



Handläggare: Anne-Marie Hemphälä
Telefon: 508 10 034

Till
Östermalms stadsdelsnämnd
2011-03-17

Revidering av delegationsordningen

Förslag till beslut

Nämnden reviderar delegationsordningen i enlighet med detta tjänsteutlåtande.

Göran Månsson
stadsdelsdirektör

Ärendets beredning

Detta tjänsteutlåtande har beretts inom kanslienheten i samråd verksamhetsområdena Socialtjänsten, Barn och Ungdom, Äldreomsorg och enheterna för Personal och Ekonomi. Samverkan med de fackliga organisationerna har ägt rum.

Bakgrund

Delegationsordningen uppdaterades senast 2010-05-20 då nämnden beslöt att ändra delegat inom försörjningsstödsenheten samt att ge stadsdelsdirektören rätt att vidaredelegera befogenheter vid gemensamma upphandlingar.

Det är nu åter aktuellt att uppdatera delegationsordningen.

Förvaltningens synpunkter

1 Allmänna ärenden

Vid översynen av delegationsordningen har det visat sig att vissa ärendegrupper saknats varför förvaltningen föreslår en komplettering med följande ärendegrupper:

1.4

Beslut om utlämnande av uppgifter ur personregister

1.5.1



Anmälan till Datainspektionen om brister i hanteringen av personuppgifter enligt personuppgiftslagen (PuL)

1.5.2

Utlämnande av registerutdrag

1.19

Rapportering till Socialstyrelsen m fl avseende ej verkställda gynnande beslut

Förvaltningen föreslår att ärendegruppen *Ansökan om gallringsbeslut hos Stockholms stadsarkiv* utgår då arkivansvariga på stadsdelsförvaltningarna inte har dessa befogenheter längre.

2 Ekonomiärenden/ upphandling

2.1

Förvaltningen föreslår att beloppen då det gäller *Ersättning för egendomsskada* uttrycks i basbelopp (år 2011 är 1 basbelopp 42 800 kr) i stället för i kronor samt föreslår en höjning enligt följande:

- Anspråk ej överstigande 6 000 kr/person höjs till ½ basbelopp/person.
- Anspråk ej överstigande 1 basbelopp/person. Ny nivå avdelningschef.
- Anspråk ej överstigande 10 000 kr höjs till 2 basbelopp/person
- Anspråk över 10 000 kr/person höjs till 2 basbelopp/person

2.7

Förvaltningen föreslår att ärendegruppen *Teckna abonnemang om energi, vatten och sophämtning* förs in i delegationsordningen med lokalintendent som delegat då det gäller nya lokaler och enhetschef som delegat då det gäller möjligheten att ändra ingångna abonnemang utifrån verksamhetens behov.

2.8

Förvaltningen föreslår att högsta marknadsvärdet vid *Kassation och försäljning av inventarier* höjs från 5 000 kr till 1 basbelopp.

2.10 och 2.11

Förvaltningen föreslår att beloppsgränsen höjs från 2 till 3 basbelopp då det gäller när tjänstemannabeslut vid *upphandling av varor och tjänster* ska anmälas till nämnden.

2.11.4

Beloppsgränsen för *Upphandling av behov av tjänster* för enhetschefer föreslås höjas från 2 till 3 basbelopp.

2.15

Förvaltningen föreslår att högsta värdet för *Nedskrivning av fordran* ändras från 10 000 kr per motpart till 15 000 kr per motpart. Över 15 000 per kund/klient beslutas av nämnden.



2.16, 2.17 och 2.18

Förvaltningen föreslår tre nya ärendegrupper med hänvisning till Regler för ekonomisk förvaltning då det gäller *Anstånd med betalning av skulder*, *Avbetalningsplan* samt *Makulering av faktura*.

2 Personalärenden

3.1 och 3.5

Nämnden har inte delegerat *Tillsättning av tjänst som avdelningschef* och ej heller *Fastställa lön för avdelningschef*. Förvaltningen föreslår att nämnden delegerar dessa beslut till stadsdelsdirektören.

3.8 och 3.20

Förvaltningen föreslår att lägsta delegat för ärendegruppen *Fastställa lön för nyanställd under enhetschef* ändras från enhetschef till bitr. enhetschef då det ofta är organiserat så att det är bitr. enhetschef, där sådana finns, som har rekrytering som sitt ansvarsområde.

Även för ärendegruppen *Beslut om att uppsägningstiden inte behöver iakttas* föreslås att lägst delegat ändras från enhetschef till bitr enhetschef.

3.11 och 3.12

Inom Stockholms stads Regler för ekonomisk förvaltning framgår det att *Anstånd med betalningar för löneskuld* samt *Beslut om avbetalningsplan vid löneskulder* reglerats. Med anledning därav föreslår förvaltningen att dessa ärendegrupper förs in i delegationsordningen med personalchef som delegat. Vid löneskulder under 1 000 kr medges inte anstånd.

3.21

Ärendegruppen *Avstängning i högst 5 dagar* omformuleras till *Tillfälligt försättande ur tjänst samt avstängning i högst 5 dagar* för anpassning till AB 05. Förvaltningen föreslår att delegaten ändras från avdelningschef till Enhetschef.

3.22

Delegat för ärendegruppen *Avstängning över 5 dagar* föreslås ändras från stadsdelsdirektör till personalchef.

3.24

Delegat för ärendegruppen *Innehållen län vid avstängning* föreslås ändras från stadsdelsdirektör till personalchef.

3.25

Förvaltningen föreslår att delegaten ändras från stadsdelsdirektör till personalchef då det gäller ärendegruppen *Förbud mot utövande av bisyssla*.

Ärendegruppen *Utse ställföreträdare vid stadsdelsdirektörens ledighet om så erfordras* har som delegat ordförande i nämnden. Förvaltningen föreslår att den ärendegruppen utgår då stadsdelsdirektören förordnar ställföreträdande för sig ur förvaltningsledningen och vid eventuell längre period tas beslut av stadsdirektören.

Slutligen utgår ärendegruppen *Entledigande med särskild ålderspension när särskilda skäl finns utom i övertalighetssituationer*, då sådana beslut ej längre är aktuella.



4 Parkmiljö

Inga förändringar föreslås inom parkmiljö.

5 Förskoleverksamhet

Inga förändringar föreslås.

6 Socialtjänsten

6.3.3.

Ärendegruppen *Beslut om bistånd åt barn och ungdom till vård i hem för vård eller boende* har varit uppdelad på barn 0-18 år och ungdom 18-20 år. Beslut rörande de yngre barnen har nämnden delegerat till sociala delegationen och de i åldergruppen 18-20 har varit delegerat till socialsekreterare/biståndshandläggare. Förvaltningen föreslår att uppdelning i åldrar tas bort och att social delegation är delegat för barn och ungdom 0-20 år.

6.3.6

Beslut om bistånd i form av kontaktperson/kontaktfamilj har saknats i delegationsordningen och föreslås delegeras till kontaktsekreterare.

6.3.7

Förvaltningen föreslår att delegationsordningen även utökas med en ärendegrupp benämnd *Beslut om stimulansbidrag i anslutning till insatser*, som kan nyttjas i enstaka fall då något behöver inhandlas till den unge. Delegat föreslås utgöras av enhetschef om insatsen är över 25% av basbeloppet och max 1 basbelopp, i annat fall socialsekreterare/biståndshandläggare.

6.3.8

Ärendegruppen *Beslut om ersättning till familjehem* kompletteras med delegation till enhetschef då det gäller beslut över norm och riktlinjer i akuta fall.

6.3.12

Förvaltningen föreslår vidare att ärendegruppen *Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder* som är delegerat till sociala delegationen delas upp enligt följande; då det handlar om beslut enligt stadens riktlinjer är familjehemssekreteraren delegat och beslut över norm och riktlinjer sociala delegationen.

6.3.15

På grund av förändringar i socialtjänstlagen behöver delegationsordningen utökas med en ärendegrupp *Höra med barn under 15 år utan vårdnadshavarens samtycke och utan dennes närvarande*. Förvaltningen föreslår enhetschef som delegat.

6.3.36

Enligt 43 § LVU kan socialnämnden *begära polishandräckning för att föra den unge till läkarundersökning*. Förvaltningen föreslår att denna ärendegrupp delegeras till socialsekreterare/ biståndshandläggare.

6.4.5 – 6.4.7



En rad tillägg i föräldrabalken 6 kap 15c§ från och med 2010 innebär att följande beslut föreslås delegeras enligt följande;

Yttrande till rätten om umgängesstöd, Beslut att utse en person att medverka vid umgänget till kontaktsekreterare samt Fastställa arvode till umgängesstöd och omkostnader till enhetschef.

6.4.10

Föräldrarna kan få hjälp att träffa avtal om vårdnad, boende och umgänge och stadsdelsnämnden prövar om ett avtal mellan föräldrarna kan godkännas. Förvaltningen föreslår att beslut att *godkänna avtal om vårdnad, boende och umgänge* delegeras till socialsekreterare.

Ärendegruppen *Beslut om att underrätta försäkringskassan om att nämnden ska uppbära enskilds pension* förs över till avsnittet ”Ekonomiskt bistånd/försörjningsstöd”, då nämnden inte har rätt att uppbära pension för barn.

7. Äldreomsorg

7.2

Förvaltningen föreslår att delegat för *Beslut med anledning av ansökan enligt 2 kap 3 § SoL* (om insatser enligt 4 kap 1 § SoL) flyttas från biståndshandläggare till enhetschef då förvaltningen redan hanterar dessa ärenden på enhetschefsnivå.

7.10

Förvaltningen föreslår att delegaten för ärendegruppen *Anmälan till Socialstyrelsen om allvarlig skada inom hälso- och sjukvården* utökas med Medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR).

Ärendegrupperna *Beslut om förskrivning av hjälpmedel* och *Beslut om hemsjukvård i särskilda boendeformer* utgår då förvaltningen inte driver några vård- och omsorgsboenden i egen regi.

Delegation för socialjouren och hemlöshetsjouren

6.1.3, 6.1.6, 6.3.2, 6.3.8, 6.3.16, 6.3.17, 6.3.19, 6.3.31, 6.3.32, 6.6.2, 6.6.3, 6.6.6 och 7.1.1

Det har framkommit att stadsdelsnämnderna har ofullständig delegation avseende beslut som Socialjouren ska kunna fatta i stadsdelsnämndernas ställe utanför kontorstid. Stadsdelsnämnderna uppmanas därför att delegera beslutanderätten när man själv inte handlägger sina ärenden.

6.1.6.

Hemlöshetsjouren var tidigare ett projekt inom ramen för Socialjouren, men nu då hemlöshetsjouren finns i den ordinarie verksamheten inom Enheten för hemlösa behövs delegation att besluta om bistånd för akutboende.

Bilaga

1. Ärendegrupper där Socialjouren och hemlöshetsjouren vid Enheten för hemlösa ska ha delegation
2. Förslag till delegationsordning för Östermalms stadsdelsnämnd