller ledamot i sociala delegationen ges i de fall där delegationens beslut inte kan avvaktas. Syftet är att någon beslutsbehörig alltid ska finnas att tillgå.

6 § LVU	Beslut om omedelbart omhändertagande	Ordförande eller vice ordförande
9 § LVU	Beslut om omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra	Ordförande eller vice ordförande
11 § 1 st LVU	Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas under vårdtiden.	Ordförande eller vice ordförande
11 § 2 st LVU	Beslut att den unge får vistas i det egna hemmet	Ordförande eller vice ordförande
27 § LVU	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	Ordförande eller vice ordförande
43 § 2 p LVU	Begäran om biträde av polismyndighet för att genomföra beslut om vård eller omedelbart omhändertagande	Ordförande eller vice ordförande
13 § LVM	Beslut om omedelbart omhändertagande	Ordförande eller vice ordförande

Delegation till sociala delegationen

Enligt 10 kap 4 § SoL får uppdrag att besluta på nämndens vägnar ges åt särskild avdelning – sociala delegationen – i nedan uppräknade ärenden.

6 kap 6 § SoL	Medgivande att ta emot underårig i enskilt hem, som inte tillhör hans föräldrar eller vårdnadshavare, för stadigvarande vård och fostran.
6 kap 12 § SoL	Medgivande att ta emot ett utländskt barn för framtida adoption.
6 kap 8 § SoL	Övervägande om vård av underårig i annat hem än det egna fortfarande behövs.
9 kap 3 § SoL	Föra talan om återkrav enligt 9 kap 1 § SoL.
4 § LVU	Ansökan hos Förvaltningsrätten om vård enligt 1, 2 och 3 §§ LVU.
6 § LVU	Beslut om omedelbart omhändertagande.
11 § 1 st LVU	Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas under vårdtiden.
11 § 2 st LVU	Beslut att den unge får vistas i det egna hemmet.
13 § 2 st LVU	Övervägande om vård enligt 2 § LVU (miljö) fortfarande behövs.
13 § 3 st LVU	Prövning om vård enligt 3 § LVU (beteende) fortfarande behövs.
14 § 3 st LVU	Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs.
21 § LVU	Beslut att vård med stöd av LVU skall upphöra.
22 § 1 st LVU	Beslut om kontaktperson (1p) eller behandling i öppna former (2p) enligt 22 § LVU.
22 § 3 st LVU	Prövning om beslut enligt 1p eller 2p fortfarande behövs.
22 § 3 st LVU	Upphörande av beslut enligt 1p eller 2p.
24 § LVU	Ansökan hos Förvaltningsrätten om flyttningsförbud.
26 § 1 st LVU	Övervägande om beslut om flyttningsförbud fortfarande behövs.
26 § 2 st LVU	Beslut om att flyttningsförbud skall upphöra.
27 § LVU	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud.
43 § 1p LVU	Begäran om biträde av polismyndighet för att genomföra läkarundersökning av den unge.
43 § 2 p LVU	Begäran om biträde av polismyndighet för att genomföra beslut om vård eller omedelbart omhändertagande.
11 § LVM	Ansökan hos Förvaltningsrätten om vård enligt LVM.
13 § LVM	Beslut om omedelbart omhändertagande.

FÖRKORTNINGAR i delegationsförteckningen

AB	Allmänna bestämmelser
AL	Alkohollagen
AML	Arbetsmiljölagen
ATL	Arbetsstidslagen
KulturN	Kulturnämnden
ATL	Arbetsstidslagen
BEA	Bestämmelser om arbetstagare i arbetsmarknadspolitiska åtgärder hos kommuner och landsting, församlingar m.fl.
BrB	Brottsbalken
FB	Föräldrabalken
FvL	Förvaltningslagen
FpL	Förvaltningsprocesslagen
HSL	Hälso- och sjukvårdslagen
JB	Jordabalken
KL	Kommunallagen
Kfs	Kommunal författningssamling
KörkortsL	Körkortslagen
LAS	Lagen om anställningsskydd
LOU	Lagen om offentlig upphandling
LOV	Lagen om valfrihetssystem
LSO	Lag om skydd mot olyckor
LSS	Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade
LUL	Lagen med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
LVM	Lagen om vård av missbrukare i vissa fall
LVU	Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga
PUL	Personuppgiftslagen
	Riksfärdtjänstlagen
RäL	Rättshjälpslagen
SFB	Socialförsäkringsbalken
OSL	Offentlighets och sekretesslag
SL	Skollagen
SoL	Socialtjänstlagen
Soc.tj.F	Socialtjänstförordningen
TF	Tryckfrihetsförordningen
TL	Tobakslagen
ÄB	Äktenskapsbalken

1. Allmänna ärenden

Ärendegrupp 1. Allmänna ärenden	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
1.1 Beslut om utlämnande av allmän handling eller uppgift samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild	2 kap 14 § TF 6 kap 1-5 §§, 10 kap 4, 13-14 §§ OSL	Avdelningschef	Begäran prövas i första hand av den som svarar för vården av handlingen. Är denne osäker eller förordar avslag ska ärendet underställas avdelningschefen. Med handling avses även uppgift registrerad på IT-media.
1.2 Beslut om tillstånd att få ta del av sekretessbelagda handlingar och uppgifter för forskningsändamål och i utbildningssyfte	12 kap 6 § SoL 11 kap 3§ 1 st OSL	Förvaltningschef	Underlag för beslut ska kunna återsökas i stadsdelsförvaltningens diarium.
1.3 Beslut om tillstånd att bedriva undersökningar i utbildningssyfte på högst gymnasienivå.		Enhetschef	Underlag för beslut ska kunna återsökas i stadsdelsförvaltningens diarium.
1.4 Utse arkivansvarig och fastställa arkivorganisation.	Kfs 2007:26 2 kap 1 §	Förvaltningschef	Anmäls till stadsdelsnämnden.
1.5 Fastställa hanteringsanvisningar som ger upplysning om registrering, framställning, arkivering, bevarande och gallring av olika typer av handlingar.	Kfs 2007:26 2 kap 2 §	Arkivansvarig	Anmäls till stadsdelsnämnden.

Ärendegrupp 1. Allmänna ärenden	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
1.6 Upprätta och uppdatera - arkivbeskrivning - arkivförteckning	Kfs 2007:26 7 kap 1 § 7 kap 2 §	Arkivansvarig	
1.7 Teckna förvaltningens avtal om leveranser till stadsarkivet.	Kfs 2007:26 8 kap 3 §	Arkivansvarig	
1.8 Besluta om ändamål och medel för behandling av personuppgifter i register mm	PUL	Personuppgiftsombud	
1.9 Beslut om bifall och avslag angående rättelse av personuppgift	28§ PUL och 9§ lagen (2001:454) om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten.	Enhetschef	
1.10 Beslut om att få tillgång till en anställds inloggningsuppgifter till it-system		Stadsdelsdirektör i kombination med it-säkerhetsansvarig	Får endast användas om synnerliga skäl föreligger, t.ex. anställd blivit allvarligt sjuk och andra personer måste få tillgång till filer som finns i den anställdes hemkatalog.
1.11 Ta emot delgivning för nämndens räkning (i andra fall än 2.22)		Registrator, nämndsekreterare, sekreterare i sociala delegationen samt förvaltningschef	Särskilt beslut om delegation finns.

Ärendegrupp 1. Allmänna ärenden	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
1.12 Tecknande av samverkansavtal med kommuner, landsting och statliga myndigheter.		Förvaltningschef	Inom ramen för verksamhetsprogram eller annat beslut av nämnden.
1.13 Beslut att avvisa ombud.	9 § FvL	Stadsdelsnämnd/ Social delegation	
1.14 Polisanmälan av brott, som hindrar nämndens verksamhet (t ex socialbidragsbedrägeri, avgifter). - Beslut att polisanmäla - Beslut att inte polisanmäla	12 kap 10 § SoL	Enhetschef Social delegation	Anmäls till avdelningschef
1.15 Prövning av att överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent.	24 § 1 st FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
1.16 Omprövning av beslut pga nya omständigheter (ändring av uppenbart oriktigt beslut som kan ske snabbt och enkelt utan att det blir till nackdel för enskild part).	27 § FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Ska anmälas i samma ordning som det ursprungliga beslutet. Omprövning (beslut om ändring) av nämndbeslut kan endast göras av nämnd.
1.17			

Ärendegrupp 1. Allmänna ärenden	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
Överklagande, begäran om prövningstillstånd och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens, sociala delegationens eller delegatens beslut i ärenden enligt SoL, LVU, LVM, LSS, alkohollagen och riksfärdtjänstlagen	10 kap 1,2 §§ SoL, 3 kap 10 §, 6 kap 33 § och 34 § 3. KL 27 § LSS, 7 kap 21 § alkohollagen 13 § riksfärdtjänstlag	Stadsdelsnämnd/ Social delegation	Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt se 6 kap 34 § KL Ordförande och vice ordförande i sociala delegationen beslutar i brådskande fall då sociala delegationens sammanträde inte kan avvaktas.
1.18 Yttrande i överklagningsärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat.	27 § FvL 6 kap 34 § KL	Social delegation/ stadsdelsnämnd	Yttrande till överinstans (kammarrätt/förvaltningsrätt) över ett överklagande, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt skall alltid beslutas av stadsdelsnämnd/social delegation. Detta gäller även om det överklagade beslutet fattats av delegat, se 6 kap 34 § KL. Yttrande till tillsynsmyndighet (socialstyrelsen, länsstyrelsen, JO och JK) beslutas av stadsdelsnämnden/social delegation.
1.19 Systematiskt brandskyddsarbete	LSO 2 kap 2 §	Enhetschef	Brandskyddskontrollant utses på varje enhet med uppgift att systematiskt kontrollera och dokumentera brandskyddet.
1.20 Utreda om allvarligt missförhållande påtaglig risk för allvarligt missförhållandet föreligger.	14 kap. 2-7 §§ SoL 24a-f §§ LSS	Avdelningschef	
1.22 Anmälan till IVO av allvarligt	14 kap. 7 § SoL, 24 f §§ LSS	Avdelningschef	

Ärendegrupp 1. Allmänna ärenden	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
missförhållandet eller risk för allvarligt missförhållande.			
1.23 Beslut om att avsluta utredning avseende Lex Sarah.	14 kap. 7 § SoL, 24 e §§ LSS SoSFS 7 kap. 1 §	Förvaltningschef	
1.24 Ställningstagande om avskrivning när det är uppenbart att mottagen rapport inte rör ett missförhållande enligt bestämmelser om lex Sarah.	Stockholm stads riktlinjer för lex Sarah punkt 9.1	Avdelningschef	
1.25 Beslut om att ersätta enskild person för egendomsskada vid myndighetsutövning som förorsakats av personal, upp till ett helt basbelopp.		Avdelningschef	Anmäls till sociala delegationen
1.26 Beslut i brådskande ärenden	6 kap. 36 § KL	Ordförande	Anmälan till stadsdelsnämnden på kommande nämnd.

Anm: Yttrande till tillsynsmyndighet (socialstyrelsen, länsstyrelsen, JO och JK) beslutas av stadsdelsnämnden/social delegation.

2. Ekonomi, upphandling och stadsmiljö m m

Ärendegrupp 2. Ekonomi, upphandling och stadsmiljö	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
2.1. Ersättning för sak – och personskada - Upp till 50 tkr	Skadeståndslagen	Enhetschef Förvaltningschef	Högst 10 tkr inom egna verksamhetsområdet. Anmäls till förvaltningschef. Anmäls till stadsdelsnämnden.
2.2 Framställa skadeståndskrav mot enskilda, företag m fl. - Inom beloppsgränsen 25 tkr	Skadestånds- lagen	Avdelningschef	Anmäls till förvaltningschef.
2.3 Utse attestanter och ersättare	Regler för ekonomisk förvaltning	Förvaltningschef	
2.4 Utse ställföreträdande utanordnare med befogenhet att begära utbetalning av pengar	Regler för ekonomisk förvaltning	Förvaltningschef	
2.5 Träffa avtal om förhyrning och teckna kontrakt för lokaler.	12 kap Jordabalken	Lokalintendent	Anmäls i VB
2.6 Träffa avtal om förhyrning och teckna kontrakt för försöks- och/eller träningslägenheter, p-platser och garageplatser.	12 kap Jordabalken	Samordnare Bitr. enhetschef utredningsenheten för vuxna (utförare)	Samråd med enhetschef.
2.7 Träffa avtal om andrahandsuthyrning av lokaler	12 kap Jordabalken	Lokalintendent	

Ärendegrupp 2. Ekonomi, upphandling och stadsmiljö	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
<i>och lägenheter.</i>			
2.8 Uppsägning av kontrakt för lokaler och lägenheter som hyrs.		Lokalintendent	
2.9 Träffa avtal om andrahandsuthyrning av en eller flera försöks- och eller träningsslägenheter.	12 kap Jordabalken	Samordnare Bitr. enhetschef utredningsenheten för vuxna (utförare)	Samråd med enhetschef.
2.10 Uppsägning av andrahandskontrakt (uthyrning) för försöks- och/eller träningsslägenheter.	12 kap Jordabalken	Samordnare Bitr. enhetschef utredningsenheten för vuxna (utförare)	Samråd med enhetschef.
2.11 Rätt att attestera makuleringar och återbetalningar av felaktigt fakturerad uthyrning.	12 kap Jordabalken	Lokalsamordnare Ekonomistrateg Förvaltningschef	Högsta årskostnad – inom beloppsgräns 150 tkr. Högsta årskostnad – inom beloppsgräns 250 tkr. Högsta årskostnad – inom beloppsgräns 1000 tkr.
2.12 Tillfällig upplåtelse av lokal inom enstaka fastighet.	12 kap Jordabalken	Enhetschef	Beslut inom respektive ansvarsområde. Samråd med lokalansvarig.
2.13 Kassation och försäljning av inventarier.	Regler för ekonomisk förvaltning	Avdelningschef	Beslutet anmäls till förvaltningschef.
2.14 Anskaffning (köp, leasing, hyra) av varor el tjänster av rutinmässig beskaffenhet för verksamhetens	Lagen om offentlig upphandling		

Ärendegrupp 2. Ekonomi, upphandling och stadsmiljö	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
löpande behov: a) Upphandling* b) Avrop från avtal *Formell upphandling el direktupphandling i enlighet med bestämmelser i LOU Inom beloppsgränsen 2 miljoner kronor / 6 miljoner kronor* Inom beloppsgränsen 500 000 kronor / 1,5 miljoner kronor* Inom beloppsgränsen 200 000 kronor / 600 000 kronor* Inom beloppsgränsen 80 000 kronor / 240 000 kronor* * för hela kontraktstiden vid fleråriga tjänstekontrakt	(LOU)	- Stadsdelsdirektör - Avdelningschef/ Utredare stadsmiljö - Enhetschef - Bitr. enhetschef/<i>bitr. förskolechef</i>	a) Formell upphandling ska föregås av samråd med upphandlingsansvarig. Belopp överstigande 50 000 kr anmäls till nämnden (100 000 kr avseende byggnadsarbeten) b) Verkställighet anmäls ej till nämnden Direktupphandling ska ske i enlighet med stadens riktlinjer. Värdet får inte överskrida 285 000 kr. Vid behov av direktupphandling av högre värde på grund av synnerliga skäl ska samråd ske med upphandlingsansvarig. <i>Gäller endast bitr. förskolechef med personal- och budgetansvar</i>
2.15 Teckna avtal/avrop med vårdinstitutioner utifrån beslut i sociala delegationen.		Enhetschef individ – och familjeomsorg Enhetschef beställarenheten för äldre – och funktionsnedsättning	Ska ske i enlighet med p 2.14 om anskaffning

Ärendegrupp 2. Ekonomi, upphandling och stadsmiljö	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
2.16 Beslut att avstå från eller avbryta indrivning och inkasso.	Regler för ekonomisk förvaltning	Ekonomistrateg	Belopp 15 tkr/klient, kund Anmäls till stadsdelsnämnden.
2.17 Nedskrivning av fordran sedan erforderliga inkassoåtgärder vidtagits och senast efter 1 år.	Regler för ekonomisk förvaltning	Ekonomistrateg	Högst 15 tkr per motpart (kund/ klient) Anmäls till stadsdelsnämnden.
2.18 Nedskrivning av fordran vid förhyrning av tränings/ försökslägenhet	Regler för ekonomisk förvaltning	Social delegation	
2.19 Beslut om anstånd eller avbetalningsplan		Ekonomistrateg Ekonomiadministratör (Serviceförvaltningen) Ekonomisekreterare Redovisningsansvarig	Över 15 tkr – anstånd i 2 månader – avbetalningsplan i 3 månader eller längre Max 15 tkr – anstånd i 1 månad – avbetalningsplan i 3 månader
2.20 Besluta att tilldela underförskottskassa	Regler för ekonomisk förvaltning	Ekonomistrateg	
2.21 Besluta om att anställd ska erhålla taxikort i tjänsten.		Ekonomistrateg	

Ärendegrupp 2. Ekonomi, upphandling och stadsmiljö	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
2.22 Underteckna mottagandet av delgivningshandlingar från kronofogdemyndigheten		Redovisningsansvarig Avdelningschef Förvaltningschef	Inom beloppsgräns 50 tkr. Inom beloppsgräns 300 tkr. Inom beloppsgräns 1000 tkr.
2.23 - Ge anstånd på hyra i en (1) månad, enligt av Servicenämnden beslutat gränssnitt, vid förfrågan från brukare. - Ge anstånd på första månadshyran vid dubbla boendekostnader i högst två (2) månader, enligt av Servicenämnden beslutat gränssnitt, vid förfrågan från brukare. - Vid utebliven hyresinbetalning, avtala med brukare om avbetalningsplan, enligt av Servicenämnden beslutat gränssnitt, om högst tre (3) månader. - Återbetala hyra upp till ett belopp motsvarande två (2)		Lokalintendent/ Förvaltningschef vid Serviceförvaltningen Lokalintendent/ Förvaltningschef vid Serviceförvaltningen Lokalintendent/ Förvaltningschef vid Serviceförvaltningen Lokalintendent/ Förvaltningschef vid	Serviceförvaltningens förvaltningschef delegerar i sin tur beslutanderätten till namngivna personer inom serviceförvaltningens verksamhetsområde ekonomi. Serviceförvaltningens förvaltningschef ska säkerställa att namngivna personer har den kompetens som krävs för uppdraget.

Ärendegrupp 2. Ekonomi, upphandling och stadsmiljö	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
månadshyror vid avflyttning eller dödsfall enligt underlag från av förvaltningen utsedd behörig person.		Serviceförvaltningen	

2.1 – 2.23 om delegat inte är i tjänst: den tjänsteman som fullgör delegatens uppgifter eller överordnad chef.

Ärendegrupp 2. Stadsmiljö	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
2.24 Avge yttrande vid planförfarande detaljplan med enkelt förfarande	PBL	Förvaltningschef	
2.25 Träffa avtal om brukarmedverkan		Handläggare	Brukarmedverkan om skötsel av parkmark.
2.26 Träffa arrendeavtal med koloniträdgårdsföreningar	JB 10 kap	Förvaltningschef	

2.24 – 2.26 om delegat inte är i tjänst: den tjänsteman som fullgör delegatens uppgifter eller överordnad chef.

3. Personalärenden

Ärendegrupp	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
3. Personalärenden			
3.1 Anställningar, vikariat och förändrad sysselsättningsgrad	4 § AB 4, 5 §§ LAS HÖK PAN	Stadsdelsdirektör Avdelningschef * Enhetschef/förskolechef Bitr. enhetschef/ Bitr. förskolechef	avseende personal direkt underställd förvaltningschef avseende personal direkt underställd avdelningschef avseende personal direkt underställd enhetschef/förskolechef *I samråd med HR-konsult Anställare inom förskola ska tillse att lagen om registerkontroll följs, d.v.s. utdrag ur belastningsregistret, högst ett år gammalt, ska lämnas.
3.2 Tillsättning av tjänst som avdelningschef	4 § AB	Stadsdelsdirektör	Anmäls till stadsdelsnämnden
3.3 Förordna vikarie för Stadsdelsdirektör		Stadsdelsdirektör	Anmäls till stadsdelsnämnden
3.4 Fastställa lön för nyanställd enligt fastställda riktlinjer		Stadsdelsdirektör Avdelningschef Enhetschef/förskolechef Bitr. enhetschef	
	Lagrum mm	Delegat	Kommentar

Ärendegrupp	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
3. Personalärenden			
3.9 Ledighet som inte regleras av lagar och avtal (samt ev förmåner)		Stadsdelsdirektör Avdelningschef Enhetschef/förskolechef Bitr. enhetschef	I samråd med HR-konsult I samråd med HR-konsult I samråd med HR-konsult
3.10 Ledighet för stadsdelsdirektör		Ordförande	
3.11 Rätt att teckna kollektivavtal angående - avsteg från 5 § LAS avseende tidsbegränsade anställningar enligt 4 § AB - om avvikelse enligt vad som anges i 13 § AB mom. 7 och 22 § AB mom. 8 om avsteg från vissa bestämmelser om arbetstid i lag och avtal AB om avsteg från följande bestämmelser om arbetstid i lag och avtal: - 13 § AB mom. 6 avseende dels längre begränsningsperiod än 16 veckor, dock högst 1 år dels annan ordinarie arbetstid än högst 48 timmar i genomsnitt under	5 § LAS 4 AB 13 och 22 §§ AB 6,8,10, 13-15 §§ ATL	Stadsdelsdirektör Avdelningschef	

Ärendegrupp	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
3. Personalärenden			
en period av 4 veckor - ATL 6 § avseende annat uttag av jourtid och annan begränsningsperiod för jourtid - ATL 8 § avseende annat uttag av övertid och annan begränsningsperiod för övertid - ATL 10 § andra stycket avs. annat uttag av mertid - ATL 13 § första stycket avseende nattvila - ATL 14 § första stycket avseende veckovila - ATL 15 § tredje stycket avseende förläggning av raster - ATL 15 § avseende utbyte av rast mot måltidsuppehåll i andra fall än som anges i § 13 AB mom. 6 - Om avvikelse enligt vad som anges i bilaga till HÖK , ÖLA om att förlägga arbete till lördag-söndag i större utsträckning än tidigare då begränsningsperioden förlängs med stöd av 13 § 6 mom. i AB			

Ärendegrupp	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
3. Personalärenden			
3.12 Arbetsmiljöarbetsuppgifter	AML	Stadsdelsdirektör Avdelningschef Enhetschef/förskolechef Bitr. enhetschef/bitr. förskolechef	I samråd med skyddsombud och HR-konsult Personlig skriftlig delegation förutsätts från stadsdelsdirektör. Beslutet anmäls till stadsdelsdirektör på separat delegationslista per avdelning <i>Gäller endast bitr. förskolechef med personal- och budgetansvar</i>
3.13 Internkontroll för att uppfylla arbetsmiljölagens krav - upprätta handlingsplaner - göra kartläggningar och riskanalyser - ge kunskap om lagen - följa upp arbetet och dokumentera skriftligen	AML	Stadsdelsdirektör Avdelningschef Enhetschef/förskolechef Bitr. enhetschef/bitr. förskolechef	<i>Gäller endast bitr. förskolechef med personal- och budgetansvar</i>
3.14 Utreda medarbetares rehabiliteringsbehov samt vidta erforderliga rehabiliteringsåtgärder	AML 22 kap LAF	Stadsdelsdirektör Avdelningschef Enhetschef/förskolechef Bitr. enhetschef/bitr. förskolechef	I samråd med HR-konsult I samråd med HR-konsult I samråd med HR-konsult <i>Gäller endast bitr. förskolechef med personal- och budgetansvar</i>
3.15 Deltagande i utbildning/kurs/konferens som fullgörs i	7 § AB		

Ärendegrupp	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
3. Personalärenden			
anställningen, resa i tjänsten - inom Sverige		Enhetschef	Ansvarig chef anmäler resan med fullständigt underlag till närmast överordnad chef innan beställning av resan sker.
- inom Norden		Enhetschef/förskolechef	Ansvarig chef anmäler resan med fullständigt underlag till närmast överordnad chef innan beställning av resan. Anmäls till stadsdelsnämnden.
- utanför Norden		Stadsdelsdirektör	Ansvarig chef anmäler resan med fullständigt underlag till stadsdelsdirektören innan beställning av resan. Anmäls till stadsdelsnämnden.
3.16 Förmåner vid enskild medarbetares ledighet för utbildning	26 § AB	Stadsdelsdirektör Avdelningschef Enhetschef/förskolechef	I samråd med avdelningschef
3.17 Förmåner i samband med ledighet för förtroendeuppdrag	31 § AB	Stadsdelsdirektör Avdelningschef Enhetschef/förskolechef	För underställd personal För underställd personal I samråd med personalstrateg
3.18 Minskning av avlöningsförmåner p.g.a. ersättning från tredje man	37 § AB mom. 1	Personalstrateg	
3.19 Löneavdrag för den som under ledighet med lön har annan arbetsinkomst	25 § AB mom. 5	Personalstrateg	
3.20 Disciplinpåföljd i form av skriftlig varning eller löneavdrag	11 § AB	Stadsdelsdirektör	Anmäls till stadsdelsnämnden.
3.21			

Ärendegrupp	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
3. Personalärenden			
Beslut om förstadagsintyg	28 § AB mom. 2	Stadsdelsdirektör Avdelningschef Enhetschef/förskolechef Bitr. enhetschef/ Bitr. förskolechef	För underställd personal. I samråd med HR-konsult För underställd personal. I samråd med HR-konsult För underställd personal. I samråd med HR-konsult
3.22 Förbud mot utövande av bisyssla	8 § AB	Stadsdelsdirektör Avdelningschef Enhetschef/förskolechef	För underställd personal. För underställd personal. I samråd med personalstrateg I samråd med personalstrateg
3.23 Avstängning	10 § AB	Stadsdelsdirektör	Anmäls till stadsdelsnämnden.
3.24 Innehållen lön vid avstängning	10 § AB	Stadsdelsdirektör	
3.25 Avgångsersättning		Stadsdelsdirektör	Anmäls till stadsdelsnämnden.
3.26 Omplacering av medarbetare vid övertalighet	Enligt stadens riktlinjer	Stadsdelsdirektör Avdelningschef Enhetschef/förskolechef	I samråd med HR-konsult I samråd med HR-konsult Gäller vid omplacering inom enheten, i samråd med HR-konsult
3.27 Omplacering av medarbetare av medicinska skäl, vid egen begäran och liknande	6 § AB 7 § LAS	Stadsdelsdirektör Avdelningschef Enhetschef/förskolechef	I samråd med HR-konsult
3.28			

Ärendegrupp	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
3. Personalärenden			
Uppsägning på egen begäran samt förkortning av uppsägningstid	33 § AB 11 § LAS	Stadsdelsdirektör Avdelningschef Enhetschef/förskolechef Bitr. enhetschef/	För underställd personal. För underställd personal.
3.29 Uppsägning från arbetsgivarens sida eller avsked	4,7,11,18 §§ LAS AB § 33	Stadsdelsdirektör	Anmäls till stadsdelsnämnden.
3.30 Entledigande då avgångsskyldighet föreligger på grund av arbetsoförmåga eller omreglering av anställningsförhållande på grund av beviljad partiell sjukersättning som inte är tidsbegränsad	33 § LAS 12 § AB	Stadsdelsdirektör Avdelningschef Enhetschef/förskolechef Bitr. enhetschef	För underställd personal. För underställd personal. I samråd med HR-konsult
3.31 Besked om att tidsbegränsad anställning inte kommer att förlängas samt varsel till facklig organisation	15, 30a §§ LAS	Stadsdelsdirektör Avdelningschef Enhetschef/förskolechef Bitr. enhetschef/bitr. förskolechef	För underställd personal. För underställd personal. I samråd med HR-konsult <i>Gäller endast bitr. förskolechef med personal- och budgetansvar</i>
3.32 Anställning, lön, ledighet, förmåner, tjänstgöring, arbetstid avseende personer med offentligt skyddat arbete (OSA) enligt Beredskapsarbetsavtalet (BEA)		Enhetschef vid enheten arbetsverksamheter	

Ärendegrupp	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
3. Personalärenden			
3.33 Avstängning, disciplinära åtgärder avseende personer med offentligt skyddat arbete (OSA) enligt Beredskapsarbetsavtalet (BEA)		Stadsdelsdirektör	
3.34 Beslut om kommunala förlängningar avseende personer med offentligt skyddat arbete (OSA) enligt Beredskapsarbetsavtalet (BEA)		Enhetschef vid enheten arbetsverksamheter	
3.35 Uppsägning av personer med offentligt skyddat arbete (OSA) samt övriga anställda med anställningsstöd		Enhetschef vid enheten arbetsverksamheter	I samråd med HR-konsult
3.36 Biträde åt arbetstagare vid domstol	37 § AB mom. 2	Personalstrateg	
3.37 Tecknande av enskilt bilersättningsavtal (Bil 01)		Personalstrateg	
3.38 Skyddsarbete vid konflikt	Konflikt-anvisningar för kommuner och landsting	Stadsdelsdirektör	Anmäls till stadsdelsnämnden

3.1 – 3.38 om delegat inte är i tjänst: den tjänsteman som fullgör delegatens uppgifter eller överordnad chef.

4. Förskoleverksamhet

Ärendegrupp 4. Förskoleverksamhet	Lagrum mm	Delegat	Verkställighet	Kommentar
4.1 Anvisa plats enligt stadens riktlinjer i förskoleverksamhet	Skollagen 8 kap. §§ 3-7	Boskosamordnare		
4.2 Förtur till plats i förskoleverksamhet avsteg från stadens regler samt rätt att behålla plats p g a särskilda skäl	Stadens intagningsregler 4.2 p. 1 Skollagen 8 kap. §§ 2-7	Chef för stödenheten		
4.3 Uppsägning av förskoleverksamhet a) på grund av bristande betalningsförmåga b) annan orsak	Gällande riktlinjer	Boskohandläggare Avdelningschef		Anmäls till sociala delegationen Efter samråd med enhetschef barn- och ungdom, enhetschef förskola samt biståndsbedömare.
4.4 Tillstånd för lärarhögskolor och vetenskapliga institutioner att bedriva undervisningsövningar, auskulationer i förskolan		Förskolechef		Information till vårdnadshavare
4.5 Beslut att lämna vårdnadsbidrag till enskild enligt fastställda riktlinjer	Lag 2008:307 om kommunalt vårdnadsbidrag	Avdelningschef		Anmälan av beslut att lämna vårdnadsbidrag till enskild skall dels i stadsdelsnämndens sociala delegation i form av månadsvisa individsammandrag, dels i stadsdelsnämnden i form av statistik i månadsrapporten.
4.6				

Ärendegrupp 4. Förskoleverksamhet	Lagrum mm	Delegat	Verkställighet	Kommentar
Avbrott i förskoleplats mer än 60 dagar		Avdelningschef		
4.7 Stängning av förskola a) högst 4 dagar b) av andra skäl än utvecklingsdagar eller längre än 4 dagar c) Sommarstängning , 4 veckor		Förskolechef Avdelningschef Förskolechef		På grund av utvecklingsdagar Anmäls till stadsdelsnämnden
4.8 Ansvar och åtgärder enligt diskrimineringslagen Upprätta likabehandlingsplan för förskoleverksamheten	Diskrimineringslagen 1 kap. 2 kap. 5-8 §§ 3 kap. 14-16 §§	Förskolechef		
4.9 Åtgärder för barn i förskola som behöver särskilt stöd i sin utveckling.	Skollagen 8 kap 3, 7, 9, 12, 13 §§	Enhetschef stödenheten		Anmäls till sociala delegationen <i>OBS Myndighetsutövning vid handläggning. Beslutet ej överklagningsbart.</i>
4.10 Anvisning av plats till	SoL kap 4 § 2			

Ärendegrupp 4. Förskoleverksamhet	Lagrum mm	Delegat	Verkställighet	Kommentar
sommarkoloni - enligt riktlinjer - beslut om förtur		Kollohandläggare Avdelningschef		
4.11 Barnomsorg på obekväm arbetstid		Boskosamordnare		Anmäls generellt i VB
4.12 Beslut om tidsbegränsa personal utan förskolebehörighet till förskollärare	Skollagen kap 2 18-19 §§	Förskolechef		Beslut skall anmälas till avdelningschef

4.1 – 4.12 om delegat inte är i tjänst: den tjänsteman som fullgör delegatens uppgifter eller överordnad chef.

5. Individ och familjeomsorg för barn och unga – enskilda ärenden SoL

För de fall beslutsnivån ligger på socialsekreterare, bidragshandläggare, familjerättssekreterare eller kontaktsekreterare gäller att dessa kan tilldelas om de har minst sex månaders erfarenhet av det aktuella området.

Ärendegrupp 5. IoF – barn och ungdom SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
5.1 Beslut om att inleda utredning	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare Socialsekreterare vid Socialjouren	Anmäls till sociala delegationen.
Beslut om att inleda utredning	11 kap 2 § SoL	Familjevårds - inspektör	Anmäls till sociala delegationen.
5.2 Beslut om att utredning <u>inte</u> ska inledas, att inledd utredning ska läggas ned eller att inledd utredning inte ska föranleda åtgärd	11 kap 1 § SoL 11 kap 1, 2 §§ SoL	Socialsekreterare Socialinspektör vid Socialjouren Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen
5.3 Beslut om förlängning av utredningstid i ärenden som rör barn (max 4 mån)	11 kap 2 § 2 st SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
5.4			

Ärendegrupp 5. IoF – barn och ungdom SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
a. Beslut om framställning om överflyttning av ärende till annan kommun	2a kap 10-12 §§ SoL	Enhetschef	
b. Beslut om mottagande av ärende från annan kommun eller stadsdelsnämnd	2a kap 10-12 §§ SoL	Enhetschef	
5.5 Beslut om ersättning från föräldrar vars barn bereds vård i annat hem än det egna	8 kap 1 § 2 st SoL, 6 kap 2 § SoF	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
5.6 Beslut om ekonomiskt bistånd till ungdom vars föräldrar har ett försörjningsansvar.	4 kap. § 1 SoL	Gruppledare	
5.7 Beslut om bistånd i form av vård (placering/omplacering) för barn och ungdom i hem för vård eller boende (HVB)	4 kap § 1 SoL	Gruppledare	Gäller för hem som drivs i nämndens, annan nämnds regi, på entreprenad eller för vilka ramavtal finns
5.8 Beslut om placering i hem för vård eller boende <u>i avvaktan</u> soc. delegationens beslut, högst 1 mån	4 kap § 1 SoL	Gruppledare	Gäller alla HVB hem även utanför ramavtal
5.9			

Ärendegrupp 5. IoF – barn och ungdom SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
Beslut om upphörande av bistånd i form av vård i hem för vård eller boende eller i familjehem.	4 kap § 1 SoL	Sociala delegationen	
5.10 Beslut om tillfällig vistelse i jourhem eller akuthem för barn och ungdom i högst 4 mån	4 kap § 1 SoL	Gruppledare Socialinspektör vid Socialjouren	Beslut om stadigvarande vård kan inte delegeras Får enligt lag inte annat än undantagsvis vara mer än 2 månader efter avslutad utredning. Bistånd kan upphöra i samförstånd i samband med omprövning/ övervägande, då krävs inget särskilt beslut. Om part önskar fortsatt bistånd men bedömning görs av nämnden att vården ska upphöra ska särskilt beslut fattas. Delegat: beslutsfattaren som beviljat biståndet.
Beslut om förlängning	4 kap § 1 SoL	Sociala delegationen	
5.12 Beslut om viss omkostnadser-sättning, max 10% av basbelopp, i samband med placering	4 kap § 1 SoL	Gruppledare	
5.12 Beslut om bistånd i form av - kontaktperson/kontaktfamilj - kvalificerad kontaktperson	4 kap § 1 SoL (även SoL 3:6 st.4)	Gruppledare	
Beslut om upphörande av bistånd i form av - kontaktperson/kontaktfamilj - kvalificerad kontaktperson	4 kap § 1 SoL (även SoL 3:6 st.4)	Gruppledare	
5.13 Förordnande och entledigande av	4 kap § 1 SoL	Socialsekreterare/	

Ärendegrupp 5. IoF – barn och ungdom SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
kontaktperson/kontaktfamilj		Familjevårds- Inspektör	
5.14 Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/-familj, även omprövning - enligt riktlinjer - utöver riktlinjer	4 kap § 1 SoL	Socialsekreterare/ Familjevårds- Inspektör Gruppledare	Uppdraget skall regleras genom avtal
5.15 Beslut om bistånd i form av - tränings-/journlägenhet - stödboenden - boendestöd - skyddat boende	4 kap § 1 SoL	Gruppledare Gruppledare Gruppledare Gruppledare	
5.16 Beslut om bistånd i form av - öppenvård, internt - öppenvård, externt	4 kap § 1 SoL	Socialsekreterare Gruppledare	
5.17 Beslut om bistånd inom socialjourens verksamhetsområde	4 kap § 1 SoL	Socialsekreterare vid Socialjouren	
5.18 Medgivande att underårig tas	6 kap 6 § SoL	Social delegation	Avser så kallade privatplacering då inte annan medverkan av nämnden i

Ärendegrupp 5. IoF – barn och ungdom SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör hans/hennes föräldrar eller vårdnadshavare			samband med placering krävs än att försäkra sig om förhållandena i familjen.
5.19 Medgivande att ta emot ett utländskt barn för framtida adoption	6 kap 12 § SoL	Social delegation	
5.20 Återkallande av medgivande	6 kap 13 § SoL	Social delegation	
5.21 Övervägande om vård av underårig i annat hem än det egna fortfarande behövs	6 kap 8 § SoL	Social delegation	Övervägande är inte ett beslut. Minst var 6:e månad skall ett övervägande göras.
5.22 Beslut om ersättning till familjehem (arvode, omkostnadsersätt.) a) enligt norm och riktlinjer b) över norm och riktlinjer c) Beslut om ersättning till familjehem för förlorad arbetsinkomst	6 kap 11 § SoL - 3 mån. - mer än 3 mån.	Familjevårdsinsp. Socialinspektör vid Socialjouren Sociala delegationen Gruppledare Social delegation	Anmäls till sociala delegationen.

Ärendegrupp 5. IoF – barn och ungdom SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
5.23 Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder	6 kap 11 § SoL	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen. Särskilt avtal bör ingås mellan nämnden och de nya vårdnadshavarna.
5.24 Beslut om beviljande av kostnad för barn och ungdom, vilka genom nämndens försorg erhåller vård utom hemmet a) enligt norm och riktlinjer b) över norm och riktlinjer	4 kap 1 §, 6 kap 1 § SoL, LVU	Socialsekreterare Social delegation	
5.25 Polisanmälan av brott, - som hindrar nämndens verksamhet - brott mot underårig samt vissa grövre brott - Beslut att polisanmäla - Beslut att inte polisanmäla	12 kap 10 § SoL	Sociala delegationen Enhetschef Enhetschef vid Socialjouren Enhetschef Enhetschef	Polisanmäla utan hinder av sekretessen. - Brott som hindrar nämndens verksamhet - Brott mot barn, t ex sexualövergrepp - Bedrägeri avseende försörjningsstöd - Brott som renderar lägst 2 års fängelse

Ärendegrupp 5. IoF – barn och ungdom SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
5.26 Anmälan om behov av god man/förvaltare			
a) Beslut att till överförmyndaren anmäla att behov av god man/förvaltare föreligger.	5 kap 3 § SoF 10 kap FB	Socialsekreterare	
b) Anmälan till överförmyndare om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger	5 kap 3 § SoF	Socialsekreterare	
5.27 Beslut att till överförmyndare anmäla att sådana förhållanden föreligger som talar för att en förälder inte kommer att förvalta sitt barns egendom på betryggande sätt	SoF 5:3, pkt 1-2	Gruppledare	
5.28 Beslut om framställning till Försäkringskassan om ändring av betalningsmottagare.		Gruppledare	

Ärendegrupp 5. IoF – barn och ungdom SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
5.29 Beslut om framställan till CSN om ändring av betalningsmottagare.		Gruppledare	
5.30 Beslut att ge samtycke till att ett påbörjat adoptionsförfarande får fortsätta (ej ändring)	6 kap 14 § SoL	Familjerättssekr.	Beslutet ska fattas skyndsamt och senast inom två veckor från det att den/de som vill adoptera kommit in med anmälan om detta. Anmäls till sociala delegationen
5.31 Beslut om framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig	5 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	
5.32 Underrättelse till socialstyrelsen om missförhållanden i enskild verksamhet	13 kap 5 § 2 st SoL	Social delegation	
5.33 Prövning av att överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent.	24 § FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet Gruppledare om nämnd eller social delegation fattat ursprungsbeslutet	
5.34			

Ärendegrupp 5. IoF – barn och ungdom SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
Omprövning av beslut pga nya omständigheter (ändring av uppenbart oriktigt beslut som kan ske snabbt och enkelt utan att det blir till nackdel för enskild part).	27 § FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Ska anmälas i samma ordning som det ursprungliga beslutet. Omprövning (beslut om ändring) av nämndbeslut kan endast göras av nämnd.
5.35 Yttrande i överklagningsärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat.	27 § FvL 6 kap 34 § KL	Social delegation/ stadsdelsnämnd	Yttrande till överinstans (kammarrätt/förvaltningsrätt) över ett överklagande, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt skall alltid beslutas av stadsdelsnämnd/social delegation. Detta gäller även om det överklagade beslutet fattats av delegat, se 6 kap 34 § KL) Yttrande till tillsynsmyndighet (socialstyrelsen, länsstyrelsen, JO och JK) beslutas av stadsdelsnämnden/social delegation
5.36 Överklagande, begäran om prövningstillstånd och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens, sociala delegationens eller delegatens beslut i ärenden enligt SoL-, LVU- och LVM.	10 kap 1,2 §§ SoL 3 kap 10 §, 6 kap 33 § och 34 § KL	Social delegation/ stadsdelsnämnd	Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, se 6 kap 34 § KL. Om ursprungsbeslutet fattats av nämnden skall överklagandet också avges av nämnden. Anmäls till sociala delegationen
5.37 Rapporteringskyldighet till socialstyrelsen och revisionskontoret avseende ej verkställda gynnande beslut	16 kap 6 § SoL	Social delegation	Skyldigheten avser beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

Ärendegrupp 5. IoF – barn och ungdom SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
5.38 Behörighet att inhämta information från Paraplysystemet och Crystal Enterprise		Programutredare vid socialtjänst- förvaltningens stab för utredning och projekt	Socialtjänstnämnden har i budget 2008 fått i uppdrag från KS att ansvara för uppföljning av stadens samlade socialtjänstverksamhet, ansvaret att från stadsdelsnämnderna samla in och sammanställa statistikuppgifter och för verksamheten annan relevant information för att kunna ge en samlad bild av stadens socialtjänst. Delegationen gäller från och med 2008-01-01.
5.39 Anmälan om missförhållanden	Lex Sarah SOFS 2011:5	Avdelningschef	All personal har en rapportskyldighet. Avdelningschefen är delegat när det gäller att upprätta en anmälan till Socialstyrelsen

Anm: Yttrande till tillsynsmyndighet (socialstyrelsen, länsstyrelsen, JO och JK) beslutas av stadsdelsnämnden/social delegation.

Beträffande ersättning för egendomsskada - se delegationsordningen/ 2 Ekonomi.

5.1 – 5.39 om delegat inte är i tjänst: den tjänsteman som fullgör delegatens uppgifter eller överordnad chef.

6. Individ och familjeomsorg för barn och unga – FB

All delegation förutsätter att handläggare har 6 månaders erfarenhet av arbetet.

Om annan bedömning görs, fattas beslut i särskild ordning

Ärendegrupp 6. IoF – barn och unga, FB	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar Alla beslut anmäls till nämnd (undantag verkställighet)
Faderskap			
6.1 Godkännande av faderskapsbekräftelse Enklare ärenden	1 kap 4 § FB	Familjerätts- sekreterare Handläggare	
6.2 Fastställande av föräldraskap	1 kap 9 § FB	Familjerätts- sekreterare	
6.3 Inleda utredning om fastställande av faderskap när dom eller bekräftelse finns men faderskapet kan ifrågasättas	2 kap 1 § FB	Enhetschef	
6.4 Återuppta nedlagd faderskapsutredning	2 kap 1 § FB	Enhetschef	
6.5 Överflyttning av eller mottagande av faderskapsutredning	2 kap 3 § FB	Se anm.	Stadsdelsnämnden beslutar Får inte delegeras
6.6 Lägga ned faderskapsutredning	2 kap 7 § FB	Se anm.	Stadsdelsnämnden beslutar Får inte delegeras
6.7 Inte påbörja eller lägga ned påbörjad faderskapsutredning	2 kap 9 § FB	Se anm.	Stadsdelsnämnden beslutar Får inte delegeras

Ärendegrupp 6. IoF – barn och unga, FB	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar Alla beslut anmäls till nämnd (undantag verkställighet)
6.8 Beslut att väcka och föra talan i mål om fastställande av faderskap	3 kap 5,6,8 §§ FB	Familjerätts- sekreterare	
Avtal om vårdnad, umgänge, boende			
6.9 Godkänna föräldrars avtal om vårdnad, umgänge och boende inklusive avtal om resekostnad	6 kap 6 §, 2 st. FB 6 kap 14a§, 2 st. FB 6 kap 15a§, 2 st. FB 6 kap 17a § 2.st. FB	Familjerätts- sekreterare	
6.10 Beslut att inte godkänna avtal om vårdnad, boende och umgänge	6 kap 6 §, 2 st. FB 6 kap 14a§, 2 st. FB 6 kap 15a§, 2 st. FB 6 kap 17a § 2.st. FB	Se anm.	Stadsdelsnämnden beslutar Får inte delegeras,
6.11 Yttrande innan rättens beslut om umgängesstöd	6 kap 15 c § FB	Familjerätts- sekreterare	

Ärendegrupp 6. IoF – barn och unga, FB	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar Alla beslut anmäls till nämnd (undantag verkställighet)
6.12 Besked till domstol eller parternas ombud när nämnden bedömer att umgänge med umgängesstöd är uppenbart omöjligt eller olämpligt att verkställa	6 kap 15 c § FB	Enhetschef	
6.13 Utse person att medverka vid umgänge efter rättens beslut om umgängesstöd	6 kap 15 c § 3 st. FB	Enhetschef	
6.14 Beslut om samarbetsamtal med föräldrar för att nå enighet i frågor om vårdnad, boende och umgänge	6 kap 18 § FB 5 kap 3 § SoL	Familjerätts- sekreterare	Verkställighet
6.15 Lämna upplysningar till allmän domstol i ärende som rör vårdnad och umgänge	6 kap 19-20 §§ FB	Familjerätts- sekreterare	Verkställighet
6.16 Utse utredare i ärende om vårdnad, umgänge samt boende	6 kap 19 § FB	Enhetschef	Verkställighet
6.17 Verkställa utredning om barns umgänge, vårdnad och boende	6 kap 19 § 3 st. FB	Familjerätts- sekreterare	Verkställighet
6.18	7 kap 7 § 2 st.	Familjerätts-	Verkställighet

Ärendegrupp 6. IoF – barn och unga, FB	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar Alla beslut anmäls till nämnd (undantag verkställighet)
Godkänna avtal om underhållsbidrag för framtiden om betalningsperioden överstiger tre månader (ej engångsbelopp)	FB	sekreterare	
Adoption			
6.19 Medgivande att ta emot barn från annat land för framtida adoption	6 kap 12 § SoL	Se anm.	Sociala delegationen beslutar Begränsad rätt att delegera
6.20 Återkallande av medgivande	6 kap 13 § SoL	Se anm.	Sociala delegationen beslutar Begränsad rätt att delegera
6.21 Beslut om att lämna samtycke till att adoptionsprocess får fortsätta	6 kap 14 § SoL	Familjerätts-sekreterare	Beslutet ska fatta skyndsamt och senast två veckor från det att den/de som vill adoptera kommit in med anmälan om detta.
6. Beslut om att inte lämna samtycke till att adoptionsprocess får fortsätta	6 kap 14 § SoL	Se anm.	Sociala delegationen beslutar Begränsad rätt att delegera
6.22 Yttrande till domstol i adoptionsärende	4 kap 10 § FB	Se anm.	Får inte delegeras Stadsdelsnämnden beslutar
Överflyttning av vårdnad till särskilt förordnad			

Ärendegrupp 6. IoF – barn och unga, FB	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar Alla beslut anmäls till nämnd (undantag verkställighet)
vårdnadshavare			
6.23 – vårdnadshavaren brister i omsorgen	6 kap 7 § FB	Se anm.	Får inte delegeras Stadsdelsnämnden beslutar
6.24 – längre tids fostran i annat enskilt hem	6 kap 8 § FB	Se anm.	Får inte delegeras Stadsdelsnämnden beslutar
6.25 – vårdnadshavaren är varaktigt förhindrad att utöva vårdnaden	6 kap 8 a § FB	Se anm.	Får inte delegeras Stadsdelsnämnden beslutar
6.26 Anmäla behov av särskilt förordnad vårdnadshavare	6 kap 9 § FB	Se anm.	Får inte delegeras Stadsdelsnämnden beslutar
6.27 Överflyttning av vårdnaden när barnet står under vårdnad av en eller två särskilt förordnade vårdnadshavare och någon av barnens föräldrar vill få vårdnaden överflyttad till sig	6 kap 10 § FB	Se anm.	Får inte delegeras Stadsdelsnämnden beslutar
6.28 Ansöka om ändring i vårdnad	6 kap 10 c § FB	Se anm.	Får inte delegeras Stadsdelsnämnden beslutar
6.29 Godkänna avtal om underhållsbidrag i form av	7 kap 7 § FB	Se anm.	Får inte delegeras Stadsdelsnämnden beslutar

Ärendegrupp 6. IoF – barn och unga, FB	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar Alla beslut anmäls till nämnd (undantag verkställighet)
engångsbelopp			
Övriga yttranden			
6.30 Yttrande enligt namnlagen	45 och 46 §§ namnlagen	Familjerätts- sekreterare	
6.31 Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande	3 § 2 st. passförordningen	Familjerätts- sekreterare	
6.32 Yttrande till länsstyrelsen beträffande äktenskapsdispens	15 kap 1 § ÄB	Enhetschef	
Polisanmälan, sekretess			
6.33 Beslut om polisanmälan angående misstanke om brott mot underårig samt vissa grövre brott	12 kap 10§ SoL 10 kap 21-22 §§ OSL	Enhetschef	Avser misstanke om brott enligt BrB 3, 4 och 6 kap samt misstanke om brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i två år, (anmälan och uppgiftslämnande)
6.34 Beslut att inte polisanmäla vid misstanke om barnmisshandel eller sexualbrott mot barn	12 kap 10 § SoL	Se anm.	Sociala delegationen beslutar Begränsad rätt att delegera
6.35 Begäran om polisregisterutdrag	PL	Familjerätts- sekreterare	Verkställighet

Ärendegrupp 6. IoF – barn och unga, FB	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar Alla beslut anmäls till nämnd (undantag verkställighet)
6.36 Sekretess till barns skydd mot vårdnadshavare	12 kap 3 § 1 st. OSL	Enhetschef	Rakt skaderekvisit. Det men som kan befaras ska vara betydande och det ska kunna antas att barnet tar allvarlig skada av att en uppgift lämnas till vårdnadshavaren Anmäls till nämnd
Överflyttning av ärende			
6.37 Överflyttning av ärende eller mottagande av ärende till annan kommun eller stadsdelsnämnd	2a kap 10 § SoL	Enhetschef	
6.38 Ansöka hos Inspektion om vård och omsorg om överflyttning av ärende samt yttrande till Inspektion om vård och omsorg i ärende om överflyttning	2a kap 11 § SoL	Se anm.	Sociala delegationen beslutar Begränsad rätt att delegera
Lex Sarah			
6.39 Anmälan till Inspektionen för vård och omsorg om allvarligt missförhållande i nämndens verksamhet	14 kap 2 § SoL	Se anm.	Hänvisning till respektive nämnds delegeringsregler.
Överklagan, omprövning, yttranden m.m.			
6.40 Prövning av att överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent	24 § 1 st. FvL 27 § FvL.	Se anm.	Hänvisning till respektive nämnds delegeringsregler

6.1 – 6.40 om delegat inte är i tjänst: den tjänsteman som fullgör delegatens uppgifter eller överordnad chef.

7. Individ och familjeomsorg för barn och unga – enskilda ärenden LVU

För de fall beslutsnivån ligger på socialsekreterare, bidragshandläggare, familjerättssekreterare eller kontaktsekreterare gäller att dessa kan tilldelas delegationsrätt om de har minst sex månaders erfarenhet av det aktuella området.

Ärendegrupp 7. IoF – barn och unga, LVU	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
7.1 Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten om vård enligt 1, 2, och 3 §§ LVU	4 § LVU	Social delegation	
7.2 Beslut om omedelbart omhändertagande	6 § LVU, 1 st.	Social delegation	I brådskande fall se kompletterande beslutanderätt för ordförande, vice ordförande och särskilt utsedd ledamot Beslutet anmäls vid närmast påföljande Social delegation
7.3 Ansöka hos förvaltningsrätten om förlängning av utredningstiden	8 § LVU	Bitr.enhetschef	
7.4 Beslut om omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra	9 § LVU, 3 st.	Social delegation	I brådskande fall se kompletterande beslutanderätt för ordförande, vice ordförande och särskilt utsedd ledamot Beslutet anmäls vid närmast påföljande Social delegation
7.5 Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas under vårdtiden.	11 § 1 st LVU	Social delegation	I brådskande fall se kompletterande beslutanderätt för ordförande, vice ordförande och särskilt utsedd ledamot Beslutet anmäls vid närmast påföljande Social delegation
7.6 Beslut att om den unge får vistas i det egna hemmet under vårdtiden.	11 § 2 st LVU	Social delegation	I brådskande fall se kompletterande beslutanderätt för ordförande, vice ordförande och särskilt utsedd ledamot Beslutet anmäls vid närmast påföljande Social delegation
7.7 Beslut om den unges personliga	11 § 4 st LVU	Socialsekreterare	T.ex. kortare vistelser utanför familjehemmet eller hemmet för vård – och

Ärendegrupp 7. IoF – barn och unga, LVU	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
förhållanden utom om beslutet är att hänföra till 11 § 1, 2 st LVU			boende, frågor om vård/ behandling, påbörja arbetsanställning.
7.8 Övervägande om vård enligt 2 § LVU (miljö) fortfarande behövs	13 § 2 st LVU	Social delegation	Ska se senast 6 månader efter det att beslutet fattats och därefter löpande senast 6 månader från senaste övervägandet.
7.9 Prövning av om vård enligt 3 § LVU (beteende) fortfarande behövs.	13 § 3 st LVU	Social delegation	Ska se senast 6 månader efter det att beslutet fattats och därefter löpande senast 6 månader från senaste omprövningen.
7.10 Beslut om hur umgänget ska utövas under vårdtiden när överenskommelse inte kan nås med förälder/vårdnadshavare	14 § 2 st 1 p LVU	Social delegation Socialinspektör vid Socialjouren	Skall omprövas efter maximalt 3 månader. I brådskande fall: gruppleddare i avvaktan sociala delegationens beslut
7.11 Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för förälder/vårdnadshavare	14 § 2 st 2 p LVU	Social delegation Socialinspektör vid Socialjouren	Skall omprövas efter maximalt 3 månader. I brådskande fall: bitr. enhetschef i avvaktan sociala delegationens beslut
7.12 Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs	14 § 3 st 2 p LVU	Social delegation	Minst var tredje månad skall ett övervägande ske.
7.13 Beslut att vård med stöd av LVU skall upphöra	21 § LVU	Social delegation	I brådskande fall se kompletterande beslutanderätt för ordförande, vice ordförande och särskilt utsedd ledamot. Vård med stöd av 2 § LVU skall upphöra senast när den unge fyller 18 år. Vård med stöd av 3 § LVU skall upphöra senast när den unge fyller 21 år

Ärendegrupp 7. IoF – barn och unga, LVU	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
			Beslutet anmäls vid närmast påföljande Social delegation
7.14 Beslut om särskilt utsedd kontaktperson eller behandling i öppna former 22 § LVU	22 § 1 st LVU	Social delegation	
7.15 Prövning av om beslut om förebyggande insats skall upphöra att gälla	22 § 3 st LVU	Social delegation	Skall prövas minst en gång var sjätte månad om insatsen fortfarande behövs.
7.16 Upphörande av beslut enligt 1p eller 2p	22 § 3 st LVU	Social delegation	
7.17 Ansökan hos förvaltningsrätten om flyttningsförbud	24 § LVU	Social delegation	
7.18 Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st LVU	Social delegation	Övervägande skall göras var tredje månad.
7.19 Beslut om flyttningsförbud skall upphöra	26 § 2 st LVU	Social delegation	
7.20 Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § LVU, 1 st.	Social delegation	I brådskande fall se kompletterande beslutanderätt för ordförande, vice ordförande och särskilt utsedd ledamot Beslutet anmäls vid närmast påföljande Social delegation
7.21 Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud ska upphöra	30 § 2 st LVU	Gruppledare	Anmäls till social delegation

Ärendegrupp 7. IoF – barn och unga, LVU	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
7.22 Beslut om den unges umgänge med förälder/vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud	31 § LVU	Gruppledare	Anmäls till social delegation
7.23 Beslut om läkarundersökning , att utse läkare samt plats för läkarundersökning.	32 § LVU	Gruppledare	Anmäls till social delegation
7.24 Beslut om att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning av den unge	43 § 1p LVU	Social delegation	I brådskande fall se kompletterande beslutanderätt för ordförande. Beslutet anmäls vid närmast påföljande social delegation SDN 2009-11-26
7.25 Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 § 2 p LVU	Gruppledare Förordnande från nämnd till ordförande eller tjänsteman, ej delegation.	Beslutet anmäls vid närmast påföljande social delegation
7.26 Behörighet att inhämta information från Paraplyssystemet och Crystal Enterprise		Programansvariga utredare vid socialtjänstförvaltningens stab för utredning och p	Socialtjänstnämnden har i budget 2008 fått i uppdrag från KS att ansvara för uppföljning av stadens samlade socialtjänstverksamhet, ansvaret att från stadsdelsnämnderna samla in och sammanställa statistikuppgifter och för verksamheten annan relevant information för att kunna ge en samlad bild av stadens socialtjänst. Delegationen gäller från och med 2008-01-01.
7.27 Anmälan om missförhållanden	Lex Sarah SOFs 2011:5	Avdelningschef	All personal har en rapportskyldighet. Avdelningschefen är delegat när det gäller att upprätta en anmälan till Socialstyrelsen

7.1 – 7.27 om delegat inte är i tjänst: den tjänsteman som fullgör delegatens uppgifter eller överordnad chef.

8. Individ och familjeomsorg för barn och unga – ÄktB, Lag om allmänt barnbidrag, LuL, AL, TL samt anordnande av visst automatspel (1982:636)

För de fall beslutsnivån ligger på socialsekreterare, bidragshandläggare, familjerättssekreterare eller kontaktsekreterare gäller att dessa kan tilldelas delegationsrätt om de har minst sex månaders erfarenhet av det aktuella området.

Ärendegrupp 8. IoF – barn och unga – övrigt	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
8.1 Yttrande om äktenskapsdispens	15 kap 1 § ÄktB	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen.
8.2 Yttrande till passmyndighet över att utfärda pass utan vårdnadshavares samtycke	3 § 2 st Pass- förordningen	Gruppledare	Anmäls till sociala delegationen.
8.3 Framställan om ändrad utbetalning av barnbidrag vid placering	106 kap 6, 7 §§ SFB	Socialsekreterare	
8.4 Anmälan av behov av offentligt biträde	Rättshjälpslagen	Gruppledare	Offentligt biträde innebär att någon får kostnadsfri juridisk hjälp/rättshjälp genom det allmännas försorg. Offentligt biträde kan förordnas vid mål i allmän domstol och av förvaltningsdomstolen i mål om bl.a. LVU. Det ankommer på handläggaren dels att upplysa den enskilde om sin rätt att få offentligt biträde förordnat, dels att anmäla behovet av offentligt biträde till förvaltningsdomstolen. Anmäls till social delegation.
8.5 Yttrande till a) åklagare i vissa fall när barn under 18 år misstänks för brott b) tingsrätten	11 § 1 och 2 st LuL 28 § LuL	Gruppledare Gruppledare	Anmäls till social delegation Anmäls till social delegation

Ärendegrupp 8. IoF – barn och unga – övrigt	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
8.6 Socialnämnden anmäler brott som begåtts av barn under 15 år	31 § LUL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
8.7 Staffpåföljder för ungdomar enligt BrB	32 kap § 1 ungdomsvård 32 kap 2 § ungdomstjänst 32 kap 5 § slut ungdomsvård	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
8.8 Teckna avtal om vård i enskilda ärenden efter beslut om bistånd - extern öppenvård utan avtal		Enhetschef	Anmäls till social delegation
8.9 Beslut att meddela varning till den som bedriver detaljhandel med eller servering av öl	9 kap 19 § AL	Social delegation	Anmäls till stadsdelsnämnden
8.10 Beslut om att förbjuda detaljhandel av öl eller servering av öl	9 kap 19 § AL	Social delegation	Anmäls till stadsdelsnämnden
8.11 Beslut att meddela försäljningsförbud.	9 kap 19 § AL	Social delegation	
8.12 Beslut att inleda och avsluta åtgärdsärenden om eventuellt administrativt ingripande	9 kap 19 § AL 20 § TL	Handläggare för tillsyn folköl-tobak /	

Ärendegrupp 8. IoF – barn och unga – övrigt	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
(s.k initiativrätt)		socialsekreterare	Anmäls till social delegation
8.13 Utlämnande av uppgift på begäran av annan tillsynsmyndighet	9 kap 8 § AL, 22 § TL	Socialsekreterare	
8.14 Förelägganden (utan vite) för att lagen eller en föreskrift som meddelats med stöd av lagen ska följas.	20 § TL	Förvaltningschef	Anmäls till stadsdelsnämnden
8.15 Beslut att en tobaksvara ska tas om hand, om den bjuds ut till försäljning eller uppenbart är avsedd att bjudas till försäljning i strid med lagen eller en föreskrift som meddelats med stöd av lagen.	21 § TL	Förvaltningschef	Anmäls till stadsdelsnämnden
8.16 Yttrande till Lotteriinspektionen om värdeautomater (automatspel)	Lag om anordnande av visst automatspel (1982:636)	Avdelningschef för social omsorg	
8.17 Yttrande till Lotteriinspektionen	43 § lotterilagen	Avdelningschef	

Ärendegrupp 8. IoF – barn och unga – övrigt	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
om restaurangkasinotillstånd	(1994:1000)	för social omsorg	
8.18 Behörighet att inhämta information från Paraplysystemet och Crystal Enterprise		Programansvariga utredare vid socialtjänst- förvaltningens stab för utredning och projekt	Socialtjänstnämnden har i budget 2008 fått i uppdrag från KS att ansvara för uppföljning av stadens samlade socialtjänstverksamhet, ansvaret att från stadsdelsnämnderna samla in och sammanställa statistikuppgifter och för verksamheten annan relevant information för att kunna ge en samlad bild av stadens socialtjänst. Delegationen gäller från och med 2008-01-01.

8.1 – 8.18 om delegat inte är i tjänst: den tjänsteman som fullgör delegatens uppgifter eller överordnad chef.

9. Individ och familjeomsorg för vuxna – enskilda ärenden SoL

För de fall beslutsnivån ligger på socialsekreterare och bidragshandläggare gäller att dessa kan tilldelas delegationsrätt om de har minst 6 månaders erfarenhet av det aktuella området.

Ärendegrupp 9. IoF – vuxna, SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
9.1 Beslut om att inleda utredning - enligt 11 kap 1 § SoL	11 kap 1 § SoL	Socialsekreterare Bistånds- handläggare Socialinspektör vid Socialjouren	Skyldighet att enligt 11 kap 1 § SoL inleda utredning av vad som genom ansökan eller på annat sätt kommit till nämndens kännedom och som kan föranleda någon åtgärd av nämnd åvilar tjänsteman.
9.2 Beslut om att utredning <u>inte</u> ska inledas, att inledd utredning ska läggas ned eller att inledd utredning inte ska föranleda åtgärd - enligt 11 kap 1 § SoL	11 kap 1 § SoL	Gruppledare Socialinspektör vid Socialjouren	Anmäls till sociala delegationen
9.3 Beslut om utredning oavsett samtycke	11 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef	
9.4 Beslut om framställning om: a) överflyttning av ärende till annan kommun b) mottagande av ärende från	2a kap 10-12 §§ SoL	Bitr. enhetschef Social delegation	Avser även ärenden enligt LVM

Ärendegrupp 9. IoF – vuxna, SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
annan kommun eller stadsdelsnämnd			
c) överklaga beslut från Socialstyrelsen		Social delegation	Överklagan skall ske till förvaltningsrätten i Karlstad.
9.5 Beslut om försörjningsstöd	4 kap 1 § SoL		
a) enligt riksnorm och riktlinjer		Bidragshandläggare Socialsekreterare vid Socialjouren	1. livsmedel, kläder och skor, lek och fritid, förbrukningsvaror, hälsa och hygien samt dagstidning, telefon och TV-avgift, 2. boende, hushållsel, arbetsresor, hemförsäkring samt medlemskap i fackförening och arbetslöshetskassa.
b) Gällande: Spädbarnsutrustning Förmedlingsavgift för bostad SL-kort (ej arbetsrelaterat) Glasögon Barnomsorgsavgift Läkar- och medicinkostnader Hemhjälp- och färdtjänstavgift El, hemförsäkring, medicin, läkarvård, A-kassa, barnomsorg. Magasinkostnad max 3 månader. Tandvård, akut.		Bidragshandläggare Socialinspektör vid Socialjouren	Individuell bedömning ska alltid göras i biståndsärenden
c) reducering av riksnorm och riktlinjer		Socialsekreterare	
d) förhöjning av riksnorm och riktlinjer		Bitr. enhetschef	

Ärendegrupp 9. IoF – vuxna, SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
e) stughyra/rekreation f) Skulder (el, hyresskulder) Tandvård, nödvändig. Flyttkostnad.		Bitr. enhetschef	Samtliga beslut anmäls till sociala delegationen
9.6 Beslut om bistånd i form av boende med särskild service för psykiskt funktionsnedsatta - gruppboenden - servicebostad a) boende i stadens egen regi b) boende med ramavtal eller inom LOV c) köp utanför ramavtal eller LOV	4 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef Biträdande enhetschef Sociala delegationen	Anmäls till sociala delegationen. Avtal tecknas av enhetschef Anmäls till sociala delegationen. Avtal tecknas av enhetschef Avtal tecknas av enhetschef Inom LOV förmedlas platserna via förmedlingskansliet
9.7 Beslut om bistånd i form av stödboende a) boende i stadens egen regi b) boende med ramavtal eller inom LOV	4 kap 1 § SoL	Biträdande enhetschef Biträdande enhetschef	Avser både socialpsykiatri och missbruk Anmäls till sociala delegationen. Avtal tecknas av enhetschef Anmäls till sociala delegationen. Avtal tecknas av enhetschef Inom LOV förmedlas platserna via förmedlingskansliet

Ärendegrupp 9. IoF – vuxna, SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
c) köp utanför ramavtal		Sociala delegationen	Avtal tecknas av enhetschef
9.8 Beslut om placering vid hem för vård- och boende eller boende (HVB)	4 kap 1 § SoL		Insatsen gäller både för personer med missbruk/beroende- och eller psykiskt funktionsnedsättning
a) inom ramavtal		Biträdande enhetschef	Avtal tecknas av enhetschef
b) utanför ramavtal		Sociala delegationen	Avtal tecknas av enhetschef
c) i avvaktan sociala delegationens beslut, högst en månad		Biträdande enhetschef	Avtal tecknas av enhetschef
9.9 Beslut om boendestöd	4 kap 1 § SoL		
- nivå 1-2		Bistånds-handläggare	Anmäls till sociala delegationen
- nivå 3		Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
a) inom stadens egenregi, LOV eller ramavtal nivå 1-2 nivå 3		Bistånds-Handläggare	Anmäls till sociala delegationen
		Biträdande enhetschef	
b) utanför ramavtal		Sociala	

Ärendegrupp 9. IoF – vuxna, SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
		delegationen	
9.10 Beslut om bistånd enligt omsorgsnivå i kundvalsmodell t.o.m nivå 7 i form av: - hemtjänst/hemhjälp Beslut om bistånd enligt omsorgsnivå i kundvalsmodell f.r o.m nivå 8 i form av: hemtjänst/hemhjälp	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare Bitr. enhetschef	Jourhandläggare på Trygghetsjouren beslutar om akuta insatser efter kontorstid och dagtid efter överenskommelse med avdelningschef.
9.11 Beslut om sysselsättning - upp till 5 pass i veckan - över 5 pass i veckan a) i stadens egenregi, LOV eller ramavtal -upp till 5 pass i veckan -över 5 pass i veckan b) utanför ramavtal	4 kap 1 § SoL	Bistånds- handläggare Biträdande enhetschef Bistånds- handläggare Biträdande enhetschef Biträdande enhetschef	

Ärendegrupp 9. IoF – vuxna, SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
9.12 Beslut om ledsagarservice	4 kap § 1 SoL	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
9.13 Beslut om kontaktperson	4 kap § 1 SoL	Bistånds- handläggare/ Socialsekreterare	
9.14 Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktpersoner a) inom SKL riktlinjer b) över SKL riktlinjer		Bistånds- handläggare/ Socialsekreterare Biträdande enhetschef	
9.15 Beslut om öppenvård a) egen regi b) köpt plats c) utanför ramavtal	4 kap § 1 SoL	Socialsekreterare Biträdande enhetschef Sociala delegationen	

Ärendegrupp 9. IoF – vuxna, SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
9.16 Beslut om riksfärdtjänst samt enstaka tillstånd	5 § Lag om riksfärdtjänst	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen
9.17 Beslut om familjehem	4 kap § 1 SoL	Biträdande enhetschef	
9.18 Beslut om ersättning till familjehem a) enligt SKL riktlinjer b) utöver SKL riktlinjer	4 kap § 1 SoL	Biträdande enhetschef Sociala delegationen	
9.19 Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson och av kontaktfamilj	4 kap 1 § SoL	Bistånds- handläggare/ Socialsekreterare	
9.20 Beslut om att en biståndsinsats ska upphöra	4 kap §§ 1, 2 SoL	Biträdande enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
9.21 Beslut om akutlogi a) upp till 14 dagar	4 kap § 1 SoL	Bistånds- handläggare/ Socialsekreterare	

Ärendegrupp 9. IoF – vuxna, SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
b) över 14 dagar		Bitr. enhetschef	
9.22 Beslut om anmälan till försäkringskassan om att nämnden ska uppbära del av sjukpenning för den som bereds vård i sådant hem för vård eller boende eller familjehem enligt SoL som ger vård och behandling åt missbrukare av alkohol eller narkotika.	SFB 106 kap 12, 13, 14, 38, 39 §§	Bitr. enhetschef	
9.23 Beslut om att väcka/föra talan hos förvaltningsrätt om ersättning från enskild om återkrav enligt 9 kap §§ 1, 2 SoL samt 8 kap § 1 SoL	9 kap § 3 st.1	Bitr. enhetschef	
9.24 Beslut att helt eller delvis efterge/inte efter ersättningsskyldighet som avses i 8 kap § 1 SoL samt 9 kap §§ 1, 2 SoL	9 kap 4 § SoL	Bitr. enhetschef	
9.25 Beslut om anhörigstöd	4 kap. § 4 SoL	Bistånds- handläggare	
9.26 Beslut om bistånd utöver skälig levnadsnivå			

Ärendegrupp 9. IoF – vuxna, SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
- hyresskulder - hotellboende - s k dubbelhyra - saneringskostnad - elskuld	4 kap 1 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
9.27 Beslut om ekonomiskt bistånd med utbetalning genom postgiroanvisning (PGA)	4 kap 1 § SoL	Bitr. enhetschef	
9.28 Beslut om bistånd i form av träningslägenhet respektive försökslägenhet	4 kap 2 § SoL 4 kap 1 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
9.29 Beslut om boende i jourlägenhet	4 kap 1 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
9.30 Beslut om upphörande av pågående biståndsinsats	4 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen
9.31 Beslut om upphörande av pågående biståndsinsats trots att den enskilde önskar att insatsen fortsätter	4 kap 1 § SoL	Bitr. enhetschef Gruppledare inom enheten för vuxna	Anmäls till sociala delegationen
9.32 Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap 1 § SoL som utgått obehörigen eller med för högt belopp	4 kap 1 § SoL 9 kap 1 § SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen
9.33			

Ärendegrupp 9. IoF – vuxna, SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
a) Beslut om återkrav av bistånd enligt 4 kap 1 § SoL i andra fall än som avses i 9 kap 1 § SoL.	9 kap 2 § SoL	Socialsekreterare	Beslutet om ekonomisk hjälp ska innehålla uppgift om den eller de omständigheter som utgör grund för återbetalningsplikten.
b) Beslut om återkrav av bistånd enligt 4 kap 2 § SoL (villkor om återbetalning)	9 kap 2 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
9.34 Beslut om ersättning för uppehälle (egen avgift) vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär när bistånd ges i form av plats i hem för vård eller boende eller i familjehem (vuxna)	8 kap 1 § 1 st SoL och 42 a § SoF	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen
9.35 Beslut om ersättning från enskilda vårdtagare för andra stöd- och hjälpinsatser än dem av behandlingskaraktär och som inte är att hänföra till avgifter enligt 8 kap 2 § SoL	8 kap 1 § 1 st SoL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen
9.36 Beslut att föra talan hos förvaltningsrätten om återkrav av ekonomiskt bistånd enligt 9 kap 2 § och 8 kap 1 § 1 eller 2 st SoL	9 kap 3 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
9.37 Beslut att föra talan hos förvaltningsrätten om återkrav för	9 kap 1 och 3 §§ SoL	Sociala delegationen	jfr med 10 kap 4 § SoL ”Uppdrag att besluta på socialnämndens vägnar får ges endast åt en särskild avdelning som består av ledamöter eller ersättare i

Ärendegrupp 9. IoF – vuxna, SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
ekonomiskt bistånd enligt 9 kap 1 § SoL	jfr med 10 kap 4 § SoL		nämnden.”
9.38 Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet som avses i 9 kap 2 § och i 8 kap 1 § 1 och 2 st SoL	9 kap 4 § SoL	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
9.39 Anmälan om missförhållanden	Lex Sarah SOFS 2011:5	Avdelningschef	
9.40 Anmälan till överförmyndare om behov av god man/förvaltare	5 kap 3 § 1 p. SoF	Bitr. enhetschef	
9.41 Anmälan till överförmyndare om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger	5 kap 3 1 § 2 p. SoF	Bitr. enhetschef	
9.42 Beslut om att underrätta försäkringskassa om att nämnden ska uppbära folkpension	1-3 §§ kungörelsen (1962:393) om rätt i vissa fall för kommun eller annan att uppbära folkpension	Bidrags-handläggare	
9.43 Beslut om anmälan till FK om att nämnden ska uppbära sjukpenning för den som bereds vård i sådant hem för vård eller	3 kap 15 § AFL	Socialsekreterare	Anmäls till sociala delegationen

Ärendegrupp 9. IoF – vuxna, SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
boende eller familjehem enligt SoL som ger vård och behandling åt personer med beroendeproblematik			
9.44 Beslut om att underrätta försäkringskassa om att nämnden ska uppbära ersättning enligt AFL	17 kap 1 § AFL, 9 kap 2 § SoL	Bidrags- handläggare	
9.45 Anmälan av behov av offentligt biträde	Rättshjälpslagen	Bitr. enhetschef Gruppledare inom enheten för vuxna	Offentligt biträde innebär att någon får kostnadsfri juridisk hjälp/rättshjälp genom det allmännas försorg. Offentligt biträde kan förordnas vid mål i allmän domstol och av förvaltningsdomstolen i mål om bl.a. LVU. Det ankommer på handläggaren dels att upplysa den enskilde om sin rätt att få offentligt biträde förordnat, dels att anmäla behovet av offentligt biträde till förvaltningsdomstolen.
9.46 Yttrande i körkortsärenden	3 kap 8 § Körkorts- förordningen	Socialsekreterare	
9.47 Yttrande till åklagarmyndighet eller domstol	Lag om särskild personutredning i brottmål	Socialsekreterare	Beslutet anmäls till förvaltningschefen på separat delegationslista per avdelning
9.48 Yttrande enligt namnlagen	45 och 46 §§ Namnlagen	Socialsekreterare	
9.49 Beslut om anmälningsskyldighet enligt smittskyddslagen avseende	31 § 1 st Smitt- skyddslagen	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen

Ärendegrupp 9. IoF – vuxna, SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
HIV (särskild underrättelse vid infektion av HIV)			
9.50 Beslut om uppgiftslämnande till och på begäran av smittskyddsläkare avseende en viss samhällsfarlig sjukdom (uppgiftsskyldighet)	29 § Smittskyddslagen	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
9.51 Besluta om introduktionsersättning och övriga kostnader efter individuell prövning. Bifall/avslag	Lagen om introduktionsersättning för flyktingar och vissa andra utlännningar (SFS 1992:1068)	Bidragshandläggare	
9.52 Beslut om återkrav av introduktionsersättning från enskild		Socialsekreterare	
9.53 Beslut om eftergift av återkrav av introduktionsersättning från enskild, helt eller delvis		Socialsekreterare	
9.54 Beslut om bistånd till asylsökande (dagersättning och särskilt bidrag)	Lagen om mottagande av asylsökande m fl § 1 p 3, § 3a, §§ 17-18 (SFS 1994:137)	Bidragshandläggare	Kontakt ska tas med Migrationsverket innan ersättning betalas ut enligt särskilda riktlinjer

Ärendegrupp 9. IoF – vuxna, SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
9.55 Beslut om nedsättning av dagersättning till asylsökande	§ 10 Lag om ändring i lagen om mottagande av asylsökande m fl (SFS 1994:971)	Socialsekreterare	
9.56 Lämna uppgift om utlännings personliga förhållanden till regeringen, Statens Invandrarverk eller polismyndighet	Utlänningslagen § 11:6 st 1 (SFS 1989:529) 10 kap 15 § och 28 1 st § OSL	Socialsekreterare	Detta gäller om uppgiften behövs i ärenden om uppehållstillstånd eller för verkställighet av beslut om avvisning eller utvisning enligt Utlänningslagen. Utgör ensidigt brytande av sekretessen. I en begäran om upplysningar ska relevant lagrum anges.
9.57 Polisanmälan av brott, som hindrar nämndens verksamhet - Beslut att polisanmäla - Beslut att inte polisanmäla	12 kap 10 § SoL	Bitr. enhetschef Social delegation Bitr. enhetschef*	Exempelvis - brott mot barn, t ex sexualövergrepp - misshandel av socialtjänstpersonal, spritlangning, narkotikaförsäljning, bedrägeri avseende försörjningsstöd *Avser försörjningsstöd
9.58 Prövning av att överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som inkommit för sent.	24 § FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet Bitr. enhetschef/ om nämnd eller sociala delegationen fattat ursprungsbeslutet	

Ärendegrupp 9. IoF – vuxna, SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
9.59 Omprövning av beslut pga nya omständigheter (ändring av uppenbart oriktigt beslut som kan ske snabbt och enkelt utan att det blir till nackdel för enskild part)	27 § FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Ska anmälas i samma ordning som det ursprungliga beslutet. Omprövning (beslut om ändring) av nämndbeslut kan endast göras av nämnd.
9.60 Yttrande i överklagningsärende där ursprungsbeslutet fattats av delegat	27 § FvL 6 kap 34 § KL	Social delegation/ stadsdelsnämnd *Bitr. enhetschef/ **Social-sekreterare	Yttrande till överinstans (kammarrätt/förvaltningsrätt) över ett överklagande, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt skall alltid beslutas av stadsdelsnämnd/social delegation även om det överklagade beslutet fattats av delegat, se 6 kap 34 § KL. * Gäller ärenden som inte avses i 6 kap 34 § KL. **Om ursprungsbeslutet fattats av bidragshandläggare eller socialsekreterare Yttrande till tillsynsmyndighet (socialstyrelsen, länsstyrelsen, JO och JK) beslutas av stadsdelsnämnden/social delegation
9.61 Överklagande, begäran om prövningstillstånd och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens, sociala delegationens eller delegatens beslut i ärenden enligt SoL-, LVU- LVM- och LSS	10 kap 1,2 §§ SoL 27 § LSS 3 kap 10 §, 6 kap 33, 34 §§ KL	Stadsdelsnämnd/ Social delegation *Bitr. enhetschef	Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt se 6 kap 34 § KL. Om ursprungsbeslutet fattats av nämnden skall överklagandet också avges av nämnden. * Gäller ärenden som inte avses i 6 kap 34 § KL. Anmäls till sociala delegationen
9.62 Rapporteringskyldighet till	16 kap f-h SoL	Social delegation	Skyldigheten avser beslut som inte verkställts inom tre månader från

Ärendegrupp 9. IoF – vuxna, SoL	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
socialstyrelsen och revisionskontoret avseende ej verkställda gynnande beslut			beslutsdatum. Anmäls på lista.
9.63 Anmälan om missförhållanden	Lex Sarah SOFS 2011:5	Avdelningschef	All personal har en rapportskyldighet. Avdelningschefen är delegat när det gäller att upprätta en anmälan till Socialstyrelsen
9.64 Behörighet att inhämta information från Paraplysystemet och Crystal Enterprise		Programansvariga utredare vid socialtjänstens stab för utredning och projekt	Socialtjänstnämnden har i budget 2008 fått i uppdrag från KS att ansvara för uppföljning av stadens samlade socialtjänstverksamhet, ansvaret att från stadsdelsnämnderna samla in och sammanställa statistikuppgifter och för verksamheten annan relevant information för att kunna ge en samlad bild av stadens socialtjänst. Delegationen gäller från och med 2008-01-01.

Anm:

Yttrande till tillsynsmyndighet (socialstyrelsen, länsstyrelsen, JO och JK) beslutas av stadsdelsnämnden/social delegation. Beträffande ersättning för egendomsskada - se delegationsordningen / 2. Ekonomi.

9.1 – 9.64 om delegat inte är i tjänst: den tjänsteman som fullgör delegatens uppgifter eller överordnad chef.

10. Individ och familjeomsorg för vuxna – enskilda ärenden LVM

Ärendegrupp 10. IoF – vuxna, LVM	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
10.1 Beslut om LVM-anmälan hos annan stadsdelsnämnd eller socialnämnd samt att lämna uppgifter	6 § LVM	Socialsekreterare	Ska inte anmälas till social delegation (verkställighet)
10.2 Beslut om att inleda eller inte inleda utredning enligt LVM. Beslut om att lägga ned inledd utredning	7 § LVM 11 kap 1 § SoL	Gruppledare Socialinspektör vid Socialjouren	Anmäls till sociala delegationen
10.3 Beslut om läkarundersökning och val av läkare	9 § LVM	Bitr. enhetschef Socialinspektör vid Socialjouren	Ska inte anmälas till social delegation (verkställighet)
10.4 Beslut om ansökan om tvångsvård hos förvaltningsdomstol	11 § LVM	Social delegation	
10.5 Verkställighet av beslut om tvångsvård	12 § LVM	Socialsekreterare	Ska inte anmälas till social delegation (verkställighet)
10.6 Beslut om omedelbart omhändertagande	13 § LVM	Social delegation	I brådskande fall se kompletterande beslutanderätt för ordförande, vice ordförande och särskilt utsedd ledamot Beslutet anmäls vid närmast påföljande Social delegation
10.7 a) Beslut att inte ansöka om vård när ett beslut om omedelbart omhändertagande föreligger	18 § LVM	Bitr. enhetschef Bitr. enhetschef	Ska inte anmälas till social delegation (verkställighet)

Ärendegrupp 10. IoF – vuxna, LVM	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
b) Upphörande av omedelbart omhändertagande	18 b § LVM		Anmäls till social delegation
10.8 Beredande av vård vid omedelbart omhändertagande	19 § LVM	Socialsekreterare	Beslutet anmäls till förvaltningschefen på separat delegationslista per avdelning
10.9 Anordnande av vård utanför LVM-hem	27 § 2 st LVM	Bitr. enhetschef	Ska inte anmälas till social delegation (verkställighet)
10.10 Upprättande av plan för fortsatt vård samt insatser efter vårddagen	30 § LVM	Socialsekreterare	Ska inte anmälas till social delegation (verkställighet)
10.11 Begäran om biträde av polismyndighet för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande	13, 43 §§ LVM	Förordnade från nämnd till tjänsteman, ej delegation.	
10.12 Beslut om att begära polishandräckning för att föra missbrukare till läkarundersökning eller till sjukhus eller vårdinstitution	45 § 1 och 2 st LVM	Bitr. enhetschef Socialinspektör vid Socialjouren	Delegater vid socialjouren fattar beslut de tider då sdn's delegater ej är anträffbara. Anmäls till sociala delegationen
10.13 Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	Socialsekreterare	
10.14 Beslut om att överklaga läns-	33 § FPL	Bitr. enhetschef	

Ärendegrupp 10. IoF – vuxna, LVM	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
rättens beslut			Anmäls vid närmast påföljande social delegation
10.15 Yttrande till allmän domstol då den som begått brott kan bli föremål för LVM-vård	31:2 BrB	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
10.16 Anmälan om missförhållanden	Lex Sarah SOF S 2011:5	Avdelningschef	All personal har en rapportskyldighet. Avdelningschefen är delegat när det gäller att upprätta en anmälan till Socialstyrelsen
10.17 Behörighet att inhämta information från Paraplysystemet och Crystal Enterprise		Programansvariga utredare vid socialtjänst- förvaltningens stab för utredning och projekt	Socialtjänstnämnden har i budget 2008 fått i uppdrag från KS att ansvara för uppföljning av stadens samlade socialtjänstverksamhet, ansvaret att från stadsdelsnämnderna samla in och sammanställa statistikuppgifter och för verksamheten annan relevant information för att kunna ge en samlad bild av stadens socialtjänst.

Anm: Yttrande till tillsynsmyndighet (socialstyrelsen, länsstyrelsen, JO och JK) beslutas av stadsdelsnämnden/social delegation. Beträffande ersättning för egendomsskada - se delegationsordningen / 2. Ekonomi.

10.1 – 10.17 om delegat inte är i tjänst: den tjänsteman som fullgör delegatens uppgifter eller överordnad chef.

11. Individ och familjeomsorg för vuxna – enskilda ärenden LSS

Ärendegrupp 11. IoF – vuxna, LSS	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
11.1 Personkretstillhörighet.	1.3 och 7 §§ LSS	Bistånds- handläggare	Beslut om personkretstillhörighet fattas inte separat utan är en del av beslut om insats. Anmäls till sociala delegationen
11.2 Insatser i form av a) Biträde av personlig assistent och ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistent b) Ledsagarservice c) Biträde av kontaktperson d) Avlösarservice i hemmet e) Korttidsvistelse utanför det egna hemmet d. Boende med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad	9 § 2 p LSS 9 § 3 p LSS 9 § 4 p LSS 9 § 5 p LSS 9 § 6 p LSS 9 § 9 p LSS	Bitr. enhetschef Bitr. enhetschef Bitr. enhetschef Bitr. enhetschef Biträdande enhetsche	Anmäls till sociala delegationen Avser även omkostnadsersättning Avser även arvode och omkostnadsersättning
11.3 Förhandsbesked om rätten till insatser.	16 § LSS	Enhetschef	Beslut om förhandsbesked fattas av samma delegat som har rätt att fatta ett definitivt beslut. Ansvar att pröva frågan om förhandsbesked åvilar den nämnd som den enskilde vänder sig till. Anmäls till sociala delegationen
11.4			

Ärendegrupp 11. IoF – vuxna, LSS	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
Beslut om indragning eller nedsättning av assistansersättning, som beslutats enligt 9 § 2.	9 c § LSS	Enhetschef	
11.5 Beslut att inte utge beviljad assistansersättning	9 d § LSS	Enhetschef	
11.6 Beslut att utbetala assistansersättning till annan person än den som är berättigad insatsen	11 § LSS	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
11.7 Beslut om återbetalningsskyldighet för felaktig eller för hög assistansersättning	12 § LSS	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
11.8 Beslut om anmälan till Försäkringskassan, om det finns anledning att anta att assistansersättning enligt 51 kap. socialförsäkringsbalken används för annat än assistans.	15 § 10 LSS	Enhetschef	
11.9 Beslut för anmälan till Försäkringskassan om det finns anledning att anta att en tillståndshavares lämplighet kan ifrågasättas.	15 § 11 LSS	Enhetschef	

Ärendegrupp 11. IoF – vuxna, LSS	Lagrum mm	Lägsta delegat	Kommentar
11.10 Beslut om anmälan till överförmyndare om behov av förmyndare, förvaltare, eller god man samt anmälan att behovet upphört.	15 § 6. LSS 5 kap 3 § SoF	Bitr. enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
11.11 Behörighet att inhämta information från Paraplysystemet och Crystal Enterprise		Programansvariga utredare vid socialtjänst-förvaltningens stab för utredning och projekt	Socialtjänstnämnden har i budget 2008 fått i uppdrag från KS att ansvara för uppföljning av stadens samlade socialtjänstverksamhet, ansvaret att från stadsdelsnämnderna samla in och sammanställa statistikuppgifter och för verksamheten annan relevant information för att kunna ge en samlad bild av stadens socialtjänst. Delegationen gäller från och med 2008-01-01.

Anm:

Yttrande till tillsynsmyndighet (socialstyrelsen, länsstyrelsen, JO och JK) beslutas av stadsdelsnämnden/social delegation. Beträffande ersättning för egendomsskador/delegationsordningen / 2. Ekonomi.

11.1 – 11.11 om delegat inte är i tjänst: den tjänsteman som fullgör delegatens uppgifter eller överordnad chef.

12 Stöd och service till personer med funktionsnedsättning enligt SoL och LSS

För de fall beslutsnivån ligger på biståndshandläggare gäller att dessa kan tilldelas delegationsrätt om de har minst 6 månaders erfarenhet av det aktuella området.

Ärendegrupp 12. Stöd och service till personer med funktionsnedsättning, SoL, LSS	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
12.1			

Ärendegrupp 12. Stöd och service till personer med funktionsnedsättning, SoL, LSS	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
Beslut om framställning om överflyttning av ärende till annan kommun och beslut om mottagande av ärende från annan kommun eller stadsdelsnämnd	16 kap 1 § SoL	Enhetschef	
12.2 Beslut med anledning av ansökan enligt 2a kap 3 § SoL om insatser enligt 4 kap 1 § SoL	2a kap 3§ SoL och 4 kap 1 § SoL	Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
12.3 Beslut om bistånd enligt omsorgsnivå i kundvalsmodell t.o.m nivå 11 i form av: - hemtjänst/hemhjälp Beslut om bistånd enligt omsorgsnivå i kundvalsmodell f.r o.m nivå 12 i form av: hemtjänst/hemhjälp	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare Enhetschef	Jourhandläggare på Trygghetsjouren beslutar om akuta insatser efter kontorstid och dagtid efter överenskommelse med avdelningschef.
12.4 Beslut om bistånd till boendestöd - t.o.m 40 tim/mån - fr. o m 41 tim/mån	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare Enhetschef	Biståndshandläggare upp till 40 timmar/månad Enhetschef över 40 timmar/månad

Ärendegrupp 12. Stöd och service till personer med funktionsnedsättning, SoL, LSS	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
12.5 Beslut om bistånd till ledsagarservice - t.o.m 20 tim/mån f.r o.m 21 tim/mån	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare Enhetschef	Avser total insatstid per månad
12.6 Beslut om bistånd i form av dagverksamhet	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare	
12.7 Beslut om bistånd i form av tränings respektive försökslägenhet	4 kap 1 § SoL respektive 4 kap 2 § SoL	Enhetschef	
12.8 Beslut om turbundna resor	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare	
12.9 Beslut om bistånd till nedsättning av eller befrielse från avgift	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	Enligt stadens riktlinjer. Anmäls till sociala delegationen
12.10 Beslut om bistånd utöver skälig levnadsnivå - kommunalt bostadstillägg till handikappade (KBH) - hemvårdsbidrag	4 kap 2 § SoL	Biståndshandläggare	Enligt kommunfullmäktiges fastställda nivåer och riktlinjer.

Ärendegrupp 12. Stöd och service till personer med funktionsnedsättning, SoL, LSS	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
12.11 Jämkning av avgift för hjälp i hemmet, service och omvårdnad samt boende	8 kap 2 § SoL	Biståndshandläggare	Enligt stadens riktlinjer.
12.12 Beslut om riksfärdtjänst samt enstaka tillstånd	5 § Lag om riksfärdtjänst	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen
12.13 Yttrande till Färdtjänstnämnden om färdtjänstansökan	Lag om färdtjänst	Biståndshandläggare Administrativ assistent med färdtjänstutbildning	Diarieförs på enheten
12.14 Beslut om bistånd i form av bostad med särskild service/växelvård/avlastning/kort-tidsboende	4 kap 1 § SoL	Enhetschef	OBS. Lagen om offentlig upphandling. Använd i första hand stadens ramavtal med prioritetsordning. Anmäls till sociala delegationen
12.15 Personkretstillhörighet	1, 7 §§ LSS	Biståndshandläggare	Beslut om personkretstillhörighet fattas inte separat utan är en del av beslut av insats.
12.16 Biträde av personlig assistent	9 § 2 p LSS	Biståndshandläggare	I samråd med enhetschef Anmäls sociala delegationen
12.17 Ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistent (utöver assistansersättning) enligt lagen om assistansersättning	9 § 2 p LSS	Biståndshandläggare	Avser beslut att sjuklönekostnad ersätts efter inlämnad kostnadsredovisning. Anmäls sociala delegationen

Ärendegrupp 12. Stöd och service till personer med funktionsnedsättning, SoL, LSS	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
(LASS)			
12.18 Ledsagarservice - t.o.m. 22 tim/mån - fr.o.m. 23 tim/mån	9 § 3 p LSS	Biståndshandläggare Enhetschef	Anmäls sociala delegationen
12.19 Kontaktperson	9 § 4 p LSS 4 kap 1 SoL	Biståndshandläggare	Avser även arvode och omkostnadsersättning enligt kommunförbundets riktlinjer Anmäls sociala delegationen
12.20 Avlösarservice i hemmet - t.o.m. 22 tim/mån - fr.o.m. 23 tim/mån	9 § 5 p LSS, 4 kap 2 § SoL	Biståndshandläggare Enhetschef	Anmäls sociala delegationen
12.21 Korttidsvistelse utanför det egna hemmet	9 § 6 p LSS, 4 kap 2 § SoL	Biståndshandläggare Enhetschef	Biståndshandläggare upp till 10 dygn/månad Enhetschef från 11 dygn/månad Avser även arvode och omkostnadsersättning enligt kommunförbundets riktlinjer (korttidsfamilj). Anmäls sociala delegationen
12.22			

Ärendegrupp 12. Stöd och service till personer med funktionsnedsättning, SoL, LSS	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov	9 § 7 p LSS	Biståndshandläggare	I samråd med enhetschef Anmäls sociala delegationen
12.23 Boende i bostad med särskild service för barn och ungdom (familjehem, gruppboendestad) - stadigvarande boende i familjehem	9 § 8 p LSS	Enhetschef	Avser även arvode och omkostnadsersättning enligt gällande riktlinjer för familjehem. I vissa fall i samråd med avdelningen Barn & Ungdom. Anmäls sociala delegationen
12.24 Boende med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna	9 § 9p LSS	Enhetschef	 Anmäls sociala delegationen
12.25 Daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig, endast pk 1 och 2	9 § 10 p LSS	Biståndshandläggare	 Anmäls sociala delegationen
12.26 Utbetalning av assistansersättning till annan person än den som är berättigad	11 § LSS	Biståndshandläggare	Samråd med enhetschef

Ärendegrupp 12. Stöd och service till personer med funktionsnedsättning, SoL, LSS	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
till insatsen			
12.27 Återbetalningsskyldighet för felaktig eller för hög assistansersättning	12 § LSS	Biståndshandläggare	
12.28 Anmälan till överförmyndare om behov av förmyndare, förvaltare eller god man. Anmälan att sådant behov inte längre föreligger.	5 kap 3 § SoF 15 § 6 p LSS 10-11 kap FB	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen
12.29 Förhandsbesked om rätten till insatser.	16 § LSS	I enlighet med delegationsordningen för avsedd insats.	Ansvar att pröva frågan om förhandsbesked åvilar den nämnd som den enskilde vänder sig till. Anmäls till sociala delegationen
12.30 Ersättning från förälder	20 § LSS	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen
12.31 Beslut om medföljare vid semesterresa - inom Europa - utom Europa	9 § 2 p LSS 9 § 3 p LSS 4 kap 1 § SoL	Enhetschef Social delegation	I beslutet ingår eventuella kostnader för medföljarens resa, boende mm. Riktlinjer för medföljare vid semesterresa, antagna i KS april 2000
12.32			

Ärendegrupp 12. Stöd och service till personer med funktionsnedsättning, SoL, LSS	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
Polisanmälan av brott, som hindrar nämndens verksamhet - Beslut att polisanmäla - Beslut att inte polisanmäla	12 kap 10 § SoL	Enhetschef Social delegation	Exempelvis - brott mot barn, t ex sexualövergrepp misshandel av socialtjänstpersonal, spritlangning, narkotikaförsäljning, bedrägeri avseende försörjningsstöd
12.33 Anmälan av missförhållanden inom stöd och service till personer med funktionsnedsättningar	14 kap 2 § SoL 24a § LSS Lex Sarah SOF S 2011:5	Enhetschef i samråd med MAS	När enheten vidtagit åtgärder omgående utmynnar utredningen i ett tjänsteutlåtande som ställs till stadsdelsnämnden och föreslås läggas till handlingarna Anmäls till sociala delegationen
12.34 Beslut om att polisanmäla övergrepp inom stöd och service till personer med funktionsnedsättningar		Enhetschef	Anmäls till stadsdelsnämnden.
12.35 Anmälan till socialstyrelsen om allvarliga skador m.m. inom hälso- och sjukvården	SOSFS 2005:28 Lex Maria	Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)	Anmäls till stadsdelsnämnden.
12.36 Förskrivningsrätt hjälpmedel	18 § HSL	Arbetsterapeut Distriktssköterska Sjukgymnast	
12.37 Anmälan till socialstyrelsen av vissa skador och sjukdomar (eller	Lag om yrkesverksamhet på hälso- och	Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)	Verkställighet, men skall anmälas till sociala delegationen

Ärendegrupp 12. Stöd och service till personer med funktionsnedsättning, SoL, LSS	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
utsatts för risk att drabbas av) inom hälso- och sjukvården	sjukvårdens område 6 kap 4 §		
12.38 Prövning av att överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent.	24 § 1 st FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
12.39 Omprövning av beslut pga nya omständigheter (ändring av uppenbart oriktigt beslut, som kan ske snabbt och enkelt utan att det blir till nackdel för enskild part)	27 § FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Ska anmälas i samma ordning som det ursprungliga beslutet. Omprövning (beslut om ändring) av nämndbeslut kan endast göras av nämnd.
12.40 Yttrande i överklagningsärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat.	27 § FvL	Social delegation/ stadsdelsnämnd	Yttrande till överinstans (kammarrätt/förvaltningsrätt) över ett överklagande skall alltid beslutas av stadsdelsnämnd/social delegation även om det överklagade beslutet fattats av delegat.
12.41 Rapporteringsskyldighet till socialstyrelsen och revisionskontoret avseende ej verkställda gynnande beslut	16 kap 6 a-g §§ SoL	Social delegation	Skyldigheten avser beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Anmäls på lista.
12.42 Förmedling av personlig assistens vid akut sjukdom hos den	4 kap 1 § SoL	Jourhandläggare vid Trygghetsjouren	

Ärendegrupp 12. Stöd och service till personer med funktionsnedsättning, SoL, LSS	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
ordinarie personliga assistenten			
12.43 Behörighet att inhämta information från Paraplysystemet och Crystal Enterprise		Programansvariga utredare vid socialförvaltningens stab för utredning och projekt	Socialtjänstnämnden har i budget 2008 fått i uppdrag från KS att ansvara för uppföljning av stadens samlade socialtjänstverksamhet, ansvaret att från stadsdelsnämnderna samla in och sammanställa statistikuppgifter och för verksamheten annan relevant information för att kunna ge en samlad bild av stadens socialtjänst. Delegationen gäller från och med 2008-01-01.

Anm: Yttrande till tillsynsmyndighet (socialstyrelsen, länsstyrelsen, JO och JK) beslutas av stadsdelsnämnden/social delegation. Beträffande ersättning för egendomsskada – se delegationsordning / 2. Ekonomi.

12.1 – 12.42 om delegat inte är i tjänst: den tjänsteman som fullgör delegatens uppgifter eller överordnad chef.

13. Äldreomsorg enligt SoL och LSS

För de fall beslutsnivån ligger på biståndshandläggare gäller att dessa kan tilldelas delegationsrätt om de har minst 6 månaders erfarenhet av det aktuella området.

Ärendegrupp 13. Äldreomsorg, SoL, LSS	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
13.1. Beslut om att inleda utredning enligt 11 kap 1 § SoL	11 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare	Skyldighet att enligt 11 kap 1 § SoL inleda utredning av vad som genom ansökan eller på annat sätt kommit till nämndens kännedom och som kan föranleda någon åtgärd av nämnd åvilar tjänsteman utan särskilt beslut i frågan. Särskilt beslut om ev förlängning av utredningstid ska göras efter tre mån.
13.2 Beslut om att utredning <u>inte</u> ska inledas, att inledd utredning ska läggas ned eller att inledd utredning inte ska föranleda åtgärd	11 kap 1 § Sol	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen
13.3 Beslut om framställning om överflyttning av ärende till annan kommun och beslut om mottagande av ärende från annan kommun eller stadsdelsnämnd	16 kap 1 § SoL	Enhetschef <i>Bitr. enhetschef</i>	Beslutet anmäls till förvaltningschefen på separat delegationslista per avdelning
13.4 Beslut med anledning av ansökan enligt 2a kap 3 § SoL om insatser enligt 4 kap 1 § SoL	2a kap 3 § SoL och 4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen
13.5			

Ärendegrupp 13. Äldreomsorg, SoL, LSS	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
Beslut om bistånd t.o.m. nivå 16 i form av: - hemtjänst	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare	Med nivå avses ersättningsnivå enligt kundvalsmodellen.
Beslut om bistånd f.r.o.m 17 i form av: - hemtjänst		Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
13.6 Beslut om bistånd i form av dagverksamhet	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen
13.7 Beslut om bistånd i form av - servicehuslägenhet	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen
13.8 Beslut om bistånd i form av vård- och omsorgsboende/ korttidsboende/växelvård/avlastni ng	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare	Tas i samråd med biträdande enhetschef eller enhetschef. Obs! Placering i extern boendeform görs endast på ramavtalsupphandlat boende i enlighet med den rangordning som gjorts vid upphandlingen (LOU). Anmäls till sociala delegationen
13.9 Beslut om bistånd i form av ledsagning	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare	Avser total insatstid per månad. Anmäls till sociala delegationen
13.10 Beslut om hemvårdsbidrag	4 kap 2 § SoL	Biståndshandläggare	Enligt stadens riktlinjer och fastställda nivåer. Anmäls till sociala delegationen
13.11 Avlösning i hemmet	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare	Avser total insatstid per månad, anmäls sociala delegationen
13.12	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare	Anmäls till sociala delegationen

Ärendegrupp 13. Äldreomsorg, SoL, LSS	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
Beslut om turbundna resor			
13.13 Beslut om bistånd till nedsättning av eller befrielse från avgift	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare Paraplysamordnare	Enligt stadens riktlinjer. Anmäls till sociala delegationen
13.14 Jämkning av avgift för hjälp i hemmet, service och omvårdnad samt boende	8 kap 2 § SoL	Biståndshandläggare Paraplysamordnare	Enligt stadens riktlinjer. Beslutet anmäls till förvaltningschefen på separat delegationslista per avdelning
13.15 Beslut om riksfärdtjänst	2 § Lag om riksfärdtjänst	Färdtjänstshandläggare	Anmäls till sociala delegationen
13.16 Yttrande till Färdtjänstnämnden om färdtjänstansökan	Lag om färdtjänst	Färdtjänstshandläggare	Diarieförs på enheten
13.17 Anmälan av missförhållanden inom äldre- och handikappomsorg	14 kap 2 § SoL Lex Sarah SOSFS 2011:5	Enhetschef i samråd med MAS	När enheten vidtagit åtgärder omgående utmynnar utredningen i ett tjänsteutlåtande som ställs till stadsdelsnämnden och föreslås läggas till handlingarna Om utredning visar att det var ett allvarligt missförhållande eller risk för ett allvarligt missförhållande ska det anmälas till Socialstyrelsen oavsett om det allvarliga missförhållandet har avhjälppts eller inte. Anmäls till sociala delegationen.
13.18 Beslut om att polisanmäla övergrepp inom äldreomsorg		Avdelningschef	Anmäls till stadsdelsnämnden
13.19 Om patient drabbats av eller utsatts för risk att drabbas för	SOSFS 2005:28 Lex Maria	Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)	Anmäls till sociala delegationen

Ärendegrupp 13. Äldreomsorg, SoL, LSS	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
allvarlig skada eller sjukdom inom hälso- och sjukvårdens område skall detta anmälas till Socialstyrelsen.			
13.20 Om patient drabbats av eller utsatts för risk att drabbas för allvarlig skada eller sjukdom inom hälso- och sjukvårdens område skall detta anmälas till Socialstyrelsen.	Patientsäkerhetslagen 3 kap 5 §	Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)	Verkställighet, men skall anmälas till sociala delegationen
13.21 Anmälan till överförmyndare om behov av förmyndare, förvaltare eller god man. Anmälan att sådant behov inte längre föreligger.	15 § 6 p LSS 5 kap 3 § SoF	Biståndshandläggare	Anmäls sociala delegationen
13.22 Prövning av att överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent.	24 § 1 st FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
13.23 Omprövning av beslut (ändring av uppenbart oriktigt beslut pga nya omständigheter, som kan ske snabbt och enkelt utan att det blir till nackdel för enskild part)	27 § FvL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Ska anmälas i samma ordning som det ursprungliga beslutet. Omprövning (beslut om ändring) av nämndbeslut kan endast göras av nämnd.
13.24	27 § FvL	Social delegation/	Yttrande till överinstans (kammarrätt/förvaltningsrätt) över ett

Ärendegrupp 13. Äldreomsorg, SoL, LSS	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
Yttrande i överklagningsärenden där ursprungsbeslutet fattas av delegat.	6 kap 34 § KL	stadsdelsnämnd *Enhetschef	överklagande, om det är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, ska alltid beslutas av stadsdelsnämnd/social delegation även om det överklagade beslutet fattats av delegat se 6 kap 34 § KL. *Gäller ärenden som inte avses i 6 kap 34 § KL. Yttrande till tillsynsmyndighet (socialstyrelsen, länsstyrelsen, JO och JK) be stadsdelsnämnden och i enskilda ärenden av social delegation.
13.25 Beslut att inte begära prövningstillstånd till förvaltningsrätt, kammarrätt och regeringsrätt när läns- eller kammarrätten har ändrat delegatens beslut i ärenden enligt SoL och LSS.		Enhetschef	Anmäls till sociala delegationen
13.26 Beslut om insatser för personer 65 år och äldre boende hos Stiftelsen Hotellhem	4 kap 1 § SoL	Biståndshandläggare	
13.27 Rapporteringsskyldighet till socialstyrelsen och revisionskontoret avseende ej verkställda gynnande beslut	16 kap 6 a-g §§ SoL	Social delegation Enhetschef	Skyldigheten avser beslut som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Anmäls på lista.
13.28 Akuta biståndsbeslut i form av stöd och hjälp i hemmet efter kontorstid i brådskande akuta ärenden, samt arbetsledning för	4 kap 1 § SoL	Jourhandläggare vid Trygghetsjouren	

Ärendegrupp 13. Äldreomsorg, SoL, LSS	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
vårdpersonal i akut uppkomna situationer			
13.29 Akuta biståndsbeslut dagtid då biståndshandläggare på stadsdelsförvaltningen inte går att nå	4 kap 1 § SoL	Jourhandläggare vid Trygghetsjouren	Får endast ske undantagsfall
13.30 Akuta sjukhemsplaceringar/ korttidsplaceringar efter kontorstid-	4 kap 1 § SoL	Jourhandläggare vid Trygghetsjouren	
13.31 Beslut om trygghetslarm	4 kap 1 § SoL	Jourhandläggare vid Trygghetsjouren	Handläggaren dokumenterar beslutet i den enskildes akt
13.32 Handläggning av vård – och omsorgskön	4 kap 1 § SoL	Jourhandläggare vid Trygghetsjouren	Handläggaren dokumenterar beslutet i den enskildes akt i samband med köhandläggningen
13. Tillgång till biståndshandläggare-behörighet Paraplysystemet och behörighet till Agresso webb.	KL 6 kap 33 §	Handläggare vid Kontaktcenter Stockholm inom serviceförvaltningen som arbetar med enskilda ärenden inom	Syftet med delegationen är att ge rådgivning och information i frågor rörande äldreomsorg. Handläggningen innefattar ingen myndighetsutövning eller att beslut tas i enskilda ärenden. Myndighetsutövningen och tillhörande handläggning i varje enskilt ärende ligger kvar hos stadsdelsnämnden.

Ärendegrupp 13. Äldreomsorg, SoL, LSS	Lagrum mm	Delegat	Kommentar
		äldreomsorgen	

Anm: Yttrande till tillsynsmyndighet (socialstyrelsen, länsstyrelsen, JO och JK) beslutas av stadsdelsnämnden och i enskilda ärenden av social delegation. Beträffande ersättning för egendomsskada - se delegationsordning / 2. Ekonomi

13.1 – 13.28 om delegat inte är i tjänst: den tjänsteman som fullgör delegatens uppgifter eller överordnad chef.