

Slutredovisningen skickas till  
Socialdepartementet  
Arbetsgruppen för uppföljning av Kompetensstegen  
Spektern  
103 33 STOCKHOLM

Fr.o.m. 7 juli 2008 ny postadress:  
Socialdepartementet  
Arbetsgruppen för uppföljning av Kompetensstegen  
Fyrfotan  
103 33 STOCKHOLM

Datum för regeringsbeslut 2006-12 07
Diarienummer S2005/8936/ST
Slutredovisningen innehåller totalt antal aktiviteter (En B-blankett per aktivitet) 1

## Slutredovisning för beviljat statligt stöd

för kvalitets- och kompetensutveckling inom vård och omsorg om äldre

Spara ner blanketten i Word innan Du fyller i den. Följ sedan informationen i bilagan Anvisningar för slutredovisning..

### Kommunuppgifter

A 1 Kommun Stockholms stad/Östermalm stadsdelsnämnd		
Adress Box 24156	Postnr 104 51	Ort Stockholm
Telefon 08-508 10 000 vx	Kommunens e-postadress	

### Beskrivning av stöd

A 2 På vilket sätt och i vilken utsträckning bedömer ni att aktiviteterna har bedrivits i verksamhetsnära former?  
(Rutan expanderar)

Utbildningen har byggt på deltagarnas egna arbetsuppgifter och upplevelser. De har under utbildningstiden arbetat med hemläxor/arbetsuppgifter ifrån och på den egna arbetsplatsen. Alla kursdeltagare är verksamma inom stadsdelen och fortsätter efter kursens slut att tillsammans vidareutveckla anhängigstödet. Anhörigkonsulenten som också deltagit på utbildningen fortsätter att vara spindeln i nätet när det gäller anhängigstödet och deltagarna erbjuds kontinuerlig vidareutbildning och påfyllnad i olika nätverksformer. Anhörigkonsulenten kan också komma ut på de olika arbetsplatserna och handleda och hjälpa till att starta upp olika anhängiginsatser.

A 3 På vilket sätt och i vilken utsträckning bedömer ni att aktiviteterna främjat ert arbete med kompetensutveckling på lång sikt? (Rutan expanderar)

Kursdeltagarna är idag ca 800 st i Stockholms innerstad och alla dessa är idag uppmärksamma på hur viktigt det är med ett kvalitativt och väl genomtänkt och utarbetat anhängigstöd. De som gått utbildningen har fått kunskap om metoder och rutiner som gör att de kan genomföra ett gott anhängigstöd på sin arbetsplats. De verkar som goda exempel för de som inte gått utbildningen och sprider sina nya kunskaper på olika sätt efter bästa förmåga. De har fått ett gediget kurs/arbetsmaterial med sig tillbaka till sin arbetsplats som de kan presentera och arbeta kring med sina arbetskollaborer. Om de behöver kan de ta hjälp ifrån anhängigkonsulenten. Vi har också väckt en stor nyfikenhet hos de som inte gått utbildningen och har lättare att få med alla på tåget. Anhörigstöd är också mycket viktigt och de anhängiga efterfrågar ett professionellt stöd ifrån kommunen.

Personalen som har gått utbildningen har också upptäckt hur roligt det är att vara kunnig och professionell när det gäller att möta anhöriga i kris. Det ger också arbetsglädje. Biståndsbedömare och enhetschefer har också erbjudits olika halvdagsutbildningar där vi tillsammans med vår kursledare informerat och gett smakprov på vad utbildningen innehållit för att de ska kunna stötta och använda sig av de kunskaper personalen fått. Dessa halvdagar har varit mycket uppskattade och nödvändiga. Förankrar vi inte utbildningens innehåll hos alla kommer inte kunskaperna till rätt användning.

A 4 På vilket sätt och i vilken utsträckning bedömer ni att aktiviteterna har haft sin utgångspunkt i brukarnas behov? (*Rutan expanderar*)

Vi har under alla utbildningar arbetat med situationer ifrån personal och anhörig/närståendes vardag. Vi har till varje utbildningstillfälle bjudit in anhörigvårdare som under en eftermiddag fått berätta och samtala kring deras erfarenheter. Dessa kunskaper har vi arbetat med under utbildningen.

A 5 Beskriv i vilken utsträckning ni bedömer att aktiviteterna överensstämmer med kommunens mål och verksamhetsidé. (*Rutan expanderar*)

Målet är att på varje enhet, genom utbildning och handledning av anhörigombud utveckla stödet och samarbetet med anhöriga/närstående. Målsättningen har också varit att genomföra ett samlat kompetensprogram riktat till personal som i sitt arbete kommer i kontakt med anhöriga och närstående, inom samtliga enheter, både inom hemtjänsten och inom de särskilda boendeformerna. Detta har gällt både de kommunala och de privata enheterna. Inom alla enheter ska de på sikt finnas anhörigombud vars funktion ska vara att på den egna arbetsplatsen utveckla anhörigstödet samt sprida kunskap till sina kollegor, samt arbeta som goda exempel. Utbildningen har utgått ifrån stadsdelarnas och Stockholm stads målsättning att utveckla ett kvalitativt, individuellt anpassat stöd till omsorgstagarna och deras anhöriga/närstående. Anhörigombuden har fått ökat kompetens och kunskap om hur de kan tillvarata de anhörigas kunskaper och erfarenheter, lyssna in behov och önskemål, informera om, samt genom ett optimalt bemötande skapa trygghet till både den anhörige samt den som vårdas. I utbildningen har deltagarna fått kunskap i hur de kan överföra kunskapen till övrig personal för att efter utbildningen verka som ambassadörer samt kunskapsspridare. Anhörigkonsulenten blir samordnare för stadsdelens anhörigstöd, vilket hela tiden varit verksamhetens mål. Stadsdelens målsättning har hela tiden varit att denna kompetens och kvalitetssatsning ska spridas och integreras i ordinarie verksamhet.

A 6 Bedömning av effekter och resultat (*Rutan expanderar*)

Anhörigombuden ska efter utbildningen genomföra ett utvecklingsarbete med tydliga och mätbara insatser. Genom utbildningen läggs grunden till ett nätverk med syfte att främja erfarenhetsutbyte och fortsatt kvalitetsutveckling av anhörigstödet inom Stockholm stad. Anhörigstödet mäts en gång om året i en anhörig/närstående enkät. Anhöriga framför också att de möter ett mer kvalificerat anhörigtänkande då de möter personal inom stadsdelen. Effekten har också blivit att anhöriga/närstående vågar ställa krav på kvalitet och kvantitet när det gäller att själva få stöd i olika former. Viktigt för att de ska orka fortsätta som anhörig/närståendevårdare. Personalen har varit mycket nöjd och entusiastisk efter att de genomfört utbildningen. De har på ett helt nytt sätt vågat ta nya utmaningar och ser idag en "besvärlig" anhörig som en engagerad anhörig. De anhöriga möter idag ett engagemang och synsätt ifrån personalen som gått utbildningen på ett helt annat sätt än tidigare. De tar del av varandras kunskap och erfarenheter på ett nytt sätt och även de anhörigas erfarenheter tas tillvara på liknande.

## Statistik

A 7 Statistik över deltagande på totalnivå (*Obs! Samma individ bara ska bara räknas en gång*)

### Antal

A 7 a Totalt har 138 personer deltagit i en eller flera av de aktiviteter som omfattats av stödet vid detta ansökningstillfälle, varav

133	vårdbiträden/undersköterskor
5	sjuksköterskor, sjukgymnaster och arbetsterapeuter
	chefer/ledare
	annan yrkeskategori

A 7 b Av dessa var 11 män och 127 kvinnor

Andel

A 7 c Antalet deltagare motsvarar \_\_\_\_\_ procent av det totala antalet anställda i den äldreomsorg som kommunen ansvarar för.  
Det totala antalet anställda är \_\_\_\_\_ personer.

Antalet vårdbiträden/undersköterskor som deltagit motsvarar \_\_\_\_\_ procent av det totala antalet vårdbiträden/undersköterskor i den äldreomsorg som kommunen ansvarar för.  
Det totala antalet vårdbiträden/undersköterskor är \_\_\_\_\_ personer

Antalet sjuksköterskor, sjukgymnaster och arbetsterapeuter som deltagit motsvarar \_\_\_\_\_ procent av det totala antalet sjuksköterskor, sjukgymnaster och arbetsterapeuter i den äldreomsorg som kommunen ansvarar för.  
Det totala antalet sjuksköterskor, sjukgymnaster och arbetsterapeuter är \_\_\_\_\_ personer

Antalet chefer/ledare som deltagit motsvarar \_\_\_\_\_ procent av det totala antalet chefer/ledare i den äldreomsorg som kommunen ansvarar för.  
Det totala antalet chefer/ledare är \_\_\_\_\_ personer

Antalet män som deltagit motsvarar \_\_\_\_\_ procent av det totala antalet män anställda i den äldreomsorg som kommunen ansvarar för.  
Det totala antalet anställda män är \_\_\_\_\_ personer.

Antalet kvinnor som deltagit motsvarar \_\_\_\_\_ procent av det totala antalet kvinnor anställda i den äldreomsorg som kommunen ansvarar för.  
Det totala antalet anställda kvinnor är \_\_\_\_\_ personer.

Övrigt

A 7 d Därutöver har \_\_\_\_\_ personer från annan huvudman/organisation deltagit i aktiviteterna.

A 7 e Övriga kommentarer (*Utrymmet expanderar*)

Redovisning under 7 c kommer att göras för hela staden av äldreförvaltningen.

Den ekonomiska redovisningen avser både regeringsbeslut 2005 11 24 samt 2007 12 07, eftersom pengarna har förts över åren.

A 8 Har aktiviteterna till någon del omfattat samarbete med privata vårdgivare?

Ja

Nej

Kommunen anlitar inga privata vårdgivare inom äldreomsorgen

**Ekonomisk redovisning**

A 9 a Totalt beviljat belopp (*se regeringsbeslut*)

330 000 kronor

A 9 b Total kostnad för aktiviteterna (*summera samtliga B 7 d*)

290 000 kronor

A 9 c Under den period ansökan avser har omprövning av medel mellan aktiviteter begärts och beviljats

Ja, \_\_\_\_\_ gånger

Nej

A 10 Eventuellt återstående belopp  
40 000 kronor

A. 11 Härmed intygas att kommunen har använt medlen i enlighet med regeringsbeslut och att redovisningen skett enligt god redovisningssed.

Underskrift av kommunstyrelsens ordförande

På kommunens vägnar

Datum

Namnförtydligande

A 12. Namn på uppgiftslämnare

Ann-Christine Thelander

Adress

Box 24156

Telefon

08-508 10 773

Mobil

076-12 10 773

E-postadress

ann-  
christine.thelander@ostermalm.stockholm.se

Regeringen kan komma att begära att kommunen ger in revisorsintyg för att styrka de ekonomiska uppgifterna i slutredovisningen.