



Hässelby-Vällingby stadsdelsförvaltning
Äldreomsorgsavdelningen
Gudrun Sjödin
tfn 508 05 411

Tjänsteutlåtande
26 maj 2006

1 (4)

Dnr - - 2006

Sammanträde 13 juni 2006

Till
Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd

Riktlinjer för handläggning av ärenden enligt SoL och LSS för personer över 65 år

Remiss från Kommunstyrelsen Dnr: 327-178/2004

Förslag till beslut

Stadsdelsnämnden överlämnar och åberopar förvaltningens tjänsteutlåtande till Kommunstyrelsen som svar på remissen.

Anders Meuller
stadsdelsdirektör

Lennart Keberg
avdelningschef

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har remitterat förslag till riktlinjer för handläggning av ärenden enligt SoL och LSS för personer över 65 år till samtliga stadsdelsnämnder och till kommunstyrelsens pensionärsråd och handikappråd för yttrande senast den 3 juli 2006.

Förvaltningen anser att förslaget till riktlinjer är väl genomarbetade utifrån gällande lagstiftning, föreskrifter, riktlinjer m.m. Den enskildes rätt till insatser som stärker självbestämmandet, den egna förmågan och delaktighet lyfts fram på ett bra sätt.

Förvaltningen anser dock att vissa förtydliganden behöver göras i delar av avsnitten kring handläggning och dokumentation, stöd och hjälp i ordinärt boende, korttidsvård, särskilda boendeformer och stöd till anhöriga och närstående.

Bilagor: 1. Remissversion – Riktlinjer för handläggning av ärenden enligt SoL och LSS för personer över 65 år.

Ärendets beredning

- Ärendet utarbetat av Äldreomsorgsavdelningen i samråd med vuxenavdelningen och individ och familjeomsorg, omsorg om personer med funktionsnedsättning.
- Ärendet behandlat i stadsdelsnämndens pensionärsråd den 22 maj 2006.
- Ärendet behandlat i avdelningsgrupp den 1 juni 2006.

Ärendet

Kommunstyrelsen har remitterat stadens riktlinjer för handläggning av ärenden enligt SoL och LSS för personer över 65 år till samtliga stadsdelsnämnder och till kommunstyrelsens pensionärsråd och handikappråd för yttrande senast den 3 juli 2006. Riktlinjerna ersätter de från 2001 reviderade riktlinjerna för prövning av bistånd m.m. i äldreomsorgen. Vidare ingår i förslaget till riktlinjer ett komplement till de av Kommunstyrelsen fastställda "Riktlinjer för handläggning och dokumentation inom socialtjänsten" (Dnr 410-1108/2001). Komplementet beskriver sådant som särskilt berör handläggning enligt SoL och LSS för personer över 65 år.

Förvaltningen synpunkter och förslag

Förvaltningen anser att förslaget till riktlinjer är väl genomarbetade utifrån gällande lagstiftning, föreskrifter, riktlinjer m.m. Den enskildes rätt till insatser som stärker självbestämmandet, den egna förmågan och delaktighet lyfts fram på ett tydligt och bra sätt. Förvaltningen anser dock att vissa förtydliganden behöver göras i delar av avsnitten kring handläggning och dokumentation, stöd och hjälp i ordinärt boende, korttidsvård, särskilda boendeformer och stöd till anhöriga och närstående. Förvaltningens synpunkter kring dessa förtydliganden beskrivs i det följande under den rubricering som avses.

2. Socialtjänstlagen

2.2 Informationsskyldighet och uppsökande verksamhet

Förvaltningen anser att det i riktlinjerna bör framgå vilken basstandard kring den stadsgemensamma informationen som ska ingå i informationen i samband med uppsökande verksamhet. Detta eftersom ansvaret för den uppsökande verksamheten åligger respektive stadsdelsnämnd. Om inte någon specifik standard anges är det svårt att uppnå en likställighet och jämställdhet för stadens medborgare vad gäller den uppsökande verksamheten inom staden.

3. Handläggning av ärenden

4.

3.4.1 Inflytande och delaktighet

Konsekvensen av att den enskilde har rätt att ansöka om vård- och omsorgsboenden utanför stadsdelen kan innebära att tomma platser uppstår i den egna stadsdelen om de enskilda i stor omfattning väljer sitt boende i andra stadsdelar. Förvaltningen anser att de nuvarande planeringsförutsättningarna där varje nämnd i första hand ska se till sina egna behov och förutsättningar inte ger utrymme för valfrihet. Noggrann individuell prövning bör därför ske innan beslut om vård- och omsorgsboende ges för boende i annan stadsdel.

3.6 Beställning till utförare

Eftersom val av utförare endast berör hemtjänsten anser förvaltningen att det bör förtydligas i texten i detta avsnitt.

3.7 Uppföljning av insatser

Förvaltningen anser att detta avsnitt är mycket viktigt och på ett tydligt och bra sätt beskriver biståndshandläggarnas ansvar utifrån den enskildes behov. För att ytterligare förvissa sig om att den enskildes behov tillgodoses och att insatserna är av god kvalitet avser förvaltningen, utifrån stadens uppföljningsmodell, att utarbeta ett frågeformulär som lokalt ska användas som uppföljningsinstrument av biståndshandläggarna.

4. Dokumentation i samband med handläggning av ärenden

4.1 Personakt och journal

Förvaltningen anser att riktlinjerna på ett mycket tydligt och bra sätt beskriver hur dokumentation ska utföras i samband med handläggning av ärenden. Vidare är Paraplysystemet väl anpassat till de krav som ställs på dokumentation. Den registrering, de mallar och den dokumentation som görs utifrån Paraplysystemets givna rubriker ökar dessutom rättsäkerheten för den enskilde.

5. Stöd och hjälp för den som bor i ordinärt boende

5.4.2 Städning/fönsterputs

Förvaltningen anser att avsnittet kring städning är klart och tydligt och dessa förtydliganden, jämfört med tidigare, är nödvändiga för att inte olika praxis ska tillämpas i skilda stadsdelar. Vad gäller fönsterputs ser förvaltningen dock att detta avsnitt mer precist ska ange att fönsterputs ska ske i de rum som ingår i den beviljade städningen.

5.4.7 Kost

Förvaltningen anser att texten i detta avsnitt är för allomfattande beskrivet. Det är angeläget att särskilja den mat som serveras på ett vård- och omsorgsboende respektive i ordinärt boende. För boende i vård- och omsorgsboende kan väl specificerade krav ställas på matleverantören i samband med upphandling av kost. Däremot måste stor hänsyn tas till den enskildes kostvanor i ordinärt boende. En individuell bedömning måste därför alltid ske om dennes kostvanor behöver förändras. Den enskilde avgör själv vilken mat/matlåda och vilken leverantör han/hon vill köpa sin mat ifrån. Vidare anser förvaltningen att begreppet matlagning måste förtydligas. Matlagning får i den här bemärkelsen ett vidare perspektiv och kan betyda allt från förberedelser av en måltid till långkok. Förvaltningen anser därför att det i texten bör stå *tillreda mat* istället för matlagning.

5.4.8 Leverans av matlåda

Förvaltningen vill särskilt påtala vikten av att det i de nya riktlinjerna tydligt framgår att matlådor ofta medför en merkostnad vilket kan påverka den enskildes minimibelopp och att den enskilde därmed kan ha rätt till ett individuellt tillägg.

5.4.9 Promenader/utevistelse

Förvaltningen anser att den beskrivning som görs under detta avsnitt är angeläget och viktigt men behöver förtydligas. Detta dels när det gäller den enskildes fysiska möjlighet (rullstolsburen, rullator, värk etc.) och egen vilja och lust (synen på fysisk aktivitet tidigare i livet), som försvårande faktor, dels personalens möjligheter att tillgodose promenader och nyttan (förebyggande, meningsfullt, naturligt trött etc.). Förvaltningen anser även skillnaden mellan begreppen promenad och utevistelse behöver förtydligas.

5.5 Korttidsvård

Förvaltningen anser att ett förtydligande behöver göras i texten kring ”Korttidsvård kan också vara aktuell under tiden en utredning pågår av den enskildes framtida behov av omsorg och/eller boendeform.” Förvaltningen föreslår istället följande formulering:

För personer med mycket omfattande omsorgsbehov och som inte längre kan tillgodoses i hemmet kan det vara aktuellt med korttidsboende under utredningstiden. Detta i syfte att förhindra ett för tidigt beslut om ett vård- och omsorgsboende.

Vidare anser förvaltningen att för dem som bor på vård- och omsorgsboende med hemtjänst (servicehus) och är i behov av rehabilitering har kommunen det ansvaret i alla vård- och omsorgsboenden. Därmed behöver dessa personer inte flytta till ett korttidsboende för att få sina behov tillgodosedda. Förvaltningen anser att den föreslagna texten medför ökade kostnader för förvaltningen då en person kan uppta två platser (servicehus och korttidsvård) helt i onödan.

6. Särskilda boendeformer

6.1 Vård- och omsorgsboende

Förvaltningen anser att det i riktlinjerna klart framgår att vård- och omsorgsboende ska grunda sig på en helhetsbedömning där den enskildes situation och möjlighet sammanvägs med sociala, medicinska, psykiska och existensiella behov. Förvaltningen anser dock att personer som innan 65 år haft problem kring sin boendesituation och haft insatser kring detta bör uppmärksammas i samband med att de blir 65 år. Detta eftersom nämnden har ett särskilt ansvar för de äldres boendesituation.

6.1.1 Flytt till annat vård- och omsorgsboende

Inom de boendeformer som inte är sjukhem ska behovet av annat boende prövas vid den årliga uppföljningen av biståndshandläggaren.

7 Stöd till anhöriga och närstående

7.1.1 Garanterad rätt till avlösning

Då oklarheter kring avgiften i samband med avlösning över 4 tim/vecka kan uppstå ser förvaltningen att ett förtydligande görs i denna text. Ska avgiften tas ut per timme eller som en avgiftsnivå?
