

Ansökan om utvecklingsmedel för att kvalitetsutveckla socialtjänstens arbete mot våld i nära relationer

Läs anvisningarna innan ni börjar fylla i blanketten

I anvisningarna finns information om

- hur Socialstyrelsen bedömer ansökningarna för 2012
- vad som gäller för beviljade medel för 2012
- vilka förutsättningar som gäller för medel från 2013.

Ni kan ansöka om medel för ert utvecklingsarbete mot våld i nära relationer. Att utveckla innehåll och kapacitet inom nya och befintliga insatser kan ingå i utvecklingsarbetet.

Varje kommun/stadsdelsförvaltning får lämna in endast en ansökan. Ansökan ska vara undertecknad av behörig företrädare i kommunens förvaltning. Flera kommuner eller stadsdelsförvaltningar kan dock ansöka gemensamt.

Ansökan ska ha kommit in till Socialstyrelsen senast den **25 maj 2012**.

Så här använder ni den elektroniska blanketten

1. Fyll i uppgifterna under alla rubriker som är märkta med en stjärna (*).
2. Fyll i alla uppgifter om de åtgärder som ni ansöker om medel för. Fyll inte i uppgifter om åtgärder som ni inte söker om medel för.
3. Kryssa för de åtgärder som ni ansöker om medel för under sammanfattningen på nästa sida.
4. Om ni ansöker tillsammans med andra kommuner eller stadsdelsförvaltningar, ska en kommun eller stadsdelsförvaltning stå som sökande och de övriga som samverkande.
5. Döp filen till "[Kommunens/stadsdelsförvaltningens namn] och [utvecklingsmedel ansökan 2012]" (till exempel "Kiruna utvecklingsmedel ansökan 2012") och spara den.
6. Mejla er ansökan till socialstyrelsen@socialstyrelsen.se. Skriv [Kommunens/stadsdelsförvaltningens namn] och [ansökan utvecklingsmedel 2012] (till exempel "Kiruna utvecklingsmedel ansökan 2012") i ämnesraden. Bifoga blanketten som ett Worddokument.
7. Skicka samtidigt er underskrivna ansökan i pappersversion till Socialstyrelsen, Regler och tillstånd, Statsbidrag, 106 30 Stockholm.

Sammanfattning

	Sidan	Sökande kommun fyller i denna kolumn Denna ansökan omfattar (sätt kryss nedan):	Socialstyrelsen fyller i denna kolumn Ansökan beviljas kronor för följande (sätt kryss nedan):
I. Grunduppgifter*	3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
II. Utvecklingsområden	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utvecklingsområde 1. Förutsättningar för en fungerande verksamhet	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1. Nuläge*	4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Ansökan för utvecklingsområdet Förutsättningar för en fungerande verksamhet	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.1. Problem och mål	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2. Åtgärder	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2.1. Kartläggning av omfattningen av våld i nära relationer i kommunen eller stadsdelsförvaltningen	5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2.2. Handlingsplan för kommunens arbete mot våld i nära relationer	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2.3. Samverkan med andra samhällsorgan och organisationer	6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2.4. Inrättande av en samordningsfunktion för kommunens arbete mot våld i nära relationer (till exempel kvinnofridssamordnare eller liknande)	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2.5. Kompetensutveckling inom området våld i nära relationer	7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2.6. Andra åtgärder – ange benämning	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utvecklingsområde 2. Upptäckt, bedömning och uppföljning	9	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Nuläge*	9	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Ansökan för utvecklingsområdet Upptäckt, bedömning och uppföljning	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.1. Problem och mål	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2. Åtgärder	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2.1. Rutiner för socialtjänstens arbete med enskilda och grupper	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2.2. Metoder för upptäckt, bedömning och uppföljning	11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2.3. Information om var man kan få stöd och hjälp	11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2.4. Andra åtgärder – ange benämning	12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Utvecklingsområde 3. Stöd, skydd och behandling	13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Nuläge*	13	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Ansökan för utvecklingsområdet Stöd, skydd och behandling	13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.1. Problem och mål	13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2. Åtgärder	14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2.1. Nya tillfälliga boendeplatser	14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2.2. Stödinsatser för våldsutsatta kvinnor	15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2.3. Stödinsatser för barn inom området våld i nära relationer	16	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2.4. Behandlingsinsatser för våldsutövare	17	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2.5. Andra åtgärder – ange benämning	18	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
III. Ekonomi*	19	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C. Budget	19	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.1. Finansieringsplan	19	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.2. Kostnadsplan	19	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.3. Totala kostnader fördelade på kostnadstyper	20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D. Kommunens övriga medel inom området våld i nära relationer	20	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
IV. Underskrifter och bilagor*	21	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

* Observera: Fyll i alla uppgifter under alla rubriker märkta med stjärna (*).

I. Grunduppgifter*

A. Sökande kommun eller stadsdelsförvaltning och samverkande kommuner

Endast en kommun eller stadsdelsförvaltning kan vara sökande. Om flera kommuner ansöker gemensamt ska en kommun stå som sökande och de övriga kommunerna som samverkande.

A1. Sökande kommun eller stadsdelsförvaltning

Skriv endast länets och kommunens eller stadsdelsförvaltningens namn, t.ex. Mjölby (inte *Mjölby Kommun*).

Kommunen/stadsdelsförvaltningen ligger i OBS! Detta är en bilaga till projektägaren Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsförvaltnings ansökan Mansmottagning Söderort. län (länets namn).

Kommunens namn Ev. sökande stadsdelsförvaltning Ansvarig avdelning e.d.:
Organisationsnummer: (nnnnnn-nnnn)

Kontaktperson för denna ansökan:

Namn Befattning E-post Telefon
Postadress Postnummer Postort

A2. Är ansökan gemensam för två eller flera kommuner eller stadsdelsförvaltningar som samverkar?

a. Ja, ansökan är gemensam för två eller flera kommuner eller stadsdelsförvaltningar som samverkar.

Nej, ansökan gäller endast en kommun eller stadsdelsförvaltning.

b. Om ni har svarat Ja på a, på vilket sätt har ni reglerat er samverkan? Sätt ett kryss.

Genom en överenskommelse beslutad på politisk nivå i varje kommun/stadsdelsförvaltning

Genom överenskommelse beslutad på annat sätt – ange vilket:

Ev. kommentar: Detta är en bilaga till projektägaren Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsförvaltnings ansökan Mansmottagning Söderort.

A3. Samverkande kommuner eller stadsdelsförvaltningar

Skriv endast namn på kommunen eller stadsdelsförvaltningen, t.ex. Borås (inte *Borås Stad*). Fyll på om det finns fler kommuner eller stadsdelsförvaltningar som samverkar.

Samverkande kommuner/stadsdelsförvaltningar (om någon)

Kommunens eller stadsdelsförvaltningens namn Projektägare Enskede-Årsta-Vantör, i samverkan med Skarpnäck, Farsta, Hägersten-Liljeholmen och Älvsjö Kontaktperson Susanne Aplehag Balotis (namn) htth (e-post)

Ev. kommentar: Kontaktperson för Älvsjö stadsdelsförvaltning, Göran Sjödin @stockholm.se

B. Sökt belopp

Fyll endast siffror, t.ex. 10 000 (inga andra tecken).

kronor

B1. Utbetalningsuppgifter för beviljade utvecklingsmedel för år 2012

Utbetalning till sökande kommuns plusgiro (nnnnnn-n) eller bankgiro (nnnn-nnnn)

Ev. märkning på utbetalningen: Se uppgifterna i projektägaren Enskede-Årsta-Vantörs stadsdelsförvaltnings ansökan

II. Utvecklingsområden

I blanketten finns tre utvecklingsområden:

- Förutsättningar för en fungerande verksamhet
- Upptäckt, bedömning och uppföljning
- Stöd, skydd och behandling

För mer information om utvecklingsområden, se anvisningar.

Utvecklingsområde 1. Förutsättningar för en fungerande verksamhet

Utvecklingsområdet handlar om vilka förutsättningar som finns för ett systematiskt arbete kring våldsutsatthet inom hela organisationen.

1. Nuläge*

Ange uppgifter om hur situationen ser ut just när ni ansöker. Om ni ansöker tillsammans med flera kommuner eller stadsdelsförvaltningar, ska *samtliga* ange uppgifter var för sig.

1a. Vilka uppgifter har socialtjänsten om omfattningen av våld i nära relationer inom hela kommunen? Sätt ett eller flera kryss. Observera att uppgifterna ska vara uppdaterade under 2011, i annat fall sätt ett kryss under svarsalternativet "Inget av ovanstående"

- Uppgifter om antalet våldsutsatta kvinnor – ange hur många totalt: (siffror)
- Uppgifter om antalet barn som har bevittnat våld – ange hur många totalt: (siffror)
- Uppgifter om antalet barn som själva har utsatts för våld – ange hur många totalt: (siffror)
- Uppgifter om antalet våldsutövare – ange hur många totalt: (siffror)
- Inget av ovanstående

Ev. kommentar: Stockholms stad saknar kartläggning av dessa uppgifter, inga tillförlitliga siffror kan anges. Socialförvaltningen i Stockholms stad har fått i uppdrag av kommunfullmäktige att genomföra en kartläggning med start under 2012.

1b. Vilka uppgifter har ni om omfattningen av våld bland enskilda som varit i kontakt med socialtjänsten? Sätt ett eller flera kryss. Observera att uppgifterna ska vara uppdaterade under 2011, i annat fall sätt ett kryss under svarsalternativet "Inget av ovanstående"

- Uppgifter om antalet våldsutsatta kvinnor – ange hur många totalt: 14 (siffror)
- Uppgifter om antalet barn som har bevittnat våld – ange hur många totalt: 3 (siffror)
- Uppgifter om antalet barn som själva har utsatts för våld – ange hur många totalt: (siffror)
- Uppgifter om antalet våldsutövare – ange hur många totalt: 3 (siffror)
- Inget av ovanstående

Ev. kommentar: Uppgifterna kommer från IoF manuella statistik, Älvsjö stadsdelsförvaltning.

När det gäller barn som själva utsatts för våld saknas statistik, därutöver finns ett stort mörkertal. Det ärendedokumentationssystem som används inom Stockholms stad medger ej upplysningar kring våld såsom barn som upplevt eller själva utsatts för våld. Likaså medger ej stadens dokumentationssystem registrering av statistikuppgifter om barn som bevittnat våld, antalet våldsutsatta kvinnor eller antalet våldsutövare. Detta bekymmer är framfört till stadsledningskontoret.

1c. Har ni en gällande handlingsplan, beslutad på politisk nivå, som gäller för socialtjänstens arbete mot våld i nära relationer? Sätt ett kryss.

- Ja – ange på vilken politisk nivå handlingsplanen har beslutats: Kommunfullmäktige och Stadsdelsnämnd
- Nej

Ev. kommentar: Handlingsplan för Älvsjö stadsdelsförvaltning är antagen av stadsdelsnämnden 2009. Kommunfullmäktige antog i maj 2012 ett nytt kvinnofridspolitiskt handlingsprogram 2012-2014. Ett arbete pågår att utarbeta riktlinjer för hela staden, där söderortsstadsdelarna ingår i arbetsgruppen.

1d. Om ni har svarat ja i 1c, är planen utformad i enlighet med SOSFS 2009:22, Socialstyrelsens allmänna råd om socialnämndens arbete med våldsutsatta kvinnor samt barn som bevittnat våld?

- Ja
 Nej

1e. Vilka externa aktörer samverkar socialtjänsten regelbundet med när det gäller våld i nära relationer? Sätt ett eller flera kryss.

- Polis
 Hälso- och sjukvård
 Skola
 Ideella föreningar – ange vilka: Skärholmens Brottsofferjour och Brännkyrka församling
 Andra – ange vilka:

Ev. kommentarer:

1f. Om ni har satt kryss för ideella föreningar i 1e, har ni ingått skriftligt avtal med den ideella föreningen när den på uppdrag av socialnämnden genomför insatser enligt socialtjänstlagen? Sätt ett kryss.

- Ja
 Nej

Ev. kommentarer: Socialförvaltningen i Stockholms stad har ett avtal med alla stadens brottsofferjourer och samtliga polismästardistrikt. Detta avtal medgör samarbetet för Älvsjö stadsdelsförvaltning. Samarbetet med Brännkyrka församling omfattar inte insatser enligt SoL och därför finns ej heller något avtal.

1.g. Finns samverkan inom socialtjänsten inom området våld i nära relationer?

- Ja
 Nej

Ev. kommentarer: Samtliga arbetsgrupper inom Älvsjö stadsdelsförvaltning har rutiner för samverkan. Samtliga arbetsgrupper har representant i en resursgrupp som kallas "Nätverket mot våld i nära relationer"

Om ja, ange vilka: Socialtjänsten: Enheten för vuxna, Enheten för barn-och familj, Enheten för äldre och funktionsnedsatta.

Utförare: Utförare inom socialpsykiatri, Enheten för personligt stöd (personliga assistenter), Älvsjö Servicehus, Förskola/Öppen förskola, Fritiden

1h. Har ni inrättat en särskild samordningsfunktion för kommunens arbete inom området (t.ex. kvinnofridssamordnare)? Sätt ett kryss.

- Ja
 Nej

Ev. kommentarer: Älvsjö stadsdelsförvaltning har en kvinnofridssamordnare på halvtid, finansierad via utvecklingsmedel från länsstyrelsen i Stockholms län under tiden 2011-11-01 - 2012-10-31.

2. Ansökan för utvecklingsområdet Förutsättningar för en fungerande verksamhet

Om ni har svarat "Inget av ovanstående" i 1a och 1b ska ni visa att ni har, eller håller på att utveckla, kunskap om omfattningen av våld inom nära relationer inom kommunen om ni tänkt ansöka om medel för 2013. Socialstyrelsen kommer att prioritera ansökningar från kommuner som har skaffat sig sådan kunskap i samband med fördelningen av medel 2013.

2.1. Problem och mål

Om ni söker om medel under detta utvecklingsområde, beskriv problem och mål här.

2.1a. Vilket problem har ni tänkt lösa med åtgärder inom utvecklingsområdet (t.ex. "Kommunen saknar i dag kunskap om omfattningen av våld i nära relationer inom kommunen")?
Beskriv kort:

2.1b. Vilket mål (positiv förändring på problemet) vill ni uppfylla inom 3–5 år med åtgärderna nedan (t.ex. "Kommunen ska kontinuerligt kartlägga omfattningen av våld med uppgifter från polis, hälso- och sjukvård, ideella föreningar och alla berörda avdelningar inom kommunen")?

Beskriv kort:

2.2. Åtgärder

En förutsättning för att Socialstyrelsen ska kunna bevilja vidare finansiering efter 2012, är att ni genomför de åtgärder som ni får utvecklingsmedel för enligt plan, eller enligt en reviderad plan. Planen ska ni redovisa senast vid den tidpunkt som Socialstyrelsen bestämmer.

- Om ni söker om medel under detta utvecklingsområde, kryssa för varje åtgärd ni söker medel för och beskriv åtgärderna.
- Ange vilket resultat ni förväntar er av planerade åtgärder och aktiviteter under 2012.

2.2.1. Kartläggning av omfattningen av våld i nära relationer i kommunen eller stadsdelsförvaltningen

2.2.1a. Ange vad kartläggningen omfattar, vilka grupper kartläggningen kommer att omfatta och om ni planerar några särskilda åtgärder för att få kunskap om omfattningen (läs i anvisningarna under regeringens mål på sidan 4 för mer information om grupper)

2.2.1b. Från vilka externa aktörer kommer ni att hämta uppgifter när ni gör kartläggningen? Sätt ett eller flera kryss.

Hälso- och sjukvård

Polis

Skola

Ideella föreningar – ange vilka:

Andra – vilka:

2.2.1c. När ska kartläggningen vara klar? (åååå-mm)

2.2.1d. Hur ofta planerar ni att kartlägga omfattningen av våld i nära relationer i fortsättningen? Sätt ett kryss:

Minst en gång per år – ange hur ofta:

Mer sällan – ange hur ofta:

Ev. kommentar:

2.2.1e. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "Enkät har utförts inom socialtjänsten"):

2.2.1f. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd? kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

2.2.2. Handlingsplan för kommunens arbete med våldsutsatta kvinnor samt barn som bevittnat våld

En förutsättning för att Socialstyrelsen ska kunna bevilja utvecklingsmedel från och med 2013, är att det finns en handlingsplan enligt Socialstyrelsens allmänna råd (SOSFS 2009:22) för kommunens arbete med våldsutsatta kvinnor samt barn som bevittnat våld. Handlingsplanen ska vara beslutad på politisk nivå.

2.2.2a. På vilken politisk nivå kommer handlingsplanen att beslutas? Sätt ett kryss.

Kommunfullmäktige, kommunstyrelse eller motsvarande

Socialnämnd eller motsvarande

Annan nivå – ange vilken:

Ev. kommentar:

2.2.2b. När ska handlingsplanen vara klar? (åååå-mm)

2.2.2c. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "Styrgrupp och arbetsgrupp har utpekats med representanter från avdelningarna a, b, c och d"):

2.2.2.d. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd? kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi

2.2.3. Samverkan med andra samhällsorgan och organisationer

2.2.3a. Vilka samhällsorgan och organisationer planerar ni att samverka med? Sätt ett eller flera kryss.

- Polis
- Hälso- och sjukvård
- Skola
- Ideella föreningar – ange vilka:
- Andra – ange vilka:

2.2.3b Hur kommer ni att reglera samverkan?

- Genom en överenskommelse beslutad på politisk nivå i varje kommun
- Genom överenskommelse beslutad på annat sätt – ange vilken:

Ev. kommentar:

2.2.3c. Beskriv kort vad ni planerar att samverka om och hur samverkan ska gå till (t.ex. "Vi kommer att samverka med polisen om riskbedömningar i enskilda ärenden."):

2.2.3d. När ska ni ha börjat samverka enligt 2.2.3b? (åååå-mm)

2.2.3e. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "Vi har ingått avtal med de ideella föreningarna X och Y om att genomföra insatser enligt socialtjänstlagen"):

2.2.3f. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd? kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

2.2.4. Inrättande av en samordningsfunktion för kommunens arbete mot våld i nära relationer (t.ex. kvinnofridssamordnare eller liknande)

2.2.4a. Beskriv kort funktionens uppdrag och vilka delar av socialtjänsten som ska samordnas (t.ex. "Stöd för evidensbaserad praktik"):

2.2.4b. När ska samordningsfunktionen vara i gång? (åååå-mm)

2.2.4c. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "Samordningsfunktionen har arbetat fram en gemensam rutin för samverkan i enskilda ärenden för hela socialnämndens förvaltning"):

2.2.4d. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd? kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

2.2.5. Kompetensutveckling inom området våld i nära relationer

Eftersom länsstyrelserna kommer att erbjuda kunskaps- och metodstöd, kommer Socialstyrelsen att vara återhållsam med utvecklingsmedel för utbildningsinsatser.

2.2.5a. Planerar ni några utbildningsinsatser? Beskriv dem, vilka grupper utbildningen ska ge kunskap om samt vilka som ska gå utbildningen (läs i anvisningarna under regeringens mål på sidan 4 för mer information om grupper)

2.2.5b. Kommer ni att genomföra utbildningen tillsammans med någon extern partner? Sätt ett kryss.

Ja – ange vilken:

Nej

Ev. kommentar:

2.2.5c. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 t.ex. "Personalenheten har utpekat en handläggare som ska ansvara för kompetensutveckling mot våld i nära relationer inom hela socialnämndens verksamhet"):

2.2.5d. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd? kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

2.2.6. Andra åtgärder – ange benämning: (t.ex. "Inrättande av en funktion för regelbunden kartläggning")

2.2.6a. Planerar ni andra åtgärder? Beskriv dem, vilka grupper de är riktade till, och ange eventuella samarbetsparter (läs i anvisningarna under regeringens mål på sidan 4 för mer information om grupper)

2.2.6d. När ska åtgärden eller åtgärderna vara i gång?
(åååå-mm)
(åååå-mm)

2.2.6e. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "Vi har genomfört en enkät om fråga X med N antal respondenter inom socialtjänsten"):

2.2.6g. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd? kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

Utvecklingsområde 2. Upptäckt, bedömning och uppföljning

Detta utvecklingsområde handlar om personalens arbetssätt och verktyg för att upptäcka, bedöma och följa upp våldsutsatta kvinnor, barn som bevittnat våld, barn som själva är utsatta för våld samt våldsutövare. För definitioner av standardiserade bedömningsmetoder och metoder, läs anvisningarna.

3. Nuläge*

Ange uppgifter om hur situationen ser ut just när ni ansöker. Om ni ansöker tillsammans med flera kommuner eller stadsdelsförvaltningar, ska *samtliga* ange uppgifter var för sig.

3a. Har ni skriftliga rutiner eller liknande för socialtjänstens arbete med att upptäcka, bedöma eller följa upp inom området våld i nära relationer? Sätt ett eller flera kryss.

- Uppsökande arbete
- Identifiering av våldsutsatta kvinnor
- Identifiering av barn som har bevittnat våld
- Identifiering av barn som själva utsätts för våld
- Identifiering av våldsutövare
- Bedömning av behov av stöd och hjälp
- Dokumentation av ansökan, anmälan, förhandsbedömning, utredning m.m.
- Utredning av enskilda ärenden
- Förhandsbedömning och utredning av barn som har bevittnat våld
- Ärenden som gäller vårdnad, boende och umgänge där det finns uppgifter om våld
- Uppföljning av enskilda som har fått stödinsatser
- Annat – ange vad:

Ev. kommentar:

3c. Använder ni några standardiserade bedömningsmetoder i arbetet med att upptäcka, bedöma eller följa upp inom området våld i nära relationer?

- Ja
- Nej

Ev. kommentar: Vi inväntar Socialstyrelsens bedömningsinstrument.

Socialsekreterare/biståndsbedömare som utreder våld använder Ekbrands hot-och riskbedömning samt delar av ATV.

3d. Om ni svarade ja i 3.c., vilka standardiserade bedömningsmetoder använder ni?

- Standardiserade bedömningsmetoder för identifiering av våld – ange vilka:
- Standardiserade bedömningsmetoder för bedömning av behov– ange vilka:
- Standardiserade bedömningsmetoder för riskbedömning– ange vilka:
- Standardiserade bedömningsmetoder för uppföljning av insatser – ange vilka:
- Övriga standardiserade bedömningsmetoder – ange vilka:

Ev. kommentar:

3e. Har kommunen gällande information om var och hur en enskild person i nuläget kan få stöd och hjälp vid våld i nära relationer? Sätt ett kryss.

- Ja – ange i vilka former (t.ex. "Webbplatsen"): Broschyrer

Stockholms stads webb och Älvsjö stadsdelsförvaltnings webb, annonser i lokaltidning och utskick till alla hushåll

- Nej

Ev. kommentar: Samverkanspartners: Älvsjö stadsdelsförvaltning har broschyrer till samverkanspartners om vart de ska vända sig för att få konsultation, anmäla eller vilken hjälp utsatta kan få. Exempel på samverkanspartners är olika avdelningar inom polisen, vårdcentraler, MVC, BVC, skolorna, Arbetsförmedlingen, landstingets beroendemottagning, öppen vårds psykiatri, BUP, privata hemtjänstutförare, diverse föreningar och brukarorganisationer. Vi arbetar även för att de kommunala bostadsbolagens fastighetsskötare via samarbetet i det lokala brottsförebyggande rådet, ska få information om vad de kan göra vid misstanke om våld. Ett kommunalt bostadsbolag har en

skriftlig policy för fastighetsskötarna som går in och ut i hemmen.

Utsatta: Det finns information till allmänheten på Stockholms stads webb och lokal information på Älvsjö stadsdelsförvaltnings webb, vid vissa tillfällen information i lokaltidningen och informationsutskick till hushåll.

Anhöriga; På Älvsjö stadsdelsförvaltnings webb, i annonser i lokaltidningen och i utskick till hushållen har vi särskilt adresserat information till målgruppen "anhöriga/du som är orolig för någon..." Även regelbunden information vid träffar med anhörigstödskonsulenten.

4. Ansökan för utvecklingsområdet **Upptäckt, bedömning och uppföljning**

4.1. Problem och mål

Om ni ansöker om medel under detta utvecklingsområde ska ni beskriva problem och mål här.

4.1a. Vilket problem vill ni lösa med åtgärder inom utvecklingsområdet (t.ex. "Socialtjänsten saknar rutiner för att identifiera våld våldsutsatthet i vissa verksamheter")

Beskriv kort:

4.1b. Vilket mål (positiv förändring på problemet) avser ni att uppfylla inom 3–5 år med åtgärderna (t.ex. "Socialtjänsten ska ha skriftliga rutiner för hur våld skall identifieras inom olika målgrupper")?

Beskriv kort:

4.2. Åtgärder

En förutsättning för att Socialstyrelsen ska kunna bevilja vidare finansiering efter 2012, är att ni genomför de åtgärder som ni får utvecklingsmedel för enligt plan, eller enligt en reviderad plan. Ni ska redovisa arbetet senast vid den tidpunkt som Socialstyrelsen bestämmer.

- Om ni söker medel under detta utvecklingsområde ska ni kryssa för varje åtgärd som ni ansöker om medel för. Fyll också i övriga uppgifter om varje åtgärd.
- Ange vilka resultat ni förväntar er av de planerade åtgärderna eller aktiviteterna för den period medlen avser.

4.2.1. Rutiner för socialtjänstens arbete med enskilda och grupper

Åtgärden kan omfatta att ta fram nya rutiner eller revidera befintliga

4.2.1a. Inom vilka områden söker ni utvecklingsmedel för att utveckla rutiner? Sätt ett eller flera kryss och ange när ni planerar att införa rutinen.

- Uppsökande arbete (åååå-mm)
- Identifiering av våldsutsatta kvinnor (åååå-mm)
- Identifiering av barn som har bevittnat våld (åååå-mm)
- Identifiering av barn som själva har utsatts för våld (åååå-mm)
- Identifiering av våldsutövare (åååå-mm)
- Bedömning av behov av stöd och hjälp (åååå-mm)
- Dokumentation av ansökan, anmälan, förhandsbedömning, utredning m.m. (åååå-mm)
- Utredning av enskilda ärenden där stödinsatser getts (åååå-mm)
- Förhandsbedömning och utredning av barn som har bevittnat våld (åååå-mm)
- Förhandsbedömning och utredning av barn som själva utsatts för våld
- Ärenden som gäller vårdnad, boende och umgänge där det finns uppgifter om våld (åååå-mm)
- Uppföljning av enskilda som har fått stödinsatser (åååå-mm)
- Annat – ange vad:

Ev. kommentar:

4.2.1b. Ange för vilka grupper ni utvecklar dessa rutiner (läs i anvisningarna under regeringens mål på sidan 4 för mer information om grupper)

4.2.1c. Kommer ni att använda era rutiner tillsammans med någon extern partner? Sätt ett kryss.

- Ja – ange vilken eller vilka:
- Nej

Ev. kommentar:

4.2.1d. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "Vi har beslutat om nya rutiner för att upptäcka våldsutsatta kvinnor med missbruksproblem"):

4.2.1e. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012 för denna åtgärd: kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

4.2.2. Standardiserade bedömningsmetoder för upptäckt, bedömning och uppföljning

4.2.2a. Inom vilka områden söker ni utvecklingsmedel för att använda standardiserade bedömningsmetoder? Sätt ett eller flera kryss och ange när ni planerar att införa dessa.

- Identifiering av våldsutsatta kvinnor (åååå-mm)
- Identifiering av barn som har bevittnat våld (åååå-mm)
- Identifiering av barn som själva har utsatts för våld (åååå-mm)
- Identifiering av våldsutövare (åååå-mm)
- Bedömning av behov av stöd och hjälp till våldsutsatta kvinnor (åååå-mm)
- Bedömning av behov av stöd och hjälp hos barn som har bevittnat våld (åååå-mm)
- Bedömning av behov av stöd och hjälp hos barn som själva utsatts för våld (åååå-mm)
- Bedömning av stöd och hjälp till våldsutövare
- Bedömningar av risk för fortsatt utsatthet (åååå-mm)
- Ärenden som gäller vårdnad, boende och umgänge där det finns uppgifter om våld (åååå-mm)
- Uppföljning av enskilda ärenden där stödsatser getts (åååå-mm)
- Annat – ange vad:

Ev. kommentar:

4.2.1c. Vilka grupper avser ni använda dessa standardiserade bedömningsmetoder för (läs i anvisningarna under regeringens mål på sidan 4 för mer information om grupper)

4.2.2d. Kommer ni att genomföra åtgärden tillsammans med någon extern partner? Sätt ett kryss.

- Ja – ange vilken:
- Nej

Ev. kommentar:

4.2.2e. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "socialtjänsten har börjat använda en standardiserad bedömningsmetod för riskbedömningar).

4.2.2f. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd: kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

4.2.3. Information om var den enskilde kan få stöd och hjälp

4.2.3a. För vilken eller vilka kategorier söker ni utvecklingsmedel för att se till att information om stöd och hjälp i samband med våld i nära relation når följande grupp(er)? Sätt ett eller flera kryss.

- Allmänheten
- Våldsutsatta kvinnor inklusive flickor under 18 år
- Barn som bevittnat våld
- Barn som själva har utsatts för våld av närstående
- Våldsutövare
- Särskilda grupper i särskilt anpassad form – ange vilka grupper (t.ex. "våldsutsatta kvinnor med utländsk bakgrund"):
- Berörda professioner, vårdgivare eller liknande – ange vilka:
- Berörda samhällsorgan och organisationer – ange vilka:
- Andra – ange vilka:

4.2.3b. Vilken information planerar ni att producera? Beskriv kort (t.ex. "broschyrer att lägga ut på vårdcentraler"):

4.2.3c. Kommer ni att genomföra åtgärden tillsammans med någon extern partner? Sätt ett kryss.

- Ja – ange vilken:
- Nej

Ev. kommentar:

4.2.3d. När ska ni ha producerat informationen? (åååå-mm)

4.2.3e. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "en folder på ryska i N exemplar har spritts till N övernattningsställen"):

4.2.3f. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd: kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

4.2.4. Andra åtgärder – ange benämning:

4.2.4a. Söker ni utvecklingsmedel för andra åtgärder? Beskriv kort själva åtgärderna, vilka grupper ni riktar åtgärderna mot och ange också om eventuella samarbetsparter (läs i anvisningarna under regeringens mål på sidan 4 för mer information om grupper)

4.2.4b. När ska åtgärden eller åtgärderna vara i gång?
(åååå-mm)
(åååå-mm)

4.2.4c. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "Vi har anställt en person som tidigare varit utsatt för våld, som ska fungera som konsult i ärenden om våldsutsatta kvinnor med utländsk bakgrund från samma region"):

4.2.4d. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd: kronor (siffror) – för in i kostnadsplanen under Ekonomi.

Utvecklingsområde 3. Stöd, skydd och behandling

Detta utvecklingsområde handlar om stöd och hjälpinsatser till enskilda.

5. Nuläge*

Ange uppgifter om hur situationen ser ut just när ni ansöker. Om ni ansöker tillsammans med flera kommuner eller stadsdelsförvaltningar, ska *samtliga* ange uppgifter var för sig.

5a. Vilka stöd- och hjälpinsatser erbjuder socialtjänsten? Sätt ett eller flera kryss på vänster sida för verksamhet. Sätt också ett eller flera kryss på höger sida för kommunal, ideell eller privat utförare.

Verksamhet	Kommunal	Ideell	Privat
<input checked="" type="checkbox"/> Akut hjälp utanför kontorstid	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Råd, stöd och information	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Tillfälligt boende – antal platser: 13 (siffror)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Samtalsstöd	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Gruppsamtal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Arbete med den enskilde personens nätverk	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Hjälp att skaffa permanent boende	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Hjälp vid kontakt med andra myndigheter	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Förmedling av kontakt med frivilligorganisationer	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Familjerådgivning	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Familjepedagogiska insatser, föräldrastöd	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Kontaktperson	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Behandling för våldsutövare	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Annat stöd – ange vilket: Kvinnostödjare	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ev. kommentar: Vad gäller kvinnostödjare; Älvsjö, Hägersten-Liljeholmen och Skärholmens stadsdelsförvaltningar bedriver en gemensam biståndsbedömd stödinsats för våldsutsatta, i form av särskilda stödpersoner kallade "kvinnostödjare". Stödinsatsen var ett projekt finansierat av länsstyrelsen år 2007 för att sedan permanentas i ordinarie verksamhet från 2009. Insatsen och samarbetet mellan dessa tre stadsdelar planeras fortsätta under projekttiden med Mansmottagningen 2012- 2013.

Svar på nedanstående fråga 5b:

Målgrupper för stödet:

-kvinnor som är eller har varit utsatta för våld av närstående. Gäller även särskilt utsatta grupper såsom kvinnor med funktionshinder, missbruk, nya i Sverige och äldre kvinnor.

- barn som bevittnat våld av närstående vuxna

- personer som utövar våld mot närstående

5b. Ange vilka grupper ni genomför de här stödinsatserna för (läs i anvisningarna under regeringens mål på sidan 4 för mer information om grupper)

5c. Använder ni idag några metoder i arbetet med stöd, skydd och behandling?

Ja – ange vilken:MI, Signs of Safety och Trappan

Nej

Ev. kommentar: Vi strävar efter att när det finns, använda evidensbaserade metoder i vårt arbete. De metoder som används har erfarenhetsbaserad praktik och teoretisk grund i kognitiv, psykodynamisk och systemorienterad teori. Inspiration hämtas från ATV i Norge, Doluth (Caring Dads), Danger assessment och Ersta Fristads gruppverksamhet för barn och mammor.

6. Ansökan för utvecklingsområdet Stöd, skydd och behandling

Ni kan ansöka om utvecklingsmedel för att utveckla innehåll och kapacitet inom nya och befintliga stödinsatser och behandlingsinsatser.

6.1. Problem och mål

Om ni ansöker om medel under detta utvecklingsområde, beskriv problem och mål här.

6.1a. Vilket problem vill ni lösa med åtgärder inom utvecklingsområdet (t.ex. "Kommunen erbjuder inte stödinsatser till alla barn som behöver det")?

Beskriv kort:

6.1b. Vilket mål (positiv förändring på problemet) avser ni att uppfylla inom 3–5 år genom åtgärderna (t.ex. "Kommunen ska upptäcka och erbjuda lämpligt stöd till alla barn vars vårdnadshavare kommer i kontakt med polis, hälso- och sjukvård, socialtjänst eller någon annan kommunal omsorg")?

Beskriv kort:

6.2. Åtgärder

En förutsättning för att Socialstyrelsen ska kunna bevilja vidare finansiering efter 2012, är att ni genomför de åtgärder som ni får utvecklingsmedel för enligt plan, eller enligt en reviderad plan. Ni ska redovisa arbetet senast vid den tidpunkt som Socialstyrelsen bestämmer (se anvisningarna vid punkt 13).

- Om ni söker medel under detta utvecklingsområde ska ni kryssa för varje åtgärd som ni ansöker om medel för. Fyll också i övriga uppgifter om varje åtgärd.
- Ange vilka resultat ni förväntar er av planerade åtgärderna eller aktiviteterna under 2012.

6.2.1. Nya tillfälliga boendeplatser

Nya boendeplatser kan vara inom ett nytt eller ett befintligt boende.

6.2.1a. Söker ni utvecklingsmedel för att utveckla nya tillfälliga boendeplatser?

- Ja
 Nej

6.2.1b. För vilken/a grupper? Ange vilken/a (läs i anvisningarna under regeringens mål på sidan 4 för mer information om grupper)

6.2.1c. Kommer boendeplatserna vara anpassade för någon särskild grupp, se ovan?

- Ja
 Nej

Om ja, ange vilken särskild grupp eller grupper här.

6.2.1d. Kommer ni att inrätta de nya boendeplatserna tillsammans med någon extern partner? Sätt ett kryss.

- Ja – ange vilken:
 Nej

Ev. kommentar:

6.2.1e. När ska de nya boendeplatserna vara klara? (åååå-mm)

6.2.1f. Om ni räknar med de nya boendeplatserna, hur många boendeplatser kommer ni att ha sammanlagt tolv månader efter att vi eventuellt beviljat er medel?

Ange antal boendeplatser: (skriv bara siffror)

Ev. kommentar:

6.2.1g. Ange förväntade resultat under 2012 (t.ex. "Kontrakt har ingåtts med fastighetsbolaget X")

6.2.1h. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd: kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

6.2.2. Stödinsatser för våldsutsatta kvinnor

6.2.2a. Söker ni utvecklingsmedel till att utveckla nya eller befintliga stödinsatser? Sätt ett kryss.

- Ja
 Nej

6.2.2.b Om ja sätt kryss för vilken/a

- Vi planerar att införa en eller flera nya stödinsatser
 Vi planerar att utveckla en eller flera befintliga stödinsatser

6.2.2c. Ange vilka grupper ni planerar att utveckla dessa stödinsatser för (läs i anvisningarna under regeringens mål på sidan 4 för mer information om grupper)

6.2.2d. Omfattar ovanstående stödinsatser någon metod (strukturerad och replikerbar)?

- Ja – ange vilken:
 Nej

Ev. kommentar:

6.2.2e. Kommer ni att genomföra stödinsatserna tillsammans med någon extern partner? Sätt ett kryss.

- Ja – ange vilken:
 Nej

Ev. kommentar:

6.2.2f. När ska stödinsatserna vara i gång? (åååå-mm)

6.2.2g. Ange vilka resultat ni förväntar er av insatserna under 2012 (t.ex. "en grupp på 10 kvinnor har genomgått N samtal enligt metod Y"):

6.2.2h. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd: kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

6.2.3. Stödinsatser för barn inom området våld i nära relationer

6.2.3a. Söker ni utvecklingsmedel till att förbättra nya eller befintliga stödinsatser? Sätt ett kryss.

- Ja
 Nej

6.2.3.b Om ja sätt kryss för vilken/a

- Vi planerar att utveckla en eller flera nya stödinsatser
 Vi planerar att utveckla en eller flera befintliga stödinsatser

6.2.3c. Ange vilka grupper av barn ni planerar att utveckla dessa stödinsatser för (läs i anvisningarna under regeringens mål på sidan 4 för mer information om grupper)

6.2.3d. Omfattar insatserna råd och stöd till föräldrar och andra närstående utifrån barnets behov?

- Ja – ange vilken
 Nej

Ev. kommentar:

6.2.3e. Omfattar ovanstående stödinsatser någon metod (strukturerad och replikerbar)?

- Ja – ange vilken
 Nej

Ev. kommentar:

6.2.3f. Kommer ni att genomföra stödinsatserna tillsammans med någon extern partner? Sätt ett kryss.

- Ja – ange vilken:
 Nej

Ev. kommentar:

6.2.3g. När ska stödinsatserna vara i gång? (åååå-mm)

6.2.3h. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "10 barn har fått gruppsamtal enligt metod Z"):

6.2.3i. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd: kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

6.2.4. Behandlingsinsatser för våldsutövare

6.2.4a. Söker ni utvecklingsmedel till att införa nya eller utveckla befintliga behandlingsinsatser för våldsutövare? Sätt ett kryss.

- Ja
 Nej

6.2.4b. Om ja sätt kryss för vilken/a

- Vi planerar att införa en eller flera nya stödinsatser
 Vi planerar att utveckla en eller flera befintliga stödinsatser

6.2.4c. Ange vilka behandlingsinsatser ni planerar att införa eller utveckla och när dessa beräknas vara igång

(åååå-mm)

(åååå-mm)

(åååå-mm)

(åååå-mm)

6.2.4d. Ange vilka grupper av våldsutövare ni planerar dessa behandlingsinsatser för (t.ex. våldsutövare med barn)

6.2.4e. Omfattar ovanståendebehandlingsinsatser någon metod (strukturerad och replikerbar)?

- Ja – ange vilken (t.ex. "Alternativ till våld, ATV"):
 Nej

Ev. kommentar:

6.2.4f. Omfattar insatserna behandling av våldsutövare utifrån barnets behov?

- Ja – ange vilka:
 Nej

Ev. kommentar:

6.2.4g. Kommer ni att genomföra insatserna tillsammans med någon extern partner? Sätt ett kryss.

- Ja – ange vilken:
 Nej

Ev. kommentar:

6.2.4h. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "10 män har fått behandling enligt metod Y"):

6.2.4i. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012, för denna åtgärd: _____ kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

6.2.5. Andra åtgärder – ange benämning:

6.2.5a. Söker ni utvecklingsmedel för andra åtgärder? Beskriv åtgärderna kort, vilka grupper ni riktar åtgärderna mot och ange också eventuella samarbetsparter.

6.2.5b. När ska åtgärden eller åtgärderna vara i gång?
(åååå-mm)

6.2.5c. Ange vilka resultat ni förväntar er under 2012 (t.ex. "Socialtjänsten har anställt en socionom med romsk bakgrund"):

6.2.5d. Vad är den förväntade totala kostnaden under 2012 under 2012, för denna åtgärd: kronor (skriv bara siffror). För in beloppet i kostnadsplanen under Ekonomi.

III. Ekonomi*

- Om ni ansöker tillsammans med andra kommuner eller stadsdelsförvaltningar ska ni ange sammantagna uppgifter för alla.
- Fyll endast i siffror, t.ex. 10000 (inga bokstäver eller andra tecken).

C. Budget

- Den totala summan för planerad finansiering i C.1, planerade kostnader i C.2 samt kostnadstyper i C.3 måste överensstämma. Ange samma summa på varje ställe.
- Kontrollera att varje summa stämmer.

C.1. Finansieringsplan

- Ange er planerade finansiering för hela ansökan.
- Fyll i det sökta beloppet utvecklingsmedel för år 2012, samma belopp som ni angav i B.
- Ange också egna medel och övriga medel som ingår i finansieringsplanen.
- Fyll i siffran 0 om sådana medel inte finns med i finansieringsplanen.

Planerad finansiering av de åtgärder ansökan avser	Budget 2012
Sökta utvecklingsmedel år 2012, samma belopp som i B	kronor
Disponibla utvecklingsmedel från tidigare år (om det finns) – ange vilket eller vilka år:	kronor
Medel från sökande kommun samt eventuella medsökande kommuner eller stadsdelar	kronor
Sökta eller beviljade medel från övriga parter – ange vilka parter:	kronor
Övriga medel – ange benämning:	kronor
Total summa planerad finansiering	kronor

C.2. Kostnadsplan

- Fyll i nummer och förväntade kostnader för varje åtgärd som er ansökan avser, de samma belopp som ni angav för respektive åtgärd i utvecklingsområdena 1 – 5.

Planerade kostnader för de åtgärder ansökan avser	Budget 2012
Åtgärd nummer	kronor
Åtgärd nummer	kronor
Åtgärd nummer	kronor
Åtgärd nummer	kronor
Åtgärd nummer	kronor
Åtgärd nummer	kronor
Åtgärd nummer	kronor
Åtgärd nummer	kronor
Åtgärd nummer	kronor
Åtgärd nummer	kronor
Åtgärd nummer	kronor
Åtgärd nummer	kronor
Åtgärd nummer	kronor
Åtgärd nummer	kronor
Åtgärd nummer	kronor
Åtgärd nummer	kronor

Planerade kostnader för de åtgärder ansökan avser	Budget 2012
Åtgärd nummer	kronor
Total summa för planerade kostnader	kronor

C.3. Totala kostnader fördelade på kostnadstyper

- Uppskatta hur den totala summan planerade kostnader i C.2 kommer att fördelas mellan kostnadstyperna här nedan.
- Fyll i siffran 0 om kostnadstypen inte kommer att finnas med.

Planerade kostnader för de åtgärder ansökan avser	Budget 2012
Lönekostnader inklusive sociala avgifter Antal årsarbetskrafter: (siffror)	kronor
Lokalhyra	kronor
Inventarier, utrustning	kronor
Kontorsmaterial, telefon, etc.	kronor
Resor	kronor
Kost och logi	kronor
Köpta tjänster, material, hyrd utrustning	kronor
Utvärdering	kronor
Övriga kostnader – benämning:	kronor
Summa planerade kostnader	kronor

D. Kommunens övriga medel inom området våld i nära relationer

Beviljade medel får inte användas för att betala verksamhets- eller föreningsbidrag till ideella föreningar.

- Uppskatta kommunens, alternativt *samtliga* kommuners, övriga resurser för arbete inom området våld i nära relationer. Fyll i både utfall 2011 och budget 2012.
- Räkna inte med sökt belopp i punkt B, eller kommunens kostnader för ekonomiskt bistånd.

Kommunens övriga medel inom området	Utfall 2011	Budget 2012
Verksamhetsstöd, föreningsbidrag eller liknande till ideella föreningar som är verksamma inom området – ange antal bidrag: (skriv bara siffror)	kronor	kronor
Benämning:	kronor	kronor
Benämning:	kronor	kronor
Benämning:	kronor	kronor
Summa kommunens övriga medel inom området	kronor	kronor

IV. Underskrifter och bilagor*

E. Bilagor

En förutsättning för att ni ska få utvecklingsmedel är att ni har förankrat utvecklingsarbetet hos kommunens eller stadsdelsförvaltningens politiska ledning. Kryssa i vad ni bifogat i tabellen här nedan.

- Bifoga kopia av protokoll från socialnämnden eller liknande för att visa att ansökan är förankrad i ett politiskt beslut.
- Om ni ansöker tillsammans med andra ska ni även bifoga ett protokoll från varje medsökande kommun.

Dokumentation	Kryss
Kopia av protokoll från socialnämnd eller liknande som visar att ansökan är förankrad i politiskt beslut. Om ni inte har någon sådan dokumentation, ska ni i stället ange här när Socialstyrelsen kommer att få dokumenten. Vi måste ha fått dem senast den 21 juni 2012. 2012-06-18 (åååå-mm-dd).	<input type="checkbox"/>
Benämning:	<input type="checkbox"/>
Benämning:	<input type="checkbox"/>
Benämning:	<input type="checkbox"/>

F. Övrig information till Socialstyrelsen

--

G. Rapportering

Rapportera hur ni har använt beviljade utvecklingsmedel för år 2012 senast vid den tidpunkt som Socialstyrelsen bestämmer (se anvisningarna).

- Skicka in era reviderade planer till Socialstyrelsen så snart som möjligt om ni ändrar planerna ni har beskrivit i ansökan.
- En förutsättning för att få vidare finansiering efter 2012 är att ni genomför de åtgärder som ni fått utvecklingsmedel för enligt plan, eller enligt en reviderad plan. Ni ska redovisa arbetet för Socialstyrelsen i tid.

H. Delta i utbildningsaktiviteter som länsstyrelsen erbjuder 2012–2014

Socialstyrelsen prioriterar de kommuner som vill delta i länsstyrelsernas utbildningar under 2012–2014 i vår bedömning av ansökningar. Sätt kryss här om ni vill delta i utbildningar.

Ja, vi förklarar oss villiga att delta. (Om ni ansöker tillsammans med andra kommuner eller stadsdelsförvaltningar, gäller detta *samtliga*).

I. Underskrifter

Utvecklingsarbetet måste vara förankrat hos förvaltningens ledning för att ni ska kunna få utvecklingsmedel.

- Behörig företrädare för kommunens eller stadsdelens förvaltning undertecknar ansökan.
- Den underskrivna ansökan ska ha kommit in till Socialstyrelsen senast den **25 maj 2012**.

Behörig företrädare i kommunens förvaltning	Underskrift
Ort: Älvsjö Datum: 2012-05-21
Avdelning e.d.: Individ-och Familj Befattning Verksamhetsområdes chef	Namnförtydligande: Göran Sjödin

--