

Elretur

Samarbetsavtal om hantering av elektriskt och elektroniskt avfall från hushåll

Mellan El-Kretsen i Sverige AB (orgnr 556552-7487), Box 1357, 111 83 Stockholm
i det följande benämnt El-Kretsen

och Stockholms

kommun/~~kommuner~~,

genom Stockholms Stads Renhållningsförvaltning
(org. nr 212000-0412)

~~kommunalt bolag/regionalbolag/kommunalförbund~~
i det följande benämnd kommunen.

Bakgrund

Ny lagstiftning från 20050813

Den 1 juli 2001 inledde Sveriges kommuner och El-Kretsen ett samarbete kring hanteringen av uttjänta elektriska och elektroniska produkter. Statsmakterna har nu beslutat att från den 13 augusti 2005 genomföra väsentliga ändringar i lagstiftningen (Avfallsförordningen, Producentansvarsförordningen m.fl.). Detta ger nya förutsättningar för samarbetet.

Producenterna får större skyldigheter, men kommunerna får även fortsättningsvis vissa skyldigheter
Bland annat utökas producentansvaret till att omfatta fler produkter (t.ex. hushållens kyl/frys och brandvarnare). Producenternas skyldighet att omhänderta produkter omfattade tidigare endast de produkter, som återlämnades till producenten i samband med nyköp. Nu utvidgas skyldigheten till att omfatta även de elprodukter, som hushållen vill göra sig av med utan att köpa nytt. Producenterna ska således med några undantag helt överta ansvaret för att återvinna hushållens elprodukter. Kommunerna ges dock även fortsättningsvis vissa skyldigheter genom den nya lagstiftningen (SFS 2005:209 §§ 8, 21, 22-25). Kommunerna ska således från hushållen ta emot de uttjänta elprodukter, som hushållen inte direkt lämnar till producent. De elprodukter, som kommunerna på detta sätt tar emot från hushåll, är producenterna skyldiga att borttransportera från kommunen. Kommunerna får också vissa skyldigheter vad gäller informationen till hushållen.

Parterna rekommenderar ett samarbetsavtal

Representanter för kommunerna och producenterna, genom RVF, Sveriges Kommuner och Landsting resp. El-Kretsen, har analyserat den nya lagstiftningen och kommit fram till att det hittillsvarande samarbetsavtalet bör ersättas av ett nytt. Ett sådant har utarbetats och presenteras nedan. Avtalet syftar till att omsätta den nya lagstiftningen i ett praktiskt fungerande system för insamling och återvinning av hushållens elprodukter. Vårt gemensamma mål är ett system som är enkelt att hantera för alla inblandade parter, ger en god service åt hushållen och en bättre miljö.

Ett standardavtal med lokal anpassning

Detta standardavtal kan anpassas till de lokala förhållandena i enskilda kommuner genom tillägg i bilagor. Avtalet är tänkt att ingås mellan enskilda kommuner (eller sammanslutningar mellan kommuner) och El-Kretsen (som representant för producenter anslutna till företaget).

Detta avtal avser endast hushållsprodukter

Detta avtal avser endast hushållsprodukter, vilka i producentförordningen SFS 2005:209 definieras som "sådana elektriska och elektroniska produkter som typiskt sett förekommer i hushåll och därför kan förväntas bli hushållsavfall".

I de fall El-Kretsen AB och kommunen önskar samarbeta kring omhändertagandet av avfall som ej är hushållsavfall, ska detta regleras i annat avtal.

Sign /

1. Definitioner

I detta avtal avses med

Producentansvarsförordningarna, dels den nya "Förordningen om producentansvar för elektrisk och elektroniska produkter" (SFS 2005:209), dels den ursprungliga förordningen (SFS 2000:208), som genom ändring (SFS 2005:210) nu endast avser glödlampor och belysningsarmaturer tillverkade för att användas i hushåll "Förordning om producentansvar för glödlampor och vissa belysningsarmaturer".

Producent, företag som är anslutet till El-Kretsen och som definieras som producent enligt förordningarna om producentansvar. (Komplett förteckning över producenter anslutna till El-Kretsen kan erhållas genom hänvändelse till El-Kretsen AB, Box 1357, 111 83 Stockholm, tel. 08-545 212 90 samt via Internet, www.el-kretsen.se)

Elprodukter, de elektriska och elektroniska produkter, som anges i bilaga 1, och för vilket en producent ansluten till El-Kretsen har producentansvar.

Elavfall, avfall, som utgöres av produkter angivna i bilaga 1, och för vilket en producent ansluten till El-Kretsen har producentansvar.

Mottagningsplats är en plats, där kommunen mottager elavfall från hushåll. *Hämtningsplats* är en plats, varifrån El-Kretsen hämtar det elavfall, som kommunen mottagit från hushåll

2. El-Kretsens åtaganden och rättigheter

1. Producenter, som är anslutna till El-Kretsen, äger rätt att hänvisa hushåll till de mottagningsplatser i kommunen, som redovisats i bilaga 3, för att där lämna sitt elavfall utan avgift.
2. El-Kretsen åtager sig att organisera och bekosta borttransport av det elavfall, som kommunen mottagit i enlighet med detta avtal. Borttransport ska ske enligt bilaga 2 från de hämtningsplatser, som redovisats i bilaga 3. Äganderätten till mottaget elavfall samt ansvaret för elavfallet övergår till El-Kretsen, när lastning av avfallet på hämtande fordon påbörjats. El-Kretsen åtager sig förbehandla, återvinna och på annat godkänt sätt hantera elavfallet i enlighet med gällande lagstiftning.
3. El-Kretsen åtager sig att tillhandahålla och bekosta de lastbärare, som behövs för borttransporten.
4. El-Kretsen åtager sig att till kommunen redovisa statistik (fyra gånger per år) avseende mängden elavfall, som borttransporterats från kommunens hämtplatser, samt rapportera (en gång per år) hur elavfallet har behandlats och vilka återvinningsresultats, som uppnåtts.
5. El-Kretsen åtager sig att på anslutna producenters vägnar till kommunen lämna de uppgifter, som kommunen behöver för att fullgöra sin informationsskyldighet enl. Förordningen om producentansvar SFS 2005:209, § 21 (se även punkt 6.4.3 i detta avtal).
6. El-Kretsen åtager sig att på anslutna producenters vägnar samråda med kommunen enl. Förordningen om producentansvar SFS 2005:209, §§ 23 – 25. Initiativet till samråd kan komma från kommunen eller El-Kretsen. Detta avtal ska ses som ett samråd mellan kommunen och de producenter, som är anslutna till El-Kretsen.

3. Kommunens åtaganden och rättigheter

1. Kommunen åtager sig att vid mottagningsplatser angivna i bilaga 3 mottaga elavfall från hushåll, som härrör från producenter anslutna till El-Kretsen. Hushållen ska inte betala någon avgift till kommunen i samband med avlämnandet.
2. Kommunen har rätt att organisera fastighetsnära insamling av elavfall från hushåll. Kommunen kan av fastighetsägaren eller avfallslämnaren ta ut särskild avgift för transporten från fastighet till hämtningsplatser angivna i bilaga 3. El-Kretsens ansvar för eventuell fastighetsnära insamling inskränker sig till att borttransportera insamlat elavfall från överenskomna hämtningsplatser enl. bilaga 3 samt att därefter behandla elavfallet.
3. Kommunen åtager sig att hantera elavfall mottaget från hushåll enligt 3.1-2 ovan i enlighet med regler angivna i bilaga 2. Kommunen ansvarar för mottagnings- och hämtningsplatser angivna i bilaga 3. I detta ansvar ingår att tillse att verksamheten har erforderliga tillstånd och att den bedrivs i enlighet med gällande lagstiftning.

4. Hämtning av elavfall från kommunerna

1. Kommunen avropar och El-Kretsen utför lastning och borttransport av elavfall från hämtningsplatser angivna i bilaga 3 enligt förfarande angivet i bilaga 2.

5. Fullgjord skyldighet enl. producentansvarsförordningarna

1. Genom att El-Kretsen och kommunen fullgör sina åtaganden i detta avtal, skall de producenter som är anslutna till El-Kretsen anses ha uppfyllt nedan angivna skyldigheter i producentansvarsförordningarna:

”Förordningen (SFS 2005:209) om producentansvar för elektrisk och elektroniska produkter”

- a. att ordna ett lämpligt insamlingssystem för mottagning av hushållens elavfall, samt att borttransportera det elavfall, som hushållen lämnat till kommunen (§§ 16-17)
- b. att samråda med kommunen (§§ 23-25)

Förordning (SFS 2000:208) om producentansvar för glödlampor o vissa belysningsarmaturer.

- c. att anvisa lämpliga platser för mottagning av elavfall (§§5 – 8)
- d. att informera hushåll och andra (§10)
- e. att samråda med kommunen (§§ 13 - 14)

6. Utveckling av avtalet

1. Parterna har ett gemensamt ansvar för att utveckla den verksamhet, som omfattas av detta avtal. Parterna skall upplysa varandra om eventuella driftsproblem och andra missförhållanden samt i samförstånd söka genomföra erforderliga förändringar.
2. Parterna skall utse vardera en kontaktperson med uppgift att fortlöpande överlägga om verksamheten, dess mål och uppnådda resultat, problem, utvecklingsmöjligheter eller andra frågor, som parterna önskar aktualisera. I syfte att spara resurser skall dessa överläggningar så långt det är möjligt ske per telefon, fax, e-brev eller Internet. Till sin hjälp kommer kontaktpersonerna att ha Internetbaserade databaser, som El-Kretsen byggt upp med bland annat kommunernas medverkan.
3. Samråd hålls när endera parten så begär.
4. Ett partssammansatt samarbetsorgan, Elretur-Rådet, tillsätts med uppgift att behandla frågor, som har principiell betydelse för detta avtal.
 - 4.1. Rådet skall ha 10 ledamöter, varav 5 utses av Sveriges Kommuner och Landsting och Svenska Renhållningsverksföreningen och 5 av El-Kretsen. Rådet utser inom sig ordförande, sekreterare och eventuella arbetsutskott. Ordförande- och sekreterareposterna växlar årligen mellan parterna. Rådet kan inrätta tillfälliga arbetsgrupper.
 - 4.2. Rådet är ett organ för översiktligt informations- och erfarenhetsutbyte samt principiella diskussioner om Elretur-systemets utveckling, eventuella behov av förändringar i standardavtalet, tolkningsfrågor m.m.
 - 4.3. Rådet skall utforma ett system (inkl databaser med fakta) för informationsutbyte mellan producenterna och kommunerna, som förenklar för parterna att uppfylla sina förpliktelser enl. producentförordningen (SFS 2005:209, §§ 21, 24).
 - 4.4. Om erfarenheterna visar, att enskilda delar av standardavtalet och dess bilagor, bör ändras för att avtalets syfte skall uppnås, har Elretur-Rådet rätt att rekommendera parterna att genomföra en sådan ändring. Vidare har Elretur-Rådet att behandla frågor rörande produktomfånget angivna i bilaga 1 samt frågor rörande sortering m.m. av mottaget elavfall enligt bilaga 2.
 - 4.5. Rådet kan behandla tvistefrågor mellan El-Kretsen och enskild kommun endast om bägge parter så begär. Ett eventuellt utlåtande i sådan tvist är ej bindande för parterna.

7 Tvist

Tvister med grund i detta avtal löses i enlighet med svensk rätt och i allmän domstol till vilkens domsaga kommunen tillhör.

8. Avtalstid

Detta avtal gäller från den 13 augusti 2005 till och med den 31 december 2010. Avtalet kan sägas upp med en ömsesidig uppsägningstid om två (2) år före avtalstidens slut. I annat fall förlängs avtalet med fem år. Uppsägning av avtalet skall ske skriftligt.

Sign /

9. Rätt att begära omförhandling eller hävning av avtalet

1. Detta avtal slutes mellan parterna utifrån de skyldigheter och rättigheter parterna tilldelas i den lagstiftning, som gäller vid avtalets undertecknande.
2. Parterna skall ha rätt att begära omförhandling eller hävning av avtalet om
 - 2.1 det sker förändringar i lagstiftningen, som väsentligen ändrar parternas skyldigheter eller rättigheter, eller
 - 2.2 det på annat sätt sker förändringar eller framkommer omständigheter, som väsentligen försvårar eller omöjliggör för parterna att fullfölja avtalet, eller
 - 2.3 om någon av parterna grovt åsidosätter sina åtaganden enligt detta avtal och ändring inte kommer tillstånd inom rimlig tid efter det att förhållandet skriftligen påtalats
3. Sker omförhandling eller hävning av detta avtal med hänvisning till punkterna 9.2.1 – 9.2.2 skall skadestånd eller annan ekonomisk ersättning ej kunna krävas.
4. Sker omförhandling eller hävning av detta avtal med hänvisning till punkt 9.2.3 skall part ha rätt till ersättning för faktiska uppkomna extra kostnader, dock längst fram till tidpunkten för att avtalet häves eller parterna träffar nytt avtal.

Detta avtal har upprättats i två (2) exemplar, varav parterna tagit vardera ett.

För kommunen

För EI-Kretsen AB

Datum

Datum.....

.....
Underskrift

.....
Underskrift

.....
Namnförtydligande

.....
Namnförtydligande

Bilagor:

- 1 Förteckning över elektriska och elektroniska produkter, som omfattas av detta avtal
- 2 Regler för kommunens hantering av mottaget avfall, användning av lastbärare samt EI-Kretsen AB:s borttransport av avfall.
- 3 Förteckning över mottagningsplatser och hämtningsplatser, som omfattas av detta avtal.
(bilagan skall anpassas till de lokala förhållandena i resp. kommun)

Sign /

Bilaga 1

Förteckning över elektriska och elektroniska produkter, som omfattas av detta avtal

Detta avtal avser nedan, under punkterna 1 och 2, angivna produkttyper för vilka El-Kretsen erbjuder producenter återtagningssystem, som uppfyller kraven enligt producentförfordningarna.

Det kan uppkomma behov av att ändra produktomfånget (genom att tillföra ytterligare produkttyper eller att utesluta någon produkttyp). Sådana ändringsbehov behandlas av Elretur-Rådet, se punkt 6.4.5.

1. Belysningsutrustning

I gruppen belysningsutrustning ingår samtliga ljuskällor och samtliga belysningsarmaturer, dvs. såväl från hushåll som från verksamheter

El-Kretsen hanterar ljuskällorna i tre separata insamlings- och behandlingssystem; raka lysrör minst 60 cm långa, lågenergilampor inklusive övriga urladdningslampor respektive glödlampor. De två förstnämnda produkttyperna regleras av den nya producentförfordningens regler (SFS 2005:209). Glödlamporna ingår inte i denna förfordning, utan regleras fortfarande av den gamla (SFS 2000:208). Enligt denna har producenterna endast ansvar för att ta tillbaka gamla glödlampor, som konsumenten lämnar tillbaka i samband med nyköp. Glödlampor, som hushåll ej återlämnar till producent i samband med nyköp, ska enligt lagstiftningen omhändertas av kommunen. El-Kretsen avser dock att genom detta avtal ta ett ansvar för samtliga glödlampor.

El-Kretsen hanterar belysningsarmaturerna som en del av gruppen övriga småprodukter. Belysningsarmaturer från andra än hushåll regleras av den nya producentförfordningens regler (SFS 2005:209). Belysningsarmaturer tillverkade för att användas i hushåll regleras av den gamla förfordningen (SFS 2000:208). Enligt denna har producenterna endast ansvar för att ta tillbaka de gamla belysningsarmaturer från hushåll, som konsumenten lämnar tillbaka i samband med nyköp. Belysningsarmaturer, som hushåll ej återlämnar till producent i samband med nyköp, ska enligt lagstiftningen omhändertas av kommunen. El-Kretsen avser dock att genom detta avtal ta ett ansvar för samtliga belysningsarmaturer.

2. Samtliga hushållsprodukter, som omfattas av den nya Förordningen (2005:209) om producentansvar för elektriska och elektroniska produkter

Det är El-Kretsens ambition att ta ett totalt ansvar för samtliga de hushållsprodukter, som ingår i nedanstående förteckning. Begreppet hushållsprodukter är centralt i den nya förfordningen, då producenternas skyldigheter vad avser återtagning och finansiering skiljer sig åt för hushållsprodukter respektive icke hushållsprodukter. Förordningen (SFS 2005:209) definierar begreppet hushållsprodukter på följande sätt: *sådana elektriska och elektroniska produkter som typiskt sett förekommer i hushåll och därför kan förväntas bli hushållsaffall*

Produktkategori 1 – Stora hushållsapparater

Stora apparater som tillverkats för att normalt användas i hushåll, oavsett om apparaterna används i annan verksamhet, och som normalt används för

- matlagning eller annan bearbetning av livsmedel,
- varmhållning, kylhållning, bevarande eller annan förvaring av livsmedel,
- öppning eller försegling av kärl eller förpackningar,
- diskning, tvättning, torkning, städning eller annan rengöring,
- uppvärmning av rum, säng, sittmöbel eller motsvarande,
- fläktning, utsugning av luft eller annan luftkonditionering,
- strykning, mangling eller annan vård av kläder eller textilier,
- pumpning av luft eller vätska, eller
- skötsel, vård eller annan behandling av apparater som avses ovan.

Produktkategori 2 – Små hushållsapparater

Små apparater som tillverkats för att normalt användas i hushåll, oavsett om apparaterna används i annan verksamhet, och som normalt används för

- matlagning eller annan bearbetning av livsmedel,
- varmhållning, kylhållning, bevarande eller annan förvaring av livsmedel,
- öppning eller försegling av kärl eller förpackningar,
- diskning, tvättning, torkning, städning eller annan rengöring,
- fläktning, utsugning av luft eller annan luftkonditionering,
- strykning, mangling eller annan vård av kläder eller textilier,
- sömnad, stickning, vävning eller annan bearbetning av textila eller andra jämförliga material,
- hårklippning, hårtorkning, tandborstning, massage eller annan kroppsvård,
- pumpning av luft eller vätska,
- mätning, vägning eller reglering,
- mätning, redovisning eller återgivande av tid, eller
- skötsel, vård eller annan behandling av apparater som avses ovan.

Produktkategori 3 – IT-, telekommunikations- och kontorsutrustning

Varor eller utrustning som tillverkats för att samla in, lagra, bearbeta, presentera eller kommunicera information (IT-utrustning) eller för att normalt användas i kontorsverksamhet (kontorsutrustning). Med kontorsverksamhet avses verksamhet som normalt utförs på kontor oavsett var verksamheten

äger rum. I produktkategorin ingår även varor eller utrustning som tillverkats för att normalt användas för att via telekommunikation överföra ljud, bild eller annan information (telekomutrustning).

I produktkategorin ingår sådan IT-utrustning och kontorsutrustning som normalt används för

- ord-, text-, siffer-, bild- eller ljudbehandling eller annan behandling av information,
- lagring eller överföring av information,
- framställning eller presentation av text eller bild,
- kopiering,
- häftning, hålstansning, vikning, kuvertering, klistring, klippning, skärning, förstoring eller annan bearbetning av papper eller motsvarande,
- mätning, vägning, räkning, sortering, stämpling eller frankering, eller
- skötsel eller annan behandling av kontorsmaterial.

I produktkategorin ingår telekomutrustning som normalt används för att

- sända eller ta emot ljud, bild eller annan information som överförs via ett telekommunikationsnät (t.ex. telefonapparater, telefaxapparater, telefonsvarare och apparater för nummeridentifikation),
- inom ett telekommunikationsnät befördra ljud, bild eller annan information (t.ex. telefonväxlar), eller
- i anslutning till ett telekommunikationsnät kalla på uppmärksamhet om att ljud, bild eller annan information förmedlas via nätet (t.ex. apparater för att med ljud eller ljus förstärka ringsignaler).

Produktkategori 4 – Hemutrustning (TV-, audio- och videoutrustning)

Varor eller utrustning som tillverkats för att normalt användas för att ta upp eller återge ljud eller bild och som inte är telekomutrustning enligt denna bilaga. Med ljud eller bild avses även de signaler eller den annan teknik varigenom ljud eller bild förmedlas.

I produktkategorin ingår TV-, audio- och videoutrustning samt musikinstrument som normalt används för

- sändning, mottagning, dekodning eller förstärkning av ljud- eller bildsignaler som förmedlas via radio eller television,
- upptagning, inspelning, lagring, uppspelning eller återgivning av ljud eller bild,
- förstärkning av ljud eller bild, eller
- mixning eller skapande av ljud eller bild.

I produktkategorin ingår varor eller utrustning som tillverkats för framställning av fotografisk bild eller som hjälpmedel vid framställning av fotografisk bild.

Produktkategori 5 – Belysningsutrustning

Varor eller utrustning som tillverkats för att normalt användas

- som ljuskälla,
- för spridning eller styrning av ljus, eller
- som hjälpmedel för spridning eller styrning av ljus.

I produktkategorin ingår inte belysningsarmaturer som tillverkats för att användas i hushåll och glödlampor.

Produktkategori 6 – Elektriska och elektroniska verktyg

Varor eller utrustning som tillverkats för att normalt användas för

- svarvning, fräsning, slipning, polering, sågning, kapning, hyvling, skärning, klippning, borring, håltagning, stansning, falsning, böjning eller annan liknande bearbetning av trä, metall eller andra material,
- nitning, spikning, skruvning eller borttagning av nitar, spikar, skruvar eller annan liknande användning,
- svetsning, lödning eller annan liknande användning,
- sprutning, sprejning, spridning eller annan behandling av flytande eller gasformiga ämnen,
- gräsklippning eller annan trädgårdsskötsel,
- sömnad, eller
- skötsel, vård eller annan behandling av varor som avses ovan.

I produktkategorin ingår inte storskaliga, fasta industriverktyg

Produktkategori 7 – Leksaker samt fritids- och sportutrustning

Varor eller utrustning som tillverkats för att normalt användas för spel, lek, fritid och sport.

Produktkategori 8 – Medicinteknisk utrustning

Varor eller utrustning som tillverkats för att normalt användas för att hos människor eller djur

- påvisa, förebygga, övervaka, behandla eller lindra en sjukdom,
- påvisa, förebygga, övervaka, behandla, lindra eller kompensera en skada eller ett funktionshinder, eller
- kontrollera befruktning.

I produktkategorin ingår inte implantat och infekterade produkter.

Produktkategori 9 – Övervaknings- och kontrollutrustning

Varor eller utrustning som tillverkats för att normalt användas för

- varning för eller mätning av rök eller värme,
- mätning, vägning eller justering av hushålls- eller laboratorieutrustning, eller
- övervakning eller kontroll i industrianläggningar.

Produktkategori 10 – Automater

Varor, utrustning och automater som tillverkats för uttag eller för att automatiskt leverera alla slags produkter.

Bilaga 2

Regler för kommunens hantering av mottaget avfall, användning av El-Kretsens lastbärare samt borttransport av avfall

För kommunens mottagningsplatser gäller tills vidare nedan angivna hanterings regler.

1. Mottaget elavfall ska sorteras i följande fraktioner
 - fraktion 1 raka lysrör minst 60 cm långa
 - fraktion 2 lågenergilampor, kompaktlysrör, övriga urladdningslampor
 - fraktion 3 glödlampor
 - fraktion 4 TV och monitorer till datorer (för att få en separat fraktion med bildskärmsglas)
 - fraktion 5 små och medelstora apparater (radio, datorer, skrivare, verktyg, leksaker mm)
 - fraktion 6 stora vitvaror (spis, tvätt- och diskmaskin, torktumlare o dyl.)
 - fraktion 7 kylskåp, frysskåp, frysboxar (obs endast från hushåll)
2. Kommunen svarar för att fraktionerna 1-5 sorteras i lastbärare. Fraktion 6-7 hanteras som löskolli. Kommunen kan begära att avfallslämnaren själv sorterar elavfallet. Erforderliga anvisningar till avfallsavlämnaren skall finnas anslagna på lämplig plats. Kommunen äger rätt att avvisa avfallslämnare, som ej följer kommunens anvisningar. Kommunen skall kontrollera att sorteringen är rätt genomförd, vid behov rätta till eventuella felaktigheter i sorteringen samt i samband därmed se till att lastbärare icke är överfylld i så hög grad att den ej är staplingsbar vid borttransport.
3. El-Kretsen tillhandahåller lastbärare för fraktionerna 1 - 5. Kommunen tillhandahåller all annan erforderlig utrustning på mottagningsplatsen inklusive yta för lagring av fraktion 6-7.
4. Kommunen ansvarar för El-Kretsens lastbärare under den tid de befinner sig på kommunens mottagningsplats. Kommunens ska tillse att lastbärarna inte hanteras vårdslöst av mottagningsplatsens personal så att skada uppstår, brukas på ej avsett sätt eller obehörigen avlägsnas.
5. Fraktionerna 1 – 5 skall i avvaktan på borttransport skyddas mot väta. Fraktionerna 4 - 5 bör förvaras i låst utrymme på grund av risk för stöld och vandalism.
6. El-Kretsen samt dennes transportör har rätt att vägra borttransportera elavfall, som har sådana brister i sorteringen att transport eller vidare behandling av avfallet omöjliggöres.
7. Elavfall, som mottagits på kommunens mottagningsplatser enligt detta avtal, får ej demonteras eller bortföras från mottagningsplatsen utan medgivande från El-Kretsen.
8. Vid borttransport skall den av El-Kretsen anlitate transportören svara för lastning av avfallet samt ev. erforderlig städning efter nedskräpning orsakad av lastningen.

9. För att borttransport skall kunna planeras och utföras rationellt gäller följande:
 - 9.1. Kommunen skall varje vecka (normalt torsdagar) inrapportera lagrad volym.
 - 9.2. Kommunen skall beställa hämtning måndag – torsdag. Hämtning utförs sedan nästkommande vecka (för ljuskällor gäller dock en avropstid om 10 arbetsdagar). Andra avropstider kan gälla för enskilda hämtningsställen under förutsättning att El-Kretsen och kommunen har avtalat om detta (detta bör antecknas i den kommunspecifika bilaga 3).
 - 9.3. Kommunen skall till El-Kretsen insända felanmälan/avvikelse rapport vid försenad hämtning, utebliven hämtning, utebliven städning, brist på lastbärare eller andra klagomål. El-Kretsen skall senast inom 2 vardagar från mottagandet av felanmälan kontakta kommunen för att få kompletterande information och lämna redogörelse för vidtagen/planerad åtgärd. Erforderlig åtgärd skall vidtagas snarast.
 - 9.4. Kommunen skall iordningställa transportdokument innehållande uppgift om antal lastbärare och deras märkning (identitet), antal lösa kollin i fraktion 6-7 samt för farligt avfall föra anteckningar enligt § 42 Avfallsförordningen SFS (2001:1063) och upprätta transportdokument enligt § 41 samma förordning samt eventuellt ytterligare uppgifter som behövs för verksamheten. (Kommunen och El-Kretsen kan överenskomma att dessa skyldigheter övertas av El-Kretsen eller dennes transportör.)
10. El-Kretsen äger rätt att besluta om mindre ändringar eller tillägg av regler i denna bilaga om så erfordras för att mottagning, sortering, borttransport och vidare behandling ska fungera väl. Kommunen ska delges förslag till ändring och beredas möjlighet att avge synpunkter i rimlig tid innan ändring genomföres. Större förändringar skall behandlas av Elretur-Rådet.

- El-Kretsen AB:s transportör utrustas genom Renhållningförvaltningens försorg med nycklar eller motsvarande så att borttransporter skall kunna ske på även icke ordinarie öppettider. Dock skall krav på transporttider, transportvägar och liknande som gäller för ÅVC:n alltid iakttas.
- Borttransport av sk stödbegärligt material skall som huvudregel ske dagligen när ÅVC:n ej är stängd för mottagning. Sker ej borttransport på här angivet sätt, så att ifrågavarande material därför måste mellanlagras under icke öppethållandetid, äger Renhållningförvaltningen rätt att på El-Kretsen AB:s bekostnad, under icke öppethållandetid, vidta erforderliga skyddsåtgärder, innefattande även särskild bevakning, fram till dess att borttransport sker. Uppgift om vidtagna skyddsåtgärder skall omgående anmälas till El-Kretsen AB.
Övrigt material skall borttransporteras enligt ruttnista. All borttransport skall ske så att allt vid ÅVC:n befintligt material tas med. Vid kapacitetsbrist härvidlag ankommer det på El-Kretsen AB att tillhandahålla kompletterande kapacitet så att borttransport kan ske på avsett sätt.

Bilaga 3 a

Förteckning över mottagningsplatser/hämtplatser i Stockholm

		Telefon	Mobiltelefon					
Huvudkontaktperson	Nils Lundkvist	08-50846560	073-9216560					
Kontaktperson på Renhållningsförvaltningen	Jonas Selander-Lyckeberg	08-50846552	073-9216552	Fraktioner som skall hämtas dagligen				
Kontaktperson på Återvinningscentralen	Driftledare SITA Bert Eriksson	08.51933081	070.8895775	Diverse El. inkl brunvaror	Vitvaror	Ljuskällor	Kylmöbler	
	ÅVC Lövsta	Björn Ihrner	08-4717005	070-2030635	X	X	X	X
	ÅVC Vantör	Bo Kock	08-56848642	073-8098917	X	X	X	X
	ÅVC Östberga	Hans Kolström	08-7229599	070-1729954	X	X	X	X
	ÅVC Berget				X	X	X	X
	ÅVC Båten				X	X		

Bilaga 3 b

Förteckning över grovavfallsentreprenörer i Stockholm

		Tel	Mobil				
Huvudkontaktperson	Nils Lundkvist	08-50846560	073-9216560				
Kontaktperson på Renhållningsförvaltningen	Jonas Selander- Lyckeberg	08-50846552	073-9216552	Fraktioner som skall hämtas efter budning			
Kontaktperson hos grovavfalls-entreprenören				Diverse El inkl brunvaror	Vitvaror	Ljuskällor	Kylmöbler
	Apelns Express AB	08-4471470					
	Hellstens Grovsopor AB	08-860310					
	IL Recycling AB	08-51420160					
	Liselotte Lööf AB	08-7283280					
	AB Melskär	0705-472230					
	Miljö Trans i Sverige AB	08-57032260					
	Ragn-Sells AB	08-7954500					
	Recycling i Stockholm AB	08-7163050					
	Resta Sverige AB	08-41057643					
	SITA Sverige AB	08-51933350					
	Södertälje Åkeri AB	08-55066000					
	Vivaldi AB	08-7183000					
	Wiklunds Åkeri AB	08-50595600					
Kontaktperson hos Farligt Avfall entreprenören				Diverse El inkl brunvaror	Vitvaror	Ljuskällor	Kylmöbler
	Ragn-Sells AB	08-7954500					