



Verksamhetsberättelse 2006 för socialtjänstnämnden del 1

Innehållsförteckning	Sid.
Sammanfattande analys av nämndens verksamhet och ekonomiska utfall	3
Nämndens arbete under året	4
Förbättra välfärden och de kommunala verksamheterna	7
Individ- och familjeomsorg	7
- Hemlösa	10
- Rörliga team	13
Medarbetarna	14
Bygga bostäder och utveckla Stockholm	16
Trafiksystem	16
Bryta segregationen och fördjupa demokratin	16
Jämställdhets- och mångfaldsplan	16
Ta ansvar för ekonomin	17
Övriga redovisningar	22
Nämndernas arbete med mål för verksamhetsområdena	22
Tillgänglighet	23
IT-effektiviseringar	25

Sammanfattande analys av nämndens verksamhet och ekonomiska utfall

Socialtjänstnämnden har arbetat utifrån kommunfullmäktiges mål för verksamheten enligt följande.

- Fler kvinnor och barn ska nås av stadens insatser.
- Antalet alternativa boendeformer för olika grupper av hemlösa ska öka.
- Fler missbrukare ska förmås upphöra med sitt missbruk.

Socialtjänstnämnden redovisar en budget i balans verksamhetsåret 2006. Sammantaget visar prognosen för året på ett överskott om 10,0 mkr för den egna driftverksamheten. Överskotten beror huvudsakligen på inte utnyttjade medel för projekt som inte pågått hela året då det tar tid att komma igång samt lägre kostnadsökningar än beräknat för vård och boenden för hemlösa. Inte utnyttjade projektmedel återredovisas till kommunstyrelsen. Därutöver återredovisas till kommunstyrelsen 4,3 mkr avseende inte utnyttjat anslag för utomlänsplacerade funktionshindrade.

Linggården inom HVB barn och ungdom har under hösten 2006 successivt tagit emot ensamkommande asylsökande barn och ungdomar enligt överenskommelse med Migrationsverket.

Den ”Obligatoriska föräldrautbildningen för blivande adoptivföräldrar” har administrerats inom Resurscentret för adopterade och deras familjer och genomförts av 28 socialarbetare som själva fått internutbildning för uppdraget. Under 2006 har ca 500 personer genomgått utbildningen. En första utvärdering är gjord som visar att kursdeltagarna till mycket stor del är nöjda med utbildningen. I december 2006 invigdes Resurscenter för adopterade och deras familjer och öppna förskolan Spira som fått nya lokaler.

Under sommaren bistod Socialjouren Sigtuna kommun med insatser i samband med mottagandet av personer som evakuerats från kriget i Libanon.

Nämnden har beslutat föreslå kommunfullmäktige att fastställa Stockholms stads reviderade program för kvinnofrid. Handlingsprogrammet syftar till att minska mäns våld mot kvinnor och göra Stockholm till en trygg och säker stad att bo och leva i för alla kvinnor.

Socialtjänstnämnden har beslutat att förlänga avtalet med Checkpoint Center AB till och med den 1 januari 2009. Verksamheten erbjuder alkohol- och narkotikarådgivning för vuxna som ett komplement till Behandlingsenheten för alkohol- och narkotikaberoende. Nämnden har även beslutat att förlänga avtalet med Nordic Camping och Sports AB till och med den 31 mars 2007 om tillfällig upplåtelse av 10 platser på Flaten camping för hemlösa boende i husvagn.

Socialtjänstnämnden har genom förvaltningsledningen tecknat avtal med Planeringshemmen AB om drift av akutboende för kvinnor och män vid Planeringshemmet Hammarbybacken från och med den 1 april 2007 samt att teckna avtal med Stockholms Stadsmission om drift av två personliga ombud för hemlösa med psykiska funktionshinder från och med den 1 januari 2007.

Nämndens arbete under året

Socialtjänstnämnden inrättades den 1 januari 1999. Nämndens uppgifter regleras av bland annat sociallagarna och alkohollagen samt av ett särskilt reglemente fastställt av kommunfullmäktige.

Socialtjänstnämnden har enligt sitt reglemente tre huvuduppgifter:

- Bereda ärenden till kommunstyrelsen avseende riktlinjer och policy inom sitt ansvarsområde.
- Svara för vissa stadsövergripande verksamheter.
- Mot ersättning tillhandahålla tjänster som beställs av andra nämnder.

Socialtjänstnämnden har ansvar för vissa stadsövergripande verksamheter som är högt specialiserade inom vård och omsorg. Verksamheterna har en kompetens som normalt inte finns inom stadsdelsnämndernas organisation. Nämndens verksamhet riktar sig till invånare i hela staden och är dels anslagsfinansierad, dels intäktsfinansierad. Inom vissa områden har socialtjänstnämnden ett samlat åtagande för stadens räkning, exempelvis insatser för hemlösa, jourverksamheter, familjerådgivning och uppgifter enligt alkohollagen.

Socialtjänstnämnden består av 13 ledamöter och 13 ersättare. Nämnden har haft 11 sammanträden under 2006. Antalet ärenden som behandlades var 149. De kategorier ärenden som behandlats är exempelvis remissvar på statliga utredningar och departementspromemorior, remissvar på motioner från stadens politiker, svar på skrivelser som lämnats av nämndens politiker till förvaltningen för beredning, remissvar på revisionsrapporter, förslag till riktlinjer och policy för stadens socialtjänst, ärenden om verksamheten inom nämndens eget ansvarsområde, ärenden om uppföljning av verksamhet och budget.

Socialtjänstnämndens sammansättning 2006

Ordförande

Margareta Olofsson (v) t.o.m. 2006-11-05

Ulf Kristersson (m) fr.o.m. 2006-11-06

Vice ordförande

Peter Lundén-Welden (m) t.o.m. 2006-11-05

Karin Rågsjö (v) fr.o.m. 2006-11-06

Ledamöter

Karin Rågsjö (v) t.o.m. 2006-11-05
Monika Lindh (s)
Jari Visshed (s)
Lilian Falkbäck (s)
Ian Hamilton (s)
Henrik Mannerstråle (mp) t.o.m. 2006-09-03
Gertrud Brorsson (mp) fr.o.m. 2006-09-04
Peter Lundén-Welden (m) fr.o.m. 2006-11-06
Oskar Öholm (m)
Hanna Broberg (m)
Ann-Katrin Åslund (fp)
Abit Dundar (fp)
Désirée Pethrus Engström (kd) t.o.m. 2006-03-19
Ewa Samuelsson (kd) fr.o.m. 2006-03-20

Ersättare

Jackie Nylander (v)
Inga Näslund (s)
Victor Montero (s)
Britta Andersson (s)
Björn Kron (s)
Karin Gustafsson (s) fr.o.m. 2006-01-23
Marie-Helena Ohlsson (mp) t.o.m. 2006-09-03
Stefan Nilsson (mp) fr.o.m. 2006-09-04
Kerstin Gustavsson (m)
Anita Hillerström Vagli (m) t.o.m. 2006-11-05
Elias Wästberg (m)
Malin Strid (fp)
Patrik Silverudd (fp)
Hardy Hedman (kd)

Socialtjänstnämndens utskott 2006

Socialtjänstnämndens utskott under 2006 har varit tillståndsutskottet, individutskottet och organisations- och föreningsutskottet.

Tillståndsutskottet har haft i uppdrag att besluta om serveringstillstånd för alkoholdrycker och svara för tillsynen över efterlevnaden av bestämmelserna i alkohollagen. Utskottet består av fem ledamöter och tre ersättare och har under året haft 13 sammanträden. Under året beslutade utskottet i 315 ärenden.

Individutskottet består av fem ledamöter och tre ersättare och har under året haft 24 sammanträden. Utskottet har fattat beslut om 14 ansökningar om tvångsvård enligt 11 § lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) till länsrätten i Stockholms län och om 6 yttranden i LVM-ärenden till kammarrätten i Stockholm. Utskottet har även beslutat i enstaka biståndsärenden enligt 4 kap. socialtjänstlagen (SoL). Härutöver anmäldes till utskottet ordförandebeslut

gällande omedelbara omhändertaganden enligt 13 § LVM och omedelbara omhändertaganden enligt 6 § lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), tjänstemannabeslut enligt socialtjänstnämndens delegation för Enheten för hemlösa och Socialjouren samt domar och beslut från länsrätten i Stockholms län och kammarrätten i Stockholm.

Enhetscheferna för Enheten för hemlösa och Socialjouren har regelbundet deltagit i individutskottets sammanträden för att informera om sina respektive verksamheter.

Organisations- och föreningsutskottet har haft i uppdrag att besluta om ekonomiskt stöd till utomstående organisationer, att utveckla och fördjupa samverkan med frivilligsektorn samt samverkan mellan utomstående organisationer. Utskottet består av fem ledamöter och tre ersättare och har under året haft 7 sammanträden. Utskottet har fattat beslut i 67 ärenden. Därutöver har biträdande förvaltningschefen fattat 15 delegationsbeslut.

Socialtjänstnämndens handikappråd

Rådets sammansättning 2006

Ledamöter

Nils Duwähl	DHR (De Handikappades Riksförbund)
Ulla Elving Ekström	IFS (Intresseförbundet för schizofreni)
Eva Englund	HRF (Hörselskadades förening i Stockholm)
Gunnar Sandström	SRF (Synskadades Riksförbund Stockholm) (fr.o.m. 2006-04-20)
Ulrika Pohl Andersson	FUB (Föreningen för Utvecklingsstörda Barn, Ungdomar och Vuxna)
Tommy Hagström	NHR Sthlm (Neurologiskt Handikappades Riksförbund)
Carl-Ejnar Blesser	RSMH (Riksförbundet för Social och Mental Hälsa) (fr.o.m. 2006-04-20)

I enlighet med kommunstyrelsens beslut har socialtjänstnämnden under 2006 haft ett handikappråd vars uppgift har varit att fungera som rådgivande organ för att bereda funktionshindrade personer i Stockholm medinflytande och insyn. Handikapprådet har bestått av sju ledamöter som utsetts av socialtjänstnämnden på förslag av handikapporganisationerna. Rådet har under året haft 11 sammanträden. Företrädare för rådet har under året ingått i en referensgrupp.

Förbättra välfärden och de kommunala verksamheterna

Individ- och familjeomsorg

Prioriterad inriktning: Barns och ungdomars villkor i Stockholm ska förbättras utifrån en helhetssyn på deras vardag och möjligheten att påverka denna

Insatser för barn och ungdomar

Socialtjänstnämndens verksamhetsmål – Uppmärksamma barns och ungdomars situation

Socialtjänstnämndens generella åtaganden

Socialtjänstnämnden åtar sig att upprätthålla jourverksamheter för stadens medborgare när stadsdelsförvaltningarnas insatser inte är tillgängliga.

Socialtjänstnämnden åtar sig att tillhandahålla kvalificerade behandlingsinsatser och på uppdrag av stadsdelarna erbjuda HVB-platser för barn, ungdomar och deras familjer. (HVB – Hem för Vård eller Boende)

Socialtjänstnämnden åtar sig att på uppdrag av stadsdelsförvaltningarna medverka vid rekrytering av samt kompetensutveckling av familjehem.

Socialtjänstnämnden åtar sig att följa FN:s barnkonventions fyra grundläggande principer om barnets rättigheter och skydd enligt följande:

Förbud mot diskriminering – ”Barnet ska skyddas mot alla former av diskriminering eller bestraffning på grund av barnets eller dess föräldrars ras, hudfärg, kön, språk, nationella, etniska eller sociala ursprung, egendom, handikapp, börd eller ställning i övrigt”.

Principen om barnets bästa – ”Vid alla åtgärder som rör barn ska barnets bästa alltid komma i främsta rummet”. Principen barnets bästa kan härledas ur två fundamentala tankar. Den ena utgår från att barn är sårbara och behöver stöd och skydd och den andra betonar barnperspektivet i beslutsfattandet.

Rätten till liv. Förutom förbud mot dödsstraff betonas rätten till liv i vid mening, dvs. barns rätt till överlevnad och rätten till utveckling.

Rätten att uttrycka åsikter. Barnets åsikter ska tillmätas betydelse i förhållande till barnets ålder och mognad. Barns och ungdomars deltagande i frågor som rör dem själva betonas.

Uppföljning och bedömning av de generella åtagandena i förhållande till det ekonomiska utfallet

Förvaltningsledningen bedömer att nämnden har uppfyllt sina generella åtaganden.

Kommunstyrelsen efterfrågar ingen redovisning av socialtjänstnämndens arbete inom verksamhetsområdet barn och unga. Redovisning av arbetet inom verksamhetsområdet lämnas i del 2 av verksamhetsberättelsen.

Prioriterad inriktning: Staden ska ha en bra omsorg, vård och service för äldre, funktionshindrade och de mest utsatta som bygger på delaktighet, inflytande och respekt för den enskilde individen oavsett var i staden man bor

Insatser för äldre

Socialtjänstnämndens verksamhetsmål – I arbetet och all verksamhet möta den äldre och dennes behov utifrån en helhetssyn.

Socialtjänstnämndens generella åtaganden

Socialtjänstnämnden åtar sig att upprätthålla jourverksamhet för stadens medborgare i utsatta situationer när stadsdelsförvaltningarnas insatser inte är tillgängliga.

Uppföljning och bedömning av de generella åtagandena i förhållande till det ekonomiska utfallet

Förvaltningsledningen bedömer att nämnden har uppfyllt sina generella åtaganden.

Kommunstyrelsen efterfrågar ingen redovisning av socialtjänstnämndens arbete inom verksamhetsområdet äldre. Redovisning av arbetet inom verksamhetsområdet lämnas i del 2 av verksamhetsberättelsen.

Prioriterad inriktning: Staden ska ha en bra omsorg, vård och service för äldre, funktionshindrade och de mest utsatta som bygger på delaktighet, inflytande och respekt för den enskilde individen oavsett var i staden man bor

Insatser för funktionshindrade

Socialtjänstnämndens verksamhetsmål – Staden ska garantera alla funktionshindrade kvalitativt bra omsorg, vård och service med kontinuitet och likvärdig bedömning oavsett var i staden de bor.

Insatserna ska utgå från den enskildes behov och önskemål och utgöra grunden för den enskilde att kunna leva ett så normalt liv som möjligt. Det ska ges stort utrymme för delaktighet och inflytande över vardagen för den enskilde.

Socialtjänstnämndens generella åtaganden

Socialtjänstnämnden har kommunfullmäktiges uppdrag att samordna arbetet med att inrätta särskilt boende för fysiskt och psykiskt funktionshindrade.

Socialtjänstnämnden samordnar analys av mål och behov av kompetensutveckling för all personal i staden som arbetar med service och omsorg till funktionshindrade.

Socialtjänstnämnden åtar sig att på uppdrag av stadsdelsförvaltningarna erbjuda ledsagning för att funktionshindrade på ett meningsfullt sätt ska kunna delta i samhällslivet.

Uppföljning och bedömning av de generella åtagandena i förhållande till det ekonomiska utfallet

Förvaltningsledningen bedömer att nämnden har uppfyllt sina generella åtaganden.

Kommunstyrelsen efterfrågar ingen redovisning av socialtjänstnämndens arbete inom verksamhetsområdet funktionshindrade. Redovisning av arbetet inom verksamhetsområdet lämnas i del 2 av verksamhetsberättelsen. En redogörelse lämnas nedan under rubriken Övriga redovisningar över förvaltningens arbete med tillgänglighet utifrån det handikappolitiska programmet.

Prioriterad inriktning: Staden ska ha en bra omsorg, vård och service för äldre, funktionshindrade och de mest utsatta som bygger på delaktighet, inflytande och respekt för den enskilde individen oavsett var i staden man bor

Insatser för de mest utsatta

Socialtjänstnämndens verksamhetsmål – Motverka hemlöshet. Arbeta för att stärka det brottsförebyggande arbetet. Verka för minskat drogmissbruk. Arbeta med åtgärder för att få fler människor i arbete. Samverka med ideella organisationer.

Socialtjänstnämndens generella åtaganden

För att kunna erbjuda hemlösa olika boendeformer åtar sig socialtjänstnämnden att ge bidrag till organisationer som också anordnar härbärgesplatser och/eller korttidsplatser för hemlösa eller driver egna boenden (anslags- och intäktsfinansierade boenden).

Socialtjänstnämnden åtar sig att skapa boenden för utsatta grupper.

Socialtjänstnämnden åtar sig att upprätthålla jourverksamhet för stadens medborgare i utsatta situationer när stadsdelsförvaltningarnas insatser inte är tillgängliga.

Socialtjänstnämnden åtar sig att i samarbete med stadsdelsförvaltningarna arbeta för att på speciellt utsatta platser i staden förebygga alkohol- och narkotikamissbruk, prostitution och annan kriminalitet.

Socialtjänstnämnden åtar sig att bedriva uppsökande arbete och erbjuda olika former av insatser för missbrukare och hemlösa.

Socialtjänstnämnden åtar sig att erbjuda kvalificerade behandlings- och rehabiliteringsinsatser samt på uppdrag av stadsdelsförvaltningarna erbjuda HVB-platser för vuxna med alkohol- och drogmissbruk.

Socialtjänstnämnden åtar sig att tillhandahålla kompetensutveckling för att stärka stadens brotts- och drogförebyggande arbete.

Socialtjänstnämnden åtar sig att på uppdrag av stadsdelsförvaltningarna erbjuda arbetsrehabilitering och arbetshabilitering för personer med arbetshinder.

Uppföljning och bedömning av de generella åtagandena i förhållande till det ekonomiska utfallet

Förvaltningsledningen bedömer att nämnden har uppfyllt sina generella åtaganden.

Kommunstyrelsen efterfrågar endast redovisning av socialtjänstnämndens arbete med hemlösa och rörliga team inom verksamhetsområdet. Redovisning av arbetet inom verksamhetsområdet i övrigt lämnas i del 2 av verksamhetsberättelsen.

Hemlösa

Socialtjänstnämnden har i uppdrag att samordna arbetet för hemlösa personer och har en pådrivande roll för att minska hemlösheten i Stockholm. Målet är både att utveckla nya insatser och förbättra befintliga insatser för hemlösa. För att underlätta för hemlösa att få ett eget boende är det av stor vikt att kunna erbjuda en fungerande vård- och rehabiliteringskedja. För att få en bättre överblick av utbudet har förvaltningen sedan 2005 utvecklat en årlig rapport, ”Boendetrappan”, som dels kartlägger stadens boenden, dels analyserar det utbud som finns. Tanken är att rapporten ska ligga till grund för diskussioner om hur förvaltningens insatser för hemlösa ska utformas.

Staden gjorde den 30 mars 2006 en räkning av antalet hemlösa som visade att det fanns 3 231 hemlösa, en marginell minskning sedan räkningen i april 2004. En trend i utvecklingen har varit att andelen personer med de mest osäkra boendeförhållandena har minskat, samtidigt som andelen boende under mer långsiktiga former har ökat. Detta är en kvalitetshöjning som inte syns som en minskning av det totala antalet hemlösa. Viktigt att känna till är att definitionen av en hemlös är mycket bred och omfattar allt från uteliggare till en person med ett långsiktigt boende. Även denna räkning ger kunskaper som används i planeringen av fortsatta insatser.

Boenden 2006

I slutet av 2006 fanns det sammanlagt 2 331 boendeplatser (netto 153 platser fler än 2005) att tillgå inom lågtröskelverksamheter och drogfria verksamheter. Boendena drivs av socialtjänstförvaltningen, stadsdelsförvaltningar, privata entreprenörer, Stiftelsen Hotellhem och frivilligorganisationer, med ekonomiskt stöd från socialtjänstnämnden. Observera att försöks- och träningslägenheter inte är medräknade.

Lågtröskelverksamheter

174 platser i akutboende, varav ett ställe drivs av staden, två ställen av frivilligorganisationer samt två av privata entreprenörer som får ekonomiskt stöd av staden.

39 platser i korttidsboende i korttidsboende/planeringshem, varav båda drivs av staden.

144 platser i olika stödboenden, varav samtliga drivs av staden.

8 platser i omvårdnadsboende, som drivs av staden och landstinget gemensamt.

29 platser i äldreboende för hemlösa, som drivs av staden.

Totalt 394 platser

Drogfria verksamheter

16 platser i korttidsboenden, varav båda drivs av frivilligorganisationer med ekonomiskt stöd från staden.

360 platser i stödboenden, varav de allra flesta drivs av staden.

96 platser i omvårdnadsboenden, varav samtliga drivs av staden.

96 platser i behandlingshem, varav samtliga drivs av staden.

8 platser på drop-in, som drivs av staden.

1 119 platser i genomgångslägenheter inom Stiftelsen Hotellhem. *

136 platser i referensboenden, drivna av Stiftelsen Hotellhem.

106 platser i blockförhyrda lägenheter som Enheten för hemlösa hyr av Stiftelsen Hotellhem.

Totalt 1 937 platser

** Vid årets slut fick 225 av de 1 119 boende inom Stiftelsen Hotellhem särskilt stöd i sitt boende.*

Utbyggnad

Inom projektet Stockholmsmodellen (drogfritt stödboende inklusive sysselsättning och fritidsaktiviteter) har antalet boendeplatser ökat från 18 till 24 under året. Fr.o.m. oktober 2006 är projektet avslutat, dock fortsätter verksamheten men utan ekonomiskt bidrag från staden. Annan utbyggnad under året är: 12 nya platser på Hamnvikshemmet (omvårdnadsboende HVB Vuxna), 3 nya platser på Basboendet (stödboende lågtröskel, Enheten för hemlösa), 72 platser Älvsjö (nytt referensboende, Stiftelsen Hotellhem) och 31 platser Räcksta (nytt referensboende, Stiftelsen Hotellhem). Boendet på Räcksta kommer att övergå till Enheten för stadsgemensamma boenden inom socialtjänstförvaltningen i

början av 2007 och blir då en form av stödboende som kvalificerar till ordinära hotellhemslägenheter. Den sedan länge planerade utbyggnaden av s.k. Skeve hus, en form av småhus för hemlösa enligt dansk modell, har av olika skäl blivit rejält försenat.

Tak-över-huvudet garantin (TÖG)

Förvaltningen har i uppdrag att kontinuerligt informera nämnden och föreslå åtgärder för att stadens garanti alltid ska kunna uppfyllas. Uppföljning av utnyttjandegrad och eventuell platsbrist görs dagligen, och har under året visat att garantin kunnat hållas fullt ut.

Under 2006 fanns totalt 203 härbärgesplatser (inklusive extraplatser), 160 för män och 43 för kvinnor. Av dessa platser är 8 vikta för par. Observera att antalet härbärgesplatser har minskat sedan 2005, i och med att Grimmans akutboende startade med 28 platser i stället för tidigare Karisma Care som hade 46 platser (inklusive extraplatser).

Beläggning härbärgesplatser

År 2006	2005	2004
90,0%	92%	93%

Totalt antal personer på härbärgen

År 2006	2005	2004
1 997	2 381	2 309

Totalt antal utnyttjade loginätter

År 2006	2005	2004
56 427	60 828	61 461

Stadsdelsförvaltningarna har utnyttjat 65,6 % av platserna (jmf 61 % för år 2005), Enheten för hemlösa 31,7 % (jmf 36,5 % för år 2005), kranskommunerna 2,3 %, övriga landet/andra länder 0,4 %.

Försöks- och träningslägenheter

Antalet försöks- och träningslägenheter har ökat under de senaste åren. Samarbetet med Stockholms stads bostadsförmedling har fortsatt under året för att ytterligare öka antalet lägenheter. Målet de senaste åren har varit 300 förmedlade lägenheter per år. Under 2006 förmedlades 250 lägenheter, att jämföras med 263 för år 2005, 284 för år 2004, 236 för år 2003 och 158 för år 2002.

Husvagnsboende

Projektet uppsökande arbete med hemlösa i husvagn på Flaten Camping har pågått även under 2006, och kommer att så göra även under 2007. Projektet tillkom redan 2005 för att undvika att hemlösa, som olovandes ställt upp sina

husvagnar på stadens mark, skulle bli avhyста om och om igen. I och med att två uppsökare på heltid har arbetat med att länka vidare och motivera de boende till andra mer långsiktiga boendeformer har många förbättringar för de enskilda individerna kunnat ske.

Samarbete med landstinget

Ett viktigt steg i samarbetet med landstinget skedde i samband med att stadens uppsökarenhet för vuxna samlokaliseras med S:t Görans psykiatriska mobila team. I det pågående härbärgesteamet samarbetar också de två teamen kring det 20-tal långliggare på akutboendena som ingår i projektet som beskrivs nedan under rubriken Rörliga team.

Medborgarkontoret Grimman

Under sommaren 2006 öppnade medborgarkontoret Grimman, dit hemlösa kan gå för att få råd och stöd alltefter behov. Socialsekreterare finns på plats alla vardagar, utan tidsbokning. De som söker sig dit har också fri tillgång till datorer. Dagligen besöks medborgarkontoret av 10-15 personer.

Mötesplats för hemlösa och deras familjehemsplacerade barn

I mars startade förvaltningen en mötesplats för hemlösa föräldrar och deras familjehemsplacerade barn. Första årets verksamhet har i första hand gått ut på att marknadsföra det stöd som kan ges samt att ta emot studiebesök.

Utbildningsinsatser

Under året har en hemlöshetsmessa, fyra seminarier och ett studiebesök anordnats för personal som arbetar med hemlösa. Vid mässan "Gemensamma krafter mot hemlöshet" i februari var fokus i samtalen och i utställningarna det goda samarbetet mellan staden, landstinget, frivilligorganisationerna och de privata entreprenörerna. Teman för seminarierna var "Etiska redskap vid möten med hemlösa", "Hiv/Aids bland utsatta", "LPT-lagen och dess tillämpningar" (LPT – lagen om psykiatrisk tvångsvård) samt "Återhämtning – en social process". Studiebesöket gjordes vid det nya omvårdnadsboendet Erstabacken, där fysiskt mycket sjuka hemlösa bor och får vård.

Rörliga team

Från augusti 2005 till augusti 2006 har ett utvecklingsprojekt med medel från kompetensfonden drivits i samarbete med fyra stadsdelsförvaltningar (Farsta, Hässelby-Vällingby, Liljeholmen och Maria-Gamla-stan), Enheten för hemlösa och de frivilligorganisationer som driver akutboenden. Projektet nådde goda resultat i att länka hemlösa till handläggare på stadsdelsförvaltningar och Enheten för hemlösa, för att på så sätt få igång en planering för mer stadigvarande

boende m.m. Direktintagen på akutboendena har under projekttiden minskat med cirka 20 %.

Under projektets slutfas inriktades arbetet på de hemlösa som bott långa tider på härbärke och ett samarbete inleddes med S:t Görans mobila psykiaritteam. Även St: Görans mobila psykiaritteam har avdelat personal till *härbärgesteamet* som verkat tvärprofessionellt i syfte att bistå hemlösa personer med grav multipel problematik. Teamet har under hösten bistått flera av dessa personer med insatser såsom boende, behandling och psykiatrisk kontakt. Samarbetet fortsätter och ska vidareutvecklas under 2007. Länsstyrelsen har beviljat projektmedel till en utbildningsinsats för teampersonalen, som ska genomföras under 2007.

Medarbetarna

Socialtjänstnämndens verksamhetsmål – Personalförsörjningen ska säkras och goda möjligheter till kompetensutveckling erbjudas medarbetarna. Sjukfrånvaron ska minska.

Socialtjänstnämndens generella åtaganden

Socialtjänstnämnden åtar sig att utveckla medarbetarnas delaktighet samt fria och individuella lösningar på formerna för arbetets utförande.

Socialtjänstnämnden åtar sig att genomföra utbildningar kring riktlinjer och principiella beslut för att säkra att medborgarna ges en likvärdig service över staden.

Socialtjänstnämnden åtar sig att öka jämställdhet och mångfald.

Socialtjänstnämnden åtar sig att minska sjukfrånvaron.

Uppföljning och bedömning av de generella åtagandena i förhållande till det ekonomiska utfallet

Förvaltningsledningen bedömer att nämnden har uppfyllt sina generella åtaganden.

Kompetensförsörjning

Kompetensförsörjningen har inte utgjort några problem då nämnden huvudsakligen fått många sökanden till utlysta tjänster. En av anledningarna till detta antas vara en medveten marknadsföring och samarbete mellan nämndens verksamheter, högskolor och andra samarbetspartners. Nämndens verksamheter har inte endast en positiv inställning till att ta emot praktikanter utan strävar efter att i samarbete med högskolorna hitta stimulerande praktikuppdrag. Vidare uppfattas förvaltningen som attraktiv arbetsgivare eftersom möjligheten till specialisering är stor då förvaltningen har många verksamheter. Förvaltningen kommer långsiktigt ha ett rekryteringsbehov med anledning av att många

medarbetare är över 60 år. Det är viktigt att säkra rekryteringsprocessen så att rätt person rekryteras till ledig befattning. Ett antal åtgärder har genomförts under året för att förbättra rekryteringsprocessen så att ”rätt person” rekryteras.

Under verksamhetsåret har förvaltningens chefer och biträdande chefer fått utbildning i rekrytering. Problemställningar som inventering av behov, kravspecifikation, utformning av annons, referenstagning, möjlighet till provanställning m.m. har behandlats.

För att förbättra rekryteringsprocessen så att ”rätt person” rekryteras uppmuntras verksamheterna att ta stöd i rekryteringsprocessen av personalenheten. Detta gäller både utformning av annons, referenstagning, intervjuer m.m. Personalenheten har fått positiva signaler på de nyrekryteringar som gjorts. Man har upplevt att ”rätt person” har rekryterats.

För att dra lärdom av gjorda erfarenheter uppmuntras chefer till att ha avslutande samtal med medarbetare som av olika skäl lämnar sin anställning. Arbetet med att kvalitetssäkra rekryteringsprocessen kommer att fortgå under det kommande året.

Sjukfrånvaro

Ohälsotalet fortsätter att sjunka i nämndens verksamheter. Jämfört med föregående år har sjukfrånvaron sjunkit med 0,6 procentenheter och är för helåret 2006 7,4 %. Genom ett strukturerat samarbete med tydliga rutiner och klar rollfördelning mellan chefer, personalkonsulter, företagshälsovården, försäkringskassan och de fackliga organisationerna där samtliga parter bidrar med sin fackkompetens har arbetet inriktas på att rätt rehabiliteringsåtgärder sätts in på ett tidigt stadium. Ca 90 chefer och biträdande chefer har under året fått utbildning i bl.a. arbetsgivarens rehabiliteringsansvar. Samtliga chefer i nämndens verksamheter har ett tydligt ansvar att ta emot medarbetare som behöver arbetspröva alternativt omplaceras till ledig befattning. Detta medför att rätt insatser genom t.ex. arbetsprovning kan sättas in tidigt.

I nämndens verksamheter har samverkansformer utvecklats med målet att hitta rätt befattning till rätt person. Uppfattas signaler på ett tidigt stadium att medarbetare passar bättre för annan befattning i annan typ av verksamhet söker cheferna i samverkansgruppen ge medarbetare möjlighet att pröva andra befattningar. Förslagen till medarbetarna bygger på frivillighet. Verksamheter och personalenheten har erfarit att man gjort lyckosamma matchningar och genom dessa preventiva satsningar förhindrat svåra personalärenden som hade kunnat resultera i lång sjukfrånvaro.

Särskilda satsningar med hälsoundersökningar för medarbetare som arbetar natt och inte omfattas om tvingande föreskrifter om hälsoundersökningar för nattarbete har genomförts. Vidare har nämnden under året fortsatt satsningarna för att i

preventivt syfte förbättra arbetsmiljön med arbetsredskap som minskar belastning och slitskador.

Bygga bostäder och utveckla Stockholm

Trafiksystem

Miljöbilar

Andelen miljöbilar i förvaltningen har ökat till 27 (48%) under året. Enligt den utbytesplan förvaltningen lagt fast kommer antalet miljöbilar i förvaltningen under 2007 uppgå till 75% och vid 2008 års utgång till 100%.

Bryta segregationen och fördjupa demokratin

Jämställdhets- och mångfaldsplan

Inom nämndens verksamheter finns i huvudsak arbeten av stödjande, behandlande och administrativ karaktär. I jämställdhetsplanen konstateras att få arbetsuppgifter i förvaltningen är fysiskt krävande och kan därför utföras av både kvinnor och män. Ca 68 % av förvaltningens samtliga tillsvidareanställda är kvinnor. För att uppnå jämnare könsfördelning är det av vikt att nämndens verksamheter även framgent i samband med rekrytering beaktar detta och t.ex. utformar annonsen könsneutralt för att attrahera båda könen. Vidare är det av vikt att nämndens verksamheter nyttjar möjligheten till positiv särbehandling på grund av kön.

Ca 64 % av förvaltningens chefer med personal- och budgetansvar är kvinnor. Andelen kvinnor med personal- och budgetansvar har ökat jämfört med föregående jämställdhetsplan.

Förvaltningen har enligt jämställdhetsplanens åtagande genomfört utbildning i jämställdhetslagen, sexuella trakasserier, mångfald och diskriminering.

Nämnden har under året haft ett ärende om påstådda sexuella trakasserier. Nämnden har inte haft några kostnader för diskriminering.

Vid tidigare lönejämförelser har inga löneskillnader beroende på kön kunnat påvisas. Den pågående lönekartläggningen med värderingsverktyget BAS beräknas vara genomförd i sin helhet under våren 2007. En partsammansatt arbetsgrupp har tillsatts med uppdrag att med bl.a. lönekartläggningens resultat som utgångspunkt ta fram en utvecklad jämställdhetsplan med försök till anpassning till lokala förutsättningar. Den reviderade jämställdhetsplanen kommer att föreläggas socialtjänstnämnden under våren 2007.

Ta ansvar för ekonomin

Socialtjänstnämnden åtar sig att följa sina verksamhetsmål att driva verksamheten kostnadseffektivt genom att kontinuerligt arbeta med effektiviserings- och rationaliseringsåtgärder som en naturlig del för att klara kravet på budgethållning samt för att åstadkomma ett effektivt resursutnyttjande. Förvaltningsledningen bedömer att nämnden har uppfyllt sina generella åtaganden.

Ekonomiskt utfall

Utfall jämfört med budget och med tidigare prognoser

Nedan redovisas det ekonomiska utfallet för året summerat på förvaltningsledningens ansvarsområden. För jämförelse redovisas bokslut 2005 och prognos per 2006-08-31 (tertialrapport 2/06). Beloppen är i miljoner kronor (mkr).

	Bokslut 2005	Prognos 2006-08-31	Bokslut 2006
Kundorienterade verksamheter	+ 0,1	- 0,7	-1,6
Avveckling Skå och Lida	-12,8	0	0
Individorienterade verksamh	- 1,5	- 1,5	+7,4
Stadsövergripande frågor	+ 0,9	0	- 1,3
Förvaltningsgemensamma kostn	+ 2,2	+1,0	+0,4
Tomgångshyror		0	0
Stöd till organisationer	+ 2,9	0	+1,2
Medel för omstrukturering mm	+ 14,9	+1,2	+3,4
Totalt SotN	+ 6,5	0	+9,5
Avgår resultatenheternas och intraprenadernas resultat	- 0,9		+0,5
Efter resultatöverföringar	+ 5,6	0	+10,0
Utömlänsplaceringar	+ 5,3	+ 2,0	+4,3

Kommentarer

Socialtjänstnämnden har redovisat en budget i balans verksamhetsåret 2006. Sammantaget visar prognosen för året på ett överskott om 10 mkr för den egna driftverksamheten. Överskottet beror huvudsakligen på inte utnyttjade medel för projekt som inte fått helårseffekt samt lägre kostnadsökningar än beräknat för vård och boenden för hemlösa. Inte utnyttjade projektmedel återredovisas till kommunstyrelsen. Därutöver återredovisas till kommunstyrelsen 4,3 mkr avseende inte utnyttjat anslag för utomlänsplacerade funktionshindrade.

Kundorienterade verksamheter

För de kundorienterade verksamheterna redovisas ett samlat underskott om 1,6 mkr vilket huvudsakligen beror på att antalet placeringar har minskat inom START. Bokslutet för året visar på ett underskott om 3,1 mkr. Åtgärder har vidtagits för att öka beläggningen och för att minska kostnaderna.

HVB barn och ungdom har i budget fått särskilda medel för att subventionera priset vid akutplaceringar. Detta innebär sänkta priser för stadsdelsnämnderna. Med hjälp av bland annat dessa medel är enhetens budget i balans men beläggningen är lägre än beräknat för flertalet institutioner.

Underskotten inom verksamhetsområdet finansieras med överskott från andra enheter samt med budgeterade utvecklingsmedel inom kundorienterade verksamheter.

Individorienterade verksamheter

Prognosen för de individorienterade verksamheterna visar sammantaget på ett överskott motsvarande 7,4 mkr. Överskottet beror på inte utnyttjade medel för projekt som inte fått helårseffekt.

Till följd av ökade vård- och boendekostnader för äldre och sjuka hemlösa, ökade kostnader för ekonomiskt bistånd samt med anledning av ökat antal omhändertagande enligt LVM (lagen om vård av missbrukare i vissa fall) redovisades ett underskott om 12,7 mkr i bokslut 2005 för Enheten för hemlösa. Socialtjänstnämnden har i samband med budget/verksamhetsplan 2006 utökat anslaget för vård- och boendekostnader vid Enheten för hemlösa med 6 mkr samt omdisponerat 5,5 mkr inom nämndens budgetram för att finansiera ökade insatser/ökade kostnader för vård och boenden för hemlösa. Inom Enheten för hemlösa har åtgärder vidtagits för att minska underskottet vilket medfört att underskottet begränsats till 5,1 mkr.

Övriga verksamheter

Anslagen för stöd till utomstående organisationer visar ett resultat om +1,2 mkr. Överskottet beror på att särskilt avsatta medel avseende extraplats för boende för hemlösa inte har behövt utnyttjas.

Prognosen för övriga verksamheter visar mindre avvikelser mot budget.

I enlighet med stadens regler för ekonomisk förvaltning överförs 100 % av resultatenheter och intraprenadernas över- och underskott till nästkommande år. Resultatet efter resultatöverföringar uppgår till + 14,3 mkr.

Utomlänsplacerade funktionshindrade

Socialtjänstnämnden har under år 2006 betalningsansvaret för ca 85 personer med funktionshinder från Stockholms län som är placerade av landstinget före kommunaliseringen 1995. En överenskommelse med anledning av bosättningskommunernas övertagande av betalningsansvar utifrån lagen om utjämningskommunernas övertagande av betalningsansvar utifrån lagen om utjämnings av vissa kostnader för stöd och service till funktionshindrade har upprättats under 2004. Nu har 25 kommuner undertecknat denna överenskommelse och kommer från och med 2006 att ha hela ansvaret för dessa personer. Fler kommuner än planerat har övertagit kostnadsansvaret vilket innebär minskade kostnader för socialtjänstnämnden. Staden får minskad statlig ersättning med motsvarande belopp. Inte utnyttjat anslag har återredovisats till kommunstyrelsen i samband med tertialrapport 1/2006 (14 mkr) och i samband med tertialrapport 2/2006 (2 mkr). Därutöver visar prognosen ett överskott om 4,3 mkr till följd av minskat antal utomlänsplaceringar. Medlen återredovisas till kommunstyrelsen.

Kostnads- och intäktsutveckling

De externa kostnaderna uppgick till totalt 1 046,4 mkr verksamhetsåret 2006 att jämföra med budget 1 085,6 mkr. Intäkterna motsvarade 386,8 mkr att jämföra med budget 412,2 mkr. Omslutningsminskningarna beror på att köp inom nämndens verksamhetsområde redovisas som externa köp i budgeten men som interna köp i redovisningen. Nettokostnaderna motsvarade 659,6 mkr att jämföras med budget 673,4 kr. Dessa fördelas på följande kostnadsslag, mkr. Motsvarande uppgifter redovisas för verksamhetsåret 2005.

<i>Kostnader</i>	<i>2005</i>	<i>2006</i>	<i>Kommentar</i>
- personalkostnader	481,8	497,5	
- lokalhyror	79,4	92,1	
- ekonomiskt bistånd	26,8	27,4	
- entreprenader	312,6	183,1	Köp av vårdplatser, samt ersättningar för utomlänsplaceringar
- övrigt	205,1	246,3	Bl a bidrag till organisationer, köp av livsmedel mm
<i>Summa kostnader</i>	<i>1105,7</i>	<i>1046,4</i>	
<i>Summa intäkter</i>	<i>372,7</i>	<i>386,8</i>	
<i>Nettokostnader</i>	<i>733,1</i>	<i>659,6</i>	

Personalkostnaderna har ökat jämfört med föregående år p.g.a. nya verksamheter. Löneökningarna till följd av lönerrevision uppgår till ca 2 %.

Kostnaderna för lokalhyror har ökat jämfört med föregående år med anledning av nytillkommande verksamheter (boenden för hemlösa) samt till följd av hyreshöjningar.

Kostnaderna för försörjningsstöd har ökat till följd av att fler personer erhållit träningslägenheter. Detta har medfört ökade kostnader för ekonomiskt bistånd.

Kostnaderna för entreprenader/köp av tjänster har minskat vilket huvudsakligen förklaras av minskade kostnader för utomlänsplacerade funktionshindrade. Övriga kostnader har minskat på grund av återhållsamhet med övrigt anslag.

Intäkterna har ökat jämfört med föregående vilket huvudsakligen förklaras av att förvaltningen övertagit driften av Grimman.

Analys av balansräkning

Balansräkning med detaljkommentarer redovisas i bilaga 5.

Beskrivning av uppnådda effekter av tidigare beslutade besparingsåtgärder

I samband med budget/vp 2006 beslutade nämnden om följande åtgärder för att uppnå budgetbalans verksamhetsåret 2006.

Löne- och prisökningar motsvarande totalt 15 mkr finansieras inom respektive enhets budgetram genom minskade övrigt anslag, senareläggning av planerade projekt, vakanshållning, indragning av semestervikarier, ökade intäktskrav genom prestationsökningar m.m. Klart

Minskade kostnader för i huvudsak konsulter 1,5 mkr och för energi 1,2 mkr finansieras med minskade anslag inom förvaltningsledning och administration. Klart

Ej återbesättning av vakanta anställningar inom förvaltningsledning, stab för utredning och projekt samt administration motsvarande 2,4 mkr. Klart

Enheten för Ledsagarservice, prisökning med 23 kr per timme till 277 kr dagtid, kväll 292 kr, natt och helg 314 kr, storhelg 352 kr.
Intäktsförstärkningen motsvarar 1,2 mkr.
Enhetens budget är i balans. Klart

Kriscentrum för kvinnor, minskad prissubvention för stadsdelsförvaltningarna vilket innebär att priset per dygn höjs med 75 kr till 575 kr för kvinnor och med 50 kr till 250 kr för barn. Intäktsförstärkningen motsvarar 0,4 mkr och innebär att enhetens budget är i balans.

Klart

Prisjustering vid Hvilan, vilket innebär att 400 kr debiteras per dygn. Med nuvarande prissättning debiteras 149 kr de första 14 dagarna och därefter 550 kr per dag. Enhetens budget är i balans.

Klart

Minskad prissubvention för stadsdelsförvaltningarna vid Råcksta vilket innebär att avgiften höjs med 100 kr till 550 kr per dygn. Intäktsförstärkningen motsvarar 0,8 mkr för socialtjänstnämnden.

Klart

Resultatenheter och intraprenader

I samband med budget/verksamhetsplan 2006 beslutade nämnden att inrätta Tillståndsenheten som resultatenhet. Ackumulerat överskott om 0,5 mkr överförs till verksamhetsåret 2007.

Nämndens intraprenad (Hvilan) upphörde 2006-05-01. Överskotten från föregående år uppgår till 481 tkr. Överskottet tillfaller socialtjänstnämnden.

Projektmedel m.m.

I enlighet med kommunstyrelsens anvisningar för verksamhetsberättelsen ska nämnden redovisa kvarstående medel för projekt som bedrivs av nämnden och finansieras eller medfinansieras av annan än den egna nämnden. Kvarstående medel balanseras över till nästa år. Projekten redovisas i bilaga 3.

Lokalförändringar

Lokalförändringar under året redovisas på bilagd blankett. Förvaltningen arbetar för att minska lokalkostnaderna under 2007.

Omstrukturering

Kostnaderna för omstrukturering uppgår till 6,2 mkr verksamhetsåret 2006 och avser huvudsakligen lokalkostnader samt kvarvarande kostnader i samband med avvecklingar av institutioner.

Övriga redovisningar

Nämndernas arbete med mål för verksamhetsområdena

Socialtjänstnämnden har arbetat utifrån riktlinjerna i stadens integrerade ledningssystem för styrning och uppföljning av stadens verksamheter. Generella åtaganden har fastställts utifrån kommunfullmäktiges mål och prioriterade inriktningar. Miljöarbetet är integrerat med ledningssystemet.

Utifrån stadens strategi för kvalitetsutveckling, har samtliga enheter inför 2006 redovisat tydliga åtaganden utifrån stadens övergripande inriktningsmål, stadens prioriterade inriktningar samt socialtjänstnämndens verksamhetspecifika inriktningsmål och generella åtaganden. Förvaltningsledningen fastställde i samband med budget/verksamhetsplan samtliga åtaganden och nämnden godkände kvalitetsgarantierna i december 2005.

I detta tjänsteutlåtande redovisas måluppfyllelse av nämndens generella åtaganden under 2006. Utgångspunkten för de generella åtagandena har varit kommunfullmäktiges mål: Förbättra välfärden, Bygga bostäder och utveckla Stockholm, Göra Stockholm till en ekologiskt hållbar storstad, Bryta segregationen och fördjupa demokratin samt Ta ansvar för ekonomin.

Grunden för uppföljning och kriterier för bedömning av måluppfyllelse av socialtjänstnämndens generella åtaganden har utgjorts av det system för uppföljning, det integrerade ledningssystemet, som förvaltningen började använda 2004.

Utifrån de generella åtagandena har interna överenskommelser/kontrakt upprättats mellan förvaltningsledningen och respektive enhetschef. Kontrakten har utarbetats i dialog och undertecknats av ansvariga chefer.

För de verksamheter som har haft överenskommelser /kontrakt under 2006 har dessa angivit uppdrag, prestationer, åtaganden, arbetsätt, hur uppföljning av de enhetsspecifika åtagandena ska gå till samt tillgängliga resurser för uppdraget. Därmed har kontrakten utgjort underlag för uppföljningen av de generella åtagandena. I samband med tertiärrapporterna och bokslut har förvaltningsledningen fört en dialog med respektive enhetschef och bedömt måluppfyllelsen. Protokoll har upprättats vid uppföljningstillfällena som godkänts och undertecknats av förvaltningsledning och respektive enhetschef. Eventuella tvister ska avgöras av förvaltningsledningen. Några sådana tvister har inte uppstått under 2006.

Brukarinflytande

För att stärka brukarinflytandet har en del verksamheter inrättat brukarråd (Enheten för ledsagarservice, Enheten för hemlösa) eller fokusgrupper (START). Det har fallit väl ut och både brukare och verksamheter är intresserade av att fortsätta att utveckla brukarinflytandet på detta sätt.

Samtliga verksamheter planerar och följer upp insatserna individuellt så att varje brukare har möjlighet att påverka och ha synpunkter på den insats som rör henne/ honom. Sammanställning av enkäter och intervjuer riktade till brukare ger också underlag för förbättring av verksamheten.

Klagomålshantering

Samtliga verksamheter, som vänder sig direkt till klienter och där uppföljningar kan äga rum, har utvecklat kvalitetsgarantier. För intraprenader och entreprenader har verksamhetens uppdrag, åtaganden och kvalitetskrav istället formulerats i de överenskommelser/avtal som tecknats med förvaltningen.

Förvaltningen har utifrån kvalitetsgarantierna utarbetat ett system för systematisk klagomålshantering. Ca 105 synpunkter och klagomål har hanterats. Klagomålen har handlat om innehåll i verksamheten, brister i omvårdnad etc. En klient har stått för en femtedel av klagomålen/synpunkterna. Ett framträdande klagomål har varit hur man bemötts och att man vill byta handläggare.

Klagomålen/synpunkterna har hanterats och åtgärdats inom respektive enhet i enlighet med förvaltningens rutiner för klagomålshantering. Inget klagomål har gått vidare till förvaltningsledningen som är sista ledet i klagomålshanteringen.

De specifika klagomålen/synpunkterna redovisas i enheternas bilagor.

Tillgänglighet

Enkelt avhjälpna hinder i verksamheten

Förvaltningen disponerade lokaler år 2006 under 90-talet kontrakt, på ett 70-tal adresser, och med en total yta av ca 74.000 kvm. Den totala årshyran var ca 70,0 mkr. Förvaltningen har under året utfört fortsatt tillgänglighetsanpassning enligt tidigare plan i form av motordrivna öppningsbara dörrar i allmänna kommunikationsytor.

Förvaltningen har redogjort för handikapprådet hur tillgänglighetsarbetet bedrivs. En bedömning är att förvaltningen i de allmänna kontoren har en god tillgänglighet. Däremot finns vissa brister i de äldre lokalerna som nyttjas för boenden inom HVB- verksamheten, stadsgemensamma boenden och LSS-kollo.

Förbättringsarbeten, och därmed förbättrad och ökad tillgänglighet, sker ständigt för att eliminera enkelt avhjälpna hinder.

Bemötande

Förvaltningen har under många år arbetat med att implementera det handikappolitiska programmet i förvaltningens enheter genom information och utbildningsinsatser. Enhetscheferna ansvarar för att detta arbete fortgår och utvecklas

inom verksamheterna. Inom de verksamheter som är riktade till funktionshindrade har detta arbete särskilt stor betydelse.

Enheten för ledsagarservice förmedlar ledsagare till personer med grava fysiska eller psykiska funktionshinder. Syftet är att underlätta deltagande i fritids- och kulturaktiviteter. Enheten erbjuder också avlösarservice till dem som vårdar funktionshindrade anhöriga i hemmet. Enheten för ledsagarservice har fortsatt prioriterat utbildning för de anställda. Deltagande i EU-projektet ”Lys, kompa, funka” en kompetensutveckling inom omsorgen om funktionshindrade, har fortsatt under året. Projektet avslutades under hösten och har omfattat samtliga medarbetare. Möten och samarbete med brukarrådet där utvecklings- och förbättringsfrågor diskuteras har varit ett annat prioriterat område.

Korttidshemmen Drömmen och Navet erbjuder verksamhet för funktionshindrade ungdomar och vuxna från 12 år och uppåt – insatser enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

LSS-kollo tillhandahåller plats på kollo för funktionshindrade barn, ungdomar och vuxna. Deltagarna ska ges rekreation, social samvaro och miljöombyte. En enkät bland alla deltagare efter sommaren (svarsfrekvens 67%) visar att 97% av de svarande var nöjda eller mycket nöjda med verksamheten.

Information till medborgarna

Informationen om förvaltningens verksamhet ska vara tillgänglig för de som brukar den service och de tjänster de olika verksamheterna tillhandahåller. I allt högre utsträckning söker människor idag information genom Internet. De delar av förvaltningens webbplats som vänder sig direkt till medborgarna finns sedan våren 2004 i Stockholmsportalen, www.stockholm.se. På Stockholmsportalen är informationen tillgänglig via ett gränssnitt som följer den internationella standarden för tillgänglighet. Därmed får exempelvis synskadade och rörelsehindrade tillgång till information om service och tjänster som förvaltningen erbjuder.

I förvaltningens informationspolicy tas tillgänglighetsaspekterna upp och verksamheternas ansvar fastställs. Den information som lämnas om verksamheterna i exempelvis broschyrer och foldrar ska vara tillgänglig för den målgrupp informationen riktar sig till. Informationsansvarig inom kansliavdelningen kan ge råd om hur informationen ska utformas för att vara tillgänglig.

Sedan hösten 2005 använder förvaltningen ärendehanteringssystemet Insyn där nämndens protokoll och ärenden presenteras. Insyn finns tillgängligt från förvaltningens webbplats och har under 2006 kompletterats med föredragningslistor och protokoll från tillståndsutskottet (TU) och organisations- och föreningsutskottet (OFU).

IT-effektiviseringar

Den 1 maj 2004 togs ekonomisystemet Agresso i drift på socialtjänstförvaltningen. Under 2005 och 2006 har manuella rutiner utvecklats och effektiviserats med anledning av det nya ekonomisystemet. Den manuella hanteringen av leverantörsfakturer har till stora delar ersatts med elektronisk fakturahantering och under verksamhetsåret 2006 har förvaltningens journalföringssystem utvecklats med möjlighet till fakturering. Rationellare och effektivare ekonomiadministrativa rutiner har frigjort resurser som under 2007 kommer att användas för att bistå bland annat äldreförvaltningen med ekonomiadministrativ service. Utvecklingsarbetet kommer att fortsätta under 2007.

En viktig faktor för att ha en väl fungerande administration är att ha ett bra IT-stöd. IBM har på uppdrag av förvaltningen under perioden oktober 2006 – december 2006 genomfört en Total cost of ownership- TCO analys för IT-enheten på socialtjänstförvaltningen. Den visar att verksamheten är mycket väl fungerande och bygger på en homogen personalgrupp med hög ambitions- och motivationsnivå. Vidare finns inom IT-enheten en mycket hög medvetandegrad om förvaltningens behov av IT-stöd. Resultatet av analysen anger IBM vara ett av de bästa resultat man erhållit, även vid jämförelse med den privata sektorn.