

Verksamhetsberättelse för skolhälsovården i Tyresö Läsår 2006/2007

Skola	Tyresö Gymnasium	Årskurser: Gy 1-3 samt Särskola och Individuellt program	Antal elever totalt: 1424 elever vid läsårets början, varav Tyresö Särgymnasium 33 elever och Individuella programmet 132 elever
160	% Skolskötersketjänst 90% + 70%	Semestertjänst	

Beskrivning av skolans upptagningsområde/karaktär/ev. specialklasser : Tyresö Gymnasium var sedan årsskiftet 2005/2006 en gymnasieskola bestående av fyra enheter, men från och med februari 2007 är gymnasiet indelat i tre enheter, som leds av varsin rektor. Inriktningarna var IT-Design-Teknik (bygg-, design-, el-, fordon-, media-, samhäll-media- och teknikprogram), Företag-Idrott (affärs-, handels-, samhäll-ekonomi-, samhäll-idrott- (fotboll, handboll och ishockey) och individuellt program (IV) inkl. asylklass och Asperger-klass), Kultur-Vetenskap (barn- och fritids-, estetiskt, samhäll-kultur-, -språk-, -samhälls- och naturvetenskapligt program) samt Särgymnasiet (verksamhetsträning, yrkesträning samt specialutformat nationellt program inriktning omvårdnad/hantverk).

Från och med omorganisationen februari 2007 delades programmen in på följande sätt: Rektor Helene Bergström ansvarar för barn och fritids-, bygg-, el-, fordons-, naturvetenskapliga och teknikprogrammet samt det individuella programmet.

Rektor Anders Boman ansvarar för affärs-, design och kommunikations-, handels-, estetiska, media-, ekonomi- och samhällsprogrammet.

Rektor Ninni Eklund ansvarar för Särgymnasiet.

Ca 76% av eleverna kommer från hemkommunen Tyresö. Övriga elever kommer främst från kringliggande kommuner.

Vi skolsköterskor är anställda av varsin rektor och arbetar dessutom åt ytterligare varsin enhet. Christina Englund arbetar för Helene Bergströms enhet (55%), men har även hand om Särgymnasiet (15%), som hör till Ninni Eklund. Karin Brun arbetar för Anders Bomans enhet (90%) och har i det uppdraget även hand om det individuella programmet som hör till Helene Bergström.

Undersökning klasser:	Antal elever i åk 1:	Antal elever som fått hälsosamtal
1gy	489	148
Summa:	489	148

Öppen mottagning:	Öppen mottagning må-to kl 9-10.
-------------------	---------------------------------

Kontaktsorsak	Antal elever	Antal kontakter
Nybesök	101	113
Återbesök	149	304
Spontanbesök	389	737
Grupp	8	17
Uteblivet besök	103	143
Tel/brev	99	160
Administration	277	339
EVK	56	71

Totalt antal besök (inkl. hälsosamtal gymn. åk 1): 1377

Hälsoundersökningarna innefattar:

År 1gy alla elever erbjuds kontroll av längd, vikt, syn, riktade hörselkontroller samt hälsosamtal kring hälsohistoria, social situation, trivsel i skola och på fritid, kost, motion och sömn samt ANT och i förekommande fall sex och samlevnadsfrågor.
Tidsåtgång per elev ca 90 min (inkl adm och dok)

Skolläkarbesök har erbjudits vid behov.

Vaccinationer vid behov.

Vaccination utförs alltid i samarbete med annan sjuksköterska (oftast kollega).

Vaccin	Antal vaccinerade
Polio	1
DiTebooster	1
MPR	2

Tidsåtgång per elev ca 60 min (inkl administration och dokumentation)

Övriga arbetsuppgifter

	Antal / alt ggr/mån
Deltagande i EVK	71 ggr
Deltagande i EVT	10 ggr/mån
Mentorskonferens	15 ggr/termin
Arbetslag EVG	1 ggr/mån x 2 pers
Övrigt: Se bilaga	

Återkommande möten:

Skolsköterskemöten	1 g/mån á 2-3 tim x2
Handledning i grupp	1 g/mån á 135 min x2
Samarbetsmöte med BUP	-
Samarbetsmöte med Psyk. Öppenvårdsmott.	2 ggr/år x2
Samarbetsmöte med Ungdomsmottagningen	-
Samarbetsmöte med PPE (Ungdomsenheten, polis, Mini-Maria, drogsamordnare)	6 g/år x2

Kompetensutveckling under läsåret:

Av <i>skolhälsovården</i> planerad:	Av <i>skolan</i> planerad:
Cannabissmissbruk (Beroendecentrum Stockholm)	Sexualitet och utvecklingsstörning (Lotta Löfgren-Mårtenson) - Särgymnasiet
Psykologutredningar (Elisabeth Teke-Ljung)	Konsten att vara snäll (Stefan Einhorn)
Sociala stödinsatser för tonårstjejer (Conductive)	
Hjärt-lung-räddning (Brandförsvaret)	
Alkohol och skolk (Centrum för Folkhälsa)	
Mat- och sömnskola (Mjolkfrämjandet)	

Året som gått:

Arbetssituation.

Hösten 2006 fortsatte vi att arbeta i samma organisation som under våren -06. Februari 2007 var det åter dags att omorganisera på gymnasiet, och fördela om eleverna oss skolsköterskor emellan. Under 1½ års tid har det skett tre omorganisationer på Tyresö Gymnasium.

Ordinarie skolläkare och tillika verksamhetschef återkom hösten -06, efter tjänstledighet. Hon slutade sedan sin tjänst december -06 och efterträddes av ny skolläkare, Lena Sehlstedt. Ny verksamhetschef blev då Margrete Reiniusson. Vår samordnare, som började sin tjänst under senare delen av våren -06, slutade december -06. Under våren -07 tillsattes ny samordnare, Anna Lanneborn. Även organisationen inom skolhälsovården har således haft stor omsättning. Skolhälsovården i Tyresö kommun lyder under Barn- och Utbildningsnämnden. Under våren -07 överfördes gymnasiet, som även det tidigare tillhörde Barn- och Utbildningsnämnden, till

Gymnasie- och Arbetsmarknadsnämnden. Detta innebär att vi inom gymnasiets skolhälsovård har en annan förvaltningschef än övrig personal på gymnasiet.

Under läsåret 06/07 har vi arbetat i EVT (elevvårdsteam). EVT-grupperna har sett olika ut i de olika enheterna. Endast knappt hälften av eleverna har haft tillgång till kurator, vilket naturligtvis har påverkat skolsköterskans arbetssituation.

Under detta verksamhetsår har samtliga elever i åk 1 i brev till målsman erbjudits ett hälsosamtal. Alla som tackade ja har vi haft hälsosamtal med. Även kontrolleleverna (de som skulle följas upp enligt tidigare ordination av skolsköt/skolläk), i åk 1, 2 och 3, fick en bokad tid.

Samtliga nya elever i **särskolan**, förutom två elever med kommunikationssvårigheter (där kontakt togs med förälder), fick individuellt hälsosamtal - oberoende av årskurs. Skolsköterskan deltog då och då i morgonträffar och cafe'-verksamhet för att närmare lära känna och göra sig känd för denna elevgrupp.

Vi har en fast tid för öppen mottagning, mån-tors kl. 9-10. Eleverna söker oss spontant även utanför denna tid. Vid olycksfall har eleverna kunnat nå oss omedelbart om vi funnits i huset. När den ena kuratorstjänsten drogs in frigjordes ett rum, som vi har kunnat använda för elever som vilo- och övervakningsrum.

Vi värnar om vårt upparbetade samarbete med det externa nätverket. Se bilaga Skolsköterskans uppgifter på gymnasiet.

Under läsåret har vi med enkla medel iordningsställt väntrum, toalett, vilo- och övervakningsrum samt lokalt förråd.

I källaren på Tyresö Gymnasium finns ett mellanarkiv för skolhälsovårdsjournalerna från hela kommunen. Denna arbetsuppgift ligger utanför vårt uppdrag men har utförts av oss.

Tyresö Gymnasium har under detta verksamhetsår fortsatt med flytspackelsaneringsarbetet, där olika delar av skolan stängts av etappvis och sanerats. Detta har inneburit att det tidvis funnits svårigheter att nå elever och mentorer. Saneringen av elevhälsovårdens lokaler förlades klokt till sommaren efter förra verksamhetsåret, vilket således innebar att hösten -06 åter startade med uppackning av flyttkartonger.

Egna reflektioner:

Vår organisation är komplicerad. Vi upplever den som otydlig och bekymmersam att hantera. (se beskrivning ovan). Vem är vår chef i vad och när?

Då rektorerna har olika syn på elevvård kräver det stor flexibilitet av oss att finna utrymme för samarbete både oss skolsköterskor emellan och inom hela elevvården. Som skolsköterskor är det dessutom vårt mål att samtliga elever ska ha tillgång till likvärdig elevvård på Tyresö Gymnasium.

Under året har vi mött ungdomar med många olika behov. Vi har träffat ungdomar med ätstörningar, annat självskadebeteende (inkl. självmordstankar och -försök), psykiska problem (såsom stress, depressioner, ångest och sorg), övervikt, **dålig självkänsla**, drogberoende och riskkonsumtion av alkohol, graviditeter, våldtäkter, problem rörande sexualitet och samlevnad och slutligen många olika somatiska åkommor. Vi vill därför understryka vikten av en väl utbyggd elevvård.

På grund av **tidsbrist** har vi endast haft hälsosamtal med dem som aktivt tackat ja på hälsoenkäten, aktivt själva sökt upp oss eller blivit erbjudna hälsosamtal via mentor/EVT/EVK. I särskolan har samtliga nya elever fått hälsosamtal.

Föregående läsårs erfarenhet av att kalla alla åk 1 elever till hälsosamtal (men då vi inte hann med mer än hälften av klasserna p.g.a. tidsbrist) visade att betydligt fler än de som aktivt hade tackat ja hade behov av och fick stöd och hjälp. Med denna vetskap är det otillfredsställande att inte kunna genomföra hälsosamtal med samtliga åk 1 elever.

Antalet besök har ökat med 15% jämfört med föregående läsårsår. Beror detta på ökad tillgänglighet, vetskap om att vi finns, ökad tillit eller elevernas utökade behov? Vår tanke är att behovet fortsättningsvis är stort (ej nödvändigtvis ökande) men att eleverna och mentorerna nu mer har lärt känna oss och därför vill ha kontakt.

Önskvärt vore att fortsättningsvis kunna lägga tid på olika former av gruppverksamhet. Detta läsårs killgrupp inom barn- och fritidsprogrammet föll väl ut enligt elever och mentorer.

Mycket av vår tid går till administrativt arbete såsom telefonsamtal, brev och sms till elever och målsmän samt journalföring- och administrering.

De få vaccinationer vi gör är mer tidskrävande än vi tidigare hade beräknat. Detta på grund av att de inte ingår i ordinarie basprogram utan måste utredas och ordineras individuellt.

Samarbetet med mentorerna tycker vi har en central roll i vår verksamhet och ser olika ut på programmen. Vi vill fortsätta utveckla detta samarbete med mentorerna på olika sätt. Målet är att minska eventuella problem för eleven så tidigt som möjligt.

Många elever söker oss direkt, utan inblandning av övrig personal. Denna del av vårt arbete är mer ”osynlig”, men tar och bör få ta mycket tid i anspråk.

Kontakten med det viktiga nätverket (se ovan Återkommande möten) som elevvården upparbetade under föregående läsårsår kvarstår och fördjupas.

Under detta läsårsår har vi kontinuerligt fått handledning, vilket har varit berikande och stödjande i vår yrkesroll. Vi känner att vi i och med detta har kunnat ge mer till eleverna och föräldrarna. Handledningen kommer att fortsätta även inkommande läsårsår.

Tyresö	2007-08-31
--------	------------

Karin Brun Skolsköterska
Christina Englund Skolsköterska

SKOLSKÖTERSKE-UPPGIFTER PÅ TYRESÖ GYMNASIUM 2006-2007 på 1,6 skolskötersketjänst.

Lagstadgade uppdrag:

- hälsosamtal
- läkarmottagning

- kontrollelever
- öppen mottagning

Beräknad tidsåtgång:

148 st á 90 min per samtal
 240 minuter 3-4 ggr per termin
 + förberedelsetid och efterarbete
 = 300 minuter 3-4 ggr per termin
 ungefär 75 besök á 30-60 minuter
 60 minuter 4 dagar per vecka x 2 sköt.

Övriga uppgifter:

- EVT 180 minuter en gång per vecka
+ Särskolan/IV 60 min. en gång per mån.
- EVG 90 minuter var tredje vecka
- skolsköterskemöte 120-180 minuter en gång per månad x 2
- handledning 135 minuter var tredje vecka x 2
- telefon/brev 160 journalförda á 15-30 minuter

- PPE 60 minuter tre gånger per termin x 2
- möte med Ungdomsgruppen 90 minuter två gånger per termin x 2
- gymnasieskolskötersketräff 3 timmar per termin x 2
- EVK/Elevvårds-möten 71 x 1 timmar
- stödsamtal minst 200 á 1 timme
- externa kontakter tidsåtgång?
- * Ungdomsmottagningar i flera kommuner
- * vårdcentraler i flera kommuner
- * Öppen psykiatriska mottagningen i flera kommuner
- * BUP i flera kommuner
- * Erikastiftelsen och liknande verksamheter
- * Centrum för Ätstörningar
- * Dopingjouren
- * Liljeholmens utredningsteam
- * externa psykologer
- * Socialtjänsten i flera kommuner
- * Mini-Maria i flera kommuner
- föräldrasamtal tidsåtgång?
- mentorstöd tidsåtgång?
- mottagande och skickande av journaler ungefär 1 vecka/läsår x 2
- utvärderingsdagar
 - * skolsköterskegruppen i Tyresö 1 heldag per läsår x 2
 - * elevvårdsgruppen på Tyresö Gymnasium 1½- 2 dagar per läsår x 2
- planeringsdagar 1 arbetsvecka per läsår x 2
+ förberedelsetid 2 dagar per läsår x 2
- mail tidsåtgång?
- fortbildning ungefär 5 arbetsdagar per läsår x 2
- policygrupp med rektorerna tidsåtgång?

- friluftsdagar och evenemang	sammanräknad tid ca 2 dagar per läsår x 2
* Orientering	
* Lucia	
* Mösspåtagning	
* Kaveln	
* Studentavslutningen	
- föräldramöte och uppföljningskväll åk 1	6 timmar per läsår x 2
- mellanarkiv	inhyrd sköterska ca 1 arbetsvecka
* journalkopior till försäkringsbolag	+ tidsåtgång?
* journalkopior till andra vårdgivare	
* vaccinationsuppgifter till elever	
* journalkopior till elever	
* arkivering	
* makulering	
- APT	60-90 minuter en gång per månad x 2
- förråd och lokalvård	8 timmar per termin
- uteblivna besök	143 journalförda
- hälsoundervisning	
* klass	2x40 min + 2x15 min = 110 minuter
* lärare	2x15 min = 30 minuter
* grupp	5x90 min = 450 minuter
- mentors- och klasskonferenser	30 min ggr 30 tillfällen = 15 timmar