

Handläggare: Gabriel Marawgeh  
Telefon: 508 03 437

Spånga-Tensta stadsdelsnämnd

## Plan för upphandling, konkurrens och valfrihet

### Förslag till beslut

Stadsdelsnämnden godkänner förvaltningens tjänsteutlåtande.

Jack Kindberg  
Stadsdelsdirektör

### Ärendets beredning

Ärendet har beretts inom kansliet i förvaltningen.

### Bakgrund

I mars 2007 antog Stockholm stad en policy för upphandling, konkurrens och valfrihet, där det anges att alla stadens verksamheter som inte är myndighetsutövning och strategiska ledningsfunktioner ska upphandlas i konkurrens eller bjudas brukarna genom valfrihetssystem. Vidare anges att nämnderna i samband med verksamhetsplanen ska lämna en plan (aktivitetsplan) för hur arbetet med upphandling, konkurrens och valfrihet skall ske inom nämnden.

### Förvaltningens synpunkter

Enligt anvisningarna till policys för upphandling och konkurrens kan stadens upphandlingsverksamhet indelas i två huvudgrupper; dels upphandling till stadens egna verksamheter (traditionella varor och tjänster), och dels upphandling av verksamhet (dvs. när stadens egen verksamhet, genom upphandling eller valfrihetssystem, utsätts för extern konkurrens). Vidare anges att all upphandling skall genomföras affärsmässigt och med utgångspunkt i grundprinciperna om likabehandling, icke-diskriminering, transparens och öppenhet, proportionalitet och ömsesidigt erkännande.

### Analys av stadsdelens verksamheter

Planerade upphandlingar, pågående avtal, avtalstid och totala årskostnad framgår av blanketten ”aktivitetsplan” som finns i tertialrapporten, T1. Stadsdelsförvaltningen har gjort en snabb analys av hela sin verksamhet utifrån ett konkurrensutsättningsperspektiv. Nedan anges vilka verksamheter som kan konkurrensutsättas på olika sätt. Förvaltningen kommer, inför varje konkurrensutsättning, att göra en bedömning av möjligheterna till egenregianbud. Vidare förklaras vilka verksamheter som inte anses kunna upphandlas eller på annat sätt konkurrensutsättas.

Stadsdelens organisation för upphandling mm. har lagts upp enligt följande. Stadsdelen har en upphandlingsansvarig som samordnar och leder det övergripande arbetet. Varje avdelning har en upphandlingsansvarig och tillsammans träffas man regelbundet för att lägga upp kommande arbete. Den upphandlingsansvarige inom respektive avdelning ansvarar för kvalitetsuppföljningen dels genom att i förfrågningsunderlaget precisera kvalitetskraven och dels genom att följa upp arbetet genom samtal och enkäter med leverantören/erna men också genom enkäter med brukarna. I samband med framtagande av förfrågningsunderlaget kommer också småföretagens möjligheter att lämna in anbud att beaktas.

För att upphandling ska få avsedd effekt, dvs. uppnående av högre effektivitet, ökad kvalitet och ekonomiska besparingar, krävs att det finns en fungerande marknad. Förvaltningen avser, inför en upphandling, göra en analys av marknaden. Syftet är att göra en kvalitetssäkring av leverantörerna och samtidigt se vilken bredd marknaden har inom respektive område. På så sätt fås också en bättre översyn över småföretagens möjligheter att vara med i konkurrensutsättningen.

Förvaltningen kommer i huvudregel att använda sig av avtalstid om tre år med möjlighet till förlängningar om ett plus ett år (3+1+1). För de verksamheter, där verksamhetsinnehållet kräver särskilt kvalitetssäkring t.ex. ungdomsverksamheter, kommer förvaltningen att tillämpa annan avtalstid.

### **Verksamheter som förvaltningen anser inte kan upphandlas**

Den verksamhet som utgör myndighetsutövning och verksamhet som är att anses som strategisk ledningsfunktion kan inte överlåtas till enskild fysisk eller juridisk person. Även om det är möjlighet att upphandla en verksamhet, anser förvaltningen, att en bedömning måste göras av, huruvida det är lämpligt att överlåta en uppgift till en enskild fysisk eller juridisk person. När det gäller de administrativa verksamheterna inom personal och ekonomi vill förvaltningen avvakta stadens övergripande organisationsutredning (ÖSA) för att därefter ta ställning vad som kan upphandlas och när. I avvaktan på stadens utredning om

kontaktcenter kommer förvaltningen att göra en intern utredning av stadsdelens medborgarkontor, växel och reception samt mottagningsenhet i syfte att samordna dessa verksamheter och därigenom effektivisera dem administrativa verksamheterna ytterligare. En konkurrensutsättning kan göras efter det att den interna och stadens utredning på området blir klar.

### Planerade upphandlingar

<u>Verksamhet</u>	<u>Start</u>	<u>Tot.värde</u>
-------------------	--------------	------------------

Förvaltningen avser genomföra upphandlingar enligt nedanstående per avdelning. Inom vissa områden finns pågående avtal, oftast centralt upphandlade, varför planerad upphandlingstid hamnar utanför mandatperiodens utgång.

#### Avdelningen B o U

1. Fältskolan	Våren 2008	3 200 tkr
2. Blå huset	Hösten 2008	6 368 tkr
3. Bromstensgården	Hösten 2008	6 368 tkr
4. Parklekar Spånga by, Erikslund, Soltunet	Våren 2009	6 844 tkr
5. Utvecklingscentrum	Hösten 2009	1 900 tkr
6. Träffpunkt Hjulsta	Våren 2010	3 896 tkr

#### Avdelningen I o F

1. Bromstensgården	Våren 2008	24 000 tkr
2. Familjecentralen	Hösten 2009	9 000 tkr

#### Tekniska avdelningen

1. Städtjänster	Pågår	29 000 tkr
2. Stadsmiljö	Hösten 2007	24 500 tkr
3. Hantverkstjänster inom 9 olika arbetsområden	Hösten 2008	4 500 tkr
4. Vaktmästeri	Våren 2010	18 000 tkr

#### Äldreomsorgen

1. Kvälls- och nattpatrull	Pågår	10 500 tkr
2. Fristad servicehus och dagverksamheten Träffen	Våren 2008	57 510 tkr
3. Fristad sjukhem och äldreboendena Takåsen o Vindskupan	Våren 2009	100 806 tkr
4. Tensta servicehusrestaurang ”Fridas restaurang”	(Utreds - Oklart hur verksamheten ska bedrivas framöver. Ingår i Fridagruppen daglig sysselsättning LSS).	

5. Tensta servicehus och öppna dagverksamheten Elin	Våren 2010	20 676 tkr
6. Äldreboendena Violén, Gullvivan, Blomsterborgen3, Blomsterborgen 4, Nyponet och enhet för korttidsvård Lingonet	Våren 2010	94 113 tkr
7. Fristad servicehus-restaurang (pågående avtal)	Våren 2011	3 600 tkr

#### Funktionsnedsättning

1. Gruppboendena Flysta, Solhem 1, Solhem 2 och Solhem 3 samt 5 satellitlägenheter i Solhem	Våren 2010	55 406 tkr
2. Fridgruppen	Våren 2010	41 487 tkr
3. Gruppboendena Järinge, Björinge och Stranninge samt satellitlägenheterna på Tenstaplan	Hösten 2010	97 536 tkr

#### **AVKNOPPNING**

Enligt anvisningarna ska stadsdelen aktivt stödja anställda som önskar knoppa av verksamhet. För det fall en verksamhet inte ska avknoppas eller på annat sätt inte erbjudas brukarna genom valfrihetssystem ska nämnden samråda med Kansliet för avknoppning innan beslut fattas.

#### **Definition**

Avknoppning definieras som när drift av stadens verksamhet övergår från staden till företag och anställd i staden ingår som ägare.

Avknoppning inom stadens verksamheter kan komma till stånd på i princip tre sätt;

- Förhandling äger rum om villkoren för övertagande av lokaler, inventarier, m.m., inom vissa av de verksamheter som finansieras med ”peng”, d.v.s. främst förskola och skola.
- Anställd/anställda lämnar ett s.k. avknoppningsanbud som vinner vid upphandling i konkurrens. Detta gäller i princip inom all verksamhet som inte är pengfinansierad, men även pengfinansierad hemtjänst, ledsagning och avlösning. För att delta som utförare i den pengfinansierade hemtjänsten, ledsagning och avlösning måste de som önskar avknoppa verksamhet delta i en av dem återkommande upphandlingar som staden genomför på området.

- Övertagande genom att anställd/anställda köper verksamheten av staden. Kan vara ett alternativ främst i det fall staden inte längre avser att bedriva/finansiera verksamheten. Det är endast möjligt när det inte är obligatoriskt för kommunen att bedriva verksamheten.

#### **Stöd och stimulans för avknoppande enheter**

Stadsdelsförvaltningen kommer genom samtal och möten med enskilda och grupper inom förvaltningens olika område dels att informera om möjligheterna till avknoppning och dels stödja de medarbetare som visat intresse för att avknoppa. Dessutom kommer förvaltningen att via sitt intranät informera om avknoppning, övergångsregler för personal vid överlåtelse samt en länk till avknoppningskansliet.

#### **Förvaltningens förslag till beslut**

Förvaltningen föreslår att stadsdelsnämnden godkänner plan för upphandling, konkurrens och valfrihet.