

Handläggare: Jonas Engström  
Tfn: 08 – 508 46 520

Renhållningsnämnden

## **Remissyttrande avseende Stockholms miljöprogram 2007-2010 - KS Diarienummer: 202-1753/2005**

### **Förslag till beslut**

1. Yttrandet överlämnas som svar på remissen.
2. Beslutet förklaras omedelbart justerat.

Johan Castwall  
Förvaltningschef

Anita Tärnström  
Avdelningschef

### **Ärendets beredning**

Rubricerat ärende har remitterats från Stadsledningskontoret och har även överlämnats till samtliga nämnder och bolagsstyrelser för yttrande senast den 7 april 2006.

**Bakgrund**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden fick 2004-11-22 (dnr 303-1279/2004) uppdraget att ta fram ett förslag till nytt miljöprogram inklusive hälsofrågor inför år 2007.

Kommunstyrelsen fick 2005-01-24 (dnr 021-4314/2003) uppdraget att samordna miljöprogrammet och säkerställa ett utvecklat utvärderings- och uppföljningsarbete.

Senast i maj 2006 ska förslag lämnas till KF/KS på ett nytt miljöprogram för perioden 2007-2010 som ska vara väl förankrat i organisationen som styrande måldokument och ge vägledning i de kommunala verksamheternas miljöarbete. Miljöprogrammet ska bygga på faktaunderlag och peka på de viktigaste miljöfrågorna för staden.

Programmet ska vara lätt att kommunicera såväl internt som externt.

I remissen önskas reaktioner speciellt på delmålens genomförbarhet, samt på nyckeltalens uppföljningsbarhet och ansvarsfördelningen. Eventuell kritik av målformuleringar eller nyckeltal bör åtföljas av konkreta förslag på förbättring.

**Inriktning för det nya miljöprogrammet**

Det nya miljöprogrammet är ett stadsövergripande målprogram som anger vad som skall uppnås. Det nya miljöprogrammet ska:

- Innehålla ett tydligare målfokus.
- Ge Staden större rådighet (förfoganderätt).
- Samordnas med ILS och andra styrdokument.
- Betona hälsoperspektivet.
- Utgå från redan framtaget faktamaterial.
- Innehålla mål utöver lagkrav.

**Innehåll i det nya miljöprogrammet**

Programmet innehåller sex målområden med 36 st delmål (nu 43 st) och 80 st nyckeltal (nu 93 st). Målen är formulerade efter förvaltningarnas och bolagens rådighet. De är uppdelade efter full rådighet (d.v.s. en direkt möjlighet för staden att minska sin miljöpåverkan) och verka för mål (dvs. en indirekt möjlighet för staden att minska miljöpåverkan).

**Förvaltningens yttrande**

Det förslag till miljöprogram som nu arbetas fram har en tydligare inriktning av delmålen skett genom en uppdelning i de delmål som staden direkt kan påverka i sin verksamhet och de delmål som staden endast indirekt kan påverka.

***Renhållningsförvaltningens bidrag till genomförandet av miljöprogrammet******Målområde 1****Miljöeffektiva transporter*

Renhållningsförvaltningen har full rådighet över egna transporter och stor möjlighet att verka för lägre påverkan vid upphandling av entreprenörer.

***Målområde 2****Giftfria varor och byggnader*

Renhållningsförvaltningen har begränsad möjlighet att verka för lägre påverkan. De flesta varor handlas upp inom ramen för centrala upphandlingsavtal.

***Målområde 3****Hållbar energianvändning*

Renhållningsförvaltningen har begränsad möjlighet att verka för lägre påverkan. Uppvärmning från fjärrvärme ingår i hyran. Driften av återvinningscentraler sker av upphandlade entreprenörer.

***Målområde 4****Hållbar användning av mark och vatten*

Målet berör förvaltningen i mindre omfattning. Renhållningsförvaltningen har full rådighet över arbetet med att minimera läckage från egen ej sluttäckt deponi (Lövsta) liksom vid lokalisering av återvinningscentraler och miljöstationer. Förvaltningen har även möjlighet att verka för lägre påverkan från transporter och behandling.

***Målområde 5****Miljöeffektiv avfallshantering*

Renhållningsförvaltningen har stor rådighet att minska påverkan inom målområdet.

## *Målområde 6*

### *Sund inomhusmiljö*

Renhållningsförvaltningen har begränsad möjlighet att verka för lägre påverkan

### ***Nyckeltalens uppföljningsbarhet och ansvarsfördelning***

Renhållningsförvaltningen lämnar synpunkter på målområdet miljöeffektiv avfallshantering eftersom förslaget innebär att förvaltningen kommer att vara huvudansvarig för redovisning av merparten av nyckeltalen.

#### *Delmål 5.1*

*Mängden genererat avfall per stockholmare ska minska.  
Mängden avfall(exklusive bygg- och rivningsavfall) inom stadens förvaltningar och bolag ska minska med minst 10 viktsprocent per anställd.*

##### *Nyckeltal 5.1.1*

*Mängd avfall som stadens verksamheter ger upphov till per anställd*

Nyckeltalet ska följa upp den totala avfallsmängden, fördelat på avfallsslag, som uppkommer inom stadens verksamheter. Detta förutsätter att respektive bolag eller förvaltning har total kunskap om verksamhetens avfallsmängder. Uppföljningsbarheten påverkas i de fall förvaltningar och bolag har gemensamt avfallsutrymme och hämtning med andra verksamheter.

Om Renhållningsförvaltningen ska sammanställa dessa uppgifter innebär det behov av ökade resurser.

#### *Delmål 5.2*

*Stadens förvaltningar och bolag ska verka för att hushållens avfallsmängder minskar*

##### *Nyckeltal 5.2.1*

*Mängd hushållsavfall per stockholmare*

Motsvarande nyckeltal återfinns i avfallsplanen.  
Renhållningsnämnden är nyckeltalsansvarig.

#### *Delmål 5.3*

*Mängden farligt avfall som samlas in ska öka. Stadens förvaltningar och bolag ska verka för insamling av farligt avfall underlättas*

### *Nyckeltal 5.3.1*

*Andel farligt avfall i soppåsen och grovavfallet*

Motsvarande nyckeltal återfinns i avfallsplanen.  
Renhållningsnämnden är nyckeltalsansvarig.

### *Nyckeltal 5.3.2*

*Andel hushåll i Stockholm som sorterar ut farligt avfall*

Miljö- och hälsoskydds-nämnden nyckeltalsansvarig

### *Delmål 5.4*

*Mängden avfall som nyttiggörs ska öka. Avfall som uppkommer inom stadens förvaltningar och bolag ska nyttiggöras genom att:*

- *öka återanvändningen av inventarier och produkter*
- *minst 50 procent av matavfallet sorteras ut till biologisk behandling*
- *sortera ut allt övrigt återvinningsbart avfall*

### *Nyckeltal 5.4.1*

*Antal inventarier och produkter inom stadens förvaltningar och bolag som återanvänds*

Förvaltningen stöder målet att mängden avfall som nyttiggörs ska öka, men anser att arbetet med att räkna fram de inventarier och produkter som återanvänds blir en allt för resurskrävande uppgift. Förvaltningen föreslår att nyckeltalet utgår.

### *Nyckeltal 5.4.2*

*Andel matavfall som stadens förvaltningar och bolag sorterar ut för biologisk behandling*

Det föreslagna nyckeltalet är för resurskrävande för förvaltningar och bolag. Nyckeltalet bör vara mängd utsorterat matavfall från stadens förvaltningar och bolag.

Om Renhållningsförvaltningen ska sammanställa dessa uppgifter innebär det behov av ökade resurser.

### *Nyckeltal 5.4.3*

*Andel av stadens förvaltningar och bolag som sorterar ut förpackningar/papper/matavfall*

Om Renhållningsförvaltningen ska sammanställa dessa uppgifter innebär det behov av ökade resurser.

*Delmål 5.5*

*Stadens förvaltningar och bolag ska verka för en ökad återanvändning och materialåtervinning*

*Nyckeltal 5.5.1*

*Andel återvinningsbart material i grovavfallet och soppåsen*

Här ligger en ökad kostnad för Renhållningsförvaltningen. Nu sker ingen plockanalys av grovavfallet och för uppföljningen i avfallsplanen har plockanalys av soppåsen gjorts vartannat år.

*Nyckeltal 5.5.2*

*Andel hushåll och företag i Stockholm som sorterar ut förpackningar/tidningar/matavfall (medborgarenkäten)*

Miljö- och hälsoskydds nämnden är ansvarig för nyckeltalet.

*Nyckeltal 5.5.3*

*Andel hushåll och företag som lämnar avfall för återbruk (medborgarenkäten)*

Miljö- och hälsoskydds nämnden är ansvarig för nyckeltalet.

*Nyckeltal 5.5.4*

*Andel av fosfor i rötslammet som används på åkermark*

I den nya avfallsplanen sätts målet till programperiodens slut år 2010. Stockholm Vatten AB är nyckeltalsansvarig.

**Bilaga**

1. Stockholms miljöprogram 2007–2010, remissversion.