



*Resurscentrum*

BARN OCH UNGDOM  
KUNGSHOLMENS  
STADSDELSFÖRVALTNING

**TJÄNSTEUTLÅTANDE**

SID I (4) 2006-01-31  
DNR 400-076-06

Handläggare: Suzanne Bengtsson  
Tfn: 08-508 08 160

Till  
Kungsholmens stadsdelsnämnd  
SDN-06 02 16

## **Rapport om det drogförebyggande arbetet**

### **Förslag till beslut**

Stadsdelsnämnden godkänner rapporten.

Stadsdelsnämnden vidarebefordrar rapporten till socialtjänstförvaltningen för att utgöra underlag för sammanställning till Länsstyrelsen.

Göran Månsson  
Stadsdelsdirektör

Birgitta Dahlin  
Verksamhetschef



### **Bakgrund**

I den Nationella handlingsplanen från 2001 för att förebygga alkoholskador avsatte regeringen särskilda medel för att stimulera utvecklingen av drogförebyggande insatser på kommunal nivå. Länsstyrelserna fick regeringens uppdrag att fördela de kommunala medlen efter ansökan från kommunerna.

I direktiven till länsstyrelserna förordades att kommunerna skulle samordna sina ansökningar inom respektive kommun bl.a. för att åstadkomma långsiktighet i arbetet. Stockholms stad har av länsstyrelsen beviljats medel för att tillsätta drogförebyggande samordnare i stadens 18 stadsdelsförvaltningar. Staden har tillskjutit motsvarande medel för att möjliggöra heltidsanställningar. Bidrag från länsstyrelsen till samordnartjänsten kan enligt direktiven utgå under högst fyra år med ett nedtrappat bidrag under år tre och fyra. 2005 har varit det fjärde året som Kungsholmens stadsdelsförvaltning uppburit medel.

En rapport om det arbete som utförts under 2005 ska lämnas till länsstyrelsen. Preventionscentrum Stockholm (Precens) har åtagit sig att sammanställa redogörelserna från de olika stadsdelsförvaltningarnas preventionssamordnare. Dessa redogörelser ska godkännas av respektive stadsdelsnämnd.

En redogörelse av preventionssamordnarens arbete inom Kungsholmens stadsdelsnämnd finns redovisad på bilagd blankett.

## Redovisning av verksamhet för preventionssamordnare 2005

1. **Stadsdelsområde:** Kungsholmen

2. **Samordnarens namn:** Suzanne Bengtsson

3. **Uppgiftslämnare:** Suzanne Bengtsson, preventionssamordnare,  
08-508 08 160 [suzanne.bengtsson@kungsholmen.stockholm.se](mailto:suzanne.bengtsson@kungsholmen.stockholm.se)

4. **A) Samordningsarbetet utgör heltid:** Ja

**B) Samordnarens arbetsuppgifter innebär:**

- Att ansvara för folköls- och tobakstillsyn. På Kungsholmen innebär detta att föra register över ca 100 butikerna med uppdaterade ägarförhållanden samt att genomföra dokumenterade tillsynsbesök och inköpskontroller minst två gånger per år för både folköl och tobak. Samordnaren initierar även tillsynsärenden, kommunicerar dem med näringsidkaren samt vid behov utformar tjänste- utlåtanden.
- Att utveckla långsiktigt primärpreventivt arbete, främst tillsammans med verksamheter som riktar sig till barn och ungdomar. Detta görs exempelvis genom ”tillsammansdagar” i början av höstterminen för att underlätta stadiövergången mellan år 5 och år 6 eller genom att införa Örebro's preventionprogram för föräldrainsformation i år 6-9 skolorna är ett annat preventivt arbete.
- Att sprida information om senaste forskning och trender kring drogvanor – genom exempelvis föreläsningar för lärare, socialsekreterare, poliser, föräldrar m.fl. om senaste drogvanundersökningen eller genom att informera myndigheter och föräldrar om gymnasieungdomars nya festvanor.
- Att vara sammankallande för stadsdelens drogpreventiva nätverk. Nätverket består av ett 15-tal personer där gymnasieskolor, grundskolor, församlingar, polis, ungdomsmottagning och Maria Ungdom är representerade.

- Att vara stadsdelsförvaltningens kontaktperson gentemot Precens. Under året har samordnaren tillsammans med andra kollegor inom staden utvecklat det drogförebyggande arbetet i staden genom att utarbeta riktlinjer för folköl- och tobakstillsyn, delta i referensgrupp kring vidareutvecklandet av drogvaneundersökningen 2006.
- Dokumentera drogförebyggande verksamhet gentemot ESAPP

**5. Var i stadsdelsområdets organisation är samordnaren placerad? Finns fungerande styrgrupp för dessa frågor?**

Samordnaren är placerad på Resurscentrum som tillhör verksamhetsområdet Barn och ungdom. Samordnaren ingår i en styrgrupp bestående av verksamhetschefen för Barn och ungdom, verksamhetschefen för Individ och familjeomsorgen, chefen från Resurscentrum inom Barn och ungdom samt sektionschef för familjeenheten inom Individ och familjeomsorgen. Denna grupp träffas fyra gånger per år.

**6. Har samordnaren deltagit i arbetet med stadsdelens drogförebyggande handlingsprogram?**

Samordnaren har tillsammans med andra berörda utarbetat Kungsholmens tobak-, alkohol och narkotikapolitiska handlingsprogram som antogs av stadsdelsnämnden i maj 2005.

**7. Samverkar samordnaren med andra förebyggande verksamheter (t. ex. brottsprevention)? Om ja, vilka?**

Ja. Kungsholmen har ett brottsförebyggande råd som samordnaren är ledamot av. I övrigt finns ett samarbete i förebyggande syfte med Kungsholmens församlingar, Maria Ungdom, Ungdomsmottagningen, Polisen, Stockholms livsmedelshandlarförening m.fl. Därutöver finns samverkan med olika verksamheter inom stadsdelsförvaltningen.

**8. Inför 2006, är samordnarens tjänst långsiktigt integrerad i stadsdels- områdets ordinarie verksamhet eller finns plan för att uppnå detta?**

Det finns en tjänst som samordnare för drogprevention inrättad på Kungsholmen sedan januari 2004.