

Handläggare: Kerstin Ramsgård

## Verksamhetsplan Engelbrekts förskolor

### Inledning

Enhetens verksamhetsidé är att erbjuda en trygg och stimulerande miljö där varje barn får god omsorg och stöd för lärande och utveckling i ett långsiktigt perspektiv. Verksamheten hos oss ska präglas av glädje, engagemang och omtanke.

Målet för vår verksamhet är, att tillsammans med föräldrarna, hjälpa barnen att utvecklas till trygga och hänsynsfulla människor med social, emotionell, motorisk och intellektuell kompetens.

Enheten består av fem förskolor samt en öppen förskola. De olika adresserna är:

Villagatans förskola, Villagatan 13	113 barn i 7 grupper
Ruddammens förskola, Brunbärsvägen 9	68 barn i 4 grupper
Lärkstadens förskola, Karlavägen	54 barn i 4 grupper
Bigarrågårdens förskola, Bigarråvägen 6	35 barn i två grupper
Körsbärets förskola, Karlavägen 8	24 barn i två grupper
Öppna förskolan, Villagatan 12	Verksamhet för barn ej inskrivna i förskoleverksamhet

Sammanlagt erbjuder enheten 300 barn möjlighet att vistas i en trygg och stimulerande miljö. Antalet besökare till den öppna förskolan kan vara upp till 50 barn med vårdnadshavare per dag.

Verksamheten leds av en förskolechef och en biträdande förskolechef. En pedagogisk utvecklingsledare finns i enheten som stöd i pedagogiska frågor som rör verksamheten. Alla fem förskolor har en husansvarig och alla avdelningar har en avdelningsansvarig pedagog. Chefer, pedagogisk utvecklingsledare samt de husansvariga bildar enhetens styrgrupp för övergripande ledning och utveckling.

Varje förskola har husmöte en gång i veckan för verksamhetsnära informationsutbyte.

Arbetsplatsträffar förekommer varje månad för samtlig personal

Hela enheten har två planeringsdagar per termin.

Enhetens profil är traditionell svensk förskolepedagogik med Förskolans Läroplan som grundläggande styrdokument. Barnen inom enheten ges möjlighet till ett brett utbud av upplevelser och aktiviteter såsom rörelse, tema- och projektarbeten, natur- och kulturupplevelser samt skapande verksamhet. I vår verksamhet arbetar vi aktivt för att barnens lekmiljö ska vara utvecklande och stimulerande.

**KF:s INRIKTNINGSMÅL 1:**

**1. Stockholm ska vara en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök**

**KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**

**1.2 Jobb istället för bidrag**

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal praktikplatser som kan tillhandahållas för de aspiranter som Jobbtorg Stockholm kan matcha (alla nämnder/bolag)		1 400 st	Tertial

**KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**

**1.3 En hållbar livsmiljö ska värnas och utvecklas**

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel av stadens verksamheter som sorterar ut förpackningar och papper (alla nämnder/bolag)		100 %	År
Andel av stadens verksamheter som sorterar ut förpackningar och papper (alla nämnder/bolag)		100 %	År
Andel inköpta ekologiska livsmedel i staden i kronor av totala värdet av inköpta livsmedel (alla nämnder)	18 %	15 %	Tertial
Andel medarbetare som under arbetstid använder miljövänliga transportmedel när de reser i tjänsten		tas fram 2010	År
Elförbrukning (alla nämnder/bolag)	3 500 000 kWh	minska	År

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Elförbrukning per kvadratmeter	55,5 kwh/kvm	tas fram 2010	År

**NÄMNDMÅL:****En hållbar livsmiljö ska värnas och utvecklas på Östermalm****ÅTAGANDE:****Förskolan ska i sitt miljöarbete vidta åtgärder som värnar om livsmiljön****Arbetsätt**

Vi ska fortsätta att sortera papper, glas, förpackningar mm  
 Vi köper till stor del ekologiska livsmedel  
 Vi är rädda om naturen då vi vistas i den och tar eget skräp med hem igen  
 Användning av engångsmaterial sker endast undantagsvis  
 Temaarbete

**Resursanvändning**

Soprum med sortering  
 Sorteringsanläggningar på stan  
 Månatliga rapporter för inköpta ekologiska livsmedel  
 Alla förskolor har miljöansvarig pedagog  
 Alla medarbetare är goda förebilder

**Uppföljning**

Terminsuppföljning  
 Planeringsdagar och övriga möten  
 Inköpsrapporter för ekologiska livsmedel  
 Information från miljöansvariga pedagoger

**Utveckling**

En av enhetens förskolor börjar sortera matrester för biogas  
 Höja andelen inköpta ekologiska livsmedel

**KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:****1.6 Stockholmarna ska uppleva ett rikt, varierat och tillgängligt kultur- och idrottsliv**

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal deltagande barn och ungdomar i egen skapande verksamhet	600 st		År

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal deltagande barn och ungdomar i egen skapande verksamhet			År

  

KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Barn och ungdomar ska ges möjligheter att uppleva och själva utöva olika former av kultur	2009-01-01	2010-12-31
Tillgängligheten till det lokala kulturutbudet ska öka	2009-01-01	2010-12-31

**NÄMNDMÅL:**

**Invånare på Östermalm ska uppleva en rik, varierad och tillgänglig kultur och fritid**

**ÅTAGANDE:**

**Förskolan ska utveckla barns skapande förmåga och ge barn rika möjligheter till ett varierande kulturutbud (Utveckling och Lärande)**

**Arbetsätt**

Vi ska arbeta för att alla barn få professionella kultur- och/eller konstupplevelser. Vi ska arbeta med barns inflytande, utgå ifrån barnens perspektiv och erbjuda en kulturaktivitet/studiebesök som är kopplat till det tema/projekt som barngruppen arbetar med. Vi ska noggrant se vad bibliotek, teater, film, museer, konserter och utställningar erbjuder under året. Vi bjuder även in kulturövare till våra förskolor i enheten.

Vi ska erbjuda barnen eget skapande, litteratur, berättande, sång, musik, dans, rörelse, drama, bild och form som en naturlig del i vår planerade verksamhet. Enhetens nyinköpta lerugn ska finnas till förfogande för hela enheten.

**Resursanvändning**

Lokaler och arbetsmaterial

Kulturombud

Informationshäftet "Kultur i ögonhöjd"

Webplatsen "Kultur för de unga i förskolan och skolan"

Lerugn

Intern och extern fortbildning

Anställd rytmikpedagog (Villagatan och Lärkstaden)

**Uppföljning**

I dokumentation och utställningar.

Barnens pärmar

På arbetsplatsträffar och planeringsdagar

I kulturbudgeten  
Föräldrasamtal

### Utveckling

Arbetet med lera och bränning ska komma igång över enheten.  
Arbeta för att ge pedagoger tid att inspirera varandra med ideer.

#### KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

### 1.7 Stockholm ska upplevas som en ren, vacker och trygg stad

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel anställda som känner till det förebyggande säkerhetsarbetet.		öka	År

---

KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Rutiner för hur incidentrapporteringen ska utföras i verksamheten ska utarbetas.	2010-01-01	2010-12-31

#### NÄMNDMÅL:

### 1. Våld, alkohol- och drogbruk ska motverkas och invånare på Östermalm ska uppleva sin närmiljö som trygg

#### ÅTAGANDE:

### Barnens närmiljö ska vara trygg och säker

#### Arbetsätt

Genomföra barnskyddsronder  
Brandsyn - brandövningar  
Goda rutiner vid utevistelse  
Uppmärksamma och åtgärda brister

#### Resursanvändning

Handlingsplaner och rutiner för utevistelse  
Skyddsombud  
Alla medarbetare  
Föräldrar  
Barnen på förskolan

#### Uppföljning

Tillbud- och skadeanmälningar  
Skydds- och brandskyddsrapporter

Arbetsplatsträffar  
Föräldrasamtal

**Utveckling**

Färre tillbud och olyckor inom enheten

**KF:s INRIKTNINGSMÅL 2:**

## **2. Kvalitet och valfrihet ska utvecklas och förbättras**

**KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**

### **2.1 Stockholmarna ska erbjudas ökad valfrihet och mångfald**

**NÄMNDMÅL:**

**Invånare på Östermalm ska erbjudas ökad valfrihet och mångfald**

**ÅTAGANDE:**

**Information ges föräldrar som ansöker om förskola (Förskola och hem)**

**Arbetsätt**

Vi bokar in föräldrar på särskilda visningar av respektive förskola

Vi tar emot förfrågningar via mail och telefon

Vi har en informativ hemsida

Vi har en informationsbroschyr för varje förskola

**Resursanvändning**

Förskolechef

Personalen på förskolan

Hemsidan

**Uppföljning**

Kölistor och intresse för respektive förskola

Föräldrassamtal

**Utveckling**

Informationsmaterialet och hemsidan utvecklas

**KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**

### **2.2 Stockholms förskolor och skolor ska ge alla ökad kunskap och utveckling i en trygg miljö**

<b>KF:s indikatorer</b>	<b>Årsmål</b>	<b>KF:s årsmål</b>	<b>Periodicitet</b>
Andel barngrupper (1-3 år) med fler än 14 barn		minska	Tertial

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel barngrupper (4-5 år) med fler än 18 barn		minska	Tertial
Andel enheter som genomför systematiskt barnsäkerhetsarbete	100 %		År
Andel förskollärare av antal anställda		öka	År
Andel nöjda föräldrar i förskoleundersökningen avseende trygg och säker miljö	80 %	öka	År
Andel nöjda föräldrar i förskoleundersökningen avseende utveckling och lärande	90 %	öka	År
Resultatet av enheternas självvärdering avseende utveckling och lärande inom förskola		öka	År
KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum	
Förskolan ska utveckla kvalitetsmått och metoder för utvärdering som relaterar till förskolans mål och uppdrag	2009-01-01	2010-12-31	
Stadsdelsnämnderna ska erbjuda förskolans personal kompetensutveckling och erbjuda medarbetarna pedagogisk grund- eller vidareutbildning till barnskötare eller förskollärare	2007-01-01	2010-12-31	
Stadsdelsnämnderna ska samverka med det lokala föreningslivet och andra aktörer för att erbjuda en mångfald av verksamheter för barn och unga	2008-01-01	2010-12-31	

**NÄMNDMÅL:**

**Förskolans arbete med att tidigt uppmärksamma barns behov, intressen och svårigheter ska förbättras . (Utveckling och Lärande)**

Nämndens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Andel förskolor som arbetar systematiskt avseende pedagogisk miljö, dokumentation och uppföljning, jämställdhet, barns språk, inflytande och lärande		Tertial



**ÅTAGANDE:****Barns egen förmåga att lära ska stödjas och stimuleras (Utveckling och Lärande)****Arbetsätt**

Vi ska se till att det kompetenta barnet får tiden att prova, lära och övervinna nya utmaningar både inomhus och utomhus. Barngruppens erfarenhetsvärld, intressen, motivation, drivkraft och behov ska ligga som grund i verksamhetens struktur. Den pedagogiska miljön ska vara lätt att förstå, inbjudande och framförallt vara öppen för det fria valet för att uppmuntra barnets kreativitet och nyfikenhet. Pedagogens roll ska pendla mellan instruerande, medforskande, hjälpande och hålla sig på lagom avstånd då barnen lär av varandra. Pedagogens förhållningssätt ska uppmuntra, stödja och bekräfta barnets vilja att lära.

Barnens pärmor ska tydliggöra det individuella barnets lärandeprocess både för barn, föräldrar och pedagoger.

Tema- och samlingsmaterialet ska utgå ifrån barngruppens intressen och behov. Temat ska vara väl förberett för att fånga och väcka barnens intresse och nyfikenhet.

Barn som av olika skäl behöver stöd i sin utveckling ska få det.

**Resursanvändning**

Kontinuerlig dokumentation och utvärdering inom området.

Barnintervju

Barnens pärmor

Den pedagogiska miljön både inomhus och utomhus.

Stadsdelens stödteam

**Uppföljning**

Dokumentationen, avdelningsmöte, intervjuer med barnen, barnens pärmor, utvecklingssamtal, indikatorer, självvärdering

**Utveckling**

Vår pedagogiska dokumentation kommer att förbättras. Vi observerar barnen, utvecklar barnens pärmor samt utvärderar det nya underlaget för utvecklingssamtal.

Vi blir bättre på att förmedla vårt arbete till föräldrar.

Barnets kreativitet, nyfikenhet och samarbetsförmåga kommer att öka

**ÅTAGANDE:****Barns förmåga att lära (Utveckling och Lärande)**

Enhetens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
----------------------	--------	--------------

Enhetens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Andel förskolor vars verksamhet genomsyras av läroplanens mål som rör utveckling och lärande		Tertial

**ÅTAGANDE:****Barns inflytande, identitet och självkänsla (Barns inflytande)**

Enhetens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Andel förskolor vars verksamhet genomsyras av läroplanens mål som rör barns inflytande		Tertial

**ÅTAGANDE:****Barns inflytande, identitet och självkänsla ska stärkas (Barns inflytande)****Arbetsätt**

Vårt förhållningssätt ska uppmärksamma, bekräfta och uppmuntra varje enskilt barn i vardagen. Vi utmanar och uppmuntrar barnet att prova själv i vardagssituationer under dagen. Vår arbetsform och vårt förhållningssätt ska medverka till att varje barn i förskolan utvecklar demokratisk kompetens och vi skapar situationer där barnen upplever att de har en viktig "röst".

Genom observationer på grupp- och individnivå samt samtal/intervju med varje barn ska arbetslaget få en grund att utgå ifrån. Arbetet ska dokumenteras och ligga som grund i det fortsatta arbetet med barns inflytande i verksamheten. Barnens vardagsinflytande ska även synliggöras och återkopplas så att barnen förstår att deras åsikter har betydelse.

**Resursanvändning**

Dokumentation

Reflektion av dokumentation.

Barnens pärmar

Arbeta vidare med höstens föreläsning "Barns inflytande" av Elisabeth Arnér.

**Uppföljning**

Barnintervjuer, observationer, reflektioner och utvärdering i arbetslaget, brukarsynpunkter.

**Utveckling**

Bli bättre på att ge föräldrar insikt om detta arbete.

**ÅTAGANDE:****Barns språk- och språkutveckling ska stärkas och stimuleras (Utveckling och Lärande)****Arbetsätt**

Vi ska använda oss av olika uttrycksformer såsom bild, sång, musik, drama, rytmik, dans, rörelse, tal och skrift. Vi ska dagligen ha sångstund/rim/ramsor, högläsning samt arbeta med ordlappar, bilder och språkpåsar/lådor. Vi ska aktivt lyssna på varandra och bekräfta barnets språk och berättelser. Varje pedagog ska alltid vara en god språklig förebild och vi ska använda och synliggöra bokstäver, siffror och symboler. Barnen ska "bada" i språk i vår verksamhet och vi ska "klä" barnens upplevelser med ord och begrepp.

Vår verksamhet ska aktivt uppmärksamma och stödja flerspråkiga barn med andra modersmål än svenska. Detta arbete ska vara synligt direkt i vår verksamhet för att ge barnet positiv bekräftelse.

**Resursanvändning**

Östermalms gemensamma språkplattform.  
Kartläggning och handlingsplan för flerspråkiga barn.  
Språkgrupper  
Vår miljö

**Uppföljning**

Terminsvis

**Utveckling**

Utveckla språkgrupper  
Pedagoger och föräldrar till barn med annat modersmål än svenska ska tillsammans göra en kartläggning av barnets språkdomäner och en handlingsplan för barnets språkutveckling vid inskolning.  
Köpa in böcker, sagoband, musik och/eller pedagogiska dataspel på barnens modermål.

Enhetens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Material för språkutveckling	2010-01-01	2010-12-31

**ÅTAGANDE:****Barns språkutveckling (Utveckling och Lärande)**

Enhetens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Andel förskolor vars verksamhet genomsyras av läroplanens mål som rör barns språk och kommunikation		Tertial

**ÅTAGANDE:****Den pedagogiska miljön (Utveckling och Lärande)**

Enhetens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Andel förskolor som erbjuder en utmanande och varierad utvecklings- och lärmiljö.		Tertial

**ÅTAGANDE:****Förskolan ska aktivt bidra till jämställdhet, respekt och likabehandling (Normer och värden)****Arbetsätt**

Öppenhet, respekt och omsorg om det enskilda barnet ska vara utmärkande för vår enhet. Vi ska ha ett klimat som skapar en stark känsla av trygghet och tillit mellan barn, pedagoger och föräldrar. Vi ska vara goda vuxna förebilder som är lyhörda, empatiska och som hjälper och stödjer både barn och vuxna i tal och handling. Som vuxna ska vi vara konsekventa i vår gränssättning och stödja barnet i att lyssna på varandra samt hjälpa och trösta varandra. Vi vill verka för att flickor och pojkar ges samma uppmärksamhet, inflytande och utrymme i verksamheten och vi arbetar för att ha en miljö som är lika lämplig för pojke som flicka.

**Resursanvändning**

Enhetens likabehandlingsplan  
 Dokumentation  
 Utvärdering och reflektion.  
 Temaarbete

**Uppföljning**

Terminsvis

**Utveckling**

Synliggöra arbetsmaterial på enheten.  
 Inköp av barnböcker som handlar om dessa områden.  
 Tydliggöra vårt arbete för föräldrar.

**ÅTAGANDE:****Förskolans pedagogiska miljö ska inspirera och utmana (Utveckling och Lärande)**

### Arbetsätt

Vår pedagogiska miljö ska ständigt vara föränderlig utifrån barngruppens intressen och behov. Det pedagogiska materialet ska vara utmanande, innehållsrikt och inbjudande och det ska främja leken, kreativiteten, det lustfyllda lärandet och barnets fria val. Miljön ska erbjuda utrymmen för roll- och konstruktionslekar samt lugnare utrymmen för arbeten som kräver koncentration. Vi ska vara tydliga med att förmedla vilka ordningsregler som gäller i varje rum och vi ska ha en tydlig uppbyggnad av vår miljö så att den är lätt att förstå. Barnens vardagsinflytande behöver även synliggöras och återkopplas så att de förstår att deras åsikter har betydelse.

Vår utomhusmiljö ska arbetas fram på samma sätt som vår inomhusmiljö.

### Resursanvändning

All personal ska gå en kurs om den pedagogiska miljön.

Miljön

Lekobservationer och annan dokumentation

Uppföljning vid olika möten

Självvärderingen

### Uppföljning

Terminsvis

Självvärderingen

### Utveckling

Strukturera miljön efter inspirerande föreläsning.

Tydliggöra vårt arbete för föräldrar.

Enhetens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
All personal ska under året få fortbildning i den pedagogiska miljöns betydelse	2010-01-01	2010-12-31

### ÅTAGANDE:

#### Jämställdhet, respekt och likabehandling (Barns inflytande)

Enhetens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Andel förskolor vars verksamhet genomsyras av läroplanens värdegrund och uppdrag för förskolan		Tertial

### ÅTAGANDE:

#### Planeringen och den pedagogiska dokumentationen ska vidareutvecklas (Utveckling och Lärande)

**Arbetsätt**

Vi ska strukturerade enskilda planeringar och möten. Vi ska använda oss av samtal, dokumenterade lekobservationer och barnintervjuer då vi planerar den pedagogiska verksamheten.

Vi ska arbeta efter dokumenterade rutiner i barnens pärmar.

Pärmen ska finnas tillgänglig för barnet på barnets niva, användas på pedagogens avdelningsmöte samt vara en självklar del i utvecklingssamtalet med föräldrar.

Vi ska arbeta med månadsbrev där avdelningen ska ge en återblick på förra månadsbrevet, arbetet just nu med reflektion till läroplanen samt övrig information.

Vi ska använda oss av veckoplanering för att tydliggöra arbetet för föräldrar.

Vi ska använda oss av bildspel på föräldramöte.

Vi ska dokumentera vad som händer i vår verksamhet med text och bild på en nivå som gör det synligt för både barn, föräldrar och pedagoger.

**Resursanvändning**

Kontinuerlig reflektion och utvärdering av arbetet med barnen.

Schemalagt enskild planeringstid.

Schemalagd avdelningsplanering.

Avdelningsplanering på kvällstid.

APT

Föräldramöte

Utvecklingssamtal

Vernissage

**Uppföljning**

På avdelningsplanering, arbetsplatsträffar, planeringsdagar.

Brukarsynpunkter t.ex enkäter och vid vardagliga föräldrasamtal

Självvärderingen

**Utveckling**

Vi ska arbeta efter utarbetat dokument vad det gäller barnens pärmar och månadsbrev.

Vi ska arbeta fram dokument som avdelningarna ska ha som grund vid enskild planering och avdelningsplanering.

Vi ska arbeta fram dokument som underlättar lekobservationer.

**ÅTAGANDE:****Planeringen och pedagogisk dokumentation (Utveckling och Lärande)**

Enhetens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
----------------------	--------	--------------

Enhetens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Andel förskolor som följer upp, utvärderar och utvecklar sin verksamhet i förhållande till läroplanen	100 %	Tertial

**NÄMNDMÅL:****Föräldrarnas upplevelse av kvaliteten i förskolans verksamhet ska bli bättre. (Förskola och hem)**

Nämndens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Andel nöjda föräldrar i brukarundersökningen avseende förskolornas olika former av inflytande.	73 %	År

**ÅTAGANDE:****Föräldrarna och det egna barnets utveckling och lärande (Förskola och hem)**

Enhetens indikatorer	Årsmål	Periodicitet
Andel förskolor som ger föräldrarna möjligheter att utöva inflytande över och ge synpunkter gällande mål, planering, genomförande och utvärdering av verksamheten	100 %	Tertial

**ÅTAGANDE:****Föräldrarnas roll ska återkopplas till barns utveckling och lärande (Förskola och hem)****Arbetsätt**

Förskolan ska förmedla en trevlig och positiv stämning. Vi ska ge föräldrar en god och informationsrik introduktion vid inskolningen då även föräldrarna är med under de första dagarna. Vi ska följa upp inskolningen med ett samtal. Vi ska erbjuda utvecklingssamtal minst en gång per år eller då behovet finns. Vi ska visa omsorg, intresse och engagemang om det enskilda barnets välbefinnande genom att ställa frågor och samtala. Vi ska uppmuntra föräldrar att ta sig tid att titta i barnets pärm och vara med oss en dag under året. Vi vill lyssna på föräldrars synpunkter och tillgodose önskemål i den utsträckning som är möjlig utifrån vad vi anser att vår verksamhet tillåter.

Vi ska ha organiserade former för föräldrars inflytande. Exempel på det är förskolans föräldraråd, föräldramöte och föräldrasamtal/utvecklingssamtal.

Vi ska ge en allmän information via månadsbrev om vad som hänt och vad som ska hända i vår verksamhet tillsammans med citat från Lpfö 98 som tydliggör vårt pedagogiska arbete.

Förskolans mål och åtagande samt annan betydelsefull information ska hänga på varje avdelnings anslagstavla och vi ska ha en informationsrik hemsida.

### Resursanvändning

Dokument  
Pedagoger  
Möten  
Föräldrar

### Uppföljning

Föräldrasamtal  
Utvecklingssamtal  
Barnens pärmar  
Föräldramöte  
Föräldraenkäter

### Utveckling

Anslagstavlans struktur.  
Månadsbrevets utformning.  
Dokument för utvecklingssamtal

Enhetens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Månadsbreven ska utvecklas	2010-01-01	2010-12-31

### KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

#### 2.4 Staden ska vara en attraktiv arbetsgivare

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Sjukfrånvaro (alla nämnder/bolag)	6,5 %	5,0 %	Halvår

### NÄMNDMÅL:

#### Stadsdelsförvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Chefer och medarbetare ska främja jämställdhet och mångfald samt motverka diskriminering i förhållande till enhetens målgrupp (brukare/invånare)	2010-01-01	2010-12-31

### ÅTAGANDE:

#### Personalens kompetensutveckling



**Arbetsätt**

Inventera kompetensbehov hos personalen  
Matcha fortbildningen mot åtaganden i verksamhetsplanen

**Resursanvändning**

Stadsdelsförvaltningen (Barn och ungdomsavdelningen)  
Externa utbildningsföretag  
Lära av varandra inom enheten  
Enhets pedagogiska utvecklingsledare

**Uppföljning**

Medarbetarsamtal  
Arbetsplatsträffar  
Planeringsdagar

**Utveckling**

Engagerad och kompetent personal

Enhets aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Inventering av utbildningsbehov	2010-01-01	2010-12-31

**KF:s INRIKTNINGSMÅL 3:**

## **3.Stadens verksamheter ska vara kostnadseffektiva**

**KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**

### **3.1 Budgeten ska vara i balans**

**NÄMNDMÅL:**

**Stadsdelens budget ska vara i balans**

**ÅTAGANDE:**

**I förskoleenheten ska ett kostnadseffektivt budgetarbete bedrivas och vid befarat underskott ska åtgärder vidtas**

#### **Arbetsätt**

Tydlighet i struktur över året när olika saker ska göras

Tydlig arbetsfördelning mellan chef, biträdande chef och övriga medarbetare

Använda modern teknik

Se till helheten, fördela och använda medel efter behov

Ha framförhållning

#### **Resursanvändning**

Ekonomiska rapporter

Ytnyttja de system som finns för uppföljning

Alla enhetens medarbetare

#### **Uppföljning**

Månads- och terminsvis budgetuppföljning

Regelbunden genomgång av ansvarsfördelning och årsstruktur på APT

#### **Utveckling**

Att snabbt vidta åtgärder vid avvikelser

#### **Resursanvändning**

Enheten ser personalen som sin främsta resurs. Fortbildning och satsning på varje enskild personal ser vi som en förutsättning för utveckling av verksamheten. I den mån vår ekonomi tillåter kommer vi

även fortsättningsvis att satsa på kompetenshöjning av personalen.

Förskolornas lokaler utnyttjas och förändras efter verksamhetens behov, samma sak gäller förskolornas gårdar. Närmiljö och kulturaktiviteter är resurser för

förskolans verksamhet.

Vi vill fortsätta satsa på information och gott bemötande gentemot våra brukare. En god relation mellan hem och förskola ser vi som en resurs för en bra verksamhet för barnen på förskolan.

### **Budget 2010**

Enhetens budget bygger på antal inskrivna barn. Lönekostnaderna har hittills omfattat ca 91 % av enhetens budget, resterande 9 % har täckt kostnaderna för lokaldrift, kost och förbrukningsmaterial. Ingen budgethöjning för året är att vänta varför förväntade löneökningar kan komma att medföra en besparing och översyn av verksamheten. Preliminär budget för år 2010 beräknas bli ca 29 miljoner kronor, detta inkluderar tilläggspeng för barn i behov av stöd samt kulturpeng. Enheten kommer utöver dessa 29 miljoner söka extra anslag för barn i behov av stöd, dessutom tillkommer ett överskott från 2009 års budget.

### **Övriga frågor**

#### **Bilagor**

Kvalitetsgaranti