



Renhållningsförvaltningen

KOMMUNIKATION OCH KUNDSERVICE

Handläggare: Christina Durling

Tfn: 08-508 465 66

Renhållningsnämnden

Kommunikationsplan Renhållningsordningens avfallsplan 2006-2010

Förslag till beslut

1. Nämnden godkänner förslaget till kommunikationsplan.

Johan Castwall
Förvaltningschef

Erica Lawesson
Avdelningschef

Sammanfattning

I Renhållningsordningens avfallsplan finns mål och visioner för stadens avfallshantering idag och i framtiden. Nedan presenteras förslag till kommunikationsplan för att kommunicera avfallsplanens mål till olika målgrupper. Målsättningen är att integrera insatserna i förvaltningens övergripande kommunikationsverksamhet. Vidare innefattar planen även konkreta insatser för 2006.

Bakgrund

I samband med att Renhållningsnämnden antog förslag till ny Renhållningsordning för Stockholms stad vid möte den 21 september 2005 gavs förvaltningen även i uppdrag att ta fram en kommunikationsplan för avfallsplanen.

Kommunikationsplanens syfte är att uppmärksamma innehållet i avfallsplanen samt belysa hur kommunikationsverksamheten övergripande kommer att integrera avfallsplanens mål under planperioden.

Kommunikationen skall fungera som ett stöd för att uppnå avfallsplanens övergripande mål och delmål. Planen ska även möjliggöra för förvaltningen att arbeta integrerat med kommunikationsinsatserna, dvs att låta kommunikationen bygga på en helhetssyn vilket innebär att all kommunikation, med organisationens samtliga intressenter och målgrupper har samstämmiga budskap och koordineras.

Avfallsplanen genomsyrar hela kommunikationsverksamheten

Årligen antar nämnden en kommunikationsstrategi där utgångspunkter, syfte, mål och budskap för kommunikationsverksamheten fastslås. I strategin anges:

”Förvaltningens kommunikationsverksamhet ska vara i linje med /.../ gällande avfallsplan.”

Vidare fastslås:

”Förvaltningens kommunikationsinsatser är ett stöd för att uppnå nämndens övergripande mål.”

Kommunikationsverksamheten planeras därför utifrån förvaltningens övriga verksamhet och med strategin som vägledning. I linje med detta arbetssätt kommer kommunikationsinsatserna under planperioden att innefatta även avfallsplanens del och delmål. T ex kommer tema för förvaltningens årliga attitydkampanjer att väljas utifrån avfallsplanen. Vidare kommer de koncept som utvecklas för att kommunicera avfallsplanens mål att genomsyra hela kommunikationsverksamheten (se nedan under Versioner, Populärversion).

Vid sidan av denna övergripande strategi för att kommunicera avfallsplanens mål kommer även särskilda insatser att göras under 2006:

Insatser under 2006

Målgrupper

- Staden internt
- Boende i staden
- Verksamheter
- Fastighetsägare och bostadsrättsföreningar
- Entreprenörer och andra samarbetspartners
- Media

Versioner

- *Fullängd.* Renhållningsordningen trycks i sin helhet med både föreskrifter och avfallsplan. Dessutom trycks föreskrifterna och avfallsplanen var för sig. Denna har handläggare, fastighetsägare och remissinstanser internt i staden som primär målgrupp.
- *Populärversion.* Innehållet skall bygga på bakgrund, syfte, övergripande mål, visioner, konkreta exempel och lättförståeliga siffror och jämförelser. Den skall vara paketerad på ett attraktivt sätt och lättläst. Denna har fastighetsägare, verksamheter och bostadsrättsföreningar samt boende i staden som målgrupp. Här utvecklas även ett koncept för att enkelt och slagfärdigt kunna kommunicera avfallsplanens mål att användas även i andra sammanhang. Populärversionen trycks även i en engelsk version.
- *Presentationsmaterial.* PowerPoint-presentation som utgår från populärversionen och dess koncept.

Staden internt

- Berörda tjänstemän på fackförvaltningar och stadsdelsförvaltningar informeras då den nya Renhållningsordningen är antagen med uppmaningen att rekvirera den i tryckt form via Renhållningsförvaltningen eller i digital form via förvaltningens hemsida. Prioriterade är informatörer, webbredaktörer och Agenda21-samordnare samt handläggare som arbetar med avfallsfrågor, med uppmaningen att de ska bidra till informationsspridning i den egna organisationen.
- Renhållningsförvaltningens medarbetare kommer att informeras om avfallsplanens mål och delmål och det kommunikationsarbete som kommer att göras för att sprida kunskap om avfallsplanen.

Boende

- Informeras via annonsering i lokalpress att den nya Renhållningsordningen är antagen. Annonseringen bygger på de koncept som utvecklats. Hänvisning till beställningar av populärversionen i tryckt format via förvaltningen alt. digitalt via www.stockholm.se/avfall.

Verksamheter och fastighetsägare

- Brevledes informeras kunderna om att Renhållningsordningen är antagen och finns att beställa alternativt laddas ned. I brevet sammanfattas de stora nyheterna. Populärversionen bifogas. För verksamhetskundernas räkning skall insatsen koordineras med ett planerat projekt för att förstärka kommunikationen om avfallshantering till denna målgrupp.

Entreprenörer och andra samarbetspartners

- Ett ex av Renhållningsordningen sänds till kontaktpersonerna hos våra entreprenörer och samarbetspartners. Populärversionen bifogas med uppmaningen att beställa flera till den egna personalen.

Media

- I samband med att KF antar Renhållningsordningen skickas ett pressmeddelande ut. Pressmeddelandet kommer att presentera en konkret verksamhet som är ett gott exempel på avfallsplanens visioner, t ex matavfallsinsamling från villafastigheter eller den mobila miljöstationen.

Tidplan

29 maj	RHO antagen i KF
maj-juni	Produktion av populärversion
juli-aug	RHO i sin helhet trycks
aug-sept	Distribution av båda versionerna
okt-nov	Verksamhetsplanering för att infoga avfallsplanens mål och delmål i kommunikationsverksamheten 2007. Presenteras nämnden i samband med att verksamhetsplanen antas.