



Handläggare: Jan Rönnberg
Telefon: 08-508 10 375

Till
Östermalms stadsdelsnämnd

Verksamhetsplan Vuxenenheten

Inledning

Enhetens verksamhetsidé och övergripande uppdrag

Vuxenenheten erbjuder stöd och hjälp till personer över 20 år med missbruksproblematik, men även råd och stöd till vuxna personer utan minderåriga barn som är utsatta för hot eller våld i nära relationer.

Insatserna ska stärka den enskildes möjlighet att leva ett självständigt liv samt vara utformade i samverkan med den enskilde.

Enhetens grundläggande värdering

Det stöd och de insatser som ges ska anpassas efter den enskildes individuella behov och önskemål. De syftar till att ge förutsättningar att komma ifrån ett destruktivt missbruk eller en destruktiv nära relation och därmed kunna leva ett mer självständigt liv.

För att den enskilde ska ha en realistisk syn på utredning, beslut och insatser och inte känna sig granskad och ifrågasatt ska en tydlig information om handlägningsprocessen och olika insatser ges så tidigt som möjligt i kontakten.

Vuxenenhetens målsättning är att stöd och insatser ska utformas på frivillig väg. I vissa fall ingår även att fatta tvingande beslut enligt gällande lagstiftning till skydd för personer med svår beroendeproblematik, då de annars riskerar sin hälsa och utveckling.

Bemötandet av den enskilde ska präglas av professionalism, respekt och förståelse.

Lagarna som styr

Verksamheten regleras i första hand av socialtjänstlagen (SoL) och Lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM).

Organisation

Vuxenenhetens socialsekreterare arbetar med myndighetsutövning och individuella utredningar enligt SoL och LVM. Beroende av vad som framkommer i utredningen föreslås, i samverkan med brukaren, lämplig insats. En av socialsekreterarna arbetar till viss del även med uppsökande verksamhet samt handlägger ärenden som rör serveringstillstånd i stadsdelen.

Vuxenenheten är samlokaliserad med Östermalms beroendemottagning. Till grund för det nära samarbetet som bedrivs finns en gemensam samverkansöverenskommelse. Personalen på Östermalms beroendemottagning består av chefssjuksköterska, sjuksköterska, överläkare, specialist i psykiatri samt läkarsekreterare. Lokalerna delas även med personal från Stöd- och serviceenheten.

En av socialsekreterarna har specialkompetens i frågor som rör våld i nära relationer och är förvaltningens kontaktperson då det gäller stöd och råd till vuxna personer utan minderåriga barn.

Vuxenenheten bedriver en egen öppenvårdsverksamhet på Sibyllegatan 52 B. Där erbjuds regelbundet återkommande kurser i återfallsprevention av socialsekreterare. En alkohol- och drogterapeut arbetar med enskild behandling inklusive eftervård. Inom enheten finns en case manager (CM), som arbetar uppsökande och utåtriktad för att på ett optimalt sätt samordna insatser för personer med psykisk funktionsnedsättning kombinerat med missbruksproblematik.

Vuxenenheten har två boendestödjare som arbetar på uppdrag av socialsekreterare. Syftet med insatsen är att ge stöd som möjliggör för brukaren att klara av att behålla sin bostad samt motivera till ett minskat drickande eller drogande.

På enheten är även personligt ombud organiserat. Sedan september 2011 finns en gemensam organisation för hela innerstaden. Östermalm har 1.0 ombud, Södermalm 1.0 ombud, Norrmalm 0.5 ombud och Kungsholmen 0.5 ombud. Till grund för arbetet finns en samverkansöverenskommelse som sträcker sig till 2012-12-31. Arbetet är riktat till personer med psykisk funktionsnedsättning. Det personliga ombudet ska fungera som ett stöd för den enskilde i kontakter med olika myndigheter och därmed bidra till en bättre samordning av insatserna. Det personliga ombudet arbetar på uppdrag av brukaren.

Bryggan Östermalm är en dagverksamhet för personer som är hemlösa. Där erbjuds bl.a. mat, möjlighet att byta/tvätta kläder, duscha, vila, råd och stöd i vardagen. Verksamheten bedrivs i en lokal på Roslagstullsbacken 10 och drivs av Convictus; en ideell förening som bl.a. ger stöd till hemlösa. Det är fyra anställda i verksamheten, varav tre från Convictus och en från Vuxenenheten. Medverkar gör även volontärer från församlingarna på Östermalm och föreningen Gula Änglarna. Gula Änglarna i Oscars församling, är en från församlingen fristående lekmanförening som bedriver verksamhet bland hemlösa.

Projektet "Tryggare på Östermalm", startade i maj 2011 och avslutas under maj 2012. En extra uppsökare har anställts för att aktivt arbeta med att bistå hemlösa och missbrukare som uppehåller sig i parker och andra öppna och allmänna ytor inom staden. Projektet har inledningsvis varit mycket framgångsrikt, med ett minskat antal störningsärenden gällande exempelvis missbrukare som befinner sig i Tessinparken.

Vision 2030

I enlighet med stadens Vision 2030, arbetar enheten för att uppnå en socialtjänst i världsklass. Som ett led i detta används i möjligaste mån evidensbaserade insatser för brukare. Socialsekreterare och boendestödjare har tillsammans regelbundna handledningstillfällen med en certifierad MI-coach för att bli bättre på att motivera klienter till förändring. Enheten arbetar aktivt med barnperspektivet för att uppmärksamma minderåriga barn till missbrukare. Samarbete sker med familjeenheten i dessa ärenden.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 1:

1. Stockholm ska vara en attraktiv, trygg, tillgänglig och växande stad för boende, företagande och besök

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.2 Invånare i Stockholm ska vara eller bli självförsörjande

NÄMNDMÅL:

Individen klarar sin egen försörjning

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Åtgärda arbetsplatsens generella otillgänglighet såväl fysiskt som psykiskt så att arbetsplatsen fungerar för arbetstagare med olika typer av funktionsnedsättning.	2012-01-01	2012-12-31
Erbjuda praktikplatser för personer med funktionsnedsättning från Jobbtorg Resurs, Arbetsförmedlingen, olika arbetsmarknadsprojekt/åtgärder) samt utse ansvarig för praktikanter med funktionsnedsättning.	2012-01-01	2012-12-31

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

1.3 Stockholms livsmiljö ska vara hållbar

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel av verksamheter som har ett systematiskt arbete för effektiva resor och transporter (alla nämnder)			År
Elanvändning per kvadratmeter	65 kwh/kvm	76 kWh	År



NÄMNDMÅL:

En hållbar livsmiljö ska värnas och utvecklas på Östermalm

ÅTAGANDE:

Vuxenheten ska verka för en miljöeffektiv arbetsplats

Arbetsätt

Enhetens verksamhet präglas av ett icke miljöbelastande arbetsätt. Arbetsättet och energibesparande åtgärder planeras, vidtas och följs upp inom alla delar inom verksamheten. Ett miljöombud finns inom enheten.

Resursanvändning

På kontoret ska energiförbrukningen hållas låg, lågenergilampor användas och dessa släcks när belysning inte behövs. Datorer och annan elektronisk utrustning stängs av efter arbetsdagens slut. Tjänsteresor görs med hänsynstagande till energiåtgång. Pappersförbrukning ska hållas nere genom att prioritera webbaserade handlingar. Utskick av protokoll och kallelser hålls nere så långt det är möjligt. Papper och alla återvinningsbara produkter sorteras. Miljöfarliga produkter sorteras.

Uppföljning

Följs regelbundet upp på enhetens APT.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 2:

2. Kvalitet och valfrihet ska utvecklas och förbättras

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

2.3 Stockholmarna ska uppleva att de får god service och omsorg

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Andel ASI (Addiction Severity Index) utredningar	65 %	tas fram av nämnden	År
Andel personer i förhållande till hela befolkningen som har haft insatser inom vuxen missbruk, loF	0,13 %	tas fram av nämnden	Tertial
Andel vuxna i biståndsbedömd öppenvård (loF)	70 %	tas fram av nämnden	Tertial
Andel vuxna som varit aktuella för insatser inom individ och familjeomsorgen och som inte är aktuella 12 månader efter avslutad insats (loF)	58 %	öka	Tertial
Antal nytillkomna försöks- och träningslägenheter (loF)		fastställs 2012	År
Antalet försökslägenheter som övergått till eget kontrakt relaterat till totala antalet försökslägenheter i stadsdelsnämnden (loF)		fastställs 2012	Tertial
KF:s aktiviteter	Startdatum	Slutdatum	
Vida åtgärder för att förebygga och arbeta för att minska narkotikaanvändningen	2012-01-01	2013-12-31	

NÄMNDMÅL:

1. Förebyggande arbete prioriteras

ÅTAGANDE:

Förebyggande arbete och tidiga insatser prioriteras

Förväntat resultat

Satsning på öppenvård i tidigt skede förväntas minska behovet av kostsamma institutionsplaceringar, vräkningar och övriga sociala problem.

Arbetssätt

I alla ärenden där det bedöms realistiskt med öppenvårdsinsatser skall det föreslås brukaren.

Resursanvändning

All personal inom Vuxenenheten i samverkan med Östermalms beroendemottagning.

Uppföljning

Handläggarna följer regelbundet upp de insatser som har beviljats.

Utveckling

Att handläggarnas kompetens i motiverande samtal MI utvecklas så väl att fler klienter än hittills väljer öppenvårdsinsatser.

NÄMNDMÅL:**2. Stadsdelsförvaltningens omsorgsverksamheter ska ha hög kvalitet, vara tillgängliga och präglas av trygghet, värdighet och valfrihet.**

Nämndens aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
Öka medarbetarnas kunskap om levnadsförhållanden, och vikten av ett bra bemötande, för personer med olika typer av funktionsnedsättningar. Genomföra kompetensutveckling/insatser som klargör konsekvenser av olika typer av funktionsnedsättningar samt insiktsutbildningar för beslutsfattare och personal	2012-01-01	2012-12-31

NÄMNDMÅL:**3. Personalen ska ha grundläggande yrkesutbildning****ÅTAGANDE:****All personal ska ha adekvat utbildning utifrån arbetsuppgifternas karaktär.****Förväntat resultat**

God kvalitet på verksamheten.

Arbetsätt

Vid nyanställning finns klara kriterier för vilka krav som ställs för anställning. Vid medarbetarsamtal görs en kartläggning av medarbetarens samlade kompetens och behov av vidareutbildning, vilket utgör grunden för medarbetarens individuella kompetensutvecklingsplan. Ansvarig chef gör en analys av enhetens samlade behov av kompetensutveckling, vilket utgör basen för enhetens samlade kompetensförsörjningsplan.

Resursanvändning

Rätt metod/utbildning och erfarenhet för arbetsuppgiften.

Uppföljning

Genom årliga medarbetarsamtal.

Utveckling

Att vidareutbildning erbjuds inom områden som bedöms viktiga för verksamheten.

Enhets aktiviteter	Startdatum	Slutdatum
ASI	2011-01-01	2012-12-31
Motiverande samtal	2011-01-01	2012-12-31

NÄMNDMÅL:

4. Insatser ska i första hand ske i öppenvård och i eget boende

ÅTAGANDE:

Insatser ska i första hand ske i öppenvård och i eget boende

Förväntat resultat

Genom att utnyttja Vuxenenhetens egna öppenvårdsresurser blir behoven av kostsam extern vård mindre.

Arbetsätt

Vuxenenhetens egna öppenvårdsinsatser ska i första hand användas. Enbart om öppenvård inte bedöms realistiskt eller på annat sätt inte genomförbart, är det aktuellt med institutionsvård.

Brukaren ska i största möjliga utsträckning kunna få vård och stöd och samtidigt bo kvar hemma.

Resursanvändning

Vuxenenheten har en egen öppenvård i form av återkommande kurser i Återfallsprevention samt enskild behandling hos alkohol/drogterapeut. Stöd i eget boende kan ges av enhetens boendestödjare.

Uppföljning

Skер i samband med tertialrapporter och verksamhetsberättelse.

Utveckling

Samarbete sker med Norrmalms- och Kungsholmens vuxenenheter gällande kurser i återfallsprevention.

NÄMNDMÅL:

5. Hemlöshet ska motverkas

ÅTAGANDE:

Hemlöshet ska motverkas

Förväntat resultat

Vräkningsförebyggande arbete förväntas leda till att färre personer vräks från sina bostäder.

Arbetsätt

Personer med missbruksproblematik och som är hemlösa ska erbjudas ett boendeadalternativ om behovet inte kan tillgodoses på annat sätt. Boendet anpassas till var personen befinner sig i rehabiliteringsprocessen. För akut hemlösa och personer som befinner sig i aktivt missbruk erbjuds nattlogi på härbärge. För personer med mer stabil nykterhet kan någon form av stödboende vara aktuellt utifrån en individuell bedömning. De som kommit långt i sin rehabilitering och uppfyller kriterierna, kan erbjudas tränings- eller försökslägenhet. En sådan lägenhet kan slutligen övergå till klienten om handlingsplanen följs.

Stadsdelsförvaltningen skickar ut brev till icke aktuella personer som riskerar att vräkas, med erbjudande om att ta kontakt med mottagningsfunktionen inom enheten för försörjningsstöd. För de som redan är aktuella på någon enhet inom socialtjänsten tar aktuell handläggare kontakt med klienten för att försöka bistå den enskilde med hjälp att undanröja vräkningssituationen.

Inom socialtjänsten på Östermalm finns två uppsökare, en inom Vuxenenheten och en inom Stöd och serviceenheten. Dessa har regelbunden kontakt med hyresvärdar och arbetar vräkningsförebyggande bl a genom att aktivt ta kontakt och genomföra hembesök hos personer där det inkommit anmälan om störning eller annat som gör att de riskerar sin bostad.

Resursanvändning

Socialtjänstens personal.

Uppföljning

Månadsvis rapportering till stadsdelsnämnden, tertialrapporter och verksamhetsberättelse.

Utveckling

Projektet Ett trivsammare Östermalm fortsätter som planerat fram t o m maj 2012.

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:**2.4 Stockholms stad som arbetsgivare ska erbjuda spännande och utmanande arbeten**

KF:s indikatorer	Årsmål	KF:s årsmål	Periodicitet
Sjukfrånvaro (alla nämnder/bolag)	2 %	4,5 %	År

NÄMNDMÅL:**Stadsdelsförvaltningen ska vara en attraktiv arbetsgivare****ÅTAGANDE:****Arbeta aktivt med personal som är sjukskriven****Förväntat resultat**

Minskat antal sjukskrivningar.

Arbetsätt

Ansvarig chef tar kontakt med personal som är sjukskriven mer än 3 dagar eller som har upprepad kortvarig sjukfrånvaro. Vid upprepad sjukfrånvaro görs en plan upp för hur den anställde ska kunna minska sin sjukfrånvaro. Vid behov tas kontakt med företagshälsovården och rehabiliteringsinsatser sätts in. Uppmuntra till friskvård.

Resursanvändning

Enhetschefen samarbetar med både personalavdelningen och Previa.

Uppföljning

Ansvarig chef ansvarar för att rehabiliteringsplan görs utifrån individuella bedömningar.

Utveckling

Om möjligt ska sjukdagarna bli färre. Uppmuntra till mer friskvård.

ÅTAGANDE:

Verka för att medarbetarna upplever att de har en meningsfull arbetssituation.

Förväntat resultat

Medarbetare som trivs och upplever att de har en meningsfull arbetssituation.

Arbetsätt

Medarbetarna är delaktiga i enheternas arbete, med verksamhetsplanering och verksamhetsutveckling. Alla viktiga verksamhets- och arbetsmiljöfrågor diskuteras på enhetsmöten/APT. Medarbetarnas eget engagemang för att skapa trevnad på arbetsplatsen tillsammans med chefens lyhördhet är en förutsättning.

För att sänka stressnivån utarbetas tydliga strukturer och rutiner.

Medarbetarna uppmuntras till friskvård genom subventionering av kostnader för friskvårdsaktiviteter.

Resursanvändning

Chefen hämtar ideer och stöd från kollegor i ledningsgruppen och genom handledning samt i sammanhang där arbetsmiljö/situation är ämnet. Chefens egen förmåga att vara lyhörd för medarbetarnas behov.

Uppföljning

Följs upp på enhetsmöten och vid medarbetarsamtal.

Utveckling

Varje medarbetare är själv ansvarig för att bidra till en meningsfull arbetssituation.

KF:s INRIKTNINGSMÅL 3:

3.Stadens verksamheter ska vara kostnadseffektiva

KF:s MÅL FÖR VERKSAMHETSOMRÅDET:

3.1 Budgeten ska vara i balans

NÄMNDMÅL:

Stadsdelens budget ska vara i balans

ÅTAGANDE:

Alla medarbetare ska vara medvetna om enhetens, avdelningens och förvaltningens budgetläge.

Förväntat resultat

Medarbetarna är medvetna om enhetens, avdelningen och förvaltningens budgetläge.

Arbetsätt

Enhetschefen ansvarar för att en månadsrapport görs. I de fall negativ avvikelse från budgetprognos uppstår ansvarar enhetschefen tillsammans med resten av personalen för att vidta åtgärder i syfte att uppnå budget i balans. Medarbetarna informeras regelbundet, t ex i samband med enhetsmöten/APT, om enhetens ekonomiska läge. Enhetschef och medarbetare ansvarar tillsammans för att rutiner och arbetsätt/metoder inte är kostnadsdrivande.

Resursanvändning

Enhets regelbudna träffar i samband med enhetsmöten/APT. Avdelningens controller gör underlag för månadsuppföljning av budget.

Uppföljning

Enhets budgetläge följs upp regelbundet i samband med enhetsmöten/APT, likväl som avdelningens- och förvaltningens, vilka också följs upp i samband med tertialrapportering och verksamhetsberättelse. Rutiner och arbetsätt/metoder följs upp och utvärderas regelbundet, t ex vid enhetsmöten och planeringsdagar, så att de inte är kostnadsdrivande.

Utveckling

Snabba och effektiva åtgärder vid upptäckt av kostnadsdrivande rutiner. Bl a; när personal slutar sin anställning och vakans uppstår ska en noggrann anställningsprövning göras.

Resursanvändning

Total nettobudget är 14,2 mnkr. För att uppnå en budget i balans krävs mycket omsorgsfulla och kostnadseffektiva biståndsbedömningar. En stor del av enhetens kostnader går till olika boendeformer för hemlösa. Det är därför av största vikt att arbeta vräkningsförebyggande så att denna grupp inte ökar. För att klara budgetmålet krävs också att tilldelningen av försöks- och träningslägenheter från Bostadsförmedlingen är relativt god.

Stockholms stad har genomfört en ny upphandling av missbruksvård och boenden för hemlösa. Avtalet gäller från 2012-01-01. I genomsnitt höjs priset med ca 10 %, vilket ytterligare ställer krav på effektivisering för att budgetmålet ska hållas.

När personal avslutar sin anställning görs en noggrann anställningsprövning huruvida den anställda skall ersättas.

Med anledning av bekymmersamt ekonomiskt läge för Socialtjänsten inför 2012 övervägs neddragningar av Bryggan Östermalm och Vuxenenhetens öppenvård.

Budget 2012

Vuxenenheten	Kostnader	Intäkter	Netto
Administration	7,4	0,4	7,0
Sibyllegatan	0,3		0,3
Försökslägenheter	0,6	0,6	0,0
Extern vård	7,0	0,1	6,9
Totalt	15,3	1,1	14,2

Bilaga

Organisationsskiss, se nedan:

