

**Utredning-
sammanfattande
slutsatser
Kopia till avdelningschef**

Diarienummer:

Att användas vid misstanke om diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Vem är utsatt?

Namn	Förskola
------	----------

Vem/vilka är inblandade?

--

När fick personal först kännedom om händelsen/händelserna och på vilket sätt?

--

Vad har hänt?

--

Hur länge har den utsatte känt sig/kan misstänkas ha blivit utsatt?

--

I samtal med berörda barn framkommer

--

I samtal med annan personal framkommer**I samtal med berörda vårdnadshavare framkommer****Beslut om åtgärd**

☐ Fortsatta åtgärder	Datum
☐ Avslutning av ärendet	
Kopia av incidentrapport skickas till huvudman	Förskolechefs namnteckning