

## FÖRSKOLAN VING - ÅKER

---

### **Förskolebarns framtidstro - vår utmaning**

*Att börja på förskola innebär en stor omställning för familjen.*

*Detta är vi medvetna om och har därför försökt skapa en trygg och stimulerande miljö på Ving-Åker*

Förskolan vilar på demokratins grund. Värdegrunden uttrycker det etiska förhållningssätt som skall prägla verksamheten.

- ? Att barn och föräldrar känner trygghet, säkerhet och glädje i förskolan.
- ? Att grunden till det livslånga lärandet *utformas* tillsammans med föräldrarna.
- ? Att barnen erhåller en stark självkänsla, blir ansvarstagande, empatiska och solidariska.
- ? Att varje enskilt barn uppmärksammas, och dess behov tillgodoses.

Följande styrdokument reglerar och styr vårt uppdrag:

- ? Skollagen
- ? Läroplan för förskolan (Lpfö 98)
- ? Förskoleplan för Stockholms stad (2003)
- ? Stockholms Stads målsättningar och förskolans åtaganden i Vantör.

## **ÅTAGANDE**

### **Kvalitet**

#### **Barns inflytande**

**Alla barn oavsett ålder ska utifrån sin förmåga ges möjlighet att delta i planering och utvärdering av sitt lärande och övriga aktiviteter.**

Med barnets inre motivation som drivkraft går lärandet så mycket lättare!  
Vi vill bygga en verksamhet med barnens intressen som grund, och skapa en verksamhet som lockar barnen (och fångar deras energi). Därför tycker vi att det är viktigt att lära känna varje barn och få en inblick i deras intressen, upplevelser, tankar och erfarenheter.

#### *Vårt förhållningssätt:*

Vi uppmärksammar, iakttar och observerar varje barn. Vi lyssnar på barnen och respekterar deras rytm och tempo. Vi ser möjligheter när barnen tar egna initiativ. Vi är väl förberedda. Vi lockar in de ovilliga barnen i aktiviteter, och vi ger utrymme för varje barn att vara passivt deltagande. Vi är lyhörda och iakttar varje situation utifrån barnets perspektiv och ger barnet möjlighet att ta ett kliv framåt i sin utveckling.

Detta säkerställer vi genom att:

- ? Se varje barns behov och utvecklingsmöjligheter genom observationer och samvaron med barnen.
- ? Se vad som väcker barnets intressen.
- ? Ge barnen ramar och inom dessa ramar vara lyhörd för barnens intressen, idéer, åsikter och nyfikenhet.
- ? Genom samtal och dialog ge varje barn möjlighet att delta i våra aktiviteter och i planeringen av dessa utifrån sin egen förmåga.
- ? Skapa en struktur som möjliggör barns inflytande och att t.ex. medvetet arbeta med barnen i mindre grupper.

- ? Ändra och anpassa miljön – underlätta för barn att välja material och vad de vill göra. Personalen introducerar förskolans material. Lite material finns framme i början av hösten, mer tas fram efter hand. Grundmaterialet placeras lättåtkomligt för att barnen själva skall kunna välja och plocka fram det.
- ? Vi gör en individuell utvecklingsplan för varje barn, som visar barnets starka sidor och för att se vad barnet behöver för att utvecklas och växa. Men också för att arbetslaget ska veta vilket stöd, vilka utmaningar och vilken stimulans som barnet behöver.
- ? Den pedagogiska dokumentationen är ett verktyg där vi reflekterar tillsammans med barnen om det lärande som sker.

## **Föräldrars inflytande**

**Alla föräldrar ska ges möjlighet till insyn och inflytande över sitt/sina barns lärande och utveckling. Varje förälder ska erbjudas minst ett utvecklingssamtal per termin. För de barn som har behov av särskilt stöd ska en handlingsplan utarbetas och följas upp tillsammans med föräldrarna.**

Detta säkerställer vi genom att:

- ? Ge information om veckans planering och aktiviteter på avdelningarnas vecko-planeringskalenderar.
- ? Genom att avdelningarna regelbundet lämnar ett "informationsbrev" som ger aktuell information om verksamheten på avdelningen.
- ? Förskolechefen i början av höstterminen håller ett informationsmöte för nya föräldrar, där förskolans mål, rutiner, öppettider, kontrakt mm. tas upp.
- ? Alla föräldrar erbjuds ett utvecklingssamtal per termin, där personalgruppen tillsammans i förväg har förberett sig genom att beskriva varje barns utveckling och lärande individuellt och i barngruppen och föräldrarna ges möjlighet att bidra med information kring sitt/sina barn.
- ? Varje termin hålls ett föräldramöte, där personalen informerar om avdelningens verksamhet och om barngruppen. Föräldrarna ska ges möjlighet att komma med synpunkter, frågor och funderingar. Protokoll ska finnas tillgängligt efter föräldramötet.

- ? Förskolan har ett föräldraråd med föräldrarepresentanter från samtliga avdelningar. Föräldrarådet behandlar frågor som rör verksamhetsplanen, barnsäkerhetsfrågor, kvalitetsgarantier och större förändringar inom enheten. På föräldrarådet ges också information om förskolans arbete och verksamhetens innehåll och utveckling. Det fördjupar dialogen mellan föräldrarna och förskolan. Förskolechefen med medarbetare kallar rådet ca 1 gång per termin.
- ? Pedagogerna har daglig kontakt med föräldrarna vid lämning och hämtning av barnen, samt genom övrig information på anslagstavlor.

### **Utveckla demokratisk kompetens**

**Våra arbetsformer och förhållningssätt skall medverka till att varje barn utvecklar demokratisk kompetens.**

Detta säkerställer vi genom att:

- ? Vi i samtal och dialog ger varje barn möjlighet att delta i våra aktiviteter och i planeringen av dessa utifrån sin egen förmåga.
- ? Vi skapar en struktur som möjliggör barns inflytande t.ex. att vi arbetar med barnen i mindre grupper.
- ? Låta barnen utifrån intresse och förmåga få möjlighet att komma till tals i verksamheten.
- ? Vi i vårt förhållningssätt möter och bemöter barnen med respekt och lär dem att respektera olikheter och skiftande åsikter, tankar och att visa varandra ömsesidig respekt.

## **Språk – kommunikation**

**Vi åtar oss att vidareutveckla kompetens och arbetsmetoder för att bättre kunna stödja alla barns språk- och kommunikationsförmåga.**

Detta säkerställer vi genom:

- ? Att vi medvetet tar till vara alla situationer i förskolan som kan ge utrymme för samtal och dialog för att stimulera barnens språkutveckling och att vi ger alla barn talutrymme.
- ? Att vi läser och berättar sagor varje dag.
- ? Veckans bok – ett barn i taget tar med en bok hemifrån som läses under veckan.
- ? Att vi sjunger mycket tillsammans både på avdelningarna och vid gemensamma sångsamlingar.
- ? Genom rim och ramsor ger vi barnen ytterligare språklig stimulans.
- ? Att vi motiverar föräldrar till barn med annat modersmål att söka modersmålsstöd.
- ? Att det till våren 2005 planeras en utbildning om sagoberättande för alla medarbetare inom förskoleenheten.

## **RÄTTELSE / KOMPENSATION**

Vi vill ta vara på Dina synpunkter! Därför vill vi att Du vänder Dig till pedagogerna på avdelningen för att diskutera det som Du känner är angeläget!

Om vi inte lyckas leva upp till våra åtaganden ska vi genast se över våra rutiner och rätta till det som felats. Vi vill att Du ska veta att när vi får in klagomål eller synpunkter på verksamheten så tar vi upp dem på våra arbetsplatsträffar och går igenom dem i personalgruppen som ser till att det snarast åtgärdas.

Alla skriftliga klagomål dokumenteras centralt, vi utlovar alltså rättelse och förbättring om vi inte levt upp till våra åtaganden

## **VILL DU VETA MER?**

Kontakta enhetschefen **Maud Dagerlind** tel. 070-472 08 24  
508 490 41 eller 508 490 45.

STOCKHOLM 2005-01-31.

**Maud Dagerlind**  
Förskolechef

*Förskolan Ving - Åker*

VINGÅKERSV. 22-26 - ÅKERÖGR. 5  
125 40 ÄLV SJÖ  
TELEFON: 070-472 08 24  
TELEFAX: 508 490 41 / 508 490 45  
E-POST: [maud.dagerlind@vantor.stockholm.se](mailto:maud.dagerlind@vantor.stockholm.se)

*Vantörs statsdelsnämnd*

RANGSTAGATAN 22  
TELEFON: 508 200 00

Denna garanti godkändes av Vantörs Stadsdelsnämnd 2005-02-17.