

**PLAN för KOMMUNGEMENSAM AKTIVITET  
för kvalitets- och kompetensutveckling inom vård och omsorg om äldre**

*Spara denna mall på din dator. Öppna den från Word och skriv i rutorna som expanderar vid behov. Samtliga kommuner som deltar i den gemensamma aktiviteten skall bilägga en kopia av denna gemensamma aktivitetsplan till sin huvudansökan inkl aktivitetsbilaga C som beskriver kommunens del i den gemensamma insatsen .*

**D.1. Kommuner som deltar i aktiviteten**

Haninge, Sollentuna och Södertälje kommuner samt stadsdelsnämnderna i Hägersten, Liljeholmen och Vantör inom Stockholms Stad.

**D.2. Rubrik för aktivitet**

Projektorganisation

**D.3.1. Om aktiviteten är en fortsättning/utveckling av tidigare aktiviteter – beskriv vad kommunen gjort hittills**

Se blankett D:1 Helheten

**D.3.2. Vad är planerat och beslutat för kommande år**

Se blankett D:1 Helheten

**D.3.3 Utökade aktiviteter som vi söker stöd från Kompetensstegen för**

Se blankett D:1 Helheten

**D.3.4. Arbetsplan/tidsplan för aktivitetens genomförande inom ramen för Kompetensstegen**

Hösten 2005 påbörjas arbetet med att skapa den gemensamma projektorganisationen. Rekrytering av huvudprojektledare förbereds så att det gemensamma arbetet kan starta vid årsskiftet 2005/2006.

**D.4. Förväntade effekter av aktiviteten**

En gemensam satsning säkrar möjligheten att pröva yrkeskraven för framtida regional och nationell enighet. Projektorganisationen stöder den gemensamma satsningen och förväntas ge synergieffekter, d vs. resultatet blir bättre för varje enskild kommun/stadsdel än om man genomfört arbetet med Kravmärkt yrkesroll själv.

**D.5. Metoder/former hur för aktiviteten skall genomföras**

En gemensam projektorganisation skapas enligt följande.

**Styrgrupp**

- Ansvariga chefer från respektive organisation (beslutskompetens)

**Huvudprojektledare, 100%**

- Anställs av en kommun, finansieras av samtliga
- Svarar gentemot styrgruppen
- Ekonomiskt uppföljningsansvar
- Har stöd av en extern konsult för kvalitetssäkring

**Aktiv projektgrupp**

- Delprojektledare (motsvarande cirka 50% i respektive organisation)

- Leds av huvudprojektledaren

#### **Nätverk i respektive kommun**

- Enhetschefer
- Leds av delprojektledare

#### **Stornätverk**

- Mötesplats för samtliga nätverk prövas vid några tillfällen under de tre åren
- Leds av den aktiva projektgruppen

Referensgrupper bildas i respektive organisation. Till dessa inbjuds anhörig- och pensionärsgupper, landstinget, m fl intressenter.

Kvalitetssäkring och utvärdering inköps gemensamt av externa aktörer.

Facklig förankring sköts i organisationens reguljära arbetsgivararbete.

#### **D.6. Målgrupp/er**

För projektet i sin helhet är målgruppen anställda inom äldreomsorgen.

#### **D.7. Budget för aktiviteten (anpassa gärna tabellerna utifrån egna behov)**

	År 1	År 2	År 3
<b>D.7.1 Stöd söks från Kompetensstegen för följande kostnader:</b>			
Processledning/projektledning:	650 000	650 000	650 000
Interna lärare/handledare: (25%/kommun)	975 000	975 000	975 000
Externa utbildningskostnader:			
Utbildningsmaterial:	150 000	250 000	100 000
Lokaler:			
Teknisk utrustning:			
Information/erfarenhetsutbyte:	60 000	60 000	60 000
Uppföljning/utvärdering: (se D:1 F)			
<b>Summa kronor</b>	<b>1 835 000</b>	<b>1935 000</b>	<b>1785 000</b>
	År1	År 2	År 3
<b>D.7.2 Eventuell övrig finansiering</b>			
Delfinansiering från annan part: (ex EU, Landstinget, utbildningshuvudman)			
<b>Summa kronor</b>			
	År 1	År 2	År 3
<b>D.7.3 Total kostnad</b>	<b>1 835 000</b>	<b>1935 000</b>	<b>1785 000</b>

#### **D.8. Samordnare/kontaktperson för aktiviteten**

Namn:

Margaretha Selin

Arbetsplat/organisation:  
Vantörs stadsdelsnämnd

Telefonnr:

Mobilnr:

E-post:

08-508 20 520

margaretha.selin@vantor.stockholm.se