



Hässelby-Vällingby stadsdelsförvaltning  
Individ- och familjeomsorgen

## Projekt "Jobb i sikte"

Om att stärka ungdomars motivation att gå från bidrag till arbete

### 1. Projektägare

Hässelby-Vällingby stadsdelsförvaltning

### 2. Förslag på samarbetspartners

Arbetsförmedlingen Vällingby samt Försäkringskassan, Blatteförmedlingen

#### Styrgrupp

Birgitta Härröd (avdelningschef)

Marketta Kulju Guevara (sektionschef ekonomiskt bistånd)

Åsa Enroth (sektionschef arbetsmarknad)

En representant från sektionen för barn och ungdom

En representant från arbetsförmedlingen,

En representant från navigatorcenter i stockholm.

En representant från Blatteförmedlingen

### 3. Bakgrund

Socialtjänsten har ofta svårigheter att nå fram till ungdomar för att få dem att delta i arbetssökarverksamheter. Under det senaste året har stadsdelen provat olika sätt att stimulera den unges motivation till att komma ut i egen försörjning. Ungdomar har stor frånvaro från verksamheten och förlänger på så sätt sitt utträde på arbetsmarknaden. En svårighet som socialtjänsten har är att bedriva en verksamhet som både stimulerar motiverar och lockar ungdomar att delta i. Under det senaste året kan vi även se att många ungdomar är psykiskt instabila vilket leder till en ökad sårbarhet och svårighet att "klistra sig fast" ute på den reguljära arbetsmarknaden. Det ställer stora krav på den unge men även på socialtjänsten att finna nya sätt att stötta den unge ut i egen försörjning.

### 4. Problembeskrivning

Ungdomar 18-24 år som inte har gymnasiekompetens eller endast har ett samlat betygsdokument konkurreras lätt ut på arbetsmarknaden. Vi kan även se att deras motivation och tilltro till sig själva är mycket låg vilket påverkar deras förmåga att ta sig en plats på den reguljära

arbetsmarknaden. Dessa ungdomar har ofta många misslyckanden bakom sig vilket präglar deras sätt att hantera sina liv.

För att möta detta skall den unge fångas upp i ett tidigt stadium då denne söker försörjningsstöd. Det är av stor vikt för att förkorta beroendet av försörjningsstöd. Ungdomen skall träffa både socialsekreteraren på sektionen för ekonomiskt bistånd samt arbetskonsulenten/coachen på Arbetsforum Vinsta och aktivt delta i kartläggningsarbetet. Den unge skall själv tillsammans med sin coach lägga upp arbetet mot egen försörjning. Projektet vill även utforska vad de unga själv anser vara viktigt innehåll i en verksamhet. Han kommer tidigt att ingå i en gruppverksamhet som syftar till att öka motivationen och skapa tillit till de egna resurserna. Metoden som projektet vill prova är pepgrupper enl. Ben Furmans modell. Ungdomen kommer att askultera på olika arbetsplatser för att på så sätt få en idé om hur olika arbetsplatser fungerar eller få insyn i olika yrkesområden för att på så sätt underlätta val av yrke.

Nya metoder och arbetssätt behövs för att nå denna grupp som är mycket flyktig i våra verksamheter men som ständigt återkommer. Att öka deras motivation och stärka deras självtillit är av stor vikt för att de skall kunna ”klistra” sig fast på arbetsmarknaden. De unga har oftast ingen föreställning hur en yrkeskarriär kan se ut eller vad som förväntas av dem i yrkeslivet det är därför av stor vikt att detta kan presenteras på ett bra sätt för ungdomarna så att deras intresse ökas att söka sig vidare till eventuell utbildning

## **5 Syfte**

Projektet syftar till att fånga upp en målgrupp som för socialtjänsten är mycket flyktig men som vi av erfarenhet vet återkommer ofta och senare fastnar i långvarigt socialbidragsberoende. Projektet vill pröva att finna vägar att locka den unge att delta i verksamheten, genom att undersöka vilka drivkrafter som skapar intresse hos den unge att stärka den unges motivation att finna egna lösningar för att komma ut på arbetsmarknaden eller söka studier att öka den unges självtillit.

## **6. Målsättning**

Projektets övergripande mål är att den unge skall finna egen försörjning antingen genom eget arbete eller studier. Den unge skall stimuleras att genom egen kraft nå fram till detta mål.

Totalt beräknas att projektet har 15 ungdomar inskrivna samtidigt under två perioder om fyra månader. Totalt innebär det alltså att 30 arbetslösa ungdomar i stadsdelen kommer delta i projektet. Det övergripande målet är att 50% av deltagarna skall ha egen försörjning efter avslutat projekt.

De mätbara målen är:

- Alla deltagare som genomgått projektet skall ha ökad anställningsbarhet
- 40% skall ha gått vidare till arbete
- 10% skall gå vidare till studier

## 7. Målgruppen

Ungdomar 18-24 år som inte har gymnasiekompetens eller endast har samlat betygsdokument. Mer specificerat är målgruppen ungdomar 18-24 år som:

- är arbetssökande och söker försörjningsstöd
- har bristande självkänsla och motivation

Målgruppen har oftast låg självkänsla och många misslyckanden bakom sig med låg motivation som följd. De har vidare en mindre verklighetsbaserad uppfattning om arbetsmarknaden vilket framkommer både i vägledningssamtal och vid deras förberedelser till jobbansökan/jobbintervju.

## 8 Genomförande

Projektet innehåller olika steg. Den unge kommer att tillsammans med socialsekreteraren på ekonomiskt bistånd samt coachen på Arbetsforum genomgå en kartläggning av resurser och brister för att komma ut i egen försörjning. I detta steg får även den unge komma med olika förslag som han/hon tror kommer att påverka deltagandet i projektet. Under hela projekttiden deltar ungdomen i den ordinarie verksamheten på Arbetsforum Vinsta vilket innebär att denne får tillgång till datorer med internetuppkoppling, stöd i CV samt ansökningsteknik. Projektet kompletteras med två gruppverksamheter som löper parallellt. Den ena syftar till att öka motivationen och självkänslan den andra är baserad på uppdragspedagogik riktad mot att ge ungdomen en mer verklighetsbaserad uppfattning om arbetsmarknaden.

Den första gruppverksamheten syftar till att gruppen ”peppar” stöttar och uppmuntrar varandra att nå mål som de satt upp för sig själva. Mellan varje gruppstillfälle kommer deltagaren att få en ”läxa”. Målet med denna verksamhet är att öka motivationen att genomföra uppsatta mål samt öka den egna självtilliten. Den andra gruppverksamheten är att pröva uppdragspedagogik för att ge ungdomen bättre kontakt med aktuella yrken och arbetsförhållanden. Detta arbete sker genom att deltagaren har ett individuellt samtal där han/hon berättar om sina mål och önskemål gällande jobb.

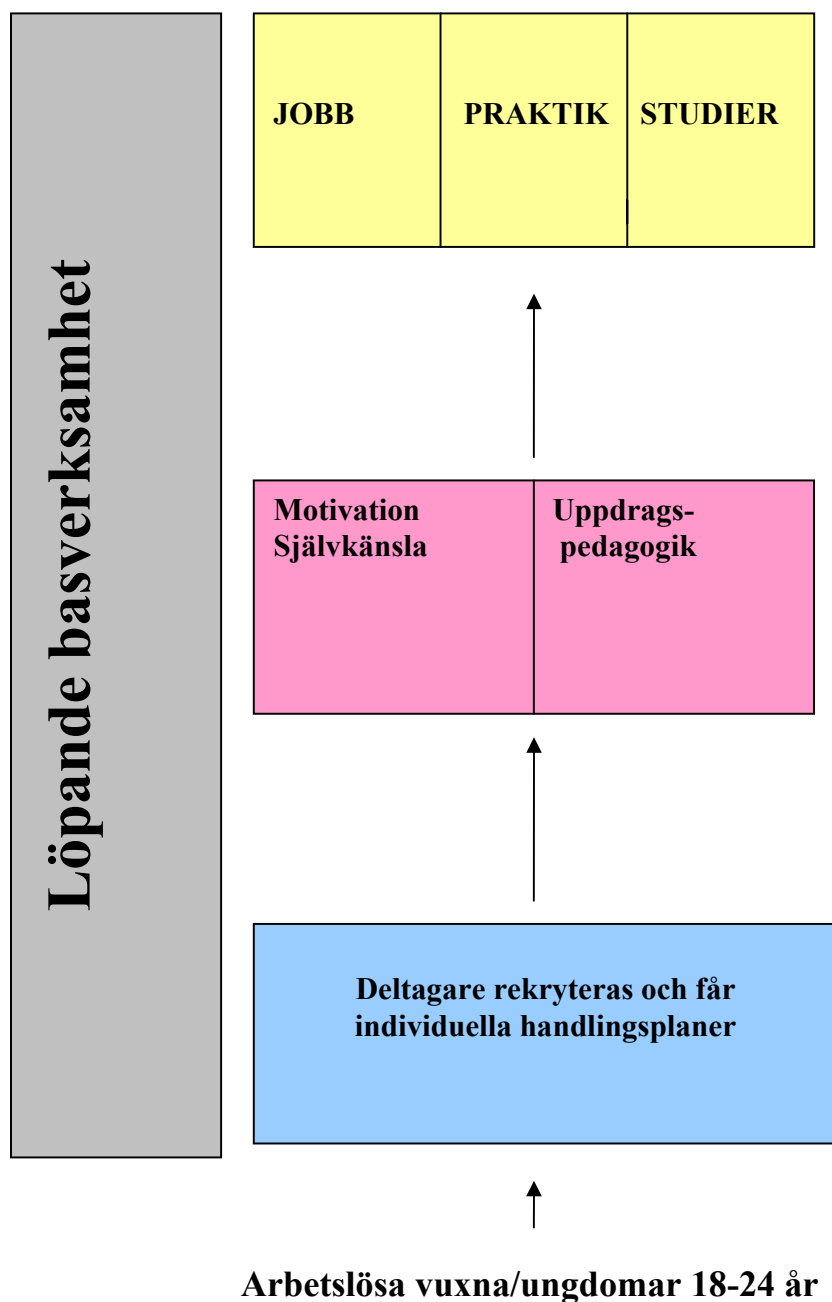
De får sedan i uppdrag att

- Besöka och intervjua företag/arbetsplatser
- Medverka i förberedelser, framtagande av fakta om företaget, skriva intervjufrågor
- Besluta vilka de skall besöka, förbereda hur och när samt boka in besök

Efter varje besök får ungdomen skriva ner resultatet och egna kommentarer/synpunkter/bedömningar samt tillsammans med coachen göra en utvärdering som leder till nästa uppdrag

Efter ett par uppdrag samlas gruppen för att delge varandra sina erfarenheter och vidga vyerna få tips till fler besök. Detta skall leda till en breddad och förbättrat arbetssökande samt klargörande vad man kan förvänta sig av arbetslivet och vad arbetsgivarna förväntar sig av den anställde.

## Grafisk illustration av processen



## 9. Tidsramar

Projektet består av i huvudsak av 7 milstolpar/perioder:

Period 1: februari

**Uppstart** - rekrytering av projektledare, uppstartsseminarium. Styrgrupp och referensgrupp träffas för att planera arbetet.

Period 2: mars – november

**Rekrytering av deltagare**, individuella handlingsplaner för deltagarna

Period 3: mars – november

**Gruppverksamhet** - motivationen och självkänslan

Period 4: mars – november

**Gruppverksamhet** - uppdragspedagogik riktat mot att ge ungdomen en mer verklighetsbaserad uppfattning om arbetsmarknaden.

Period 5: juli - december

**Uppföljning och utvärdering**

Period 6: november - december

**Slutrapport och slutseminarium**

Period 7: juli – december

**Löpande spridning av resultat**



## 10. Genomgående teman

### **Jämställdhet**

Jämställdhetsaspekten belyses i projektet genom insatserna utformning där ingen skillnad görs för män, kvinnor. Jämställdhet och integration uppnås genom att erbjuda samma insatser till de specificerade målgrupperna oberoende av kön, men anpassa insatserna efter individernas speciella behov.

Projektets målsättning är att det ska vara en jämn fördelning mellan antalet män och kvinnor som är deltagare i de olika programmen. Projektet kommer erbjuda samma insatser och kommer inspirera bägge könen till de olika programmen. Det övergripande jämställdhetsmålet är ett samhälle där kvinnor och män har samma möjligheter, rättigheter och skyldigheter. I praktiken innebär detta att projektet kommer inspirera bägge könen till att gå vidare till både studier och yrkesutbildning.

### **Hållbar utveckling**

För att uppnå en gynnsam och hållbar socioekonomisk utveckling krävs att samhällets insatser är utformat så att alla inkluderas. Stockholms arbetsmarknad är viktig för regionen. Som en del i detta är det viktigt att unga vuxna som står relativt långt ifrån arbetsmarknaden får ett extra stöd för att komma ut i arbetsmarknaden eller till studier.

### **Kompetensutveckling inom IT-området**

Inom den dagliga verksamheten kommer datorer finnas tillgängliga för målgruppen. Behovet av kompetensutveckling inom IT ska beaktas utifrån deltagarnas specifika behov. Det är viktigt att deltagare erbjuds utbildning som kompletterar och breddar deras kompetens så att de har möjlighet att möta informationssamhällets krav och ta vara på dess möjligheter.

Behovet av kompetensutveckling inom IT ska beaktas utifrån deltagarnas specifika behov.

### **Regional utveckling**

Stockholms arbetsmarknad är viktig för regionen. Som en del i detta är det viktigt att unga vuxna som står relativt långt ifrån arbetsmarknaden får ett extra stöd för att komma ut i arbetsmarknaden eller till studier. Det är även viktigt att hitta väl fungerande samarbeten mellan de olika aktörerna, ett lyckat samarbete kan sedan implementeras i kommuner runt om i hela regionen.

# Bilaga till Projektbeskrivning

## 1. Mervärde och innovativitet

Utgår ifrån individens möjligheter och arbetsmarknadens behov – och inte tvärtom. Att genom ökad delaktighet och gruppverksamhet identifiera och stärka den unges självkänsla. Att prova på uppdragspedagogik som utgår från den unge själv och dess drivkrafter. Detta arbete skall leda till att ungdomen kan få en mer realistisk bild av yrkeslivet och vara bättre förberedd vid yrkes eller studieval.

## 2. Riskanalys

### Styrkor:

- Innovativ metod för den specificerade målgruppen
- Att samarbetet mellan sektionen för ekonomiskt bistånd och arbetsmarknadssektionen redan finns upparbetad.

### Svagheter:

- Kort tid riskerar att leda till att man inte hinner uppnå det man vill.
- Svårigheter att rekrytera deltagare.

*Åtgärd:* Genom att ha en väl genomtänkt och bra projektplan minimerar man risken med den korta tiden. Detta görs även genom att kontinuerligt utvärdera projektet för att se att man ligger i fas.

### Möjligheter:

- Ett lyckat projektresultat ger möjligheten att sprida denna modell för hur arbetet med de unga utan motivation kan stärkas till hela Stockholms stad och även övriga svenska kommuner.
- Ett lyckat projektresultat kan leda vidare till ett transnationellt projekt där man tillsammans med andra aktörer i Europa kan utveckla metoden vidare.
- Minskade kostnader för försörjningsstöd i stadsdelarna.
- Ytterligare förstärka samarbetet mellan de aktörerna.

### Hot:

- Projektledaren blir sjuk eller någon av coacherna d.v.s. personalen blir långtidssjuk
- Inga deltagare
- Tilltänkta deltagare vill inte medverka.
- Deltagare hoppar av.
- Svårigheter att rekrytera nya deltagare.

*Åtgärd:* Genom att ha en väl genomtänkt och bra projektplan minimerar man risken med den korta tiden. Detta görs även genom att kontinuerligt utvärdera projektet för att se att man ligger i fas.



### **3. Uppföljning och utvärdering**

Handlingsplanen/arbetsplanen ska följas upp varje månad av deltagaren tillsammans med projektledaren, och coacherna ska revideras kontinuerligt. Uppföljningen görs skriftligt och muntligt.

Via handlingsplanerna ska framgå aktuella deltagare, hur många som går vidare till egen försörjning genom arbete eller studier, eller av annan anledning slutar, utveckling hos varje enskild deltagare. Uppföljning ska göras individuellt. Ansvarig chef/handläggare ska kontinuerligt göra bedömningar av den enskildes utveckling och dokumentera.

Uppföljning av projektet enligt projektplanen, av mål och metod m.m. görs vid protokollförda möten med styrgrupp. Utvärdering ska göras externt. Utvärdering ska göras två gånger under projektet, förslagsvis efter första periodens slut och sedan i slutet av projektet, med viss flexibilitet utefter utvärderarnas bedömning. Förutom att utvärdera själva resultatet av projektet ska utvärdering också göras av metoden och genomförandet utifrån projektplanens projektmål och effektmål. Vid varje utvärderingstillfälle ska det tas ställning om projektet följer planen och ska fortsätta. Om en utvärdering visar på otillräckliga resultat ska en ny behovsanalys genomföras och metoden om möjligt justeras. Eventuella justeringar beslutas av styrgruppen.

Ansvarig chef/handläggare ska göra en bedömning av den enskildes utveckling under projektet. Utvärderingarna/bedömningarna av den individuella utvecklingen hos var och en av deltagarna ska göras genom intervjuer och standardiserade enkäter/formulär.

Utvärdering ska göras av deltagarna individuellt och om möjligt i grupper. Avslutningsvis ska det skrivas en slutrapport som ska ange:

- Hur väl metoderna uppfyller effektmålen
- Hur framgångsrika metoder skall införlivas i den ordinarie verksamheten

Projektets långsiktiga effekt och hållbarhet ligger i att få metoderna beprövade och utvärderade. Eftersom det är ett utvecklingsprojekt så är det även av avgörande betydelse på vilket sätt projektet kan skapa ett gemensamt lärande, reflektera över vad som gjorts och på vilket sätt detta kan användas framåt i projektet.

### **4. Spridning**

Under och efter projektet kommer kunskaper och erfarenheter om arbetsmetoden att spridas i personalgrupper samt genom spridningsseminarium i staden. I den mån metoderna är framgångsrika kan de utgöra förebild för andra förvaltningar i staden. Informationsmaterial och statusrapporter för projektet kommer löpande att tas fram och spridas. I informationsmaterialet kommer det tydligt att framgå att projektet är finansierat av den Europeiska Socialfonden. Dessutom kommer det anordnas ett slutseminarium för att presentera slutrapporten, där alla tänkbara intressenter kommer bjudas in.

## 5. Implementering

I Stockholm stads budget för 2007 står det som ett tydligt mål att minska arbetslösheten för ungdomar. Den samlade social- och välfärdspolitiken i Stockholm ska tydligt präglas av arbetslinjen. Alla som kan försörja sig själva – helt eller delvis – ska på alla vis hjälpas ur bidragsberoende. För att lyckas med målet att minska bidragsberoendet måste nya metoder och nya samarbeten till. Genom att samla arbetsmarknadens olika aktörer i ett gemensamt arbetssätt kan tröskeln sänkas för den arbetsökande och möjligheten att komma ut på arbetsmarknaden eller utveckla idéer för att starta eget företag öka.

Stadsdelnämnderna har skilda förutsättningar att öka sysselsättningsgraden och måste därför vidareutveckla olika arbetssätt. Lokala basverksamheter och stadsövergripande arbetsmarknadsverksamheter ska vidareutvecklas i samverkan mellan stadens nämnder och andra offentliga och privata aktörer. Samverkan med arbetsförmedlingen ska förstärkas genom ett aktivt coachnings- och matchningsarbete för de grupper som står längst från arbetsmarknaden.

Mot bakgrund av detta ser vi att projektet ligger helt i linje med stadens arbetsmarknadspolitiska mål och inriktningar. Genom att tydligt förankra projektet med stadens mål och inriktningar säkerställer vi att ett lyckat projektresultat kommer att tas till vara på och implementeras i den ordinarie verksamheten. Vidare kommer vi under projektets gång ständigt förankra projektet hos politiker. På så vis har vi hela tiden en dialog så att vi kan säkerställa att de vunna erfarenheterna inte stannar efter projektets slut utan kan fortsätta att utvecklas.

## 6. Specificerad budget

### Deltagarersättning

15 deltagare x 8 månader x 4 500:- =

**Totalt**

**540000**

Socialbidraget är lågt räknat för att ha en viss marginal. Vi har utgått från 4500 kr/månaden under 8 månaders tid. Det totala antalet deltagare är 30, men uppdelat under tiden i grupper om 15.

### Konsultkostnad

**Revisor**

**30 000**

Revisorkostnaden är 30 000 kr, se revisorsintyget för närmare beskrivning.

## Personal

### Intern personal

Tjänst	Årsarb.	Månlön	Årslön 1 +sociala avgifter
Projektledare	100%		409 250
Handledare/coach	100%		409 250
Socialsekreterare	50%		204 600
Administratör	50%		165 200
Arbetsledning arbetsforum	10%	5 437	59 807
Arbetsledning ekonomiskt bistånd	10%	4 722	51 942
Studie och yrkesvägledare	10%	4 006	44 066
Praktikanordnare	10%	3 649	40 139
<b>Totalt</b>			<b>818 500</b>

### En projektledare som även arbetar som handledare/coach samt en handledare/coach

I projektledarens uppdrag ligger att tillsammans med socialsekreteraren på ekonomiskt bistånd identifiera målgruppen och motivera dem att delta. Projektledaren ansvarar att varje moment kommer in vid rätt tidpunkt. Att ansvara för att uppföljning och utvärdering sker på utsatt tid samt förbereda styrgruppsmöten.

Projektledaren och handledaren skall tillsammans arbeta med deltagarna i de olika momenten. Ett tätt samarbete med socialsekreteraren på ekonomiskt bistånd skall ske i kartläggningsarbetet. De 4 har ansvar för att motivationsgruppen samt uppdragspedagogiken planeras och genomförs samt följs upp. I gruppen med uppdragspedagogik samarbetar handledaren med praktikanordnaren. De 15 deltagarna delas upp i två grupper och handledaren har huvudansvaret för var sin grupp. Verksamheten drivs parallellt eftermiddag respektive förmiddag. Handledaren har även ansvar för att den unge har ett CV samt får intervjuträning.

Kostnad för dessa två tjänster 818 500:-

### En halvtidssocialsekreterartjänst på ekonomiskt bistånd

Socialsekreteraren skall tillsammans med projektledaren identifiera målgruppen. Socialsekreteraren skall vara mycket aktiv i skrivandet av handlingsplanen och skall varje månad träffa deltagaren för ett uppföljningssamtal. Om projektet finner det verkningsfullt skall socialsekreteraren vara med till viss del i uppföljningsarbetet av uppdragspedagogiken. Om det identifieras något arbetshinder hos deltagaren är det socialsekreterarens uppgift att planera vidare utifrån detta.

Kostnad för denna tjänst 204 600:-

## En halvtidstjänst som praktikanordnare

Som praktikanordnare är man länk ut mot arbetsgivare. Dess viktigaste funktion är att arbeta upp ett nätverk med olika branscher så att ungdomarna kan få tillträde när de skall göra sina studiebesök. Anordnaren skall vara med aktivt i planeringen tillsammans med ungdomarna och handledaren när branscher bestäms, vara behjälplig och stötta upp i arbetet med att ta fram material om företaget. Kunna genomföra intervjuutbildning om detta behövs.

Kostnad för denna tjänst 204 600:-

## En halvtidstjänst som administratör

Administratören skall vara behjälplig i arbetet att rapportera till europeiska unionen kring medfinansieringen. Denna skall även ta fram utbildningsmaterial som krävs samt sammanställa utvärderingarna och statistiken

Kostanden för denna tjänst 165 200:-

### Administration

Telefon	11 000
Kontorsmaterial	11 000
<b>Totalt</b>	<b>22 000</b>

Den projektanställdes övriga kostnader

Telefon och kontorsmaterial som är beräknat under de 11 projektmånaderna som beräknas till 2000 kr/månad.

**2000:- x 11 = 22 000:-**

### Information och marknadsföring

#### Informationsmöten

#### Konferens/uppstartsseminarium 20 personer, 2 dagar

lokal	15000	
lunch (40 st luncher á 150kr)	6000	
<b>Totalt</b>		<b>21 000</b>

#### Utvärderingsmöte 20 personer, 1 dag

lokal	10 000	
lunch (20 st luncher á 150kr)	3 000	
<b>Totalt</b>		<b>13 000</b>

#### Spridningsseminarium, 75 personer, 1 dag

lokal	10 000	
lunch (75 st luncher á 150kr)	11 250	
<b>Totalt</b>		<b>21 250</b>

#### Informationsmaterial

Peppgruppsbok (100 st á 50 kr/st)	5 000
Informationsmaterial, broschyr om projektet, 250 st 10 kr/st	2500
Slutrapporten, 250 st 10 kr/st	2500

## Kick off samt spridningsseminarium

I ett initialskede är det av vikt att samtliga medarbetarna har en två dagars konferens för att starta upp arbete i projektet. I mitten av projektet när första utvärderingen har skett är det nödvändigt att se över om förändringar i arbetssätt skall göras vilket kräver en endagars konferens i slutskedet krävs ett spridningsseminarium.

Kostnaden för detta beräknas till 55 250:- enligt specifikationen ovan.

## Informationsmaterial

I projektet kommer arbetsmaterial att inköpas i form av peppgruppsbok. Projektet kommer även att framställa arbetsmaterial samt broschyrer enligt specifikationen ovan.

Kostnad för detta 10 000:-

## Uppföljning och utvärdering

Uppföljning och utvärdering

100000

## Extern utvärdering

Projektet önskar att utvärderas externt detta skall ske i två omgångar . Den första sker efter att första gruppen har avslutats. Utvärderingen skall både vara intervjuer av deltagare samt personal. Efter detta görs en sammanställning. Efter den andra omgången deltagare görs ytterligare en utvärdering därefter sammanställer utvärderaren resultatet.

Kostnad om 100 000:-

## 7. Beskrivning av projektets medfinansiärer och samverkanspartners

### Vinsta/Hässelby-Vällingby: Arbetsforum

Arbetsforum i Vinsta/Hässelby-Vällingby har flera olika verksamheter. Först och främst har vi arbetssökarverksamhet med daglig verksamhet. Alla som angivit arbetslöshet som grund för ansökan om ekonomiskt bistånd har omedelbart remitterats från mottagningen vid sektion Ekonomiskt bistånd till Arbetsforum. Dessutom har vi kompletterande sysselsättning för SFI-studerande. Vi har olika samarbetsavtal gällande ungdomar med arbetsförmedlingen. Vidare har studenter som söker ekonomiskt bistånd under sommaren hänvisats till Arbetsforum.

Utöver dessa verksamheter så bedriver vi även arbetsträning. Verksamhetens syfte har varit att utreda eventuella arbetshinder hos personer som får socialbidrag samt att bedriva arbetsträning för de personer som bedömts behöva det. Arbetsforum har två verkstäder, en textilverkstad och en snickeriverkstad.

Vi arbetar med följande metoder:

## **Arbetslinjen**

Den som tar kontakt med förvaltningen och anger arbetslöshet som orsak till sin ansökan om ekonomiskt bistånd, remitteras omgående till Arbetsforum. Denna grupp deltagare har tagits emot en gång/vecka. I praktiken innebär det att man som socialbidragssökande börjar på Arbetsforum inom 1-5 dagar.

## **Nybesök**

Vid nybesöket får deltagarna en gruppinformation, de fyller i en kartläggningsblankett samt tilldelas omedelbart en handledare. Deltagaren startar i verksamheten nästa dag. Kartläggningen görs för att klarlägga arbetsförutsättningarna och snabbt ta fram en gemensam aktivitetsplan. Den samordnas med Ekonomiskt bistånds arbetsplan samt Arbetsförmedlingens handlingsplan. Under den första tiden får deltagarna vara med på ”CV seminarium” för att snabbt få fram en bra CV och ett bra ansökningsbrev. De som saknar e-postkonto och datakunskaper får omedelbart en basutbildning i användning av PC inklusive Internetanvändning.

## **Daglig verksamhet**

Varje deltagare får en förmiddags- eller eftermiddagstid från och med andra dagen, obligatorisk närvaro gäller. Frånvaro registreras i databasen så att handläggande socialsekreterare vid sektion Ekonomiskt bistånd kan bedöma ogiltig frånvaro. Alla deltagare hade en egen arbetsplats på Arbetsforum med PC och Internet med krav på att dagligen söka arbetsplatser och jobb och redovisa detta för sin handledare – Arbetsökeriet stod i Fokus. Handledarna skapar en aktivitetsplan tillsammans med deltagaren baserad på kartläggningen och individens egna förutsättningar.

Deltagarna erbjuds alla aktiviteter som Arbetsforum har tillgängliga.

De erbjuds också studie- och yrkesvägledning, intervjuutbildning och träning samt deltagande i seminarier i lokalen. Syftet med dessa seminarier var att förbättra kunskaperna om arbetsmarknaden och dess villkor.

## **Ungdomsverksamhet – Unga vuxna.**

Ungdomar har andra behov än äldre eftersom många kommer direkt från oavslutad skolgång. Gruppen under 25 år samlades ihop i grupparbeten med veckomöten om olika tema och intervjuträning.

## **Arbetsträning**

Arbetsträningen har flera syften.

- Att kontrollera och utvärdera en deltagares arbetsförmåga och möjlighet att fungera på en arbetsplats.
- Att utveckla en deltagares förmåga och förutsättningar att snabbare komma in på arbetsmarknaden
- Att kontrollera eventuella ”svartjobb” eller liknande.
- Att erbjuda ytterligare ett alternativ till heltidssysselsättning.

Arbetsträningen bedrivs i två former

- Textilateljé med maskinpark för att kunna tillverka kompletta produkter för försäljning samt kunna ta emot beställningar från stadsdelens verksamheter.
- Utomhusverksamhet med uppdrag som att förvalta Riddersviks trädgård, naturvård i Kyrkhamn mm.

### **Studie- och Yrkesvägledning**

Studie- och yrkesvägledaren – SYV har en viktig och central roll. En stor grupp har inte uppnått gymnasiekompetens och många saknar yrkesutbildningar. Intresset är mycket stort från deltagarna för att få hjälp med att hitta fram för allt lämpliga yrkesinriktningar och yrkesutbildningar.

### **Arbetsförmedlingen Vällingby**

Arbetsförmedlingen i Vällingby har ett upptagningsområde som sträcker sig över två stadsdelar, Hässelby-Vällingby samt Bromma. Förmedlingen har ca 70 anställda och deras huvudsakliga arbetsuppgift är att coacha de arbetssökande ut mot arbete.

### **Blatteförmedlingen**

Blatteförmedlingen ska med glädje och erfarenhet sprida kunskap till enskilda individer och näringsliv om nyttan av och förväntade synergier med ökad integration. Förmedlingen är en privat arbetsförmedling för invandrare som på ett kreativt sätt skapar ett närmande mellan företag och invandrare, som ökar förutsättningar för invandrare att förstå företags- och affärskultur. Se hemsidan [www.blatteformedlingen.se](http://www.blatteformedlingen.se)