

# Smedshagsskolan

Skolans huvuduppgift är undervisning och lärande. För att kunna ta till sig information och skapa kunskap krävs trygghet.

## Åtaganden

Enhetens generella åtaganden:

- Alla elever skall ha individuella, dokumenterade utvecklingsplaner.

Smedshagsskolans åtaganden:

- Smedshagsskolan kommer att vidareutveckla internationaliseringsarbetet.
- Datortätheten och tillgängligheten för eleverna skall öka.
- Arbeta för stort elevinflytande i samband med nybyggnationen av Smedshagsskolan.

Smedshagsskolans miljöåtagande:

- Eleverna och barnen inom skolbarnsomsorgen besöker parker och naturområden.
- Andelen ekologiska livsmedel skall öka.
- Källsortering sker av papper, kartong, glas, metall, hårdplast och batterier.
- Miljömärkta varor används i första hand vid städningen.

## Metoder och arbetssätt

- Smedshagsskolan åtar sig att varje termin hålla utvecklingssamtal med samtliga elever och vårdnadshavare och därvid upprätta individuella utvecklingsplaner.
- En portfoliomodell byggs upp för varje elev.
- Alla elever som inte uppnår målen erbjuds ett basår, främst sker detta i skolår 3.
- Smedshagsskolans alla elever i skolår 5 och 9 genomför nationella prov i svenska, engelska och matematik. Ett åtgärdsprogram upprättas för de elever som inte når godkänt.
- Alla elever i skolår 2, 3, 4, 5 och 6 genomför en kunskapsstest för att se var särskilda insatser kan behöva sättas in.

### Kvalitetssäkring och uppföljning

- Åtagandet säkras genom att utvecklingsplanen kontinuerligt följs upp och utvärderas vid följande termins utvecklingssamtal.
- Åtagandet säkras genom att nationella prov och åtgärdsprogram följs upp vid utvecklingssamtalen.

### Miljöaspekter

- Smedshagsskolan är en miljöskola och sorterar papper, kartong, plast, glas, metall och batterier enligt ReturMera-systemet.
- Av skolans serverade mat skall 10 % vara ekologiska råvaror.
- Miljömärkta medel används vid städning.

### **Rättelse och kompensation**

Om vi inte lyckas leva upp till våra åtaganden skall vi genast se över våra rutiner och rätta till det som felats. Vi välkomnar synpunkter på vår verksamhet och använder dem i syfte att utveckla och förbättra verksamheten.

### **Klagomål och synpunkter**

Vår ambition är att det skall vara god kvalitet på vår verksamhet. Dina synpunkter är därför mycket viktiga. Om du har synpunkter på verksamheten eller tycker att vi inte levt upp till våra åtaganden vill vi gärna att du hör av dig.

Ring till rektor Kjell Sjöberg på telefonnummer 08-508 41 750 och framför dina synpunkter. Du kan också framföra dina synpunkter skriftligt till Smedshagsskolans expedition.

Om du anser att du inte fått gehör för dina synpunkter kan du vända dig till Barn-, ungdoms- och skolavdelningen på Hässelby-Vällingby stadsdelsförvaltning, telefonnummer 08-508 04 000.

## Vill du veta mer?

Vill du veta mer om vår verksamhet är du välkommen att ringa eller besöka oss. Vi finns också på hemsida: [www.smedshagsskolan.se](http://www.smedshagsskolan.se)

Stockholm den 29 december 2005

Kjell Sjöberg  
rektor

### *Smedshagsskolan*

BOX 5112, 165 12 HÄSSELBY

TELEFON 08-508 41 750

TELEFAX 08-508 41 759

E-post [smedshagsskolan@hasselby.stockholm.se](mailto:smedshagsskolan@hasselby.stockholm.se)

### *Hässelby-Vällingby stadsdelsförvaltning*

HÄSSELBY TORG 22-22, 165 55 HÄSSELBY

TELEFON 08-508 04 000

TELEFAX: 08-508 04 548

Denna garanti godkändes av Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd mars 2006