



Uppföljning av ramavtal om enstaka platser samt stadens vård- och omsorgsboende för äldre

Basuppgifter

Vård- och omsorgsboende:	Smedbygårdens vård- och omsorgsboende
Ägare/Entreprenör:	Redolaris AB
Inriktning:	Demensinriktning
Tillstånd från länsstyrelsen:	Ja
Adress:	Solskiftesvägen 5, 184 33 Åkersberga
Verksamhetschef/enhetschef:	Åsa Göthlin
Telefon:	08-544 10 540 asa.gothlin@smedbygarden.se
Hemsida:	www.smedbygarden.se
Antal boende totalt:	56 (7 lägenheter per enhet, 8 enheter)
Varav antal boende från staden:	15
De boende kommer från följande stadsdelsnämnder:	Enskede-Årsta-Vantör (1) Farsta (4), Hägersten-Liljeholmen (1) Hässelby-Vällingby (3) Norrmalm (1) Östermalm (5)
Uppföljningen utförd av:	Lili Briese, MAS och Hanna Markkula, adm. sekr ÄO
Vid uppföljningen medverkade från utföraren:	Åsa Göthlin - enhetschef, Karin Skyman - ssk, Helena Linus - kvalitetssamordnare, Birgitta Jongren-Runnberg - usk, Mable Lind - usk.
Datum för uppföljningen:	2008-12-16

Sammanfattande bedömning

Samlad bedömning av uppföljningen:

Smedbygården ligger trivsamt i markplan och lokalerna ger ett hemtrevligt intryck. Det råder en välkomnande och trygg atmosfär på boendet. Bedömningen är att Smedbygården bedriver en god vård och omsorg där personalen förmedlar respekt och omtanke om de boende. Hälso- och sjukvården har en föredömlig dokumentation av skyddsåtgärder (begränsningsåtgärder). Det bedrivs ett systematiskt kvalitetsarbete med en kunnig ledning och delaktig personal.

Inga avvikelser finns.

Följande avvikelser finns som ska vara åtgärdade senast till nästa uppföljning:

riskbedömningsinstrument som används för alla boende vid identifiering av boende med risk för fallolyckor och malnutrition.

Bakgrund

Kommunfullmäktige beslutade den 12 december 2005 om en uppföljningsmodell för hemtjänst, ledsagning och avlösning. Av beslutet framgår att modellen även ska tillämpas för vård och omsorgsboende. Beslutet innebär bl.a. att alla verksamheter som är belägna inom stadsdelsnämndsområdena och verksamheter som Stockholms stad har ramavtal med ska följas upp årligen. Resultaten av uppföljningarna ska rapporteras till äldreförvaltningen och sammanställas i en rapport till Kommunfullmäktige vartannat år.

Syfte

Syftet med uppföljningen är att få kunskap om vilka styrkor, svagheter och angelägna förbättringsområden som finns. När det gäller de verksamheter som Stockholms stad har ramavtal med är det en avtalsuppföljning.

Uppföljningsmallen kan även användas för tillsyn enligt 13 kap 5§ SoL.

Metod

Metod för uppföljningen har varit:

Intervju med de medverkande från verksamheten, rundvandring på enheten och dokumentationsgranskning.

Personal och ledning

Ledning

Minst en av dem som är ansvarig för driften av verksamheten (verksamhetschef/enhetschef) har:

- Ingående kunskaper om tillämpliga lagar, förordningar, föreskrifter och allmänna råd
- Minst 36 månaders praktisk erfarenhet av arbete heltid inom äldreomsorgen, exempelvis som omsorgspersonal eller som arbetsledare
- Dokumenterad relevant utbildning, d.v.s. socionomutbildning med inriktning mot äldre och funktionshindrade, ålderdomshemsföreståndarutbildning, social servicelinje, sjuksköterskeutbildning eller annan eftergymnasial utbildning som ger likvärdiga kunskaper.

Omvårdnadspersonal (ej HSL personal)

Totalt antal anställda på boendet/enheten: 62 (48,5 årsarbetare)

Personalens anställningsform:

- 100 % av personalen är anställda tillsvidare
- Minst 75 % av personalen är anställda tillsvidare
- Minst 50 % av personalen är anställda tillsvidare
- Minst 25 % av personalen är anställda tillsvidare
- Mindre än 25 % av personalen är anställda tillsvidare

Personalens kompetens totalt (oavsett anställningsform):

- 100 % har 5 års arbete med omsorg och/eller adekvat utbildning (vårdbiträde/undersköterska)
- Minst 90 % har 5 års arbete med omsorg och/eller adekvat utbildning (vårdbiträde/undersköterska)
- Minst 80 % har 5 års arbete med omsorg och/eller adekvat utbildning (vårdbiträde/undersköterska)
- Under 80 % har 5 års arbete med omsorg och/eller adekvat utbildning (vårdbiträde/undersköterska)

Personalomsättningen bland omvårdnadspersonal det senaste året är 9,7 %

Bemanning vid en enhet/avdelning med 56 antal boende:

Personal	Dag må-fre	Dag helg	Kväll må-sön	Natt må-sön
Omvårdnadspersonal	16	12	12	3
Sjuksköterska	2	beredskap*	beredskap*	beredskap*

- All legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal har för verksamheten adekvat specialist utbildning eller erfarenhet som bedöms likvärdig.
- Plan finns för all personals kompetensutveckling.
- Rutiner finns för introduktion av nyanställda.
- All personal behärskar det svenska språket i tal.
- All personal behärskar det svenska språket i skrift.
- Vid behov finns tillgång till vikarier.
- Personalen bär identifikation med dennes och utförarens namn som är synlig för brukaren.

Kommentar

*Verksamheten har eget sjukskötersketeam med 5 sjuksköterskor med beredskap kvällar, helger och nätter med inställelsetid på 30 min. En sjuksköterska har specialistutbildning i geriatrisk vård 40 poäng. En sjuksköterska har lång yrkeserfarenhet inom äldreomsorg. Verksamheten håller på att kompetensutvecklas och ISO certifieras.

Boendemiljö

- Utrymme finns för de boendes tillhörigheter samt för förvaring.
- De boende som önskar får möblera sitt eget rum. I annat fall svarar utföraren för möbleringen.
- Utföraren tillhandahåller kostnadsfritt förbrukningsartiklar såsom städmaterial, glödlampor, toalettpapper och tvättlappar.
- Tillgång till telefon och TV finns i gemensamhetsutrymmen.
- De boende erbjuds bostad med:
 - egen toalett
 - egen dusch
 - egen kokmöjlighet
 - tillgång till anhörigrum

Kommentar

Trinett finns förberedd, kan kopplas in efter önskemål.

Ledningssystem

- Ledningssystem finns i enlighet med SOSFS 2006:11

Kommentar

Ett systematiskt kvalitetsarbete bedrivs.

Inflyttning

- De boende får muntlig och skriftlig information vid inflyttning.

Kommentar

Innan inflyttning görs alltid ett hembesök

Kontaktmannaskap

- Det finns en kontaktman för varje boende.
- När kontaktmannen är i tjänst är det denne som i första hand utför vård- och omsorgsinsatserna och är ansvarig för planering av insatser.
- Den enskilde har möjlighet att byta kontaktman.
- Utföraren arbetar för att uppnå kontinuitet för brukarna, dvs. minimerar antalet personal hos brukaren och håller överenskomna tider.

Kommentar

Dokumentation utifrån bestämmelser i socialtjänstlagen

- Dokumentation finns som innehåller:
- bakgrundsfakta
 - beskrivning av sociala förhållanden
 - sociala kontaktnät
 - intressen
 - uppgifter om vilka insatser som ska utföras samt när och av vem
 - uppgifter om de boendes delaktighet i planeringen av insatserna
- Löpande dokumentation finns om faktiska omständigheter och händelser av betydelse.
- Dokumentationen förvaras på ett betryggande sätt.

Kommentar

Dokumentationen sker utifrån konceptet "Kvalidag" som är en egenutvecklad omvårdnadsplan med ingående beskrivning av hur den boende vill ordna sin vardag. Alla granskade akter innehöll fullgod dokumentation.

Brukarinflytande

- Den enskilde och/eller deras företrädare deltar vid upprättande av genomförandeplan.
- Förtroenderåd och/eller anhörigråd finns.

Kommentar

Anhörigråd har funnits men intresse finns ej i nuläget. Anhörigmöten fyra gånger per år.

Synpunkts- och klagomålshantering samt rapportering

- System finns för synpunkts- och klagomålshantering.
- Information finns så att den enskilde vet var han/hon ska vända sig för att lämna synpunkter och klagomål.
- Rapportering av synpunkter och klagomål sker till den stadsdelsnämnd som avropat platsen.
- Redovisning finns över inkomna synpunkter och klagomål och vilka åtgärder som vidtagits med anledning av dessa.

Kommentar

Egenuppföljning

- Det finns någon form av regelbunden egenuppföljning av verksamheten.

Kommentar

Det finns tydliga rutiner för regelbunden egenuppföljning, bland annat avseende dokumentationen, utevistelse och klagomål. Det genomförs årliga brukar- och medarbetarenkäter.

Lex Sarah

- Rutiner finns och tillämpas för anmälan enligt Lex Sarah.
- Utföraren ser till att placerande stadsdelsnämnd omedelbart får kännedom om anmälan enligt Lex Sarah.
- Ingen anmälan enligt Lex Sarah har skett under det senaste året.

Om Lex Sarah anmälan gjorts, ange antal och avseende vad:

Kommentar

Kost

- Matintaget fördelas jämnt över dygnets vakna timmar, med frukost, lunch och middag samt tre mellanmål med hänsyn tagen till att nattfastan inte överstiger 11 timmar.
- Kosten är anpassad efter individens behov, utifrån ESS-gruppens rekommendationer om ”Mat och näring för sjuka inom vård och omsorg” (Livsmedelsverket, SLV 2003), med hänsyn till individens egna önskemål.
- De boende erbjuds möjlighet att välja mellan minst två varmrätter vid huvudmålet.
- De boende erbjuds möjlighet att inom ett intervall på två timmar själv bestämma när han/hon ska äta.
- Tillgång finns till specialistkompetens i kost- och nutritionsfrågor.
- Ett egenkontrollprogram finns, anpassat efter aktuell verksamhet.
- All personal har genomgått utbildning avseende kost och nutrition för äldre, med hänsyn till arbetets utformning.
- All personal har genomgått utbildning avseende livsmedelshygien.
- Utföraren är registrerad som livsmedelsföretagare hos miljöförvaltningen i Stockholms stad eller motsvarande i annan kommun.

Måltidernas fördelning över dygnet:

Frukost	07-08:00
Mellanmål	10:00
Lunch	12:00
Mellanmål	14:00
Middag	16:30-17:00
Kvällsmål	19:00
Övriga tider	Finns alltid tillgängligt. Finns bl a termosar med välling och fruktsoppa.

Kommentar

Alla åtta enheter lagar, utifrån de boendes önskemål, sin egen mat i respektive enhets kök. Den ena sjuksköterskan är specialist i nutritionsfrågor framförallt för demenssjuka. Anticimex kontrollerar 2 ggr/år livsmedelshygienen..

Aktivering

- De boende erbjuds, utifrån förmåga och önskemål, vardagsnära aktiviteter och

stimulans.

- Som ett komplement till den egna verksamheten sker samarbete med frivilliga organisationer i syfte att tillgodose de boendes sociala, kulturella, andliga och mentala behov.
- De boende erbjuds regelbunden utevistelse.

Kommentar

Aktivitetsansvarig finns. Promenader/utevistelse sker dagligen.

Hantering av egna medel och nycklar

- Rutiner finns och tillämpas för hantering av egna medel.
- Rutiner finns och tillämpas för hantering av nycklar.

Kommentar

Ledsagare och tolk

- Personal eller annan lämplig person följer vid behov med de boende till sjukhus, läkare, tandläkare, frisör etc.
- Vid behov anlitas tolk via invandrarbyrå, tolkservice eller liknande.

Kommentar

Städning och tvätt

- Lägenheter/ rum och gemensamma utrymmen städas och vårdas så att krav på hygien och trivsel upprätthålls.
- Utföraren svarar för att de boendes personliga kläder tvättas regelbundet och stryks vid behov.
- Vid behov utförs mindre lagningar av kläder.
- Buffertförråd finns med linne och kläder för akuta behov.

Kommentar

Hälso- och sjukvård

- Verksamhetschef finns i enlighet med 29 § hälso- och sjukvårdslagen (HSL).
- Sjuksköterska finns enligt HSL 24 § och 2 kap. 5 § FYHS.
- Tjänstgörande sjuksköterska finns tillgänglig dygnet runt alla dagar i veckan. Om sjuksköterskan inte finns på plats i boendet överstiger inställetiden inte 30 minuter.
- De boende har en omvårdnadsansvarig sjuksköterska.
- De boende har en namngiven läkare.
- Rutiner finns och tillämpas för hur hälso- och sjukvårdspersonal ska kontaktas.
- Möjlighet finns till hembesök av läkare alla tider på dygnet.
- Rutiner finns och tillämpas vid delegering.
- Ett system finns för regelbundna nutritionsutredningar som omfattar nutritionsbedömning med uppföljning och åtgärd.
- De boende har tillgång till uppsökande verksamhet med munhälsobedömning samt tandvårdsintyg för nödvändig tandvård.

Kommentar

Beredskap av eget sjukskötersketeam med inställetid max 30 min under kvällar, helger och nätter, se ovan under bemanningsredovisning. Beredskapen är mellan kl 18- 07 på vardagar och från kl 18 fredag kväll till 07 måndag morgon på helger. De två dagsjuksköterskorna är arbetsledare för SOL personalen. InternMAS, Karin Skyman, har gått kurser i lagstiftning för ändamålet och 4 poäng kurs i förskrivning av inkontinensskydd. Ansvarig läkare är Patrik Löf sedan 20080501, och han tillhör Danderydsgeriatriken som också ansvarar för jourtiderna.

Ledningssystem

- Ledningssystem finns i enlighet med SOSFS 2005:12.

Kommentar

Lex Maria

- Rutiner finns och tillämpas för anmälan enligt Lex Maria.
- Utföraren ser till att placerande stadsdelsnämnd omedelbart får kännedom om anmälan enligt Lex Maria.
- Ingen anmälan enligt Lex Maria har skett under det senaste året.

Om Lex Maria anmälan gjorts, ange antal och avseende vad:

Kommentar

Dokumentation av hälso- och sjukvård

- Journaler finns och innehåller den lagstadgade journalföringen.
- Journalen innehåller riskbedömningar för fall, undernäring och trycksår.
- Valda delar av journalen finns tillgänglig för berörda personalkategorier så att de boende får nödvändig vård och omsorg.
- Vårdplanen inklusive rehabplanen uppdateras minst en gång per år samt vid förändringar i hälsotillståndet.
- Journalhandlingarna förvaras så att obehöriga inte får tillgång till dem.

Kommentar

De granskade journalerna innehåller god dokumentation dock finns utvecklingsområden inom riskbedömningar för fallolyckor och malnutrition. Granskande MAS tipsar om de riskbedömningsinstrument som Stockholms Stad och Socialstyrelsen rekommenderar. Vikt och BMI görs på alla boende och framförallt vikt följs varje vecka. Personalen har tillgång till sjuksköterskans omvårdnadsdokumentation och skriver direkt i hälso- och sjukvårdsjournalerna vilket MAS i Österåker kommun godkänner.

Rehabilitering

- För nyinflyttade boende görs en rehabiliteringsbedömning inklusive ADL av sjukgymnast/arbetsterapeut och vid behov upprättas en rehabiliteringsplan.
- Vid behov ger sjukgymnast/arbetsterapeut behandling individuellt eller i grupp.
- Vid behov ger sjukgymnast/arbetsterapeut handledning till övrig personal.
- Utrustning finns för träning och sjukgymnastik.

Kommentar

Tidigare arbetade sjukgymnasten endast som konsult men idag finns en sjukgymnast för boendet på 50% med fortbildning att göra ADL skattningar. Arbetsterapeut finns inte.

Medicintekniska produkter

- Lokal instruktion finns i enlighet med SOSFS 2008:1.
- Förskrivning och utprovning av medicintekniska hjälpmedel görs av arbetsterapeut/sjukgymnast.

- Utföraren tillhandahåller och bekostar den medicinska och medicintekniska utrustning, den övriga utrustning, de arbetsredskap och de hjälpmedel och förbrukningsartiklar, inkontinenshjälpmedel mm som åtgår för att fullgöra åtagandet.
- Inkontinenshjälpmedel är individuellt utprovade av legitimerad personal med förskrivningsrätt.

Kommentar

Den lokala instruktionen är under utveckling. Utprovning av inkontinensskydd sker av sjuksköterskan Karin, se ovan.

Hygien och MRSA

- Utföraren arbetar med basala hygienrutiner i enlighet med vårdprogram för MRSA och utrustning (ex. engångshandskar, handsprit) för detta finns tillgängligt för personalen.
- All personal har utbildning om basala hygienrutiner.
- Vårdprogram för MRSA tillämpas.

Kommentar

Verksamheten har ej avtal med Vårdhygien.

Läkemedel

- Lokal instruktion finns i enlighet med SOSFS 2000:1.
- Extern kvalitetsgranskning av läkemedelshanteringen sker årligen.

Kommentar

Personalen har delegering att överlämna vid behovs ordinerade läkemedel men ska ringa sjuksköterskan först. Apoteket gör årliga kontroller av läkemedelshanteringen.

Begränsningsåtgärder

- Rutiner och dokumentation finns för beslut om begränsningsåtgärder.
- Inga begränsningsåtgärder förekommer.

Om begränsningsåtgärder förekommer, ange avseende vad och vem de har beslutats av: Sänggrindar ordinerar av sjuksköterska eller läkare. Grensele ordinerar av läkare.

Kommentar

Det finns förtryckta blad om sänggrindar och andra begränsningsåtgärder med

uppföljningsdatum vilket är mycket bra.

Vård i livets slutskede

- Rutiner finns och tillämpas för vård i livets slutskede.
- Rutinerna för vård i livets slutskede omfattar hänsynstagande till den boendes önskemål och stöd till den boendes närstående.
- Döende personer lämnas inte ensamma utan någon i dess närhet.

Kommentar

Verksamheten har ett eget vårdprogram som utvecklats av personalen i samråd med ledningen. Det ses årligen över.