



Hässelby-Vällingby stadsdelsförvaltning
Äldreomsorgsavdelningen
Gudrun Sjödin tfn 508 05 411
Ingrid Ericsson tfn 508 04 030

Tjänsteutlåtande
12 oktober 2006

1 ()

Dnr - - 2006

Sammanträde 31 oktober 2006

Till
Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd

Handlingsplaner utifrån äldreomsorgsinspektörernas granskning av äldreomsorgens verksamhet i Hässelby-Vällingby 2005

Förslag till beslut

1. Stadsdelsnämnden godkänner verksamheternas handlingsplaner.
2. Stadsdelsnämnden överlämnar ärendet till stadsledningskontoret.

Anders Meuller
stadsdelsdirektör

Lennart Keberg
Avdelningschef

Sammanfattning

-
- Bilagor:**
1. Handlingsplan - Räcksta sjukhem
 2. Handlingsplan - Nälsta servicehus
 3. Handlingsplan - Hässelby Gårds äldreboende
 4. Handlingsplan - Skolörtens äldreboende
 5. Handlingsplan – Öppna hemtjänsten

Ärendets beredning

- Ärendet utarbetat av Äldreomsorgsavdelningen.
- Ärendet behandlat i stadsdelsnämndens pensionärsråd den 13 oktober 2006.

Ärendet

Stadens äldreomsorgsinspektörer har under perioden april – december 2005 utfört granskning av de kommunalt drivna särskilda boendena och hemtjänstverksamheterna inom Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd. Granskningsrapporten behandlades av stadsdelsnämnden vid sammanträdet den 29 augusti 2006, § 14. I det ärendet fanns dock inga handlingsplaner med utifrån de synpunkter som äldreomsorgsinspektörerna framförde i rapporten.

Förvaltningen synpunkter

Förvaltningen har efter granskningsrapporten gått igenom äldreomsorgsinspektörernas synpunkter utifrån varje enhets behov av åtgärder. I de bifogade handlingsplanerna framgår inspektörernas påtalade problem/utvecklingsbehov, åtgärd/process, datum för påbörjad/slutförd åtgärd. Ansvarig för att åtgärderna slutförs och återredovisas är respektive enhetschef.

Beträffande de synpunkter som framkommit i myndighetsdelen pågår genomgång av de synpunkter som framkom i granskningsrapporten. Åtgärder kring dessa kommer att presenteras för nämnden vid senare tillfälle.

Förvaltningen kommer i det fortsatt årliga uppföljningsarbetet inom stadsdelsområdets äldreomsorg att använda sig av stadens uppföljningsmodell som beslutats av kommunfullmäktige. En åtgärdsplan som utgår från de angivna områdena i stadens uppföljningsmodell ska fortsättningsvis utarbetas för varje enhet. Uppföljningarna kommer att genomföras av en utsedd person inom äldreomsorgens stab och av medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS). Uppföljningarna kommer därefter att delges nämnden tillsammans med en upprättad handlingsplan där det klart ska framgå vad som ska åtgärdas, när det ska göras och vem som är ansvarig för att åtgärder vidtas.

Förvaltningens förslag
