

Stadsdelsnämndens mål 2007 med plan för uppföljning samt förteckning över s.k. ska-krav som i budgeten riktats till stadsdelsnämnderna (utkast 21 dec 2006)

Innehållsförteckning

<i>Hässelby-Vällingby - attraktiv plats för boende, företag och besök</i>	2
Stärkt näringsliv och arbetsmarknad	2
Flyktingmottagande	2
Ekonomiskt bistånd	3
Arbetsmarknadsåtgärder	3
Verksamhet för barn och ungdom	4
Kultur och föreningsverksamhet	4
<i>Valfriheten ska öka</i>	5
<i>Skola för kunskap</i>	6
Förskoleverksamhet	6
Grundskola och skolbarnsomsorg	7
Särskola	8
<i>Högre kvalitet i omsorgen</i>	9
Äldreomsorg	9
Stöd och service till personer med funktionsnedsättning	13
Individ- och familjeomsorg inkl socialpsykiatri	14
<i>En trygg och snygg stad</i>	18
<i>Ekonomisk hushållning och sänkt skatt</i>	19
Ekonomistyrning	19
Medarbetarna	19
Administrativ effektivisering	21
Intern verksamhetskontroll	21

Anm.

Bilagan är redigerad i tre kolumner. I den vänstra återges mål och s.k. ska-krav ur stadens budget för 2007. I vissa fall har målen brutits ned eller på annat sätt anpassats till lokala förhållanden – även dessa anges i vänstra kolumnen.

Avsikten är att bilagan ska vara ett levande dokument och användas i såväl löpande uppföljning som i samband med slutlig uppföljning i verksamhetsberättelsen.

Hässelby-Vällingby - attraktiv plats för boende, företag och besök**Stärkt näringsliv och arbetsmarknad**

Hässelby-Vällingby skall bli Stockholms mest företagsvänliga stadsdel	Samarbete med företagareföreningar, handelskammare och lokala företag. Företagens lokala utvecklingsarbete med aktiv rådgivning och lotsning. Företagens kontakter med Stockholm Stad. Översyn av företagsmark i samarbete med SBR och Exploateringskontoret. Gemensamma marknadsföringar med näringslivet till utvalda målgrupper.	Följs upp på enhetsnivå. Ansvarig: Näringslivssekretären
Nyföretagandet skall öka och andelen jobb i privata sektorn öka	Etablering och drift av ett Nyföretagarcentrum. Ett aktuellt och tillgängligt lokalt företagregister. Ny och aktiv webb med Nyföretagarinformation.	Följs upp på enhetsnivå. Ansvarig: Näringslivssekretären
Trafikflödet och kommunikationerna i Västerort skall stödja en utveckling av näringslivet.	Översyn av trafikflödet på Bergslagsvägen samt tillfarterna till Vällingby Centrum tillsammans med Bromma, Spånga-Tensta, Svenska Bostäder samt Trafikkontoret.	Följs upp på enhetsnivå. Ansvarig: Näringslivssekretären

Flyktingmottagande

<i>Andelen nyanlända flyktingar som har arbete inom introduktionsperioden ska öka i jämförelse med 2006 års utgång</i>	Projekt Försöksverksamhet i samverkan med Arbetsförmedlingen och andra stadsdelsförvaltningar startar där målet är 60 flyktingar snabbt ut i eget arbete.	Antalet personer räknas och redovisas i T1 och T2
---	---	---

Ska-krav:

I samarbete med Utbildningsnämnden och Arbetsförmedlingen utveckla en för individen samlad helhet av introduktionsprogram, SFI, vuxenutbildning, yrkesinriktade program, praktik och ev ytterligare moment i mottagandet	Samverkan med utbildningsnämnden och SFI-skolor för att finna heltidssysselsättning för dem som deltar i introduktionsprogram.	Verksamheten redovisas och antalet personer räknas. T1 och T2
Uppmärksamma och arbeta utifrån barns, ungdomars, personers med funktionsnedsättning och äldres behov av särskilda insatser inom introduktionsperioden	Nära samverkan med andra berörda enheter i stadsdelsförvaltningen för snabba och adekvata åtgärder.	Redovisas i VB

Ekonomiskt bistånd

<i>Alla som idag är socialbidragsberoende pga arbetsbrist ska garanteras insats inom fem dagar</i>	Alla nya klienter som är arbetslösa remitteras omgående till Arbetsforum i Vinsta för insats inom fem arbetsdagar.	Följs upp och redovisas i T1 och T2.
---	--	--------------------------------------

Ska-krav:

Minska behovet av och förkorta bidragstiden genom individuella lösningar och tidiga insatser	Internkontrollen, att remittering sker till Arbetsforum, omhändertagandet i receptionen, individuella arbetsplaner. Snabbare svar på förfrågningar via Kontaktcenter.	Åtgärderna redovisas och antal klienter/hushåll räknas. T1, T2 och VB
Utveckla arbetsmetoder och samverkan med privat och offentlig arbetsförmedling, försäkringskassa och landsting för att stödja individen till egen / annan försörjning	Kontakter med privata arbetsförmedlingar & branchförmedlingar. Träffar med rekryteringsföretag. Samverkan inom Turid-gruppen	Redovisas gällande antal träffar och antal klienter som fått annan försörjning. T1, T2 och VB
Eftersträva att utvecklingsarbete inom ekonomiskt bistånd bedrivs i samarbete mellan flera stadsdelsnämnder	Samverkan och utbyte med Rinkeby-Kista, Bromma och Kungholmens stadsdelsförvaltningar.	Arbetet dokumenteras och redovisas i VB.

Arbetsmarknadsåtgärder

<i>Öka förvärvsfrekvensen</i>	Antal av inskrivna försörjningsstödstagare som avslutas till jobb.	Mätas varje tertial via Arbetsforums databas
<i>Minska arbetslösheten bland ungdomar</i>	Antal av inskrivna ungdomar som avslutas till jobb och studier	Se ovan
<i>Öka andelen som arbetar i privat sektor</i>	Praktikplatserna mot det privata näringslivet.	Mäts varje tertial.

Ska-krav

Utveckla former för samverkan samt etablera lokala samverkansöverenskommelser med AF, FK, lokalt näringsliv och andra lokala aktörer i syfte att fastställa ömsesidiga åtaganden för ökad förvärvsfrekvens	Samverkansträffar med de olika aktörerna i enlighet med samverkansöverenskommelserna Samarbetet med nyföretagarcentrum.	Redovisas i VB
Utveckla samarbete med privata arbetsförmedlingar, branschvisa förmedlingar och bemanningsföretag som komplement till den offentliga arbetsförmedlingen	Antalet ökade kontakter med näringslivet och bemanningsföretag samt privata arbetsförmedlingar genom att bjuda in dem till verksamheten.	Mäts varje tertial samt i VB
Vidta åtgärder för att minska arbetslösheten bland ungdomar 18-24 år och ge stöd till de unga som står utanför både skolväsendet och arbetsmarknaden och som inte heller uppstår ekonomiskt bistånd	Motivationshöjande gruppverksamhet för denna grupp. Samverkan med Arbetsfördelningen. Aktiviteter för yngre inom ramen för Navigatorcentra.	Verksamheten och dess resultat redovisas i T1, T2 och VB

Verksamhet för barn och ungdom

<i>Staden ska tillhandahålla god fritidsverksamhet för barn och ungdomar</i>	Avtalen med fritidsentreprenörerna	Regelbundna uppföljningsmöten med entreprenörerna. Handläggare på BUS, VB
<i>Kolloverksamhet ska finnas tillgänglig under sommarmånaderna</i>	Antalet deltagare Avtalen med kolloarrangörerna	Besök på kollogård ILS i augusti Gemensam utvärderingsrapport för staden .
<i>Ska-krav: Samarbeta med Kulturskolan, idrottsrörelsen och andra ideella organisationer kring mellanstadieverksamheten</i>	Samarbetspartner med skolorna	Rektor VB

Kultur och föreningsverksamhet

<i>Det lokala kulturutbudet i staden ska stärkas och utökas för att öka tillgängligheten till kultur</i>	Text i tjänsteutlåtandet	
<i>Alla barn och ungdomar i stadsdelsområdet ska ges möjlighet att uppleva och själva utöva olika former av kultur</i>	Att alla barn och ungdomar erbjuds en kulturaktivitet	Följs upp på enhetsnivå Utvecklingssekreterare, VB

Ska-krav

I samverkan med kulturnämnden, det fria kulturlivet och föreningar verka för att utveckla den lokala kulturen		
Genom aktivt kommunikationsarbete nå också dem som inte själva söker upp kulturinstitutioner och evenemang		
Erbjuda medborgarna lättillgänglig konsumentvägledning		

Valfriheten ska öka

Staden ska skapa förutsättningar för att ge medborgarna så stor valfrihet som möjligt

Utförarverksamheterna inom omsorg om funktionshindrade har senast vid halvårsskiftet förslag på webb-baserat informationsmaterial.	Att alla verksamheter har förslag på webb-baserat informationsmaterial i syfte att underlätta valfriheten.	Avd.nivå genom enkät i juni (utv.sekr). Ev under hösten i fokusgrupp utvärdera hemsidan (utv.sekr).
Myndigheten inom omsorg om funktionshindrade utarbeta rutiner för information till brukare, om alternativ, kommunala såväl som enskilda, så att personer med funktionsnedsättning <u>garanteras en ökad valfrihet</u> .	Att det finns rutiner som säkerställer att brukarna garanteras ökad valfrihet.	Avd.nivå genom enkät i juni (utv.sekr). Uppföljning i samband med ILS/IK, under året (avd.chef o. utv.sekr)
Webbsidor för förskolan	Att alla förskolor har webbsidor.	Uppföljning i VB genom dialog med förskolechefer på pedagogiskt forum BUS-avd i samarbete med info funktion & förskolechefer
Förskolechefer informeras om möjligheten till avknoppning. Driften av nya förskolor och skolor erbjuds fristående entreprenörer	Antalet intresserade verksamheter	VB
Två-resp trefamiljsystem som alternativ inom barnomsorgen	Intresset och antalet startade verksamheter	BUS-avd undersöker möjligheten att erbjuda plats Utvecklingssekreterare/VB

Skola för kunskap**Förskoleverksamhet**

<i>Kvalitetssatsningar inom kommunens kärnområden ska prioriteras</i>	Inspektionsrapporter, Brukarundersökningar, Kvalitetsredovisningar	Kvalitetsredovisningen Utvecklingssekreterare VB
Språkplan vid varje enhet	Att en språkplan finns på enheten	Förvaltningens språkgrupp stöder enheterna. Ansvarig för språkgruppen, VB
Likabehandlingsplaner	Att enheterna har planer	Utvecklingssekreterare VB
En dator per avdelning	Antal datorer per enhet i relation till antalet avdelningar	Nätverk för IT-pedagoger inventerar behovet av datorer, ILS
Samarbetet med Fältskolan ska vidareutvecklas	Antal besök på Fältskolan	Tas upp i pedagogiskt forum Utvecklingssekreterare
<i>Antalet barn i småbarnsgrupperna (1-3 år) bör som mest vara 14 barn och de äldre barnen (4-5 år) som mest 18 barn</i>	Barngruppernas storlek	Köhandläggare bevakar. Avläsn i BoSko T1-2, VB
<i>Andelen förskollärare i barnomsorgen ska öka</i>	SCB-statistik, andelen förskollärare	Inventering på enhetsnivå av personal som behöver kompetensutveckling, Bevaka stadens utbud av kompetensutveckling till förskollärare och barnskötare Utvecklingssekr anmäler & informerar om kurser. VB
<i>Föräldrarnas valfrihet ska öka genom fler alternativ i barnomsorgen</i>	Se avsnitt Valfrihet	

Ska-krav

Arbeta för att begränsa antalet barn i förskolans barngrupper enligt mål ovan	Antalet nyöppnade förskolor / avdelningar / platser	Inventera behov av ytterligare förskoleplatser Utvecklingssekreterare VB
Upprätthålla barnomsorgsgarantin	Vårdnadshavare erbjuds plats inom tre månader från anmälningsdatum	Köhandläggarna T1,T2, VB
Samverka med Utbildningsnämnden kring ett effektivt lokalutnyttjande	Lokalförsörjningsplan	Utbildningsnämnden, Utvecklingssekreterare

Grundskola och skolbarnsomsorg

<i>Kvalitetssatsningar inom kommunens kärnområden ska prioriteras</i>	Inspektionsrapporter, Brukarundersökningar, Kvalitetsredovisningar	Utvecklingssekreterare Kvalitetsredovisning, VB
<i>Skolans huvuduppgift ska vara att förmedla kunskap</i>	Elevresultat Andel med individuell utvecklingsplan Antalet som har åtgärdsprogram Lärarnas behörighet	Enhetsnivå Utvecklingssekreterare/VB
<i>Andelen elever som lämnar grundskolan med behörighet till gymnasiet ska öka jämfört med föregående läsår</i>	Betygsresultat i skolår 9 Antalet elever som är behöriga till gymnasieskolan	Statistik från SYV Utvecklingssekreterare VB
<i>En omfattande satsning på läsning ska genomföras i lågstadiet</i>	Läsutvecklingen ; LUS-tester Läsplan där läsutveckling skolår 1-3 prioriteras.	Läsutvecklingsscheman följs upp på enhetsnivå, LUS-resultatet redovisas i kvalitetsredovisningen Utvecklingssekreterare VB
<i>Elevernas kunskaper ska utvärderas tidigare genom prov, skriftliga omdömen och betyg</i>	Kunskapsutvecklingen följs upp vid individuella utvecklingssamtalen tillsammans med föräldrar. Betygsresultat	Kvalitetsredovisningen, Utvecklingssekreterare, UN
<i>Frånvaro utan giltig anledning ska minska jämfört med föregående år</i>	På skolan, rutiner för att redovisa frånvaro utan giltig anledning	Utvecklingssekreterare, VB
<i>Lärarnas befogenheter att ingripa mot oordning och kränkningar ska öka och tydliggöras</i>	Skolans plan för sanktionsmöjligheter vid oordning och kränkningar.	Följs upp på enhetsnivå, VB
<i>Mobbning ska minska genom ett stadsövergripande arbete och likabehandlingsplaner på alla skolor</i>	Antal ärenden som aktualiseras till skolornas antimobbningsteam/motsv och orsak/åtgärd Att skolorna har likabehandlingsplan	Följs upp på enhetsnivå VB
<i>Lärarkretsens status och attraktionskraft ska höjas</i>		Utbildningsnämnden
<i>Stockholms stad ska endast tillsvidareanställa behöriga lärare</i>	Nyanställningar	Utbildningsnämnden
<i>Skolpengens andel av grundschablonen ska uppgå till minst 70 procent</i>		Beaktats i SDN:s budget
<i>Alla elever i skolår F-6 ska erbjudas en stimulerande och trygg skolbarnsomsorg</i>	Avläsning i BoSko	Utvecklingssekreterare VB

Ska-krav

Underlätta överföringen av ansvaret för grundskolan och skolbarnsomsorgen till UN	Antalet möten med chefer och i avdelningsgrupp	Chefsmöten
Verka för en ökad lokal- och verksamhetsmässig integration mellan grundskolan och skolbarnsomsorgen		Utvecklingssekreterare, UN

Särskola

<i>Särskoleelever ska ha samma rätt att välja skola som andra elever</i>	Se avsnittet valfrihet	UN
<i>Fler speciallärare ska anställas</i>	Antalet speciallärare i särskola	Inventering av behov vid resp skola, UN
<i>Utbildningar i särskolan ska vara anpassad till elevens förmåga och behov av utmaningar</i>	Antal aktiviteter genomförda integrerade med grundskolan	Följs upp på enhetsnivå, UN

Ska-krav

Erbjuda alla elever i särskolan de insatser som krävs för att var och en på ett fullgott sätt ska kunna delta i skolverksamheten	Individuella utvecklingsplaner och åtgärdsprogram	Följs upp på enhetsnivå, samordnare, UN
Underlätta överföringen av ansvaret för särskolan till UN		

Högre kvalitet i omsorgen**Äldreomsorg****Trygghet, värdighet och valfrihet ska präglade omsorgen**

Samtliga utförarenheter i hemtjänst och vård- och omsorgsboenden ska tillämpa kontaktmannaskap som arbetsmetod	Att varje person som har omvårdnadsinsatser har aktuell kontaktperson. Detta ska finnas dokumenterat på ett tydligt och lätt uppföljbart sätt.	Utarbeta rutiner som redogör för vad kontaktmannaskap innebär för medarbetarna och vad den enskilde och anhöriga kan förvänta sig. Äo-staben tillsammans med enhetscheferna.
Kvaliteten i omsorgen ska öka jämfört med föregående år	Vid genomgång av handlingsplanerna ska antalet brister ha minskat.	Varje tillsyn av myndighet ska åtföljas av en handlingsplan. Även biståndsenheten genomför återkommande uppföljning inom ett antal nyckelområden. Biståndsenheten och enhetschefer.
Den enskilde ska ges större inflytande över insatsen. Samtliga utförarenheter ska använda utformade genomförandeplaner, som ska utgå från den enskildes behov och önskemål	Genomförandeplaner.	Genomförande planer följs upp vid förändringar av insatserna. Biståndsenheten och enhetschefer.
Valfriheten för äldre ska öka jämfört med föregående år	Antal privata utförare som väljs inom hemtjänsten. Antal personer som beviljas vård och omsorgsboende i annan stadsdel.	Rapporter tas fram ur Paraplysystemet. Biståndsenheten.
Kvalitetsgarantier för biståndsbedömningen ska införas som syftar till att säkerställa att en rättvis och lika biståndsbedömning sker i hela staden	Att kvalitetsgarantier har antagits för staden gemensamt.	Cheferna för stadens biståndsenheter samverkar med Äldreförvaltningen i detta arbete.
En värdighetsgaranti ska arbetas fram	Att en värdighetsgaranti har antagits.	Se föregående.
Livskvaliteten för äldre inom vård- och omsorgsboenden samt för hemtjänstmotagare ska öka genom att vardagsaktiviteter ges en mer framträdande roll. Äldre ska erbjudas stimulans som främjar deras intellektuella, fysiska, psykiska och sociala förmågor.	Erbjudanden som finns i stadsdelen. Erbjudanden som riktar sig specifikt till äldre personer utifrån olika tillgänglighetsaspekter	Inventering och kartläggning redovisas i samband med tertialrapport 2 Äo-staben tillsammans med olika organisationer.
Servicehus ska bevaras som boendeform	Nyttjandet av servicehusen i Hässelby-Vällingby utifrån valfriheten att välja boende.	Anpassning av antalet servicehuslägenheter i Hässelby-Vällingby samt profilering av denna verksamhetsform. Äo-staben tillsammans med enhetschefer.

<i>Hemtjänsten ska utvecklas för att kunna möta ett ökat behov av vård- och omsorgsinsatser i det ordinära boendet</i>	Verksamhetsplaner för de olika utförarna. I vilken omfattning har utförarna redovisat sina möjligheter att tillgodose olika behov av vård- och omsorgsinsatser.	Biståndsenheten begär verksamhetsplaner från utförare som anlitas. Möjligheterna dokumenteras i vårdgivarregistret som togs fram i samband med stadens upphandling.
<i>Fler öppna dagverksamheter för samvaro och aktivitet ska inrättas</i>	Antal och slag av "träff-/möteslokaler" som riktar sig till äldre.	Inventering av vilka erbjudanden som riktar sig specifikt till äldre personer utifrån olika tillgänglighetsaspekter. Fortsatt samarbete med bostadsbolagen för att hitta lämpliga lokaler. Äo-staben tillsammans med olika organisationer
<i>Fler anhörigvårdare ska uppleva att de får ett bra stöd</i>	Anhörigas upplevelse av stöd.	Inventering, med riktade frågor till anhöriga / sammanboende vars partner har omfattande insatser. Sammanställning, återkoppling till anhöriga och arbeta fram förslag till hur stödet kan utvecklas. Äo-staben i samarbete med cheferna inom hemtjänsten.
<i>Samarbetet med landstinget ska förbättras för att öka tryggheten för de äldre</i>	Äldres trygghet definierat utifrån, dels upplevd trygghet, dels rätts-/ informations säkerhet.	I vård- och omsorgsboende via vårdsamråden. I projektet TGS (Trygge goe system) förbättra omhändertagande och informationshantering kring äldre personer, som bor i ordinärt boende, med omfattande insatser
<i>Utbildningsgraden ska höjas bland medarbetarna</i>	Utbildningsgraden (antalet utbildade med minst grundutbildning) inom respektive verksamhet i relation till antalet tillsvidare anställda.	Utbildningsgrad vid ingången av 2007 redovisas i respektive enhets verksamhetsplan. Modell för individuella kompetensutvecklingsplaner tas fram. Äo-staben tillsammans med enhetscheferna.
<i>Äldre och deras anhöriga ska få tillgång till bättre information om möjligheter och specifika hjälpinsatser</i>	Äldre och anhörigas möjligheter att få tillgång till information och vilka förbättringar som är möjliga.	Inventera tillgängliga informationskanaler och utveckla dessa med hjälp av ny informationsteknik. Samarbete inom stadsdelen och staden centralt för att utveckla nya informationstjänster och kanaler.
<i>Äldre och anhöriga erbjuds regelbundna möten för information och diskussion kring äldreomsorgens verksamhet.</i>	Enheter/förvaltningens planering av vilka tillfällen/typer av möten som kommer att erbjudas under året.	Brukare och anhöriga inbjuds till möten enligt fastställd plan. Planen redovisas i enheternas verksamhetsplaner.

Frivilligorganisationernas arbete med äldre ska uppmuntras och utvecklas	Former för uppmuntran.	Verksamhetsbidrag till organisationer som arbetar med insatser som kompletterar äldreomsorgen.
Satsningar ska göras för att uppmärksamma matens betydelse för äldres hälsa och livskvalitet Alla enheter i hemtjänst och omsorgsboenden ska ha kostombud	Antal kostombud och innehåll i deras funktion.	Utarbeta uppdragsbeskrivning för kostombud inom Hässelby-Vällingby utifrån de erfarenheter som finns av en sådan funktion. Äo-staben tillsammans med enhetscheferna.

Ska-krav

Verka för att fler öppna dagverksamheter för samvaro inrättas, frivilligorganisationernas insatser inom området uppmuntras	Se ovan i avsnittet med mål.	
Förbättra livskvaliteten, gärna i samarbete med frivilligorganisationer, genom att ge äldre möjlighet till regelbunden utevistelse och erbjuda kulturella upplevelser	Möjligheter till och former för utevistelse.	Möjlighet att erbjuda regelbundna utevistelser beskrivs i resp enhets verksamhetsplan. Individuella behov och önskemål dokumenteras.
Utöka möjligheterna att erbjuda äldre dagkollo	Möjligheter till dagkollo.	Utreda förutsättningarna och för vilka äldre dagkollo kan uppfattas som ett attraktivt erbjudande. Äo-staben tillsammans med pensionärsorg.
Förbättra livskvaliteten genom att se till att maten är vällagad och näringsriktig samt att matsituationen är inbjudande	Se ovan i avsnittet med mål	
Ta fram förslag på hur de äldres delaktighet i matlagning och måltidsplanering kan stärkas	Förslag till former för delaktighet.	Inventera vilka former för delaktighet som är möjliga utifrån gällande lagstiftning. Staben/enhetschefer
Undersöka möjligheten för fler äldreboenden att laga sin egen mat	Möjligheter för äldreboendena att laga mat.	Enligt lagar & bestämmelser ska matlagning och kosthållning hanteras med stor akt-samhet. Kan vara möjligt under vissa omständigheter i mindre enheter. Möjlighet att förse stora enheter med egenlagad mat finns inte p.g.a. avsaknad av tillagningskök som klarar lagstiftningskrav.
Utveckla hemtjänsten för att kunna möta en ökad efterfrågan på en mer flexibel hemtjänst, som bl.a. kan hantera omfattande och specifika behov	Se ovan i avsnittet med mål	
Arbeta aktivt med att på olika sätt stödja anhörigvårdare	Se ovan i avsnittet med mål	

Erbjuda anhörigkonsulenter till stöd för anhörigas arbete	Möjlighet att erbjuda anhörigkonsulent.	Tillsammans med Bromma sdf. Inom ramen för kontaktcenter, bygga upp en ny tjänst tillgänglig för anhörigvårdare.
I samråd med äldrenämnden ansvara för att ta fram en plan för utbyggnad, ombyggnad och omstrukturering av vård- och omsorgsboende inom respektive stadsdelsnämndsområde, bevaka utvecklingen av behov av vård- och omsorgsboenden med specifika inriktningar (profilboenden) samt bevara servicehusen tillsvidare i väntan på en efterfrågeanalys och genomgång av servicehusens status	Att en plan tas fram.	I samarbete med Bromma sdf följs behov och efterfrågan samt vilken typ av vård- och omsorgsboende som behöver utvecklas alt. omstruktureras.
Bevara servicehus som boendeform	Se ovan i avsnittet med mål	
Inrätta ett ledningssystem för kvaliteten och patientsäkerheten i enlighet med Soci-alstyrelsens föreskrifter	Implementeringen av ett ledningssystem.	Frågan hanteras inom äldrenämnden för ett enhetligt system inom staden.
Möjliggöra att alla som arbetar med demenssjuka kontinuerligt erbjuds handledning och utbildning	Möjligheterna att kontinuerligt erbjuda handledning.	Definiera behovet av och formerna för stöd/handledning inom respektive enhet. Dokumenteras i enheternas verksamhetsplaner.
Verka för att långsiktigt klara personalförsörjningen genom att t.ex. knyta starkare band till olika utbildningsanordnare	Hur äldreomsorgen verkar för att långsiktigt klara personalförsörjningen.	Inventera och redovisa vilka kontakter enheterna har med utbildningsanordnare. Dokumenteras i enheternas verksamhetsplaner.
Säkra kvaliteten genom att öka medarbetarnas kompetens och utbildningsgrad	Se ovan i avsnittet med m	
Säkerställa att personal inom vård- och omsorgsboenden såväl som hemtjänst har kompetens inom demensvård	Se ovan i avsnittet med m	
Tillsammans med äldrenämnden satsa på utbildning inom kost och måltidsplanering	Hur många kostombud (och annan personal) som har deltagit i utbildning.	Uppföljning i samband med tertialrapport 2.

Stöd och service till personer med funktionsnedsättning

Trygghet, värdighet och valfrihet ska präglade omsorgen

<p>Alla som har kontakt med förvaltningen ska känna att de bemöts med respekt.</p>	<p>Att brukarna känner att de bemöts med respekt.</p> <p>Att arbetet pågår med att uppfylla verksamheternas åtagande.</p>	<p>Resp. verksamhet (bitr.enhetschef)</p> <p>Avd.nivå genom enkät i juni (utv.sekr)VB</p>
<p>Kvaliteten i omsorgen ska öka jämfört med föregående år</p>	<p>Utförare:</p> <p>Att alla brukare har genomförandeplaner.</p> <p>Att det i genomförandeplanen framgår att brukaren har inflytande över insatsens utförande.</p> <p>Myndighetssektionen:</p> <p>Att det i utredningen framgår att brukarens önskemål beaktats.</p> <p>Att jämföra antalet individuella planer med antalet 2006</p>	<p>Följs upp i samband med internkontrollen (avd.chef och utv.sekr)</p>
<p>Den enskilde ska ges större inflytande över insatsen</p> <p>Utförarna har arbetsmetoder där brukarna är <i>delaktiga</i>, har <i>självbestämmande</i> och kan påverka sin egen livssituation för att så långt som möjligt ha samma möjligheter som andra att <i>leva ett självständigt liv</i>.</p>	<p>Att brukarna upplever att de har inflytande över insatsen.</p> <p>Att det i de individuella genomförandeplanen framgår att brukaren har inflytande över insatsen.</p>	<p>Resp. verksamhet (bitr.enhetschef)</p> <p>Följs upp i samband med internkontrollen (avd.chef och utv.sekr)</p>
<p>Valfriheten för funktionshindrade ska öka jämfört med föregående år</p>	<p>(se avsnitt <i>Valfriheten ska öka</i>)</p>	
<p>Kvalitetsgarantier för biståndsbedömningen ska införas som syftar till att säkerställa att en rättvis och lika biståndsbedömning sker i hela staden</p>	<p>(förutsätter kommunövergripande handläggning)</p>	
<p>Rutiner för att kvalitetssäkra arbetsmetoderna för utredning, beslut och uppföljning.</p>	<p>Att myndighetssektionen har</p> <ul style="list-style-type: none"> - kvalitetsgarantier för rättvis och lika bedömning - arbetsmetoder som säkerställer rättvis och lika biståndsbedömning inom stadsdelen 	<p>Vid granskning av enheternas verksamhetsplaner (avd.chef)</p> <p>Avd.nivå genom enkät i juni (utv.sekr)</p>

Individ- och familjeomsorg inkl socialpsykiatri

Trygghet, värdighet och valfrihet ska präglats omsorgen

	Kontakt med Öppenvården (fem samtal utan registrering i social akt)	Arbetsmetoder m.m. och ärenden räknas i T1, T2 och VB
Utredningar inom missbruksvården med hjälp av ASI och Maps ska ske i 75% av alla aktuella ärenden.	Utredningar som sker med utredningsinstrumenten	Antal räknas i T1 och T2
Alla ansökningar om vård och behandling utreds och en plan för behandling ställs samman med den enskilde, vars önskemål om behandlingsinsats prioriteras	Den enskildes val av behandlingsinsats	Antal avslag räknas och följs upp till T1 och T2. Ej verkställda beslut redovisas till socialstyrelsen.
Klienter ska bemötas på ett professionellt och respektfullt sätt	Beslutad klagomålshantering	
I möjligaste mån utformas vårdinsatser i samförstånd med barn, ungdomar och föräldrar.	Utrednings- samt vård/arbetsplaner planer	Uppföljning vid T1 och T2.
Kvalitetsgaranti för utrednings, bedömnings- och uppföljningsmetod DUR	Tillämpning av DUR	Biståndshandlägg soc psyk enheten. Räkna antal DUR och jämför med antal klienter för säkerställning. T1 och T2

Förebyggande och tidiga insatser till barn och ungdomar ska prioriteras

	Kontakt med Öppenvården (fem samtal utan registrering i social akt)	Arbetsmetoder m.m. och ärenden räknas i T1, T2 och VB
	Samverkan med öppna förskolan och landstinget vid familjecentra. Möjlighet till Familjecentral	Redovisas i VB
	Kontaktpersoner i skolor och förskolor. Deltagande i samverkansgrupper i skolorna.	Se ovan
	Gruppverksamhet: Familjekomet och andra grupper, individuellt eller gruppverksamhet för aggressiva ungdomar	Se ovan
	Utbildning i svensk barnuppfostran anordnas för nyanlända flyktingar.	Genomförande och omfattning redovisas och utvärderas i T2 och VB
<i>Kvinnofrid ska råda både i hemmen och på gatorna</i>	Lokala handlingsplanen Kvinnofridsteamet	Räkna antal ärenden och redovisa i T2 och VB.
Speciellt uppmärksamma kvinnor och flickor med hedersproblematik.	Se ovan	Redovisas i T2 och VB

Hemlöshet ska förebyggas och olika stöd- och vårdboenden ska utvecklas

Vräkningar i stadsdelen förhindras	Lokal handlingsplan Samarbete med hyresvärdar och krono-	Vi räknar antal ärenden som vi medverkat till att förhindra till
------------------------------------	---	--

	fogdemyndigheten Teamet som arbetar med att förhindra vräkningar	T1 och T2.
Motivations och förtroendeboende ska utvecklas	Förhyrning av lägenheter	(Ansökan till centrala medel reserven.) T1 och T2
Alla hemlösa ska omfattas av tak-överhuvudet-garantin En hemlös som tillhör stadsdelen ska erbjudas ett boende	Erbjudanden om boenden Boendeformer som stadsdelens hemlösa bor i	T1 och T2.

Missbruk ska förebyggas, särskilt ska nyrekryteringen i åldern 13-25 år motverkas

Motverka missbruk hos unga vuxna 18-25	Ansökningar om behandling av ung vuxen Tillgängligheten genom samarbete och uppsökande arbete.	T1 och T2
Medverkar till att förebygga missbruk hos ungdomar 13-25	Uppsökande arbetet för ökad tillgänglighet (projekt) Samarbetet med ungdomssjuksköterskan.	
Fokus på eventuell missbruksproblematik i samband med utredningsarbete	Utredningsmetoden adad Provtagning Screeningarbete i det nystartade projektet.	Redovisning av projektets genomförande och resultat i VB och i projektredovisning.
Samarbetet mellan IoF och skolan ska stärkas	Öppenvårdens kontaktpersoners samverkan Samarbetsmöten Konsultationinsatser	Redovisas i VB
För personer med psykiska funktionsnedsättningar ska bostäder i olika former byggas ut och möjligheterna till sysselsättning, studier och arbete förbättras	Ytterligare stödboende skapas under 2007 i befintliga lokaler. Tydligare möjligheter för personer med psyk funktionsnedsättningar till studier och arbete.	En stödverksamhet utvecklas med inflyttning 2007. T2. Samverkan med Försäkringskassan och Af för att möjliggöra detta. T1 och T2

Ska-krav

utveckla det förebyggande och uppsökande arbetet för barn och unga	Uppsök riktat för unga (13-25) startas. Soc. sekr vid familjecentra fångar upp föräldrar som behöver stöd i sin roll.	Starta uppsökande team riktat till unga (13-25) samarbete med fältassistenter, polis, skola, ungdomsmottagningen och skola för att nå ut. Ungdomsmottagningen arbetar uppsökande och förebyggande genom info i skolor och kallelse till åk 6 och 8 ang sex och samlevnad. Redovisas i VB
uppmärksamma barn som riskerar att fara illa, särskilt barn till föräldrar med missbruksproblem och psykisk ohälsa	Barn uppmärksammas särskilt i ansökningar och anmälningar.	I förhandsbedömningar och utredningar uppmärksammas barn och dess sociala situation för att kunna länkas vidare om behov finns. Föräldrar till små och unga barn prioriteras till

	<p>Prioritera samtalen med barnen i utredningsarbetet.</p> <p>Barngrupp för barn till missbrukande föräldrar pågår samt krisbearbetande Trappansamtal för barn som bevittnat våld finns.</p>	<p>behandlingsinsats. Redovisas i VB.</p> <p>BBIC metoden används för att tydliggöra barnens behov i förhållande till den livssituation de befinner sig i. Redovisas i VB</p> <p>Omfattning och resultat redovisas i VB</p>
utveckla det drog- och brottsförebyggande arbetet i samverkan med polisen, skolan och hemmen	<p>Utveckla drogförebyggande arbetet</p> <p>Sprida information till barn, ungdomar och föräldrar</p>	<p>Genom samarbete med polis, skola och fältassistenter.</p> <p>Del och slutrapport år 2007</p> <p>Drog och brottsamordnaren anordnar i samverkan med skola informationsträffar</p>
verka för att alla familjehem har en grundutbildning	Familjehemmens utbildningsnivå skall kartläggas	I samband med att avtal skrivs med familjehemmen inkluderas att de förbinder sig att delta i grundutbildning och fortlöpande utbildning
prioritera stöd och hjälp till barn, ungdomar och brottsoffer	<p>Prioritera samtalen med barnen i utredningsarbetet.</p> <p>Arbetet med barn som utsatts för våld eller bevittnat våld får ökat utrymme på Barn och ungdomssektionen</p> <p>Stödcentrum för unga brottsoffer i samarbete med Bromma stadsdelsförvaltning.</p>	<p>Arbeta med insatser som är direkt riktade till barnen själva t.ex gruppverksamhet till barn för missbrukare, Trappansamtal, artbehandling</p> <p>Arbetet med de våldsutsatta kvinnorna planeras handläggas på en nyinrättad arbetsenhet inom vuxenenheten</p> <p>Följs upp med statistikredovisning mm. Rapporteras i VB</p>
utveckla samverkan med de brottsförebyggande råden	Samarbete med stadsdelarna på Järvafältet, Bromma och Järfälla kommun	Avrapporteras i VP
erbjuda stöd och hjälp till kvinnor och barn som är utsatta för våld eller hot om våld	<p>Kvinnofridsteam inrättas.</p> <p>Krissamtal enligt Trappanmodellen erbjuds barn som bevittnat våld.</p>	<p>Kvinnofridsteam startar 1/3 - 07. Ansökningar och anmälningar om kvinnofridsbrott åtgärdas av teamet från 1/3. Barn länkas till "familj och råd". Räkna antal ärenden och redovisa i T2 och VB.</p> <p>Resultat och omfattning redovisas i VB.</p>
(om prostitution) initiera samverkan med myndigheter och frivilliga aktörer	Samverkansmöte med myndigheter och frivilliga aktörer	Vuxenenheten initierar till samverkansmöte i stadsdelen om prostitution. Följs upp i T2
förebygga hemlöshet genom aktiva och	Förhindrar vräkningar i stadsdelen	Ett team som arbetar med att

tidiga insatser		förhindra vräkningar snabb och tidig kontakt i alla avhysningsärenden som inkommer till stadsdelsnämnden.
söka upp personer som är hemlösa och motivera till stöd, vård och behandlings och utveckla olika stöd- och vårdboenden	Uppsökande arbete, daghärberget Visitet och härbergesteamet. Utveckling av motivations och förtroendeboende	Att alltid erbjuda en hemlös ett boende utifrån den enskildes behov. Beskrivning av vilka boendeformer som stadsdelens hemlösa bor i. T1 och T2. Pröva nya boendeformer för hemlösa genom att förhyra lägenheter i stadsdelen och använda dem som motivations och förtroendeboende. (Ansökan till centrala medel reserven.) T1 och T2
bedriva ett aktivt förebyggande arbete och särskilt motverka nyrekryteringen av missbrukare i åldern 13-25 år	Ett uppsökande team startar och utvecklas under 2007. Ungdomsmottagningens projekt för att upptäcka tidigt missbruk.	Uppsökande arbete som syftar till att öka tillgängligheten till socialtjänsten startas (projekt) det sker i nära samarbete med ungdomssk., fältassistenter, polis och ungdomsmottagningen i stadsdelen. Omfattningen
Samordna en långsiktig och sammanhållen vård och behandling för missbrukare	ASI och Maps inför all vård och behandling för missbrukare. ”Kontrakt för livet” -plan finns vid tvångsvårdplacering.	Utredning med vård och behandlingsplanering och uppföljning genomförs med stöd av utrednings, och uppföljningsinstrument ASI och Maps. Mål att det finns i 75% av alla aktuella ärenden. Vid LVM –placering ska ”kontrakt för livet” upprättas för att uppnå en långsiktig planering för återgång till ett liv.
samverka i planering och utbyggnad av olika boendeformer för personer med psykiska funktionsnedsättningar	Socialpsykiatri samverkar med psykiatri i planeringen av nya boenden.	Det öppna boendestödet utvecklar stödinsatser för att boendet skall fungera som stödboende. T2
öka utbudet av daglig sysselsättning och stärka den enskildes möjligheter till studier, praktik och arbete, särskilt ska unga nyinsjuknades behov av insatser för daglig sysselsättning mötas	Sysselsättning och fritidsverksamhet för unga fortsätter att utvecklas på Lovisa och Arbetscentrum. Under 2007 ökas utbudet av studiecirkel. Utbud av daglig sysselsättning ökas genom ett fortsatt samarbete med bla Brommas sysselsättningsverksamhet Västerorts Aktivitetscenter.	Utveckling och anpassning av verksamhet på Lovisa och Arbetscentrum görs i enlighet med brukarnas önskemål. T1 och T2.
redovisa arbetet som skett och resultatet av insatser för personer med missbruksproblematik och psykisk ohälsa	I Fokusprojektet som fortsätter under 2007 samlas missbruksvård, socialpsykiatri, kriminalvård, psykiatri och beroendevård i ett gemensamt arbete med	Uppföljning för första projektåret finns i januari 2007 Utvärdering görs under 2007.

	personer med missbruksproblematik och psykisk ohälsa.	VB
utvärdera de utvecklingsprojekt som bedrivs inom ramen för de statliga medlen och bedöma vilka som ska integreras i ordinarie verksamhet	Utvärdering av projekt under år 2007	Projekt rapporter. T2, VB

En trygg och snygg stad

Stockholm ska vara en trygg, säker, ren och vacker stad

Hålla parker och stränder i rent och vårdat skick	Standardnivåerna i entreprenadkontrakten för underhåll och skötsel av parker	Checklistor och byggmöten (markenheten)
Öka tryggheten i området	Trygghetsvandringar, belysning, busk-beskärning och klottersanering. Kartläggning av brottsutsatta platser.	Fortlöpande granskning och rapportering i brottsförebyggande rådet (säkerhetssamordnaren)
Säkra möjligheterna till lokalt inflytande över angelägna stadsmiljöfrågor	Genomförda möten i fokusgrupper och på andra arenor	Regelbunden avstämning (markenheten)

Ska-krav

Aktivt arbeta för att motverka ökande kostnader för stadsmiljöverksamheten, t.ex. genom gemensam och / eller kombinerad upphandling	Gällande entreprenadkontrakt går ut i september 2008.	Hösten 2007 påbörjas förberedelse för ny upphandling (markenheten)
Utveckla metoder för medborgardialog i samverkan med övriga berörda nämnder när det gäller utveckling av parker, grönområden och övrig stadsmiljöverksamhet		Upprättande av lokal parkplan

Ekonomisk hushållning och sänkt skatt

Ekonomistyrning

Stadens verksamheter ska vara kostnadseffektiva

Fortlöpande följa kostnads- och intäktsutvecklingen och göra aktuella årsprognoser. Vid avvikelser göra analyser utarbetas åtgärdsförslag med konsekvensbeskrivningar	Att enheternas kostnads- och intäktsutveckling fortlöpande följs samt att det görs avstämning mot budget eller ekonomisk plan. Att vid ev avvikelser görs analys samt vidtas åtgärder med konsekvensbeskrivning.	Månadsvisa ek. uppföljningar med närmaste chef. Inom funktionshindrade även genom enkät i juni (utv.sekr) samt i samband med ILS/IK (avd.chef o. utv.sekr.)
---	---	--

Medarbetarna

Staden ska vara en modern och attraktiv arbetsgivare

Arbetsmetoder där verksamhetens utbildningsbehov och medarbetarnas individuella utvecklingsbehov inventeras och sammanställs i en kompetensutvecklingsplan.	Att all utbildning/fortbildning ger brukaren en ökad livskvalitet.	Vid granskning av enheternas verksamhetsplaner (avd.chef)
Alla anställda har medarbetarsamtal och lönesamtal med sin närmaste chef.	Att medarbetarsamtal och lönesamtal finns inlagt i arbetsflödena.	Vid granskning av enheternas verksamhetsplaner (avd.chef)
Förvaltningen har en god arbetsmiljö och fungerande samverkan.	Andel tidsbegränsat anställda. Antal medarbetare per chef	Statistik till VB / P-avd
	Antal medarbetare som fått medarbetarsamtal och kompetensutvecklingsplan.	Rapport från enheterna till T1 & VB. Sammanställning / P-avd.
	Antal medarbetare inom verksamheterna med adekvat utbildning för sitt arbete. Särredovisning av vikarier och timanställda.	Rapport från enheterna till VB. Sammanställning / P-avd.
	Mäta medarbetarnas upplevelse av möjlighet till påverkan och dialog kring verksamhetens utveckling på APT.	Stadens medarbetarenkät. Uppföljning enhetsnivå Sammanställning / P-avd.
	Mäta hur medarbetarskapet har utvecklats enligt stadens personalpolicy.	Se ovan.
	Strategiska arbetsmiljömål för 2007: Samarbetsklimat, stress & chefers utsatthet	Se ovan
Motivering till lönesättning vid rekrytering och lönerrevision uppfattas som relevant för medarbetarna.	Chefers arbete med att öka kvaliteten på dialogen vid lönesättande samtal.	Inf från fackliga organisationer vid avstämningsmöte efter lönerrevision. Sammanställning / P-avd
	Medarbetarnas upplevelse av lönesättande lönesamtal respektive traditionell löneförhandling	Stadens medarbetarenkät. Uppföljning enhetsnivå Sammanställning / P-avd..

	Mål- och ansvarsbeskrivning och arbetsvärdering av alla befattningar görs för att en lönekartläggning enligt jämställdhetslagen ska kunna göras.	Resp chef gör beskrivning och värdering. Statistik över antal attesterade värderingar / P-avd
	Verksamhetsbaserade lönekriterier tas fram och redan befintliga revideras.	Redovisning från enheterna till P-avd till T1 i april.
Förvaltningens chefer driver aktivt jämställdhets- och mångfaldsarbete nära medarbetare och verksamheter.	Nyckeltal: Antal kvinnor/män i chefsbefattning.	Statistik tas fram av P-avd till VB
	Antal ledare och chefer med minoritets- eller utländsk bakgrund.	Rapportering från enheterna. Sammanställning av P-avd
	Antal medarbetare med minoritets- eller utländsk bakgrund.	Rapportering från enheterna. Sammanställning av P-avd
	Mäta medarbetarnas upplevelse av möjligheter till flexibla arbetstider.	Tilläggsfråga på stadens medarbetarenkät. Uppföljning på enhetsnivå.
	Antal kvinnor resp män som är föräldralediga.	Statistik tas fram av P-avd till VB.
	Mäta medarbetarnas upplevelse av att jämställdhet och mångfald är en fråga som enheten arbetar med.	Stadens medarbetarenkät. Uppföljning enhetsnivå Sammanställning / P-avd...

Ska-krav: Fortsatt arbete för sänkt sjukfrånvaro, aktiv rehabilitering och hälsofrämjande insatser

Alla verksamheter har arbetsmetoder för att främja hälsa samt friskvård.	Mäta effekten av de insatser som görs genom att jämföra frisknärvaron 2006 och 2007.	Verksamhetsnivå
Öka frisknärvaron och andelen långtidsfriska. Lång- och korttidssjukfrånvaron sänks.	Andel lång- och korttidssjukfrånvaro respektive långtidsfriska av total sjukfrånvaro.	Statistik tas fram av P-avd till VB
Alla långtidssjukskrivna har en kontakt med sin närmaste chef och får rehabiliteringsinsatser vid behov.	Antal medarbetare som får rehabilitering, har kontakter med arbetsgivaren och träffpunkter.	Rapportering från enheterna till T1 i april och VB. Sammanställning av P-avd
Alla verksamheter har arbetsmetoder för att främja hälsa och friskvård.	Antal medarbetare som tar ut motionsbidrag (300 kr/termin eller 600 kr/år), STAR-kort och simhallskort.	Statistik tas fram av P-avd till VB
	Antal enheter som identifierar faktorer som leder till hälsa och framgång.	Rapportering från enheterna till T1 i april och VB. Sammanställning av P-avd.
	Antal enheter som har lokala mål/åtaganden för att främja hälsan för de anställda.	Rapportering från enheterna till T1 i april och VB. Sammanställning av P-avd
	Antal medarbetare i erbjudna hälsoinsatser.	Rapportering från enheterna till T1 i april. Sammanställning av P-avd

Administrativ effektivisering

Utvecklat <i>säkerhetsarbete</i> för att minska skadekostnader och minimera verksamhetsstörningar	Tillbudsrapporteringen och hanteringen av tillbudena samt avvikelserna Rutiner, beredskapsplaner, policys, utbildning och incidentrapportering	Granskas fortlöpande av säkerhetssamordnaren
Hör g tillgänglighet ökar möjligheten till medborgardialog	Förvaltningens tillgänglighet per telefon mäts och följs upp	Stadsdelsmiljö och teknik
Externa samtal ska styras till kundtjänsten för att frilägga tid för handläggarna till mer komplicerad handläggning	Hur många samtal som kundtjänsten klarar att besvara vid första kontakten	Stadsdelsmiljö och teknik

Intern verksamhetskontroll

Omsorgen om personer med funktionsnedsättning

Bedömning av verksamheternas förslag till verksamhetsplaner.	Trovärdigheten i förslagen till verksamhetsplaner (inkl. ekonomisk plan, kvalitetsgarantier, arbetsflöden, kompetensplan) för att säkerställa god kvalitet och effektiv användning av resurserna.	Dec-jan (avd.chef & utvecklingssekr)
Avdelningschefens ILS-besök (integrerad ledning & styrning) / IK (internkontroll)	Dialog med verksamhetens medarbetare om verksamhetsplan, åtaganden, resultat, ledarskap och dokumentation. Är ett led i internkontrollen för att säkerställa likvärdig vård och service.	En gång per år per verksamhet (adress) Avd.chef, enhetschef och utv.sekr.
Enkät till alla verksamheter inom avdelningen.	Nämndens mål för verksamhetsområdet följs upp för att bedöma om arbetet med att uppfylla verksamhetens åtaganden har påbörjats, och/eller om det finns en trovärdig planering för arbetet	Juni/ utv.sekr.
Verksamheternas verksamhetsberättelse/Bokslut	Redovisning av ekonomiskt resultat samt resultat av uppföljning av verksamhetens åtaganden, hur man kommit fram till resultatet samt kortfattad analys av resultatet.	Feb /avd.chef och utv.sekr.
Löpande ekonomisk uppföljning	Se avsnittet Ekonomistyrning	

Barn- ungdom- och skolavdelningen

ILS-besök vid alla förskoleenheter	Mål, budget, arbetsmiljö	En gång under året Avd chef ,utveckl sekr
------------------------------------	--------------------------	--