



AVTALSUPPFÖLJNING

Uppföljning sker 1 gång per år samt vid behov.

Ansvarig för avtalsuppföljningen är avtalsansvarig och medicinskt ansvarig sjuk-sköterska.

Inom ramen för avtalsuppföljningen görs individuppföljningar som biståndshandläggaren ansvarar för.

Redovisning sker till stadsdelsnämnden i samband med tertialrapporterna och verksamhetsberättelse.

Metod avtalsuppföljning

Individuppföljningar, genomgång av avtal, föregående års protokoll, verksamhetsplan, verksamhetsberättelse, inkomna klagomål, avvikelser och brukarundersökningar samt

- Avtalsuppföljning enligt mall utifrån respektive avtal och anbud samt enligt stadens mall "Uppföljning av enstaka platser i vård- och omsorgsboende för äldre"
- Ett eller flera arbetsplatsbesök, samtal med personal
- Intervju med enhetschef och andra nyckelpersoner
- Genomgång av dokumentation enligt SoL och HSL, ta del av protokoll och lokala rutiner etc.
- Entreprenören upprättar en åtgärdsplan utifrån avtalsuppföljningen och redovisar till förvaltningen.

Löpande uppföljning som har skett under året

- samverkansmöten 1 gång per kvartal – protokollförs
- förvaltningen har deltagit på förtroenderåd och anhörigmöten
- tagit del av avvikelser, synpunkter och klagomål
- MAS möten
- Husmöten (lokalfrågor)
- månatlig uppföljning av riskområden inom HSL, MAS
- verksamhetsbesök av stadsdelsdirektör

AVTALSUPPFÖLJNING

Enhet: Körsbärgsgårdens vård- och omsorgsboende

Entreprenör: Stiftelsen Röda Kors hemmet

Datum: 2009-05-28, 2009-06-01, 2009-06-10, 2009-08-31

Kylrum

Rutiner för ut och inskrivning, samt nyckelhantering
för kylrummet finns

☒ Ja ☐ Nej

Kommentar

8 platser

Munhälsobedömning

Alla boende som är berättigade erbjuds uppsökande
munhälsobedömning

☒ Ja ☐ Nej

Kommentar

Personal

Rutiner finns för informationsöverföring mellan arbetslagen
samt med externa samarbetspartner

☒ Ja ☐ Nej

Kompetensutveckling sker inom verksamheten

☒ Ja ☐ Nej

Rutiner finns för introduktion av nyanställda

☒ Ja ☐ Nej

Personalen använder arbetskläder/skyddskläder

☒ Ja ☐ Nej

Kommentar

Kost och nutrition

Vikttnedgång och ätsvårigheter hos de boende uppmärksammas,
dokumenteras och åtgärdas

☒ Ja ☐ Nej

Hur stor andel är KRAV-märkta produkter?

Finns ingen redovisning

Finns kosttråd?

☒ Ja ☐ Nej

Kommentar

Utbildning i livsmedelshygien och kost/nutrition bör snarast genomföras då endast ett fåtal av personalen har genomgått dessa.

Etik och bemötande

Enheten arbetar med gemensamma mål och grundläggande värderingar

☒ Ja ☐ Nej

Personal och ledning arbetar löpande med frågor som berör etik och bemötande

☒ Ja ☐ Nej

Kommentar

Ekonomi

Har entreprenören betalat skatter och sociala avgifter

☒ Ja ☐ Nej

Kommentar

Uppgiften har inhämtats från Skatteverket

Läkemedelsrevision

Genomförs externa läkemedelsrevisioner?

☒ Ja ☐ Nej

Kommentar

Brukarundersökning

Under hösten 2008 skickade Stockholms stad ut en enkät till samtliga pensionärer som bor på de vård- och omsorgsboenden som staden driver eller köper platser på. Delar av resultatet finns tillgängligt på stadens webbplats "Jämför service". För Körsbärsgården inkom 44 svar vilket ger en svarsfrekvens på 66 %. Resultat – *se bilaga 1*.

Individuppföljning

Inom ramen för avtalsuppföljningen ska individuppföljningar göras som biståndshandläggaren ansvarar för. Ett antal boende kommer under 2010 att intervjuas om hur de upplever den vård och omsorg de får.