



Handläggare Helene Personne
Tfn: 08-508 465 72

Renhållningsnämnden

Rapport om uppföljning av återvinningsstationer

Förslag till beslut

1. Rapporten läggs till handlingarna.

Johan Castwall
Förvaltningschef

Anita Tärnström
Avdelningschef

Inledning

Förvaltningen har av nämnden fått i uppdrag att inleda en utökad uppföljning av materialbolagens skötsel av återvinningsstationerna.

Enligt markupplåtelseavtalet för materialbolagens uppställning av behållare på stadens mark, för insamling av förpackningar och tidningar, ska återvinningsplatserna renhållas, snöröjas och sandas. Behållarna ska hållas rena från affischer och klotter samt tömmas med sådan regelbundenhet att de ej blir överfulla.

Extra städinsatser

Med anledning av att tömning och städning av återvinningsstationerna fungerade bristfälligt under och efter julhelgen kontaktade förvaltningen samtliga stadsdelar tisdagen den 10:e och onsdagen den 11:e januari med uppmaningen att utnyttja stadsdelarnas egna entreprenörer för att städa skräpiga återvinningsstationer enligt följande:

- Insatser bör göras omedelbart om behov av städning föreligger.
- Vid behov av tömning av behållare kontaktas FTI:s samordningsentreprenör.
- Kostnader som uppstår till följd av städinsatserna vidarefaktureras till Renhållningsförvaltningen.
- Det är inte tänkt att detta ska vara ett permanent lösning.

Stadsdelarnas förfarande

Förvaltningen har kontaktats i olika utsträckning av ett mindre antal stadsdelar för att besvara frågor och ta emot uppgifter om insatta åtgärder. En problemställning som aktualiserat är när stadsdelens egen entreprenör har inkallats för städning och FTI:s ordinarie entreprenör samtidigt är på plats för att åtgärda problemet. Ofta är dessutom samordningsentreprenörens städentreprenör densamma som stadsdelens. Några stadsdelar har lagt upp extra rutter för att kontrollera statusen vid stationerna andra agerar efter tidigare upplagda rutiner.

Daglig rapportering

Förvaltningen översänder dagligen en rapport till Miljöborgarrådet, Gatu- och Fastighetsborgarrådet samt Renhållningsnämndens ordförande och redovisar vilka områden som besökts av Renhållningsförvaltningen och hur många stationer som föranlett kontakter med samordningsentreprenören beträffande åtgärder.

Kontroll av stationerna*Två nya projekthandläggare*

Förvaltningen har anställt två projekthandläggare som utför kontroller av stationerna och handlägger, följer upp klagomål samt har kontakter med stadsdelarna.

Rapportering

Klagomål och synpunkter inrapporteras per mejl eller i brådskande lägen per telefon. Detta förfarande kommer att vidareutvecklas.

Dokumentation

Stationerna fotograferas vid bristande tömning och städning, vid behov av klottersanering etc. Alla besök tidsangivs och en utförlig skriftlig dokumentation sker på plats.

En blankett för skriftlig information har utarbetats, tanken är att den ska fungera som förlaga till ett webbformulär som ska sändas via handdatorer till samordningsentreprenören direkt när brister av återvinningsstationernas skötsel konstateras. Formuläret sparas och används även för förvaltningens dokumentation av situationen. Fördelen med detta är att endast ett rapporterings- och dokumentationstillfälle krävs vid varje konstaterad brist. Dessutom erhåller samordningsentreprenören en mer detaljerad beskrivning av situationen.

Ett samarbete med stadsdelarna ska inledas med att handläggarna besöker samtliga stadsdelsförvaltningar och de kontaktpersoner som arbetar med frågor gällande återvinningsstationerna. Vid dessa möten ska information utbytas när det gäller speciellt problematiska stationer och andra närliggande frågor.

Handläggarna har under januari avsatt tid till att sätta sig in gällande avtal, orientera sig i kartmaterial gällande återvinningsstationernas placeringar och kombinerat kontrollturer med att inleda besök och dokumentation av samtliga stationer.

Antal besökta stationer

Under januari (tom 1 februari) har förvaltningens handläggare besökt 321 stationer och rapporterat in klagomål och synpunkter på 189 av dessa. Vid varje rapporttillfälle kan olika kategorier av synpunkter förekomma. De mest förekommande problemen under årets inledande veckor har varit överfyllnad av kartong, förekomst av grovsopor och julgranar, skräpighet och bristande städning. Ett visst behov av klottersanering och kompletterande skyltning förekommer. Situationen har förbättrats avsevärt under vecka 4 och 5 jämfört med situationen under årets första veckor.

Samarbete med stadsdelsförvaltningarna

Möte med samtliga stadsdelar

Förvaltningen inbjöd den 31 januari alla stadsdelar och andra berörda förvaltningar till ett informations- och diskussionsmöte. De frågor som avhandlades var utformning av gemensamma rutiner för uppföljning av återvinningsstationernas skötsel, ansvarsfördelning enl., och lydelse av gällande avtal, förvaltningens nya handläggare som utför kontroll av stationerna, det nya avtalet och andra närliggande frågor. Ytterligare informerades om projektet ”Stockholm- Rent och snyggt”

Vid mötet beslutades att en särskild arbetsgrupp ska tillsättas för arbetet med att utforma de gemensamma rutiner för stationernas skötsel som stadsdelarna och renhållningsförvaltningen ska arbeta efter.

Julgransinsamling

Beträffande stadsdelarnas julgransinsamling har inte samplanering fungerat tillfredställande. Insamlingsställen har sammanfallit med återvinningsstationernas placeringar och det har ställt till extra problem i den i övrigt förvärrade situationen. Bättre samplanering bör ske till nästkommande jul.

Kontakter med FTI och samordningsentreprenören

Skrivelse till FTI

Förvaltningen meddelade fredagen den 13:e skriftligen Förpacknings- och Tidningsinsamlingen angående de konstaterade bristerna gällande städning och tömning av stationerna och begärde att åtgärder omedelbart vidtas så att återvinningsstationerna uthålligt hålls rena och tillgängliga för Stockholms hushåll. Skrivelsen bifogas denna rapport. Bilaga 1.

Driftsmöte med FTI

Vid ett ordinarie driftsmöte den 16 januari med Rhf, FTI och samordningsentreprenören avhandlades de extrainsatta städinsatserna i stadsdelarna och de åtgärder som planeras både från Renhållningsförvaltningens och från FTI:s sida. Samordningsentreprenören informerade om att synkroniseringen av städning och tömning ska förbättras.

Extrainsatta tömningsturer

Samordningsentreprenören har satt in extra turer vid 80 stationer för att förbättra tömningen av i första hand behållare för pappersförpackningar. Insatserna görs på Norrmalm, Kungsholmen, Östermalm och delar södra staden.

Förlängd tömningstid

Förvaltningen har tom 1 februari 2006 medgivit tillfälligt förlängd tömningsintervall till 22:00 av de fraktioner som inte vållar ljudstörning.

Bilaga

1. Skrivelse till FTI.