



EFFEKTIVT RESURSUTNYTTJANDE

Central administration, klart till årsskiftet

- Ny avdelningsorganisation
- Se över befintliga befattningar och deras innehåll.

Äldreomsorg

- Växthuset, klart 25 sep
 - Se över lokalens användning, bemanning och undersöka samutnyttjande med annan verksamhet.
- Friskvårdscenter (Hässelgården), klart 25 sep
 - Se över lokalens användning och bemanning
- Hemtjänst, påbörjat
 - Anpassning av antalet medarbetare utifrån efterfrågan av hemtjänst, minskning med 7 befattningar.
- Skolörten, påbörjat
 - Anpassning av antalet medarbetare utifrån verksamhetens omfattning, minskning med 3 befattningar
- Dietist, klart 25 sep
 - Se över behov och användning
- Entreprenörer, klart 16 okt
 - Se över avtal vad gäller städning, tvätt, matlådor och leverans av dagligvaror.
- Översyn tomma ytor Hässelgården, klart 16 okt
- Intraprenad skolörten, klart 31 okt
 - Efter avveckling översyn av bemanning
- Aktiv uppföljning av beslut, pågående
 - Säkerställa att beställda insatser motsvarar behovet.

Socialtjänstavdelningen

- Undersöka möjligheten att utöka antalet stöd/jour lägenheter, klart 16 okt
 - I stället för platser på skyddande boenden erbjuds boendestöd i den egna stöd/jourlägenheten.
 - Träninglägenheter med boendestöd i stället för stödboende; socialpsykiatri
- Korta handläggningstider
 - Korta handläggningstider ger förutsättningar för snabba insatser.
- Träfflokal Kompassen, klart 16 okt
 - Se över öppettider, verksamhet och bemanning. Undersöka möjligheten att samordna med boendestödjarna.
- Träfflokal Vistet, efter tertialrapport 2.
 - Vistet har finansierats med medel från staden centralt. Förvaltningen ansöker om medel i samband med tertialrapport 2. Oklart inför 2013.
- Administrativa resurser, klart 9 okt
 - Kartlägga i syfte att få en effektiv organisation med rätt administrativt stöd.

Funktionsnedsättning

- Ändrad delegationsordning, infört
 - Enhetschefen tar alla beslut.
- Likvärdig korrekt bedömning av beslut, pågående
 - Samtliga ärenden går igenom på ärendedragning 1/ vecka.
- Omförhandling av avtal, pågående. Plan klar 9 okt.
 - Priset på köpta platser utan för LOV förhandlas om.
 - Plan för det fortsatta arbetet.
- Aktiv uppföljning av beslut, pågående
 - Säkerställa att beställda insatser motsvarar behovet.



- Genomgång av hemtjänstinsatser, klart 27/11
 - Säkerställa att beställda insatser motsvarar behovet.
 - Plan för det fortsatta uppföljningsarbetet.

SMOT

- Kultur och fritid, klart 31 okt
 - Se över förvaltningens handläggning av frågor som rör kultur, fritid och föreningsliv.
- Effektivt användande av förvaltningens lokaler, klart 16 okt.
 - Sammanställa en förteckning, tillika bevakningslista, över förvaltningens lokaler per verksamhetsområde.