



## Protokoll från förvaltningsgruppens sammanträde 2019-04-17

Maria Laxvik  
Stadsdelsdirektör

### Justeras via mail

Gun Thimander  
*Kommunal*

Ellen Bengtsson  
*SACO*

Senor Abdulkarim  
*Vision*

### Närvarande:

Förvaltningsledningen:

**Maria Laxvik**  
Stadsdelsdirektör  
**Jan-Eric Johansson**  
Avdelningschef för förskolan  
**Karin Bülow**  
Avdelningen Äldre  
**Hanna Jakhammer**  
Avdelningschef Individ och familj

Sekreterare:

**Maria Haskas**  
Nämndsekreterare  
**Senor Abdulkarim**  
**Ellen Bengtsson**  
**Gun Thimander**  
**Cornelia Ricklefs**

Vision:

Saco:

Kommunal:

Ledarna, Vårdförbundet och Lärarförbundet kunde inte delta.



## 1. Sammanträdet öppnades

## 2. Föregående mötesprotokoll

Protokollet är justerat och läggs till handlingarna.

## 3. Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes med tillägget av att punkt 7a bordläggs.

## 4. Ärenden till nämndens sammanträde den 25 april inklusive månadsprognosen

Maria Laxvik frågade om det fanns några frågor gällande ärendena till nämnden.

### *§ 7 Underlag för budget 2020 med inriktning 2021 och 2022 för Skarpnäcks stadsdelsnämnd*

Det konstaterades att det finns utmaningar då grupperna barn och äldre blir fler och personer i arbetsför ålder blir färre vilket verksamheterna behöver anpassa sig till.

### *§ 8 Månadsrapport mars*

Gun frågade hur förvaltningens ekonomi ser ut och Maria Laxvik berättade att den är ansträngd men att förvaltningen ändå prognostiserar ett nollresultat. De underskott som finns inom individ- och familjeomsorg, stöd och service till personer med funktionsnedsättning samt barn, kultur och fritid balanseras av de överskott som finns inom andra verksamhetsområden.

### *§ 9 Revidering av Skarpnäcks stadsdelsnämnds delegationsordning*

Förvaltningen föreslår att delegationsordningen revideras under ett antal punkter, bland annat på grund av organisationsförändringar och ny lagstiftning. Maria Laxvik lyfte särskilt en ny punkt som förvaltningen har lagt in efter uppmaning från stadsledningskontoret gällande polisanmälan vid misstanke om krigsbrott med anledning av personer som kommer tillbaka till Sverige och Stockholm efter att ha deltagit i väpnade aktioner i t ex Syrien.



Gun frågade om förvaltningen har fått indikationer om att det finns personer som deltagit i väpnade aktioner utomlands och som återvänt och är hemmahörande i Skarpnäckes stadsdelsområde. Maria och Hanna svarade att förvaltningen inte har fått någon information om att det ska vara aktuellt.

## 5. Arbetsmiljö

### Cesam protokollet

Maria Haskas informerade om att Cesam har haft samverkan den 12 mars. Kommunstyrelsen tar över ansvaret för upphandlingar av vård- och omsorgsboenden. Berörda stadsdelsnämnder måste senast i maj fatta beslut om vilka boenden som ska upphandlas och tillställa kommunstyrelsen dessa uppgifter. Förvaltningen har inget boende som är aktuellt för upphandling.

### Information från arbetsmiljögruppen

Maria Haskas informerade om att arbetsmiljögruppen arbetar med handlingsplan för extrema klimat. Facken hade uppdrag att utifrån inkommen information från verksamheterna, sammanställa och lägga fram förslag på åtgärder /aktiviteter som verksamheterna kan göra. Detta sammanställs just nu till förslag till handlingsplan och ska färdigställas vid nästa möte den 6 maj. Inför det mötet har också facken möjlighet att inkomma med synpunkter på förvaltningens handlingsplan för aktiva åtgärder. Samtliga dokument ska sedan till förvaltningsledningen.

Facken framförde att de vill se utkastet i sin helhet senast 7 dagar innan det ska fattas beslut i frågan.

### Medarbetarenkäten 2019

Sofia från HR redovisar årets resultat för förvaltningen.

Ellen lyfte frågan om att det finns en risk att resultatet blir skevt när det sker chefsbyten under året om det inte är tydligt vilken chef man ska svara om i enkäten. Det behöver vara tydligt innan enkäten publiceras vilken chef man ska svara om.

Sofia konstaterade att det var färre frågor i år vilket kan ha bidragit till den höga svarsfrekvensen.

## **6. Rapporter från avdelningarna och samverkansgrupper**

### **Avdelningen Individ och familj**

Hanna berättade att SG ägde rum för två veckor sedan och då avhandlades svarsfrekvensen på medarbetarenkäten och handlingsplaner samt tidsplaner kopplat till det. Det informerades även om en permanent placering av relationsvårdsteamet under mottagningsenheten. Nästa SG äger rum efter påsk.

### **Avdelningen Äldre**

Karin berättade att mötet som skulle ha ägt rum denna vecka ställdes in.

### **Avdelningen Förskola**

Jan-Eric berättade att SG avhandlade frågan om lokaler och enkäten om den nya organisationen som visar ett svagt positivt resultat. IA och rapportering av halkolyckor samt uppehållstider och semestrar var andra frågor som diskuterades.

### **Administrativa avdelningen**

Inget att rapportera.

### **Avdelningen förebyggande arbete och kultur**

Inget att rapportera.

## **7. Övriga frågor**

### **a) Förvaltningens projekt - STIS**

Bordläggs.

### **b) Information om upphandling av system för schema och bemanning**

Karin berättade att Skarpnäck är en av de stadsdelar som valt att vara med i upphandling av praktisk bemanning av arbetspass och vi har även med en representant med i referensgruppen. Upphandlingen pågår just nu och det har lämnats in prioriteringsordningar för de olika verksamheterna. Målsättningen är att tilldelningen ska ske någon gång under året.

### **c) Byte av datorer på förvaltningen**

Ellen informerade om att det har kommit frågor från medlemmar i SACO om bytet av datorer och vilka typer



av datorer som kommer att beställas, om medarbetare får vara med och bestämma vilken typ av dator man vill ha. Maria Laxvik svarade att datorerna beställts utifrån profiler som utgår från arbetsuppgifter och behov. Bärbar dator är standard om det inte finns särskilda anledningar till att ha en stationär dator. Maria Laxvik föreslog att förvaltningen går ut med ett informationsmejl till alla medarbetare om hur och när bytet kommer ske.

d) Fackliga uppdrag

Ellen lyfte frågan om att det är svårt för fackligt engagerade medarbetare att veta hur mycket avlastning det är möjligt att få för att kunna utföra sina fackliga uppdrag. Det finns också en underrepresentation bland medarbetare inom myndighetsutövning, i alla fall inom SACO, då det upplevs som svårt att hinna med och inte på grund av att intresse saknas. Förvaltningsledningen tar med sig frågan om hur detta kan tydliggöras.

## 8. Val av justerare

Till justerare valdes Gun Thimander, Ellen Bengtsson samt Senor Abdulkarim. Justering sker digitalt. I mailet ska det tydligt stå om det finns synpunkter eller ej samt tydligt att det justeras.

Protokollet skickas ut senast *måndag 22 april*. *Synpunkter och justering ska ske senast onsdagen den 24 april kl. 12.00*

## 9. Nästa sammanträde

Nästa sammanträde är den 16 maj 2019.

Vid protokollet,

Maria Haskas  
Nämndsekreterare

## Maria Haskas

---

**Från:** Gun Thimander  
**Skickat:** den 18 april 2019 12:57  
**Till:** Maria Haskas  
**Kopia:** Ellen Bengtsson; Senor Abdulkarim; Helen Litzell  
**Ämne:** Re: FG-protokoll för justering

Hej  
Härmed har Kommunal justerat!  
Med vänlig hälsning, Gun

Skickat från min iPhone

17 apr. 2019 kl. 15:35 skrev Maria Haskas <[maria.haskas@stockholm.se](mailto:maria.haskas@stockholm.se)>:

Hej,  
Här kommer protokollet från FG för justering senast på onsdag kl. 12.

Trevlig helg!

Med vänlig hälsning,

Maria Haskas, Nämndsekreterare

**Skarpnäcks stadsdelsförvaltning**  
Administrativa avdelningen  
Box 5117, 121 17 Johanneshov

Telefon: 08-508 15 087  
E-post: [maria.haskas@stockholm.se](mailto:maria.haskas@stockholm.se)  
[www.stockholm.se](http://www.stockholm.se)

<image001.png><image002.jpg>

**Information om behandling av personuppgifter**

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig.

På [stockholm.se/dataskydd](http://stockholm.se/dataskydd) hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

<Protokoll FG 190417.docx>

## Maria Haskas

---

**Från:** Ellen Bengtsson  
**Skickat:** den 24 april 2019 11:25  
**Till:** Maria Haskas  
**Ämne:** SV: FG-protokoll för justering

Justerat!

Hälsningar,

Ellen Bengtsson  
Skarpnäcks Stadsdelsförvaltning  
Projektledare Integration Skarpnäck och Förstärkt bostadsvägledning för nyanlända  
Avdelningen förebyggande arbete och kultur  
Björkhagsplan 6, Box 5117  
12117 Johanneshov

Telefon: +46 8-508 15 047  
Vxl: +46 76-12 15 000  
E-post: [ellen.bengtsson@stockholm.se](mailto:ellen.bengtsson@stockholm.se)



**Stockholms  
stad**

### Information om behandling av personuppgifter

Inom Stockholms stad är det respektive nämnd eller styrelsen i det bolag som hanterar personuppgifterna, som är personuppgiftsansvarig. På [stockholm.se/dataskydd](http://stockholm.se/dataskydd) hittar du information om stadens behandling av personuppgifter.

---

**Från:** Maria Haskas <[maria.haskas@stockholm.se](mailto:maria.haskas@stockholm.se)>  
**Skickat:** den 24 april 2019 11:04  
**Till:** Ellen Bengtsson <[ellen.bengtsson@stockholm.se](mailto:ellen.bengtsson@stockholm.se)>  
**Ämne:** VB: FG-protokoll för justering  
**Prioritet:** Hög

Hej Ellen!  
Nu har Senor och Gun justerat så jag skulle behöva ha SACO:s justering senast kl. 12 idag.

Det är bara att svara på detta mejl om ni justerar protokollet.

Tack!

Mvh,  
Maria

---

**Från:** Maria Haskas  
**Skickat:** den 17 april 2019 15:36  
**Till:** Gun Thimander <[gun.thimander@stockholm.se](mailto:gun.thimander@stockholm.se)>; Ellen Bengtsson <[ellen.bengtsson@stockholm.se](mailto:ellen.bengtsson@stockholm.se)>; Senor Abdulkarim <[senor.abdulkarim@stockholm.se](mailto:senor.abdulkarim@stockholm.se)>  
**Kopia:** Helen Litzell <[helen.litzell@stockholm.se](mailto:helen.litzell@stockholm.se)>  
**Ämne:** FG-protokoll för justering

Hej,  
Här kommer protokollet från FG för justering senast på onsdag kl. 12.

## Maria Haskas

---

**Från:** Senor Abdulkarim  
**Skickat:** den 23 april 2019 15:14  
**Till:** Maria Haskas; Ellen Bengtsson  
**Ämne:** SV: FG-protokoll för justering

Hej !

Vision justerar protokollet.

Med vänlig hälsning  
Vision Farsta-Skarpnäck  
Vice ordförande  
Senor Abdulkarim

Med vänlig hälsning

Senor Abdulkarim  
Farsta Stadsdelsförvaltning  
Individ och Familjeomsorg  
Utredningsenhet Barn och Unga  
Box 113, 123 22 FARSTA

Telefon: +46 8 508 18 052  
Telefax: +46 8 508 18 239  
E-post: [senor.abdulkarim@stockholm.se](mailto:senor.abdulkarim@stockholm.se)

---

**Från:** Maria Haskas  
**Skickat:** den 23 april 2019 15:00  
**Till:** Ellen Bengtsson <[ellen.bengtsson@stockholm.se](mailto:ellen.bengtsson@stockholm.se)>; Senor Abdulkarim <[senor.abdulkarim@stockholm.se](mailto:senor.abdulkarim@stockholm.se)>  
**Ämne:** VB: FG-protokoll för justering

Hej!  
Gun har justerat protokollet så tänkte bara påminna er att också göra det senast imorgon kl. 12:00.

Ni svarar bara på mitt mejl att ni justerar om ni inte har något att erinra.

Mvh,  
Maria

---

**Från:** Maria Haskas  
**Skickat:** den 17 april 2019 15:36  
**Till:** Gun Thimander <[gun.thimander@stockholm.se](mailto:gun.thimander@stockholm.se)>; Ellen Bengtsson <[ellen.bengtsson@stockholm.se](mailto:ellen.bengtsson@stockholm.se)>; Senor Abdulkarim <[senor.abdulkarim@stockholm.se](mailto:senor.abdulkarim@stockholm.se)>  
**Kopia:** Helen Litzell <[helen.litzell@stockholm.se](mailto:helen.litzell@stockholm.se)>  
**Ämne:** FG-protokoll för justering

Hej,  
Här kommer protokollet från FG för justering senast på onsdag kl. 12.

Trevlig helg!