

Stockholm stads Renhållningsförvaltningen (org.nr. 212000-0142) och AB Fortum Värme samägt med Stockholms stad (org.nr. 556016-9095) har träffat följande tillämpningsöverenskommelse till avtal om leverans och mottagning av hushållsavfall. Denna tillämpningsöverenskommelse reglerar frågor rörande invägning, kvalitetskontroll och administrativa tjänster avseende inleverans av hushållsavfall från Stockholm Stad insamlat via Renhållningsförvaltningens godkända entreprenörer till Högdalenverket. Denna tillämpningsöverenskommelse ersätter tidigare avtal daterat 2003-03-05.

Tillämpningsöverenskommelse

§ 1

Ändamål

På de villkor som anges i denna överenskommelse förbinder sig Högdalenverket inom AB Fortum Värme samägt med Stockholms stad att åt Renhållningsförvaltningen Stockholms stad utföra invägning, kvalitetskontroll och administrativa tjänster avseende inleverans av hushållsavfall från Stockholm Stad insamlat via Renhållningsförvaltningens godkända entreprenörer till Högdalenverket.

§ 2

Renhållningsförvaltningen Stockholms stad ersätter AB Fortum Värme samägt med Stockholms stad, Högdalenverket för, av gemensamma månadsmöten beslutad och godkänd, kvalitetskontroll och administrativa tjänster samt all invägning avseende inleverans av hushållsavfall från Stockholm Stad insamlat via Renhållningsförvaltningens godkända entreprenörer.

Renhållningsförvaltningen Stockholms stads åtagande

§ 3

AB Fortum Värme samägt med Stockholms stad åtager sig att vid Högdalenverket utföra och till Renhållningsförvaltningen Stockholms stad redovisa av gemensamma månadsmöten beslutad och godkänd kvalitetskontroll och administrativa tjänster samt all invägning avseende inleverans av hushållsavfall från Stockholm Stad insamlat via Renhållningsförvaltningens godkända entreprenörer.

AB Fortum Värme samägt med Stockholms stads åtagande

Redovisning av invägning, kvalitetskontroll och administrativa tjänster fastställs av gemensamma månadsmöten.

AB Fortum Värme samägt med Stockholms stad upphandlar entreprenör för kvalitetskontroll i samråd med Renhållningsförvaltningen Stockholms stad. Entreprenören för kvalitetskontroll skall vara godkänd av både Renhållningsförvaltningen Stockholms stad och AB Fortum Värme samägt med Stockholms stad.

AB Fortum Värme samägt med Stockholms stad utrustar av Renhållningsförvaltningen Stockholms stad godkänd entreprenör med tippkort utfärdat för det fordon som av Renhållningsförvaltningen Stockholms stad godkänd entreprenör använder vid transporter till Högdalenverket.

§ 4

Ersättning

Renhållningsförvaltningen Stockholms stad ersätter AB Fortum Värme samägt med Stockholms stad enligt bilaga för utförd invägning, kvalitetskontroll och administrativa tjänster avseende inleverans av hushållsavfall från Stockholm Stad insamlat via Renhållningsförvaltningens godkända entreprenörer till Högdalenverket.

Bilaga avseende ersättning skall uppdateras årligen och godkännas av gemensamma månadsmötet. Ersättningen skall baseras på redovisade verkliga upphandlade externa och interna tjänster.

§ 5

Särskilda kostnader

Under avtalsperioden kan tillkomma beslut av centrala myndigheter om avfallskatter eller liknande avgifter, vilka vid avtalstecknandet inte är kända. Dessa eventuella pålagor regleras genom justeringar i bilaga efter överenskommelse av gemensamma månadsmötet.

§ 6

Force majeure

Denna överenskommelse gäller ömsesidigt med reservation för force majeure såsom strejk, eldsvåda, olyckshändelse, myndighetsbeslut eller annan omständighet, varöver parterna ej råder och som kan inverka försvårande eller hindrande på parts åtagande och berättigar icke någondera parten att erhålla skadestånd, vite eller annan ersättning.

§ 7

Avtalstid

Ovanstående överenskommelse gäller 2006.01.01- 2014.12.31

Denna överenskommelse har upprättas i två likalydande exemplar, varav parterna tagit var sitt.

Stockholm 2006- -

Stockholm 2006- -

**Stockholm Stads
Renhållningsförvaltning**

**AB Fortum Värme samägt med
Stockholm stad**

.....
Johan Castwall

.....

Bilaga 1

Ersättning 2006

Invägning inklusive inpasseringskontroll och del i vågsystem	1 400 000 kr
Kvalitetskontroll i tipphallen	450 000 kr
Administrativa tjänster som t.ex. Tippkortshantering Tippstatistik Fakturaunderlag Redovisning av kvalitetskontroll m.m.	530 000 kr
	<hr/>
Totalt:	2 380 000 kr