



Handläggare: Richard Hultman  
Telefon: 508 03 371

Till  
Spånga-Tensta stadsdelsnämnd

## Riktlinjer för föreningsbidrag

### Förvaltningens förslag till beslut

Spånga-Tensta stadsdelsnämnd tillstyrker förvaltningens förslag till riktlinjer för föreningsbidrag.

Maria Häggblom  
Stadsdelsdirektör

Christina Heglert  
Avdelningschef

### Sammanfattning

Förvaltningen har utarbetat ett förslag till riktlinjer för bidrag till ideella föreningar. För att skapa enhetlighet kring föreningsbidrag inom Järvafältet har förvaltningen haft underhandskontakter med Rinkeby-Kista stadsdelsförvaltning. Förvaltningen föreslår att föreningsbidrag främst ges till verksamheter med utpräglat lokal förankring och som riktar sig till barn och unga och som verkar för att öka tryggheten i stadsdelsområdet eller riktar sig till kvinnor. Verksamheten ska också vara planerad i nära samverkan med förvaltningen. Övriga riktlinjer kring föreningsbidrag framgår av nedanstående ärende.

### Bilagor

Reglemente för stadsdelsnämnder.

### Ärendets beredning

Ärendet har utarbetats av avdelningen för verksamhetsstyrning. Vid framtagandet av riktlinjerna har förvaltningen haft underhandskontakter med Rinkeby-Kista



stadsdelsförvaltning, idrottsförvaltningen och äldreförvaltningen. Avdelningen har också inhämtat synpunkter från avdelningen för teknik och service, avdelningen för äldre och avdelningen för förskola, fritid och funktionshinder.

## Ärendet

Flera av stadens nämnder har, utifrån kommunfullmäktiges reglemente, i uppgift att lämna bidrag till föreningar. Syftet med bidragsgivningen är att understödja kulturella och sociala verksamheter för barn, ungdomar och äldre, medverka till demokratisk fostran, idrottsutveckling och att främja folkhälsan. Verksamheterna bör vara av social karaktär, rikta sig till en målgrupp som nämnden har ansvar för i sin reguljära verksamhet och fungera enligt demokratiska principer. Föreningar som söker bidrag skall också, som medlemmar, acceptera alla de som instämmer i föreningens stadgar.

Nämnden kan utifrån kommunfullmäktiges reglemente, precisera riktlinjer och kriterier för bidragsgivningen och vilka målgrupper den riktar sig till. Förvaltningen har på uppdrag av nämnden därför ytterligare preciserat de befintliga riktlinjerna och lämnar i föreliggande ärende förslag på nya riktlinjer som ska gälla för nämndens framtida bidragsgivning.

## Bidragsgivare inom staden

Förutom stadsdelsnämnderna finns det ett antal centrala nämnder som ger bidrag till föreningsverksamhet. Av dessa kan nämnas;

- Idrottsnämnden är den i särklass största bidragsgivaren och har väl genomarbetade kriterier för bidragsgivningen. Bidragen riktar sig till ideella föreningar med verksamhet som riktar sig till barn och unga och personer med funktionshinder. Bidragen syftar till att genom en bred föreningsverksamhet ge möjlighet till omfattande och stimulerande fritidsverksamheter. Bidragen ges i en rad olika former, t.ex. medlemsaktivitetsbidrag, nybildningsbidrag, ledarutbildningsbidrag, lägerbidrag, projektbidrag, skollovsbidrag, lokalkostnadsbidrag och drift- och investeringsbidrag.
- Äldrenämnden ger bidrag till föreningar som riktar sig till äldre och är verksamma över hela staden, d.v.s. inte specifika stadsdelsområden.
- Socialtjänstnämnden ger bidrag till föreningar som bedriver social verksamhet och är verksamma över hela staden, d.v.s. inte specifika stadsdelsområden
- Kulturnämnden arbetar med att stödja Stockholms fria kulturliv och Stockholms föreningsliv. Nämnden ger ekonomiskt stöd till verksamheter och projekt som arbetar professionellt med kultur, integrationsfrågor eller med att stärka de nationella minoriteternas kultur. Nämnden ger också bidrag till



folkbildningen och till stadens hemgårdar och samlingslokaler. Bidragen riktar sig till verksamheter över hela staden, alltså inte specifika stadsdelsområden.

### **Bidragsgivning 2008**

Under verksamhetsåret 2008 har totalt 28 ansökningar om föreningsbidrag inkommit till nämnden. De 28 föreningarna ansökte om totalt 4,8 mnkr i bidrag.

Av de totalt 28 ansökningarna inkom 18 inom ansökningstiden och behandlades av nämnden den 18 mars 2008. Av de 18 inkomna ansökningarna fördelades 1,0 mnkr på 14 föreningar.

Fyra ansökningar inkom efter ansökningstiden och behandlades av nämnden i april och maj, dessa ansökningar avslogs med hänvisning till att budgeten för föreningsbidrag var förbrukad och att de inkommit efter ansökningstidens utgång.

Ansökningar för sex pensionärsföreningar behandlades i två separata ärenden i maj och augusti. Av dessa beviljades fem föreningar bidrag om totalt 6268 kr. Dessa föreningsbidrag belastade äldreomsorgens budget.

Under 2008 har också nämndens kulturkommitté fördelat kulturbidrag. Bidragssumman uppgår till ca. 30 tkr. Detta redovisas i särskilt ärende. Verksamheten kommer att fortgå och påverkas inte av detta beslut.

Förvaltningen arbetar också med projektet ”Järva rent och snyggt”. Projektet fördelar bidrag till föreningar som får i uppgift att ansvara för städning och renhållning för vissa markområden i kombination med studiecirklar med integrationstema. Verksamheten finansieras via medel från Järvalyftet och kommer inte påverkas med anledning av detta ärende.

### **Utgångspunkter för riktlinjer för föreningsbidrag**

Utgångspunkten för nämndens bidragsgivning är kommunfullmäktiges reglemente (bilaga 1). Reglementet anger nämndens ansvarsområden till kommunal förskoleverksamhet, äldreomsorg, stöd- och service till personer med funktionsnedsättning, social omsorg, barn- och ungdomsverksamhet, kultur- och stadsmiljöarbete. Av reglementet framgår också att föreningsbidrag ska ges till föreningar med utpräglat lokal karaktär.

Sedan tidigare finns riktlinjer för bidragsgivning. Nämnden har givit förvaltningen i uppdrag att vidareutveckla och tydliggöra de befintliga riktlinjerna.



Bidragsgivning till ideella föreningar är komplicerade ärenden att handlägga. Ett stort antal föreningar ansöker årligen om bidrag. Den totala summan som föreningar söker bidrag för, är alltid högre än de medel som nämnden avsätter i budget. Verksamheter med olika målgrupper och olika karaktär kommer alltså att behöva värderas mot varandra för att avgöra hur bidragen ska fördelas.

För att minska risken för godtycklighet vid handläggning av bidragsansökningar behöver nämnden anta tydliga riktlinjer och kriterier. Nämnden bör alltså på förhand visa vilken typ av verksamhet som ska vara berättigad till bidrag genom att identifiera lämpliga målgrupper och verksamhetens art. För att få en god kontroll på verksamhetens innehåll och att tilldelade bidrag används som avsett, är det dessutom rimligt att begära att verksamheten är planerad i samverkan med någon av nämndens ordinarie verksamheter. Den bidragsberättigade verksamheten ska alltså fungera som ett komplement till, nämndens verksamheter.

Sammanfattningsvis kan sägas att riktlinjer behöver antas av nämnden där nämnden på förhand visar vilka målgrupper och verksamheter som kan komma ifråga. Detta kommer att motverka risk för godtycklighet i förvaltningens bedömning av vilka föreningar som bör beviljas bidrag.

### **Förvaltningens synpunkter och förslag**

Förvaltningen har utarbetat följande förslag till riktlinjer för bidragsgivning till ideella föreningar. Riktlinjerna tar sin utgångspunkt i de resonemang som återfinns ovan. Riktlinjerna avser inte de föreningsbidrag som betalas via kulturkommittén eller projektet Järva rent och snyggt.

Nämnden avser att lämna bidrag till verksamhet, projekt, aktiviteter och evenemang som har en tydlig anknytning till nämndens verksamheter och är planerad i samverkan med förvaltningen. Verksamheten ska rikta sig till, och vara öppen för, alla barn och unga. Verksamheten kan också vara av sådan art att den bidrar till att öka tryggheten i stadsdelsområdet eller riktar sig till kvinnor.

**Förslag till riktlinjer för nämndens bidragsgivning till ideella föreningar:**

1. Föreningsbidrag ges till ideella föreningar är verksamma i stadsdelen och som avser att bedriva verksamhet öppen för alla barn och unga. Verksamheten ska också planeras i samverkan med förvaltningen. Verksamheten kan också vara av sådan art att den bidrar till att öka tryggheten i stadsdelsområdet eller riktar sig till kvinnor.



2. Bidrag ges inte till förening som verkar inom ett område som omfattas av en facknämnds verksamhetsområde. Exempel på sådana områden kan vara kultur för vuxna, idrottsverksamhet, sociala verksamheter som inte är tydligt begränsade till nämndens geografiska område, verksamheter för äldre som inte är tydligt begränsade till nämndens geografiska område.
3. Föreningar som beviljas bidrag ska vara organiserade enligt demokratiska principer och också främja demokratiska principer och jämställdhet.
4. Alla personer som instämmer i föreningens målsättning och stadgar äger rätt till medlemskap.
5. Den förening som mottar bidrag ska vara en förening i juridisk mening vilket innebär att den ska vara registrerad hos skattemyndigheten och ha revisorer och en styrelse som valts av medlemmarna enligt demokratiska principer.
6. Ekonomiska föreningar, fackliga eller politiska organisationer ges inte bidrag då de ligger utanför stadsdelsförvaltningens uppgifter enligt reglementet i bilaga 1. Föreningar vars uppgift är att tillvarata medlemmars ekonomiska intressen ges heller inte bidrag.
7. En förening som söker bidrag ska uppge om den söker bidrag för samma verksamhet också hos andra instanser inom eller utanför den kommunala organisationen. Övriga instanser som föreningen har sökt bidrag hos ska namnges.
8. När förvaltningen handlägger bidragsansökan har den rätt att ta del av de handlingar som behövs för handläggningen.
9. Redovisning av tidigare genomförd verksamhet (årsberättelse) ska ske på förvaltningens särskilda blankett och bifogas ansökan.
10. Beslut om att lämna bidrag till ideell förening fattas av nämnden såvida inte beslutet kan tas under delegation enligt punkt 11.
11. Förvaltningen äger rätt att avslå ansökningar som inkommit efter sista ansökningsdag. Dessa avslag ska anmälas till nämnden.



#### Tid för ansökan:

Ansökan för verksamhetsåret 2009 ska vara nämnden tillhanda senast 7 mars. År 2010 och därefter ska ansökan inkomma i februari, exakt datum fastställs årligen och kommuniceras via förvaltningens hemsida m.m. Ansökningar som inkommer efter sista ansökningsdatum kommer att avslås.

#### Ansökans innehåll:

För att en ansökan om föreningsbidrag ska kunna behandlas behöver den innehålla följande (se även särskild ansökningsblankett):

#### Grundläggande uppgifter om *föreningen*:

- Protokoll från senaste årsmötet
- Förteckning över styrelsemedlemmar
- Namn på revisorer
- Föreningens stadgar
- Medlemsförteckning med namn, adress och postnummer och antal medlemmar
- Senaste verksamhetsberättelse
- Senaste verksamhetsberättelse som är granskad av revisor
- Uppgift om vem som är firmatecknare
- Föreningens organisationsnummer
- Föreningens plusgironummer eller bankgironummer.

#### Uppgifter om den *verksamhet* som ansökan gäller:

- Verksamhetens syfte
- Hur ska föreningens uppnå syfte, vilken verksamhet kommer att bedrivas
- Under vilken tid kommer verksamheten bedrivas?
- Redovisa beräknade utgifter
- Redovisa beräknade intäkter
- Hur mycket söker föreningen i bidrag för verksamheten 2009

#### Utbetalning av beviljade bidrag

Då en förening beviljats bidrag kommer halva summan av det beviljade bidragsbeloppet betalas ut till uppgivet kontonummer. För att erhålla resterande del av beloppet ska föreningen inkomma med en redovisning av vad den första delen av bidraget har använts till. Därefter betalas resterande del av bidraget ut. När verksamhetsåret är slut ska en redovisning av hela årets verksamhet lämnas in till förvaltningen. Redovisningen lämnas till förvaltningen senast under januari månads utgång efterföljande år.



Redovisningen ska vara granskad av föreningens revisorer. Föreningen kan bli återbetalningsskyldig om det kommer till förvaltningens kännedom att pengarna inte använts på det sätt som angivits i ansökan.

Förvaltningen kommer att anordna informationsmöte i samband med tiden för sista ansökningsdag. Skriftlig information om föreningsbidrag ges via tidningsannonser, affischering och förvaltningens hemsida. Skriftlig information ska ges på de språk som är vanligt förekommande i området.