

Handläggare: Björn Lansky
Telefon: 08-215998

Verksamhetsplan Parklekar

Inledning

Enhetens verksamhetsidé

Parkleken är en öppen verksamhet som främst bedrivs utomhus. Den ska ge besökarna de naturliga lekmöjligheter som ofta saknas inom stenstadens område. Verksamheten skall ge förskolebarn, skolelever, föräldrar och andra vuxna möjlighet att träffas och umgås på ett naturligt och spontant sätt. Pedagogiken i parkleken skall utgå från barns och ungdomars skapande utifrån deras egen åldersutveckling och ge utrymme för spänning, avslappning och kreativt skapande. Parkleken ska föra ut miljöbudskapet till besökarna och verka aktivt i Agenda 21 arbetet.

Verksamhetsbeskrivning

Tessinparkens parklek erbjuder en öppen verksamhet för alla åldrar. Verksamheten bedrivs till största delen utomhus, men det finns även möjlighet till inomhusaktiviteter. Inom parkleksområdet finns det traditionell lekplatsutrustning såsom gungor, sandlådor, klätterställning, bandybana etc. Parkleken har en liten lekstugeby som är mycket uppskattad. Det finns även ett litet djurhus med kaniner och marsvin. Inne i parklekshuset kan man köpa en kopp kaffe och på grilldagarna har vi korv till försäljning. I anslutning till parkleksområdet finns en stor plaskdamm och en fotbollsplan med konstgräs.

På helgerna kan man hyra parklekshuset för barnkalas och föreningsmöten.

Tessinparkens parklek, som är öppen måndag - fredag kl. 9.00 - 17.00, följer skolarbetet och är stängd 5 veckor under sommarlovet. Totalt cirka 1900 öppethållandetimmar.

Tessinparkens parkleks ungdomsverksamhet som startade under 2009 vänder sig främst till äldre mellanstadieelever och yngre tonåringar boende i området. Verksamheten bedrivs både inom- och utomhus. På programmet står bland annat bakningskvällar, discjockeyträning, fotboll och minigolf.

Verksamheten är öppen måndag - torsdag kl. 17.00 - 21.00 under 40 veckor med sommarlovsuppehåll. Totalt cirka 640 öppethållandetimmar.

Humlegårdens parklek erbjuder en öppen verksamhet för alla åldrar.

Tyngdpunkten på verksamheten är förlagd utomhus, men det finns även möjlighet till inomhusaktiviteter. Inom parkleksområdet finns det bland annat 17 stycken gungor av varierande slag, klätterställningar, lekstugor, etc. Parkleksområdet är uppdelat i 4 områden. Ett för dom lite äldre besökarna där man kan spela bandy, ett större område i anslutning till parklekshuset där det finns lekstugor, basketkorgar och en grill och två småbarnsområden med säkrade grindar. Inne i parklekshuset kan man pyssla, måla, spela bordtennis etc. Det finns ett litet besökarkök där man kan värma medhavd mat. Parkleken har ett litet café och på våra grilldagar har vi även korv till försäljning. Man kan hyra parklekshuset för barnkalas och föreningsmöten:

Humlegårdens parklek som är öppen året runt varierar öppethållandetiderna med hänsyn tagit till vinter/sommartid och skollåret. Grunden är öppet måndag - fredag och söndagsöppet under skolterminerna. Totalt cirka 2300 öppethållandetimmar.

Brukar/kunder.

2008 hade våra två parklekar cirka 190 000 besök, vilket var en ökning med 10 000 besök jämfört med 2007. Felmarginalen är dock stor då det är svårt att uppskatta besökarantalet i en öppen verksamhet. Siffran är snarare tilltagen i underkant än tvärtom. Tendensen från tidigare år håller i sig. Det är småbarnsgruppen som ökar, både privata och institutionella besökare. Många förskolor har inte tillgång till ändamålsenliga gårdar i anslutning till sina lokaler. I båda parklekarna har vi förskolor som startar sina verksamhetsdagar i parken vilket medfört att det är gott om besökare i verksamheten redan innan vi öppnat. För att inte utvecklas till en verksamhet enbart för barn upp till 10 år är det viktigt att personalen särskilt uppmärksammar dom lite äldre skoleleverna och att vi har ett gott samarbete med "Parkmiljögruppen" då det gäller att utveckla den fysiska miljön så att den även tilltalar denna åldersgrupp. Ett gott samarbete med våra fältassistenter, då främst kring ungdomsverksamheten i Tessinparken och sommarverksamheten i Humlegården, är också viktigt.

Lokaler.

Parklekshuset hyrs av Fastighetskontoret. För bodarna har parkleken skötselansvar.

Tessinparkens parklek.

1 parklekslokal om cirka 120 kvm. Med besökar- och personalutrymmen.

2 oisolerade bodar.

1 isolerade bod (djurhus).

Humlegårdens parklek.

1 parklekslokal om cirka 120 kvm. Med besökar- och personalutrymmen.

2 oisolerade bodar.

1 isolerad bod (verkstad).

Nyckeltal.

Parkleken för statistik över antalet besök. Vi uppskattar antalet besökare både på för- och eftermiddagar samt kvällstid för ungdomsverksamheten. Vi redovisar även antalet öppethållandetimmar och personaltimmar.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 1:

1. Stockholm ska vara en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.2 Jobb istället för bidrag

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal praktikplatser som kan tillhandahållas för de aspiranter som Jobbtorg Stockholm kan matcha (alla nämnder/bolag)	2 st	1 400 st	Tertial

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.3 En hållbar livsmiljö ska värnas och utvecklas

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel av stadens verksamheter som sorterar ut förpackningar och papper (alla nämnder/bolag)		100 %	År
Andel av stadens verksamheter som sorterar ut förpackningar och papper (alla nämnder/bolag)	100 %	100 %	År
Andel inköpta ekologiska livsmedel i staden i kronor av totala värdet av inköpta livsmedel (alla nämnder)	18 %	15 %	Tertial

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel medarbetare som under arbetstid använder miljövänliga transportmedel när de reser i tjänsten		tas fram 2010	År
Elförbrukning (alla nämnder/bolag)	3 500 000 kWh	minska	År
Elförbrukning per kvadratmeter	55,5 kWh/kvm	tas fram 2010	År

NÄMNDMÅL:

En hållbar livsmiljö ska värnas och utvecklas på Östermalm

ÅTAGANDE:

Parkleken ska föra ut miljöbudskapet bland besökarna.

Arbetsätt

Det gör vi i det dagliga arbetet genom att Källsortera i sex fraktioner, kompostera vårt köksavfall och erbjuda besökarna att göra detsamma.

I vår hobbyverksamhet använda mycket material från parken. Kottar, blad, grenar men även material som annars skulle hamna i soptunnan, flaskor, burkar etc.

I vår caféverksamhet ha minst 30% KRAV-märkta produkter och se till att våra besökare känner till detta.

I enlighet med gammal parklekstradition återanvända material enligt metoden "två trasiga cyklar blir en hel".

På våra informationstavlor ha aktuell information om miljöarbetet, både lokalt och globalt.

Resursanvändning

Personalens intresse och kunskap är den viktigaste resursen. Vårt miljöombud och Stockholms miljöprogram är andra viktiga resurser. Vi prenumererar på tidningen KRAV-märkt.

Uppföljning

Miljö/Agenda 21 är en fast punkt på våra personalmöten.

Utveckling

Temadagar med olika inslag. T.ex. "från skräp till konst".

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**1.6 Stockholmarna ska uppleva ett rikt, varierat och tillgängligt kultur- och idrottsliv**

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Antal deltagande barn och ungdomar i egen skapande verksamhet	600 st		År

KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Barn och ungdomar ska ges möjligheter att uppleva och själva utöva olika former av kultur	2009-01-01	2010-12-31
Tillgängligheten till det lokala kulturutbudet ska öka	2009-01-01	2010-12-31

NÄMNDMÅL:**Invånare på Östermalm ska uppleva en rik, varierad och tillgänglig kultur och fritid****ÅTAGANDE:****Fritidsaktiviteter****Arbetsätt**

Parklekar ska vara öppna under dagtid och även under viss helgtid.
 Ungdomscaféer och fritidsgårdar ska under terminen erbjuda fritidsverksamhet för högstadiungdomar under tre kvällar i veckan.
 Sommarverksamhet ska bedrivas under juni, juli och augusti i anslutning till Humlegårdens skateanläggning.

Resursanvändning

Parklek
 Ungdomscaféer och fritidsgårdar
 Fältverksamheten

Uppföljning

T1 och T2
 Årsredovisningen 2010

Utveckling

Stimulera till en positiv fritid för stadsdelens ungdomar

ÅTAGANDE:**Parkleken ska vara en naturlig mötesplats för områdets barn, ungdomar och vuxna.**

Arbetsätt

Stor tillgänglighet och ett brett utbud av aktiviteter skall erbjudas.
Bra och aktuell information om vår verksamhet och om våra arrangemang ska finnas tillgängligt, både lokalt och via förvaltningens hemsida.
I dialog med besökarna ständigt söka förbättringar av verksamheten och dess utbud, dock utan att tappa fokus på barn och ungdomar.
Samarbeta med övriga aktörer som arbetar med ungdomar.
Samarbeta med Parkmiljögruppen angående planeringen av den fysiska miljön.

Resursanvändning

Den egna personalen, som har daglig kontakt med besökarna, är den viktigaste resursen. Andra viktiga resurser är förvaltningens informatör, våra fältassistenter och Parkmiljögruppen

Uppföljning

Besöksstatistiken och resultatet av brukarundersökningen är viktiga delar av uppföljningen.
Uppföljning och utvärdering av verksamheten sker främst på våra personalmöten och planeringsdagar.

Utveckling

Förbättra vår webb- baserade information.

ÅTAGANDE:**Parkleken skall ha organiserade kulturaktiviteter.****Arbetsätt**

I Tessinparkens parklek har vi ledarledda sång- och rörelsestunder utomhus för föräldrar och barn under vår- och höstterminen
I Humlegårdens parklek har vi snickeriverksamhet under 10 söndagar i slutet på vårterminen och början på höstterminen för ungdomar, barn och vuxna.
Vid familjefesterna i Humlegårdens parklek engagerar vi olika musikanter/artister

Resursanvändning

Vid sång- och musikarrangemangen hyr vi in personal/artister.
Snickeriverksamheten handhas av den egna personalen.

Uppföljning

Sker på våra personalmöten och i den ständiga dialogen med våra besökare.

Utveckling

I framtiden även ha organiserad snickeriverksamhet under höst- och sportlov. Under året undersöka möjligheten att återuppliva marionetteaterverksamheten genom att under sommaren skapa en "fast scen" i Humlegårdens parklek.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.7 Stockholm ska upplevas som en ren, vacker och trygg stad

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel anställda som känner till det förebyggande säkerhetsarbetet.	100 %	öka	År

KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Rutiner för hur incidentrapporteringen ska utföras i verksamheten ska utarbetas.	2010-01-01	2010-12-31

NÄMNDMÅL:

1. Våld, alkohol- och drogbruk ska motverkas och invånare på Östermalm ska uppleva sin närmiljö som trygg

ÅTAGANDE:

Parkleken ska upplevas som en trygg miljö av våra ungdomar.

Arbetsätt

Många ungdomar besöker oss under eftermiddags- och kvällstid, framför allt på sommaren. Bollplaner, skateboardanläggningar men även en picknick i det gröna lockar.

Personalen, som alltid är klädda i officiella arbetskläder, skall särskilt uppmärksamma våra ungdomar. Under sommaren har vi daglig koll på bollplaner och skateboardanläggningar.

Vi ska ha ett gott samarbete med våra fältassistenter.

Resursanvändning

Alla som arbetar med eller engagerar sig i ungdomar i området, fältassistenter, föräldravandrare, fritidsgårdspersonal och självklart vår egen personal.

Parkmiljögruppen då det gäller den fysiska miljön.

Uppföljning

Via personalmöten och gemensamma träffar med övrig personal som arbetar med ungdomar i området.

Utveckling

Ungdomsverksamheten i Tessinparken, som startades förra året, kommer att behövas utvecklas. Personal- och besökaryrmmena behöver ses över. Viktigt att detta sker i god samverkan med parkleksverksamheten.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 2:**2. Kvalitet och valfrihet ska utvecklas och förbättras****KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:****2.2 Stockholms förskolor och skolor ska ge alla ökad kunskap och utveckling i en trygg miljö**

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel enheter som genomför systematiskt barnsäkerhetsarbete	100 %		År

KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Stadsdelsnämnderna ska samverka med det lokala föreningslivet och andra aktörer för att erbjuda en mångfald av verksamheter för barn och unga	2008-01-01	2010-12-31

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**2.3 Kvaliteten inom stadens omsorgsverksamheter ska öka - trygghet, värdighet och valfrihet ska präglade hela omsorgen**

KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Utveckla och prioritera det drogpreventiva arbetet bland barn och ungdomar	2007-01-01	2010-12-31

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**2.4 Staden ska vara en attraktiv arbetsgivare**

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Sjukfrånvaro (alla nämnder/bolag)	6,5 %	5,0 %	Halvår

NÄMNDMÅL:**Stadsdelsförvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare**

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Chefer och medarbetare ska främja jämställdhet och mångfald samt motverka diskriminering i förhållande till enhetens målgrupp (brukare/invånare)	2010-01-01	2010-12-31

ÅTAGANDE:**Parkleken ska vara en trivsamt arbetsplats med hög personaldelaktighet i verksamhetens utveckling.****Arbetsätt**

I parkleken delar arbetsledare och arbetstagare på alla dagliga sysslor, vilket innebär att idéer och förslag på enkelt sätt kan diskuteras och eventuellt genomföras.

Vi är en liten enhet med totalt 7 st. anställda. Detta medför att personalansvarig chef alltid har aktiv kontakt vid nya sjukfall.

Vi håller kontakt med dom långtidssjukskrivna och ser till att dom får del av aktuell information etc. När så är möjligt bjuds dom in till våra personalmöten och eventuella festliga aktiviteter t.ex. studiebesök, jullunch.

Arbetsmiljön, både psykisk och fysisk är en fast punkt på våra personalmöten.

All fast anställd personal har egna datakonton.

Resursanvändning

Företagshälsovården. Förvaltningens personalavdelning. Stadens webb-baserade information.

Uppföljning

Sker på våra personalmöten.

Arbetsmiljöronder genomförs enligt direktiv.

Förvaltningens friskvårdspolicy ska vara välkänd av medarbetarna.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 3:

3. Stadens verksamheter ska vara kostnadseffektiva

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

3.1 Budgeten ska vara i balans

NÄMNDMÅL:

Stadsdelens budget ska vara i balans

ÅTAGANDE:

Parkleken ska ha en god budgetuppföljning

Arbetsätt

Vi är en anslagsfinansierad verksamhet med små ekonomiska marginaler och med liten möjlighet att under året öka våra intäkter.

All personal skall ha god kännedom om våra ekonomisystem

Ekonomiavdelningens månadsrapporter går igenom och diskuteras på våra personalmöten vilket medför att vi snabbt upptäcker eventuella avvikelser.

Resursanvändning

Ekonomiavdelningen, Agresso Webbinformation och Crystalrapporterna är viktiga resurser.

Uppföljning

Uppföljning sker vid personalmöten och planeringsdagar.

Utveckling

All personal skall ha god kännedom om våra ekonomisystem

Resursanvändning

Parklekens viktigaste resurs är den egna personalen. Parkleken har 6 personer anställda på heltid/halvtid (1 enhetschef, 1 föreståndare, 4 fritidsledare), och 2 timanställda fritidsledare (helgpersonal Humlegården).

Den egna förvaltningen och då främst Barn och Ungdomsavdelningen, men även övriga administrativa funktioner såsom IT-enheten, personalenheten, ekonomienheten och förstas vår informatör är andra viktiga resurser.

Serviceförvaltningen för ekonomi- och lönehantering.

Våra system för ekonomi (Agresso), löner (LISA) och verksamhetsuppföljning (ILS).

Parkmiljögruppen som organiserar det yttre underhållet av våra parklekar och som också organiserar "nätverksträffar" med övriga parklekar inom området.

Budget 2010

Den totala budgeten är 2 800 000 kronor fördelat enligt följande.

	<i>Gemensamt</i>	<i>Tessinparken</i>	<i>Humlegården</i>
Löner	1 638 000	800 000	838 000
Personalkostnader	679 000	327 000	352 000
Lokaler	70 000	35 000	35 000
Övrig drift	358 000	163 000	195 000
Administration	55 000	15 000	40 000
Kaféverksamhet	100 000		100 000
Intäkter	-100 000		-100 000

Inom anslaget för lokaler ryms resurser för el, vatten, städning etc.

Inom anslaget för övrig drift ryms resurser för lekmaterial, förbrukningsmaterial, arrangemangskostnader, arbetskläder etc.

Administrativa kostnader avser främst kostnader för data- och telekommunikation.

Intäkterna kommer från kaféverksamheten.

Övriga frågor

Bilagor