

Reglemente för kommunstyrelsen, Tyresö kommun

Senast reviderat av kommunfullmäktige 2010-11-04 § 10

Utöver vad som föreskrivs i kommunallagen och det gemensamma reglementet för nämnder i Tyresö kommun gäller bestämmelserna i detta reglemente.

KOMMUNSTYRELSENS ANSVARSOMRÅDE OCH UPPGIFTER

§ 1 Ansvar

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska organ. Den har det övergripande ansvaret för hela kommunens utveckling och ekonomi.

Kommunstyrelsen styr, leder och samordnar planeringen och uppföljningen av kommunens ekonomi och verksamheter.

§ 2 Uppgifter

I kommunstyrelsens ledningsfunktion ligger att leda och samordna arbetet med frågor som rör bland annat

Demokrati

- utvecklingen av den kommunala demokratin

Information, service och kvalitet

- arbetet med kvalitetsutveckling
- informationsverksamheten
- konsumentrådgivningen
- utvecklingen av service till allmänheten

- synpunkts och klagomålshanteringen
- följa utvecklingen mot 24-timmarsmyndighet
- nämndernas utveckling av samråd med dem som utnyttjar deras tjänster

Arbetsgivarpolitik

Övergripande planering

- fysisk planering, övergripande miljöplanering och miljöövervakning samt mark- och exploateringsfrågor
- planeringen av användningen av mark och vatten, till exempel översiktsplan, detaljplaner, fastighetsplaner och fördelning av gatukostnader
- ta initiativ till, utarbeta och anta ändring eller upphävande av detaljplan då bestämmelserna om enkelt planförfarande i 5 kap, 7 §, i plan- och bygglagen får tillämpas.
- mark- och bostadspolitiken och se till att en tillfredsställande markberedskap upprätthålls samt att bostadsförsörjningen och samhällsbyggnad främjas.
- energiplaneringen samt främja energihushållningen
- nyttjandet av kommunens lokalbestånd

Förebyggande arbete

- hållbar utveckling
- säkerhetsarbetet
- krisberedskapsarbete
- trafikpolitiken och verka för en tillfredsställande trafikförsörjning
- drog- och brottsförebyggande arbete
- folkhälsa
- tillgänglighetsfrågor

Administration

- arbetet med att reformera det kommunala regelbeståndet
- arbetet med att effektivisera administrationen
- utvecklingen av informationssystem, IT och kommunikation

Kommunalteknik

- vatten- och avloppsanläggningar

- renhållning- och avfallsverksamhet
- allmänna platser, gator och vägar inkluderande kommunal väghållningsmyndighet
- egna och inhyrda fastigheter/lokaler och anläggningar
- byggnadsverksamhet (ny-, till- och ombyggnad)
- centralkökets verksamhet

Kommunstyrelsen ska vidare med uppmärksamhet följa

- miljövårds- och naturvårdspolitiken och verka för en god miljö i kommunen
- socialtjänsten och verka för att socialtjänstlagens mål kan uppfyllas
- den kommunala hälso- och sjukvården och verka för en god kommunal hälso- och sjukvård
- skolväsendet och verka för att skollagstiftningens mål kan uppfyllas
- fritids- och kulturpolitiken
- det kommunala ansvaret kring arbete, försörjning och vuxnas lärande samt flyktingmottagning samt service till invandrare

§ 3 Styrfunktion

I kommunstyrelsens styrfunktion ingår att

- leda arbetet med att samordna utformningen av övergripande mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten
- kommunens löpande förvaltning handhas rationellt och ekonomiskt
- tillse att uppföljning sker till fullmäktige från samtliga nämnder om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret
- ansvara för samordningsträffar med nämndpresidierna.
- ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de företag, som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, främst vad gäller ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv
- tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i.

KOMMUNSTYRELSENS ÖVRIGA VERKSAMHETER

§ 4 Ekonomisk styrning

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens medelsförvaltning och ska därvid följa av fullmäktige meddelade föreskrifter härför.

Medelsförvaltningen omfattar placering och upplåning av medel. I uppgiften ingår också att bevaka att kommunens inkomster inflyter och att betalningar görs i tid samt vidta de åtgärder som behövs för indrivning av förfallna fordringar.

Kommunstyrelsen ansvarar för övrig ekonomisk förvaltning. I denna uppgift ingår bl a att

- underhålla och förvalta kommunal fast och lös egendom som inte faller inom någon annan nämnds verksamhetsområde
- tillse att kommunen har tillräckligt försäkringsskydd
- förvalta egna donationer samt efter samtycke från annan nämnd placera medel som ingår i donation som förvaltas av den nämnden.

ÖVRIGA UPPGIFTER

§ 5

Kommunstyrelsen fullgör kommunens uppgifter inom låne- och bidragsgivningen till bostadsförsörjningens främjande

Kommunstyrelsen beslutar om naturreservat och naturvårdsområden, kulturresevat, naturminne och biotopsskyddsområden enligt miljöbalken

Kommunstyrelsen ansvarar för uppgifter enligt lag om nämnder för vissa trafikfrågor.

Kommunstyrelsen ansvarar för de uppgifter som åligger kommunen enligt alkohollagen och enligt tobakslagen 19 a §, p 2 b-c och p 3.

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet. Närmare föreskrifter om arkivvården finns i arkivreglemente.

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens anslagstavla.

§ 6

Kommunstyrelsen ansvarar vidare för

- näringslivsfrågor och för åtgärder för att allmänt främja näringslivet i kommunen
- kommunens centrala informationsverksamhet
- reformering av kommunens regelbestånd och utformningen av fullmäktiges handlingar
- kommunens heraldiska vapen
- kommunens intressen vid fastighetsbildning, fastighetsbestämning, planläggning och byggnadsväsen
- jaktvård och avskjutning av skadedjur samt avge yttranden om skottlossningstillstånd
- uppgifter i övrigt som inte uppdragits åt annan nämnd
- samordna internationella kontakter

§ 7 Delegering från kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen ska besluta i följande grupper av ärenden

- lån inom den beloppsram och de riktlinjer som fastställts med särskilt beaktande av de föreskrifter om säkerheten som angivits
- borgen till stöd för bostadsförsörjningen
- styrelsens förvaltningsorganisation
- utarrendera, uthyra eller annars upplåta fastigheter som tillhör kommunen
- köp, försäljning, byte, fastighetsbildning, expropriation eller inlösen med stöd av plan- och bygglagen eller fastighetsbildningslagen av fastighet eller fastighetsdel samt upplåta tomträtt inom fastställd kostnadsram och andra riktlinjer beträffande belopp och villkor i övrigt
- handlägga ärenden angående gatukostnader
- att i sådana mål och ärenden, där det ankommer på kommunstyrelsen att föra kommunens talan på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning och sluta annat avtal
- sponsring av icke-kommunal verksamhet

- yttrande enligt lag om allmän kameraövervakning
- utse ledamot eller tjänsteman hos kommunen att vara beställarombud vid entreprenader och konsultuppdrag
- yttranden som ankommer på kommunfullmäktige om inte yttrandet är av principiell betydelse för den kommunala självstyrelsen.

Kommunstyrelsen får också besluta i sistnämnda slag av yttranden om remisstiden inte medger att yttrandet behandlas på ordinarie sammanträde med fullmäktige

KOMMUNSTYRELSENS ARBETSFORMER

§ 8 Sammansättning

Kommunstyrelsen består av 13 ledamöter och 13 ersättare.

§ 9 Utskott

Inom kommunstyrelsen kan finnas utskott.

Utskott fullgör de uppgifter kommunstyrelsen delegerar.