

ABCDE Dokumentationsmall för SoL-utredning

Bilaga 5

Ansökan

Hur och när har aktualisering skett:

Hjälptext: Här ska det framgå hur ärendet har uppstått, vem som tagit initiativ, om det skett via en anmälan, ansökan eller på annat sätt. Om det skett via en anmälan ska det framgå hur kontakten med enskilde har tagits. Datum för när aktualiseringen skedde.

Ansökan avser:

Hjälptext: Här ska det tydligt framgå vad den enskilde begär för hjälp. Ange lagrum.

Utredning öppnas/inleds:

Hjälptext. När utredningen inleds.

Inledning

Metoder/tillvägagångssätt:

Hjälptext: Hur har utredningen genomförts, hembesök, vårdplanering på sjukhus och äldreboende, telefonkontakt, referenter, ställföreträdare.

Tidigare/pågående insatser:

Hjälptext: Kan vara SoL-insatser, generella insatser, LSS-insatser, färdtjänst, bidrag från försäkringskassan mm.

Anledning till ansökan:

Hjälptext: Vad är anledningen till ansökan.

Samtycke:

Hjälptext: Den enskilde skall ge sitt samtycke till att socialtjänsten får inhämta uppgifter från t.ex. andra myndigheter. Här ska det framgå från vem som vi får hämta uppgifter och om vad.

Information till den sökande:

Hjälptext: Det kan t.ex. handla om information gällande valfriheten genom kundval inom hemtjänst, vård och omsorgsboende, ledsagning och avlösning, avgifter, verkställighet, generella insatser, socialtjänstlagens rättigheter, LSS mm, Stockholms äldre- och handikappjour, Äldre direkt m.fl.

Aktuell situation

Boende, närmiljö och omgivning, Närstående, familj och socialt nätverk, Fysik hälsa, Psykisk hälsa, Hushåll, Aktiviteter i den dagliga livsföringen, Mat och måltider, Livsstil och intressen, Ekonomi och ärenden

Hjälptext: Under kartläggningen av den aktuella situationen ska du redovisa uppgifter som personen själv lämnat eller som andra lämnat. Exempel på andra är anhöriga, sjukvårdspersonal, andra professioner, grannar mm. Skriv ut både för- och efternamn, relation eller befattning.

Tänk på att varje uppgift ska kunna härledas till vem som lämnat dem.

Det är viktigt att sökande själv får formulera sina behov och hur han/hon vill att det ska fungera. Det blir en bra hjälp när ni i bedömningen och/eller i beslutet ska **formulera målen** med insatserna.

För alla områden gäller att dokumentera de uppgifter som lämnats och samlats in under kartläggningen som är grunden för vår analys och bedömning.

I intervjuguiden finns exempel på olika frågeområden till varje livsområde.

ABCDE Dokumentationsmall för SoL-utredning

Bilaga 5

Bedömning - I denna del av utredningen ska handläggaren träda fram och göra sin bedömning av behoven och hur de bäst ska tillgodoses.

Sammanfattning av behov och livssituation:

Hjälptext: Här ska en kort sammanfattning göras av det viktigaste som framkommit i kartläggningen. Sammanfattningen ska bli en logisk övergång och underlag för nästa rubriker. Ex 1 av kartläggningen framgår att NN har ett omfattande hjälpbehov kring alla sina livs och behovsområden. I dag hjälper dock anhörig till med vissa områden.

Ex 2 Av kartläggningen framgår att NN har ett visst hjälpbehov.

De livs/behovsområden som NN klarar själv eller med stöd av andra ärNär det gäller livs/behovsområdenaframgår av kartläggningen att NN har ett behov av stöd och hjälp.

Konsekvenser för den dagliga livsföringen/möjligheten att leva ett självständigt liv:

Hjälptext: Vilka konsekvenser får den tidigare beskrivna situationen av de olika livs/behovsområden för den sökandes möjlighet att leva ett självständigt liv.

Insatser som kan tillgodoses på annat sätt:

Hjälptext: Behov som finns men som andra kan tillgodose t.ex. anhöriga, andra huvudmän eller via personen själv. Här kan man även ta upp behov som inte ryms inom ramen för skälig levnadsnivå.

Insatser som behöver tillgodoses av socialtjänsten för att uppnå skälig

Levnadsnivå:

Hjälptext: Här ska de behov som den sökande har rätt till enligt SoL och enligt riktlinjerna.

Mål med beviljade insatser:

Hjälptext: Här ska det övergripande målet/målen med insatserna framgå. Tänk på att målet/målen ska kunna brytas ner till delmål av personalen som ska utföra insatserna och att målen ska kunna följas upp.

Förslag till beslut:

Rubriken används vid helt eller delvis avslag

Hjälptext: I de fall bedömningen leder till ett helt eller delvis avslag bör det framgå här. Ett förslag till beslut bör/ska även finna om det är en annan beslutsfattare.

Kommunicering

Rubriken används vid helt eller delvis avslag

Hjälptext: Kravet på kommunikering enl. 17 § FL gäller när uppgifter hämtats in från andra än den sökande själv. Den sökande har även rätt att yttra sig över dessa uppgifter.

Grundtanken är att "ingen ska dömas ohörd". Undantag från kommuniceringsprincipen är bl.a. om den sökande får precis det han eller hon har sökt om.