



Handläggare: Katarina Höök

Tfn: 508 140 21

Till

Enskede-Årsta stadsdelsnämnd

Fastställande av kvalitetsgarantier

Förslag till beslut

Kvalitetsgarantier fastställs för Enskede-Årstas enheter.

Ulla Thorslund
Stadsdelsdirektör

Lena Rabe
Chef för personal- och service-
avdelningen

Sammanfattning

Enskede-Årstas enheter har sett över kvalitetsgarantierna i samband med verksamhetsplanen för 2006. I några fall har smärre revideringar gjorts. Kvalitetsgarantierna ska ge nämnd, förvaltningsledning och brukare värdefull information om den kvalitetsnivå som enheterna anser sig kunna erbjuda med givna resurser. Kvalitetsgarantierna ger nämnden information för vidare styrning och prioritering av resurser.

Förvaltningsledningen har stämt av att garantierna överensstämmer med nämndens mål 2006. Nämnden måste fastställa garantierna innan enheterna kan offentliggöra dessa.

Ärendets beredning

Ärendet är berett av personal- och serviceavdelningen.

Bakgrund

Stadens kvalitetssystem syftar till att alla verksamheter ska arbeta strukturerat med kvalitetsarbete för att ständigt utveckla och förbättra verksamheterna och för att åstadkomma största möjliga nytta för stadens invånare. Kvalitetssystemet förutsätter tydlig information till medborgarna om vilken service och omsorg de kan förvänta sig. Stadens verksamheter har därför i uppdrag att årligen på enhetsnivå ta fram kvalitetsgarantier.

Förvaltningens synpunkter

Förvaltningsledningen måste godkänna och nämnden fastställa garantierna innan enheterna kan offentliggöra dem. Samtliga verksamheter i Enskede-Årsta har i uppdrag att ta fram kvalitetsgarantier. Undantagna för år 2006 är Årstapaviljongen och Resursenheten. Förvaltningen anser att Årstapaviljongen inte behöver ha några garantier på grund av verksamhetens karaktär - träffpunkt och café. Resursenheten har nyss omorganiserats och dessutom varit chefslöst till slutet av januari 2006. Därför bör enhetens nya verksamheter, fritidsgårdar och öppna förskolor, få dispens att se över sina mål och ta fram aktuella kvalitetsgarantier under våren 2006.

Enheterna inom alla verksamhetsområden har sett över sina kvalitetsgarantier i samband med arbetet med sina verksamhetsplanerna för år 2006. I några fall har smärre revideringar gjorts. Förvaltningsledningen har stämt av att garantierna överensstämmer med nämndens mål för år 2006 och har godkänt dem. Förvaltningen föreslår nämnden att fastställa enheternas förslag till kvalitetsgarantier.

Kvalitetsgarantierna ska ge nämnd, förvaltningsledning och brukare värdefull information om den kvalitetsnivå som enheterna anser sig kunna erbjuda med givna resurser. Kvalitetsgarantierna ger nämnden information för vidare styrning och prioritering av resurser. Vidare ger garantierna underlag för dialog mellan enhet, förvaltningsledning och nämnd om åtaganden och resursanvändning.

Kvalitetsgarantier förutsätter att

- nämnden anger tydliga verksamhetsspecifika mål
- förvaltningsledningen har dialog med enheterna om deras kvalitetsarbete

- medarbetarna ges möjlighet att vara delaktiga i framtagandet av garantierna
- brukarna ges möjlighet att lämna synpunkter på vad de ska omfatta
- förvaltningen har en systematisk klagomålshantering.

När nämnden fastställt garantierna kan enheterna offentliggöra dessa. De ska presenteras enligt en särskild mall och på särskilt papper. Innehållet i kvalitetsgarantierna är

- enhetens verksamhetsidé
- enhetens åtagande, vad de kan erbjuda
- information om rättelse, hur enheten går tillväga om någon tycker att de inte uppfyller ett åtagande
- information om hur man går tillväga för att framföra synpunkter
- information om till vem man vänder sig om man vill veta mer om enheten
- giltighetstid för garantin.

Bilagor

SOCIALTJÄNST

- | | |
|---|---------------------------------|
| 1. Barn och ungdomsenheten | Lotta Lind-Neville |
| 2. Försörjningsstöd och arbetsmarknadsåtgärder | Margareta Sabuk |
| 3. Enheten för vuxenstöd, Beställare och utförare | Håkan Wigandt/
Trygve Nylund |

OMSORG OM FUNKTIONSHINDRADE

- | | |
|--------------------------------------|-----------------|
| 4. Daglig verksamhet i Enskede-Årsta | Lars Renkse |
| 5. Årsta gruppbostad | Kerstin Haglind |
| 6. Gesunden gruppbostad | Kerstin Haglind |
| 7. Stureby gruppbostad | Kerstin Haglind |
| 8. Johanneshovs gruppbostad | Yvonne Grew |
| 9. Enskededalens gruppbostad | Yvonne Grew |
| 10. Sköntorps korttidshem | Yvonne Grew |
| 11. Stureby korttidshem | Yvonne Grew |
| 12. Bränninge korttidshem | Yvonne Grew |
| 13. Assistansenheten Enskede-Årsta | Karin Hellström |

FÖRSKOLA

Område Dalen

Bo Eriksson

14. Ekgården
15. Rönnbärsgården
16. Glasmålningen
17. Kastanjegården
18. Pärongården
19. Blåsutgården
20. Familjedaghem Dalen

Område Årsta 1

Lena Ström

21. Backstugan
22. Årstagården
23. Sköntorpsgården och Vättersparken
24. Tämnergården

Område Årsta 2

Yvonne Wahlqvist

25. Gemensam kvalitetsgaranti för förskolorna i området;
Skogsbacken, Humlan, Valla förskola, Årstaliden och Valrossen.

Område Enskede Gård

Karin Fernqvist-
Glaving

26. Blå Kullen
27. Jösses
28. Gullmyran
29. Enskede gård
30. Bägersta gård
31. Stureby förskola
32. Musikförskolan Plantan
33. Allmänna förskolan Solstrålen

Område Stureby/Östberga

Ylva Mård

34. Långåkerstorpet
35. Kotten
36. Rothugget
37. Gläntan
38. Treklövern
39. Ädelstenen
40. Familjedaghem Stureby/Östberga

SKOLOR

41. Östbergaskolan	Per Jansson
42. Årstaskolan	Sten Jacobsson/ Anita Ulrich
43. Skanskvarnsskolan	Karin Ekstrand
44. Enskedefältets skola	Mats Olsson
45. Enskede skola	Anders Sjöberg
46. Nytorpsskolan	Gunnar Broo
47. Sturebyskolan	Björn Eriksson

ÄLDREOMSORG

48. Årsta vård- och omsorgsboende	Maria Kataja
49. Stureby vård- och omsorgsboende	Leif Kananen
50. Dalens vård- och omsorgsboende	Anders Broberg
51. Åsens vård- och omsorgsboende	Sirkka-Liisa Herlitz
52. Skogsgläntans vård- och omsorgsboende	Gun Högbäck
54 Rehabiliteringsenheten	Anneli Sarnäs
55. Enskede-Årstas hemtjänst	Lena Rosdahl
56. Knuten	Anneli Sarnäs

PERSONAL- OCH SERVICEAVDELNINGEN

57. Medborgarkontoret	Liz Sjöberg
-----------------------	-------------