



ANSÖKAN OM STATLIGT STÖD

för kvalitets- och kompetensutveckling inom vård och omsorg om äldre

Spara denna ansökningsmall på din dator. Öppna den från Word och skriv i rutorna som expanderar vid behov.

Skicka underskriven ansökan tillsammans med aktivitetsbilagor till

Regeringskansliet, Kompetensstegen (S 2004:10), Spektern, 103 33 Stockholm.

A.1. Kommun

Stockholms Stad, Vantörs stadsdelsnämnd

A.2. Utvecklingsbehov inom vård och omsorg om äldre den kommande 3-årsperioden (ur ett kvalitets- och brukarperspektiv i första hand)

Kommunfullmäktige har formulerat fem övergripande mål, varav ett är att förbättra välfärden och de kommunala verksamheterna. Under detta mål ingår kommunfullmäktiges mål när det gäller personalen. Utifrån stadens mål har Vantörs stadsdelsnämnd i verksamhetsplanen för år 2006 formulerat bland annat mål om att vara en attraktiv arbetsplats med en god och hälsosam arbetsmiljö.

Stadsdelsnämnden beslutade i juni år 2005 om en utbildningsplan för åren 2005 och 2006 för äldre- och handikappomsorgen i Vantör (SDN 2006-06-16, dnr 204-199/2005). Enligt denna plan är stadens mål och nämndens generella åtaganden samt förvaltningens värdegrund viktiga utgångspunkter för kompetensutvecklingsinsatserna inom äldre- och handikappomsorgen i Vantör. Kompetensutvecklingen ska bidra till att åtaganden kan uppfyllas och till att värdegrunden kan genomsyra arbetet. Värdegrunden, som ska genomsyra allt arbete, har formulerats i orden *tilltro, respekt, öppenhet internt och externt* samt *delaktighet*. Värdegrunden ska omsättas inom äldre- och handikappomsorgens olika verksamheter.

Samtliga enheter inom äldre- och handikappomsorgen planerar sitt arbete för året och ska då bland annat diskutera vad värdegrunden betyder inom den aktuella verksamheten. Det skrivna resultatet av planeringsprocessen är en verksamhetsplan och en garanti som vänder sig till brukarna. Under året ska verksamhetsplanen vara ett levande dokument. Till grund för uppföljningen av verksamhetsplanen ligger bland annat genomförda brukarundersökningar. Alla medarbetare ska delta i planeringen och i uppföljningen av verksamhetsplanen, t.ex. i de utvecklingsgrupper som finns men också på arbetsplatsträffar. Erfarenheter och slutsatser som dras utifrån verksamhetsplanen ska ligga till grund för fortsatta steg i utvecklingsprocessen och kan rendera i förändrade åtaganden och arbetssätt, t.ex. i beslut om deltagande i en kurs eller någon annan utbildning.

Enligt utbildningsplanen ska kompetensutvecklingen inom Vantörs äldre- och handikappomsorg ske utifrån de behov som respektive arbetsgrupp definierar och utifrån de behov som den enskilda medarbetaren uttrycker i det årliga medarbetarsamtalet, vilka sedan formuleras i den individuella utvecklingsplanen. Det faktum att verksamhetens och varje medarbetares behov ligger till grund för utbildningssatser innebär att behovet av teoretisk och av praktisk utbildning delvis kommer att se olika ut på arbetsplatserna.

Det finns dock två grundkrav som äldre- och handikappomsorgen i Vantör ställer. Ett grundkrav är att tillsvidareanställd vård- och omsorgspersonal ska ha uppnått omdömet "kan" vid validering enligt de yrkeskrav som har tagits fram i projektet Kravmärkt yrkesroll. Ett annat grundkrav gäller att chefer inom äldre- och handikappomsorgen ska ha genomgått en chefsutbildning.

A.3. Beskrivning av långsiktiga strategier för kompetensutveckling i kommunen med fokus på vård och omsorg om äldre (65år+)

Utbildningsinsatser för att se till att personalen uppnår de ovan nämnda grundkraven är, enligt utbildningsplanen, prioriterade i Vantör under åren 2005 och 2006. När det gäller grundkravet som avser cheferna är chefsutbildningen inledd och kommer att pågå under åren 2005 och 2006. Sammanlagt ska tiotalet chefer delta i 21 kursdagar och få handledning under ett års tid. Utbildningen finansieras med medel från kompetensfonden. Även när det gäller det andra grundkravet, det om vård- och omsorgspersonalens grundutbildning, är utbildningsinsatsningen inledd med stöd av Kompetensstegen.

Hösten 2005 beviljades Vantörs stadsdelsnämnden, tillsammans med stadsdelsnämnderna i Liljeholmen och i Hägersten samt kommunerna Haninge, Nynäshamn, Sollentuna och Södertälje, medel från EU:s socialfond och från Kompetensstegen för Kravmärkt yrkesroll. I Vantör påbörjades analysdelen i mars och valideringen i maj 2006. Samtliga vårdbiträden och undersköterskor ska ha genomgått analysdelen under år 2006. Parallellt med detta kommer utbildningarna att påbörjas under hösten 2006. Detta gäller dels för de som inom vissa delområden i valideringen inte har uppnått omdömet "kan", dels för de som inom vissa delområden behöver komplettera en spetskompetens. Stadsdelsnämnden har beviljats medel för åren 2006 till och med 2008.

I övrigt ska fokus för utbildningsinsatserna under de närmaste åren i Vantör vara på medarbetarutveckling i anslutning till verksamhetsutveckling i det dagliga arbetet. Detta ska ske genom att formerna för delaktighet och reflektion utvecklas. Denna typ av utbildningsinsatser avser denna kompletterande ansökan.

Inom varje enhet inom äldre- och handikappomsorgen ska utveckling av formerna för delaktighet och reflektion bedrivas. Enheterna ska också arbeta vidare med att erbjuda fortbildning. Enheterna har sedan tidigare utvecklat olika former för hur de tar fram och beslutar om enstaka utbildningstillfällen och liknande, som genomförs i anslutning till respektive arbetsplats. Det senare innebär att behovet av att ersätta den som går kursen minskar. Det betyder också att personalen i högre utsträckning kan påverka innehållet i utbildningarna och därigenom kan en bättre verksamhetsanpassning av utbildningarna uppnås.

Sedan tidigare pågår två utvecklingsprojekt inom hemtjänsten: mobilt omvårdnadsteam och ny arbetsmodell mellan beställare och utförare. Projekten drivs med stöd av kompetensfonden fram till och med år 2006. Arbetssätten inom dessa projekt behöver spridas till fler medarbetare än vad som hitintills har skett. Förvaltningen bedömer att verksamheterna/modellerna därefter kan avslutas eller föras över i ordinarie verksamhet, om de bedöms vara välfungerande. Genom att stöd lämnas till insatserna under en inledningsfas betyder det att volymerna för kompetensutveckling därefter är mindre och möjliga att hantera inom ordinarie drift. Motsvarande gäller kompetensutveckling som planeras inom ramen för hälsoträdgårdarna.

A.4. Mål och verksamhetsidé för det utvecklingsarbete som genomförs med stöd från Kompetensstegen

Utgångspunkten för insatser inom äldreomsorgen i Vantör ska enligt förvaltningen vara att pensionären vet vad den vill ha och det är äldreomsorgens uppgift att, inom ramen för sitt uppdrag och gällande regelverk, erbjuda detta. Erfarenheten visar på att pensionären sällan begär mer än den har rätt till, utan snarare tvärtom. Utmaningen ligger i att hitta olika former som kan svara mot pensionärernas skilda behov.

En del i utvecklingsinsatserna för att finna former som kan svara mot pensionärernas varierande behov är den omfattande utbildningsinsatsning som Kompetensstegen stöder sedan tidigare. Andra delar är verksamheter/metoder såsom Salongerna, omvårdnadsteamet och den nya arbetsmodellen mellan beställare och utförare. Det är viktigt att dessa insatser får utvecklas tillräckligt långt för att det ska vara möjligt att sedan föra över dem i ordinarie verksamhet, om de bedöms vara välfungerande.

På ett övergripande plan förväntas den samlade kompetenssatsningen leda till en mer effektiv verksamhet där både personal och brukare trivs. Mål för respektive aktivitet finns angivet på var sin aktivitetsbilaga.

A.5. Kommunens plan för uppföljning/utvärdering av utvecklingsarbete som genomförs med stöd från Kompetensstegen

Utbildningssatsningen kommer att följas upp i enlighet med stadens integrerade ledningssystem, dvs. i tertiärrapporter och i verksamhetsberättelser.

A.6. Bilageförteckning med nummer och rubrik för de olika aktiviteterna (i prioritetsordning)

Bilaga B:1 Ny arbetsmodell mellan beställare och utförare

Bilaga B:2 Mobilt omvårdnadsteam

Bilaga B:3 Hälsoträdgård

A.7. Total kostnad för aktiviteter som skall bedrivas med stöd av Kompetensstegen, inkl. kommunens egna kostnader (summera samtliga B.10.4 och C.7.3)

År 1: 0

År 2: 3665063

År 3: 350000

A.8. Totalt ansökningsbelopp fördelat per år (summera samtliga B.10.1 och C.7.1)

År 1: 0

År 2: 2063000

År 3: 255000

A.9. Samverkan har skett med

Fackliga organisationer:

Kommunal

SKTF

SSR

Vårdförbundet

Övriga

Vilken/vilka:

Pensionärsorganisationer/KPR

Anhörigorganisationer

Vilken/vilka:

Andra ideella organisationer

Vilken/vilka: 12 lokala ideella org. som samverkar i Salongerna

Privata vårdgivare

Vilken/vilka:

Landstinget

Annan intressent

Vilken/vilka:

A.10.1 Ansökan godkänd i kommunstyrelsen den

A.10.2 Underskrift av kommunstyrelsens ordförande (med underskriften bekräftas att kommunen åtar sig

dels att omvandla beviljad skattereduktion till ett anslag för de aktiviteter som skall genomföras, dels att svara för kommunens del av kostnaderna enligt ansökan.)

Ort och datum

På kommunens vägnar

Underskrift samt namnförtydligande:

A.11. Samordnare/kontaktperson för kommunen: (endast en person)

Namn:

Margaretha Selin

Adress:

Box 88

124 21 Bandhagen

Telefonnr:

08-508 20 520

Mobilnr:

070-472 20 520

E-post:

margaretha.selin@vantor.stockholm.se

Information om behandling av personuppgifter

Personuppgiftslagen (SFS 1998:204) reglerar hur register med personuppgifter får upprättas och användas. Kontaktpersoner som anges i denna ansökan kommer att förtecknas i ett databasregister hos Kompetensstegen S 2004:10. De registrerade uppgifterna är nödvändiga för administration av ansökningarna samt kommer att användas i ett sökdatabas tillgänglig på Internet. Uppgifterna kommer att sparas hos Kompetensstegen och kan komma att användas för uppföljning och kontakt. Kompetensstegen är skyldig att på begäran rätta, blockera och utplåna uppgifter (28§ PuL). Enligt PuL har varje registrerad rätt att en gång per år erhålla besked, efter skriftlig ansökan, om personuppgifter som rör den sökande behandlas eller ej (26§). Information om behandling av personuppgifter lämnas av Kompetensstegen S 2004:10, kompetensstegen@social.ministry.se. Ansökan enligt 26§ PuL tillställs Regeringskansliet, Kompetensstegen S 2004:10, Spektern, 103 33 Stockholm.