



Handläggare: Gunilla Ljungholm  
Telefon: 08-508 05 209

Dnr 520-436-2007

Sammanträde 27 november 2007

Till  
Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd

## **Tillsyn av Hässelby gruppboende i Hässelby villastad, enligt § 23 LSS, lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade**

---

### **Förslag till beslut**

Stadsdelsnämnden godkänner tillsynsrapporten och överlämnar den till Länsstyrelsen i enlighet med § 23 LSS, lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade.

Leif Spjuth  
stadsdelsdirektör

Lena Fax  
avdelningschef

### **Sammanfattning**

Hässelby gruppboende i Hässelby villastad är ett boende för personer med utvecklingsstörning, autism eller autismliknande tillstånd som drivs av TBK Education AB. Gruppboendet har i sin verksamhetsplan tydliga mål med aktiviteter för vad som ska göras för att uppnå målen, liksom ansvarsfördelning och uppföljning. Samarbetet med anhöriga/närstående har utvecklats genom att verksamheten bl.a. antagit en anhörig- och närståendepolicy.

Det pågår en process för att anpassa dokumentationen till stadens riktlinjer för utförardokumentation.

För en god kvalitet av insatsens utförande är personalens utbildning och kontinuiteten i det dagliga arbetet viktig. Personalen har enligt enhetschefen utbildning för sina arbetsuppgifter, får regelbunden metodhandledning och det finns en plan för utveckling av personalen. En hög personalrörlighet 2006 och en viss personalrörlighet t.o.m. september 2007 innebär att personalrörligheten kommer att följas upp vid tillsynen 2008.

---

## Ärendets beredning

Detta tjänsteutlåtande har utarbetats inom avdelningen omsorg om personer med funktionsnedsättning.

Tillsynsrapporten är anmäld i lokala handikapprådet den 29 oktober 2007.

## Bakgrund

Enligt 23 § LSS ansvarar socialnämnden eller liknande i kommunen för tillsyn av de enskilda verksamheter som bedrivs inom kommunen. En särskild tillsynsplan har upprättats och fastställts av Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd.

### *Handläggning*

Tillsynen har genomförts den 24 september 2007 av avdelningschef Lena Fax och utvecklingssekreterare Gunilla Ljungholm. Vid tillsynsbesöket deltog från boendet Bo Karlberg VD för TBK Education AB, som driver gruppboendet, Majid Tamdjidi enhetschef och Eila Nilsson-Karlberg regionalchef. Brukare eller deras ställföreträdare har inte deltagit vid tillsynen. Samtliga deltagare från verksamheten har haft möjlighet att lämna synpunkter och rätta till ev. felaktigheter i detta tjänsteutlåtande.

### *Verksamheten*

Hässelby gruppboende är ett boende enligt 9:9 § LSS. Verksamheten riktar sig till personer som tillhör LSS med utvecklingsstörning, autism eller autismliknande tillstånd. Boendet är beläget i en f.d. affärslokal i två våningar som byggts om för ändamålet. Gruppboenden består av fem fullvärdiga lägenheter som ligger i markplanet och nås genom den gemensamma entrén. Gemensamhetsutrymmen, hobbyrum och personalutrymmen finns på det nedre planet. Personalrum, kök och toalett ligger innanför de boendes gemensamhetsutrymmen. För att komma från personalrummet till personalens kök och toalett måste man gå igenom de gemensamma utrymmena. För att undvika att personal vid ett ev. toalettbesök nattetid ska möta någon av de boende som dröjt sig kvar i de gemensamma utrymmena, hålls denna del av gruppboenden låst nattetid. Vill någon av de boende påkalla personalens uppmärksamhet finns det en ringklocka utanför dörren. Klockan hörs väl in till personalrummet. Ingen av de boende sover dåligt eller är uppe nattetid.

På Hässelby gruppboende bor fem män i åldern 24 till 41 år.

### *Verksamhetens mål och inriktning*

TBK Education AB erbjuder människor med funktionsnedsättning och komplexa, svårbemötta samt livsbegränsande beteenden stöd och utveckling till ett liv med glädje, ökat inflytande, flera valmöjligheter och större självständighet. Företaget har en övergripande verksamhetsplan. Varje enhet bryter ner målen, i den övergripande planen, till en egen verksamhetsplan. Hässelby gruppboende har i sin verksamhetsplan tydliga mål med aktiviteter för vad som ska göras för att uppnå målen, liksom ansvarsfördelning och uppföljning.

För varje enskild brukare finns en genomförandeplan utformad utifrån individuella behov. I genomförandeplanen för den enskilda brukaren finns bl.a. mål, delmål och uppföljningar redovisat. Där finns även mätlistor för uppföljning av olika beteenden. Listorna följs upp och sammanställs regelbundet av kontaktpersonen (benämns stödperson i riktlinjer för utförardokumentation inom stadens omsorg om funktionshindrade). I samband med handledning tolkas och diskuteras re-

sultaten. Varje brukare är delaktig i utarbetandet av genomförandeplanen. Efter medgivande av brukaren inbjuds även anhöriga/närstående att delta vid upprättandet av den individuella genomförandeplanen och vid uppföljningsmöten.

Inom TBK har verksamheten antagit en anhörig- närståendepolicy där man bl.a. vill främja brukarnas goda kontakt med anhöriga/närstående. Om brukaren motsätter sig att information lämnas ut, upplyser man anhöriga/närstående om de formella hindren och om så behövs god man eller förvaltares roll i sammanhanget. En god anhörigkontakt är avgörande för brukarens utveckling och för ett gott resultat samtidigt som brukarna är vuxna personer där målet är ökad självständighet utifrån varje individs egna förutsättningar. För att öka förståelsen för brukarnas funktionshinder har anhöriga/närstående bjudits in till både anhörigmöten för allmänna informationer/diskussioner och till föreläsningar om brukarnas funktionshinder.

På gruppboendet finns en kvalitets- och rutinpärm som bl.a. innehåller rutiner för anmälan om personskada, anmälan enligt Lex Sarah, rutiner för synpunkter och klagomål och rutiner för riskbedömningar.

På boendet arbetar man utifrån inlärningspsykologiska teorier och med kognitiv beteendeterapi (KBT). Metoden syftar till att förstärka positiva och adekvata beteenden t.ex. genom beröm eller genom att ge något som brukaren upplever vara tillräckligt belönande för att motivera till ett adekvat beteende. Anhöriga/närstående har inbjudits till utbildning om verksamhetens arbetsmetoder.

En process pågår för att anpassa dokumentationen till riktlinjer för utförardokumentation inom stadens omsorg om funktionshindrade. Enligt riktlinjerna ska en genomförandeplan delges ansvarig biståndshandläggare inom 15 dagar från det att beställningen inkommit. Aktuella genomförandeplaner har utarbetats för samtliga brukare men inte delgivits biståndshandläggaren inom 15 dagar. Inom TBK's utvecklingsgrupp pågår en utveckling av genomförandeplanerna. I de nya genomförandeplanerna kommer fokus att ligga på brukarens delaktighet, intresseområden, utvecklingsmöjligheter och den kontinuerliga uppföljningen.

### *Personal*

Totalt finns sju heltidstjänster som har schemalagd arbetstid. Verksamheten har sovande personal natttid. Biträdande enhetschefen arbetar på schema i verksamheten. Därutöver finns en enhetschef som arbetar 50 % dagtid. Under 2006 slutade fyra personal, en av dessa har övergått till en annan enhet inom TBK. Ytterligare två personal har slutat t.o.m. september 2007, varav en övergått till annan enhet inom TBK. Fem nya personal har rekryterats varav en internt inom företaget. Rekrytering av ytterligare en personal pågår. Samtlig personal har genomgått en introduktionsutbildning på tre veckor. All personal får metodhandledning tre timmar varje vecka. Enligt enhetschefen har personalen relevanta utbildningar för arbetsuppgifterna. För utveckling av personalen har TBK en övergripande utvecklingsplan som baserar sig på personalens och verksamhetens behov. För året 2007/2008 får varje enhet en utbildning om funktionshinder under två dagar.

### **Förvaltningens synpunkter och förslag**

Stadsdelsförvaltningen ser positivt på att TBK har arbetat fram en policy för kontakten med anhöriga/närstående.



För en god kvalitet av insatsens utförande är personalens utbildning och kontinuiteten i det dagliga arbetet viktig. Personalen har enligt enhetschefen utbildning för arbetsuppgifterna och TBK har en plan för fortbildning. Verksamheten har haft en personalrörlighet både 2006 och t.o.m. september 2007. Vid tillsynen 2008 kommer därför personalrörligheten att följas upp.

I det dagliga arbetet användes kognitiv beteendeterapi (KBT). Metoden bygger på observation och detaljerad beskrivning av beteenden. Gränsdragning mellan stöd, service och omvårdnad i bostad med särskild service och behandling kan vara svår att dra. I begreppet bostad med särskild service ingår inte behandling. Enhetschefen uppger att all personalen är medveten om detta.

Aktuella genomförandeplaner finns för samtliga brukare. Det är viktigt att dessa delges biståndshandläggarna inom 15 dagar.

Det är viktigt med tydliga former för bl.a. samarbetet, arbetsfördelning och mötesfrekvens mellan myndighetssektionen och TBK. Det är bra att detta arbete har påbörjats.

-----