



Försäljningspolicy

Försäljningspolicyn syftar till att vara en vägledning för fastighetskontoret i arbetet med att uppfylla nämndens uppdrag att tillhandahålla ändamålsenliga lokaler för stadens verksamheter och externa hyresgäster. En försäljning föregås alltid av samråd med berörda förvaltningar.

- Kontoret ska äga byggnader som är av strategisk vikt för staden att äga och som långsiktigt behövs för den egna förvaltningen. Andra byggnader bör säljas.
- I enlighet med kontorets fokus på lönsamhet kommer kontoret att prioritera försäljningar av fastigheter med en låg avkastning och externa hyresgäster.
- Försäljningar ska i största möjligaste mån ske till marknadspris, men en bedömning av vad som totalt sett är bäst för Stockholms stad görs och hänsyn tas därför även till andra parametrar. Dessa hänsyn måste dock rymmas inom ramen för kommunallagens kompetensregler, lagen om vissa kommunala befogenheter och EU:s statsstödsregler.
- Försäljningar ska i största möjligaste mån ske genom budgivning. I vissa fall kan en försäljning ske genom direktförsäljning utan budgivning. I de fall byggnaden är uthyrd till en permanent bostadshyresgäst och det rör sig om ett enfamiljshus, ska i första hand hyresgästen erbjudas att förvärva byggnaden.
- Försäljningar ska alltid föregås av en extern värdering.
- En genomlysning av fastighetens tekniska egenskaper genomförs alltid i samband med en försäljning.
- En miljöinventering genomförs i samband med en försäljning i de fall där fastighetens karaktär påkallar en sådan undersökning.
- En kulturhistorisk byggnadsinventering genomförs i samband med en försäljning i de fall där fastighetens karaktär påkallar en sådan undersökning.