



Handläggare: Karin Magnusson
Telefon: 508 10468

Verksamhetsplan 2008 för Kattrumpstullens vård och omsorgsboende

Inledning

Kattrumpstullen är ett äldreboende som invigdes i november 2003. Kattrumpstullen är ett boende för personer med behov av service och omvårdnad dygnet runt. Platsantalet är 97 boende fördelat på 42 demensplatser och 55 vård och omsorgsplatser. Huset är byggt med tanke på att ge de boende en vacker miljö. Genom hög takhöjd och stora fönster kommer det in mycket ljus och en underbar utsikt som främjar välbefinnandet. Den stora terrassen och balkonger på varje våningsplan ger tillfällen till utevistelse. Vid byggnationen av huset lades stor vikt vid att använda miljöanpassat material.

Verksamhetsåret 2008 kommer att präglas av arbetet med att medverka till att våra boenden får en meningsfull dag genom att skapa förutsättningar till trivsel och gemenskap utifrån den enskildes intressen och behov och bygga fundament för det långsiktiga arbetet. Verksamhetsplanen skall fortsätta att förankras bland alla medarbetare, information ges till boende och anhöriga och en kvalitetsgaranti har utarbetats, medföljer som bilaga.

Enhetens verksamhetsidé

Syftet med Kattrumpstullens äldreboende är att kunna erbjuda ett rökfritt boende med trygg och säker omvårdnad, hälso- och sjukvård samt rehabinsatser. Grunden för en god livskvalitet är att ha fokus på den enskildes behov och önskemål. Boende ska kunna påverka och vara delaktiga i planeringen av sin vardag. Boendet och miljön på Kattrumpstullen skall präglas av god kvalitet med respekt för de boendes integritet och autonomi i en omsorgsfullt utformad miljö där man kan bo till livets slut. Boende och närstående får ett gott bemötande och skall alltid kunna känna sig trygga i kontakten med personalen. Verksamheten genomsyras av god omsorg, vård och service, social gemenskap och aktiviteter. Individuell vård garanteras genom vårdplanen som upprättas för samtliga boende. Kontaktmannaskapet som bygger på en ömsesidig och god relation mellan den enskilde och personalen är en viktig metod för att skapa kontinuitet, trygghet och säkerhet.

Personalen är lyhörd för de boendes önskemål som efter sin förmåga påverkar hur vård och omsorg planeras.

Vi ska möta varje människa som en unik individ och som en medmänniska. Respekt innebär individens möjlighet till självbestämmande där den boende inte kränks av att bli tillrättavisad, ifrågasatt och kritiserad för vad hon/han tycker och tänker.

Den boende ska vara bedömd av biståndshandläggare och ha ett behov av sjukhemsvård eller demensboende.

Katrumpstullens sjukhemsboende är till för personer med en eller flera medicinska diagnoser och med ett mycket stort omvårdnadsbehov. Behovet är permanent.

På Katrumpstullen arbetar vårdbiträden, undersköterskor, sjuksköterskor och rehabpersonal med det direkta vård och omvårdnadsarbetet.

Verksamhetens organisation

Verksamhetschefen har det övergripande ledningsansvaret, arbetsmiljöansvar samt ansvar enligt § 29 hälso- och sjukvårdslagen. Två enhetschefer har ansvar för sjukhemsdel respektive demens-/sjukhemsdel. Enhetscheferna ansvarar för personal, arbetsmiljö, verksamhet, kvalitet samt ekonomi. Totalt finns fem våningsplan med åtta eller tretton boende per grupp. Inom huset arbetar 11,33 sjuksköterskor, 43,69 undersköterskor och 32,83 vårdbiträden. Rehab gruppen består av 2 sjukgymnaster, 2 arbetsterapeuter. Därutöver finns en administrativ sekreterare, 0,5 administrativ assistent, en lokalvårdare samt, en "alltiallo" vars huvudsakliga arbetsuppgifter är av vaktmästarkaraktär men ersätter även omsorgspersonal och lokalvårdare vid akut sjukdom.

Antal brukare/kunder

| | | | |
|----------------|---------|----------------|---------|
| September 2006 | VP 2007 | September 2007 | VP 2008 |
| 97 | 97 | 97 | 97 |

Trend 2008

Antal anställda helårsarb

| | | | |
|-----------|---------|-----------|-----------------|
| Sept 2006 | VP 2007 | Sept 2007 | Genomsnitt 2008 |
| 97 | 98 | 98 | 91 |

Planerade förändringar

Förändrat löneläge tvingar oss att se över personalsituationen, vilket kommer att innebära vi räknar med en personalminskning på totalt sju helårsanställda. Maten i Fokus är ett projekt som kommer att fortsätta och avslutas under 2008 och är obligatorisk för all vårdpersonal.

Musikterapeut 30 % anställs under 2008 på projektpengar.
Musikhögskolans musikterapiutbildning har en praktikplats på Kattrumpstullen.
En musikterapeuts arbetsområden är olika musikaktiviteter som till exempel
allsång, musiklyssning, stressreduktion, musikterapeutisk omvårdnad, musikterapi
i palliativ omvårdnad.
Social dokumentation är obligatorisk via det databaserade dokumentationssystem
PARASOL och personalen utbildas fortlöpande.
Resurser, budget
59 000 000 sek. vilket motsvarar de två föregående åren.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 1:

Stockholm ska vara en attraktiv, trygg och växande stad för boende, företagande och besök

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

En hållbar livsmiljö ska värnas och utvecklas

NÄMNDMÅL:

Förvaltningens verksamheter ska bidra till en hållbar livsmiljö.

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att följa Stockholms stads miljömål.

Arbetsätt

Vi tillämpar källsortering, Vid inköp av material köper vi i första hand miljövänliga produkter och använder dessa på rätt vis. Vi har energisnål Eu-anpassad elutrustning. Vi tvättar och diskar med fulla maskiner. Vi använder oss av lågenergi lampor. Inget sköljmedel används och vi är noggranna vid dosering av tvättmedel. Vi använder den centralsugare som finns i huset.

Uppföljning

Uppföljning av inköp, kontinuerliga miljödiskussioner i arbetsgrupperna. Ny punkt MILJÖ införs under dagordningen för APT- arbetsplatsträffarna.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

Stockholmarna ska uppleva ett rikt, varierat och tillgängligt kultur- och idrottsliv

NÄMNDMÅL:

Alla nämndens verksamheter/boenden ska erbjuda minst två kulturaktiviteter per år.

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att erbjuda två kulturaktiviteter per termin.

Bibliotekstjänst
 Besök av kyrkan med musikandakter
 Katolska ungdomskören
 Viktor Rydbergs gymnasium

Arbetsätt

Vi erbjuder biblioteksservice med besök av bibliotekarie en eftermiddag i veckan. Svenska kyrkan besöker oss med musikandakter två gånger per termin. Katolska kyrkans ungdomskör underhåller 2-3 gånger per år. Under terminerna besöker elever från Viktor Rydbergs gymnasium åk3 ett antal av våra boende för samtalsstunder. Därutöver finns underhållning i foajen ett antal gånger per termin.

Uppföljning

Genomgång av aktivitetslistor.
 Regelbundna uppföljnings och avstämningsmöten.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 2:

Kvalitet och valfrihet ska utvecklas och förbättras

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

Stockholmarna ska erbjudas ökad valfrihet och mångfald

| KF:s aktiviteter | Startdatum | Slutdatum |
|---|------------|------------|
| Ta initiativ till ökat samarbete med frivilligsektorn | 2008-01-01 | 2008-12-31 |

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

Kvaliteten inom stadens omsorgsverksamheter ska öka - trygghet, värdighet och valfrihet ska präglade hela omsorgen

| KF:s aktiviteter | Startdatum | Slutdatum |
|---|------------|------------|
| I samarbete med brand- och räddningsnämnden kontinuerligt genomföra informationsinsatser och förebyggande åtgärder för att förbättra brandskyddet för identifierade riskgrupper | 2008-01-01 | 2010-12-31 |
| Alla boende på vård- och omsorgsboende har rätt till utevistelse | 2008-01-01 | 2010-12-31 |
| Genomföra insatser för att förbättra matkvaliteten och måltidsupplevelsen | 2008-01-01 | 2010-12-31 |

NÄMNDMÅL:

Andelen tillsvidareanställd vård- och omsorgspersonal inom äldreomsorgen med grundutbildning ska öka.

| Aktivitet | Startdatum | Slutdatum |
|----------------------------|------------|------------|
| Validering | 2008-01-01 | 2008-12-31 |
| Utbildning och handledning | 2008-01-01 | 2008-12-31 |

ATAGANDE:**Vi åtar oss att ha en hög andel utbildad personal.**

Målet är att samtlig omsorgspersonal skall ha undersköterskeutbildning.

Arbetsätt

Vi tillsvidareanställer endast utbildade undersköterskor. Vi erbjuder personalen vidareutbildning inom för verksamheten lämpliga områden. Maten i Focus, Sol.dokumentation, It-utbildning, Hygien, Anhörigombud, Kulturombud, Vård i livets slutskede, och Etik är utbildningar som erbjuds och pågår under året. Utöver detta kommer nio stycken att erbjudas utbildningen i Vårdpedagogik

Uppföljning

Genom medarbetarsamtal och personliga utvecklingsplaner.

NÄMNDMÅL:**Anhörigstödet utvecklas ytterligare med utgångspunkt i anhörigas behov**

| Aktivitet | Startdatum | Slutdatum |
|---------------------------------|------------|------------|
| kartläggning, behovsinventering | 2008-01-01 | 2008-12-31 |

ATAGANDE:**Vi åtar oss att utöka anhörigstöd.**

Inom demensutbildningen som sker på arbetsplatsen kommer även viss utbildningen ges till anhöriga.

Arbetsätt

Utbildning inom demensprojekt. På arbetsplatsen finns tre anställda med utbildning inom anhörigstöd.

Anhörigmöten erbjuds minst en gång per år på varje våningsplan.

Förtroenderådet har möten två gånger per termin.

Uppföljning

Vid vårdplaneringar efterfrågas behovet av stöd och råd.

NÄMNDMÅL:**De som kommer i kontakt med stadsdelsförvaltningen ska bemötas på ett bra sätt.****ATAGANDE:****Vi åtar oss att ha ett gott förhållningssätt till boende, anhöriga och vår omgivning.**

Vi fortsätter med arbetet i personalgrupperna med attitydförändringar, respektfullt bemötande och stärka rätten till individens integritet.

Arbetsätt

Utbildning av personal, ett ständigt pågående arbetet/dialog i

personalgruppen vid APT, rapporter och informella möten.

På Katrumptullens äldreboende innebär ett värdigt bemötande att våra boendes integritet och självbestämmande respekteras. Vi knackar på dörren innan vi går in till våra boende och presenterar oss alltid. Vi talar om vad vi skall göra innan vi utför det.

Ett värdigt bemötande innebär också att vi som personal har tålamod, är ödmjuka, serviceinriktade och skapar förtroende hos våra boende. Att som boende bli hörd, sedd och accepterad för den man är. Personalen på Katrumpstullens äldreboende arbetar en gemensam värdegrund där alla människors lika värde och lika rätt poängteras. Vi visar respekt för varje individ och pratar inte över huvudet på våra boende.

Vi har förståelse för de olika värderingar och livsåskådningar varje boende bär på och diskuterar hur dessa på bästa sätt kan uppfyllas individuellt.

Uppföljning

Vi arbetar aktivt med klagomålshanteringen och tar del av boendes och anhörigas synpunkter.

Social dokumentation, omvårdnadsjournal, brukarenkät.

Stockholms stads årliga uppföljningsmall.

NÄMNDMÅL:

Det ska vara lätt att komma i kontakt med stadsdelsförvaltningens verksamheter.

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att ha aktuella uppgifter på vår hemsida.

Hålla adress-och telefonlistor aktuella.

På våningsplanen finns uppgifter om tjänstgörande personal.

Kontaktperson och omvårdnadsansvarig sjuksköterska meddelas till anhöriga.

Arbetsätt

För att tydliggöra vad verksamheten kan erbjuda använder vi oss av broschyr, mail, information vid inflyttning, vårdplanering, anhörigmöte och förtroenderåd.

Uppföljning

Regelbunden uppdatering av hemsidan.

NÄMNDMÅL:

Utveckla samarbetet med frivilligorganisationer.

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att försätta de goda relationer vi inlett.

Vi samarbetar med Svenska Kyrkan, Viktor Rydbergs gymnasium, Katolska kyrkan, Musikhögskolan.

Arbetsätt

Elever från Viktor Rybergs gymnasium kommer var fjortonde dag för att umgås och eventuellt promenerar med våra boende. De kyrkliga samfundet kommer för att ha andakter, sångstunder och enskilda samtal. Våra boende blir även inbjudna till kyrkans evenemang. Detta bedöms som viktiga inslag i vår verksamhet och samarbetet med ovanstående ses som ett viktigt uppdrag.

Uppföljning

Regelbundna uppföljnings och avstämningsmöten med Sofiahemmet, Socialhögskolan, Micasa och svenska kyrkan.

NÄMNDMÅL:**Hälso- och sjukvården på äldreomsorgens vård- och omsorgsboenden ska vara säkra och av god kvalitet.**

| Aktivitet | Startdatum | Slutdatum |
|--|------------|------------|
| Riskbedömningar ska göras på alla som flyttar in på vård och omsorgsboende | 2008-01-01 | 2008-12-31 |
| Öka sjuksköterskornas kompetens i läkemedel för äldre genom utbildning. | 2008-01-01 | 2008-12-31 |
| Samverka med läkarverksamheterna och genomföra läkemedelsgenomgångar | 2008-01-01 | 2008-12-31 |

ATAGANDE:**Vi åtar oss att sjuksköterskorna arbetar preventivt.**

De lagar och regler som styr vår verksamhet är HSL, SOL samt stadsdelens rutiner. Hälso- och sjukvårdspersonalen ska identifiera vilka äldre som är i riskzonen för malnutrition, fallolyckor och trycksår samt följa Medicinskt Ansvarig Sjuksköterskas rutiner.

Arbetsätt

Vår personal blir kontinuerligt uppdaterad i ny lagstiftning och i MASens riktlinjer.

Alla sjuksköterskor på enheten har genomgått utbildning Läkemedel för äldre, utöver det har ett antal sjuksköterskor genomgått utbildning för att tillsammans med läkare och apotekare genomföra läkemedelsgenomgångare.

Uppföljning

Statistik, avvikelshantering, inrapportering till MAS samt att sjuksköterskornas dokumentation granskas.

NÄMNDMÅL:**Äldreomsorgens kvalitetsuppföljning ska förbättras****ATAGANDE:**

Vi åtar oss att ha ett kvalitetsråd.

Kvalitetsrådet består av verksamhetschef, biträdande enhetschef och representanter från samtliga yrkeskategorier.

Arbetsätt

Kvalitetsrådet möts en gång i månaden. På mötet tas alla samtliga avvikelser från föregående månad upp. Beslut om åtgärd/nya rutiner tas för att motverka upprepning.

Uppföljning av våra åtaganden i verksamhetsplanen vid tertialrapporterna.

Uppföljning

Statistik över kvalitetsrådets ärenden.

Tertialrapporterna

**KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:
Staden ska vara en attraktiv arbetsgivare****NÄMNDMÅL:****Den totala sjukfrånvaron, omräknat till heltidsanställningar, ska minska 2008 jämfört med 2007.**

| Aktivitet | Startdatum | Slutdatum |
|--|------------|------------|
| I dialog med personalenheten aktivt samarbeta med företagshälsovård, försäkringskassa, fackliga organisationer och andra intressenter. | 2008-01-01 | 2008-12-31 |
| Arbeta med förebyggande insatser, tidigt ingripande och aktiv kontakt vid nya sjukfall. | 2008-01-01 | 2008-12-31 |

ÅTAGANDE:**Vi åtar oss att fortsätta våra hälsoprojekt.**

Ett pågående projekt med Previa för att motverka sjukdom pågår.

Ett hälsoprojekt på Kattrumpstullen "Gå lilla hjärtat-Må lilla hjärtat" har startat.

Arbetsätt

Samtliga medarbetare ska informeras på arbetsplatsträffar om innehållet i rehabiliteringsprocessen. Ett samarbete kring personer i riskzon pågår med Previa.

Hälsoprojektet Gå lilla hjärtat-Må lilla hjärtat pågår och utvecklas under 2008.

Uppföljning

Statistik över sjukfrånvaro, medarbetarsamtal.

Vi ska aktivt följa och analysera utvecklingen av sjukfrånvaron.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 3:

Stadens verksamheter ska vara kostnadseffektiva

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

Budgeten ska vara i balans

NÄMNDMÅL:

Nämndens budget ska vara i balans och prognossäkerheten ska vara hög.

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att ha god kontroll i budgetarbetet.

Vi fortsätter vårt sedan tidigare goda budgetarbete.

Arbetsätt

I smått och stort se flödet av inkomster och utgifter. Att göra personalen ekonomiskt medveten är ett sätt att minska utgifterna. Genom ett övergripande arbete med bemanning och vikariefrågor skall kostnaderna hållas inom budgetens ramar.

Uppföljning

Budgetgenomgång varje månad. Tertiärrapporter. Arbetsgrupperna bevakar sina områden, kost och förråd.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

Effektivitet och fokus på kärnverksamheterna

NÄMNDMÅL:

De administrativa kostnaderna ska fortsätta att vara låga och helst minska ytterligare.

ÅTAGANDE:

Vi åtar oss att ha fortsatt god kontroll på givna medel.

På Kattrumpstullen är den administrativa enheten i proportion till behov och ekonomi.

Arbetsätt

Fortsatt god kontroll på ekonomin.

Uppföljning

Tertiärrapporter

Bilaga

Kvalitetsgaranti 2008

Kattrumpstullens Äldreboende

Ett modernt och vackert äldreboende.

Vi erbjuder ett tryggt boende med bemanning dygnet runt, personalen är omvårdnadskunnig och har medicinsk och paramedicinsk kompetens. De boende skall få en god omsorg, vård och service. Vi ger möjligheter till normalt, självständigt och ett värdigt liv genom att respektera och ta hänsyn till Dina önskemål om hur hjälpen skall utföras.

ÅTAGANDE

- *Vi åtar oss att erbjuda en trygg vård och omsorg dygnet runt genom att:*
 - Du får en egen kontaktman.
 - Tillgång till sjuksköterska dygnet runt
 - Ankomstsamtal med Dig och Dina närstående inom tre veckor efter inflyttningen, där den egna bakgrunden, vanor och önskemål uppmärksammas och individuell arbetsplan upprättas.
 - Vi erbjuder en rökfri miljö.
 - Arbetsterapeut och sjukgymnast gör en individuellt anpassning av hjälpmedel och individuellt anpassat träningsprogram
 - Gångträning ingår som naturlig del av det dagliga arbetet
 - Anordna gemensamma aktiviteter
- *Vi åtar oss att hålla Dig och Dina närstående informerade om verksamheten genom att:*
 - Vi har aktuell information om vår verksamhet
 - Vi bjuder in till anhörigmöte minst en gång per år
 - Kattrumpstullens förtroenderåd har minst fyra sammanträden per år
 - Närstående är alltid välkomna att besöka oss och delta i vården

RÄTTELSE / KOMPENSATION

Vårt mål är att leva upp till våra åtaganden. Om vi trots detta inte lyckas kommer vi att se över våra rutiner för att förbättra oss och undvika att samma sak upprepas.



KLAGOMÅL / SYNPUNKTER

Vi strävar efter att hela tiden utvecklas och bli bättre. Därför är Dina synpunkter och / eller klagomål av stor vikt. Alla klagomål hanteras enligt stadsdelens rutin för klagomålshantering och tas upp som särskild punkt på arbetsplatsträffarna.

Kontakta

- din kontaktperson eller tjänstgörande sjuksköterska
- enhetschef
- verksamhetschef på telefon 08 50810468.
- Du kan använda stadens blankett för synpunkter som finns på varje våningsplan

VILL DU VETA MER?

Vill Du veta mer hur vi arbetar på Kattrumpstullen är Du välkommen att ringa eller besöka oss.

STOCKHOLM 2007-11-29

KARIN MAGNUSSON

Verksamhetschef

Programchef

Kattrumpstullen

Östermalms stadsdelsförvaltning

ROSLAGSTULLSBACKEN 7

BOX 24 156, 104 51 STOCKHOLM

08-50810468

TELEFON: 08-508 10 000

08-50810475

TELEFAX: 08-508 10 099

DENNA GARANTI GODKÄNDES AV ÖSTERMALMS STADSDELSNÄMND

