



Handläggare: Gunilla Ljungholm  
Telefon: 08-508 05 209

Dnr 520-437-2007

Sammanträde 27 november 2007

Till  
Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd

## **Tillsyn av Ängshavrebackens gruppboende i Hässelby villastad, enligt § 23 LSS, lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade**

---

### **Förslag till beslut**

Stadsdelsnämnden godkänner tillsynsrapporten och överlämnar den till Länsstyrelsen i enlighet med § 23 LSS, lagen om särskilt stöd till vissa funktionshindrade.

Leif Spjuth  
stadsdelsdirektör

Lena Fax  
avdelningschef

### **Sammanfattning**

Ängshavrebackens gruppboende är ett boende för personer med utvecklingsstörning, autism eller autismliknande tillstånd som drivs av TBK Education AB. Gruppboendet har i sin verksamhetsplan tydliga mål med aktiviteter för vad som ska göras för att uppnå målen, liksom ansvarsfördelning och uppföljning. Samarbetet med anhöriga har utvecklats genom att verksamheten bl.a. antagit en anhörig- och närståendepolicy.

Det pågår en process för att anpassa dokumentationen till stadens riktlinjer för utförardokumentation.

En förutsättning för god kvalitet av insatsens utförande är bl.a. personalens utbildning och kontinuiteten i det dagliga arbetet. På gruppboenden har personalrörligheten varit obefintlig under 2006 t.o.m. september 2007. Enligt enhetschefen har knappt 50 % av personalen grundläggande utbildning för arbetsuppgifterna. Samtlig personal har genomgått introduktionsutbildning och får kontinuerlig handledning. Det finns en övergripande plan för fortbildning. Att andelen personal med grundläggande utbildning för arbetsuppgifterna uppvisar en positiv trend kommer att följas upp vid tillsynsbesöket 2008.

---

## Ärendets beredning

Detta tjänsteutlåtande har utarbetats inom avdelningen omsorg om personer med funktionsnedsättning.

Tillsynsrapporten är anmäld i lokala handikapprådet den 29 oktober 2007.

## Bakgrund

Enligt 23 § LSS ansvarar socialnämnden eller liknande i kommunen för tillsyn av de enskilda verksamheter som bedrivs inom kommunen. En särskild tillsynsplan har upprättats och fastställts av Hässelby-Vällingby stadsdelsnämnd.

### *Handläggning*

Tillsynen har genomförts den 28 september 2007 av avdelningschef Lena Fax och utvecklingssekreterare Gunilla Ljungholm. Vid tillsynsbesöket representerades gruppboendet av enhetschef Majid Tamdjidi och biträdande enhetschef Eva Franzen. Brukare eller deras ställföreträdare har inte deltagit vid tillsynen. Samtliga deltagare från verksamheten har haft möjlighet att lämna synpunkter och rätta till ev. felaktigheter i detta tjänsteutlåtande.

### *Verksamheten*

Ängshavrebacke är ett boende enligt 9:9 § LSS. Verksamheten riktar sig till personer som tillhör LSS med utvecklingsstörning, autism eller autismliknande tillstånd. Verksamheten drivs av TBK Education AB och är beläget i ett villaområde i en fristående villa som byggts om för ändamålet. Gruppboenden består av sex fullvärdiga lägenheter som ligger i markplanet med gemensamhetsutrymmen såsom matrum och ett vardagsrum med tillgång till dator. På gruppboendet bor för närvarande fyra män i åldern 20-23 år.

### *Verksamhetens mål och inriktning*

TBK Education AB erbjuder människor med funktionsnedsättning och komplexa, svårbemötta samt livsbegränsande beteenden stöd och utveckling till ett liv med glädje, ökat inflytande, flera valmöjligheter och större självständighet. Företaget har en verksamhetsplan som är övergripande för företaget. Varje enhet bryter ner målen i den övergripande planen till en egen verksamhetsplan. Hässelby gruppboende har i sin verksamhetsplan tydliga mål med aktiviteter för vad som ska göras för att uppnå målen, liksom ansvarsfördelning och uppföljning.

För varje brukare finns en genomförandeplan utformad utifrån individuella behov. I genomförandeplanen för den enskilda brukaren finns bl.a. mål, delmål och uppföljningar redovisat. Varje brukare är delaktig i utarbetandet av genomförandeplanen. Efter medgivande av den enskilde brukaren inbjuds även föräldrarna att delta vid upprättandet av den individuella genomförandeplanen och vid uppföljningsmöten.

Inom TBK har man antagit en anhörig- närståendepolicy där man bl.a. vill främja brukarnas goda kontakt med anhöriga närstående. Om brukaren motsätter sig att information lämnas ut, upplyser man anhöriga om de formella hindren och om så behövs god man eller förvaltarens roll i sammanhanget. En god föräldrakontakt är avgörande för brukarens utveckling samtidigt som brukarna är vuxna personer där målet är ökad självständighet utifrån varje individs egna förut-

sättningar. För att öka förståelsen för brukarnas funktionshinder har föräldrar/anhöriga bjudits in till både anhörigmöten för allmänna informationer/diskussioner och till föreläsningar om brukarnas funktionshinder.

På gruppboendet finns en kvalitets- och rutinpärm som bl.a. innehåller rutiner för anmälan om personskada, anmälan enl. Lex Sarah, rutiner för synpunkter och klagomål och rutiner för riskbedömningar. 2006 anmäldes en avvikelse av medicinhantering och ett tillbud om hot och våld. Inga klagomål har lämnats in.

På boendet arbetar man utifrån inlärningspsykologiska teorier och med kognitiv beteendeterapi (KBT). Metoden syftar till att förstärka positiva och adekvata beteenden t.ex. genom beröm eller genom att ge något som brukaren upplever vara tillräckligt belönande för att motivera till ett adekvat beteende.

En process pågår för att anpassa dokumentationen till riktlinjer för utförardokumentationen inom stadens omsorg om funktionshindrade. Enligt riktlinjerna ska genomförandeplanen delges ansvarig biståndshandläggare inom 15 dagar från det att beställningen inkommit. Aktuella genomförandeplaner har utarbetats för samtliga brukare men inte delgivits biståndshandläggaren inom 15 dagar. Inom TBK's utvecklingsgrupp pågår en utveckling av genomförandeplanerna. I de nya genomförandeplanerna kommer focus att ligga på brukarens delaktighet, intresseområden, utvecklingsmöjligheter och den kontinuerliga uppföljningen.

### *Personal*

Totalt finns sex och en halv heltidstjänst fördelat på sju personer samt två timanställda helgpersone som arbetar vid ordinarie personals frånvaro. Personalen har schemalagd arbetstid med sovande personal nattetid. Utöver detta finns en enhetschef som arbetar 50 % på dagtid. Biträdande enhetschefen arbetar i verksamheten på schema.

Personalrörlighet har varit obefintlig under perioden 2006 t.o.m. september 2007. Enligt enhetschefen har tre av sju personal formell utbildning för arbetsuppgifterna medan fyra saknar formell bildning. Samtlig personal har genomgått introduktionsutbildning på tre veckor och får metodhandledning tre timmar per vecka. För utveckling av personalen har TBK en övergripande utvecklingsplan som baserar sig på personalens och verksamhetens behov. För året 2007/2008 får varje enhet en utbildning om funktionshinder under två dagar.

### **Förvaltningens synpunkter och förslag**

Stadsdelsförvaltningen ser positivt på att TBK har arbetat fram en policy för kontakten med anhöriga. I policyn framgår det att anhöriga ska få information och stöd för att kunna ta del av och vara delaktiga i brukarens utveckling.

En förutsättning för god kvalitet är bl.a. personalens utbildning och kontinuiteten i det dagliga arbetet. Personalrörligheten har varit obefintlig under perioden 2006 t.o.m. september 2007. Enligt enhetschefen har mindre än 50 % av personalen grundläggande utbildning för arbetsuppgifterna. Att samtlig personal har genomgått en introduktionsutbildning och att TBK har både handledning och en övergripande plan för fortbildning är positivt. Att andelen personal med grundläggande utbildning för arbetsuppgifterna uppvisar en positiv trend kommer att följas upp vid tillsynsbesöket 2008.



I det dagliga arbetet användes kognitiv beteendeterapi (KBT). Metoden bygger på observation och detaljerad beskrivning av beteenden. Gränsdragning mellan stöd, service och omvårdnad i bostad med särskild service och behandling kan vara svår att dra. I begreppet bostad med särskild service ingår inte behandling. Enhetschefen uppger att personalen är medveten om detta.

Aktuella genomförandeplaner finns för samtliga brukare. Det är viktigt att dessa delges biståndshandläggare inom 15 dagar.

Det är viktigt med tydliga former för bl.a. samarbetet, arbetsfördelning och mötesfrekvens mellan myndighetssektionen och TBK. Det är bra att detta arbete har påbörjats.

-----